**KIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kommunikation und Interaktion** | |
| Kriterien | Die Projektmitglieder (PM) handeln offen, direkt und respektvoll. |
| Indikatoren | Die PM behandeln die anderen so, wie auch sie behandelt werden möchten  und respektieren die Meinung anderer. |
| Standards | Sollte man mit einem anderen PM einen Konflikt haben, spricht man diesen Konflikt in einer konstruktiven Art an. |
|  |  |
| Kriterien | Die PM informieren das Team. |
| Indikatoren | Die PM tauschen regelmässig Informationen aus. |
| Standards | PM nehmen an Sitzungen teil und reagieren auf Benachrichtigungen sobald als möglich. Die PM melden rechtzeitig, wenn sie an einer Sitzung nicht teilnehmen können und begründen warum. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zuverlässigkeit** | |
| Kriterien | Die PM arbeiten zuverlässig und pflichtbewusst. |
| Indikatoren | Jedes PM hält die vereinbarten Termine ein und beteiligt sich an Diskussionen über die festgelegten Kommunikationskanäle.  Alle erscheinen pünktlich und vorbereitet an den Sitzungen. |
| Standards | Die PM müssen Termine einhalten, falls das nicht möglich ist muss sich das PM mindestens einen Tag zuvor begründet abmelden. Fragen oder Informationen in den Informationskanälen dürfen nicht unbeantwortet bleiben.  Dokumente werden zum vereinbarten Zeitpunkt abgegeben. |
|  |  |
| Kriterien | Die PM zeigen Eigeninitiative. |
| Indikatoren | Jedes PM nimmt sich ungelöster Probleme an und versucht seine zugeteilten Aufgaben nach bestem Gewissen zu lösen. |
| Standards | Die PM lösen nicht nur die Aufgaben, welche ihnen zugeteilt wurden, sondern bemühen sich anderen PM zu helfen. Wenn PM Probleme haben oder sich Arbeiten verzögern, fragen sie nach Hilfe und nehmen diese an.  PM drücken sich nicht vor der Arbeit, so dass Aufträge fair und ausgeglichen verteilt werden.  Wenn ein PM seine Aufgabe erledigt hat, fragt es nach, was es noch zu tun gibt. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Engagement** | |
| Kriterien | Die PM sind motiviert für das Projekt. |
| Indikatoren | Jedes PM erledigt die ihm übertragenen Aufgaben seriös und nach bestem Wissen und Gewissen.  Die anderen PM müssen die Arbeiten anderer nicht zusätzlich überarbeiten.  Die Anforderungen an die zu erledigenden Arbeiten werden diskutiert und festgelegt. |
| Standards | Die PM vermeiden Leerläufe im Projekt, indem sie Aufträge nur einmal bearbeiten und aktiv die anfallenden Arbeiten auf deren Sinn überprüfen. |
|  |  |
| Kriterien | Die PM engagieren sich im Projekt. |
| Indikatoren | Jedes PM fühlt sich bei der Projektarbeit wertgeschätzt.  Die Arbeit am Projekt ist für jedes PM lehrreich und motivierend.  Die PM fühlen sich weder über- noch unterfordert. |
| Standards | Überlastete PM geben sich zu erkennen, damit eine fairere Arbeitsteilung vorgenommen werden kann.  Jedes PM bringt sich in Sitzungen aktiv mit ein und diskutiert mit.  Ausserdem meldet sich jedes PM beim Projektleiter, wenn es nichts mehr zu tun hat. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Weitere Regeln** | |
| Kriterien | Die PM arbeiten in GitHub einheitlich. |
| Indikatoren | Für alle PM sind Arbeiten und Änderungen beim «Committen» in GitHub nachvollziehbar und schlüssig. |
| Standards | PM laden Änderungen nur in den dafür erstellten Branches.  PM schreiben im Summary in 2-3 Worten was geändert wurde. Detaillierteres kann in der Beschreibung verfasst werden. |