

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS  
ESCOLA DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

AUTOR

**\*\*\*TÍTULO DA MONOGRAFIA\*\*\***

Belo Horizonte

Ano

AUTOR

**\*\*\*TÍTULO DA MONOGRAFIA\*\*\***

Monografia apresentada ao programa de Especialização do Núcleo de Informação Tecnológica e Gerencial – NITEG, no curso \*\*\* Nome do Curso \*\*\* da Escola de Ciência da Informação, da Universidade Federal de Minas Gerais, como requisito para a obtenção do certificado de Especialista em \*\*\* título \*\*\*.

Linha de Pesquisa: \*\*\*

Orientador: \*\*\*

BELO HORIZONTE

ANO

Ficha catalográfica: elaborada pela biblioteca da ECI

Será impressa no verso da folha de rosto e não deverá ser contada.



**Universidade Federal de Minas Gerais**  
**Escola de Ciência da Informação**  
**Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação**

Trabalho de Conclusão de Curso de Especialização \*\*\* Nome do Curso \*\*\* intitulado \*\*\*  
*Título do TCC* \*\*\*, de autoria de \*\*\* Nome do Autor \*\*\*, aprovada pela banca examinadora  
constituída pelos seguintes professores:

---

Prof. Dr. \*\*\*  
\*\*\*instituição\*\*\*

---

Prof. Dr. \*\*\*  
\*\*\*instituição\*\*\*

---

Prof. Dr. \*\*\*  
\*\*\*instituição\*\*\*

---

Prof. Dr. \*\*\*  
\*\*\*instituição\*\*\*

---

Prof. \*\*\* Nome do Coordenador(a) \*\*\*  
Coordenador(a) do Núcleo de Informação Tecnológica e Gerencial – NITEG  
ECI/UFMG

Data de aprovação: Belo Horizonte, de ..... de 20....

## **DEDICATÓRIA**

\*\*\*A Dedicatória é opcional\*\*\*

## **AGRADECIMENTOS**

\*\*\*O Agradecimentos é opcional\*\*\*

\*\*\* A epígrafe é opcional \*\*\*

## RESUMO (obrigatório)

\*\*\* O resumo deve ser elaborado depois de concluído o trabalho, e sua estrutura deve obedecer ao seguinte esquema: apresentar o tema pesquisado, os objetivos (o que foi feito?), a justificativa (por que foi feito?), a metodologia (como foi feito? quais as características da pesquisa? quais técnicas foram utilizadas?), a fundamentação teórica e metodológica (em que se baseou?) e, finalmente, os resultados alcançados. Um resumo de dissertação é do tipo informativo e possui apenas um parágrafo, com até 500 palavras. Ele deve informar ao leitor todas as informações importantes para o que se saiba exatamente qual o assunto da pesquisa, suas finalidades, a metodologia utilizada e os resultados atingidos, substituindo, assim, o texto completo. Deve conter frases curtas, porém completas (evitar estilo telegráfico); usar o tempo verbal no passado para os principais resultados e presente para comentários ou para salientar implicações significativas; não usar abreviações, siglas, símbolos, referências bibliográficas ou palavras especializadas em excesso. Para maiores detalhes consultar: OLIVEIRA, Mirian. A informação nos títulos e resumos: trabalhos do Enanpad97. In: XXIII ENCONTRO NACIONAL DA ASSOCIAÇÃO NACIONAL DOS PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO (ENANPAD), 23., Foz do Iguaçu, 1998. *Anais eletrônicos...* Foz do Iguaçu, 27 a 30 de setembro de 1998. 1 CD-ROM.\*\*\*.

**Palavras-chave:** \*\*\*Primeira palavra. Segunda palavra. Até 5 palavras.\*\*\*

\*\*\* Obs.: as palavras-chave devem ser escolhidas com bastante rigor, pois devem representar adequadamente os principais temas abordados pela pesquisa.\*\*\*



## **ABSTRACT (opcional)**

\*\*\*.

\*\*\*.

**Keywords:**

## LISTA DE FIGURAS

Figura 1      Clique sobre este índice e pressione <F9> para atualizá-lo.**Error! Bookmark not defir**

## LISTA DE TABELAS

Tabela 1      Clique sobre este índice e pressione <F9> para atualizá-lo.**Error! Bookmark not defir**

## LISTA DE QUADROS

Quadro 1    Clique sobre este índice e pressione <F9> **Erro! Nenhuma entrada de índice de ilustrações foi encontrada.**

**LISTA DE ABREVIATURAS**

SIGLA	–	NOME COMPLETO
-------	---	---------------

## SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO .....</b>	<b>14</b>
1.1	Problema.....	14
1.2	Objetivos .....	14
1.2.1	Objetivo geral .....	14
1.2.2	Objetivos específicos.....	15
1.3	Justificativa.....	16
1.4	Estrutura da dissertação .....	16
<b>2</b>	<b>CONCEITOS GERAIS E REVISÃO DA LITERATURA .....</b>	<b>17</b>
<b>3</b>	<b>METODOLOGIA .....</b>	<b>18</b>
<b>4</b>	<b>APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS .....</b>	<b>19</b>
<b>5</b>	<b>CONCLUSÕES.....</b>	<b>20</b>
	<b>REFERÊNCIAS.....</b>	<b>21</b>
	<b>APÊNDICE A – A maneira certa de fazer .....</b>	<b>22</b>
	<b>ANEXO A – Como apresentar.....</b>	<b>23</b>

## 1 Introdução

Lembre-se de que um tópico nunca deverá ficar sem um texto relacionado a ele. Faça aqui, uma introdução geral da área do conhecimento à qual o tema escolhido está ligado.

\*\*\*A melhor maneira de começar um trabalho de pesquisa é delimitando o problema em forma de uma pergunta de partida. Você gosta do tema? Apresente uma visão geral do assunto que será abordado no trabalho. O objeto de estudo ou temática específica, deve ser construído, a partir da sua exploração, delimitação e problematização, por etapas.\*\*\*

### 1.1 Problema

\*\*\*Dedique este tópico a esclarecer o que o pretende de fato com o seu esforço de pesquisa. Problema é a *questão a ser respondida* pelo trabalho, que motivou a sua realização. É uma questão que já tomou se formou em sua mente, derivada de teorias da área pesquisada e de sua observação sobre um fenômeno. Normalmente se utilizam os subitens abaixo como meios de se determinar claramente os objetivos, o que também colabora para a delimitação do escopo do trabalho. Está estreitamente ligado ao objetivo geral, que, normalmente, consiste em encontrar a resposta para o problema de pesquisa. \*\*\*

\*\*\* O que você viu que é um problema que precisa de solução? É viável? Você consegue fazer? O problema é sempre uma dificuldade, uma lacuna. \*\*\*

### 1.2 Objetivos

Lembre-se de que um tópico nunca deverá ficar sem um texto relacionado a ele. Faça aqui, uma introdução geral dos objetivos da pesquisa. Exemplo: \*\*\*Este estudo propõe atender ao objetivo geral e aos objetivos específicos a seguir.\*\*\*

#### 1.2.1 Objetivo geral

\*\*\*É a resposta ao problema especificado acima, ou seja, aquilo que se pretende fazer e que, depois de atingido, estará concluído o trabalho. Ele define explicitamente o propósito da pesquisa. Alguns verbos utilizados para determinar o objetivo geral: contribuir / facilitar / subsidiar / propor / clarear / permitir / agregar / compreender. \*\*\*

**QUADRO 1 – Verbos usados no objetivo geral, em diferentes tipos de pesquisas**

<b>Exploratória</b>	<b>Descritiva</b>	<b>Explicativa</b>	<b>Correlacional</b>
Conhecer	Caracterizar	Analisar	Relacionar
Identificar	Descrever	Avaliar	Comparar
Levantar	Traçar	Verificar	Contrapor
Descobrir		Explicar	Conhecer

Fonte: Elaborado pelo autor.

### 1.2.2 Objetivos específicos

\*\*\* Os objetivos específicos caracterizam etapas ou fases da pesquisa, dando um detalhamento do objetivo geral, e nunca devem ultrapassar o escopo dele. Nos objetivos específicos devem ser utilizados verbos operacionais no infinitivo, assinalando as ações propostas para alcançar o objetivo geral. Se os objetivos específicos determinados não forem capazes de atender ao objetivo geral, é preciso acrescentar objetivos específicos complementares. Portanto, os verbos utilizados aqui são os de ação, que serão utilizados na metodologia. \*\*\*

**QUADRO 2 – Taxonomia de verbos para uso em objetivos específicos**

Continua

<b>Conhecimento</b>	<b>Compreensão</b>	<b>Aplicação</b>	<b>Análise</b>	<b>Síntese</b>	<b>Avaliação</b>
Apontar	Concluir	Aplicar	Analisar	Compor	Argumentar
Calcular	Deduzir	Demonstrar	Calcular	Comunicar	Avaliar
Classificar	Demonstrar	Desenvolver	Categorizar	Conjugar	Comparar
Definir	Derivar	Dramatizar	Combinar	Construir	Contrastar
Descrever	Descrever	Empregar	Comparar	Coordenar	Decidir
Distinguir	Determinar	Esboçar	Contrastar	Criar	Escolher
Enumerar	Diferenciar	Estruturar	Correlacionar	Desenvolver	Estimar
Enunciar	Discutir	Generalizar	Criticar	Dirigir	Julgar
Especificar	Estimar	Ilustrar	Debater	Documentar	Medir
Estabelecer	Expressar	Interpretar	Deduzir	Escrever	Precisar



**QUADRO 2 – Taxonomia de verbos para uso em objetivos específicos**

Conclusão

Conhecimento	Compreensão	Aplicação	Análise	Síntese	Avaliação
Exemplificar	Extrapolar	Inventariar	Diferenciar	Especificar	Selecionar
Expressar	Ilustrar	Operar	Discriminar	Esquematizar	Taxar
Identificar	Induzir	Organizar	Discutir	Exigir	Validar
Inscrever	Inferir	Praticar	Distinguir	Formular	Valorizar
Marcar	Interpolar	Relacionar	Examinar	Modificar	
Medir	Interpretar	Selecionar	Experimentar	Organizar	
Nomear	Localizar	Traçar	Identificar	Originar	
Ordenar	Modificar	Usar	Investigar	Planejar	
Reconhecer	Narrar		Provar	Prestar	
Registrar	Preparar			Produzir	
Relacionar	Prever			Reunir	
Relatar	Reafirmar			Sintetizar	
Repetir	Relatar				
Sublinhar	Reorganizar				
(Evocar)	Representar				
	Revisar				
	Traduzir				
	Transcrever				

Fonte: Fornecida pela prof. Alcenir dos Reis, durante disciplina de métodos, na ECI, em 2006.

### 1.3 Justificativa

\*\*\*A pergunta a ser respondida aqui é: por que o estudo é relevante? A justificativa deve expor, explicitamente, de forma bastante clara, os motivos que justificam a pesquisa, sejam os motivos de ordem prática, para a solução de problemas do dia-a-dia, ou de ordem teórica, para a ampliação dos horizontes intelectuais da área ou para propor discussão de um tema relevante e ainda obscuro na ciência. Não há apenas uma forma para redigir uma justificativa, mas ela pode estar baseada em uma experiência em relação ao fenômeno ou na contribuição que o tema pode trazer para área de conhecimento.\*\*\*

### 1.4 Estrutura da dissertação

\*\*\*neste item você vai descrever como está constituída a dissertação, indicando o que será encontrado em cada um dos capítulos seguintes.\*\*\*

## **2 Conceitos gerais e revisão da literatura**

\*\*\*Neste capítulo deve ser proporcionado o “estado da arte” sobre o tema a que se refere o estudo.\*\*\*

\*\*\*Um pesquisador não deve repetir trabalhos já concluídos ou em fase adiantada de investigação. Portanto, antes que possa avançar com o conhecimento, a partir do seu estudo, ele deve demonstrar estar consciente de até que ponto chegou aqueles que o precederam. Além disso, aqui devem ser estabelecidas claramente as bases sobre as quais se desenvolverá o estudo e seus pressupostos.\*\*\*

\*\*\*Neste capítulo também será determinada as variáveis que serão estudadas, esclarecendo exatamente o significado de cada uma delas dentro da pesquisa e como acontecem as relações dentro do tema.\*\*\*

### 3 Metodologia

\*\*\*Neste capítulo será apresentado os métodos e procedimentos adotados para o desenvolvimento do trabalho. Este capítulo é de extrema importância, pois as conclusões e achados de uma pesquisa terão pouca validade científica se a forma como se chegou a eles carecer de cientificidade. O pesquisador precisa usar métodos cientificamente aceitos na busca pela compreensão do mundo.\*\*\*

\*\*\*Para que o trabalho tenha qualidade, deve usar métodos que façam sentido para os outros pesquisadores da área, lidando com problemas semelhantes. O rigor na apresentação dos detalhes dos procedimentos metodológicos adotados imprime confiança no leitor, pois significa que a pesquisa foi realizada com a exatidão necessária para que se possa acreditar nos resultados obtidos.\*\*\*

\*\*\*A metodologia escolhida deve ser aquela que mais se adéqua ao seu objeto de estudo e à abordagem aplicada. Há dois métodos principais: 1) quantitativo, que é o uso de instrumental estatístico, de dados numéricos; e 2) qualitativo, que se caracteriza pela qualificação dos dados coletados, durante a análise do problema.

## 4 Apresentação e análise dos Resultados

\*\*\*Toda pesquisa precisa apresentar uma análise dos dados coletados, a partir da investigação realizada e por meio da metodologia aplicada, seja qual for o tipo de pesquisa realizada.\*\*\*

\*\*\* Neste capítulo talvez seja interessante inserir quadros e tabelas para dar apoio visual ao que está sendo apresentado. Lembre-se da principal diferença entre eles: quadros são informações textuais agrupadas em linhas e colunas, e tabelas são informações geralmente numéricas. Entretanto, a diagramação deles é semelhante (leia o manual do PPGCI/UFMG). \*\*\*

**QUADRO 3 – Abreviaturas de alguns meses**

Português		Inglês	
Janeiro	jan.	January	Jan.
Fevereiro	fev.	February	Feb.
Março	mar.	March	Mar.

Fonte: ABNT NBR-6023/2003.

\*\*\*É interessante que neste capítulo o autor confronte seus resultados com resultados de outros pesquisadores. Com certeza, isso dará maior consistência e qualidade ao trabalho apresentado, seja reforçando ou contradizendo pesquisas anteriores.\*\*\*

## 5 Conclusões

\*\*\*A conclusão é indispensável para dar finalização formal ao trabalho, onde devem ser destacados os principais aspectos e contribuições. Uma boa forma de concluir é apresentar um resumo do que era esperado, isto é, rever o objetivo geral e os específicos do estudo, ressaltando os pontos mais significativos da argumentação. É também imprescindível, para dissertações e teses, a indicação de problemas dignos de estudos futuros.\*\*\*

\*\*\*ATENÇÃO: nunca introduza assunto novo na conclusão. Evite usar citações, uma vez que neste momento o autor deve apresentar suas próprias impressões acerca de todo o trabalho efetuado. Não use também argumentações, próprias ou de outros autores, que devem estar contidas no capítulo de conceitos e revisão de literatura ou na discussão dos resultados.\*\*\*

\*\*\*Identificar possíveis limitações da pesquisa, decorrentes da metodologia ou outro acontecimento considerados entraves para um melhor andamento do trabalho.

\*\*\*Indicar prováveis oportunidades de trabalhos futuros, surgidos ao longo da investigação, os quais não puderam ser esclarecidos ou não faziam parte do escopo do trabalho.\*\*\*

## Referências

\*\*\*indicar aqui todas as referências utilizadas, que devem ter sido (necessariamente) citadas ao longo do trabalho. Utilizar o padrão da ABNT. Consultar o Manual do PPGCI/UFMG. Seguir o estilo que está configurado nos modelos de referência abaixo (consulte sua lista de estilos)\*\*\*.

### para livro:

SOBRENOME, Nome. **Título do livro em negrito**. Cidade: Editora, ano.

### para revista científica:

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. **Nome da revista em negrito**, volume, número, páginas, mês, ano.

### para anais de evento em meio eletrônico:

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. In: Nome do evento, Edição, Local do evento. **Anais eletrônicos...** Entidade patrocinadora do evento: Editora|, ano. CD-ROM.

### para capítulo de livro:

SOBRENOME, Nome. **Título do artigo**. In: Responsável pela organização do livro (Org.). Título do livro. Cidade: Editora, ano.

### para dissertação ou tese:

SOBRENOME, Nome. **Título**: subtítulo. ano. Dissertação (ou Tese) – Departamento acadêmico, Universidade, Cidade, ano.

### Internet:

SOBRENOME, Nome. Título. Cidade: Organização, ano. Disponível em:<http://\*\*\*>. Acesso em: dia (não incluir o zero à esquerda) mês (usar abreviações) ano.

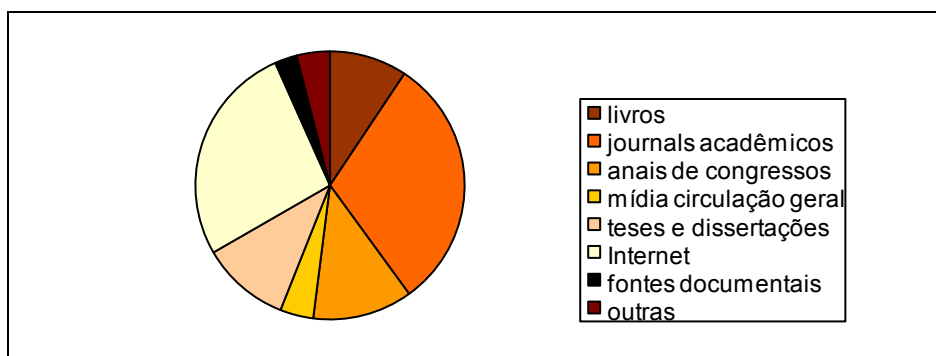
## APÊNDICE A – A maneira certa de fazer

\*\*\*Apêndices são materiais adicionais, complementares ao texto, acrescentados ao final do trabalho, com a finalidade de esclarecimento ou de comprovação.

\*\*\*Apêndices são os materiais elaborados pelo autor com objetivo de completar uma argumentação. Eles devem aparecer após as referências bibliográficas, primeiro aparecendo os apêndices e depois os anexos.

\*\*\*A seguir são apresentados gráficos com simulação de uso de fontes de referência. Clique em cima do gráfico para adaptá-lo às referências utilizadas em seu trabalho. Dessa forma, você terá uma visão geral do tipo de documento utilizou em sua pesquisa. Esse gráfico também pode ser adaptado para outras finalidades, bastando reestruturar os dados na planilha do Excel.\*\*\*

GRÁFICO 1 – Tipos de fontes utilizadas como referência



Fonte: Elaborado pelo autor.

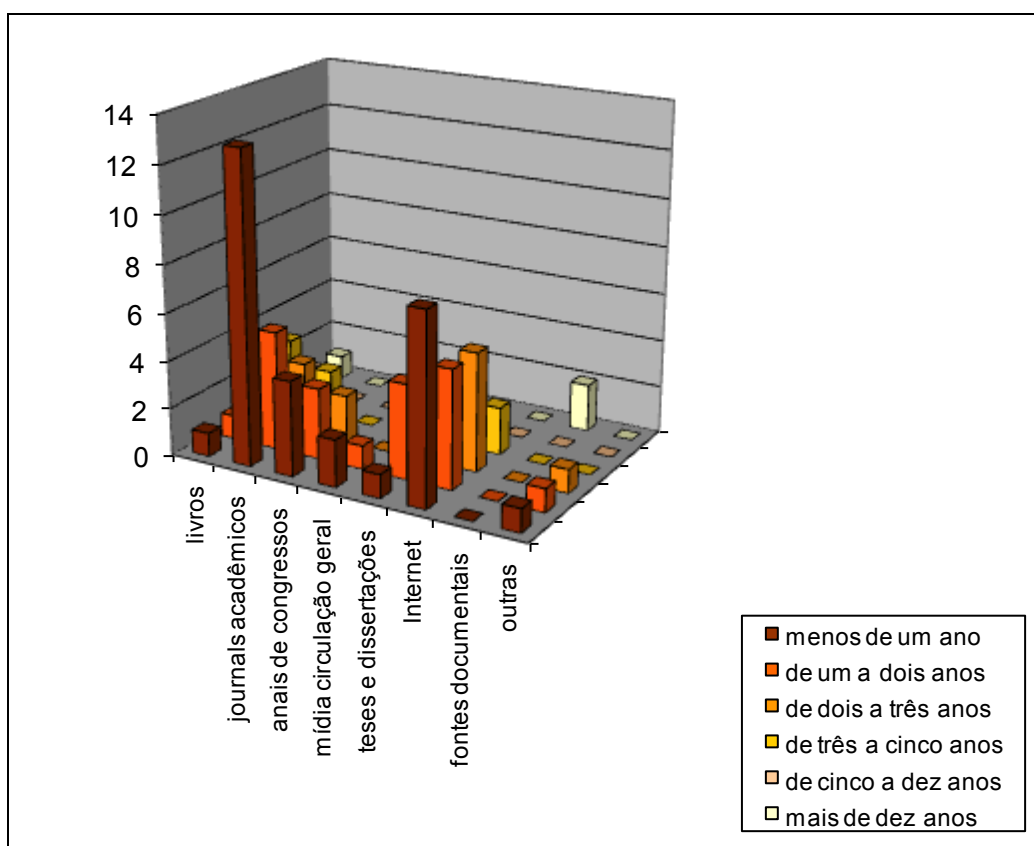
## ANEXO A – Como apresentar

\*\*\*Anexos são materiais adicionais, complementares ao texto, acrescentados ao final do trabalho, com a finalidade de esclarecimento ou de comprovação.

\*\*\*Os Anexos são materiais não elaborados pelo autor, que servem de fundamentação, comprovação e ilustração, tais como mapa, leis, estatutos entre outros. Eles devem aparecer após as referências bibliográficas, primeiro aparecendo os apêndices e depois os anexos.

\*\*\*Aproveite o gráfico a seguir para identificar a “idade” das referências utilizadas em seu trabalho. Basta adequar os dados às referências utilizadas em sua pesquisa. Ainda que os textos recentes sejam priorizados, esse gráfico poderá dar uma visão crítica do equilíbrio apresentado pela material utilizado em sua pesquisa.\*\*\*

GRÁFICO 2 – “Idade” das fontes utilizadas como referência nesta pesquisa



Fonte: Elaborado pelo autor.