Statusbericht 3

FS19 pro2E, Team 5, 20.05.2019

# Projektstatus, Zusammenfassung

## Highlights

* In der Projektwoche konnte die Betaversion der Software zum Laufen gebracht werden.
* Der Auftraggeber und die Fachcoaches sind mit dem Produkt soweit zufrieden.
* Die Berechnungen konnten in die Software implementiert werden. Die Graphen wurden mit Matlab und MPLab auf ihre Korrektheit überprüft.

## Lowlights

* Die Dokumentation ist in der Projektwoche vernachlässigt worden.

## Kritische Punkte

* Es ist noch nicht ganz klar, wie viele von den Wunschzielen erreicht werden können und wie viel Zeit darin investiert werden kann.

## Hauptereignisse der vergangenen Periode

* Die Betaversion der Software konnte vorgeführt werden.
* Die Berechnungen konnten abgeschlossen und implementiert werden.

## Bevorstehende Hauptereignisse

* Die Software wird endgültig fertiggestellt.
* Der Fachbericht soll fertiggestellt, abgegeben und die Schlusspräsentation abgehalten werden.

# Technischer Status

## AP Fortschritt

Alle Teammitglieder beschäftigten sich stark mit der Realisierung.

Die Betaversion der Software ist in der Projektwoche schon so weit gebracht worden, dass für die Endversion nun nur noch kleine Änderungen und Verbesserungen gemacht werden müssen. Der Auftraggeber hat kleine Adjustierungen vorgeschlagen, welche für der Endversion realisiert werden.

Die Berechnungen konnten erfolgreich in das Programm implementiert werden und die Graphen sind auf ihre Korrektheit überprüft worden. Die Fachcoaches sind damit zufrieden. Der Teil der Elektrotechnik ist somit abgeschlossen.

Da sehr viel Zeit in die Software gesteckt wurde, ist der Fachbericht etwas vernachlässigt worden. Es wurden bisher einzelne Texte und Vorbereitungen gemacht, diese werden nun genauer bearbeitet, vervollständigt und zusammengefügt.

## Geplante Aktivitäten für die nächste Periode

In der nächsten und letzten Periode wird die Endversion der Software terminiert. Bis zum Abgabetermin (siehe Tabelle 1) werden nun die meisten Arbeitsstunden in die Dokumentation einfliessen. Damit das Projekt angemessen dokumentiert ist, wird sich das ganze Team nun auf den Fachbericht konzentrieren. Die kleinen Verbesserungen der Software werden jeweils maximal von zwei Teammitgliedern ausgeführt.

Ebenfalls wird nun getestet, ob unser Produkt alle Sollziele und Wunschziele erfüllt. Die Software soll bedienungsfreundlich sein und dies wird durch Dritte getestet, indem mehrere Aussenstehende die Software bedienen und ihre Einfachheit bewerten sollen.

Als letztes wird die Präsentation vorbereitet und von drei Teammitgliedern abgehalten.

# Management Status

## Tracking Meilensteine und Lieferobjekte

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Meilenstein Bezeichnung** | **Geplantes Datum** | **Aktuelles Datum** | **Status** | **Kommentar** |
| 1 | Auftragserteilung durch Auftraggeber | 21.02.2019 | 20.05.2019 | erreicht |  |
| 2 | Abgabe KIS | 21.03.2019 | 20.05.2019 | erreicht |  |
| 3 | Abgabe Pflichtenhefte | 10.04.2019 | 20.05.2019 | erreicht |  |
| 4 | Zwischenpräsentation | 11.04.2019 | 20.05.2019 | erreicht | Wurde gehalten und das Feedback wurde entgegengenommen. |
| 5 | Vorführung Mock Up der Software | 5.05.2019 | 20.05.2019 | erreicht |  |
| 6 | Berechnungen mit Matlab | 6.05.2019 | 20.05.2019 | erreicht |  |
| 7 | Vorführung Betaversion der Software | 12.05.2019 | 20.05.2019 | erreicht | Wurde mit Herr Dalessandro angeschaut und die letzten Verbesserungen sind entgegengenommen worden. |
| 8 | Fertigstellung Software | 26.05.2019 | 20.05.2019 | in Arbeit |  |
| 9 | Abgabe Fachbericht | 10.06.2019 | 20.05.2019 | in Arbeit | In Zusammenarbeit mit den Fachdozierenden |
| 10 | Präsentation | 10.06.2019 | 20.05.2019 | in Arbeit |  |

Tabelle 1: Meilensteine und Lieferobjekte

## Kosten Tracking

### Personalkosten

* Im Balkendiagramm der Abbildung 1 sieht man, dass bis jetzt weniger Stunden als geplant benötigt wurden. Dies hängt damit zusammen, dass überall genug Reserven eingeplant wurden, welche bis zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht eingelöst werden mussten.

Die **Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden.** zeigt die geplanten (breite Säule) und die bisher entstandenen (schmale Säule) Personalkosten (TCHF).

Abbildung 1: Übersicht Personalkosten

## Risiko Tracking

### Risikoregister Status

Tabelle 2: Risikoregister

### Kommentare

Während der Projektwoche sind durch Ideen von Teammitgliedern oder von Fachdozierenden noch Verbesserungsvorschläge entstanden, was dazu beigetragen hat, dass sich die Ziele änderten Dabei handelte es sich um Wunschziele (haben zwar keine Priorität, sind jedoch «nice to have»). Da zur Sicherheit in der Planung genug Reserve einberechnet wurde, können einige dieser neuen Ideen umgesetzt werden, ohne dass die Zeit für die restlichen AP zu knapp wird.