

|      |   |            |                   |               |
|------|---|------------|-------------------|---------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE |            |                   |               |
|      | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN                       |            |                   |               |
|      | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN    |            |                   |               |
|      | Código: -   | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 1 de 8 |

## FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO     | 2 |
| 2. | FASE DE FORMALIZACIÓN                     | 2 |
| 3. | ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS   | 3 |
| 5. | LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO | 6 |
| 6. | DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION     | 8 |

|      |   |            |                   |               |
|------|---|------------|-------------------|---------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE |            |                   |               |
|      | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN                       |            |                   |               |
|      | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN    |            |                   |               |
|      | Código: -   | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 2 de 8 |

## 1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

|   |   |
|---|---|
| <b>PROYECTO</b>   | Abogabot  |
| <b>Nombre Requerimiento:</b>  | Abogabot, una página web para automatizar solicitudes de clientes |
| <b>Fecha Solicitud:</b>   | 28/02/2022  |
| <b>Responsable(s) Solicitud:</b>  | Despacho de abogados "Acme"                                       |
| <b>Dependencia(s) Solicitante:</b>  | Gerencia  |
| <b>Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:</b> | Mariel Reyes-Salazar  |

## 2. FASE DE FORMALIZACIÓN

| Descripción de la Solicitud   |
|---|
| <b>Usuario Solicitante</b><br><p>Se busca una página web donde clientes de nuestra firma puedan automatizar sus solicitudes llenando un formulario online y éstas puedan ser diligenciadas de forma remota. Se busca que las solicitudes puedan ser monitoreadas por el cliente utilizando actualizaciones del despacho de abogados, notificando al cliente vía web, teléfono celular y por correo electrónico.</p>   |
| <b>Líder Funcional</b><br><p>Despacho de abogados busca una solución para automatizar solicitudes y permitir que clientes usen una página web. Esta página web tendrá un formulario que el cliente llenará con la información pertinente de su petición. La página web llevará al cliente al proceso de pago para comenzar el proceso legal. Una vez pagado, se llenará automáticamente el formato legal requerido por el despacho usando la información del formulario. La solicitud pasará a tener un número de orden y notificará al administrador del sitio. El cliente podrá dar seguimiento a la solicitud vía web (a través de un navegador o de su celular), y recibirá notificaciones vía e-mail cuando exista una actualización. El administrador manejará las solicitudes en un dashboard general donde podrá ver las solicitudes en proceso y la cantidad de ingresos recibida.</p> |

### FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

**Abogados "Acme"**

**Mariel R-S**

Nombre Responsable Solicitud

Nombre Líder OTI

Dependencia Solicitante

Oficina Tecnologías de la Información

|      |   |            |                   |               |
|------|---|------------|-------------------|---------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE |            |                   |               |
|      | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN                       |            |                   |               |
|      | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN    |            |                   |               |
|      | Código: -   | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 3 de 8 |

### 3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

|   |   |             |   |
|---|---|-------------|---|
| Fecha Inicio  | 28/02/2022  | Fecha Final | 05/02/2022  |
| Modelamiento de Negocio   |   |             |   |
| El negocio actualmente no tiene ninguna solución existente para automatizar solicitudes de clientes pues todo se realiza manualmente. |   |             |   |
| Términos de Referencia  |   |             |   |
| Alcance de la solución  | La solución incluye el diseño de una página web para recibir solicitudes y que permita al cliente hacer una transacción de pago, un dashboard que se conectará a la página web para traer información de nuevas solicitudes. El dashboard permitirá al administrador dar seguimiento y actualizar las solicitudes. Cada actualización generará una notificación vía e-mail. |             |   |
| Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y  | El usuario final busca una página web funciona que permita crear solicitudes, dar seguimiento y notificar al cliente de nuevas actualizaciones. El sitio debe llevar al cliente al pago y notificar al administrador de la cantidad de ingresos recibidos.  |             |   |
| Requerimientos no Funcionales y de calidad  | La página web se prefiere en colores azul marino y blanco   |             |   |
| Interesados en la solución  | Nombre/Rol/Perfil   |             | Descripción   |
|   | Gerente de despacho   |             | El gerente probará la solución y dará retroalimentación para mejoras y cambios. |
|   |   |             |   |
|   |   |             |   |
|   |   |             |   |
| Precondiciones  | Ninguna   |             |   |

|      |  |            |                   |               |
|------|--|------------|-------------------|---------------|
| LOGO | <b>FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE</b> |            |                   |               |
|      | <b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>                       |            |                   |               |
|      | <b>PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>    |            |                   |               |
|      | Código: -  | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 4 de 8 |

|                            |   |  |   |
|----------------------------|---|--|---|
| <b>Requisitos Técnicos</b> | <b>Tipo de Desarrollo</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web<br><input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____ |   |
|                            | <b>Base de Datos</b>  | <input type="checkbox"/> Oracle<br><input type="checkbox"/> SQL Server<br><input type="checkbox"/> MySQL<br><input type="checkbox"/> MongoDB<br><input type="checkbox"/> Otro: _____   | <b>Versión</b><br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ |
|                            | <b>Lenguaje</b>   | <input type="checkbox"/> C#<br><input type="checkbox"/> VB<br><input type="checkbox"/> PHP<br><input type="checkbox"/> Java<br><input checked="" type="checkbox"/> JavaScript<br><input type="checkbox"/> Otro: _____              | <b>Versión</b><br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ |
| <b>Viabilidad Técnica</b>  | Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI ( X ) NO ( ) |  |   |

#### FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

| Nombre                     | Dependencia            | Teléfono | Firma      |
|----------------------------|------------------------|----------|------------|
| Gerente de despacho "Acme" | Gerencia               | 55555555 | Gerente    |
| Mariel Reyes-Salazar       | Desarrollo de software | 55550055 | Mariel R-S |
|                            |                        |          |            |
|                            |                        |          |            |
|                            |                        |          |            |
|                            |                        |          |            |

#### 4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

| Responsable                            |              | Mariel Reyes Salazar |                 | Fecha        |            | 28/02/2022  |
|--|--------------|----------------------|-----------------|--------------|------------|-------------|
| Plan estratégico de fases del proyecto |              |                      |                 |              |            |             |
| N°                                     | Nombre Etapa | Actividad            | Rol Responsable | Fecha Inicio | Fecha Fin  | Comentarios |
| 1                                      | Planeación   |                      |                 | 28/02/2022   | 05/03/2022 |             |
| 2                                      | Construcción |                      |                 | 06/03/2022   | 20/03/2022 |             |

|      |   |            |                   |               |
|------|---|------------|-------------------|---------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE |            |                   |               |
|      | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN                       |            |                   |               |
|      | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN    |            |                   |               |
|      | Código: -   | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 5 de 8 |

|   |                 |  |  |            |            |  |
|---|-----------------|--|--|------------|------------|--|
| 3 | Pruebas         |  |  | 18/03/2022 | 25/03/2022 |  |
| 4 | Documentación   |  |  | 21/03/2022 | 24/03/2022 |  |
| 5 | Puesta en línea |  |  | 26/03/2022 | 28/03/2022 |  |
| 6 | Entrega         |  |  | 29/03/2022 | 29/03/2022 |  |
|   |                 |  |  |            |            |  |

### Diagrama de planeación

| ID | Task Name       | Start      | Finish     | Duration | 27 Feb 2022 |   |   |   |   | 6 Mar 2022 |   |   |   |   | 13 Mar 2022 |    |    |    |    | 20 Mar 2022 |    |    |    |    | 27 Mar 2022 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|-----------------|------------|------------|----------|-------------|---|---|---|---|------------|---|---|---|---|-------------|----|----|----|----|-------------|----|----|----|----|-------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|
|    |                 |            |            |          | 28          | 1 | 2 | 3 | 4 | 5          | 6 | 7 | 8 | 9 | 10          | 11 | 12 | 13 | 14 | 15          | 16 | 17 | 18 | 19 | 20          | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1  | Planeacion      | 28/02/2022 | 04/03/2022 | 5d       |             |   |   |   |   |            |   |   |   |   |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2  | Construccion    | 07/03/2022 | 22/03/2022 | 12d      |             |   |   |   |   |            |   |   |   |   |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3  | Pruebas         | 15/03/2022 | 25/03/2022 | 9d       |             |   |   |   |   |            |   |   |   |   |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4  | Documentacion   | 21/03/2022 | 24/03/2022 | 4d       |             |   |   |   |   |            |   |   |   |   |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5  | Puesta en linea | 28/03/2022 | 28/03/2022 | 1d       |             |   |   |   |   |            |   |   |   |   |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6  | Entrega         | 29/03/2022 | 29/03/2022 | 1d       |             |   |   |   |   |            |   |   |   |   |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |             |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |

**NOTA:** Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

### FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

| Nombre                     | Dependencia | Teléfono | Firma     |
|----------------------------|-------------|----------|-----------|
| Gerente de abogados "Acme" | Gerencia    | 55555555 | Acme      |
| Mariel Reyes Salazar       | Desarrollo  | 55555055 | Mariel RS |
|                            |             |          |           |

|      |   |            |                   |               |
|------|---|------------|-------------------|---------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE |            |                   |               |
|      | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN                       |            |                   |               |
|      | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN    |            |                   |               |
|      | Código: -   | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 6 de 8 |

## 5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

| HISTORIAS DE USUARIO  |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Nº.   | 1   |   |   |
| Título  | Página web Abogabot                         |   |   |
| Fecha   | 28/02/2022                                  |   |   |
| Estimación  | 100   |   |   |
| Característica/Funcionalidad  |   |   |   |
| Quiero que el sistema me registre los detalles de cada solicitud (demanda) del cliente y pueda automatizar mis procesos. Quiero que el cliente pueda después pagar por el servicio, y nosotros tener una base de datos con las solicitudes y poder dar seguimiento. |   |   |   |
| Razón/Resultado   |   |   |   |
| Con la finalidad de hacer mas eficiente la atención a clientes y dar la posibilidad al cliente de hacer sus tramites remotamente.   |   |   |   |
| Criterios de Aceptación   |   |   |   |
| Nº  | Título                                      | Contexto  | Evento  |
| 1...  | Cliente crea una solicitud en el sistema    | Cuando el cliente quiere iniciar una demanda  | Cuando el cliente llena el formulario con los detalles de la demanda. El sistema debe enviar al cliente a la plataforma de pago |
| 2   | Administrador de pagina recibe la solicitud | Cuando el cliente ha llenado los detalles de la solicitud y ha pagado por el servicio | Registrar la nueva solicitud en la base de datos interna. Notificar al administrador de nueva solicitud.                        |

|      |   |            |                   |               |
|------|---|------------|-------------------|---------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE |            |                   |               |
|      | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN                       |            |                   |               |
|      | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN    |            |                   |               |
|      | Código: -   | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 7 de 8 |

|   |                            |  |   |
|---|----------------------------|--|---|
| 3 | Actualizacion de solicitud | Cuando la solicitud presenta un cambio | La solicitud es actualizada por el administrador. El sistema debe notificar al cliente via email. El cliente puede revisar la información tanto via web como via celular. |
|---|----------------------------|--|---|

| Firmas de aceptación |             |          |                      |
|----------------------|-------------|----------|----------------------|
| Nombre               | Dependencia | Teléfono | Firma                |
| Abogados "Acme"      | Gerencia    | 55555555 | <i>Abogados Acme</i> |
| Mariel Reyes-Salazar | Desarrollo  | 55553055 | <i>Mariel RS</i>     |
|                      |             |          |                      |
|                      |             |          |                      |

|      |   |            |                   |               |
|------|---|------------|-------------------|---------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE |            |                   |               |
|      | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN                       |            |                   |               |
|      | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN    |            |                   |               |
|      | Código: -   | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 8 de 8 |

## 6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

|   |                    |                 |              |
|---|--------------------|-----------------|--------------|
| <b>Fecha</b>  | DD/MM/AAAA         |                 |              |
| <b>Vista Lógica</b>   |                    |                 |              |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia. |                    |                 |              |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí  |                    |                 |              |
| <b>Vista de Implementación</b>  |                    |                 |              |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes                      |                    |                 |              |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí  |                    |                 |              |
| <b>Vista de Proceso</b>   |                    |                 |              |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo                                  |                    |                 |              |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí  |                    |                 |              |
| <b>Vista de Física</b>  |                    |                 |              |
| Se puede utilizar el diagrama UML de despliegue.  |                    |                 |              |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí  |                    |                 |              |
| <b>Prototipos de interfaces de usuario</b>  |                    |                 |              |
| Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End.  |                    |                 |              |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí  |                    |                 |              |
| <b>Firmas de aceptación</b>   |                    |                 |              |
| <b>Nombre</b>   | <b>Dependencia</b> | <b>Teléfono</b> | <b>Firma</b> |
|   |                    |                 |              |
|   |                    |                 |              |
|   |                    |                 |              |
|   |                    |                 |              |

**Nota:** En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.