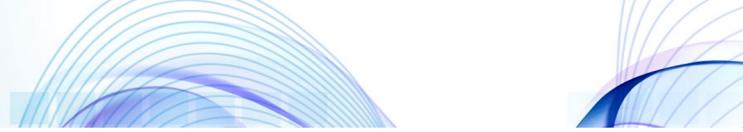


Autor: Ruben Martinez Flores

Junio 2017

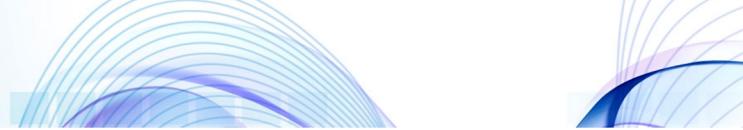
Manual de Usuario



Manual de Usuario

Contenido

Introducción	3
Sistema	3
Instalación	4
Requerimientos para la solución	4
Procedimiento de instalación	4
Operación del Sistema	5
Campos Requeridos	5
Información a Capturar	6



Introducción.

El manual de usuario tiene el objetivo de introducir a los usuarios del sistema a cómo deben de operar la solución y como poder obtener el mayor provecho.

Sistema.

La solución permite realizar la impresión de tickets del sitio de taxis “**Transportación Terrestre Hugo Huacuz Villamar S.A. De C.V.**” de todos los servicios que presta a sus clientes.



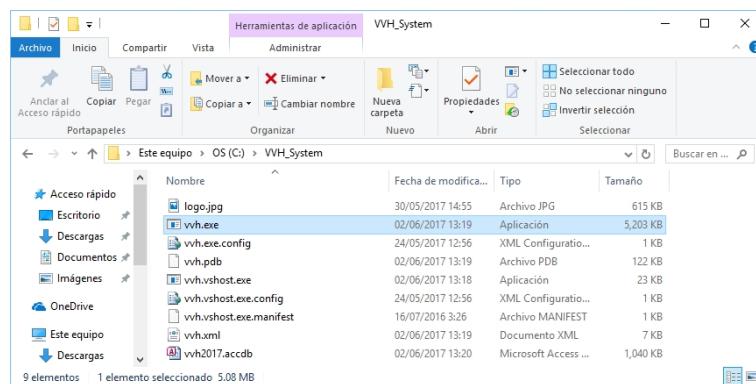
Instalación.

Requerimientos para la solución

- Impresora de Tickets
- Computadora con las siguientes características
 - Procesador 2.0 GHz
 - 2 GB de memoria RAM
 - 30 GB de espacio disponible en disco duro
 - 5400 RPM Disco Duro
 - DirectX 9 tarjeta de video (1024 x 768 resolución mínima)

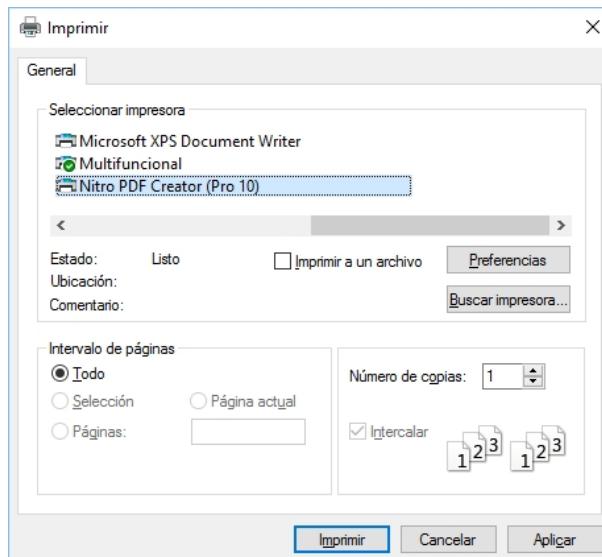
Procedimiento de instalación

1. Instalar la impresora de Tickets.
Recomendación. De ser posible se recomienda que la impresora de Tickets sea la impresora default del sistema operativo, con el objetivo que la impresión sea más rápida.
2. Crear una carpeta en la raíz llamada **VVH_System**. (C:\VVH_System).
3. Poner los archivos en la carpeta creada.
4. Ejecutar el archivo **vvh.exe**. (dando doble clic).
5. El sistema iniciará.



Operación del Sistema.

1. Al iniciar el sistema se mostrará la pantalla de bienvenida.
2. La primera vez que se ejecute el sistema, deberá seleccionar la impresora de tickets que realizará dicha acción.



3. Al aparecer la pantalla principal. Aquí ya se encuentra listo para poder realizar la impresión de tickets realizando la captura de información requerida.



Campos Requeridos.

Los campos requeridos son indispensables para poder realizar los cálculos de la tarifa y la impresión del ticket son los marcados con “*”. Los campos requeridos forzosamente deben de ser llenados debido a que son indispensables para el correcto funcionamiento del sistema.

- Tipos Servicios.
- Forma de Pago.
- Tipo de Vehículo.
- Destino.

Información a Capturar.

- ⊕ **Cliente** [Libre texto]. Nombre del cliente que adquiere el servicio. No es un campo requerido (obligatorio) para el cálculo de la tarifa del servicio.
- ⊕ **No Personas** [Libre texto]. Indica el número de personas que van hacer uso del servicio prestado. No es un campo requerido (obligatorio) para el cálculo de la tarifa del servicio.
- ⊕ **Tipo Servicio** [Configurado]. Requerido. Puede seleccionar entre los diferentes servicios con los que cuenta la organización, cada servicio que presta la empresa tiene diferentes costos e implicaciones en cuanto a la operación al prestar el servicio.
- ⊕ **Forma de Pago** [Configurado]. Requerido. Selecciona la forma de pago que realiza el cliente por el servicio prestado.
- ⊕ **Tipo de Vehículo** [Configurado]. Requerido. Indica el tipo de vehículo que prestará el servicio. Dependiendo del tipo de vehículo y servicio es el costo que tendrá que pagar los clientes.
- ⊕ **Carro No** [Configurado]. Podrá seleccionar el vehículo (carro / camioneta) que presta el servicio. El número de carro se relaciona a las placas del mismo y este no es un campo requerido (obligatorio) para el cálculo de la tarifa del servicio.
- ⊕ **Zona** [Configurado]. El servicio que se presta se divide en zonas, ya que se maneja una serie de criterios en los cuales se determinó una zona para poder asignar un costo del servicio prestado. No es un campo requerido (obligatorio) para el cálculo de la tarifa del servicio.
- ⊕ **Destino** [Configurado]. Requerido. Indica el destino a donde se llevará al cliente. El destino es un campo indispensable ya que en base a este se realiza el cálculo de la tarifa a cobrar.
- ⊕ **Descuentos** [Configurados]. Existen diferentes tipos de descuentos que se pueden aplicar a los costos de los servicios que presta la empresa. El usuario debe seleccionar el tipo de descuento que desea aplicar para que se realice el descuento en la tarifa.

Transportacion Terrestre Hugo Huacuz Villamar S.A. De C.V.

CARRETERA MORELIA / ZINAPÉCIARO KM 27.
AEROPUERTO INTERNACIONAL DE MORELIA.
C.P. 58920 LOCALIDAD ÁLVARO OBREGÓN.
R.F.C. TTH-850720-C50 REG. COM. 1734

02 / JUNIO / 2017

Folio:	000001
Cliente:	RUBEN MARINEZ FLORES
No. Personas:	7
• Tipo Servicio:	SERVICIO X HORA
• Forma de Pago:	TARJETA
• Tipo Vehículo:	CAMIONETA
Carro No:	922-YK
Zona:	ZONA 0
• Destino:	NO DEFINIDO
<input type="checkbox"/> Requiere Factura	
Costo:	\$ 1,050.00
Descuento:	\$ 105.00
Comisión:	\$ 28.36 (03 1%)
Sub - Total:	\$ 973.35
I.V.A. :	\$ 0.00
Total:	\$ 973.35

NOTA: En caso de seleccionar en el tipo de servicio “**Servicio X hora**” aparecerá una pantalla solicitando que se capture el número de horas que se desea contratar el servicio. Este campo es requerido ya que se necesita para realizar el cálculo de la tarifa a pagar.

Indica la cantidad de horas a utilizar:





4. Al terminar de capturar los datos. Hay que hacer clic en el botón para realizar el cálculo de la tarifa. La función determinará si la información requerida se encuentra completa y realizar el procesamiento para determinar la tarifa que deberá ser pagada por los clientes.



5. Aparecerá en la parte inferior del sistema los montos desglosando los principales conceptos que se generan el servicio que se solicitó por parte del cliente.

Costo:	\$ 1,050.00
Descuento:	\$ 105.00
Comisión:	\$ 28.35 [03 %]
Sub - Total:	\$ 973.35
I.V.A. :	\$ 0.00
Total:	\$ 973.35

6. Una vez obtenidos los montos, se clic en el botón de imprimir recibos para que se manden a la impresora 2 recibos (una copia para el cliente y otra para la empresa emisora) con el detalle del servicios y los costos del mismo.



7. La impresión del recibo quedará parecido (puede variar dependiendo de la impresora con la que se cuente) a la siguiente imagen.

HUGO HUACUZ VILLAMAR S.A. DE C.V.
CARR. MORELIA/ZINAPÉCUARO KM.27
AEROPUERTO INTERNACIONAL DE MORELIA
CP. 58920 LOC. ALVARO OBREGÓN
RFC. THH-850720-C50 REG.COM. 1734

FOLIO: 000001
Fecha: 02 / JUNIO / 2017
Cliente: RUBEN MARINEZ FLORES
Forma de Pago:
Carro: 21CAMIONETA
Servicio: [3]SERVICIO X HORA
Destino: [0]NO DEFINIDO
Descuento: [1]VIAJERO FRECUENTE

Costo: \$ 1,050.00
Comisión: \$ 28.35 [03 %]
Desuento: \$ 105.00
Sub-Total: \$ 973.35
IVA: \$ 0.00
Total: \$ 973.35

Desde 1985 brindándole un servicio profesional en sus traslados dentro y fuera de Michoacán...

La experiencia nos Recomienda

PAGO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN

RESERVACIONES
01 (443) 317 21 44
01 (443) 312 22 21
huacuzvillamar@gmail.com