

SCRUM

Ceremonias



Modelo Cynefin, de Dave Snowden



The Scrum Framework



Ceremonias

Resumen

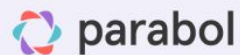
La agilidad de un equipo se construye sobre prácticas de ingeniería, un enfoque estratégico hacia el desarrollo y el cambio, y una gran colaboración en equipo. Las ceremonias ágiles facilitan la comunicación entre los miembros del equipo y promueven una comprensión compartida de lo que se está construyendo dentro de un sprint.



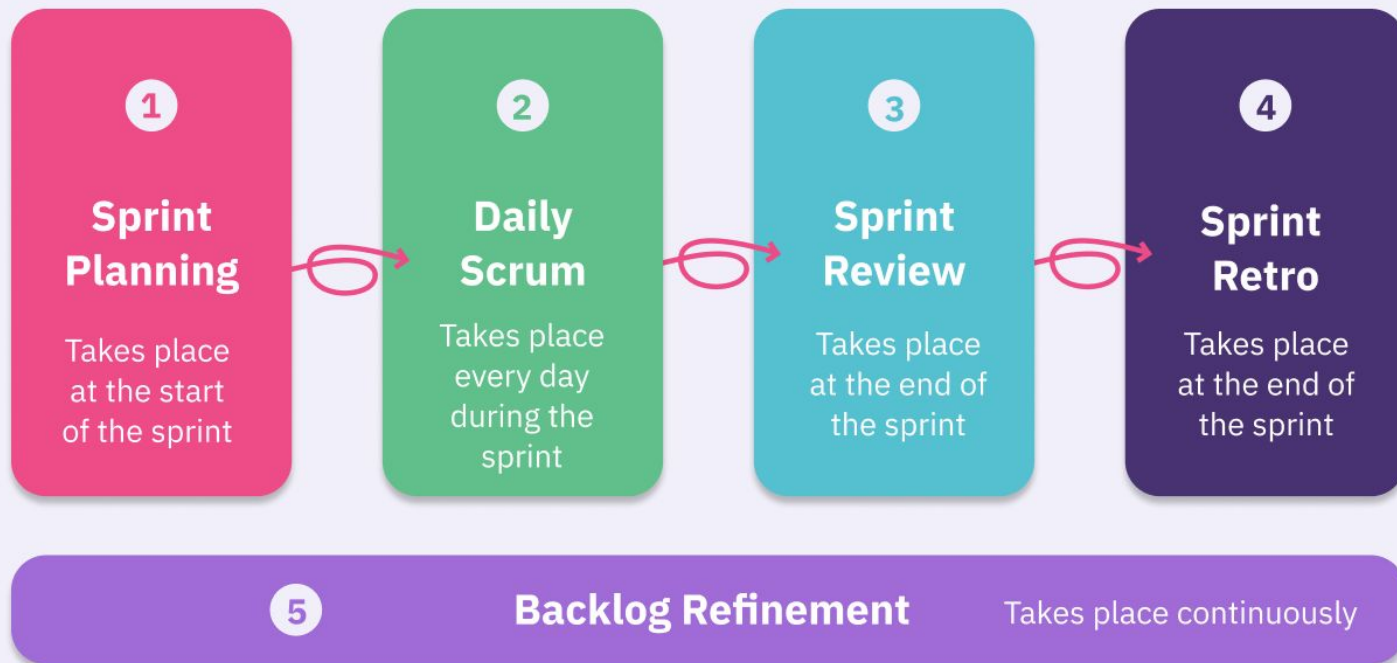
SCRUM CEREMONIES

Enter your sub headline here





The 5 Scrum Ceremonies



Planificación del Sprint

- **¿Qué es?**
 - Un esfuerzo colaborativo que involucra a un Scrum Master, quien facilita la reunión; a un Product Owner, quien aclara los detalles de los ítems del backlog del producto y sus respectivos criterios de aceptación; y al equipo de desarrollo, quienes definen el trabajo y el esfuerzo necesario para cumplir con el objetivo del sprint.
- **¿Qué hace el equipo?**
 - **Planificación de la Capacidad:** Colaboración del equipo para decidir cuánto tiempo se puede asignar al sprint.
 - **Objetivo del Sprint:** Resumen del Product Owner sobre el resultado deseado para el sprint que se está planificando. Proporciona un objetivo compartido y explica por qué vale la pena emprender el sprint.
 - **Sprint Backlog:** Las historias de usuario se agregan al sprint backlog en base a un acuerdo colectivo del equipo. Esta es una oportunidad para que el equipo haga preguntas para aclarar lo que se pide en la historia de usuario si no se cubrió completamente en la refinación del backlog.
- **¿Cuál es el resultado?**
 - Un objetivo del sprint y un sprint backlog sobre el cual trabajar durante el sprint limitado por tiempo.

Daily

- **¿Qué es?**
 - Una reunión diaria limitada por tiempo a la que asisten el Scrum Master, el Product Owner y el equipo de desarrollo para establecer el contexto del trabajo del día, revisar el trabajo recientemente completado y abordar cualquier impedimento para alcanzar el objetivo del sprint. Este tiempo también puede ser utilizado para realizar o discutir cualquier ítem que el equipo acuerde sobre la marcha o que haya sido previamente planificado.
- **¿Qué hace el equipo?**
 - Cada miembro del equipo aborda su contribución en tiempo real al objetivo del sprint y cualquier cosa que pueda bloquear el progreso futuro dentro del sprint.
 - Los equipos a menudo se enfocan en las siguientes preguntas: ¿Qué logré desde la última vez que colaboramos? ¿En qué estoy trabajando hasta que volvamos a colaborar? ¿Qué está impidiendo el progreso en este sprint?
- **¿Cuál es el resultado?**
 - Una comprensión precisa de lo que se ha hecho, qué trabajo queda por hacer, y qué impedimentos existen que bloquean al equipo para completar el objetivo del sprint.

Revisión de Sprint (Demostración)

- **¿Qué es?**
 - Es una reunión que se lleva a cabo el último día del sprint, donde el equipo Scrum muestra lo que ha logrado durante el sprint. Generalmente, esto se realiza a través de una demostración de las nuevas características y funcionalidades de un producto para los stakeholders, aunque también puede incluir cualquier otro logro del equipo. Durante esta sesión, se invita a los asistentes a proporcionar retroalimentación sobre el trabajo actual y a sugerir cambios, los cuales se documentan para ser considerados.
- **¿Qué hace el equipo?**
 - El equipo tiene la libertad de presentar su trabajo de la manera que considere más adecuada, con el objetivo principal de dejar claro lo que se ha logrado durante el sprint y abrir el espacio para recibir retroalimentación y sugerencias de cambios necesarios.
- **¿Cuál es el resultado?**
 - Revisión y retroalimentación sobre lo que se completó en el sprint más reciente.
 - Comprensión por parte de los stakeholders sobre lo que se completará en el corto plazo.

Retrospectiva

- **¿Qué es?**
 - Es un período dedicado al final de cada sprint en el que el equipo reflexiona sobre sus logros y dificultades durante el sprint, además de explorar oportunidades para mejorar continuamente el valor incremental que están proporcionando al producto, característica o componente.
- **¿Qué hace el equipo?**
 - Crear un ambiente seguro y exploratorio para identificar los logros y desafíos dentro del sprint, y reflexionar sobre cómo y si el equipo está alcanzando sus metas.
 - Algunas preguntas clave que pueden guiar una retrospectiva productiva incluyen: ¿Qué salió bien?, ¿Qué no salió bien?, ¿Qué podemos mejorar? Se recomienda encarecidamente personalizar las preguntas para obtener retroalimentación específica sobre el producto en cuestión.
- **¿Cuál es el resultado?**
 - Una reflexión sobre lo que el equipo está haciendo bien y lo que pueden mejorar, además de identificar los elementos clave en los que el equipo puede enfocarse para mejorar continuamente su enfoque en el desarrollo del producto.

Otras Colaboraciones

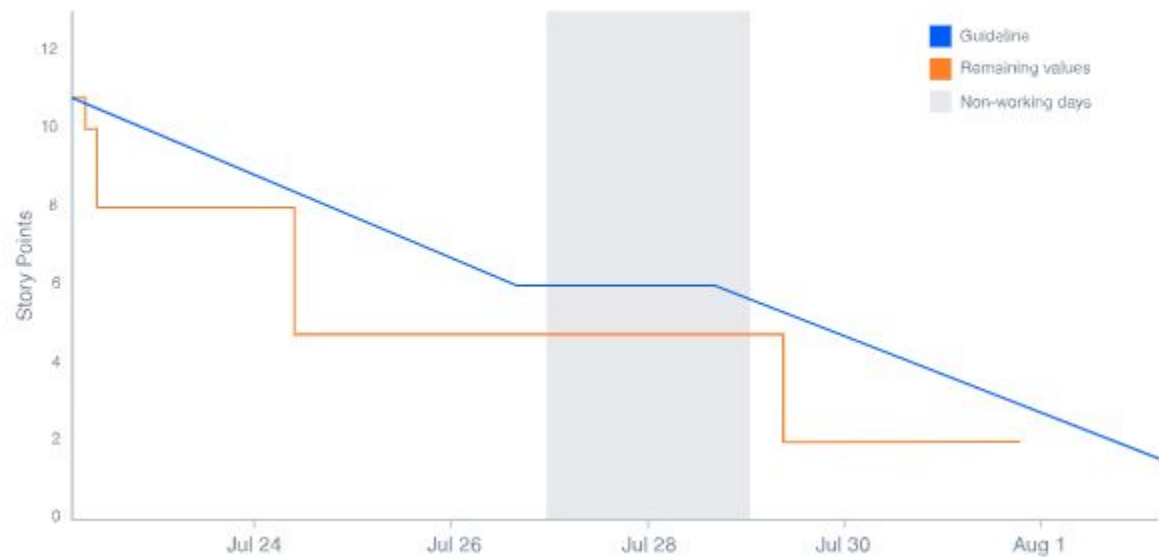
Colaboraciones Adicionales

- **Refinamiento del Backlog**
 - Esta reunión permite al Product Owner guiar al equipo en la refinación de las historias de usuario con mayor prioridad en preparación para los sprints futuros. Esto ayuda al equipo a crear un entendimiento compartido de lo que realmente están solicitando los stakeholders o clientes. Responder preguntas clave y compartir una visión clara y común de las solicitudes es esencial para desarrollar y probar con éxito partes del producto.
 - Las sesiones de refinamiento pueden ser reuniones programadas o colaboraciones espontáneas con todos los miembros del equipo presentes.
- **Parking Lot (Post Scrum)**
 - Colaboraciones necesarias del equipo completo o de miembros específicos del equipo para abordar, resolver y documentar impedimentos al progreso del sprint. Estas reuniones pueden realizarse en cualquier momento.
- **Preparación de la Demostración**
 - Revisión de la sprint review (demostración) que se realiza al final del sprint, antes de la demostración oficial, para asegurar que el equipo de desarrollo comprende y se siente cómodo al presentar lo que se completó durante el sprint.

Summary

Ceremonia	Propósito	Asistentes	Consejos y Trucos
Planificación del Sprint	Identificar los objetivos del sprint y crear el backlog del sprint.	Todo el equipo Scrum	Fomentar que los miembros del equipo discutan y negocien elementos relacionados con el objetivo del sprint.
Scrum Diario	Facilitar que el equipo Scrum discuta el progreso y anuncie compromisos diarios.	Scrum Master y equipo de desarrollo	No permitir que la reunión exceda los 15 minutos.
Revisión del Sprint	Mostrar el trabajo completado durante el sprint.	Todo el equipo Scrum con Product Manager, stakeholders y clientes	Capturar retroalimentación accionable como elementos en el backlog.
Retrospectiva del Sprint	Permitir que el equipo Scrum inspeccione y planifique mejoras para el próximo sprint.	Scrum Master y equipo de desarrollo	Asegurarse de que se capturen, asignen y hagan seguimiento a las sugerencias accionables.

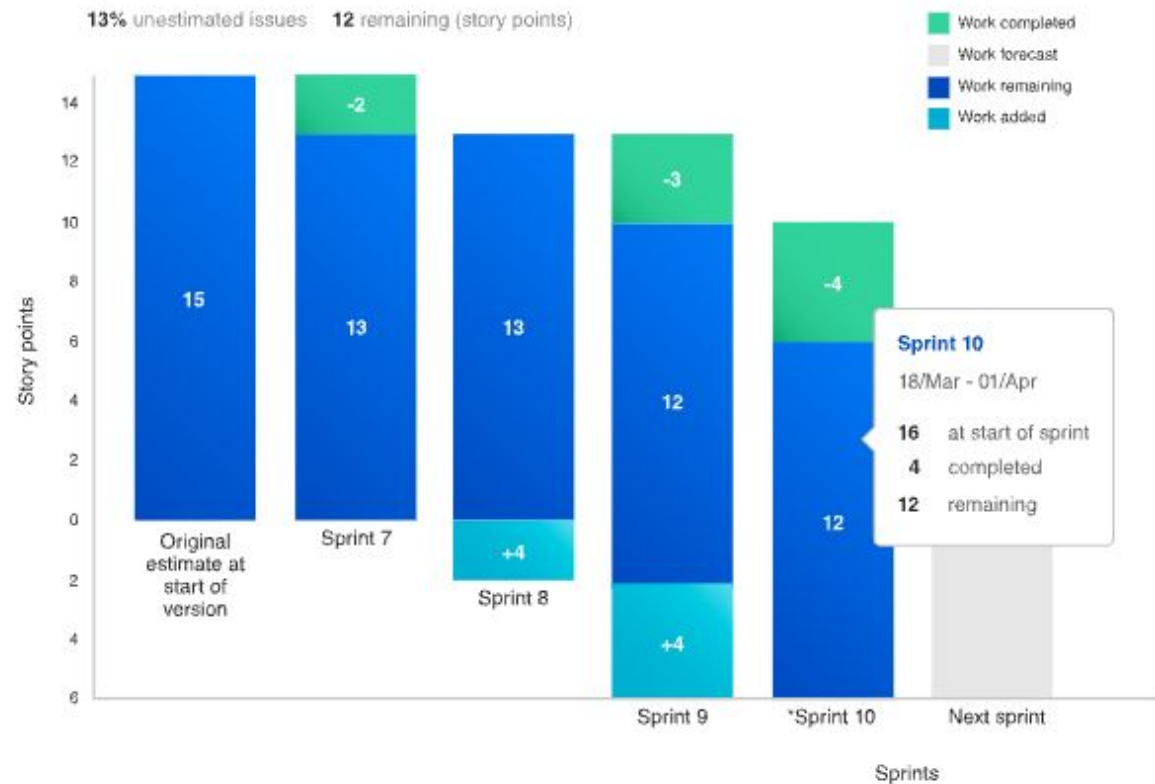
Burndown Chart



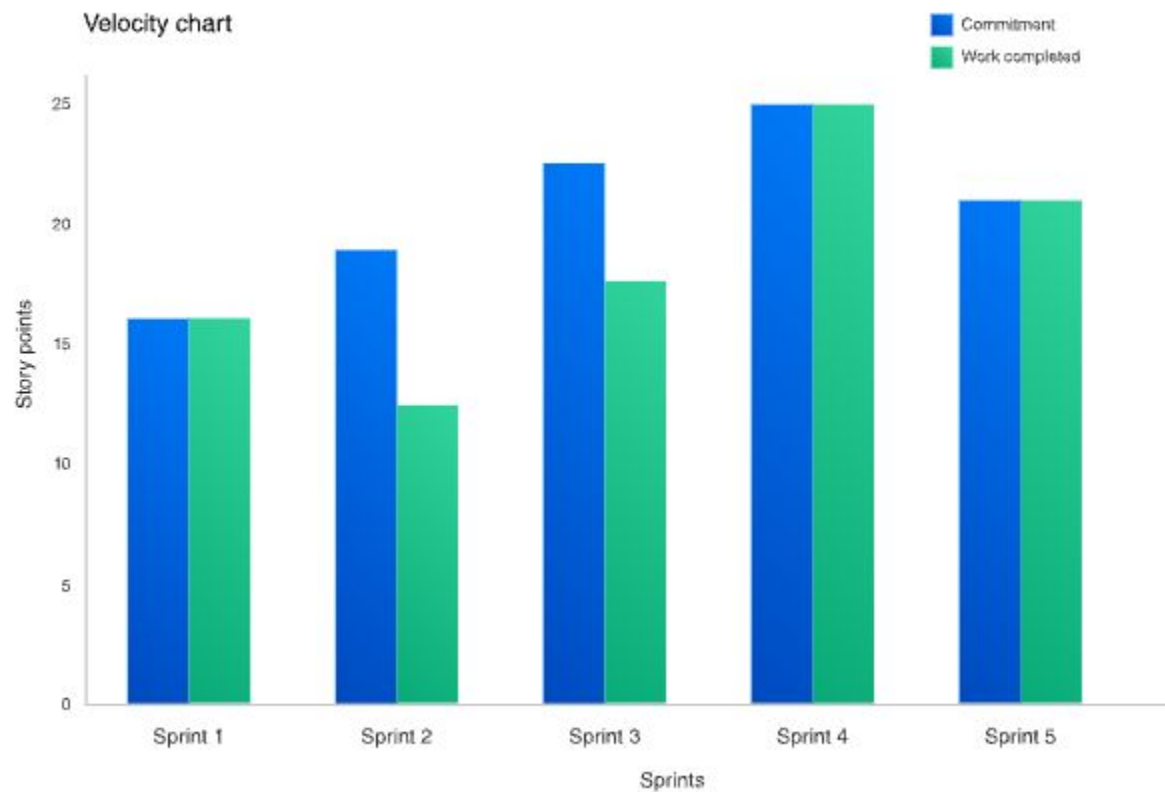
Metricas

Epic Burndown

13% unestimated issues 12 remaining (story points)



Metricas



Retrospectiva de Sprint

La Retrospectiva de Sprint te permite revisar tu último sprint e implementar mejoras para futuros sprints.

Estas reuniones son esenciales, ya que evaluar y mejorar los procesos con regularidad mejora los resultados y reduce los obstáculos.

El objetivo de la Retrospectiva de Sprint es determinar qué ha ido bien y dónde ha habido problemas, e identificar las áreas en las que puedes mejorar.

<https://www.atlassian.com/es/team-playbook/plays/retrospective>