

LLAMADO A CUBRIR PUESTOS EN ADMINISTRACIÓN Y VIGILANCIA PARA LA TEMPORADA 2017–2018 EN EL CAMPING DE PIRIÁPOLIS (30/10/2017)

AEBU llama a interesados a cubrir los cargos de administrativo/a y de control de ingresos y predios (sectores Administración y Vigilancia). El trabajo es por la temporada 2017–2018.

Nombre del cargo requerido:

- 1- Para la Administración: cargo administrativo Camping.
- 2- Control de ingresos y predios (Vigilancia): suplente para tareas varias.

Descripción de tareas:

Las tareas de **administración** a realizar son: informar personal y telefónicamente los servicios, recepción, registro, cobro y control de servicios y usuarios, control en el momento de la entrega y devolución de cabañas y apart hotel.

Las de **control de ingresos y predios** (vigilancia) son: informar los servicios a los usuarios; recepción y control de las personas que entran y salen de la zona del camping; registro y control de ingreso vehicular en el marco reglamentario; observación y control de actuación de los usuarios; entrega y devolución de sillas, bancos y mesas y herramientas de uso general; ubicación, control y registro de acampantes en predios.

Requisitos del cargo:

- Edad: mayor de 18 años
- Formación requerida para el cargo:
 - Secundaria, ciclo básico completo. 3.º de liceo aprobado.
 - Conocimientos de Word y Excel (para postulantes a la administración).
 - Se valorará experiencia en atención al público y motivación para el cargo.
- Experiencia de trabajo: Experiencia laboral en puestos similares.



• Horarios de trabajo: Según necesidad del servicio. Enero y febrero: ocho horas diarias, con un día libre (martes, miércoles o jueves) a coordinar.

Perfil requerido

Motivación para el cargo, excelente trato con el público en general, capacidad de trabajo en equipo, iniciativa, responsabilidad en la tarea a realizar. Buena disposición ante los cambios. Capacidad de adaptación.

Remuneración

Salario nominal: \$123,07 por hora efectivamente trabajada.

Cantidad de cargos requeridos

Seis puestos en total, distribuidos de la siguiente manera:

Perfil administrativo

Perfil control y vigilancia

Integración del tribunal:

Director del Camping y directora de Recursos Humanos.

Plazo, lugar o dirección para efectuar las presentaciones:

Presentar el currículo vitae a la dirección de correo <u>concursos@aebu.org.uy</u> hasta el 23 de noviembre de 2017