

# Pratiques rédactionnelles

*Licence 1 : Lettres*

Séance 1 : introduction

marine.delaborde@cyu.fr



CERGY PARIS  
UNIVERSITÉ

# Présentations

- <https://www.cyu.fr/marine-delaborde>
- À vous : <https://forms.gle/cjLCnZnWCGbTFh3p6>

# Pourquoi ce cours ?

- Héritage linguistique :
  - **Prescription vs description**
  - **Acceptabilité**
    - Cadavre exquis ?
    - Phrase **grammaticalement** correcte
      - *Colorless green ideas sleep furiously\** (Chomsky, 1957)
    - Phrase **sémantiquement** correcte
- Des **fautes** ou des **erreurs** ?
  - Bienveillance : c'est en faisant des erreurs qu'on apprend !

\*D'incolores idées vertes dorment furieusement.

# Pourquoi ce cours ?

- **Point de vue du linguiste : l'usage fait loi**
- **Point de vue du recruteur :**
  - « Le rédacteur d'une lettre comportant des erreurs est perçu significativement comme moins recrutables, compétent, intelligent, consciencieux et stable émotionnellement que le rédacteur d'une lettre sans erreurs. » (François, 2018)
  - « Les résultats obtenus ont permis de mettre en lumière l'impact des fautes sur l'appréciation des dossiers de candidature et sur la décision de présélection des recruteurs (un dossier présentant une expérience professionnelle importante et des fautes d'orthographe a, par exemple, 3.1 fois plus de chances d'être rejeté qu'un dossier sans fautes, à expérience égale). » (Martin Lacroux, 2015)

# Organisation des séances

1 / 10

Séances	Points abordés
Séance 1	Introduction + Connecteurs logiques
Séance 2	Parties du discours
Séance 3	Parties du discours
Séance 4	Parties du discours
Séance 5	Parties du discours
Séance 6	<b>Examen</b>
Séance 7	Phrase
Séance 8	Phrase
Séance 9	Phrase
Séance 10	Phrase
Séance 11	Phrase
Séance 12	<b>Examen</b>

# Objectifs du cours

- Tour de table : difficultés particulières ?
- Modalités d'évaluation :
  - Devoirs sur table
    - Pas de documents autorisés
    - Séance 6 = 50%
    - Séance 12 = 50%

# Un petit test

- Dictée

# Rédaction

## Conseils

- Faire simple :
  - Phrases courtes : aller à l'essentiel.
  - Éviter les répétitions.
  - Utiliser une ponctuation simple.
  - Employer des verbes simples.
- Anticiper :
  - Utiliser un brouillon.
  - Faire un plan : structurer les idées.
  - Prévoir d'utiliser des connecteurs logiques.
  - Rédiger des transitions.
- Soigner la présentation :
  - Écrire lisiblement.
- Écrire (souvent).



# Les connecteurs logiques

## Organisation du texte

- Rapport logique / chronologique entre les propositions.
- Parfois implicite :
  - Ponctuation : deux points, parenthèses, etc.
  - Structure du texte : paragraphes, listes à puce, etc.
- Souvent explicite :
  - Mots ou locutions qui établissent un rapport de sens entre des propositions.

Relation	Connecteurs logiques		
Addition	Et Aussi	Puis En outre De surcroît	Non seulement... mais encore
Alternative	Ou Soit... soit	Tantôt... tantôt... Ou bien	L'un... l'autre D'un côté... de l'autre
But	Afin que Pour que	De peur que En vue de	De façon à ce que
Cause	Car En effet Comme Parce que	Puisque Effectivement Etant donné que Grâce à	Dans la mesure où Eu égard à En raison de Du fait que
Comparaison	Comme De même que Ainsi que Autant que	De la même façon que Semblablement Pareillement Plus que	Moins que Non moins que
Concession	Malgré En dépit de Quoique Bien que Alors que	Quel que soit Même si Ce n'est pas que Certes Bien sûr	Évidemment Il est vrai que Toutefois
Conclusion	En conclusion Pour conclure En guise de conclusion En somme	Ainsi Donc En résumé Par conséquent	Finalement Enfin En définitive
Condition, supposition	Si Au cas où À condition que Pourvu que À moins que	En admettant que À supposer que En supposant que Dans l'hypothèse où	Dans le cas où Probablement Sans doute
Conséquence	Donc Alors Ainsi Par conséquent	D'où En conséquence C'est pourquoi	De sorte que De manière que Si bien que

Relation	Connecteurs logiques		
Classification, énumération	(Tout) d'abord En premier lieu Premièrement	Ensuite En deuxième lieu Deuxièmement Après De plus Quant à	Enfin Puis Pour conclure
Explication	À savoir	C'est-à-dire Soit	
Illustration	Par exemple Comme Ainsi	C'est ainsi que C'est le cas de Notamment	Entre autre En particulier
Justification	Car C'est-à-dire En effet Parce que	Puisque Ainsi	En sorte que C'est ainsi que
Liaison	Alors Ainsi Aussi D'ailleurs	En fait En effet De surcroît De même	Également Puis Ensuite
Opposition	Mais Cependant Or En revanche Alors que	Pourtant Par contre Tandis que Néanmoins Au contraire	D'un autre côté En dépit de Malgré Au lieu de
Restriction	Cependant Toutefois Néanmoins Pourtant	En dehors de Hormis À défaut de Excepté	Sauf Uniquement Simplement
Temps	Quand Lorsque Comme Avant que	Après que Alors que Dès lors que Tandis que	Depuis que En même temps que Pendant que Au moment où

# Pour s'entraîner

## Exercices en groupe

- [https://e-fle.univ-lille.fr/methodo/co/2\\_2\\_methodo\\_connecteurs\\_logiques\\_web/co/2\\_2\\_methodo\\_connecteurs\\_logiques\\_2.html](https://e-fle.univ-lille.fr/methodo/co/2_2_methodo_connecteurs_logiques_web/co/2_2_methodo_connecteurs_logiques_2.html)

# Ressources supplémentaires

Pour aller plus loin (linguistique)

- Base de connaissances (synthèses, bilans critiques) sur les **acquis descriptifs en grammaire et linguistique du français** - en cours de constitution :
  - <http://www.encyclogram.fr/util/liste.php>

# Références bibliographiques

- Chomsky, N. (1957). Syntactic structures.
- François, P. H. (2018). Effets psychologiques des erreurs d'orthographe dans une lettre de motivation. Erreurs d'orthographe dans une lettre de motivation. *L'orientation scolaire et professionnelle*, (47/3), 469-494.
- Martin Lacroux, C. (2015). *L'appréciation des compétences orthographiques en phase de présélection des dossiers de candidature: pratiques, perceptions et implications pour la GRH* (Doctoral dissertation, Toulon).