

Checklist légale pour lancer une boutique en ligne (France/UE)

1. Facture (obligatoire)

- Une facture doit être émise pour chaque commande.
- Elle peut être envoyée automatiquement par email.
- Elle doit contenir :
 - Nom / raison sociale / SIRET
 - Adresse du client
 - Date de la facture
 - Numéro de facture (unique, chronologique)
 - Nom des produits + prix + TVA
 - Mention de TVA si exonéré ("TVA non applicable - art. 293B du CGI")

2. CGV - Conditions Générales de Vente (obligatoire)

- Doivent être accessibles avant l'achat.
- Doivent inclure :
 - Identité du vendeur
 - Prix, livraison, droit de rétractation, etc.

3. Mentions légales (obligatoire)

- Même pour les auto-entrepreneurs.
- Inclure nom, adresse, SIRET, contact.

4. Politique de confidentialité (si collecte de données)

- Obligatoire pour emails, paiements, etc.
- Doit informer sur :
 - Utilisation des données

- Cookies
- Droit d'accès, rectification, suppression

5. Droit de rétractation (B2C)

- 14 jours minimum de délai de rétractation (hors exceptions).

6. Informations précontractuelles

- Affichage obligatoire :
 - Prix TTC
 - Frais de livraison
 - Modes de paiement
 - Délais de livraison

Conclusion :

Envoyer une facture n'est pas suffisant. Il faut aussi :

- CGV visibles
- Mentions légales
- Politique RGPD
- Respect du droit de rétractation
- Facture conforme

Tu peux maintenant te lancer dans ta boutique avec les bases légales solides !