**KIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kommunikation und Interaktion** | |
| Kriterien | Die Projektmitglieder (PM) handeln offen, direkt und respektvoll. |
| Indikatoren | Die PM behandeln die anderen so, wie auch sie behandelt werden möchten  und respektieren die Meinung anderer. |
| Standards | Sollte man mit einem anderen PM einen Konflikt haben, spricht man diesen Konflikt in einer konstruktiven Art an. |
|  |  |
| Kriterien | Der Informationsaustausch im Team wird aufrechterhalten. |
| Indikatoren | Regelmässiger Informationsaustausch. |
| Standards | PM nehmen an Sitzungen teil und reagieren auf Benachrichtigungen sobald als möglich. Die PM melden rechtzeitig, wenn sie an einer Sitzung nicht teilnehmen können und begründen warum. |
|  |  |
| Kriterien | Die Standardsprache im Team ist Hochdeutsch. |
| Indikatoren | In Sitzungen und Konversationen ist die Standardsprache Hochdeutsch. |
| Standards | Damit die Kommunikation für jedes Projektmitglied gewährleistet ist und sich alle an Gesprächen beteiligen können, kommuniziert jedes Projektmitglied auf Hochdeutsch. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zuverlässigkeit** | |
| Kriterien | Die Projektmitglieder arbeiten zuverlässig und pflichtbewusst. |
| Indikatoren | Jedes PM hält die vereinbarten Termine ein und beteiligt sich an Diskussionen über die festgelegten Kommunikationskanäle.  Alle erscheinen pünktlich und vorbereitet an den Sitzungen. |
| Standards | Termine müssen eingehalten werden, oder das PM muss sich mindestens einen Tag zuvor begründet abmelden. Fragen oder Informationen in den Informationskanälen dürfen nicht unbeantwortet bleiben.  Dokumente werden zum vereinbarten Zeitpunkt abgegeben. |
|  |  |
| Kriterien | Die Projektmitglieder zeigen Eigeninitiative. |
| Indikatoren | Jedes PM nimmt sich ungelöster Probleme an und versucht seine zugeteilten Aufgaben nach bestem Gewissen zu lösen. |
| Standards | PM lösen nicht nur die Aufgaben, welche ihnen zugeteilt wurden. Wenn PM Probleme haben oder sich Arbeiten verzögern, fragen sie nach Hilfe und nehmen diese an.  PM drücken sich nicht vor der Arbeit, so dass Aufträge fair und ausgeglichen verteilt werden.  Wenn ein PM seine Aufgaben erledigt hat fragt er nach, was es noch zu tun gibt. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Engagement** | |
| Kriterien | Die Projektmitarbeiter sind motiviert und engagiert für das Projekt. |
| Indikatoren | Jedes Projektmitglied erledigt die ihm übertragenen Aufgaben seriös und nach bestem Wissen und Gewissen.  Die anderen PM müssen die Arbeiten anderer nicht zusätzlich überarbeiten.  Die Anforderungen an die zu erledigenden Arbeiten werden diskutiert und festgelegt. |
| Standards | Die Projektmitglieder vermeiden Leerläufe im Projekt, indem sie Aufträge nur einmal bearbeiten und aktiv die anfallenden Arbeiten auf deren Sinn überprüfen.  Jedes PM holt sich Hilfe bei den anderen PM, wenn es Probleme hat, die Arbeit in der gewünschten Qualität zu erledigen. |
|  |  |
| Kriterien | Die Projektmitglieder engagieren sich im Projekt. |
| Indikatoren | Jedes PM fühlt sich bei der Projektarbeit wertgeschätzt.  Die Arbeit am Projekt ist für jedes PM lehrreich und motivierend.  Die Projektmitglieder fühlen sich weder über- noch unterfordert. |
| Standards | Überlastete PM geben sich zu erkennen, damit eine fairere Arbeitsteilung vorgenommen werden kann.  Jedes PM bringt sich in Sitzungen aktiv mit ein und diskutiert mit.  Ausserdem meldet sich jedes PM beim Projektleiter, wenn es nichts mehr zu tun hat. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Weitere Regeln** | |
| Kriterien | Die Projektmitglieder (PM) arbeiten in GitHub einheitlich. |
| Indikatoren | Für alle PM sind Arbeiten und Änderungen beim «Committen» in GitHub nachvollziehbar und schlüssig. |
| Standards | PM laden Änderungen nur in den dafür erstellten Branches.  PM schreiben im Summary in 2-3 Worten was geändert wurde. Detaillierteres kann in der Beschreibung verfasst werden. |