

Méthodologie

Master : Sciences du langage



marine.delaborde@cyu.fr

Séance 1 : Recherche documentaire

Organisation du cours

Liens utiles

- Fiche d'informations (à remplir une seule fois) : <https://forms.gle/tSBzQ6gvZeBVjsH37>
- Site du cours : <https://marine-delaborde.github.io/methodologie>

Les séances

1/4

Séances	Points abordés
Séance 1 : 16/11/2022 13h30 - 15h30	Recherche documentaire
Séance 2 : 13/12/2022 14h30 - 16h30	Traitement de textes
Séance 3 : 18/01/2023 13h30 - 15h30	Interroger des corpus
Séance 4 : 25/01/2023 13h30 - 15h30	Examen

Élaborer une stratégie de recherche

Trouver des documents relatifs à un sujet de recherche

- Mise en place d'une stratégie de recherche efficace
 - Quel est l'objectif global ?
 - **Mémoire de recherche**, article, thèse, etc.
 - Quelle information documenter ?
 - Principe général, information plus pointue, etc.
 - Quelles ressources ?
 - Catalogues de bibliothèque, moteurs de recherche, portails spécialisés, sites de revues, etc.
 - Quels documents ?
 - Dictionnaires, encyclopédies, manuels, articles scientifiques, thèse, etc.

Élaborer une stratégie de recherche

Étapes clés

- Formuler une question de recherche et poser une problématique
 - Une phrase courte et précise, sous forme de question si possible
- Identifier les concepts utiles pour la définition du cadre théorique
 - **Quels mots-clés ?**
 - Envisager les synonymes possibles les termes proches / associés ainsi que leur traduction en anglais
- Lister les différents aspects de la question traitée
- Conseil : aller du général au particulier

Élaborer une stratégie de recherche

Méthode des 5 W

- **Who ?**
 - Quelles personnes impliquées ?
- **What ?**
 - Quel sujet et quels aspects du sujet ? Ex : quelle(s) langue(s), quel courant linguistique, etc.
- **When ?**
 - Quelle période est concernée ?
- **Where ?**
 - Quelle zone géographique ?
- **Why ?**
 - Pourquoi ce sujet est-il important ? Difficile ? Intéressant ?
- **How ?**
 - Comment le sujet sera-t-il traité ? Selon quel(s) point(s) de vue (sociologique, psychologique, etc.) ?

Élaborer une stratégie de recherche

Ajustements

- Ne pas hésiter à ajuster le sujet :
 - Sujet trop général
 - Risque de traiter le sujet de manière trop superficielle
 - Sélectionner une question / un axe / une langue / une période
 - Sujet trop restreint
 - Risque de trouver une question trop difficile / peu documentée
 - Élargir le contexte, identifier d'autres perspectives

Ressources documentaires

Catalogues de bibliothèques

- Le catalogue collectif des universités (**SUDOC** : <http://www.sudoc.abes.fr>)
- Le catalogue mondial (**Worldcat** : <http://www.worldcat.org/>)
- Le catalogue de la **Bibliothèque nationale de France**(<http://catalogue.bnf.fr>)

Ressources documentaires

Catalogues de bibliothèques

- Bibliothèque universitaire de Cergy Paris Université : <https://bibliotheque.cyu.fr/>
 - Outil de recherche : <https://cyu.summon.serialssolutions.com/#!/search>
 - Version papier : <https://cerfeuil-web.bibu2.cyu.fr/ipac20/ipac.jsp?profile=>
 - Bases de données : <https://cyu.libguides.com/az.php>
 - Revues en ligne : <https://mk5zg3kr5x.search.serialssolutions.com/ejp/?libHash=MK5ZQ3KR5X#/?language=fr-fr&titleType=ALL>
 - Ressources numériques : <https://cyu.libguides.com/c.php?q=673233&p=4809898>
 - Sélection de revues « Linguistique, langues et langage » : <https://cyu.libguides.com/c.php?q=673231&p=4830103>
 - Tutoriels : <https://bibliotheque.cyu.fr/version-francaise/se-former/tutoriels>

Quels documents pour quelles informations ?

Types de documents

- Informations générales, définitions, identification des synonymes, mots-clés, auteurs et ouvrages principaux
 - Usuels : dictionnaires, encyclopédies, etc.
- Approfondissement du sujet, argumentation
 - Cours, manuels, articles de revue, etc.
- Suivre les dernières avancées (veille scientifique)
 - Journaux, revues scientifiques ou généralistes
- Illustration des idées
 - Données statistiques, documents officiels (ex : textes de lois), exemples issus de corpus, etc.

Le bruit et le silence

L'échec d'une requête

- Bruit
 - L'ensemble des documents non pertinents retournés après une recherche d'information.
 - L'information pertinente est retournée au milieu d'autres documents non pertinents.
- Silence
 - L'ensemble des documents pertinents non retournés après une recherche d'information.
 - L'information pertinente n'est pas trouvée.

Techniques de recherche

Les requêtes avec SUMMON

- Recherche selon le champ
 - Title
 - SubjectTerms
 - Author
 - Publisher
 - PublicationTitle
 - Volume
 - Issue
 - Language
 - Notes
 - ISBN
 - ISSN
 - DOI
 - DEWEY
- Date de publication
- Type de contenu
- Discipline
- Langue
- Limitation / exclusion / élargissement des résultats

Techniques de recherche

Les requêtes avec SUMMON (voir onglet « aide »)

- Les opérateurs booléens :
 - AND : et
 - OR : ou
 - NOT : sauf
 - + : présence
 - - : exclusion
- Joker / troncature
 - ? : un caractère joker unique
 - * : zéro, un ou plusieurs caractères joker
- Les guillemets


Veille documentaire

Requêtes automatisées

- Listes de diffusion
 - Ex : parislinguists, linguist list, digital humanities, etc.
- Alertes mail
 - Google Alerte, Google scholar, SUDOC, etc.
- Flux RSS
 - Revues en ligne (ex : *Discours*, *Langages*, etc.)
- Réseaux sociaux
 - Twitter
- Conseil : cibler et hiérarchiser les informations pour ne pas finir submergé

Fiabilité des informations

Comment savoir quelle information est fiable ?

- Qui a écrit ce document ? Pour qui travaille cette personne ?
 - Attention aux homonymes
 - Quel est le type de document ?
 - Où et quand a été publié le document ?
 - Quelles sources sont citées ? Sont-elles fiables ?
- 

Application

Exercices avec Summon

1. Combien d'articles de revue correspondent aux critères suivants :
 - Les mots *anaphore* ou *coréférence* dans le titre
 - Dans la revue Discours
 - En français
 - Publié dans les 10 dernières années
 - Même en dehors de la bibliothèque de l'université de CY Cergy Paris Université
2. Combien de livres d'informatique correspondent aux critères suivants :
 - Le mot *corpus* dans le titre
 - En anglais
 - Publié dans les 5 dernières années

Application

Exercices

1. Identifier 5 références à citer pour **définir** votre sujet de recherche
 - Formuler une ou plusieurs questions auxquelles ces références permettent de répondre
2. Identifier 5 références à citer pour **approfondir** votre sujet de recherche
 - Formuler une ou plusieurs questions auxquelles ces références permettent de répondre
3. Identifier 5 sources permettant de faire de la veille pertinente pour votre sujet de recherche