|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Форма 5 |

Страхователь,

|  |
| --- |
| #Полное\_наименование\_страхователя# (#Сокращенное\_наименование\_страхователя#) |
| (полное и сокращенное наименование организации (обособленного  подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица) |

|  |  |
| --- | --- |
| регистрационный номер в территориальном органе страховщика | #Регистрационный\_номер# |
| Код подчиненности | #Код\_подчиненности# |
| ИНН | #ИНН# |
| КПП | #КПП# |
| адрес места нахождения организации (обособленного подразделения)/адрес постоянного места жительства индивидуального предпринимателя, физического лица | #Индекс\_страхователя#, #Адрес\_страхователя# |

**Требование о представлении документов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | | #docs\_req\_date# | № | #docs\_req\_number# |
|  | (дата) | |  | |

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 21.04.2011 № 294 «Об особенностях финансового обеспечения, назначения и выплаты в 2012 – 2020 годах территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, осуществления иных выплат и возмещения расходов страхователя на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, а также об особенностях уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Федеральным законом от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» страхователю необходимо представить в течение 10 рабочих дней со дня вручения настоящего требования необходимые для проверки документы на сотрудников:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения | № ЭЛН |
|  |  |  |  |  |

#n#) #doc\_req#,

(наименование, реквизиты (номер, дата, период, к которому они относятся)

Истребуемые документы представляются в виде заверенных проверяемым лицом копий. Отказ проверяемого лица от представления запрашиваемых документов или непредставление их в установленные сроки признаются правонарушением и влекут ответственность, предусмотренную частью 4 статьи 15.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В случае, если проверяемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение 10 рабочих дней, это лицо в течение дня, следующего за днем получения требования о представлении документов, письменно уведомляет проверяющих должностных лиц территориального органа страховщика о невозможности представления в указанные сроки документов с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленные сроки, и о сроках, в течение которых проверяемое лицо может представить истребуемые документы.

Подписи должностных лиц территориального органа страховщика, проводящих проверку:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| #Исполнитель\_Должность# |  |  |  | #Исполнитель\_ФИО# |
| (должность) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| #Руководитель\_Должность# |  |  |  | #Руководитель\_ФИО# |
| (должность) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Требование о представлении документов получил

|  |
| --- |
|  |
| (должность, Ф.И.О. руководителя организации (обособленного подразделения) |
|  |
| или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица (уполномоченного представителя)) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (дата) |

Примечание.

Требование о представлении документов может быть передано руководителю организации (его уполномоченному представителю) или физическому лицу (его законному или уполномоченному представителю) лично под расписку, направлено по почте заказным письмом или передано в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи. В случае направления указанного требования по почте заказным письмом оно считается полученным по истечении шести рабочих дней с даты отправления заказного письма.

Отметка о представлении документов:

(варианты заполнения: документы представлены, документы не представлены,

приводится перечень не представленных документов)

#Исполнитель\_ФИО#

#Исполнитель\_Телефон#