

Lección 2: Ejercicios Prácticos – Condicionales Avanzadas

A continuación, tienes 7 ejercicios para afianzar las estructuras y rupturas de norma vistas en la Lección 2.

1. Empareja tipos con ejemplos

Relaciona cada letra (A–C) con el número (1–3):

Tipos	Ejemplos
A. Condición real (Tipo I)	1. “Si entregas la propuesta mañana, la revisaremos de inmediato.”
B. Condición posible (Tipo II)	2. “Si supiera tu disponibilidad, te propondría otra fecha.”
C. Condición irreal (Tipo III)	3. “Si hubieras enviado el informe ayer, habrías evitado el retraso.”

2. Completa las frases

Usa la forma condicional correcta:

1. “Si tú _____ (asistir) a la reunión, _____ (poder) explicarte el proyecto.”
2. “Si ellos _____ (tener) más tiempo, _____ (mejorar) la presentación.”
3. “Si yo _____ (saber) la verdad, te lo _____ (decir).”
4. “Si ahora _____ (decidir) no participar, _____ (perder) la oportunidad.”

3. Clasifica la ruptura

Indica si cada frase corresponde a **A1**, **A2**, **B1** o **B2**:

Frase	Tipo de ruptura
1. "Si tuviera dinero, te pago el viaje mañana."	
2. "Si no vienes a la cena, estás perdiendo la oportunidad de networking."	
3. "Si llegas un minuto antes, te habrías ahorrado la cola."	
4. "Si supieras lo que pasó, entenderías mi reacción."	

4. Transformación de oraciones

Convierte estas frases neutrales en condicionales avanzados usando:

- **A1** (Imperfecto de subjuntivo + presente de indicativo)
- **B1** (Presente de indicativo + pluscuamperfecto de subjuntivo)

1. "Entregas el informe a tiempo." →

2. "Recibimos la llamada antes de la reunión." →

5. Localiza tipos de condicionales

Lee estas frases. Cinco son completamente incorrectas (**I**), cuatro siguen las reglas gramaticales (**RG**) y seis juegan con las reglas (**JR**) para aportar matices de significado. Localízalas y explica qué matiz aportan las de tipo **JR**.

1. Si presentas la propuesta sin revisarla, el cliente la rechazará.
2. Te habrías reunido con el director, si concertas la cita un poco antes
3. Si hubieras enviado el presupuesto a tiempo, ahora aprobabas el proyecto.
4. Si cerrarías el trato hoy, incrementarás los ingresos este mes.

5. Si trabajarías más horas, hubieras podido terminar el informe.
6. Sabrías los resultados de la auditoría si llamaras al departamento financiero.
7. Si tienes un momento, revisa este informe de ventas.
8. Si ajustaras el plan de marketing, podré lanzar la campaña a tiempo.
9. Oye, si viniera el inversor, avísame en cuanto llegue.
10. Mira, llegaba a la presentación si saliera ahora mismo, pero con el jefe aquí...
11. Si entregarás el contrato, te invito a un café.
12. Íbamos al congreso internacional si te hubieras inscrito antes de la fecha límite.
13. Si venga el proveedor con la muestra, empezamos la negociación.
14. Oye, que regalo las entradas al webinar, si me dijeras que no te interesa el tema, ¿eh?
15. Si hubiera presentado datos más claros, no lo habrían cuestionado.

6. Empareja nexos condicionales

Relaciona cada nexo (columna A) con su ejemplo (columna B):

A. Nexos	B. Ejemplos
1. Siempre que	a. "___ haya firmado el contrato, empezaremos el proyecto."
2. A menos que	b. "___ tenga disponibilidad, asistiré al curso."
3. En caso de	c. "___ no completes el formulario, no podrás enviar la solicitud."
4. De haber	d. "___ sabido antes, habría preparado una propuesta distinta."

7. Rellena con el nexo adecuado

Completa con un nexo condicional que no sea *si*:

1. "_____ retrasos en la entrega, deberemos informar al cliente."
2. "Retomaremos el proyecto, _____ nos aseguren la financiación."
3. "_____ alcancemos los objetivos, presentaré yo el informe; en caso contrario, lo hará mi asistente."
4. "_____ confirmes tu asistencia a la reunión, no podré reservar la sala; así que confirma antes de las 17 h."

5. “_____ haber sabido que el presupuesto era insuficiente, no habría iniciado el proyecto.”