**Diseño de Software**

Se debe identificar para cada uno de los requisitos funcionales descritos anteriormente para cada red social, los tipos de usuarios, que tipo de relación tendrían entre el requisito funcional y el paso a paso para realizar el requisito funcional.

**RQF001**

Tipos de Usuarios:

Usuarios Nuevos: Son los principales actores que interactúan con el sistema para crear una cuenta. Estos usuarios no tienen una cuenta previa en el sistema y necesitan proporcionar información básica de contacto y seguridad para registrarse.

Relación de Uso: Los usuarios nuevos utilizan el requisito funcional registro de usuarios para crear una cuenta en el sistema. Este requisito funcional está diseñado específicamente para satisfacer la necesidad del actor de registrarse y acceder a los servicios ofrecidos por el sistema.

Paso a Paso para Realizar el Requisito Funcional:

* El usuario nuevo accede a la página de registro del sistema, generalmente a través de un enlace o botón que dice "Registrarse" o "Crear Cuenta".
* El usuario introduce información básica de contacto, como:

Nombre completo

Dirección de correo electrónico

Número de teléfono (opcional, dependiendo de los requisitos del sistema)

* El usuario crea credenciales de seguridad, que incluyen:

Nombre de usuario (si es requerido)

Contraseña (debe cumplir con los requisitos de seguridad del sistema, como longitud mínima, uso de caracteres especiales, etc.)

Confirmación de la contraseña

* El sistema verifica que la información proporcionada sea válida y que no exista una cuenta previa con el mismo correo electrónico o nombre de usuario.
* El usuario debe aceptar los términos y condiciones del servicio, así como la política de privacidad.
* El sistema envía un correo electrónico de confirmación al usuario para verificar la dirección de correo electrónico proporcionada. El usuario debe hacer clic en el enlace de verificación dentro del correo electrónico para activar su cuenta.
* Una vez que el usuario ha verificado su correo electrónico, el sistema confirma que el registro ha sido completado exitosamente y el usuario puede iniciar sesión con sus credenciales.
* El usuario puede iniciar sesión en el sistema utilizando su correo electrónico y contraseña para acceder a los servicios ofrecidos.

**RQF002**

Tipos de Usuarios:

Usuario: Son los usuarios registrados que pueden visualizar, interactuar con el contenido de otros usuarios (dar "like", comentar, compartir) y reportar contenido que incumpla las normas.

Administrador: Es el responsable de gestionar los reportes generados por los usuarios, revisar el contenido reportado y tomar acciones (eliminar contenido, advertir al usuario, etc.).

Relación de Uso (Usuario): Los Usuarios utilizan el requisito funcional Interacción de Contenido para interactuar con el contenido publicado por otros usuarios, ya sea dando "like", comentando, compartiendo o reportando contenido inapropiado.

Relación de Gestión (Administrador): El Administrador utiliza este requisito funcional para gestionar los reportes generados por los usuarios, asegurándose de que el contenido cumpla con las normas establecidas.

Paso a Paso para Realizar el Requisito Funcional:

*Para el usuario*

* El usuario accede a la plataforma y navega por el contenido publicado por otros usuarios (publicaciones, fotos, videos, etc.).
* El usuario puede realizar las siguientes acciones:

Dar "Like": Hacer clic en el botón de "Like" para mostrar que le gusta el contenido.

Comentar: Escribir un comentario en la sección de comentarios de la publicación.

Compartir: Compartir el contenido en su propio perfil o en otras plataformas (si está permitido).

Reportar: Si el contenido incumple las normas, el usuario puede hacer clic en el botón de "Reportar" y seleccionar la razón del reporte (spam, contenido inapropiado, etc.).

* El sistema registra la interacción (like, comentario, compartir) y la muestra en tiempo real. En el caso de un reporte, el sistema notifica al usuario que su reporte ha sido recibido.

Para el administrador

* El administrador accede al panel de control donde se lista el contenido publicado por los usuarios y/o reportados.
* El administrador revisa el contenido y verifica si incumple las normas de la plataforma. En caso de no cumplir toma accion sobre el contenido

Eliminar el Contenido: Si el contenido viola claramente las normas.

Advertir al Usuario: Enviar una advertencia al usuario que publicó el contenido.

Ignorar el Reporte: Si el contenido no infringe las normas, el administrador puede descartar el reporte.

* Si el contenido es eliminado o el usuario recibe una advertencia, el sistema notifica al usuario reportado sobre la acción tomada.

y el paso a paso para realizar el requisito funcional.

**RQF003**

Tipos de Usuarios:

Usuario Registrado: Es el actor principal que interactúa con el requisito funcional. Este usuario ya tiene una cuenta en la plataforma y desea compartir fotos y videos en su perfil personal, utilizando herramientas de edición básica y añadiendo descripciones, etiquetas y menciones..

Relación de Uso: El Usuario Registrado utiliza el requisito funcional Publicación de Contenido para compartir contenido multimedia en su perfil. Este requisito funcional está diseñado para satisfacer la necesidad del usuario de expresarse y compartir momentos con otros usuarios de la plataforma.

Paso a Paso para Realizar el Requisito Funcional:

* El usuario registrado accede a la función de publicación, generalmente a través de un botón que dice "Publicar", "Crear Publicación" o "Subir Contenido".
* El usuario selecciona las fotos o videos que desea publicar desde su dispositivo (computadora, teléfono móvil, etc.). Puede seleccionar uno o varios archivos, dependiendo de las limitaciones de la plataforma.
* El usuario puede realizar ediciones básicas en las fotos o videos, como:

Recortar

Ajustar el brillo, contraste o saturación

Aplicar filtros predefinidos

Rotar o voltear la imagen

* El usuario escribe una descripción para acompañar la publicación. Esta descripción puede incluir texto, emoticonos, hashtags, etc.
* El usuario puede etiquetar a otros usuarios registrados en la plataforma, en la descripción o seleccionándolos directamente en la foto o video.
* El usuario puede añadir etiquetas (hashtags) para categorizar la publicación y hacerla más fácil de encontrar por otros usuarios.
* El usuario puede ver una vista previa de la publicación antes de compartirla, asegurándose de que todo esté correcto.
* El usuario hace clic en el botón "Publicar" o "Compartir" para subir el contenido a su perfil. El sistema procesa la publicación y la hace visible según la configuración de privacidad seleccionada.
* El sistema notifica al usuario que la publicación ha sido exitosa y muestra la publicación en su perfil.