

## Process Improvement Proposal (PIP)

Team	Smartware	Date	28 de noviembre de 2025
Project	Historial Clínico: Entrega final		
Instructor	Dr. Felipe Rdz Garcia		

### Problem Description

Briefly describe the problems that you encountered.

Después de realizar este proyecto, se identificaron varias áreas de oportunidad las cuales son:

1. Su aplicación tiene un enfoque principal de tienda en línea de medicamentos y productos.
2. Su plataforma solamente muestra los servicios disponibles, pero no permite al usuario interactuar con ellos dentro de la página.
3. El usuario solamente puede visualizar un historial de pedidos, pero no su información médica como recetas, historial médico, entre otros.
4. El proceso de la compra de medicamentos no es fácil de realizar debido a que la misma plataforma no incorpora uno de los factores más importantes, la cual es la receta de los pacientes

### Proposal Description

Briefly describe the process improvements that you propose.

Se propuso crear una nueva aplicación centrada en las consultas médicas para ayudar con la organización de las consultas, facilitando su uso. La solución tecnológica es desarrollada e implementada en entregas parciales, es decir, mediante Sprints los cuales son validados por el líder del proyecto.

Se buscó desarrollar los sprints detallados para cada una de las fases según el diagrama de funcionalidad, con sus respectivos sprint backlogs e historias de usuario donde se partió de esto para diseñar los frames del prototipo en FIGMA y generar un prototipo funcional por medio del uso de CSS, JavaScript y HTML

### Other Notes and Comments

Note any other comments or observations that describe your experiences or improvement ideas.

Para realizar esto, se recomienda utilizar un design system para facilitar el proceso de diseño y mantener uniformidad del prototipo en Figma.

Es importante tener en mente las necesidades de los clientes y realizar preguntas hacia al cliente cuando surge una duda.

### Process Improvement Proposal (PIP) Instructions

<b>Purpose</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- To provide a way to record process problems and improvement ideas</li><li>- To provide an orderly record of your process improvement ideas</li><li>- To record any other noteworthy observations</li></ul>
<b>General</b>	Use the PIP form to <ul style="list-style-type: none"><li>- record <b>process improvement</b> ideas as they occur to you</li><li>- establish priorities for your improvement plans</li><li>- describe <b>lessons learned</b> and unusual conditions</li></ul>
<b>Header</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Enter the team number and the date.</li><li>- Enter the project name.</li><li>- Enter the instructor's name.</li></ul>
<b>Problem Description</b>	Briefly describe any problems, experiences or lessons learned that led to this PIP.
<b>Proposal Description</b>	Describe the proposed improvement as explicitly as possible.
<b>Other Notes and Comments</b>	Briefly describe any other observations or facts that would later help you to <ul style="list-style-type: none"><li>- remember what you did while developing this sprint</li><li>- remember an idea for a future improvement</li><li>- explain to your instructor something you did and why you did it</li></ul>