Protokoll 2

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Thema/Anlass: | Austausch Pflichtenheft |
| Datum: | Donnerstag, 7. März 2019 |
| Zeit: | Zeit von 12:30 bis 13:15 |
| Ort: | FHNW Brugg-Windisch, Raum 1.300 |
| Teilnehmende: | Marina Taborda (MT), Projektleiterin  Frank Imhof (FI)  Luca Krummenacher (LK)  Michel Alt  ~~Ozra Rezaie (OR)~~  Richard Britt (RB) |
| Gäste: | - |
| Entschuldigt: | - |
| Protokoll: | Michel Alt |
|  |  |

**Protokollpunkte**

**Ziel der Sitzung kurz erläutern.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Protokollpunkte** | **Verantwortlicher** |
| **1** | **Neues Mitglied: Nicht erschienen** | **MT** |
| **2** | **Org. Pflichtenheft: Begonnen, nicht beendet.** | **MT** |
| **3** | **Fach. Pflichtenheft: Begonnen. Offen: Ziele, optionale Ziele:» Save-Load Option, Sweeping, Printout PDF, Hardware-Vorschlag Rechner». User-Interface: Selbsterklärend.** | **LK**  **FI** |
| **4** | **Budge:** | **MT, FI** |
| **5** | **Präsentation Java: Fortschritt: Grundinterface ist schon auf gutem Stand** | **FI** |

Pendenzenliste

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pendenz | Verantwortlicher | Deadline |
| Terminplan Gliederung | LK  FI | 08.03.19  18:00Uhr |
| Kostenanalyse |  |  |
| Testkonzept: Gedanken machen | alle |  |
| Einleitung fürs Pflichtenheft | MT, LK |  |
| Sitzungseinladungen künftig per E-Mail | MT |  |
| Budge Beispiele senden | FI |  |
|  |  |  |