
Administración de costos y facturación de AWS

Guía del usuario

Version 2.0



Administración de costos y facturación de AWS: Guía del usuario

Copyright © 2018 Amazon Web Services, Inc. and/or its affiliates. All rights reserved.

Amazon's trademarks and trade dress may not be used in connection with any product or service that is not Amazon's, in any manner that is likely to cause confusion among customers, or in any manner that disparages or discredits Amazon. All other trademarks not owned by Amazon are the property of their respective owners, who may or may not be affiliated with, connected to, or sponsored by Amazon.

Table of Contents

¿Qué es AWS Billing and Cost Management?	1
Características de Billing and Cost Management	1
¿Es la primera vez que usa la facturación?	2
Servicios relacionados	2
Introducción	4
Paso 1: Revisión de su uso	4
Paso 2: Activar los informes	4
Paso 3: Descargar o imprimir su factura	6
Paso 4: Configuración de alertas para supervisar cargos en su cuenta	6
Paso 5: Obtener respuestas a preguntas acerca de su factura	8
¿Qué tengo que hacer ahora?	8
Uso de la capa gratuita	9
Derecho de acceso a la capa gratuita	9
Límites de capa gratuita	10
Uso por horas en la capa gratuita	10
Imágenes de máquina de Amazon	11
Seguimiento de su uso de la capa gratuita de AWS	11
Alertas de uso de la capa gratuita de AWS con Presupuestos de AWS	11
Tabla de principales servicios de capa gratuita	13
Visualización de su factura	15
Visualización de sus cargos mensuales	15
Recibir una factura por correo electrónico	16
Informes de facturación	17
Informe de uso y costos	17
Introducción	18
Datos del informe	22
Instancias reservadas	30
Otros informes	34
Informe de facturación detallado	34
Informe de facturación detallado con recursos y etiquetas	35
Informe mensual	35
Informe de asignación de costos mensual	35
Informes de uso de Amazon EC2 y de utilización de instancias reservadas	36
Informes de uso de AWS	36
Monitorización del uso y de los costos	37
Lectura de los gráficos de su panel	37
Apertura de la consola y del panel de Billing and Cost Management	38
Análisis de los costos con Explorador de costos	38
Habilitar Explorador de costos	39
Inicio de Explorador de costos	40
Selección de intervalos de tiempo	40
Previsiones	42
Selección de un estilo	43
Filtrar datos	43
Agrupación de datos	49
Selección de opciones avanzadas	49
Uso de informes preconfigurados	51
Creación de informes personalizados	52
Lectura del gráfico Explorador de costos	54
Lectura de la tabla de datos de Explorador de costos	55
Descarga del CSV	55
Guardar la configuración	55
Gestión de informes de Explorador de costos	56
Uso de AWS Explorador de costos API	58

Control del acceso a Explorador de costos	58
Obtención de recomendaciones de instancias reservadas	59
Recomendaciones de instancias reservadas para instancias reservadas con flexibilidad de tamaño	60
Visualización de las recomendaciones de instancias reservadas de Explorador de costos	60
Lectura de las recomendaciones de instancias reservadas de Explorador de costos	61
Modificación de sus recomendaciones de instancias reservadas	62
Guardado de sus recomendaciones de instancias reservadas	62
Uso de sus recomendaciones de instancias reservadas	63
Monitorización de cargos con alertas y notificaciones	63
Gestión de costos con presupuestos	64
Creación de un presupuesto	65
Visualización de presupuestos	69
Edición de un presupuesto	69
Descarga de un presupuesto	70
Copiar un presupuesto	70
Eliminación de un presupuesto	70
Creación de un tema de Amazon SNS para notificaciones de presupuesto	71
Uso de etiquetas de asignación de costos	72
Etiquetas de asignación de costos generadas por AWS	74
Etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario	77
Informe de asignación de costos mensual	82
Uso de AWS Price List API	86
Uso de la API de consulta	86
Uso de la API Bulk	87
Configuración de notificaciones	94
Ahorro de cargos inesperados	94
El uso excede la capa gratuita	95
Capa gratuita de AWS vencida	95
Factura recibida tras el cierre de la cuenta	95
Entornos de Elastic Beanstalk	96
Elastic Load Balancing (ELB)	96
Servicios iniciados en AWS OpsWorks	96
Instancias de Amazon EC2	96
Volúmenes y snapshots de Amazon Elastic Block Store	96
Direcciones IP elásticas	97
Servicios lanzados por otros servicios	97
Servicios de almacenamiento	98
Gestión de la cuenta	99
Administración de una cuenta de AWS	99
Gestión de una cuenta en la India	100
Determinar con qué empresa tiene su cuenta	101
Inscripción en AISPL	101
Gestión de su cuenta de AISPL	102
Preguntas frecuentes sobre el traslado a AISPL	103
Cierre de una cuenta	109
Gestión de sus pagos	111
Gestión de sus pagos de AWS	111
Gestión de los pagos en India	113
Control de acceso	115
Concesión de acceso a la información de facturación y a las herramientas	115
Activación del acceso a la consola Billing and Cost Management	115
Información sobre los permisos de Billing and Cost Management	116
Tipos de usuario y permisos de facturación	117
Descripciones de permisos de facturación	118
Ejemplos de políticas de administración de costos y facturación	121
Facturación consolidada para organizaciones	128

Proceso de facturación consolidada	129
Facturación consolidada en la India	130
Fecha de entrada en vigor de la facturación	130
Facturación y actividad de la cuenta	131
Descuentos por volumen	131
Capa gratuita de AWS para organizaciones	132
Credits	132
Instancias reservadas	133
Ejemplos de facturación de servicios concretos	133
Desactivación del uso compartido de instancias reservadas	135
Facturas consolidadas	135
Capas de precios	136
Instancias reservadas: reservas de capacidad	136
Instancias reservadas regionales	136
Tarifas combinadas	136
Cargos de soporte de una organización	140
Límites	141
Cuentas	141
Presupuestos	141
Informes	141
Cómo ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente en referencia a su factura	142
Referencia de la API	143
Actions	143
DeleteReportDefinition	143
DescribeReportDefinitions	144
PutReportDefinition	145
Tipos de datos	146
ReportDefinition	147
Historial de revisión	149
AWS Glossary	152

¿Qué es AWS Billing and Cost Management?

AWS Billing and Cost Management es el servicio que puede usar para pagar su factura de AWS, monitorizar el uso y presupuestar los costos.

AWS cobra automáticamente de la tarjeta de crédito que facilitó cuando se inscribió para una nueva cuenta con AWS. Los cargos aparecerán en su factura mensual de la tarjeta de crédito. Puede ver o actualizar la información de la tarjeta de crédito y designar otra tarjeta de crédito para pagar a AWS en la página [Payment Methods](#) de la consola de Billing and Cost Management. Para obtener más información sobre cómo acceder a la consola, consulte [Apertura de la consola y del panel de Billing and Cost Management \(p. 38\)](#).

Note

Si eligió la India como país en su dirección de contacto durante la inscripción, puede ser cliente de Amazon Internet Services Pvt. Ltd (AISPL), y es posible que tenga que aprobar los cargos antes de pasarlos a su tarjeta de crédito. Para obtener más información sobre cómo pagar siendo cliente de AISPL, consulte [Pay your AISPL bill \(p. 114\)](#).

Temas

- [Características de Billing and Cost Management \(p. 1\)](#)
- [¿Es la primera vez que usa la facturación? \(p. 2\)](#)
- [Servicios relacionados \(p. 2\)](#)

Características de Billing and Cost Management

El servicio Billing and Cost Management ofrece características que puede utilizar para calcular y planificar los costos de AWS recibir alertas cuando estos superen un umbral determinado, evaluar las mayores inversiones en recursos de AWS y, si trabaja con varias cuentas de AWS, simplificar la contabilidad.

Análisis de costos con gráficos

La consola de AWS Billing and Cost Management incluye la herramienta gratuita [Explorador de costos \(p. 38\)](#) para ver los datos de costos de AWS en forma de gráficos. Con Explorador de costos, puede filtrar gráficos por valores tales como operación de API, zona de disponibilidad, servicio de AWS, etiqueta de asignación de costos personalizada, tipo de instancia Amazon EC2, opción de compra, región, tipo de uso, grupo de tipos de uso, etc. Si utiliza la facturación unificada, también puede filtrar por cuenta miembro. Además, también puede ver una previsión de los costos futuros en función de los datos históricos de costos.

Presupuestos

Puede utilizar presupuestos para realizar un seguimiento del uso y los costos de AWS. Los presupuestos usan la visualización de costos que proporciona Explorador de costos para mostrarle el estado de sus presupuestos, proporcionar las previsiones de costos estimados y realizar un seguimiento de su uso de AWS incluido su uso de la capa gratuita. También puede utilizar presupuestos para crear notificaciones de Amazon SNS que le notificarán cuando supere sus cantidades presupuestadas, o cuando sus costos previstos superen los presupuestos.

Para obtener más información acerca de presupuestos, consulte [Gestión de costos con presupuestos \(p. 64\)](#).

Divisas de pago

Puede ver las facturas estimadas y pagar las facturas de AWS en su divisa preferida estableciendo una divisa de pago.

AWS convierte su factura en su divisa preferida una vez finalizada su factura. Mientras tanto, todas las cantidades en la divisa preferida que se muestran en la consola se cifran en dólares. AWS garantiza el tipo de cambio, de forma que los reembolsos utilicen el mismo tipo de cambio que la transacción original.

Detalles adicionales:

- Las facturas de AWS Marketplace y DevPay no permiten utilizar este servicio y se tramitarán en dólares estadounidenses.
- Este servicio solo está disponible si el medio de pago predeterminado es Visa o MasterCard.
- Los tipos varían todos los días. El tipo de cambio aplicado a la factura es el tipo actual en el momento de creación de la factura. Puede consultarlo en la consola de Billing and Cost Management.
- Puede volver a utilizar dólares.
- La conversión de divisas es un servicio proporcionado por Amazon Services LLC.

AWS Cost and Usage reports

Puede hacer que AWS publique los informes de facturación en un bucket de Amazon Simple Storage Service (Amazon S3) de su propiedad. Puede recibir informes con los costos desglosados por hora o mes, por producto o recurso de producto, o por etiquetas que defina usted mismo. AWS actualiza el informe en el bucket una vez al día en un archivo con formato de valores separados por comas (CSV). Puede ver los informes con un software de hojas de cálculo como Microsoft Excel o Apache OpenOffice Calc, o bien acceder a ellos con una aplicación mediante la API de Amazon S3.

Important

Si utiliza la facturación consolidada en AWS Organizations, el bucket de Amazon S3 que designe para recibir los informes de facturación debe pertenecer a la cuenta maestra de su organización. No puede recibir los informes de facturación en un bucket propiedad de una cuenta miembro. Si utiliza la facturación consolidada, también puede ver los costos desglosados por cuenta miembro.

Para obtener más información acerca de cada uno de estos informes y cómo configurarlos, consulte [Identificación del uso con informes de facturación \(p. 17\)](#).

¿Es la primera vez que usa la facturación?

Si es la primera vez que usa el servicio AWS Billing and Cost Management, le recomendamos que empiece con la sección [Introducción \(p. 4\)](#), que le muestra cómo utilizar la consola de Billing and Cost Management.

Si es la primera vez que utiliza AWS, le recomendamos que consulte [Introducción a AWS](#). Esta guía contiene información general útil acerca del uso de AWS y de la gestión de su cuenta.

Servicios relacionados

IAM

El servicio Billing and Cost Management está estrechamente integrado con el servicio AWS Identity and Access Management (IAM). Puede utilizar el servicio IAM con Billing and Cost Management para

garantizar que otras personas que trabajan en su cuenta tengan únicamente el acceso que necesitan para realizar su trabajo.

Para obtener más información acerca de cómo permitir o denegar el acceso a la información de facturación, consulte [Control de acceso \(p. 115\)](#).

El servicio IAM determina no solo la información de facturación sino también cómo controla el acceso a todos sus recursos de AWS. Por lo tanto, es importante que se familiarice con los conceptos básicos y las prácticas recomendadas de IAM antes de ponerse de lleno con la configuración de la estructura de su cuenta de AWS.

Para obtener más información sobre cómo trabajar con IAM y por qué es importante hacerlo, consulte [Conceptos de IAM](#) y [Prácticas recomendadas de IAM](#) en la Guía del usuario de IAM.

AWS Organizations (Facturación consolidada)

La plataforma de AWS se ha diseñado para adaptarse a cualquier tamaño de empresa, desde pequeñas startups hasta grandes compañías. Si su empresa es grande, o probablemente vaya a crecer, quizá desee configurar varias cuentas de AWS que reflejen la estructura de la empresa. Por ejemplo, puede disponer de una cuenta para toda la empresa y de cuentas para cada empleado, de una cuenta para toda la empresa con los usuarios IAM para cada empleado, o bien puede tener una cuenta para toda la empresa, cuentas para cada departamento o equipo dentro de la empresa y cuentas para cada empleado.

Si configura varias cuentas de AWS, puede hacer que cada una de ellas reciba una factura (es decir, funcione como cuenta de pago), o bien puede usar la característica Facturación consolidada de AWS Organizations para consolidar varias cuentas miembro en la cuenta maestra. Facturación consolidada se ha diseñado para simplificar la contabilidad y permitirle aprovechar las ventajas de los niveles de uso a mejor precio en muchos servicios. Para obtener más información, consulte [Facturación consolidada para organizaciones \(p. 128\)](#).

Introducción

Los pasos a continuación describen cómo realizar algunas de las tareas más comunes en la consola Billing and Cost Management.

Temas

- [Paso 1: Revisión de su uso](#) (p. 4)
- [Paso 2: Activar los informes](#) (p. 4)
- [Paso 3: Descargar o imprimir su factura](#) (p. 6)
- [Paso 4: Configuración de alertas para supervisar cargos en su cuenta](#) (p. 6)
- [Paso 5: Obtener respuestas a preguntas acerca de su factura](#) (p. 8)
- [¿Qué tengo que hacer ahora?](#) (p. 8)

Paso 1: Revisión de su uso

Billing and Cost Management le ofrece una serie de formas diferentes de ver y supervisar el uso que haga de AWS. A continuación le indicamos cómo comprobar rápidamente lo que ha utilizado hasta ahora durante el mes actual.

Para abrir la consola Billing and Cost Management y revisar el uso y los cargos

1. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS y abra la consola de Billing and Cost Management en <https://console.aws.amazon.com/billing/>. La consola se abre el Dashboard, donde podrá ver los gráficos de uso del mes actual hasta la fecha.
2. En el panel de navegación, seleccione la opción aplicable:

Explorador de costos

Seleccione [Explorador de costos](#) para hacer un seguimiento y analizar su uso de AWS. Explorador de costos es gratuito para todas las cuentas. Para obtener más información sobre Explorador de costos, consulte [Análisis de los costos con Explorador de costos](#) (p. 38).

Presupuestos

Elija [Budgets](#) (Presupuestos) para gestionar los presupuestos para su cuenta. Para obtener más información acerca de presupuestos, consulte [Monitorización del uso y de los costos](#) (p. 37).

También puede comprobar el estado de su capa gratuita con las alertas de uso de la capa gratuita de AWS proporcionadas utilizando AWS Budgets. Para obtener más información sobre las alertas de uso de la capa gratuita de AWS, consulte [Alertas de uso de la capa gratuita de AWS con Presupuestos de AWS](#) (p. 11).

Facturas

Seleccione [Bills](#) para ver información sobre sus cargos actuales.

Historial de pagos

Seleccione [Payment History](#) para ver sus últimas transacciones de pago.

Paso 2: Activar los informes

Además de las características que se describen en el paso 1, AWS Billing and Cost Management ofrece un conjunto de informes de facturación acerca del uso que haga de AWS. Los informes mostrarán los

servicios de AWS que ha utilizado, la cantidad de tiempo que los ha usado, la cantidad de datos que ha transferido dentro y fuera de almacenamiento, el espacio de almacenamiento promedio que utiliza y mucho más.

Billing and Cost Management puede ofrecer sus informes a un bucket de Amazon S3 que cree. Amazon S3 es la oferta de almacenamiento en la nube de AWS. El bucket de Amazon S3 debe pertenecer a la cuenta de pago. Los informes no se pueden entregar a un bucket propiedad de una cuenta vinculada.

Cree un bucket de Amazon S3 para sus informes

1. Abra la consola de Amazon S3 en <https://console.aws.amazon.com/s3/>.
2. Seleccione la opción Create Bucket.
3. En el cuadro de diálogo, para Bucket Name, introduzca el nombre de su bucket.

Note

El nombre de su bucket debe estar en letras minúsculas, su longitud debe ser de 3 a 63 caracteres y no puede contener espacios. Puede utilizar letras en minúscula, números, guiones (-) y puntos (.) en el nombre del bucket.

4. Seleccione la región en que desee que resida su bucket de Amazon S3.
5. (Opcional) Si selecciona Set Up Logging, puede activar los logs de acceso que realizan un seguimiento de quién tiene acceso a su bucket de Amazon S3. Seleccione el bucket al que desee que se entreguen los registros de acceso y el nombre de una carpeta donde desee almacenarlos.
6. Seleccione Create.

Conceda permiso a Billing and Cost Management para entregar informes a su bucket de Amazon S3

1. Abra la consola de Amazon S3 en <https://console.aws.amazon.com/s3/>.
2. Elija el bucket en el que desea recibir los informes.
3. Elija Permissions.
4. Elija Bucket Policy.
5. Pegue el siguiente texto en el Bucket policy editor.

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Principal": {
        "AWS": "386209384616"
      },
      "Action": [
        "s3:GetBucketAcl",
        "s3:GetBucketPolicy"
      ],
      "Resource": "arn:aws:s3:::bucketname"
    },
    {
      "Effect": "Allow",
      "Principal": {
        "AWS": "386209384616"
      },
      "Action": "s3:PutObject",
      "Resource": "arn:aws:s3:::bucketname/*"
    }
  ]
}
```

```
}
```

6. Sustituya **bucketname** por el nombre de su bucket. No sustituya el número Principal 386209384616. AWS utiliza esa cuenta para entregar informes al bucket de S3.
7. Seleccione Save.

Cree un informe de costo y uso de AWS

1. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS y abra la consola de Billing and Cost Management en <https://console.aws.amazon.com/billing/>.
2. En el panel de navegación, elija Reports.
3. Elija Create report.
4. En Report name, escriba un nombre para su informe.
5. En Time unit, seleccione Hourly si desea que los conceptos del informe se agreguen hora a hora. Por el contrario, si desea que los conceptos se agreguen día a día, seleccione Daily.
6. En Include, seleccione Resource IDs para incluir el ID de cada recurso individual en el informe. Para incluir manifiestos que le permitan cargar el informe en Amazon Redshift o Amazon QuickSight, seleccione Redshift Manifest o QuickSight Manifest. Si selecciona un manifiesto, el informe se almacena comprimido en formato .gz.
7. En Enable support for..., seleccione si desea cargar el informe de costo y uso de AWS en Amazon Redshift o en Amazon QuickSight.
8. Seleccione Next.
9. En S3 bucket, escriba el nombre del bucket de S3 en el que desea que se entreguen los informes y después elija Verify. El bucket debe tener los permisos adecuados para ser válido. Para obtener más información sobre cómo añadir permisos al bucket, consulte [Setting Bucket and Object Access Permissions](#).
10. En Report path prefix, escriba el prefijo que desee anexas al nombre del informe.
11. Seleccione Next.
12. Tras terminar de revisar la configuración de su informe, elija Review and Complete.

Paso 3: Descargar o imprimir su factura

AWS Billing and Cost Management cierra el periodo de facturación a medianoche el último día de cada mes y, a continuación, calcula la factura. La mayoría de las facturas están listas para descarga antes del séptimo día contable del mes.

Para descargar su factura

1. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS y abra administración de costos y facturación en <https://console.aws.amazon.com/billing/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Facturas.
3. Para Date, seleccione el mes de la factura con la que desea trabajar.
4. Seleccione Download CSV para descargar un archivo de variables separadas por comas o elija Print.

Paso 4: Configuración de alertas para supervisar cargos en su cuenta

Si utiliza la capa gratuita de AWS, Billing and Cost Management proporciona automáticamente alertas de uso de la capa gratuita de AWS a través de Presupuestos de AWS para realizar un seguimiento de su uso

de la capa gratuita y avisarle cuando supere los límites de la capa gratuita o se prevea que lo haga. AWS envía estas notificaciones a la dirección de correo electrónico que utilizó para crear su cuenta de AWS.

Además de las alertas de uso de la capa gratuita, puede utilizar los presupuestos para notificar cuando sus cargos mensuales por utilizar un producto de AWS superen o se prevé que van a superar un umbral que haya establecido.

De forma predeterminada, los usuarios de IAM no tienen acceso a la información de facturación y, por lo tanto, no tienen acceso a los presupuestos o alarmas de facturación. Si ha iniciado sesión en AWS como usuario de IAM, compruebe que el propietario de cuenta de AWS haya concedido a los usuarios de IAM acceso a la información de facturación. Para obtener más información sobre las restricciones de IAM consulte [Concesión de acceso a la información de facturación y a las herramientas \(p. 115\)](#).

Note

Si su cuenta está vinculada a una cuenta de revendedor, las alertas de facturación no estarán disponibles en su cuenta.

Para habilitar alertas de facturación

Antes de crear un presupuesto, primero debe habilitar las alertas de facturación. Solamente es necesario hacerlo una vez. Después de habilitar las alertas de facturación, no puede desactivarlas.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Preferences.
3. Active la casilla de verificación Receive Billing Alerts.
4. Elija Save preferences.

Para crear una alarma de facturación

1. (Opcional) si desea enviar su alerta a una lista de distribución administrada por AWS en lugar de a una única dirección de correo electrónico, siga los pasos que se indican a continuación para configurar una lista de notificación Amazon Simple Notification Service (Amazon SNS). Si desea enviar la alerta a una única dirección de correo electrónico, vaya al paso 2.

Para crear una lista de notificación Amazon SNS

- a. Abra la consola de Amazon SNS en <https://console.aws.amazon.com/sns/v2/home>.
 - b. En el panel de navegación, elija SNS Home.
 - c. En la sección Common actions, elija Create topic.
 - d. En el cuadro de diálogo, para Topic name, escriba el nombre de la lista de notificaciones.
 - e. (Opcional) Si desea utilizar esta lista de notificación para enviar mensajes SMS, introduzca el nombre que desee que aparezca en los mensajes SMS en Display name.
 - f. Elija Create new topic.
2. Abra la consola de CloudWatch en <https://console.aws.amazon.com/cloudwatch/>.
 3. Si es necesario, cambie la región en la barra de navegación a US East (N. Virginia). Los datos de las métricas de facturación se almacenan en esta región, incluso para los recursos de otras regiones.
 4. En el panel de navegación, en Metrics, elija Billing.
 5. En la lista de métricas de facturación, marque la casilla de verificación situada junto a Currency USD de la métrica EstimatedCharges.
 6. Elija Create Alarm.
 7. Defina la alarma como se indica a continuación.

- a. Si desea que la alarma se active tan pronto como supere la capa gratuita, establezca `When my total AWS charges for the month exceed` en 0,01 \$. Esto significa que recibirá una notificación en el momento en el que incurra en un cargo. De lo contrario, indique la cantidad a partir de la que quiere que se active la alarma y se le notificará cuando supere dicho importe.
 - b. Elija el enlace `New list` situado junto al cuadro `send a notification to`.
 - c. Cuando se le solicite, introduzca su dirección de correo electrónico o elija su notificación de Amazon SNS en la lista desplegable.
 - d. Elija `Create Alarm`.
8. En el cuadro de diálogo `Confirm new email addresses`, confirme la dirección de correo electrónico o elija `I will do it later`. Si no confirma la dirección de correo electrónico en ese momento, la alarma permanece en el estado `Pending confirmation` hasta que lo haga, y no envía alertas. Para ver el estado de la alarma, elija `Alarms` en el panel de navegación.

Para obtener más información sobre las alarmas de CloudWatch, consulte [Monitor Your Estimated Charges Using Amazon CloudWatch](#) en la Guía del usuario de Amazon CloudWatch.

Paso 5: Obtener respuestas a preguntas acerca de su factura

Si tiene preguntas sobre su factura, consulte el [AWS Knowledge Center](#). Si no encuentra la respuesta que busca en el Knowledge Center, puede acceder a soporte de cuentas y facturación de forma gratuita. Para obtener más información acerca de AWS Support, consulte [Cómo ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente en referencia a su factura](#) (p. 142). Para obtener más información sobre el cierre de su cuenta, consulte [close your account](#) (p. 109).

¿Qué tengo que hacer ahora?

Explore algunas de las características diseñadas para ayudarle a profundizar un poco más y racionalizar sus prácticas contables.

- [Seguimiento de su uso de la capa gratuita de AWS](#) (p. 11)
- [Identificación del uso con informes de facturación](#) (p. 17)
- [Análisis de los costos con Explorador de costos](#) (p. 38)
- [Gestión de costos con presupuestos](#) (p. 64)
- [Facturación consolidada para organizaciones](#) (p. 128)

Uso de la capa gratuita

Puede probar algunos servicios de AWS de forma gratuita, dentro de ciertos límites de uso. AWS lo denomina [Capa gratuita de AWS](#). La capa gratuita está diseñada para ofrecerle experiencia práctica en una gama de servicios de AWS sin costo alguno. Por ejemplo, puede explorar AWS como plataforma para su negocio configurando un sitio web de prueba con un servidor, alarmas y base de datos. También puede probar servicios para los desarrolladores, como AWS CodePipeline, AWS Data Pipeline y AWS Device Farm.

Al crear una cuenta de AWS, se inscribe automáticamente en la capa gratuita durante 12 meses. Su derecho de acceso a la capa gratuita caduca al final del período de 12 meses. Cuando caduca la capa gratuita, AWS comienza a facturarle por los servicios y recursos de AWS que utilice a las tarifas habituales.

Para evitar cargos, mientras está en la capa gratuita, debe mantener el uso por debajo de los límites de capa gratuita. Se le cobrará cualquier uso que supere dichos límites. Para ayudarlo a no superar los límites, puede hacer un seguimiento del uso de la capa gratuita y definir una alerta de facturación que le avise si empieza a incurrir en gastos. Para obtener más información, consulte [Límites de capa gratuita \(p. 10\)](#), [Seguimiento de su uso de la capa gratuita de AWS \(p. 11\)](#). Para obtener sugerencias sobre cómo evitar los cargos inesperados, consulte [Ahorro de cargos inesperados \(p. 94\)](#). Póngase en contacto con [Atención al cliente de AWS](#) si necesita una explicación adicional de cargos inesperados en su factura.

Si no utiliza todos los beneficios que ofrece la capa gratuita en un mes determinado, dichos beneficios no se acumulan para el mes siguiente. Para maximizar los beneficios de la capa gratuita, asegúrese de pasar tiempo con AWS cada mes, probando los servicios que le interesen.

Para obtener más información sobre qué servicios ofrecen una capa gratuita, consulte [Capa gratuita de AWS](#).

Temas


- [Derecho de acceso a la capa gratuita \(p. 9\)](#)
- [Límites de capa gratuita \(p. 10\)](#)
- [Seguimiento de su uso de la capa gratuita de AWS \(p. 11\)](#)

Derecho de acceso a la capa gratuita

Puede obtener los beneficios de la capa gratuita de forma automática durante 12 meses desde el momento de inscribirse para una cuenta de AWS. Si supera los límites de uso de la capa gratuita, utiliza un servicio que no proporciona beneficios de capa gratuita, o sigue utilizando AWS después de que ya no tenga derecho de acceso a la capa gratuita, se le cobrará la tarifa estándar de facturación por el uso que haga de AWS. Para obtener una lista de los servicios que ofrecen los beneficios de la capa gratuita, consulte [Capa gratuita de AWS](#).

Si ya posee una cuenta de AWS, pero no está seguro de si es todavía tiene derecho a la capa gratuita, abra la [consola Billing and Cost Management](#). Si su cuenta tiene derecho de acceso a la capa gratuita, verá un mensaje en la sección Alerts & Notifications, tal y como se muestra en la siguiente captura de pantalla.

Alerts & Notifications

 You are eligible for the [AWS Free Usage Tier](#). See the [Getting Started Guide AWS Free Usage Tier](#) to learn how to get started with the free usage tier.

También puede elegir Bills en el panel de navegación de la consola para ver cuándo creó su cuenta de AWS. En el menú desplegable Date (Fecha), encontrará una factura para cada mes desde que abrió la cuenta, incluso si no tenía cargos.

Si es su empresa la que crea su cuenta de AWS a través de AWS Organizations, el derecho de acceso a la capa gratuita de todas las cuentas miembro comienza el día en que la organización se creó. Para obtener más información, consulte la [guía de usuario de AWS Organizations](#).

Cuando el derecho de acceso a la capa gratuita está a punto de finalizar, AWS envía una notificación a la dirección de correo electrónico que utilizó al inscribirse en AWS. Si decide seguir utilizando AWS después de que finalice el período de derecho de acceso a la capa gratuita, asegúrese de eliminar los recursos que ya no necesite para evitar que se le cobre por su uso. Si decide no continuar utilizando AWS, puede [close your account](#).

Límites de capa gratuita

Todos los servicios que ofrecen una capa gratuita tienen límites sobre lo que se puede utilizar sin que se le cobre. Muchos servicios cuentan con varios tipos de límites. Por ejemplo, Amazon EC2 tiene límites tanto sobre el tipo de instancia que puede utilizar como sobre la cantidad de horas que puede utilizar en un mes. Amazon S3 tiene un límite en la cantidad de almacenamiento que puede utilizar y también sobre la frecuencia con la que puede llamar a determinadas operaciones cada mes. Por ejemplo, la capa gratuita cubre las primeras 20 000 veces que recupera un archivo desde Amazon S3, pero se le cobrarán las recuperaciones de archivo adicionales. Cada servicio tiene límites que son exclusivos de dicho servicio.

Algunos de los límites más comunes son por tiempo, por ejemplo, por hora o por minuto, o por solicitudes, que son las solicitudes que envía al servicio, también conocidas como operaciones de API. Para obtener más información sobre los límites de la capa gratuita, consulte [Capa gratuita de AWS](#).

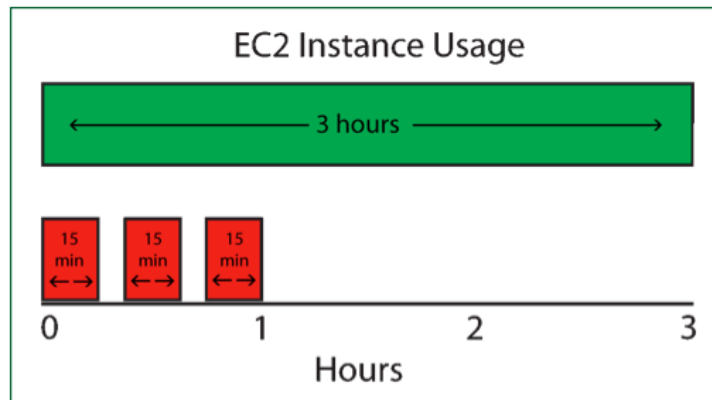
Temas

- [Uso por horas en la capa gratuita \(p. 10\)](#)
- [Imágenes de máquina de Amazon \(p. 11\)](#)

Uso por horas en la capa gratuita

Algunos servicios, como, por ejemplo, Amazon EC2, Amazon RDS y Elastic Load Balancing, facturan el uso por horas. La capa gratuita para estos servicios le proporciona una asignación mensual de horas durante los primeros 12 meses. Por ejemplo, la capa gratuita de Amazon EC2 le proporciona 750 horas de uso de Linux (cualquier combinación de instancias `t2.micro` y `t1.micro`), además de 750 horas de uso de Windows (cualquier combinación de instancias `t2.micro` y `t1.micro`). La forma en que reparta esta asignación depende de usted. Por ejemplo, puede utilizar una instancia de Linux de forma continua durante un mes o diez instancias de Linux durante 75 horas al mes.

En algunos casos, dejar los recursos en ejecución maximiza los beneficios de la capa gratuita. Por ejemplo, si ejecuta una instancia Amazon EC2 durante solo una fracción de una hora, AWS la contabiliza como una hora completa. Por lo tanto, si detiene e inicia una instancia Amazon EC2 tres veces en una sola hora, consume hasta tres horas de la asignación mensual. El siguiente diagrama ilustra el funcionamiento. Los siguientes supuestos de uso en color rojo y verde consumen tres horas de su asignación mensual.



Para obtener más información, consulte los [Precios de Amazon EC2](#).

Imágenes de máquina de Amazon

Cuando inicia una instancia Amazon EC2, debe seleccionar una imagen de máquina de Amazon (AMI) que cumpla los requisitos para beneficiarse de la capa gratuita. Debido a restricciones de licencias, algunas AMI no son aptas para poder disfrutar de la capa gratuita.

Important

Los servicios o aplicaciones de terceros de AWS Marketplace no son aptos para poder disfrutar de la capa gratuita.

Las AMI que reúnan los requisitos para beneficiarse de la capa gratuita aparecen marcadas en el asistente de lanzamiento de Amazon EC2 como Free tier eligible. La asignación de capa gratuita para las instancias de Linux y Microsoft Windows se cuenta por separado; puede ejecutar 750 horas de una instancia t2.micro o t1.micro de Linux más 750 horas de una instancia t2.micro o t1.micro de Windows al mes durante los primeros 12 meses.

Para obtener más información, consulte los [Precios de Amazon EC2](#).

Seguimiento de su uso de la capa gratuita de AWS

Puede realizar un seguimiento de su uso de la capa gratuita de AWS para ayudarle a mantenerse en los límites de la capa gratuita. AWS ofrece alertas automáticamente a través de Presupuestos de AWS para avisarle por correo electrónico cuando se superan los límites de la capa gratuita o cuando se prevé que se superen los límites de la capa gratuita. También puede ver la tabla Principales servicios de capa gratuita por uso en el panel de Billing and Cost Management para ver qué cinco servicios ha utilizado más y cuánto los ha utilizado.

Temas

- [Alertas de uso de la capa gratuita de AWS con Presupuestos de AWS \(p. 11\)](#)
- [Tabla de principales servicios de capa gratuita \(p. 13\)](#)

Alertas de uso de la capa gratuita de AWS con Presupuestos de AWS

AWS proporciona automáticamente alertas de uso de la capa gratuita de AWS mediante Presupuestos de AWS para ayudarle a realizar un seguimiento de su uso de la capa gratuita. Estos presupuestos permiten

a AWS avisarle cuando esté a punto de superar los límites de la capa gratuita o se prevea que va a superar los límites de la capa gratuita. También puede utilizar los presupuestos para planificar cómo usar los recursos de AWS para evitar superar los límites de la capa gratuita. Cualquier consumo por encima de los límites de la capa gratuita se cobrará según la tarifa normal.

Cuando se superan los límites de la capa gratuita o se prevé que se superarán, AWS envía una alerta a la dirección de correo electrónico que haya utilizado para crear su cuenta. Puede cambiar la dirección de correo electrónico que utiliza AWS para las alertas en la consola de Billing and Cost Management. AWS envía las notificaciones cuando haya superado el 100% de la capa gratuita disponible o se prevea que superará el 101%. La previsión de la alerta de uso de la capa gratuita de AWS no utiliza la previsión de Explorador de costos, sino que asume que el uso permanece constante durante todo el mes. Por ejemplo, si utiliza 50 horas de Amazon EC2 en cinco días, la previsión asume que utiliza EC2 50 horas cada cinco días. Solo se envía una notificación por tipo de uso durante un mes. Los tipos de uso son las unidades que cada servicio utiliza para medir el uso de un determinado tipo de recurso. Por ejemplo, el tipo de uso `BoxUsage:t2.micro(Hrs)` filtra según las horas de funcionamiento de instancias `t2.micro` de Amazon EC2.

Important

Si lanza más recursos de AWS de lo que cubre la capa gratuita en un breve período de tiempo, puede superar los límites de la capa gratuita antes de que AWS pueda informarle de forma proactiva de que supera los límites de uso de la capa gratuita. Si esto ocurre, AWS seguirá notificándole que su uso supera el límite de la capa gratuita.

Las alertas de uso de la capa gratuita de AWS cubren las ofertas de la capa gratuita que no caducan, como, por ejemplo, los primeros 25 GB de almacenamiento DynamoDB o las primeras diez métricas de CloudWatch personalizadas. Las alertas incluyen también ofertas de capa gratuita que caducan transcurridos 12 meses, como las 750 horas al mes de uso de la instancia `Windows t2.micro` de Amazon EC2 y los primeros 5 GB de almacenamiento estándar de Amazon S3. Entre los servicios que no están cubiertos por las alertas de uso de la capa gratuita se incluyen los siguientes:

- AWS Directory Service
- Amazon Lightsail
- Amazon Redshift
- Amazon AppStream 2.0
- Amazon WorkSpaces

Las alertas de uso de la capa gratuita de AWS se habilitan automáticamente para todas las cuentas individuales, pero no para una cuenta maestra en una organización en AWS Organizations. Si es propietario de una cuenta maestra en una organización, puede activar las alertas de uso en la página Preferences de la consola de Billing and Cost Management. El mismo límite de la capa gratuita se aplica a todas las cuentas en una organización (tanto cuentas maestras como cuentas miembro), por lo que el mismo presupuesto se aplica a todas las cuentas. Por ejemplo, si Alejandro tiene una cuenta miembro y utiliza Amazon EC2 400 horas y Mary tiene una cuenta miembro y utiliza Amazon EC2 400 horas, lo que equivale a un total de 800 horas, la organización ha superado el límite de la capa gratuita para Amazon EC2 en 50 horas.

Para activar o desactivar las alertas de uso de la capa gratuita de AWS

Puede activar o desactivar las alertas de uso de la capa gratuita de AWS mediante la consola de Billing and Cost Management.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Preferences.

3. En Cost Management Preferences, seleccione Receive Free Tier Usage Alerts para activar las alertas de uso de la capa gratuita. Para desactivarlas, desactive la casilla de verificación Receive Free Tier Usage Alerts.

Para cambiar la dirección de correo electrónico para las alertas de uso de la capa gratuita

AWS envía alertas de uso de la capa gratuita a la dirección de correo electrónico que haya utilizado al crear su cuenta. Puede cambiar la dirección de correo electrónico en la consola de Billing and Cost Management.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Preferences.
3. En Cost Management Preferences, bajo Receive Free Tier Usage Alerts, en Email Address, escriba la dirección de correo electrónico en la que quiera recibir las alertas de uso.
4. Desplácese hasta el final de la página y haga clic en el botón Save preferences.

Tabla de principales servicios de capa gratuita

Si reúne los requisitos para beneficiarse de la capa gratuita y usa una oferta de capa gratuita, puede hacer un seguimiento del uso con la tabla Top Free Tier Services by Usage en el panel de la [consola de Billing and Cost Management](#). La tabla no aparece si se cumple alguna de las condiciones siguientes:

- Usa un servicio de AWS que no ofrece una capa gratuita.
- Su capa gratuita ha vencido.
- Entra en AWS a través de Amazon Internet Services Pvt. Ltd (AISPL).
- Entra en AWS mediante AWS Organizations, pero no quiere utilizar la cuenta maestra.

La tabla Top Free Tier Service by Usage muestra la cantidad que ha utilizado de los límites de la capa gratuita de sus cinco servicios principales, junto con una previsión de la cantidad que prevé utilizar al final del mes. La tabla muestra el uso como porcentaje del límite de la capa gratuita y como proporción del límite de la capa gratuita. Por ejemplo, si utiliza 3 GB del almacenamiento de Amazon S3 de la capa gratuita, la tabla muestra el 60 % y 3/5 GB.

La tabla se agrupa por límite de servicio. Esto significa que un servicio podría tener varias líneas y podrá realizar un seguimiento detallado de cada límite de la capa gratuita. Por ejemplo, cada mes recibirá 5 GB de almacenamiento de Amazon S3 y 2 000 operaciones Put de Amazon S3. La tabla de uso de la capa gratuita tendrá dos líneas, una para S3 - Storage y otra para S3 - Puts, tal y como se muestra en la siguiente captura de pantalla.

Top Free Tier Services by Usage			View All
Service	Month-to-date usage/Free Tier limit	Forecasted month-end usage/Free Tier limit	
S3 - Storage	60% (3/5 GB-Mo)	150% (7.5/5 GB-Mo)	
S3 - Puts	25% (500/2000 Requests)	50% (1000/2000 Requests)	

Para ver más detalles sobre el uso de la capa gratuita, incluidos todos los servicios de la capa gratuita activos, elija View All en la tabla Top Free Tier Services by Usage. La tabla detallada incluye información adicional como, por ejemplo, los límites de capa gratuita y un icono de estado que le avisa si se han superado los límites o se prevé que se superen los límites.

All Free Tier services by usage



Service	Month-to-date actual usage		Month-end forecasted usage		Free Tier usage limit	Status
S3 - Storage	3 GB-Mo	(60%)	7.5 GB-Mo	(150%)	5 GB-Mo	
S3 - Puts	500 Requests	(25%)	1000 Requests	(50%)	2000 Requests	

Visualización de su factura

Mensualmente recibirá las facturas de AWS con los cargos por uso y las cuotas recurrentes. Los pagos por única vez, por ejemplo las cuotas de compra total anticipada de una instancia reservada, se cobran inmediatamente.

Puede ver los cargos estimados del mes actual y los cargos finales de los meses anteriores en cualquier momento. En esta sección se describe cómo ver su factura mensual y las facturas anteriores, y cómo recibir y leer los informes de facturación.

Temas

- [Visualización de sus cargos mensuales \(p. 15\)](#)
- [Recibir una factura por correo electrónico \(p. 16\)](#)
- [Identificación del uso con informes de facturación \(p. 17\)](#)
- [Managing Your Payments \(p. 111\)](#)

Visualización de sus cargos mensuales

Al final de un ciclo de facturación o en el momento en que decida abonar un pago por única vez, AWS realiza el cargo en la tarjeta de crédito que haya registrado y emite la factura en formato PDF. Puede descargar el PDF de la página Account Activity en la [consola de facturación y administración de costos](#) llevando a cabo los siguientes pasos.

Note

Los usuarios de IAM necesitan permiso explícito para ver algunas de las páginas de la consola Billing and Cost Management. Para obtener más información, consulte [Control de acceso \(p. 115\)](#).

Para ver sus cargos mensuales

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione [Facturas](#).
3. En Date, seleccione un mes.

La sección Summary muestra un resumen y detalles de los cargos relativos a ese mes. No es una factura, sin embargo, hasta que se cierra la actividad del mes y calcula los cargos finales de AWS.

Si utiliza la facturación consolidada de AWS Organizations, la página Bills muestra los totales de todas las cuentas de la pestaña Consolidated Bill Details. Seleccione la pestaña Bill Details by Account para ver la actividad de cada una de las cuentas de la organización. Para obtener más información sobre la facturación consolidada, consulte [Facturación consolidada para organizaciones \(p. 128\)](#).

Para ver los cargos de otro mes

- En la página Bills, seleccione el mes que desee en la lista Date.

Para descargar una copia de los cargos como documento PDF

1. En la página Bills, seleccione un mes de la lista Date cuya actividad esté cerrada.

2. En la pestaña Summary, elija Usage Charges and Recurring Fees.
3. Elija el enlace Invoice <invoiceID>.

Para descargar un monthly report

- Elija el botón Download CSV y, a continuación, elija la opción correspondiente.

Recibir una factura por correo electrónico

Siga estos pasos para recibir una copia en PDF de su factura mensual en la dirección de correo electrónico asociada a su cuenta.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. Elija **Preferencias** en el panel de navegación.
3. Active la casilla de verificación Receive PDF Invoice by Email.
4. Elija Save preferences.

Identificación del uso con informes de facturación

El AWS Cost and Usage report proporciona información sobre el uso de los recursos de AWS y el costo estimado de dicho uso. Actualmente se pueden consultar más informes pero dejarán de estar disponibles. Le recomendamos que utilice el AWS Cost and Usage report. Para obtener más información, consulte los siguientes temas.

Temas

- [Informe de uso y costos \(p. 17\)](#)
- [Otros informes \(p. 34\)](#)

Informe de uso y costos

El AWS Cost and Usage report realiza un seguimiento de su uso de AWS y proporciona los cargos estimados asociados a su cuenta de AWS. Este informe contiene partidas para cada combinación única de producto de AWS, tipo de uso y operación que utilice su cuenta de AWS. Puede personalizar el informe de uso y costo de AWS para agregar la información, ya sea por hora o por día.

Si utiliza la función de facturación consolidada de AWS Organizations, este informe está disponible únicamente en la cuenta principal, e incluye la actividad de todas las cuentas miembro asociadas a la cuenta principal. Los propietarios de cuentas miembro solo podrán obtener el informe del propietario de la cuenta principal. Para obtener más información, consulte [Facturación consolidada para organizaciones \(p. 128\)](#).

AWS ofrece los archivos de informe a un bucket de Amazon S3 que especifique en su cuenta y actualiza el informe hasta tres veces al día. Los informes que genera AWS durante todo el mes se calculan y están sujetos a cambios durante el resto del mes, a medida que aumenta su uso. AWS termina el informe al final de cada mes. Los informes finalizados tienen los cálculos de los informes de costos combinados y sin combinar y cubren todo el uso correspondiente al mes. El informe está disponible en un plazo de 24 horas a partir de la fecha en que haya creado un informe en la página Reports de la consola Gestión de costos y facturación.

Puede descargar el informe desde la consola de Amazon S3 o cargar el informe en Amazon Redshift o Amazon QuickSight. Para obtener más información acerca de la carga en Amazon Redshift, consulte [Carga de un AWS Cost and Usage Report en Amazon Redshift \(p. 21\)](#). Para obtener más información sobre la carga en Amazon QuickSight consulte [Create a Data Set Using Amazon S3 Files](#) en la Amazon QuickSight User Guide. Si elige crear manifiestos de Amazon Redshift y Amazon QuickSight al crear su informe, Billing and Cost Management proporciona los datos de Amazon S3 y manifiestos de Amazon QuickSight para usted.

Note

AWS admite cinco instancias de AWS Cost and Usage report por cuenta. Los informes son gratuitos, pero se aplicarán las tarifas de almacenamiento estándar de Amazon S3.

Temas

- [Introducción \(p. 18\)](#)

- [Datos del informe de costo y uso \(p. 22\)](#)
- [Instancias reservadas \(p. 30\)](#)

Introducción

Consulte los siguientes temas para obtener información acerca de cómo comenzar a utilizar el AWS Cost and Usage report.

Temas

- [Controlar el acceso a los archivos del AWS Cost and Usage Report \(p. 18\)](#)
- [Activar el AWS Cost and Usage report \(p. 18\)](#)
- [Ver los archivos del AWS Cost and Usage Report \(p. 19\)](#)
- [Configurar un bucket de Amazon S3 para archivos de AWS Cost and Usage Report \(p. 19\)](#)
- [Ver archivos del informe de costo y uso en Amazon S3 \(p. 19\)](#)
- [Carga de un AWS Cost and Usage Report en Amazon Redshift \(p. 21\)](#)

Controlar el acceso a los archivos del AWS Cost and Usage Report

Cualquier persona que tenga permisos para acceder al bucket de Amazon S3 especificado puede ver sus archivos de informes de facturación. Asegúrese de que dispongan de este acceso solo las personas que tengan una necesidad empresarial de ver los archivos de informe de facturación. En caso necesario, puede editar la políticas del bucket para controlar el acceso al contenido del mismo. Para obtener más información sobre la edición de políticas de bucket, consulte [Access Control](#).

Activar el AWS Cost and Usage report

Para activar el AWS Cost and Usage report, diríjase a la página Reports de la consola de Billing and Cost Management.

Crear un AWS Cost and Usage report

1. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS y abra la consola de Billing and Cost Management en <https://console.aws.amazon.com/billing/>.
2. En el panel de navegación, elija Reports.
3. Elija Create report.
4. En Report name, escriba un nombre para su informe.
5. En Time unit, seleccione Hourly si desea que los conceptos del informe se agreguen hora a hora. Por el contrario, si desea que los conceptos se agreguen día a día, seleccione Daily.
6. En Include, seleccione Resource IDs para incluir el ID de cada recurso individual en el informe. Para incluir manifiestos que le permitan cargar el informe en Amazon Redshift o Amazon QuickSight, seleccione Redshift Manifest o QuickSight Manifest. Si selecciona un manifiesto, el informe se almacena comprimido en formato .gz.
7. En Enable support for..., seleccione si desea cargar el informe de costo y uso de AWS en Amazon Redshift o en Amazon QuickSight.
8. Seleccione Next.
9. En Amazon S3 bucket, escriba el nombre del bucket de Amazon S3 en el que desea que se entreguen los informes y después elija Verify. El bucket debe tener los permisos adecuados para ser válido. Para obtener más información sobre cómo añadir permisos al bucket, consulte [Setting Bucket and Object Access Permissions](#).

10. En Report path prefix, escriba el prefijo de la ruta de informe que desee anexar al nombre del informe.
11. Seleccione Next.
12. Tras terminar de revisar la configuración de su informe, elija Review and Complete.

Note

AWS puede tardar hasta 24 horas en comenzar a suministrar informes a su bucket de S3. Una vez que se inicia la entrega, AWS actualiza los archivos de AWS Cost and Usage report al menos una vez al día.

Ver los archivos del AWS Cost and Usage Report

Puede utilizar la consola Billing and Cost Management para ver una lista de los archivos de AWS Cost and Usage report que AWS está generando para usted.

Para ver sus archivos de AWS Cost and Usage report

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Reports. Sus archivos de AWS Cost and Usage report se indican en la página Reports.

Configurar un bucket de Amazon S3 para archivos de AWS Cost and Usage Report

Para recibir informes de facturación, debe disponer de un bucket de Amazon S3 en su cuenta de AWS para almacenar los informes. Puede especificar un bucket existente o crear uno nuevo. Para crear un bucket, consulte la sección [Creating a Bucket](#) en la guía [Guía del usuario de la consola de Amazon Simple Storage Service](#).

También debe aplicar una política de permisos basados en recursos a su bucket de Amazon S3 para permitir a AWS escribir archivos en el bucket. Para ver un ejemplo de política de bucket e información acerca de cómo aplicar su política a un bucket, consulte [Paso 2: Activar los informes \(p. 4\)](#).

Note

El almacenamiento de datos de informes de facturación en su bucket de Amazon S3 se factura con las tarifas estándar de Amazon S3.

Ver archivos del informe de costo y uso en Amazon S3

El AWS Cost and Usage report es un archivo CSV o una colección de archivos CSV que se almacenan en un bucket de Amazon S3. Durante el periodo de informe, AWS proporciona un nuevo informe y un nuevo archivo de manifiesto cada vez que se actualiza el informe. El nuevo informe incluye toda la información incluida en el informe anterior, así como información nueva en el informe actual. AWS se basa en informes anteriores hasta el final del periodo de facturación. Tras la finalización del periodo de facturación, AWS genera un nuevo informe con ninguna de la información del informe anterior. El tamaño de un informe individual puede crecer hasta más de un gigabyte, por lo que podría superar la capacidad de las aplicaciones de hoja de cálculo de escritorio para mostrar todas las líneas. Si el tamaño de un informe es superior a los que la mayoría de las aplicaciones puede gestionar, AWS divide el informe en varios archivos que se almacenan en la misma carpeta en el bucket de Amazon S3.

El informe de costo y uso de AWS utiliza las siguientes convenciones de nomenclatura y de organización de Amazon S3:


```
<report-prefix>/<report-name>/yyyymmdd-yyyymmdd/<assemblyId>/<report-name>-<file-  
number>.csv.<zip|gz>
```

- report-prefix = el prefijo que se asigna al informe.
- report-name = El nombre que se asigna al informe.
- yyyymmdd-yyyymmdd = El intervalo de fechas que especifica para el informe. Los informes se finalizan al final del intervalo de fechas.
- assemblyId = Un ID que crea AWS cada vez que se actualiza el informe.
- file-number = Si la actualización incluye un archivo de gran tamaño, AWS podría dividirlo en varios archivos. El número de archivos realiza un seguimiento de los distintos archivos en una actualización.
- csv = El formato de los archivos del informe.
- zip o gz = El tipo de compresión aplicado a los archivos del informe.

Por ejemplo, su informe se podría entregar como una colección de los siguientes archivos:

```
<example-report-prefix>/<example-report-name>/20160101-20160131/<123456789>/<example-  
report-name>-<1>.csv.<zip><example-report-prefix>/<example-report-name>/20160101-20160131/  
<123456789>/<example-report-name>-<2>.csv.<zip>  
<example-report-prefix>/<example-report-name>/20160101-20160131/<123456789>/<example-  
report-name>-<3>.csv.<zip>  
<example-report-prefix>/<example-report-name>/20160101-20160131/<123456789>/<example-  
report-name>-Manifest.json
```

AWS proporciona todos los informes en un intervalo de fechas de informe en la misma carpeta report-prefix/report-name/yyyymmdd-yyyymmdd. AWS proporciona a cada informe un ID único y lo entrega a la subcarpeta assemblyId de la carpeta de intervalo de fechas. Si el informe es demasiado grande para un único archivo, este se divide en varios archivos y se entregan en la misma carpeta assemblyId.

Cuando el informe de costo y uso de AWS se actualiza, AWS crea un archivo de manifiesto y lo envía. El archivo de manifiesto enumera todas las columnas de detalles que se incluyen en el informe hasta la fecha, una lista de los archivos de informe, si el informe se dividió en varios archivos, el periodo de tiempo que abarca el informe y otra información. Los archivos de manifiesto también se almacenan en las carpetas de intervalo de fechas y assemblyId, con las siguientes convenciones de nomenclatura:

```
<report-prefix>/<report-name>/YYYYMMDD-YYYYMMDD/<report-name>-Manifest.json
```

```
<report-prefix>/<report-name>/YYYYMMDD-YYYYMMDD/<assemblyId>/<report-name>-Manifest.json
```

Cada vez que AWS crea un nuevo AWS Cost and Usage report durante un intervalo de fechas, sobrescribe el archivo de manifiesto almacenado en la carpeta de intervalo de fechas con un archivo de manifiesto actualizado. AWS proporciona el mismo archivo de manifiesto actualizado a la carpeta assemblyId junto con los archivos para dicha actualización. Los archivos de manifiesto de la carpeta assemblyId no se sobrescriben.

Si eligió la opción de incluir un manifiesto de Amazon Redshift en su AWS Cost and Usage report, AWS también crea y proporciona un archivo de manifiesto de Amazon Redshift y un archivo con los comandos SQL que necesita para cargar el informe en Amazon Redshift. Puede abrir el archivo SQL con un editor de texto normal. Los archivos de manifiesto y SQL utilizan las siguientes convenciones de nombre:

```
<report-prefix>/<report-name>/YYYYMMDD-YYYYMMDD/<assemblyId>/<report-name>-  
RedshiftManifest.json
```

```
<report-prefix>/<report-name>/YYYYMMDD-YYYYMMDD/<assemblyId>/<report-name>-  
RedshiftCommands.sql
```

Si utiliza los comandos del archivo `RedshiftCommands`, no es necesario que abra el archivo `RedshiftManifest`.

Important

El archivo `RedshiftManifest` determina qué archivos de informe carga el comando `copy` en el archivo `RedshiftCommands`. Al eliminar o quitar el archivo `RedshiftManifest`, se interrumpe el comando de copia en el archivo `RedshiftCommands`.

Carga de un AWS Cost and Usage Report en Amazon Redshift

Puede cargar archivos de AWS Cost and Usage report en Amazon Redshift, lo que le permite analizar los costos y el uso de AWS.

Important

Las columnas de Amazon Redshift no distinguen entre mayúsculas y minúsculas y tienen limitaciones de caracteres más estrictas que las etiquetas definidas por el usuario. Para evitar conflictos entre las etiquetas de Amazon Redshift y las definidas por el usuario, AWS sustituye sus etiquetas por etiquetas `userTag0`, `userTag1`, `userTag2`, etc. Después de crear una tabla de Amazon Redshift y cargar su informe en la misma, puede crear una tabla de Amazon Redshift que asigne las etiquetas definidas en AWS a sus etiquetas definidas por el usuario. La tabla de etiquetas le permite buscar sus etiquetas originales.

Por ejemplo, si tiene las etiquetas `OWNER` y `Owner`, Amazon Redshift no le permite crear una tabla con dos columnas denominada "propietario". En su lugar, se crea una tabla de informe con las columnas `userTag0` y `userTag1` en lugar de `OWNER` y `Owner`, a continuación, cree una tabla con las columnas `remappedUserTag` y `userTag`. La columna `remappedUserTag` almacena las etiquetas definidas por AWS `userTag0` y `userTag1`, y la columna `userTag` almacena sus etiquetas originales, `OWNER` y `Owner`.

AWS proporciona los comandos para crear su tabla Amazon Redshift, cargar el informe, crear su tabla de etiquetas e insertar todas las filas de etiquetas en la tabla de etiquetas. Los comandos se suministran en el archivo `RedshiftCommands.sql` que se almacena junto con su archivo de manifiesto en S3 y en Redshift file Helper file en la consola de Billing and Cost Management. AWS también proporciona un archivo `RedshiftManifest`, que controla el informe que cargan los comandos del archivo `RedshiftCommand`. Al eliminar o quitar el archivo `RedshiftManifest` se interrumpe el comando de copia en el archivo `RedshiftCommands`.

Para buscar el archivo **`RedshiftCommands.sql`** en la consola Billing and Cost Management

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Reports.
3. Elija la flecha junto al informe que desea cargar en Amazon Redshift.
4. Junto a Helper files, elija Redshift file.
5. Copie los comandos del cuadro de diálogo y péguelos en su cliente SQL.

El siguiente procedimiento supone que está familiarizado con bases de datos y Amazon Redshift.

Para cargar un AWS Cost and Usage report en Amazon Redshift

1. Cree un clúster de Amazon Redshift. Para obtener más información, consulte [Creación de un clúster](#) en la Amazon Redshift Cluster Management Guide.

2. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS y abra la consola de Amazon S3 en <https://console.aws.amazon.com/s3/>.
3. Acceda a la ubicación de Amazon S3 donde almacena su AWS Cost and Usage report.
4. Abra el archivo `RedshiftCommands.sql`. El archivo contiene comandos personalizados para crear una tabla Amazon Redshift, cargar el AWS Cost and Usage report desde Amazon S3 y crear una tabla de etiquetas que permite importar las etiquetas definidas por el usuario en Amazon Redshift.
5. En el comando `copy`, sustituya `<AWS_ROLE>` por el ARN de una función de IAM que tenga permisos para acceder al bucket de Amazon S3 en el que se almacenan sus archivos de AWS Cost and Usage report y sustituya `<S3_BUCKET_REGION>` por la región en la que se encuentra su bucket de Amazon S3. Por ejemplo, `us-east-1`.
6. Utilice un cliente SQL para conectarlo al clúster. Para obtener más información, consulte [Acceso a clústeres y bases de datos de Amazon Redshift](#) en la Amazon Redshift Cluster Management Guide.
7. Copie los comandos SQL desde el archivo `RedshiftCommands.sql` a su cliente SQL en el siguiente orden:
 - `create table`: este comando crea una tabla de Amazon Redshift con un esquema personalizado para que coincida con su informe.
 - `copy`: este comando utiliza la función de IAM proporcionada para cargar los archivos de AWS Cost and Usage report de S3 a Amazon Redshift.
 - `create tag table`: este comando crea una tabla que le permite asignar etiquetas definidas de AWS a sus etiquetas definidas por el usuario.
 - `insert`: estos comandos insertan etiquetas definidas por el usuario en la tabla de etiquetas.
8. Después de copiar todos los datos de sus archivos de AWS Cost and Usage report en Amazon Redshift, puede consultar los datos mediante SQL. Para obtener más información sobre la consulta de datos en Amazon Redshift, consulte [Amazon Redshift SQL](#) en la Amazon Redshift Database Developer Guide.

El número de columnas en el AWS Cost and Usage report puede cambiar de un mes a otro, como, por ejemplo, cuando se crea una nueva etiqueta de asignación de costos o un servicio añade un nuevo atributo de producto. Le recomendamos que copie los datos de AWS Cost and Usage report en una nueva tabla cada mes y, a continuación, copie las columnas que le interesan en una tabla mes a mes independiente.

Datos del informe de costo y uso

El AWS Cost and Usage report contiene detalles sobre su uso. En las secciones siguientes se describen la mayoría de los elementos y columnas del informe.

Todos los intervalos de tiempo incluyen la hora de inicio y excluyen la hora de finalización. Todas las horas se indican en UTC. Por ejemplo, un AWS Cost and Usage report con un `bill/BillingPeriodStartDate` de `2015-11-01T00:00:00Z` y un `bill/BillingPeriodEndDate` de `2015-12-01T00:00:00Z` incluye el primer momento de noviembre, pero no incluye el primer momento de diciembre.

Temas

- [Detalles de identidad](#) (p. 23)
- [Detalles de facturación](#) (p. 23)
- [Detalles de la partida](#) (p. 24)
- [Detalles de reserva](#) (p. 27)
- [Información de precios](#) (p. 28)
- [Detalles del producto](#) (p. 29)
- [Etiquetas de recursos](#) (p. 30)

Detalles de identidad

Las columnas con el encabezado identity son campos estáticos que aparecen en cada AWS Cost and Usage report. Puede utilizar la identidad de las partidas en AWS Cost and Usage report para buscar partidas específicas que se hayan dividido en varios archivos de AWS Cost and Usage report. Las siguientes columnas están incluidas:

identity/LineItemId

Un ID que identifica de forma exclusiva todas las partidas de una única versión determinada de AWS Cost and Usage report. El ID de la partida no es coherente entre diferentes AWS Cost and Usage reports, y no se puede utilizar para identificar la misma partida en AWS Cost and Usage report s diferentes.

Por ejemplo, el AWS Cost and Usage report creado para el 29 de noviembre puede ser lo suficientemente grande como para necesitar varios archivos. El LineItemId es coherente entre los archivos del AWS Cost and Usage report del 29 de noviembre, pero no coincide con el LineItemId del mismo recurso en el AWS Cost and Usage report del 30 de noviembre.

identity/TimeInterval

El intervalo de tiempo que se aplica a esta partida, en el siguiente formato: YYYY-MM-DDTHH:mm:ssZ/YYYY-MM-DDTHH:mm:ssZ. El intervalo de tiempo se expresa UTC y puede diario u horario, dependiendo del nivel de detalle del informe.

Por ejemplo, 2017-11-01T00:00:00Z/2017-12-01T00:00:00Z incluye todo el mes de noviembre de 2017.

Detalles de facturación

Las columnas con el encabezado bill son campos estáticos que aparecen en cada AWS Cost and Usage report. Puede utilizar las partidas de facturación en el AWS Cost and Usage report para buscar detalles sobre la factura específica que cubre el informe, como el tipo de cargo y el inicio y final del periodo de facturación. Las siguientes columnas están incluidas:

bill/InvoiceId

El ID asociado a una partida específica. Hasta que el informe es final, el campo InvoiceId (IdFactura) está vacío.

bill/BillingEntity

El vendedor de AWS con el que tiene su cuenta. Los valores posibles son los siguientes:

- AWS - Amazon Web Services, Inc. La entidad que vende los servicios de AWS.
- AISPL - Amazon Internet Services Pvt. Ltd. Entidad jurídica de la India que actúa como distribuidor de servicios de AWS en dicho país.
- AWS Marketplace - Entidad que permite la venta de soluciones creadas sobre la plataforma de AWS por parte de proveedores de software externos.

bill/BillType

El tipo de factura que cubre este informe. Existen tres tipos de factura:

- Anniversary - Partidas de servicios utilizados durante el mes.
- Purchase - Partidas para pagos iniciales de servicio.
- Refund - Partidas para reembolsos.

bill/PayerAccountId

El ID de cuenta de la cuenta de pago. Para una organización, este es el ID de la cuenta maestra.

bill/BillingPeriodStartDate

La fecha de inicio del periodo de facturación cubierto en este informe, en UTC. El formato es YYYY-MM-DDTHH:mm:ssZ.

bill/BillingPeriodEndDate

La fecha de finalización del periodo de facturación cubierto en este informe, en UTC. El formato es YYYY-MM-DDTHH:mm:ssZ.

Detalles de la partida

Las columnas con el encabezado `lineItem` son campos estáticos que aparecen en cada AWS Cost and Usage report. Abarcan toda la información de costos y uso de su uso. Las siguientes columnas están incluidas:

lineItem/UsageAccountId

El ID de la cuenta que ha usado esta partida. Para las organizaciones, puede ser la cuenta maestra o una cuenta miembro. Puede utilizar este campo para realizar un seguimiento de los costos o el uso por cuenta.

lineItem/LineItemType

El tipo de cargo que cubre esta partida. Existen siete tipos posibles:

- Credits - Créditos que haya aplicado AWS a su factura. Verifique los detalles en la columna Description.
- Discounted Usage - Tarifa de las instancias para las que tuviera beneficios de instancias reservadas.
- Fee - Tarifa inicial anual pagada por sus suscripciones. Por ejemplo, la tarifa inicial abonada por una All Upfront RI o una Partial Upfront RI.
- Refund - Cargos negativos por los que AWS le haya reembolsado dinero. Verifique los detalles en la columna Description.
- RI Fee - Tarifa mensual recurrente de las suscripciones. Por ejemplo, la tarifa recurrente mensual por las Partial Upfront RI y No Upfront RI que abone cada mes.
- Tax - Impuestos que AWS haya aplicado a su factura. Por ejemplo, el IVA, el impuesto de ventas en EE.UU., etc.
- Usage (Uso): cargos de uso según las tarifas de instancias bajo demanda.

lineItem/UsageStartDate

La fecha y hora de inicio de la partida en UTC, incluidas. El formato es YYYY-MM-DDTHH:mm:ssZ.

lineItem/UsageEndDate

La fecha y hora de finalización de la partida correspondiente en UTC, no incluidas. El formato es YYYY-MM-DDTHH:mm:ssZ.

lineItem/ProductCode

El código de producto de este producto, medido por esta partida. Por ejemplo, Amazon EC2 es el código de producto de Amazon Elastic Compute Cloud.

lineItem/UsageType

Los detalles de uso de esta partida. Por ejemplo, `usw2-BoxUsage:m2.2xlarge` describe una instancia de memoria elevada M2 extragrande doble en Región EE.UU. Oeste (Oregón).

lineItem/Operation

La operación específica de AWS que cubre esta partida. Describe el uso específico de la partida. Por ejemplo, un valor de `RunInstances` indica la operación de una instancia EC2 de Amazon.

lineItem/Region

La zona geográfica que aloja sus servicios de AWS como `us-east-1`. Puede utilizar este campo para analizar sus gastos en una región específica.

lineItem/AvailabilityZone

La zona de disponibilidad que aloja esta partida, como `us-east-1a` o `us-east-1b`.

(Opcional) lineItem/ResourceId

Si decide incluir los identificadores de recursos individuales en su informe, esta columna contiene el identificador del recurso aprovisionado. Por ejemplo, un bucket de almacenamiento de S3, una instancia EC2 de computación o una base de datos RDS pueden tener un ID de recurso. Este campo está vacío para tipos de uso que no estén asociados a un host en una instancia, como, por ejemplo, las transferencias de datos y las solicitudes a la API, y para tipos de partida como, por ejemplo, descuentos, créditos e impuestos. En la tabla siguiente se muestra una lista de los identificadores de recursos para los servicios de AWS comunes.

Identificadores de recursos de AWS

Servicio de AWS	Identificadores de recursos
Amazon CloudFront	Distribution ID
Amazon CloudSearch	Dominio de búsqueda
Amazon DynamoDB	tabla de DynamoDB
Amazon Elastic Compute Cloud - Amazon EBS	Volumen de EBS
Amazon Elastic Compute Cloud	ID de instancia
Amazon Elastic Compute Cloud - CloudWatch	Cargos de CloudWatch para un ID de instancia
Amazon EMR	Clúster MapReduce
Amazon ElastiCache	Clúster de caché
Amazon Elasticsearch Service	Dominio de búsqueda
Amazon Glacier	Almacén
Amazon Relational Database Service	Base de datos
Amazon Redshift	Clúster de Amazon Redshift
Amazon Simple Storage Service	S3 bucket
Amazon Virtual Private Cloud	VPN ID
AWS Lambda	Nombre de la función Lambda

lineItem/UsageAmount

La cantidad de uso en la que ha incurrido durante el período de tiempo determinado. Para todas las unidades reservadas, utilice la columna `reservation/TotalReservedUnits`.

lineItem/NormalizationFactor

AWS puede aplicar todos los descuentos regionales de instancias reservadas Linux/UNIX Amazon EC2 y Amazon RDS para todos los tamaños de instancias de una familia de instancias y región de AWS, siempre que la instancia tenga tenencia compartida. Esto también se aplica a los descuentos

por instancias reservadas para las cuentas miembro de una organización. Todas las instancias reservadas de EC2 y RDS nuevas y existentes con flexibilidad de tamaño adquieren su dimensión en función de un factor de normalización basado en el tamaño de la instancia. La siguiente tabla muestra el factor de normalización que aplica AWS a cada tamaño de instancia.

Factores de normalización para instancias reservadas de EC2 con flexibilidad de tamaño

Tamaño de instancia	Factor de normalización
nano	0,25
micro	.5
small	1
medium	2
large	4
xlarge	8
2xlarge	16
4xlarge	32
8xlarge	64
10xlarge	80
16xlarge	128
32xlarge	256

lineItem/NormalizedUsageAmount

La cantidad de uso en la que se ha incurrido, en unidades normalizadas, para las instancias reservadas con flexibilidad de tamaño. La `NormalizedUsageAmount` equivale a `UsageAmount` multiplicada por `NormalizationFactor`.

lineItem/CurrencyCode

La divisa en la que se muestra esta partida.

lineItem/UnblendedRate

La tarifa sin combinar por uso específico. Para partidas que tienen aplicado un descuento por instancia reservada, la `UnblendedRate` es cero. Los conceptos con un descuento por instancia reservada tienen un `UsageType` de `Discounted Usage`.

lineItem/UnblendedCost

El `UnblendedCost` proviene de la `UnblendedRate` multiplicada por el `UsageAmount`.

lineItem/BlendedRate

La `BlendedRate` representa el costo medio en el que incurre cada SKU en una organización. Por ejemplo, las tasas combinadas de Amazon S3 son el costo total del almacenamiento dividido por la cantidad de datos almacenados al mes. Para cuentas con instancias reservadas, las tasas combinadas se calculan como los costos medios de las instancias reservadas y las instancias bajo demanda.

Las tasas combinadas se calculan en el nivel de la cuenta maestra y se utilizan para asignar costos a cada cuenta miembro. Para obtener más información, consulte [Tarifas combinadas](#).

lineItem/BlendedCost

La `BlendedRate` multiplicada por el `UsageAmount`.

lineItem/LineItemDescription

La descripción del tipo de partida. Por ejemplo, la descripción de una partida de uso resume el tipo de uso en el que se incurre durante un período de tiempo específico.

Para las instancias reservadas con flexibilidad de tamaño, la descripción se corresponde con la instancia reservada cuyo beneficio se haya aplicado. Por ejemplo, si una partida se corresponde con un `t2.micro` y se ha aplicado una instancia reservada `t2.small` al uso, la partida/descripción muestra `t2.small`.

Note

La descripción de una partida de uso con un descuento de instancia reservada contiene el plan de precios cubierto por la partida.

lineItem/TaxType

El tipo de impuesto que AWS ha aplicado a esta partida.

Detalles de reserva

Puede utilizar las columnas de reserva para obtener más información acerca de un recurso reservado. Las columnas incluyen, entre otros, lo siguiente:

reservation/AvailabilityZone

La zona de disponibilidad del recurso asociado a esta partida.

reservation/NormalizedUnitsPerReservation

El número de unidades normalizadas de cada instancia de una suscripción de reserva.

reservation/NumberOfReservations

El número de reservas que cubre esta suscripción. Por ejemplo, una suscripción de instancia reservada (RI) podría tener cuatro reservas de instancias reservadas asociadas.

reservation/ReservationARN

El ARN de la instancia reservada (RI) del que se beneficia esta partida.

reservation/TotalReservedNormalizedUnits

El número total de unidades normalizadas reservadas de todas las instancias de una suscripción de reserva. AWS calcula el total de unidades normalizadas multiplicando `reservation/NormalizedUnitsPerReservation` por el valor de `reservation/NumberOfReservations`.

reservation/TotalReservedUnits

El número total de unidades reservadas de una suscripción. En el caso de una instancia reservada (RI), este es el número total de horas en todas las instancias reservadas de esta suscripción. Esto se calcula multiplicando el valor de `NumberOfReservations` por el de `UnitsPerReservation`.

reservation/UnitsPerReservation

El número de unidades de uso reservado por una única reserva en una suscripción dada, por ejemplo, cuántas horas ha reservado una instancia reservada de Amazon EC2 única.

reservation/amortizedUpfrontFeeForBillingPeriod

El pago inicial de las instancias reservadas con pago inicial total (All Upfront RIs) y de las instancias reservadas con pago inicial parcial (Partial Upfront RIs) amortizado a lo largo de este mes. Debido a

que no hay cuotas de pago iniciales para las instancias reservadas sin pago inicial (No Upfront RIs), el valor de No Upfront RIs es 0.

Esto le indica cuánto le cuesta la cuota de pago inicial de esta reserva para este periodo de facturación.

reservation/unusedQuantity

El número de horas de instancias reservadas que no se han utilizado durante este periodo de facturación.

reservation/unusedNormalizedUnitQuantity

El número de unidades normalizadas no utilizadas para una instancia reservada regional con flexibilidad de tamaño que no se han utilizado durante este periodo de facturación.

reservation/unusedRecurringFee

Los cargos periódicos asociados a las horas de reserva no utilizadas para las instancias reservadas con pago inicial parcial (Partial Upfront) y las instancias reservadas sin pago inicial (No Upfront RIs).

Debido a que las instancias reservadas con pago inicial total (All Upfront RIs) no tienen cargos periódicos mayores que 0, el valor de All Upfront RIs es 0.

reservation/unusedAmortizedUpfrontFeeForBillingPeriod

La parte amortizada de la cuota de pago inicial de las instancias reservadas con pago inicial total (All Upfront RIs) y de las instancias reservadas con pago inicial parcial (Partial Upfront RIs). Debido a que no hay pagos iniciales para las instancias reservadas sin pago inicial (No Upfront RIs), el valor de No Upfront RIs es 0.

reservation/amortizedUpfrontCostForUsage

El pago inicial de las instancias reservadas con pago inicial total (All Upfront RIs) y de las instancias reservadas con pago inicial parcial (Partial Upfront RIs) amortizado por el tiempo de uso. Debido a que no hay pagos iniciales para las instancias reservadas sin pago inicial (No Upfront RIs), el valor de una de estas instancias es 0.

reservation/recurringFeeForUsage

Para las instancias reservadas con pago inicial parcial (Partial Upfront RIs) y las instancias reservadas sin pago inicial (No Upfront RIs), este es el cargo periódico amortizado por el tiempo de uso. Debido a que las instancias reservadas con pago inicial total (All Upfront RIs) no tienen cargos periódicos mayores que 0, el valor de All Upfront RIs es 0.

reservation/effectiveCost

El costo de uso total efectivo con las tarifas para instancias reservadas aplicadas. Se calculando sumando `recurringFeeForUsage` a `amortizedUpfrontCostForUsage`.

Información de precios

Puede utilizar las columnas de precios para buscar información sobre los precios de una partida. Las columnas incluyen, entre otros, lo siguiente:

pricing/LeaseContractLength

El tiempo durante el que se reserva su instancia reservada (RI).

pricing/PublicOnDemandCost

El costo total del elemento de acuerdo con las tarifas públicas de instancias bajo demanda.

pricing/PublicOnDemandRate

La tarifa pública de instancia bajo demanda de este periodo de facturación para la partida de uso específica.

pricing/PurchaseOption

Cómo eligió pagar esta partida. Los valores válidos son `All Upfront`, `Partial Upfront` y `No Upfront`.

pricing/rateType

El tipo de tarifa que se aplica a esta partida como, por ejemplo, `Fixed`.

pricing/RateUnit

La unidad de precio utilizada por AWS para calcular el costo de uso. Por ejemplo, las unidades de precios para el uso de instancia Amazon EC2 son horas.

pricing/term

Si su uso de AWS es reservado o bajo demanda.

Detalles del producto

Puede utilizar las columnas de producto para buscar información acerca del servicio y el tipo de partida. Los distintos servicios incluyen diferentes columnas de productos en sus informes. Algunos ejemplos son los siguientes:

product/SKU

Un código único para un producto. El SKU se crea combinando `ProductCode`, `UsageType` y `Operation`. Para las instancias reservadas con flexibilidad de tamaño, el SKU recurre a la instancia que se haya utilizado. Por ejemplo, si utiliza un `t2.micro` y AWS ha aplicado un descuento por instancia reservada `t2.small` al uso, el SKU de la partida se crea con el `t2.micro`.

product/InstanceType

Si utilizó Amazon Elastic Compute Cloud (Amazon EC2), el tipo de instancia Amazon EC2 se incluye en la columna `product/InstanceType`.

product/instanceTypeFamily

La familia de instancias asociada con el uso dado. Por ejemplo, `t2` o `m4`.

product/OperatingSystem

Si utilizó Amazon EC2, el tipo de sistema operativo de una instancia Amazon EC2 se incluye en la columna `product/OperatingSystem`.

product/ProductFamily

La categoría del tipo de producto. Por ejemplo, `compute` para Amazon EC2 o `storage` para Amazon S3.

product/productname

El nombre completo del servicio de AWS.

product/Region

La zona geográfica que aloja sus servicios de AWS. Por ejemplo, `us-east-1`. Utilice este campo para analizar sus gastos en una región específica.

product/Tenancy

Si utilizó Amazon EC2, el tipo de tenencia permitido en la instancia Amazon EC2, como tenencia única o tenencia múltiple se incluye en la columna `product/Tenancy`.

Etiquetas de recursos

Puede utilizar las columnas de recursos para buscar información sobre los recursos específicos que abarca una partida. Estas columnas incluyen etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario. Algunos ejemplos son los siguientes:

`resourceTags/user:Creator`

Puede utilizar una etiqueta `user:Creator` para realizar un seguimiento del usuario que creó un recurso.
`resourceTags/user:Name`

Puede utilizar una etiqueta `user:Name` para realizar un seguimiento de los recursos asociados a un usuario específico.

`resourceTags/user:Owner`

Puede utilizar una etiqueta `user:Owner` para realizar un seguimiento del usuario que posee un recurso.
`resourceTags/user:Purpose`

Puede utilizar una etiqueta `user:Purpose` para realizar un seguimiento de por qué se ha creado un recurso.

Instancias reservadas

Puede utilizar el AWS Cost and Usage report para realizar un seguimiento de su utilización de instancias reservadas, cargos y asignaciones. Para obtener más información, consulte los siguientes temas.

Temas

- [Partidas de instancias reservadas \(p. 30\)](#)
- [Partidas de instancias reservadas de región \(p. 31\)](#)
- [Amortización de instancias reservadas \(p. 32\)](#)

Partidas de instancias reservadas

Las instancias reservadas proporcionan un descuento importante en comparación con el precio de las instancias bajo demanda. Las instancias reservadas no son instancias físicas, sino un descuento de facturación que se aplica a la utilización de instancias bajo demanda en su cuenta. Las instancias bajo demanda deben tener determinados atributos para que pueda aprovechar el descuento de facturación.

Cuota de pago inicial

La partida `Fee` se añade a la factura al comprar una instancia reservada `All Upfront` o `Partial Upfront`. La siguiente captura de pantalla muestra cómo esta cuota única aparece en el AWS Cost and Usage report (algunas columnas se han omitido por razones de claridad).

lineltem/ LineltemType	lineltem/ Product Code	lineltem/ UsageStartDate	lineltem/Description	lineltem/ Unblended Cost	reservation/ ReservationARN
Fee	AmazonE C2	2016-01-01T00:00:00Z	Sign up charge for subscription: 363836886, planId: 1026576	68	arn:aws:ec2:us-east- 1:572481847476:reserved- instances/#8c204c1-dd48- 68f43f1-adb8-f38aa61e0dea

Tarifa mensual periódica de instancia reservada

La partida `RI Fee` describe los cargos mensuales recurrentes asociados a las instancias reservadas de `Partial Upfront` y `No Upfront`. La `RI Fee` se añade inicialmente a su factura el día de compra y el primer día de cada período de facturación con posterioridad. Si compra una instancia reservada `All Upfront`, la partida `RI Fee` no se añade a su factura.

La RI Fee se calcula multiplicando la tarifa horaria con descuento y el número de horas del mes. La siguiente instantánea muestra cómo aparecen en el informe los cargos mensuales recurrentes.

lineitem/ LineItemType	lineitem/ ProductCode	lineitem/ UsageStartDate	lineitem/Usage Type	lineitem/Description	lineitem/ Normalization Factor	lineitem/ Unblended Cost	reservation/ AvailabilityZone	reservation/ ReservationARN	reservation/ TotalReserved Units	reservation/ TotalReserved NormalizedUnits
RI fee	AmazonEC2	2016-01-01T00:00:00Z	HeavyUsage- m4.large	USD 0.0309 hourly fee per Linux/UNIX (Amazon VPC), m4.large instance	4	23		arn:aws:ec2:us-east- 1:572481847476:reserved- instances#8c204c1-dd48- 4391-ad8b-f38aa61e0dea	744	2976

Note

Los cargos mensuales recurrentes se registran de forma distinta para las instancias reservadas que tienen un ámbito de zona de disponibilidad (AZ) o de región. En el caso de instancias reservadas que tienen un ámbito de zona de disponibilidad, la zona de disponibilidad correspondiente se muestra en la columna reservation/AvailabilityZone. En el caso de instancias reservadas que tengan un ámbito de región, la columna reservation/AvailabilityZone está vacía. Las instancias reservadas con un ámbito de región tienen valores en las columnas lineitem/NormalizationFactor y reservation/TotalReservedNormalizedUnits que indican el tamaño de la instancia.

Ventajas de descuento de RI

La partida Discounted Usage describe el uso de instancias que han recibido una ventaja de descuento de RI coincidente y se añade a su factura cuando tenga un uso que coincida con alguna de sus instancias reservadas. AWS calcula las ventajas de descuento de RI en función del uso coincidente, por ejemplo, el uso de una instancia que coincida con la reserva de la instancia. Si tiene un uso que concuerde, el costo asociado a la partida de uso siempre es cero, ya que los cargos asociados a las instancias reservadas ya se han tenido en cuenta en las otras dos partidas (la cuota de pago inicial y los cargos mensuales recurrentes). En la siguiente captura de pantalla se muestra un ejemplo de uso que ha recibido una ventaja de descuento de instancias reservadas.

lineitem/ LineItemType	lineitem/ ProductCode	lineitem/ UsageStartDate	lineitem/Usage Type	lineitem/ Description	lineitem/ ResourceID	lineitem/ AvailabilityZone	lineitem/ UsageAmount	lineitem/ Normalization Factor	lineitem/ Normalized UsageAmount	lineitem/ Unblended Rate	lineitem/ Unblended Cost	reservation/ ReservationARN
Discounted Usage	AmazonEC2	2016-01-01T00:00:00Z	BoilUsage-m4.large	Linux/UNIX (Amazon VPC), m4.large reserved instance applied	i-bd250bc	us-east-1b		1	4	4	0	arn:aws:ec2:us-east- 1:572481847476:reserved- instances#8c204c1-dd48- 4391-ad8b-f38aa61e0dea

Note

El valor de UsageAmount en la partida DiscountedUsage de Amazon EC2 es el número de horas que se han utilizado. El valor de NormalizedUsageAmount es el valor de UsageAmount multiplicado por el valor de NormalizationFactor. El valor de NormalizationFactor se determina en función del tamaño de la instancia. Cuando se aplica un descuento de ventaja de instancia reservada a una partida de uso coincidente, el valor de ARN en la columna reservation/ReservationARN de las cuotas de pago inicial y cargos mensuales recurrentes coincide con el valor en el ARN en las partidas de uso con descuento.

Para obtener más información sobre la asignación de un tamaño de instancia a factor de normalización, consulte [Modifying the Instance Size of Your Reservations](#) en la Guía del usuario de Amazon EC2 para instancias de Linux.

Partidas de instancias reservadas de región

Las instancias reservadas (RI) de Amazon EC2 que se aplican a una región proporcionan flexibilidad de zona de disponibilidad y flexibilidad de tamaño de instancia. Las RI que proporcionan flexibilidad de zona de disponibilidad proporcionan un descuento de uso en cualquier zona de disponibilidad de la región. Las instancias reservadas que proporcionan flexibilidad de tamaño de instancia proporcionan un descuento de uso, con independencia del tamaño de la instancia en esa familia. Para comprender cómo se aplica a su uso la flexibilidad de tamaño de instancia suministrado por su RI, consulte las columnas lineitem/NormalizationFactor y lineitem/NormalizedUsageAmount.

Note

La flexibilidad del tamaño de instancia solo es compatible con instancias reservadas de Linux/Unix con tenencia predeterminada que haya asignadas a una región.

Administración de costos y
facturación de AWS Guía del usuario
Instancias reservadas

Por ejemplo, digamos que adquiere una instancia reservada `m4.xlarge` en una región determinada. Esta RI `m4.xlarge` se puede aplicar automáticamente a todos los usos de instancia `m4` en la misma región. En la siguiente imagen, AWS aplica la `m4.xlarge` a dos instancias `m4.large` independientes.

lineitem/ LineItem Type	lineitem/ Product Code	lineitem/ UsageStartDate	lineitem/Usage Type	lineitem/Description	lineitem/ ResourceID	lineitem/ UsageAmount	lineitem/ Normalization Factor	lineitem/ Normalized UsageAmount	lineitem/ Unblended Rate	lineitem/ Unblended Cost	reservation/ ReservationARN	reservation/ TotalReserved Units	reservation/ TotalReserved NormalizedUnits
RIFee	AmazonEC2	2016-01-01T00:00:00Z	HeavyUsage: m4.large	USD 0.0618 hourly fee per Linux/UNIX (Amazon VPC), m4.large instance			8			46	arn:aws:ec2-us-east- 1:572481847478:reserved- instances:f9c204c1-d448- 4391-adb8-f38a61e0dea	744	5952
Discounted Usage	AmazonEC2	2016-01-01T00:00:00Z	BooUsage:m4.large	Linux/UNIX (Amazon VPC), m4.large reserved instance applied	i-1bd250bo		1	4	4	0	arn:aws:ec2-us-east- 1:572481847478:reserved- instances:f9c204c1-d448- 4391-adb8-f38a61e0dea		
Discounted Usage	AmazonEC2	2016-01-01T00:00:00Z	BooUsage:m4.large	Linux/UNIX (Amazon VPC), m4.large reserved instance applied	i-1bd340ed		1	4	4	0	arn:aws:ec2-us-east- 1:572481847478:reserved- instances:f9c204c1-d448- 4391-adb8-f38a61e0dea		

Las dos partidas de uso `m4.large` tienen distintos `ResourceID` y ambos han recibido una ventaja de descuento de la RI `m4.xlarge` única. Esto se muestra comparando el valor de `reservationARN` en las partidas de uso y cargo mensual recurrente.

En la siguiente captura de pantalla se muestra una cuenta que tiene suscripciones para dos instancias reservadas `m4.large`, con una instancia reservada en cada suscripción. En este ejemplo, la cuenta utiliza una sola instancia de `m4.xlarge` durante una hora y recibe una ventaja de descuento independiente de cada una de las dos instancias reservadas `m4.large`.

lineitem/ LineItem Type	lineitem/ Product Code	lineitem/ UsageStartDate	lineitem/Usage Type	lineitem/Description	lineitem/ ResourceID	lineitem/ UsageAmount	lineitem/ Normalization Factor	lineitem/ Normalized UsageAmount	lineitem/ Unblended Rate	lineitem/ Unblended Cost	reservation/ ReservationARN	reservation/ TotalReserved Units	reservation/ TotalReserved NormalizedUnits
RIFee	AmazonEC2	2016-01-01T00:00:00Z	HeavyUsage: m4.large	USD 0.0309 hourly fee per Linux/UNIX (Amazon VPC), m4.large instance			4			23	arn:aws:ec2-us-east- 1:572481847478:reserved- instances:f9c204c1-d448- 4391-adb8-f38a61e0dea	744	2976
RIFee	AmazonEC2	2016-01-01T00:00:00Z	HeavyUsage: m4.large	USD 0.0309 hourly fee per Linux/UNIX (Amazon VPC), m4.large instance			4			23	arn:aws:ec2-us-east- 1:572481847478:reserved- instances:f9c204c1-d448- 4391-adb8-f38a61e0dea	744	2976
Discounted Usage	AmazonEC2	2016-01-01T00:00:00Z	BooUsage:m4.large	Linux/UNIX (Amazon VPC), m4.large reserved instance applied	i-1bd250bo	0.5	8	4	4	0	arn:aws:ec2-us-east- 1:572481847478:reserved- instances:f9c204c1-d448- 4391-adb8-f38a61e0dea		
Discounted Usage	AmazonEC2	2016-01-01T00:00:00Z	BooUsage:m4.large	Linux/UNIX (Amazon VPC), m4.large reserved instance applied	i-1bd250bo	0.5	8	4	4	0	arn:aws:ec2-us-east- 1:572481847478:reserved- instances:f9c204c1-d448- 4391-adb8-f38a61e0dea		

La única hora de uso de `m4.xlarge` se divide en dos líneas de 0,5 horas (ambas líneas de uso todavía mantienen el mismo `ResourceID`), ya que las suscripciones de distintas instancias reservadas se han aplicado a cada parte de dicha hora única. El `reservationARN` de cada 0,5 horas coincide con la suscripción de instancias reservadas correspondiente.

Para obtener más información sobre las opciones de compra de instancias reservadas, consulte [Billing Benefits and Payment Options](#) en la Guía del usuario de Amazon EC2 para instancias de Linux.

Amortización de instancias reservadas

La amortización es cuando se distribuyen los costos de reserva únicos en todo el periodo de facturación que se ve afectado por dicho costo. Esto le permite ver sus costos en contabilidad de devengo en lugar de contabilidad de caja. Por ejemplo, si paga 365 USD para una instancia de reserva total anticipada durante un año y tiene instancias coincidentes que utilizan dicha instancia reservada, dicha instancia le cuesta 1 USD al día, amortizada.

Puede ver los datos que utiliza Billing and Cost Management para calcular los costos amortizado en las siguientes columnas AWS Cost and Usage report.

Inventario de instancias reservadas

Puede utilizar las siguientes columnas para realizar un seguimiento de su inventario de instancias reservadas. Los valores de estas columnas aparecen solo para partidas de suscripción de instancia reservada (también conocidos como partidas de RI Fee) y no para las instancias reales que utilizan las instancias reservadas.

reservation/UpfrontValue

El valor del pago inicial de las instancias reservadas con pago inicial total (All Upfront RIs) y de las instancias reservadas con pago inicial parcial (Partial Upfront RIs).

Debido a que no hay pagos iniciales para las instancias reservadas sin pago inicial (No Upfront RIs), esta línea es 0 para dichas instancias.

reservation/startTime

La hora de inicio de una reserva de instancia reservada.

reservation/endTime

La hora de finalización de una reserva de instancia reservada.

reservation/modificationStatus

El estado de modificación de una reserva de instancia reservada. Por ejemplo, si compró una instancia reservada y no la modificó nunca, el valor es `Original`. Si compró una instancia reservada y la modificó con la consola o la API, el valor es `System`. Si compró una instancia reservada y la modificó con ayuda de CS, el valor es `Manual`. Si compró una instancia reservada y la modificó con ayuda de CS, y AWS calculó los costos estimados para la instancia, el valor es `ManualWithData`.

Los valores válidos son: `Original`, `System`, `ManualWithData` y `Manual`.

Periodo de amortización para el período facturado

Puede utilizar las siguientes columnas para comprender los costos amortizados de sus instancias reservadas para el periodo de facturación. Los valores de estas columnas aparecen solo para partidas de suscripción de instancia reservada (también conocidos como partidas de `RI Fee`) y no para las instancias reales que utilizan las instancias reservadas.

reservation/amortizedUpfrontFeeForBillingPeriod

El pago inicial de las instancias reservadas con pago inicial total (All Upfront RIs) y de las instancias reservadas con pago inicial parcial (Partial Upfront RIs) amortizado a lo largo de este mes. Debido a que no hay cuotas de pago iniciales para las instancias reservadas sin pago inicial (No Upfront RIs), el valor de No Upfront RIs es 0.

Esto le indica cuánto le cuesta la cuota de pago inicial de esta reserva para este periodo de facturación.

reservation/unusedQuantity

El número de horas de instancias reservadas que no se han utilizado durante este periodo de facturación.

reservation/unusedNormalizedUnitQuantity

El número de unidades normalizadas no utilizadas para una instancia reservada regional con flexibilidad de tamaño que no se han utilizado durante este periodo de facturación.

reservation/unusedRecurringFee

Los cargos periódicos asociados a las horas de reserva no utilizadas para las instancias reservadas con pago inicial parcial (Partial Upfront) y las instancias reservadas sin pago inicial (No Upfront RIs).

Debido a que las instancias reservadas con pago inicial total (All Upfront RIs) no tienen cargos periódicos mayores que 0, el valor de All Upfront RIs es 0.

reservation/unusedAmortizedUpfrontFeeForBillingPeriod

La parte amortizada de la cuota de pago inicial de las instancias reservadas con pago inicial total (All Upfront RIs) y de las instancias reservadas con pago inicial parcial (Partial Upfront RIs). Debido a que no hay pagos iniciales para las instancias reservadas sin pago inicial (No Upfront RIs), el valor de No Upfront RIs es 0.

Costos efectivos de instancias reservadas

Puede utilizar las siguientes columnas para entender su costo efectivo en el nivel de instancia. Los valores de estas columnas aparecen únicamente para partidas de uso de instancia (también conocido como `Discounted Usage boxUsage`).

`reservation/amortizedUpfrontCostForUsage`

El pago inicial de las instancias reservadas con pago inicial total (All Upfront RIs) y de las instancias reservadas con pago inicial parcial (Partial Upfront RIs) amortizado por el tiempo de uso. Debido a que no hay pagos iniciales para las instancias reservadas sin pago inicial (No Upfront RIs), el valor de una de estas instancias es 0.

`reservation/recurringFeeForUsage`

Para las instancias reservadas con pago inicial parcial (Partial Upfront RIs) y las instancias reservadas sin pago inicial (No Upfront RIs), este es el cargo periódico amortizado por el tiempo de uso. Debido a que las instancias reservadas con pago inicial total (All Upfront RIs) no tienen cargos periódicos mayores que 0, el valor de All Upfront RIs es 0.

`reservation/effectiveCost`

El costo de uso total efectivo con las tarifas para instancias reservadas aplicadas. Se calculando sumando `recurringFeeForUsage` a `amortizedUpfrontCostForUsage`.

Otros informes

Important

Los siguientes informes dejarán de estar disponibles más adelante. Le recomendamos que, en su lugar, utilice el [Informe de uso y costos](#) (p. 17).

Temas

- [Informe de facturación detallado](#) (p. 34)
- [Informe de facturación detallado con recursos y etiquetas](#) (p. 35)
- [Informe mensual](#) (p. 35)
- [Informe de asignación de costos mensual](#) (p. 35)
- [Informes de uso de Amazon EC2 y de utilización de instancias reservadas](#) (p. 36)
- [Informes de uso de AWS](#) (p. 36)

Informe de facturación detallado

Important

El informe de facturación detallado dejará de estar disponible más adelante. Le recomendamos que, en su lugar, utilice el [Informe de uso y costos](#) (p. 17).

Los informes de facturación detallados son similares a los AWS Cost and Usage reports. Contienen la misma información sobre los cargos, pero calculan las partidas individuales de forma distinta. Si se inscribe tanto para `detailed billing report` como para `AWS Cost and Usage report s`, las partidas no coincidirán. Al finalizar los informes al final del mes, los costos totales deberán coincidir.

AWS almacena los informes de facturación detallados en Amazon S3 como archivos CSV utilizando la siguiente convención de nomenclatura:

`AWS account number-aws-billing-detailed-line-items-yyyy-mm.csv.zip`

AWS vuelve a crear el informe de facturación detallado varias veces al día, sobrescribiendo el informe. Cuando AWS sobrescribe un informe, las partidas podrían estar en un orden diferente al que tenían en el informe anterior. A final de mes, AWS crea un informe final. Para el próximo mes, AWS crea un nuevo archivo de informe en su lugar sobrescribiendo el informe final del mes anterior. Los informes de meses anteriores permanecen en su bucket de S3 hasta que se eliminan.

Informe de facturación detallado con recursos y etiquetas

Important

El informe de facturación detallado con recursos y etiquetas dejará de estar disponible más adelante. Le recomendamos que, en su lugar, utilice el [Informe de uso y costos \(p. 17\)](#).

El detailed billing report with resources and tags añade dimensiones adicionales por las que puede visualizar los cargos de AWS. Este informe incluye identificadores de recursos para muchos de los servicios de AWS. Amazon EC2, por ejemplo, proporciona un valor de ResourceID para cada instancia de Amazon EC2 que se ejecute en su cuenta. Puede utilizar este campo para visualizar los cargos de cada recurso de AWS, así como para el filtrado y agregación de datos.

Además, cualquier etiqueta de asignación de costos que haya aplicado a sus recursos se adjunta a cada partida en el informe. Puede filtrar o agregar según estas etiquetas. Para obtener más información acerca de la creación de estas etiquetas, consulte [Uso de etiquetas de asignación de costos \(p. 72\)](#). No es necesario que cree y utilice las etiquetas de asignación de costos para obtener el detailed billing report with resources and tags.

Note

Este informe contiene partidas para cada hora de operación de cada recurso y puede hacerse bastante grande. El informe se comprime en un archivo ZIP, pero podría superar el número máximo de filas que puede mostrar en una aplicación de hoja de cálculo de escritorio.

Informe mensual

Important

El informe mensual dejará de estar disponible más adelante. Le recomendamos que, en su lugar, utilice el [Informe de uso y costos \(p. 17\)](#).

Puede descargar un monthly report de los cargos estimados de AWS en la página Bills de la consola de Billing and Cost Management. Si utiliza la función de facturación consolidada en AWS Organizations, este informe estará disponible solo en una cuenta maestra e incluirá la actividad de todas las cuentas miembro. Los propietarios de cuentas miembro solo podrán obtener el informe mensual del propietario de la cuenta maestra. Para obtener más información, consulte [Facturación consolidada para organizaciones \(p. 128\)](#).

Este informe contiene partidas para cada combinación única de producto de AWS, tipo de uso y operación que utilice la cuenta. El informe estimado se actualiza varias veces al día. Puede obtener informes de meses anteriores seleccionando el periodo de facturación, empezando por el informe correspondiente al mes en que se inscribió para recibir informes mensuales. No están disponibles los informes anteriores a la fecha de suscripción.

Informe de asignación de costos mensual

Important

El informe de asignación de costos mensual dejará de estar disponible más adelante. Le recomendamos que, en su lugar, utilice el [Informe de uso y costos \(p. 17\)](#).

Puede crear conjuntos de etiquetas de asignación de costos personalizadas para los recursos de AWS que puedan describir las dimensiones de negocio de su uso de AWS. Estos conjuntos de etiquetas le permiten organizar y realizar un seguimiento de sus costos de AWS. Muchos servicios de AWS disponen de etiquetado en sus conjuntos de características. Puede crear las etiquetas dentro de dichos servicios a través de la consola, la API o la interfaz de línea de comandos (CLI) de AWS. Para obtener más información, consulte [Uso de etiquetas de asignación de costos \(p. 72\)](#).

Tras crear las etiquetas, puede obtener un informe de asignación de costos mensual, que es básicamente el monthly report con los conjuntos de etiquetas de asignación de costos incluidos.

Informes de uso de Amazon EC2 y de utilización de instancias reservadas

Important

Los informes de uso de Amazon EC2 y de utilización de instancias reservadas dejarán de estar disponibles a partir del 30 de junio de 2017. Le recomendamos que, en su lugar, utilice el [Informe de uso y costos \(p. 17\)](#).

Informe de uso de instancias

El informe de uso de instancias muestra datos acerca de sus instancias Amazon EC2. Para obtener más información, consulte los [Informes de uso de instancias](#) en el [Guía del usuario de Amazon EC2 para instancias de Linux](#).

Informe de utilización de instancias reservadas

El informe de utilización de instancias reservadas muestra los datos acerca de cómo utiliza una cuenta sus instancias reservadas. Para obtener más información, consulte el [Informe de utilización de instancias reservadas](#) en el [Guía del usuario de Amazon EC2 para instancias de Linux](#).

Informes de uso de AWS

Important

Los informes de uso de AWS dejarán de estar disponibles más adelante. Le recomendamos que, en su lugar, utilice el [Informe de uso y costos \(p. 17\)](#).

Puede descargar informes de uso de AWS generados dinámicamente. Cada informe abarca un solo servicio y puede elegir el tipo de uso, operación y periodo a incluir. También puede elegir la forma en que se agregan los datos.

Monitorización del uso y de los costos

Puede monitorizar el uso de AWS con los siguientes métodos:

Temas

- [Lectura de los gráficos de su panel \(p. 37\)](#)
- [Análisis de los costos con Explorador de costos \(p. 38\)](#)
- [Obtención de recomendaciones de instancias reservadas \(p. 59\)](#)
- [Monitorización de cargos con alertas y notificaciones \(p. 63\)](#)
- [Gestión de costos con presupuestos \(p. 64\)](#)
- [Uso de etiquetas de asignación de costos \(p. 72\)](#)
- [Uso de AWS Price List API \(p. 86\)](#)
- [Ahorro de cargos inesperados \(p. 94\)](#)

Lectura de los gráficos de su panel

Incluso si está utilizando la capa gratuita, es buena idea comprobar periódicamente el panel de la consola Billing and Cost Management. En el panel, puede consultar varios gráficos que muestran distintos desgloses de su uso de AWS.

On the dashboard you can view the following graphs:

- Spend Summary
- Month-to-Date Spend by Service
- Month-to-Date Top Services by Spend

Spend Summary

The Spend Summary graph shows you how much you spent last month, the estimated costs of your AWS usage for the month-to-date, and a forecast for how much you are likely to spend this month. The forecast is an estimate based on your past AWS costs, so your actual monthly costs might not match the forecast.

Month-to-Date Spend by Service

The Month-to-Date Spend by Service graph shows the top services that you use most, and the proportion of your costs that that service contributed to. The Month-to-Date Spend by Service graph does not include forecasting.

Month-to-Date Top Services by Spend

The Month-to-Date Top Services by Spend graph shows the services that you use most, along with the costs accrued for the month-to-date. The Month-to-Date Top Services by Spend graph does not include forecasting.

Apertura de la consola y del panel de Billing and Cost Management

Para abrir la consola y el panel de Billing and Cost Management

- Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.

The console opens to the Dashboard, where you can see your current month-to-date usage graphs.

Análisis de los costos con Explorador de costos

Explorador de costos es una herramienta gratuita que puede utilizar para ver sus costos. Puede ver los costos bien como una vista de caja (los costos se registran cuando se recibe o se paga efectivo) con costos no combinados o como una vista de devengo (los costos se registran cuando se ganan ingresos o cuando se aplican costos). Puede ver los datos de los últimos 13 meses, predecir la cantidad que probablemente va a gastar durante los tres meses siguientes y obtener recomendaciones de qué instancias reservadas adquirir. Puede utilizar Explorador de costos para ver patrones de su gasto en recursos de AWS a lo largo del tiempo, identificar aspectos que deben estudiarse más a fondo y consultar tendencias que le pueden ayudar a comprender los costos. También puede especificar intervalos de tiempo para los datos y ver los datos temporales por día o por mes.

Por ejemplo, puede utilizar Explorador de costos para ver cuáles son los servicios que más utiliza, en qué zona de disponibilidad (AZ) se encuentra la mayor parte del tráfico, qué cuenta vinculada utiliza más AWS y mucho más.

Con Explorador de costos, puede filtrar la vista mediante distintos filtros:

- de pedidos
- Cuenta vinculada
- Región
- Zona de disponibilidad (AZ)
- Tipo de instancia
- Tipo de uso
- Grupo de tipo de uso
- Tag
- Incluir todo
- Operación de API
- Plataforma
- Opción de compra
- Propiedad
- Entidad de facturación

Note

Cada vez que aplique filtros a los costos, Explorador de costos crea un nuevo gráfico. No obstante, puede utilizar la característica de marcadores del navegador para [guardar los ajustes de configuración \(p. 55\)](#) para un uso repetido. Las previsiones no se guardan y la previsión más reciente se muestra cada vez que vuelva a consultar el gráfico guardado.

Para obtener más información sobre los filtros de Explorador de costos, consulte [Filtrar los datos que desea ver](#) (p. 43). Para obtener más información sobre el trabajo con etiquetas, consulte [Aplicación de etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario](#) (p. 78).

Además, Explorador de costos proporciona vistas preconfiguradas que muestran información de resumen sobre las tendencias de costos y suponen una ventaja a la hora de personalizar vistas que se adapten a sus necesidades. El explorador de costos incluye una API que puede consultar mediante programación. Para obtener más información sobre la API, consulte [Referencia de la API de AWS Billing and Cost Management](#).

Al inscribirse por primera vez en Explorador de costos, AWS prepara los datos de costos del mes actual y los de los tres últimos meses, y después calcula la previsión para los tres meses siguientes. Los datos del mes actual se pueden ver en unas 24 horas. El resto de los datos tardará unos días más. Explorador de costos actualiza sus datos de costos al menos una vez cada 24 horas. Una vez realizada la inscripción, el Cost Explorer puede mostrar hasta 12 meses de datos históricos (si tiene datos de ese período), el mes actual y los costos previstos para los próximos tres meses.

Explorador de costos utiliza el mismo conjunto de datos que se utiliza para generar los informes de facturación detallados y AWS Cost and Usage report. Si desea realizar una revisión exhaustiva de los datos, puede descargarlos en un archivo de valores separados por comas (archivo CSV).

Temas

- [Habilitar Explorador de costos](#) (p. 39)
- [Inicio de Explorador de costos](#) (p. 40)
- [Selección de intervalos de tiempo de los datos que desea ver](#) (p. 40)
- [Previsión con Explorador de costos](#) (p. 42)
- [Seleccionar un estilo para el gráfico](#) (p. 43)
- [Filtrar los datos que desea ver](#) (p. 43)
- [Agrupación de datos por tipo de filtro](#) (p. 49)
- [Selección de opciones avanzadas](#) (p. 49)
- [Uso de informes preconfigurados](#) (p. 51)
- [Crear y guardar informes personalizados](#) (p. 52)
- [Lectura del gráfico Explorador de costos](#) (p. 54)
- [Lectura de la tabla de datos de Explorador de costos](#) (p. 55)
- [Descarga del CSV](#) (p. 55)
- [Guardar su configuración de Explorador de costos con marcadores o favoritos](#) (p. 55)
- [Gestión de informes de Explorador de costos](#) (p. 56)
- [Uso de AWS Explorador de costos API](#) (p. 58)
- [Control del acceso a Explorador de costos](#) (p. 58)

Habilitar Explorador de costos

Puede habilitar Explorador de costos para su cuenta siguiendo este procedimiento. Después de habilitar Explorador de costos, AWS prepara los datos de sus costos del mes actual y de los últimos tres meses y, a continuación, calcula la previsión para los tres meses siguientes. Los datos del mes actual se pueden ver en unas 24 horas. El resto de los datos tardará unos días más. Explorador de costos actualiza sus datos de costos al menos una vez cada 24 horas.

Note

De forma predeterminada, puede lanzar Explorador de costos si su cuenta es una cuenta miembro de una organización. Sin embargo, la cuenta maestra puede bloquear el acceso. Para obtener más información, consulte [Facturación consolidada para organizaciones](#) (p. 128).

Note

Cuando se suscribe para recibir el informe de costos y uso de AWS o el informe de facturación detallada, no se habilita automáticamente Explorador de costos. Debe habilitarlo realizando el siguiente procedimiento.

Para inscribirse en Explorador de costos

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Explorador de costos.
3. En la página Welcome to Explorador de costos, elija Enable Explorador de costos.

Para obtener más información sobre el control de acceso a Explorador de costos consulte [Control del acceso a Explorador de costos \(p. 58\)](#).

Inicio de Explorador de costos

Inicie Explorador de costos abriendo la consola de Billing and Cost Management y eligiendo Launch Explorador de costos.

Para abrir Explorador de costos

1. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS y abra la consola de Billing and Cost Management en <https://console.aws.amazon.com/billing/>.
2. En el panel de navegación, elija Explorador de costos.
3. En la página Explorador de costos, elija Launch Explorador de costos.

Explorador de costos abre el informe guardado Monthly Amazon EC2 running hours costs and usage.

Selección de intervalos de tiempo de los datos que desea ver

Puede optar por ver los datos de costos en niveles de detalle diarios o mensuales, y puede utilizar intervalos de tiempo preconfigurados o personalizar las fechas de inicio y de finalización.

Para establecer el intervalo de tiempo y la granularidad de sus datos

1. Inicie Explorador de costos.
2. Elija una granularidad de tiempo de Daily (Diaria) o Monthly (Mensual).
3. Para los datos mensuales o diarios, abra el calendario y defina un periodo personalizado para su informe o elija un periodo preconfigurado en la parte inferior del calendario. Puede elegir entre una serie de periodos de tiempo históricos o previstos. El nombre del periodo que elija se muestra en el calendario.
4. Seleccione Apply.

Opciones de intervalos de tiempo históricos

En Explorador de costos, los meses se definen como meses naturales. Los días se definen desde las 12:00:00 AM a las 11:59:59 PM. Según estas definiciones, al seleccionar Last 3 Months (Últimos 3 meses)

como intervalo de fechas verá los datos de costos de los tres meses anteriores, sin incluir el mes actual. Por ejemplo, si mira el gráfico el 6 de junio de 2017 y selecciona Last 3 Months (Últimos 3 meses), se mostrarán los datos de marzo, abril y mayo de 2017. Todas las horas se indican en tiempo universal coordinado (UTC).

Puede elegir los intervalos de tiempo de sus costos pasados y de sus costos futuros previstos.

La siguiente lista define cada opción de intervalo de tiempo para los costos pasados en Explorador de costos.

- datos

Muestra los datos para el intervalo de tiempo de las fechas From y To que especifique con los controles del calendario.

- 7D (Last 7 Days)

Muestra los datos de costos del día actual y de los seis días anteriores.

- 14D (Last 14 Days)

Muestra los datos de costos del día actual y de los 13 días anteriores.

- MTD (Month-to-Date)

Muestra los datos de costos del mes natural.

- 1M (Last Month)

Muestra los datos de costos del último mes.

- 3M (Last 3 Months)

Incluye los datos de costos de los tres meses anteriores, pero no los del mes actual.

- 6M (Last 6 Months)

Incluye los datos de costos de los seis meses anteriores, pero no los del mes actual.

- YTD (Year-to-Date)

Muestra los datos de costos del año natural actual.

- 1Y (Last Year)

Muestra los datos de costos del último año natural.

Opciones de intervalos de tiempo previstos

La siguiente lista define cada opción de intervalo de tiempo para los costos previstos en Explorador de costos. Puede seleccionar un periodo de tiempo Historical y un periodo de tiempo Forecasted para que se muestren juntos. Por ejemplo, puede seleccionar un periodo Historical para un mes (1M) y un periodo Forecasted para tres meses (3M). El informe incluirá los datos históricos del mes anterior, además de los datos previstos para los próximos tres meses. Para borrar un periodo de tiempo Historical y ver solo la previsión, elija de nuevo el periodo Historical.

- datos

Muestra los datos previstos para el intervalo de tiempo de las fechas From y To que especifique con los controles del calendario.

- EOM (End of Month)

Muestra los datos del periodo de tiempo histórico que seleccione, además de una previsión al final del mes actual.

- +1M

Muestra los datos previstos para el día actual y el mes siguiente.

- +3M

Muestra los datos previstos para el día actual y los próximos tres meses.

Previsión con Explorador de costos

Una previsión se crea seleccionando un intervalo de tiempo en el futuro para su informe. Para obtener más información, consulte [Selección de intervalos de tiempo de los datos que desea ver \(p. 40\)](#). A continuación, se ofrece una explicación de la exactitud de las previsiones creadas por Explorador de costos y cómo interpretarlas.

Una previsión es una predicción de cuántos recursos de AWS utilizará en el periodo de tiempo previsto seleccionado, en función del uso que se ha hecho con anterioridad. La previsión proporciona una estimación del importe de la factura de AWS y le permite utilizar alarmas y presupuestos para las cantidades prevea utilizar. Dado que las previsiones son predicciones, el importe de facturación previstos se calcula y podría diferir de los costos reales durante cada período de facturación.

Al igual que previsiones meteorológicas, las previsiones de facturación pueden tener una precisión variable. Los distintos rangos de precisión tienen distintos intervalos de confianza. Cuanto mayor sea el intervalo de confianza, más probable es que la previsión sea correcta. Por ejemplo, supongamos que tiene un presupuesto de 100 dólares y que ha utilizado 75 dólares en las últimas tres semanas. Explorador de costos prevé que existe una probabilidad del 80 % de que los costos facturados se sitúen en torno a los 90-100 dólares y una probabilidad del 95 % de que los costos facturados se sitúen en torno a los 80-110 dólares.

Las previsiones de Explorador de costos tienen intervalos de confianza del 95% y el 80%. Si AWS no tiene datos suficientes para realizar una previsión con un intervalo de confianza del 95%, Explorador de costos no muestra ninguna previsión.

Lectura de las previsiones

La forma de leer las previsiones de Explorador de costos depende del tipo de gráfico que esté utilizando. Las previsiones se encuentran disponibles para gráficos de barras y de líneas.

Cuando se utilizan gráficos de líneas, se incluyen dos conjuntos de líneas a ambos lados de la línea de costos. El par de líneas más cercano a la línea de costos indica el intervalo de confianza del 80 % y el par de líneas más alejado de la línea de costos indica el intervalo de confianza del 95 %. Mientras más ancho sea el intervalo incluido en la previsión, mayor es la probabilidad de que la factura se encuentre en el intervalo previsto.

Cuando se utilizan gráficos de barras, existen dos conjuntos de líneas a ambos lados de la parte superior de la barra. Las líneas más oscuras, más cercanas indican el intervalo de confianza del 80 % y las líneas más débiles, más alejadas indican el intervalo de confianza del 95 %. Mientras más ancho sea el intervalo incluido en la previsión, mayor es la probabilidad de que la factura se encuentre en el intervalo previsto.

Uso de pronósticos con facturación consolidada

Si utiliza la característica de facturación consolidada de AWS Organizations, las previsiones se calculan con los datos de todas las cuentas. Si añade una nueva cuenta de miembro a una organización, las previsiones serán menos precisas hasta que se analicen los nuevos patrones de gasto de la organización. Para obtener más información sobre la facturación consolidada, consulte [Facturación consolidada para organizaciones \(p. 128\)](#).

Seleccionar un estilo para el gráfico

Cost Explorer ofrece dos estilos para diagramar sus datos de costos: gráficos de barras (Bar) o gráficos de líneas (Line). Puede definir el estilo utilizando el menú desplegable.

Filtrar los datos que desea ver

Con Explorador de costos, puede filtrar los costos de AWS por alguno de los siguientes valores:

- de pedidos
- Cuenta vinculada
- Región
- Zona de disponibilidad (AZ)
- Tipo de instancia
- Tipo de uso
- Grupo de tipo de uso
- Tag
- Incluir todo
- Operación de API
- Plataforma
- Opción de compra
- Propiedad
- Entidad de facturación

Puede aplicar varios filtros para analizar conjuntos de datos que se solapan. Por ejemplo, puede utilizar los filtros Linked Account y Services para identificar la cuenta vinculada que gasta más dinero en Amazon EC2.

Para filtrar los datos

1. Abra Explorador de costos.
2. En Filters, elija un valor. Después de realizar una selección, aparece un nuevo control con opciones adicionales.
3. En el nuevo control, seleccione los elementos de cada lista que desea mostrar en el gráfico o empiece a escribir en el cuadro de búsqueda para que Explorador de costos complete automáticamente su selección. Después de haber elegido los filtros, seleccione Apply filters (Aplicar filtros).

Puede seguir refinando el análisis de costos utilizando varios filtros, agrupando los datos por tipo de filtro y utilizando las opciones en la pestaña Advanced Options.

Combinación de filtros para mostrar datos en común

Explorador de costos muestra un gráfico que representa los datos en común con los filtros que ha seleccionado, lo que significa que puede utilizar filtros conjuntamente para analizar subconjuntos de datos de costos. Por ejemplo, si se define el filtro Service para mostrar los costos relacionados con los servicios de Amazon EC2 y Amazon RDS y, a continuación, selecciona Reserved utilizando el filtro Purchase Option, el gráfico de costos muestra la cantidad de dinero que cuestan las instancias Reserved en Amazon EC2 y Amazon RDS para cada uno de los tres meses especificados.

Note

Puede filtrar los informes de uso de instancias reservadas por un único servicio cada vez.

Filtros y operaciones lógicas (AND/OR)

Cuando se seleccionan varios filtros y valores para cada filtro, Explorador de costos aplica reglas que emulan los operadores lógicos AND y OR en las opciones seleccionadas. Dentro de cada filtro, Explorador de costos emula el filtro lógico OR a su selección de tipos de filtro. Es decir, el gráfico que muestra añade los costos totales de cada elemento de forma conjunta. Con el ejemplo anterior, verá barras tanto para los dos servicios seleccionados, Amazon EC2 y Amazon RDS.

Al seleccionar varios filtros, Explorador de costos aplica el operador lógico AND a las opciones seleccionadas. Es decir, si utiliza el filtro Services y especifica que se incluyan los costos de Amazon EC2 y Amazon RDS y, a continuación, también aplica el filtro Purchase Options para seleccionar un único tipo de opción de compra, verá solo los cargos Non-Reserved realizados por Amazon EC2 y Amazon RDS.

Opciones de filtros y de grupos

En Explorador de costos, puede filtrar por los siguientes grupos:

- Operación de la API

Solicitudes y tareas realizadas por un servicio, tales como solicitudes WRITE y GET a Amazon S3.

- Zona de disponibilidad

Ubicaciones diferentes de una región que estén aisladas de los errores que ocurran en otras zonas de disponibilidad. Proporcionan conectividad de red económica y de baja latencia con otras zonas de disponibilidad dentro de la misma región.

- Entidad de facturación

La organización que cobra al cliente un servicio. Para los cargos de servicios de AWS, AWS es la entidad de facturación. Para los servicios de terceros vendidos a través de AWS Marketplace, AWS Marketplace es la entidad de facturación.

- Tipo de instancia

Tipo de instancia reservada que especificó cuando lanzó un host de Amazon EC2, una clase de instancia de Amazon Redshift, un nodo de Amazon RDS o un nodo de Amazon ElastiCache. El tipo de instancia determina el hardware del equipo que se utiliza para alojar la instancia.

- Cuenta vinculada

Cuentas miembro de una organización. Para obtener más información, consulte [Facturación consolidada para organizaciones \(p. 128\)](#).

- Plataforma

El sistema operativo en el que se ejecuta su instancia reservada. La plataforma puede ser Linux o Windows.

- Opción de compra

El método elegido para pagar sus instancias Amazon EC2, incluidas las instancias reservadas, las instancias de subasta, las instancias reservadas programadas y las instancias bajo demanda.

- Región

Áreas geográficas donde AWS aloja sus recursos.

- de pedidos

Productos de AWS. Para saber qué productos están disponibles, consulte [Productos y servicios de AWS](#). Puede utilizar esta dimensión para filtrar los costos por software de AWS Marketplace específico, incluidos los costos de sus AMI, servicios web y aplicaciones de escritorio. Consulte la guía [What is AWS Marketplace?](#) para obtener más información.

Note

Los informes de uso de instancias reservadas permiten filtrar la información por un servicio cada vez y solo para los siguientes servicios:

Amazon EC2, Amazon Redshift, Amazon RDS, ElastiCache

- Tag

Etiqueta que puede utilizar para realizar un seguimiento de los costos asociados a áreas o entidades específicas de su empresa.

- Propiedad

Especifica si comparte o no una instancia reservada de Amazon EC2 con otro usuario. La tenencia puede ser Dedicated o Default.

- Tipo de uso

Los tipos de uso son las unidades que cada servicio utiliza para medir el uso de un determinado tipo de recurso. Por ejemplo, el tipo de uso `BoxUsage:t2.micro(Hrs)` filtra según las horas de funcionamiento de instancias `t2.micro` de Amazon EC2.

- Grupo de tipo de uso

Los grupos de tipo de uso son filtros que recopilan una categoría específica de filtros de tipo de uso en un filtro. Por ejemplo, `BoxUsage:c1.medium(Hrs)`, `BoxUsage:m3.xlarge(Hrs)` y `BoxUsage:t1.micro(Hrs)` son todos los filtros de horas de ejecución de instancia Amazon EC2 por lo que se recopilan en el filtro `EC2: Running Hours`.

Los grupos de tipo de uso están disponibles para Amazon EC2, DynamoDB y Amazon S3. Los grupos específicos disponibles para su cuenta dependerán de los servicios que haya utilizado. La lista de grupos que podrían estar disponibles incluye, pero no se limita, a lo siguiente:

- DDB: Data Transfer - Internet (In)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a sus bases de datos DynamoDB.

- DDB: Data Transfer - Internet (Out)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren desde sus bases de datos DynamoDB.

- DDB: Indexed Data Storage

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que ha almacenado en DynamoDB.

- DDB: Provisioned Throughput Capacity - Read

Filtra por costos asociados a la cantidad de unidades de capacidad de lectura que han utilizado sus bases de datos DynamoDB.

- DDB: Provisioned Throughput Capacity - Write

Filtra por costos asociados a la cantidad de unidades de capacidad de escritura que han utilizado sus bases de datos DynamoDB.

- EC2: CloudWatch - Alarms

Filtra por costos asociados con la cantidad de alarmas de CloudWatch que tiene.

- EC2: CloudWatch - Metrics

Filtra por costos asociados con la cantidad de métricas de CloudWatch que tiene.

- EC2: CloudWatch - Requests

Filtra por costos asociados con la cantidad de solicitudes de CloudWatch que realice.

- EC2: Data Transfer - CloudFront (Out)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren desde sus instancias Amazon EC2 a una distribución de CloudFront.

- EC2: Data Transfer - CloudFront (In)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a sus instancias Amazon EC2 desde una distribución de CloudFront.

- EC2: Data Transfer - Inter AZ

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB se transfieren a, desde o entre sus instancias Amazon EC2 en distintas zonas de disponibilidad.

- EC2: Data Transfer - Internet (In)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a sus instancias Amazon EC2 desde fuera de la red de AWS.

- EC2: Data Transfer - Internet (Out)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren desde una instancia Amazon EC2 a un host fuera de la red de AWS.

- EC2: Data Transfer - Region to Region (In)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a sus instancias Amazon EC2 desde una región de AWS diferente.

- EC2: Data Transfer - Region to Region (Out)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren desde sus instancias Amazon EC2 a una región de AWS diferente.

- EC2: EBS - I/O Requests

Filtra por costos asociados con la cantidad de solicitudes de E/S que realiza en sus volúmenes de Amazon EBS.

- EC2: EBS - Magnetic

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que ha almacenado en volúmenes magnéticos de Amazon EBS.

- EC2: EBS - Provisioned IOPS

Filtra por costos asociados con la cantidad de meses IOPS que ha provisionado para Amazon EBS.

- EC2: EBS - SSD(gp2)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB al mes de almacenamiento de uso general que usan sus volúmenes de Amazon EBS.

- EC2: EBS - SSD(io1)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB al mes de almacenamiento SSD de IOPS provisionadas de utilizan sus volúmenes de Amazon EBS.

- EC2: EBS - Snapshots

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB al mes que almacenan sus snapshots de Amazon EBS.

- EC2: EBS - Optimized

Filtra por costos asociados con la cantidad de MB por hora de instancia que utilizan sus instancias optimizadas para Amazon EBS.

- EC2: ELB - Running Hours

Filtra por costos asociados con la cantidad de horas que se hayan ejecutado sus balanceadores de carga de Elastic Load Balancing.

- EC2: Elastic IP - Additional Address

Filtra por costos asociados con la cantidad de direcciones IP elásticas que ha adjuntado para ejecución de instancias Amazon EC2.

- EC2: Elastic IP - Idle Address

Filtra por costos asociados con direcciones IP elásticas que tiene que no ha adjuntado para ejecución de instancias Amazon EC2.

- EC2: NAT Gateway - Data Processed

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que procesan sus puertas de enlace de traducción de direcciones de red (puertas de enlace NAT).

- EC2: NAT Gateway - Running Hours

Filtra por costos asociados con la cantidad de horas que se hayan ejecutado sus puertas de enlace de NAT.

- EC2: Running Hours

Filtra por costos asociados con la cantidad de horas que se hayan ejecutado sus instancias Amazon EC2.

- ElastiCache: Running Hours

Filtra por los costos asociados con la cantidad de horas que se hayan ejecutado sus nodos de Amazon ElastiCache.

- ElastiCache: Storage

Filtra por los costos asociados con la cantidad de GB que ha almacenado en Amazon ElastiCache.

- RDS: Running Hours

Filtra por costos asociados con la cantidad de horas que se hayan ejecutado sus bases de datos de Amazon RDS.

- RDS: Data Transfer – CloudFront – In

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a Amazon RDS desde una distribución de CloudFront.

- RDS: Data Transfer – CloudFront – Out

Filtra por los costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a las transferencias de datos de Amazon RDS desde una distribución de CloudFront.

- RDS: Data Transfer – Direct Connect Locations – In

Filtra por los costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a Amazon RDS a través de una conexión de red de Direct Connect.

- RDS: Data Transfer – Direct Connect Locations – Out

Filtra por los costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren desde Amazon RDS a través de una conexión de red de Direct Connect.

- RDS: Data Transfer – InterAZ

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a, desde o entre buckets de Amazon S3 en distintas zonas de disponibilidad.

- RDS: Data Transfer – Internet – In

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a sus bases de datos Amazon RDS.

- RDS: Data Transfer – Internet – Out

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren desde sus bases de datos Amazon RDS.

- RDS: Data Transfer – Region to Region – In

Filtra por los costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a sus instancias Amazon RDS desde una región de AWS diferente.

- RDS: Data Transfer – Region to Region – Out

Filtra por los costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren desde sus instancias de Amazon RDS a una región de AWS diferente.

- RDS: I/O Requests

Filtra por los costos asociados con la cantidad de solicitudes de E/S que realiza en su instancia de Amazon RDS.

- RDS: Provisioned IOPS

Filtra por costos asociados con la cantidad de meses IOPS que ha provisionado para Amazon RDS.

- RDS: Storage

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que ha almacenado en Amazon RDS.

- Redshift: DataScanned

Filtra por los costos asociados con la cantidad de GB que analizan sus nodos de Amazon Redshift.

- Redshift: Running Hours

Filtra por los costos asociados con la cantidad de horas que se hayan ejecutado sus nodos de Amazon Redshift.

- S3: API Requests - Standard

Filtra por costo asociados con GET y todas las demás solicitudes de almacenamiento estándar de Amazon S3.

- S3: Data Transfer - CloudFront (In)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a Amazon S3 desde una distribución de CloudFront.

- S3: Data Transfer - CloudFront (Out)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren desde una distribución de CloudFront a transferencias de datos de Amazon S3 como, por ejemplo, la cantidad de datos que se ha cargado desde su bucket de Amazon S3 a su distribución de CloudFront.

- S3: Data Transfer - Inter AZ

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB se transfieren a, desde o entre buckets de Amazon S3 en distintas zonas de disponibilidad.

- S3: Data Transfer - Internet (In)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a un bucket Amazon S3 desde fuera de la red de AWS.

- S3: Data Transfer - Internet (Out)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren desde un bucket Amazon S3 a un host fuera de la red de AWS.

- S3: Data Transfer - Region to Region (In)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren a Amazon S3 desde una región de AWS diferente.

- S3: Data Transfer - Region to Region (Out)

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que se transfieren desde Amazon S3 a una región de AWS diferente.

- S3: Storage - Standard

Filtra por costos asociados con la cantidad de GB que ha almacenado en Amazon S3.

Agrupación de datos por tipo de filtro

Utilice el botón Group by para que Explorador de costos muestre los grupos de datos de costos por tipo de filtro. De forma predeterminada, Explorador de costos no utiliza la agrupación. La previsión no está disponible para gráficos que tengan agrupación. Si no selecciona una opción Group by, Explorador de costos muestra los costos totales para el intervalo de tiempo especificado.

Para agrupar los datos por tipo de filtro

1. Lance Explorador de costos.
2. (Opcional) Utilice los controles Filter para configurar una vista de sus datos de costos.
3. Seleccione Group By para agrupar según la opción que desee. La tabla de datos debajo del gráfico también agrupa sus cifras de costos por la opción que haya seleccionado.

Selección de opciones avanzadas

Puede personalizar cómo desea ver los datos en Explorador de costos mediante Advanced Options para incluir o excluir determinados tipos de datos. Los siguientes tipos de datos se incluyen de forma predeterminada.

Reembolsos

Cualquier reembolso que haya recibido. Los reembolsos se muestran como una partida independiente en la tabla de datos. No aparecen como un elemento en el gráfico, ya que representan un valor negativo en el cálculo de los costos. El gráfico muestra únicamente valores positivos.

Credits

Cualquier crédito de AWS que se aplique a su cuenta.

Cuota inicial de reserva

Cualquier cuota predefinida que se cargue a su cuenta. Cuando adquiere una instancia reservada de pago inicial total o pago inicial parcial de AWS, paga una cuota inicial a cambio de una tasa más baja por el uso de la instancia. Las cuotas de pago inicial pueden generar picos en el gráfico para los días o meses en los que hace sus compras.

Cargos recurrentes de reserva

Los cargos recurrentes en su cuenta. Al adquirir una instancia reservada de pago inicial parcial o sin pago inicial de AWS, paga un cargo recurrente a cambio de una tasa más baja por el uso de la

instancia. Los cargos recurrentes pueden dar lugar a picos el primer día de cada mes, cuando AWS aplica el cargo en su cuenta.

Impuestos

Los impuestos que están asociados con los cargos o las tarifas en su gráfico de costos. Explorador de costos añade todos los impuestos de forma conjunta como un único componente de sus costos. Si selecciona cinco filtros o menos, Explorador de costos muestra los gastos de impuestos fiscales como una única barra. Si selecciona seis o más filtros, Explorador de costos muestra cinco barras, pilas o líneas y, a continuación, agrega todos los artículos restantes, incluidos los impuestos, en una sexta barra, sector de pila o línea de trazado etiquetada como Other.

Si elige omitir RI upfront fees, RI recurring charges o Support charges del gráfico, Explorador de costos sigue incluyendo los impuestos que están asociados con los cargos.

Explorador de costos solamente muestra en el gráfico los costos de impuestos cuando se selecciona la pestaña Mensual. Al filtrar el gráfico de costos, las siguientes reglas rigen la inclusión de impuestos:

1. Los impuestos se excluyen no si selecciona filtros no Linked Account, ya sea individualmente o en combinación con otros filtros.
2. Los impuestos se incluyen si selecciona los filtros Linked Accounts.

Cargos de soporte

Los cargos que AWS le cobra por un plan de soporte. Cuando adquiere un plan de soporte de AWS, paga una tarifa mensual a cambio de soporte de servicio. Los cargos mensuales pueden dar lugar a picos el primer día de cada mes, cuando AWS aplica el cargo en su cuenta.

Otros costos de suscripción

Otros costos de suscripción aplicables que no estén cubiertos por el resto de categorías de datos. Estos costos pueden incluir datos tales como tarifas de formación técnica de AWS, tarifas de competencia de AWS, cargos fuera de ciclo como, por ejemplo, registro de un dominio con Route 53, etc.

Puede excluir estos tipos de datos desde el gráfico utilizando el siguiente procedimiento.

Para excluir los datos de su gráfico

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Explorador de costos.
3. En la página Explorador de costos, elija Lanzar Explorador de costos.

Note

Cost Explorer is available in any AWS account for no cost.

4. En el panel de derecha, en Advanced Options, bajo Include costs related to, anule la selección del tipo de datos que desea excluir.

Además de los costos que incluye Explorador de costos, puede mostrar los costos específicos como, por ejemplo, recursos sin etiquetar o costos combinados. Esto le permite ver las siguientes vistas alternativas de sus costos.

Mostrar solo los recursos sin etiquetar

De forma predeterminada, Explorador de costos incluye los costos de recursos que tengan etiquetas de asignación de costos y los recursos que no tengan etiquetas de asignación de costos. Para

encontrar recursos sin etiquetas que añadir a sus costos, seleccione Show only untagged resources. Para obtener más información acerca de las etiquetas de asignación de costos, consulte [Uso de etiquetas de asignación de costos \(p. 72\)](#).

Mostrar costos combinados

Si utiliza la característica de facturación consolidada en AWS Organizations, puede ver los costos utilizando las tarifas combinadas. Para obtener más información, consulte [Tarifas combinadas \(p. 136\)](#).

Mostrar costos amortizados

De forma predeterminada, Explorador de costos muestra las tasas de las instancias reservadas como un pico en el día que se le cobrará, pero si elige para mostrar los costos como costos amortizados, los costos se amortizan durante el período de facturación. Esto significa que los costos se desglosan en la tasa diaria eficaz. AWS estima sus costos amortizados combinando los costos no combinados con la parte amortizada de sus cuotas de reserva inicial y periódicas. Para la vista diaria, Explorador de costos muestra la parte sin usar de las cuotas de instancias reservadas de reserva inicial y periódicas el primer día del mes.

Por ejemplo, suponga que Alejandro compra una instancia reservada t2.micro con pago inicial parcial durante un plazo de uso de un año a 30 USD dólares por adelantado, con una tasa mensual de 2,48 USD. Explorador de costos muestra los costos para esta instancia reservada como un pico el primer día del mes. Si elige Alejandro Amortized costs (Costos amortizados) para un mes de 30 días, el gráfico Explorador de costos muestra una tasa diaria efectiva de 0,168 USD, que es la tasa efectiva de EC2 multiplicado por el número de horas de un día.

Los costos amortizados no están disponibles para períodos de facturación antes de 2018. Si desea ver la cantidad de la reserva se no se ha utilizado, agrupe por opción de compra.

Puede mostrar estos costos específicos utilizando el siguiente procedimiento.

Para mostrar tipos de costos específicos en el gráfico

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Explorador de costos.
3. En la página Explorador de costos, elija Lanzar Explorador de costos.

Note

Cost Explorer is available in any AWS account for no cost.

4. En el panel de la derecha, en Advanced Options, bajo Other, seleccione el tipo de costo que desea mostrar.

Uso de informes preconfigurados

Explorador de costos ofrece vistas preconfiguradas diseñadas para proporcionarle visibilidad sobre sus costos y uso. Puede utilizar estas vistas para identificar rápidamente los costos inusuales y, seguidamente, puede personalizar la vista para investigar la cuestión con más detalle.

Las vistas preconfiguradas muestran gráficos basados en opciones de filtros fijos. Estas vistas proporcionan acceso rápido a la información que suele ser más útil para una organización. Todas las vistas preconfiguradas muestran un gráfico. Debajo del gráfico, la página muestra una tabla de datos que indica las cifras de costos que se utilizaron para crear el gráfico. También puede descargar un informe CSV que contiene las partidas que se utilizan para generar las vistas.

Las vistas preconfiguradas están disponibles para intervalos de tiempo diarios y mensuales. Si utiliza la característica de facturación consolidada, tiene la opción de ver las cuentas miembro a intervalos de tiempo mensuales. Puede obtener acceso a los informes preconfigurados mediante el menú desplegable Reports (Informes) de la consola de Billing and Cost Management.

Para obtener más información sobre cómo muestra los servicios el gráfico y la forma en que la tabla de datos muestra las cifras de costos, consulte [Lectura del gráfico Explorador de costos \(p. 54\)](#) y [Lectura de la tabla de datos de Explorador de costos \(p. 55\)](#), respectivamente.

Para abrir los informes preconfigurados

1. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS y abra la consola de Billing and Cost Management en <https://console.aws.amazon.com/billing/>.
2. En el panel de navegación, elija Explorador de costos.
3. En la página Explorador de costos, elija Launch Explorador de costos.
4. En la lista desplegable Reports (Informes), elija la vista que desea ver.

En todas las vistas preconfiguradas, una tabla de datos debajo del gráfico muestra las cifras reales que se han utilizado para generar el gráfico.

Note

Los costos del período de facturación en curso que se muestran en estos informes son aproximados. Los cargos estimados que se muestran en esta página o en cualquier notificación que le enviemos pueden ser diferentes de los cargos reales durante este período de facturación. Esto se debe a que los cargos estimados presentados en esta página no incluyen los cargos por uso acumulados durante este período de facturación después de la fecha en que ve esta página. Las cuotas de pago único y los cargos de suscripción se evalúan de forma independiente de los cargos recurrentes y por uso, en la fecha en que se producen.

Crear y guardar informes personalizados

Para crear un informe personalizado, elija la lista desplegable New report (Nuevo informe) y, a continuación, elija uno de los siguientes tipos de informes.

Temas

- [Informes de uso y costo \(p. 52\)](#)
- [Informes de utilización de instancias reservadas \(p. 52\)](#)
- [Informes de cobertura de instancias reservadas \(p. 54\)](#)
- [Guardar un informe \(p. 54\)](#)

Informes de uso y costo

Los informes de costos y uso muestran cómo utiliza los servicios y cómo se distribuyen los costos por servicio. Para crear su informe personalizado, puede utilizar todas las características que se describen en [Análisis de los costos con Explorador de costos \(p. 38\)](#).

Informes de utilización de instancias reservadas

Los informes de utilización de instancias reservadas muestran la cantidad de instancias reservadas de Amazon EC2, Amazon Redshift, Amazon RDS y ElastiCache que utiliza. Los informes también le ayudan a saber si ha comprado demasiadas instancias reservadas.

Los gráficos de utilización de instancias reservadas muestran el número de horas de instancias reservadas (RI) que utiliza su cuenta, lo que le ayuda a comprender y supervisar el uso combinado (utilización) en todas sus instancias reservadas. Los informes le permiten definir un umbral de utilización, conocido como objetivo de utilización e identificar las instancias reservadas que cumplen su objetivo de utilización y las que están infrautilizadas. El gráfico muestra la utilización de instancias reservadas como el porcentaje de horas de instancias reservadas adquiridas que se han utilizado mediante instancias que concuerden, redondeado al porcentaje más próximo.

El objetivo de utilización se muestra en el gráfico como una línea discontinua y en la tabla que figura a continuación del gráfico como una barra de estado de utilización de instancias reservadas con colores. Las instancias reservadas con una barra de estado roja son instancias reservadas sin horas utilizadas, las instancias reservadas con una barra de estado amarilla están por debajo del objetivo de utilización y las instancias reservadas con una barra de estado verde cumplen dicho objetivo. Las instancias con una barra gris no utilizan reservas. Puede cambiar el objetivo de utilización en la sección Display Options. Para eliminar la línea de objetivo de utilización del gráfico, desactive la casilla de verificación Show target line on chart.

Puede filtrar el gráfico para analizar las cuentas compradas, los tipos de instancias, etc. Los informes de instancias reservadas utilizan una combinación de filtros específicos de las instancias reservadas y filtros normales de Explorador de costos. Los filtros específicos de las instancias reservadas solo están disponibles para los informes Daily RI Utilization y Monthly RI Utilization, y no están disponibles en ningún otro sitio donde AWS utilice filtros de Explorador de costos. Están disponibles los siguientes filtros:

- Availability Zone: filtre su uso de instancias reservadas por zonas de disponibilidad (AZ) específicas.
- Instance Type: filtre su uso de instancias reservadas por tipos de instancia específicos, por ejemplo t2.micro o m3.medium.
- Linked Account: filtre su uso de instancias reservadas por cuentas vinculadas específicas.
- Platform: filtre su uso de instancias reservadas por plataforma como, por ejemplo, Linux o Windows.
- Region: filtre su uso de instancias reservadas por regiones específicas, como US East (N. Virginia) o Asia Pacific (Singapore).
- Scope (específico de Amazon EC2): filtre su uso de Amazon EC2 para mostrar instancias reservadas que se han comprado para su uso en zonas de disponibilidad o regiones específicas.
- Tenancy (específico de Amazon EC2): filtre su uso de Amazon EC2 por tenencia como, por ejemplo, Dedicated o Default. Una instancia reservada Dedicated se reserva para una tenencia única, mientras que una instancia reservada Default podría compartir hardware con otra instancia reservada.

Además de cambiar el objetivo de utilización y filtrar sus instancias reservadas con los filtros disponibles, puede seleccionar una única instancia reservada o un grupo de instancias reservadas para mostrar en el gráfico. Para elegir una única instancia reservada o una selección de instancias reservadas para ver en el gráfico, seleccione la casilla de verificación junto a las instancias reservadas en la tabla debajo del gráfico.

Cost Explorer muestra la utilización combinada en todas sus instancias reservadas en el gráfico y muestra la utilización de suscripciones de instancias reservadas individuales en la tabla debajo del gráfico. La tabla también incluye la siguiente información para cada suscripción de instancia reservada:

- Account Name: el nombre de la cuenta propietaria de la suscripción a la instancia reservada.
- Subscription ID: el identificador de suscripción único de la suscripción a la instancia reservada.
- Instance Type: el tipo de instancia de RI como, por ejemplo t2.micro.
- RI Utilization: el porcentaje de horas de RI adquiridas que se utilizaron mediante instancias que concuerden.
- RI Hours Purchased: el número de horas adquiridas para la suscripción de RI.
- RI Hours Used: el número de horas adquiridas que utilizan las instancias que concuerdan.
- RI Hours Unused: el número de horas compradas que no utilizan las instancias que concuerdan.

Puede utilizar esta información para realizar el seguimiento de la cantidad de horas de uso de instancias reservadas que ha utilizado y la cantidad de horas de instancias que reservó, pero que no ha utilizado.

El gráfico Daily RI Utilization muestra la utilización de instancias reservadas de los tres meses anteriores, diariamente. El gráfico Monthly RI Utilization muestra la utilización de instancias reservadas de los 12 meses anteriores, mensualmente.

Informes de cobertura de instancias reservadas

El gráfico de cobertura de instancias reservadas muestra cuántas horas de instancias están cubiertas por instancias reservadas. Esto le permite ver si ha comprado insuficientes instancias reservadas. Puede definir un umbral para la cantidad de cobertura que desea de instancias reservadas, conocido como una objetivo de cobertura, que le permite ver dónde puede reservar más instancias reservadas.

El objetivo de cobertura se muestra en el gráfico como una línea discontinua y la cobertura media se muestra en la tabla que figura a continuación del gráfico como una barra de estado de color. Las instancias con una barra de estado roja son instancias sin cobertura de instancias reservadas, las instancias con una barra de estado amarilla están por debajo del objetivo de cobertura y las que tienen un estado verde cumplen dicho objetivo. Puede cambiar el objetivo de cobertura en la sección Display Options. Para eliminar la línea de objetivo de cobertura del gráfico, desactive la casilla de verificación Show target line on chart. Los informes de cobertura de instancias reservadas usan los filtros de Cost Explorer en lugar de los filtros de utilización de instancias reservadas.

Cost Explorer muestra la cobertura combinada en todas sus instancias en el gráfico y muestra la cobertura de instancias individuales en la tabla incluida debajo del gráfico. La tabla también incluye la siguiente información para cada instancia:

- Instance Type: el tipo de instancia como, por ejemplo t2.micro.
- Platform: el sistema operativo de la instancia como, por ejemplo, Linux/UNIX.
- Tenancy: la tenencia de la instancia como, por ejemplo, Default o Dedicated.
- Region : la región en que se encuentra la instancia.
- Average coverage: el porcentaje de horas de ejecución cubiertas por instancias reservadas que concuerden.
- RI covered hours: el número de horas de ejecución cubiertas por instancias reservadas que concuerden.
- On-demand hours: el número de horas de ejecución de instancias bajo demanda.
- Total running hours: el número total de horas de ejecución.

Puede utilizar esta información para realizar el seguimiento de la cantidad de horas que utiliza y cuántas de estas horas abarcan las instancias reservadas.

El gráfico diario muestra el número de horas de instancias reservadas que su cuenta utilizó diariamente durante los tres últimos meses. Utiliza los mismos filtros y opciones que los informes de costo y uso. El gráfico mensual muestra la cobertura de instancias reservadas de los doce últimos meses, indicada por mes. Utiliza los mismos filtros y opciones que los informes de costo y uso.

Guardar un informe

Una vez que haya terminado de editar la configuración de Explorador de costos para el nuevo informe, seleccione Save as.... Introduzca un nombre para el informe y elija Save Report.

Lectura del gráfico Explorador de costos

Cuando se utiliza Group By, el gráfico de Explorador de costos muestra los datos de hasta seis valores en el filtro Group By. Si los datos contienen valores adicionales, el gráfico muestra cinco barras o líneas y, a

continuación, suma todos los elementos restantes en una sexta. La tabla de datos debajo del gráfico, no obstante, desglosa los datos por servicios individuales que están sumados en el gráfico.

Lectura de la tabla de datos de Explorador de costos

Debajo de cada gráfico de Explorador de costos hay una tabla de datos, que muestra las cifras de costo que representa el gráfico. Si el gráfico utiliza una agrupación, entonces la tabla muestra los importes sumados para los tipos de filtro que elija para su gráfico. Si el gráfico no utiliza un agrupamiento, entonces la tabla muestra los importes sumados de los datos de costos pasados y previstos. Puede [descargar \(p. 55\)](#) el archivo CSV que contiene el conjunto de datos completo de su gráfico.

Note

Para el informe de utilización de instancias reservadas, el tamaño máximo de la tabla es de 20 filas. Si los datos superan el tamaño máximo de la tabla, aparece de forma trunca.

En la tabla de datos agrupados, cada fila es un valor de una de las opciones de tipo de filtro: operaciones de API, zonas de disponibilidad, servicios de AWS, etiquetas de asignación de costos personalizadas, tipos de instancias, cuentas vinculadas, opciones de compra, región, tipo de uso o grupo de tipos de uso. Las columnas representan intervalos de tiempo. Por ejemplo, la siguiente tabla de datos muestra los costos de la cuenta de los servicios seleccionados de los tres últimos meses, con un total sumado de los tres meses en la última columna.

Note

Los costos de transferencia de datos se incluyen en los servicios con los que están asociados, como Amazon EC2 o Amazon S3. No se representado como una partida independiente en tabla de datos o una barra en el gráfico.

En la tabla de datos sin agrupar, la fila son los costos. Las columnas representan intervalos de tiempo.

Descarga del CSV

Cuando desee revisar los detalles completos, puede descargar un archivo CSV de los datos de costos que utiliza el Explorador de costos para generar el gráfico, que son los mismos datos que aparecen en la tabla de datos debajo del gráfico. La tabla de datos a veces no muestra el conjunto de datos completo utilizado para el gráfico. Para obtener más información, consulte [Lectura de la tabla de datos de Explorador de costos \(p. 55\)](#).

Para descargar un archivo CSV

1. Lance Explorador de costos.
2. Configure Explorador de costos para utilizar las opciones que desee ver en el CSV.
3. Elija Download CSV.

Guardar su configuración de Explorador de costos con marcadores o favoritos

Puede guardar su fecha, filtro, estilo de gráfico, agrupación y configuración avanzada guardando las URL de Explorador de costos como favoritos o marcadores en el navegador. Cuando vuelva al vínculo que guardó, Explorador de costos actualiza la página utilizando los datos de costos actuales para el intervalo de tiempo que ha seleccionado y muestra la previsión más reciente. Esta característica le permite guardar fácilmente una configuración que probablemente actualizará y usará con frecuencia. También puede

guardar una configuración para un intervalo de tiempo específico sin cambios utilizando el intervalo de tiempo Custom y definiendo unas fechas de inicio y finalización fijas para el gráfico.

Warning

Si desea guardar una serie de configuraciones, asegúrese de que cada marcador o favorito tenga un nombre exclusivo, para no sobrescribir las configuraciones anteriores al guardar una nueva URL.

Gestión de informes de Explorador de costos

Puede guardar los resultados de una consulta a Explorador de costos como informe de Explorador de costos. Esto le permite realizar un seguimiento de sus resultados y previsiones de Explorador de costos a lo largo del tiempo.

Temas

- [Creación de un informe de Explorador de costos \(p. 56\)](#)
- [Visualización de un informe de Explorador de costos \(p. 56\)](#)
- [Edición de un informe de Explorador de costos \(p. 57\)](#)
- [Eliminación de un informe de Explorador de costos \(p. 57\)](#)

Creación de un informe de Explorador de costos

Puede utilizar la consola para guardar los resultados de una consulta a Explorador de costos como informe.

Note

Los informes de Explorador de costos se pueden modificar. Recomendamos encarecidamente que no los utilice para auditorías.

Para guardar un informe de Explorador de costos

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Explorador de costos.
3. En la página Explorador de costos, elija Lanzar Explorador de costos.

Note

Cost Explorer is available in any AWS account for no cost.

4. Elija New report. Esto restablece todos los ajustes de Explorador de costos a la configuración predeterminada.
5. En el campo de texto de nombre de informe, introduzca un nombre para el informe.
6. Personalización de los ajustes de Explorador de costos.
7. Elija Save report.
8. En el cuadro de diálogo Save report, elija Continue.

Visualización de un informe de Explorador de costos

Puede utilizar la consola para ver los informes de Explorador de costos guardados.

Para ver los informes guardados

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Explorador de costos.
3. En la página Explorador de costos, elija Lanzar Explorador de costos.

Note

Cost Explorer is available in any AWS account for no cost.

4. En el menú desplegable del informe, seleccione View/Manage all reports.
5. Para volver a la página de Explorador de costos, elija Back.

Edición de un informe de Explorador de costos

Puede utilizar la consola para editar informes de Explorador de costos.

Para editar el informe

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Explorador de costos.
3. En la página Explorador de costos, elija Lanzar Explorador de costos.

Note

Cost Explorer is available in any AWS account for no cost.

4. En el menú desplegable del informe, elija el informe que desee editar.

Note

No puede editar los informes preconfigurados. Si elige uno de los informes preconfigurados como punto de partida para un informe, introduzca un nuevo nombre de informe en el campo de nombre de informe y continúe con este procedimiento.

5. Personalización de los ajustes de Explorador de costos.
6. Elija Save report.
7. En el cuadro de diálogo Save report, elija Continue.

Eliminación de un informe de Explorador de costos

Puede utilizar la consola para eliminar los informes de Explorador de costos guardados.

Para eliminar un informe guardado

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Explorador de costos.
3. En la página Explorador de costos, elija Lanzar Explorador de costos.

Note

Cost Explorer is available in any AWS account for no cost.

4. En el menú desplegable del informe, seleccione View/Manage all reports.

5. Junto al informe que desea eliminar, seleccione la casilla de verificación.
6. En la barra de navegación elija Delete.
7. En el cuadro de diálogo Delete Report, elija Delete.

Uso de AWS Explorador de costos API

La Explorador de costos API le permite consultar mediante programación los datos de costo y uso. Puede consultar datos agregados como, por ejemplo, los costos mensuales totales o el uso diario total. También puede realizar consultas de datos más detallados, como el número de operaciones de escritura diarias para las tablas de las bases de datos de DynamoDB en su entorno de producción.

Si utiliza un lenguaje de programación para el que AWS proporciona un SDK, le recomendamos que utilice el SDK. Todos los SDK de AWS simplifican enormemente el proceso de firmar solicitudes y permiten ahorrar mucho tiempo frente al uso de API del servicio de lista de precios. Además, los SDK se integran fácilmente con su entorno de desarrollo y proporcionan acceso sencillo a los comandos relacionados.

Para obtener más información sobre los SDK disponibles, consulte [Herramientas para Amazon Web Services](#). Para obtener más información sobre AWS Explorador de costos API, consulte la [Referencia de la API de AWS Billing and Cost Management](#).

Punto de enlace de servicio

Punto de enlace de servicio

La Explorador de costos API proporciona el siguiente punto de enlace:

- <https://ce.us-east-1.amazonaws.com>

Conceder permisos de IAM para usar AWS Explorador de costos API

Un usuario de IAM debe tener permisos explícitos para realizar consultas en la AWS Explorador de costos API. Para la política que concede los permisos necesarios a un usuario IAM, consulte [Ejemplo 12: Ver los costos y el uso \(p. 127\)](#).

Control del acceso a Explorador de costos

La forma de gestionar el acceso a la información de Explorador de costos depende de cómo se haya configurado su cuenta de AWS. La cuenta se puede configurar de modo que utilice el servicio AWS Identity and Access Management (IAM) para conceder niveles de acceso diferentes a los distintos usuarios de IAM. Su cuenta podría utilizar la facturación consolidada en AWS Organizations, en cuyo caso, se trataría de una cuenta maestra o una cuenta miembro. Para obtener más información sobre cómo gestionar el acceso a las páginas de Billing and Cost Management, consulte [Control de acceso \(p. 115\)](#). Para obtener más información sobre la facturación consolidada, consulte [Facturación consolidada para organizaciones \(p. 128\)](#).

Concesión de acceso a Explorador de costos

Únicamente puede habilitar Explorador de costos si es el propietario de la cuenta de AWS y ha iniciado sesión utilizando la cuenta y sus credenciales raíz. Si es el propietario de una cuenta maestra de una organización, al habilitar Explorador de costos hará que Explorador de costos esté habilitado para todas las cuentas de la organización. En otras palabras: las cuentas miembro de la organización tendrán también acceso a esta herramienta. No puede conceder o denegar el acceso de manera individual.

Usuarios de Explorador de costos e IAM

Un propietario de cuenta de AWS que no utilice la facturación consolidada tiene acceso a toda la información de Billing and Cost Management, incluido Explorador de costos. Después de habilitar Explorador de costos, debería interactuar con el Explorador de costos como usuario de IAM. Si tiene permiso para ver la consola Billing and Cost Management, puede utilizar Explorador de costos.

Un usuario IAM debe tener permiso explícito para ver páginas en la consola Billing and Cost Management. Con los permisos adecuados, el usuario de IAM puede ver los costos de la cuenta de AWS a la que pertenece. Para la política que concede los permisos necesarios a un usuario IAM, consulte [Control de acceso](#) (p. 115).

Consideraciones sobre la facturación consolidada

El propietario de la cuenta maestra de una organización tiene acceso a toda la información de Billing and Cost Management sobre costos en los que incurren la cuenta maestra y las cuentas miembro, y puede ver todos los costos en Explorador de costos. El propietario de una cuenta miembro de una organización puede ver los costos de la cuenta miembro, pero no los de otras cuentas de la organización. Para obtener más información, consulte [Facturación consolidada para organizaciones](#) (p. 128).

Obtención de recomendaciones de instancias reservadas

Si ha habilitado Explorador de costos, recibirá automáticamente recomendaciones de compra de instancias reservadas (RI) que pueden ayudarle a reducir costos. Las RI ofrecen una tarifa horaria con descuento (de hasta el 75%) en comparación con el precio de las instancias bajo demanda. Explorador de costos genera sus recomendaciones de instancias reservadas al identificar su uso de EC2 bajo demanda durante un período de tiempo específico y recopilar el uso en categorías que pueden beneficiarse de una instancia reservada. Cuando Explorador de costos tiene estas categorías, simula todas las combinaciones de instancias reservadas en cada categoría de uso para identificar el mejor número de cada tipo de instancia reservada que se puede comprar para aumentar al máximo el ahorro estimado. Por ejemplo, Explorador de costos agrega automáticamente su uso de Linux, la tenencia compartida y la familia c4 en la región de EE.UU. Oeste (Oregón) y le recomienda comprar instancias reservadas regionales con flexibilidad de tamaño para aplicarlas al uso de la familia c4. Explorador de costos recomienda el tamaño de instancia más pequeño de una familia de instancias. De ese modo, resulta más sencillo comprar una instancia reservada con flexibilidad de tamaño. Explorador de costos también muestra el mismo número de unidades normalizadas, de modo que pueda adquirir cualquier instancia que desee. En este ejemplo, su recomendación de instancia reservada sería para c4.1large, ya que es el tamaño de instancia más pequeño en la familia de instancias c4.

Explorador de costos basa sus recomendaciones sobre el uso de los últimos 7, 30 o 60 días por parte de la cuenta maestra (pagadora) y todas las cuentas miembro de su organización. Explorador de costos ignora el uso que ya está cubierto por una instancia reservada. Explorador de costos actualiza sus recomendaciones al menos una vez cada 24 horas.

Note

Explorador de costos no prevé su uso de Amazon EC2 ni tiene en cuenta las provisiones al recomendar instancias reservadas. Al contrario: Explorador de costos supone que su historial de uso refleja su uso futuro a la hora de determinar qué instancias reservadas recomendarle. Las recomendaciones de instancias reservadas se acotan a la región, no a AZ, y el ahorro estimado refleja la aplicación de esas instancias reservadas a su uso de las instancias EC2.

Temas

- [Recomendaciones de instancias reservadas para instancias reservadas con flexibilidad de tamaño \(p. 60\)](#)
- [Visualización de las recomendaciones de instancias reservadas de Explorador de costos \(p. 60\)](#)
- [Lectura de las recomendaciones de instancias reservadas de Explorador de costos \(p. 61\)](#)
- [Modificación de sus recomendaciones de instancias reservadas \(p. 62\)](#)
- [Guardado de sus recomendaciones de instancias reservadas \(p. 62\)](#)
- [Uso de sus recomendaciones de instancias reservadas \(p. 63\)](#)

Recomendaciones de instancias reservadas para instancias reservadas con flexibilidad de tamaño

El explorador de costos también considera los beneficios de las instancias reservadas regionales con flexibilidad de tamaño para generar sus recomendaciones de compras de instancias reservadas de EC2. Las instancias reservadas regionales con flexibilidad de tamaño le ayudan a aumentar al máximo sus ahorros estimados en las familias de instancias válidas recomendadas. AWS utiliza el concepto de unidades normalizadas para comparar los diferentes tamaños dentro de una familia de instancias. Explorador de costos utiliza el menor factor de normalización para representar el tipo de instancia que se recomienda. Para obtener más información, consulte [Instance Size Flexibility for EC2 Reserved Instances](#).

Por ejemplo, digamos que posee una instancia reservada para una `c4.8xlarge`. Esta instancia reservada se aplica a cualquier uso de una instancia Linux/UNIX `c4` con tenencia compartida en la misma región que la instancia reservada, como las siguientes instancias:

- Una instancia `c4.8xlarge`
- Dos instancias `c4.4xlarge`
- Cuatro instancias `c4.2xlarge`
- Dieciséis instancias `c4.large`

También incluye combinaciones de usos de EC2, como una instancia `c4.4xlarge` y ocho instancias `c4.large`.

Si usted es propietario de una instancia reservada menor que la instancia que está ejecutando, se le cobrará el precio prorrateado de la opción bajo demanda por el exceso. Esto significa que puede comprar una instancia reservada para una `c4.4xlarge`, usar una instancia `c4.4xlarge` la mayor parte del tiempo, pero de vez en cuando escalar a una instancia `c4.8xlarge`. Parte de su uso de `c4.8xlarge` está cubierto por la instancia reservada, y el resto se cobra a precios bajo demanda. Para obtener más información, consulte [Aplicación de las instancias reservadas](#) en la Amazon Elastic Compute Cloud User Guide.

Visualización de las recomendaciones de instancias reservadas de Explorador de costos

Utilice el siguiente procedimiento para ver sus recomendaciones de instancias reservadas.

Para ver sus recomendaciones de instancias reservadas

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.

The console opens to the Dashboard, where you can see your current month-to-date usage graphs.

2. En el panel de navegación, elija Explorador de costos.

3. En la página Explorador de costos, elija Lanzar Explorador de costos.
4. En la barra de navegación, seleccione el menú y, a continuación, elija Recommendations. La recomendación predeterminada es de instancias reservadas con un plazo de un año y una opción de pago parcial anticipado (en función de los últimos 7 días de uso).

Lectura de las recomendaciones de instancias reservadas de Explorador de costos

En la parte superior de la página de recomendaciones de instancias reservadas hay tres números y aparece un panel a la derecha con cuatro parámetros. Los números representan su Estimated Annual Savings, su Savings vs. On-Demand y sus Purchase Recommendations. Los parámetros controlan qué configuración usa Explorador de costos para generar sus recomendaciones. El Estimated Annual Savings expresa cuánto calcula Explorador de costos que podría ahorrar si adquiere todas las instancias reservadas recomendadas. El Savings vs. On-Demand expresa el ahorro estimado como valor porcentual de sus costos actuales. Sus Purchase Recommendations expresa cuántas opciones de compra de instancias reservadas diferentes ha encontrado Explorador de costos para usted.



Cost Explorer > Reserved Instance Recommendations

Reserved Instance Recommendations

\$12,361

Estimated Annual Savings*

42%

Savings vs. On-Demand

6

Purchase Recommendations

Based on your past 7 days of EC2 usage, we've identified **6 one-year, all-upfront, standard RI purchase recommendations** estimated **\$12,361 annually**, representing a savings of **42% versus on-demand costs**. You can take action on these recommendations at the [EC2 RI Purchase Console](#).

Sort by:

Monthly Estimated Savings ▼

Purchase Recommendations (6)

Details

Buy 31 m4.large reserved instances

Size flexible**

\$952.82 monthly

US East (N. Virginia) | Linux/UNIX | Shared

Upfront Cost: \$15,711

Based on your past 7 days of on-demand usage, we recommend purchasing 31 m4.large reserved instances to cover 124 normalized units per hour of m4 family usage to maximize savings.

Recurring Monthly Cost: \$952.82

[View Associated EC2 Usage](#)

En la parte inferior de la página aparecen tres cálculos de ahorros estimados. La tabla muestra las diferentes recomendaciones de compra e información acerca de ellas. Si desea ver el uso sobre el que

Explorador de costos ha basado una recomendación, haga clic en el enlace View Associated EC2 Usage en los detalles de la recomendación. Esto le lleva a un informe que muestra los parámetros exactos que Explorador de costos utiliza para generar la recomendación. El informe también muestra sus costos y uso asociado agrupados por Purchase Option, de modo que pueda ver el uso de las instancias bajo demanda sobre el que se basa la recomendación.

Puede ordenar sus recomendaciones por Monthly Estimated Savings, Upfront RI Cost, Purchase recommendation o Instance Type.

Modificación de sus recomendaciones de instancias reservadas

Puede cambiar la información que utiliza Explorador de costos cuando crea sus recomendaciones, y también puede cambiar el tipo de recomendaciones que desee. Esto le permite ver recomendaciones para las instancias reservadas que funcionan mejor para usted, como las instancias reservadas con pago inicial total y plazo de uso de un año, en función de los últimos 30 días de uso.

Note

En lugar de predecir su uso futuro, Explorador de costos supone que su uso futuro será el mismo que el uso anterior. Explorador de costos también supone que renovará las instancias reservadas que caduquen.

Para modificar sus recomendaciones de instancias reservadas

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.

The console opens to the Dashboard, where you can see your current month-to-date usage graphs.

2. En el panel de navegación, elija Explorador de costos.
3. En la página Explorador de costos, elija Lanzar Explorador de costos.
4. En la barra de navegación, seleccione el menú y, a continuación, elija Recommendations.
5. En el panel de parámetros, cambie los parámetros que deseen. El ahorro estimado se actualiza automáticamente.
 - a. En RI term, seleccione el plazo de la instancia reservada que desee.
 - b. En Offering class, seleccione la clase de la instancia reservada que desee.
 - c. En Payment option, seleccione la opción de compra que desee.
 - d. En Based on the past, seleccione en cuántos días de uso quiere que se basen sus recomendaciones de instancias reservadas.

Guardado de sus recomendaciones de instancias reservadas

Puede guardar las recomendaciones de instancias reservadas como un archivo CSV.

Para guardar sus recomendaciones de instancias reservadas

1. En la página Reserved Instance Recommendations, en el panel de parámetros, cambie los parámetros que desee. El ahorro estimado se actualiza automáticamente.
2. Sobre la tabla de recomendación, seleccione Descargar CSV.

Uso de sus recomendaciones de instancias reservadas

Para comprar las instancias reservadas recomendadas, puede ir directamente a la [consola de compra de RI de Amazon EC2](#), o bien puede guardar un archivo CSV de sus recomendaciones y adquirirlas en un momento posterior.

1. En la página Reserved Instance Recommendations, seleccione EC2 RI Purchase Console para acceder a la consola de compra de Amazon EC2.
2. Adquiera sus instancias recomendadas según las instrucciones en [Buying Reserved Instances](#) en la Guía del usuario de Amazon EC2 para instancias de Linux.

Monitorización de cargos con alertas y notificaciones

Puede monitorizar sus costos de AWS usando CloudWatch. Con CloudWatch, puede crear alertas de facturación que le enviarán una notificación cuando el uso de sus servicios supere los umbrales definidos. Especifique las cantidades de estos umbrales cuando cree las alertas de facturación. Cuando el uso supere estas cantidades, AWS le enviará una notificación por correo electrónico. También puede inscribirse para recibir notificaciones cuando cambien los precios de AWS.

Para crear alertas de facturación y registrarse en notificaciones, primero debe habilitarlas en la consola de Billing and Cost Management con el siguiente procedimiento.

Note

Si su cuenta está vinculada a una cuenta de revendedor, las alertas de facturación no estarán disponibles en su cuenta.

To enable billing alerts

Before you create a billing alarm, you must enable billing alerts. You need to do this only once. After you enable billing alerts, you can't turn them off.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. On the navigation pane, choose Preferences.
3. Select the Receive Billing Alerts check box.
4. Choose Save preferences.

Después de habilitar las alertas de facturación, puede configurarlas y suscribirse a notificaciones con el siguiente procedimiento.

To create a billing alarm

1. (Optional) If you want to send your alert to an AWS-managed distribution list instead of a single email address, follow these steps to set up an Amazon Simple Notification Service (Amazon SNS) notification list. If you want to send your alert to a single email address, go to step 2.

To create an Amazon SNS notification list:

- a. Abra la consola de Amazon SNS en <https://console.aws.amazon.com/sns/v2/home>.
- b. On the navigation pane, choose SNS Home.

- c. In the Common actions section, choose Create topic.
 - d. In the dialog box, for Topic name, enter the name for your notification list.
 - e. (Optional) If you want to use this notification list to send SMS messages, for Display name, enter the name you want to appear on your SMS messages.
 - f. Choose Create topic.
2. Abra la consola de CloudWatch en <https://console.aws.amazon.com/cloudwatch/>.
3. If necessary, change the region on the navigation bar to US East (N. Virginia). The billing metric data is stored in this region, even for resources in other regions.
4. On the navigation pane, under Metrics, choose Billing.
5. In the list of billing metrics, select the check box next to Currency USD, for the metric named EstimatedCharges.
6. Choose Create Alarm.
7. Define the alarm as follows.
 - a. If you want the alarm to trigger as soon as you go over the free tier, set When my total AWS charges for the month exceed to \$.01. This means that you'll receive a notification as soon as you incur a charge. Otherwise, set it to the amount you want to trigger the alarm, and you will be notified when you go over that amount.
 - b. Choose the New list link next to the send a notification to box.
 - c. When prompted, enter your email address or choose your Amazon SNS notification from the drop down.
 - d. Choose Create Alarm.
8. In the Confirm new email addresses dialog box, confirm the email address or choose I will do it later. If you don't confirm the email address now, the alarm remains in the Pending confirmation status until you do so, and does not send an alert. To view the status of your alarm, choose Alarms in the navigation pane.

Para inscribirse en las notificaciones de actualización de precios

1. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS y abra la consola de Amazon SNS en <https://console.aws.amazon.com/sns/v2/home>.
2. If you are new to Amazon SNS, choose Get Started.
3. If necessary, change the region on the navigation bar to US East (N. Virginia). The billing metric data is stored in this region, even for resources in other regions.
4. On the navigation pane, choose Subscriptions.
5. Choose Create Subscription.
6. For Topic ARN, if you want to be notified every time a price changes, enter `arn:aws:sns:us-east-1:278350005181:price-list-api`. If you want to be notified about price changes once a day, enter `arn:aws:sns:us-east-1:278350005181:daily-aggregated-price-list-api` instead.
7. For Protocol, use the default HTTP setting.
8. For Endpoint, choose the format that you want to receive the notification in, such as SQS, Lambda, or email.
9. Choose Create Subscription.

Gestión de costos con presupuestos

Los presupuestos le permiten planificar el uso de los servicios, los costos de los servicios y la utilización de instancias reservadas. También puede realizar un seguimiento de la exactitud de su plan con respecto

al importe presupuestado o los límites de la capa gratuita. Los presupuestos no solo le permiten consultar rápidamente el uso hasta la fecha y los cargos estimados actuales de AWS, sino también conocer a cuánto asciende el uso previsto en cargos a final de mes. Los presupuestos también comparan el uso estimado actual y los cargos con la cantidad que ha indicado que desea usar o gastar, y le permiten saber qué cantidad de su presupuesto se ha utilizado. AWS actualiza el estado de su presupuesto varias veces al día. Los presupuestos hacen un seguimiento de sus costos, suscripciones y reembolsos no combinados. Puede crear los siguientes tipos de presupuestos:

- Los presupuestos de costos le permiten indicar cuánto desea gastar en un servicio.
- Los presupuestos de uso le permiten indicar cuántas horas desea utilizar uno o varios servicios.
- Los presupuestos de utilización de instancias reservadas le permiten definir un umbral de utilización y recibir alertas cuando las instancias reservadas estén por debajo de los umbrales.

Puede crear hasta 20 000 presupuestos por cuenta maestra de AWS. Los dos primeros presupuestos son gratuitos. Cada presupuesto adicional cuesta 0,02 \$ al día. Puede configurar notificaciones opcionales que le avisen si excede o se prevé que va a exceder la cantidad presupuestada. Puede hacer que las notificaciones se envíen a un tema de Amazon SNS, a una dirección de correo electrónico o a ambos. Para obtener más información, consulte [Creación de un tema de Amazon SNS para notificaciones de presupuesto](#) (p. 71). Las alertas de uso de la capa gratuita de AWS se envían a través de Presupuestos de AWS y no cuentan para el límite del presupuesto.

Si usa facturación unificada en una organización y usted es el propietario de la cuenta maestra, puede usar las políticas de IAM para controlar el acceso a los presupuestos de las cuentas miembro. De forma predeterminada, los propietarios de cuentas miembro pueden crear sus propios presupuestos, pero no pueden crear ni editar presupuestos para otros usuarios. Puede utilizar IAM para permitir que los usuarios de una cuenta miembro creen, editen, eliminen o lean el presupuesto de su cuenta maestra. (por ejemplo, para permitir que otra cuenta administre su presupuesto). Para obtener más información, consulte [Control de acceso](#) (p. 115).

Temas

- [Creación de un presupuesto](#) (p. 65)
- [Visualización de presupuestos](#) (p. 69)
- [Edición de un presupuesto](#) (p. 69)
- [Descarga de un presupuesto](#) (p. 70)
- [Copiar un presupuesto](#) (p. 70)
- [Eliminación de un presupuesto](#) (p. 70)
- [Creación de un tema de Amazon SNS para notificaciones de presupuesto](#) (p. 71)

Creación de un presupuesto

Puede crear presupuestos para realizar un seguimiento del uso y los costos del servicio y para realizar un seguimiento de la utilización de instancias reservadas. Las cuentas individuales y las cuentas maestras y miembro de una organización pueden crear presupuestos, de forma predeterminada.

Para crear un presupuesto

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Budgets (Presupuestos).
3. En la parte superior de la página, elija Create budget.
4. En Budget details (Detalles de presupuesto), para Budget Type (Tipo de presupuesto), elija el tipo de presupuesto que desea crear. Puede ser Cost, Usage o RI Utilization.

5. En Name, escriba el nombre de su presupuesto. El nombre de su presupuesto debe ser único en la cuenta y puede utilizar A-Z, a-z, espacios y los siguientes caracteres:

_ . : / = + - % @

6. En Period, seleccione la frecuencia con la que desea que el presupuesto restablezca los gastos previstos y reales. Elija Monthly para restablecer los datos cada mes, Quarterly para hacerlo cada tres meses y Annually para hacerlo una vez al año. Para un presupuesto de RI Utilization, también puede seleccionar Daily.
7. Si va a crear un presupuesto de costos o un presupuesto de uso, realice los pasos siguientes:
- (Opcional) En Start date, elija la fecha que desee que comience el presupuesto. Si no especifica una fecha de inicio, su presupuesto se reinicia de forma predeterminada el primer día de cada mes. No se puede definir una fecha de inicio para un presupuesto de utilización de instancias reservadas.
 - (Opcional) En End date, elija la fecha que desee que finalice el presupuesto. Puede especificar una fecha de finalización hasta 18 meses en el futuro, o ninguna fecha de finalización. Si no especifica una fecha de finalización, su presupuesto se repite hasta que lo elimine o lo actualice. No se puede definir una fecha de finalización para presupuestos de utilización de instancias reservadas.
 - En Budgeted Amount, introduzca la cantidad total que desea utilizar o gastar en este período presupuestario. Las unidades de uso se determinan en función del tipo de presupuesto. Por ejemplo, los costos se miden en dólares, las horas de instancia EC2 se miden en horas y la transferencia de datos se mide en GB. Un presupuesto realiza un seguimiento únicamente de un tipo de unidad de uso. No se puede especificar un importe de presupuesto para un presupuesto de utilización de instancias reservadas.
8. En Refine your budget, elija uno o varios de los siguientes filtros. El tipo de presupuesto que elija determina el conjunto de filtros que se muestran en la consola.

Note

Si va a crear un informe de uso, debe elegir Usage Type, Usage Type Group o ambos. Puede crear un presupuesto de uso solo para una unidad de medida específica a la vez, como gigabyte (GB), gigabyte por mes (GB/mes), horas (h) o número de solicitudes.

Grupo de tipo de uso

Elija uno de los grupos proporcionados como `S3: Data Transfer - Internet (Out) (GB)`. Un grupo de tipo de uso es una colección de tipos de uso que tienen la misma unidad de medida. Si elige ambos filtros, Usage Type Group (Grupo de tipo de uso) y Usage Type (Tipo de uso), Explorador de costos le muestra los tipos de uso que se restringirán al grupo de la unidad de medida. Por ejemplo, si elige el grupo `EC2: Running Hours (Hrs)` y además elige el filtro `EC2-Instances` para Usage Type (Tipo de uso), Explorador de costos le muestra solo los tipos de uso que se miden en horas.

Tipo de uso

Elija un filtro como `S3` y, a continuación, elija un valor de tipo de uso como `DataTransfer-Out-Bytes (GB)`. Puede crear un presupuesto solo para una unidad de medida específica. Si elige Usage Type (Tipo de uso) pero no Usage Type Group (Grupo de tipo de uso), Explorador de costos le muestra todas las unidades de medida disponibles para el tipo de uso.

de pedidos

Elija un servicio de AWS. Para saber qué productos están disponibles, consulte [Productos y servicios de AWS](#). También puede utilizar la dimensión Service para filtrar los costos por software de AWS Marketplace específico. Esto incluye los costos de sus AMI, servicios web y aplicaciones de escritorio específicos. Para obtener más información, consulte [What is AWS Marketplace?](#)

Note

Puede utilizar este filtro únicamente para presupuestos de costos y utilización de instancias reservadas. Explorador de costos no muestra los ingresos ni el uso del vendedor de software de AWS Marketplace.

Los informes de uso de instancias reservadas permiten filtrar la información por un servicio cada vez y solo para los siguientes servicios:

Amazon EC2, Amazon Redshift, Amazon RDS, Amazon ElastiCache

Cuenta vinculada

Elija una cuenta de AWS que esté vinculada a la cuenta para la que vaya a crear el presupuesto.

Tag

Elija una etiqueta de recurso si ha activado alguna. Una etiqueta es una marca que puede utilizar para organizar los costos de los recursos y realizar un seguimiento detallado de los mismos.

Existen etiquetas generadas por AWS y etiquetas definidas por el usuario. Debe activar las etiquetas para poder utilizarlas. Para obtener más información, consulte [Activación de la etiqueta de asignación de costos generada por AWS \(p. 76\)](#) y [Activación de etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario \(p. 80\)](#).

Opción de compra

Seleccione `On Demand Instances` o `Standard Reserved Instances`.

Zona de disponibilidad

Elija la `Availability Zone` en la que se esté ejecutando el recurso para el que quiere crear el presupuesto.

Operación de la API

Elija una acción como `CreateBucket`.

Entidad de facturación

Elija la organización que cobra al cliente un servicio. Para los cargos de servicios de AWS, AWS es la entidad de facturación. Para los servicios de terceros que se venden a través de AWS Marketplace, AWS Marketplace es la entidad de facturación.

Tipo de instancia

Elija el tipo de instancia reservada especificada al lanzar una instancia. El tipo de instancia determina el hardware del equipo que se utiliza para alojar la instancia.

Plataforma

Seleccione el sistema operativo en el que se ejecuta su instancia reservada. La plataforma puede ser `Linux` o `Windows`.

Propiedad

Seleccione si desea compartir o no una instancia reservada con otro usuario. La tenencia puede ser `Dedicated` o `Default`.

9. (Opcional, solo presupuestos de costos) En `Refine your budget`, para `Advanced options`, seleccione uno o varios de los siguientes filtros. Si ha iniciado sesión desde una cuenta miembro de una organización en lugar de desde una cuenta maestra, puede que no vea todas las opciones avanzadas.

Reembolsos

Cualquier reembolso que haya recibido.

Credits

Cuota inicial de reserva

Cualquier cuota predefinida que se cargue a su cuenta. Cuando adquiere una instancia reservada de pago inicial total o pago inicial parcial de AWS, paga una cuota inicial a cambio de una tasa más baja por el uso de la instancia.

Cargos recurrentes de reserva

Los cargos recurrentes en su cuenta. Al adquirir una instancia reservada de pago inicial parcial o sin pago inicial de AWS, paga un cargo recurrente a cambio de una tasa más baja por el uso de la instancia.

Impuestos

Los impuestos que están asociados con los cargos o las tarifas en su presupuesto.

Cargos de soporte

Los cargos que AWS le cobra por un plan de soporte. Cuando adquiere un plan de soporte de AWS, paga una tarifa mensual a cambio de soporte de servicio.

Otros costos de suscripción

Otros costos de suscripción aplicables que no estén cubiertos por el resto de categorías de datos. Estos costos pueden incluir datos tales como tarifas de formación técnica de AWS, tarifas de competencia de AWS, cargos fuera de ciclo como, por ejemplo, registro de un dominio con Route 53, etc.

Usar costos combinados

El costo de las horas de instancias que ha utilizado. Una tasa combinada no incluye ni los costos iniciales de instancias reservadas ni la tarifa horaria con descuento de la instancia reservada.

Usar costos amortizados

El costo amortizado de las horas de reserva que ha utilizado. Para obtener más información acerca de los costos amortizados, consulte [Show amortized costs](#).

10. (Opcional) En Notifications, defina las notificaciones que desea que tenga este presupuesto. Cuando cree este presupuesto, AWS crea las notificaciones de presupuesto por usted. Un presupuesto puede tener hasta cinco notificaciones de presupuesto. Si no desea las notificaciones, deje los campos de Notifications en blanco.

- a. En Notification Criteria, escriba el porcentaje que debe tener el presupuesto para recibir una notificación. Por ejemplo, en el caso de un presupuesto de 100 dólares, si desea recibir notificaciones al llegar a 80 dólares (80 % de su presupuesto), escriba "80".
- b. (Opcional) En Email contacts, escriba las direcciones de correo electrónico a las que desea que se envíen las notificaciones. Separe las direcciones de correo electrónico con una coma. Una notificación puede tener hasta diez direcciones de correo electrónico.

Para recibir una notificación, debe especificar bien una dirección de correo electrónico, bien un tema de SNS o ambos.

- c. (Opcional) En SNS topic ARN, escriba o pegue el ARN del tema de SNS y, a continuación, elija Verify. Si desea utilizar un tema de Amazon SNS para la notificación, pero no tiene ninguno, consulte la información para [crear un tema](#) en la Guía para desarrolladores de Amazon Simple Notification Service.

AWS verifica que el presupuesto tenga permiso para enviar notificaciones a su tema de Amazon SNS enviando un correo electrónico de prueba a su tema de Amazon SNS. Si el ARN del tema de Amazon SNS es válido, pero el paso Verify produce un error, compruebe la política del tema de Amazon SNS para asegurarse de que permita a su presupuesto publicar en este tema.

Para ver una política de muestra e instrucciones para conceder permisos presupuestarios, consulte [Creación de un tema de Amazon SNS para notificaciones de presupuesto \(p. 71\)](#). Una notificación puede suscribirse a un único tema de Amazon SNS.

Para recibir una notificación, debe especificar bien una dirección de correo electrónico, bien un tema de SNS o ambos.

- d. (Opcional) Para crear otras notificaciones, seleccione Add new notification.

11. Seleccione Create.

Important


Cuando termine de crear el presupuesto, Amazon SNS envía un email de confirmación a las direcciones de correo electrónico que especifique. La línea de asunto es AWS Notification - Subscription Confirmation. Un destinatario debe elegir Confirm subscription en el correo electrónico de confirmación para empezar a recibir notificaciones.

Visualización de presupuestos

El panel Budgets muestra el estado de sus presupuestos de un vistazo. Sus presupuestos se enumeran en el panel junto con los siguientes datos:

- El uso o los costos ya acumulados para ese presupuesto durante este período presupuestario
- Su uso o costos previstos para el período presupuestario
- El uso o cantidad total que haya especificado para el período presupuestario
- Una barra de estado que muestra el uso o los costos comparados con la cantidad presupuestada o prevista
- Una barra de estado que muestra el uso o los costos previstos comparados con la cantidad presupuestada o prevista

Para ver sus presupuestos

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Budgets.
3. Para ver los filtros y variaciones de costos de sus presupuestos, elija el icono de flecha que precede al nombre de presupuesto en la lista de presupuestos (▶).
4. Para cambiar las columnas del panel, elija el icono de engranaje  de la esquina superior derecha.
 - a. Borre las casillas de verificación de las columnas que desee ocultar o seleccione las columnas que desee mostrar.
 - b. Seleccione Done.

Edición de un presupuesto

Puede editar los presupuestos creados después del 20 de octubre de 2016. No se puede editar el nombre de presupuesto.

Para editar un presupuesto

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.

2. En el panel de navegación, elija Budgets.
3. En la página Budgets, seleccione el presupuesto que desea editar y, a continuación, elija Edit.
4. Cambie los parámetros que desee editar. No se puede cambiar el nombre de presupuesto.
5. Seleccione Done.

Descarga de un presupuesto

Puede descargar sus presupuestos en un archivo CSV. El archivo incluye todos los datos de todos los presupuestos como, por ejemplo, Nombre de presupuesto, Valor actual y Valor previstos, Valor presupuestado, etc.

Para descargar un presupuesto

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Budgets.
3. Elija Download CSV.
4. Abra o guarde el archivo.

Copiar un presupuesto

Puede copiar un presupuesto existente en otro nuevo. Esto le permite conservar los filtros y los ajustes de notificaciones desde su presupuesto original mientras sigue permitiendo realizar cambios. Billing and Cost Management rellena automáticamente los campos de la página de creación para el nuevo presupuesto, donde puede actualizar los parámetros del presupuesto.

Los presupuestos creados antes del 20 de octubre de 2016 no se pueden copiar.

Para copiar un presupuesto

Los presupuestos usan los mismos filtros que Explorador de costos. Para obtener más información acerca de los filtros, consulte [Filtrar los datos que desea ver \(p. 43\)](#).

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Budgets.
3. Desde la lista de presupuestos, seleccione el presupuesto que desea copiar.
4. En la parte superior de la página, elija Copy.
5. Cambie los parámetros que desee actualizar. Debe cambiar el nombre del presupuesto.
6. Seleccione Create.

Eliminación de un presupuesto

Puede eliminar sus presupuestos y las notificaciones en cualquier momento. No puede recuperar un presupuesto después de que lo elimine.

Para eliminar un presupuesto

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.

2. En el panel de navegación, elija Budgets.
3. En la página Budgets, seleccione los presupuestos que desea eliminar y, a continuación, elija Delete.
4. En el cuadro Delete Budget, elija Delete.

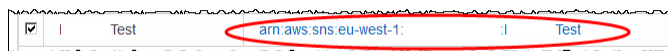
Creación de un tema de Amazon SNS para notificaciones de presupuesto

Cuando se crea un presupuesto que envía notificaciones a un tema Amazon Simple Notification Service (Amazon SNS), necesita tener un tema de Amazon SNS preexistente o bien crear un tema de Amazon SNS. Los temas de Amazon SNS le permiten enviar notificaciones a través de SMS, además de por correo electrónico. El presupuesto debe tener permisos para enviar una notificación a su tema.

Para crear un tema de Amazon SNS y conceder permisos a su presupuesto, utilice la consola Amazon SNS.

Para crear un tema de notificación de Amazon SNS y conceder permisos

1. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS y abra la consola de Amazon SNS en <https://console.aws.amazon.com/sns/v2/home>.
2. En el panel de navegación, elija Topics.
3. En la página Topics, elija Create new topic.
4. En el cuadro de diálogo, para Topic name, escriba el nombre del tema de notificación.
5. En el cuadro de diálogo, para Display name, escriba el nombre que desee mostrar al recibir una notificación.
6. Elija Create new topic. Su tema aparece en la lista de temas en la página Topics.
7. Seleccione el tema y copie el ARN junto al nombre del mismo.



8. En Actions, elija Edit topic policy.
9. En el cuadro de diálogo, elija Advanced view.
10. En el campo de texto de política, después de "Statement": [, añada el siguiente texto:

```
{
  "Sid": "ExampleSid123456789012",
  "Effect": "Allow",
  "Principal": {
    "Service": "budgets.amazonaws.com"
  },
  "Action": "SNS:Publish",
  "Resource": "your topic ARN"
}
```

11. Sustituya ExampleSid123456789012 por una cadena. El Sid debe ser único en la política.
12. Sustituya el **ARN de su tema** por el ARN de tema de Amazon SNS a partir del paso siete.
13. Elija Update policy. Esto otorga a su presupuesto permisos para publicar en el tema.

A partir de ahora, puede utilizar el ARN del tema Amazon SNS para configurar notificaciones de Amazon SNS para un presupuesto.

Comprobación o reenvío de emails de confirmación de notificación

Al crear un presupuesto con notificaciones, también crea notificaciones de Amazon Simple Notification Service (Amazon SNS). Para que las notificaciones se envíen, debe aceptar la suscripción al tema de notificación de Amazon SNS.

Para confirmar que las suscripciones de notificación se han aceptado o para volver a enviar un email de confirmación de suscripción, utilice la consola de Amazon SNS.

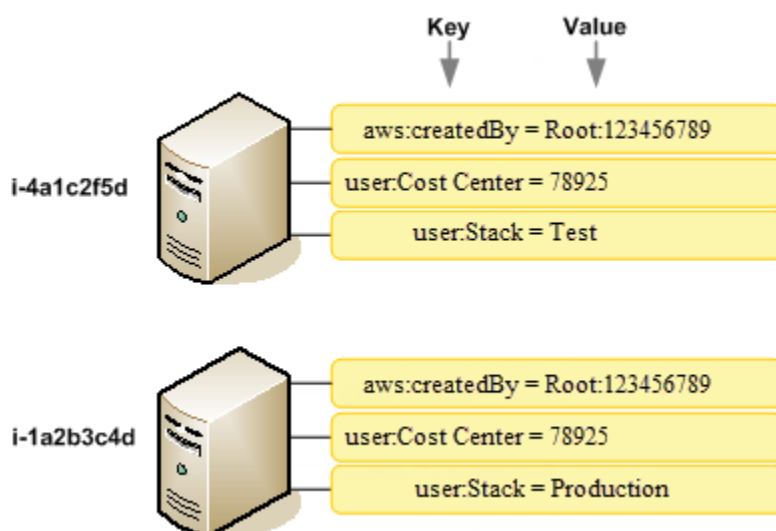
Para comprobar el estado de notificación o para volver a enviar un email de confirmación de notificación

1. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS y abra la consola de Amazon SNS en <https://console.aws.amazon.com/sns/v2/home>.
2. En el panel de navegación, seleccione Subscriptions.
3. En la página Subscriptions, para Filter, escriba `budget`. Aparece una lista de sus notificaciones de presupuesto.
4. En Subscription ARN, verá `PendingConfirmation` si no se ha aceptado una suscripción. Si no ve `PendingConfirmation`, todas las notificaciones de presupuesto se han activado.
5. (Opcional) Para volver a enviar una solicitud de confirmación, seleccione la suscripción con una confirmación pendiente y elija Request confirmations. Amazon SNS enviará una solicitud de confirmación a las direcciones de email que están suscritas a la notificación.
 - Cuando cada propietario de una dirección de email recibe el correo electrónico, debe elegir el enlace Confirm subscription para activar la notificación.

Uso de etiquetas de asignación de costos

Una etiqueta es un nombre que usted o AWS asigna a un recurso de AWS. Cada etiqueta consta de una clave y un valor. Una clave puede tener más de un valor. Puede utilizar las etiquetas para organizar los recursos, y las etiquetas de asignación de costos para realizar un seguimiento de los costos de AWS en un nivel detallado. Después de activar las etiquetas de asignación de costos, AWS utiliza las etiquetas de asignación de costos para organizar los costos de los recursos en el cost allocation report, de forma que le resulte más fácil clasificar en categorías y hacer un seguimiento de los costos de AWS. AWS proporciona dos tipos de etiquetas de asignación de costos, una Etiqueta generada por AWS y etiquetas definidas por el usuario. AWS define, crea y aplica las Etiqueta generada por AWS por usted, y usted define, crea y aplica las etiquetas definidas por el usuario. Debe activar ambos tipos de etiquetas por separado antes de que pueden aparecer en Explorador de costos o en un cost allocation report.

El siguiente diagrama ilustra este concepto. En el ejemplo ha asignado y activado las etiquetas en dos instancias Amazon EC2, una denominada Centro de costos y otra llamada Pila. Cada una de ellas tiene un valor asociado. También ha activado la Etiqueta generada por AWS, `createdBy` antes de crear estos recursos. La etiqueta `createdBy` controla quién ha creado un recurso. Las etiquetas definidas por el usuario usan el prefijo `user` y el Etiqueta generada por AWS utiliza el prefijo `aws` :



Una vez usted o AWS aplica etiquetas a los recursos de AWS (por ejemplo, a las instancias Amazon EC2 o a los buckets de Amazon S3) y activa las etiquetas en la consola Billing and Cost Management, AWS genera un cost allocation report en formato de valores separados por comas (archivo CSV) con el uso y los costos agrupados por las etiquetas activas. Puede aplicar etiquetas que representen categorías de negocio (por ejemplo, centros de costos, nombres de aplicación o propietarios) para estructurar los costos entre diferentes servicios.

El cost allocation report incluye todos los costos de AWS de cada periodo de facturación. El informe incluye tanto recursos etiquetados como sin etiquetar, para que pueda organizar con claridad los cargos de los recursos. Por ejemplo, si etiqueta recursos con un nombre de aplicación, puede hacer un seguimiento del costo total de una única aplicación que se ejecuta en dichos recursos. La siguiente captura de pantalla muestra un informe parcial con columnas para cada etiqueta.

Total Cost ▾	user:Owner ▾	user:Stack ▾	user:Cost Center ▾	user:Application ▾
0.95	DbAdmin	Test	80432	Widget2
0.01	DbAdmin	Test	80432	Widget2
3.84	DbAdmin	Prod	80432	Widget2
6.00	DbAdmin	Test	78925	Widget1
234.63	SysEng	Prod	78925	Widget1
0.73	DbAdmin	Test	78925	Widget1
0.00	DbAdmin	Prod	80432	Portal
2.47	DbAdmin	Prod	78925	Portal

Al final del ciclo de facturación, los cargos totales (etiquetados y sin etiquetar) del informe de facturación con etiquetas de asignación de costos coinciden con los cargos totales de su página [Bills](#) y de otros informes de facturación del mismo periodo.

También puede usar etiquetas para filtrar vistas en Explorador de costos. Para obtener más información sobre Explorador de costos, consulte [Análisis de los costos con Explorador de costos](#) (p. 38).

Para obtener más información acerca de la activación de las Etiqueta generada por AWS, consulte [Activación de la etiqueta de asignación de costos generada por AWS](#) (p. 76). Para obtener más información acerca de la aplicación y activación de las etiquetas definidas por el usuario, consulte [Etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario](#) (p. 77). Todas las etiquetas pueden tardar hasta 24 horas en aparecer en la consola de Billing and Cost Management.

Note

No se pueden eliminar ni fusionar etiquetas. En su lugar, desactive las etiquetas para que no se utilicen en los informes de facturación.

Note

Solo las cuentas maestras de una organización y las cuentas individuales que no forman parte de una organización tienen acceso al administrador Cost Allocation Tags en la consola de facturación.

Temas

- [Etiquetas de asignación de costos generadas por AWS \(p. 74\)](#)
- [Etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario \(p. 77\)](#)
- [Informe de asignación de costos mensual \(p. 82\)](#)

Etiquetas de asignación de costos generadas por AWS

La Etiqueta generada por AWS `createdBy` es una etiqueta que AWS define y aplica a los recursos de AWS compatibles para la asignación de costos. Para utilizar la Etiqueta generada por AWS, el propietario de una cuenta maestra debe activarlas en la consola de Billing and Cost Management. Cuando el propietario de una cuenta maestra activa la etiqueta, la etiqueta se activa también para todas las cuentas miembro. Tras activar la etiqueta, AWS comienza a aplicar la etiqueta a los recursos que se crearan después de haber activado la Etiqueta generada por AWS. La Etiqueta generada por AWS está disponible únicamente en la consola y los informes de Billing and Cost Management, y no aparece en la consola de AWS, ni siquiera en AWS Tag Editor. La etiqueta `createdBy` no cuenta para el límite de etiquetas por recurso.

La etiqueta `createdBy` utiliza la siguiente definición de clave-valor:

```
key = aws:createdBy
```

```
value = account-type:account-ID or access-key:user-name or role session name
```

No todos los valores incluyen todos los parámetros de valor. Por ejemplo, el valor de una Etiqueta generada por AWS para una cuenta raíz no siempre tiene nombre de usuario.

Los valores válidos para el **tipo de cuenta** son Root, IAMUser, AssumedRole y FederatedUser.

Si la etiqueta tiene un ID de cuenta, entonces el **id-cuenta** hace un seguimiento del número de cuenta de la cuenta raíz o del usuario federado que creó el recurso. Si la etiqueta dispone de una clave de acceso, entonces la **clave de acceso** realiza un seguimiento de la clave de acceso de IAM y, si procede, del nombre del rol de la sesión.

El **nombre de usuario** es el nombre de usuario, en caso de que este se encuentre disponible.

Estos son algunos ejemplos de valores de etiqueta:

```
Root:1234567890
Root:1234567890:exampleUser
IAMUser:EXAMPLEACCESSKEY:exampleUser
AssumedRole:EXAMPLEACCESSKEY:exampleRole
FederatedUser:1234567890:exampleUser
```

Para obtener más información acerca de los usuarios, funciones y federación de IAM, consulte la [Guía del usuario de IAM](#).

Las etiquetas de asignación de costos generadas por AWS se aplican en la medida en que sea posible. Los problemas con servicios de los que dependen las etiquetas generada por AWS, como CloudTrail, pueden producir una laguna en el etiquetado.

La etiqueta `createdBy` se aplica únicamente a los siguientes servicios y recursos después de los eventos siguientes:

Producto de AWS	Evento de API o de consola	Tipo de recurso
AWS CloudFormation (AWS CloudFormation)	CreateStack	Pila
AWS Data Pipeline (AWS Data Pipeline)	CreatePipeline	Canalización
Amazon Elastic Compute Cloud (Amazon EC2)	CreateCustomerGateway	Gateway de cliente
	CreateDhcpOptions	Opciones de DHCP
	CreateImage	Imagen
	CreateInternetGateway	Gateway de Internet
	CreateNetworkAcl	ACL de red
	CreateNetworkInterface	Interfaz de red
	CreateRouteTable	Tabla de ruteo
	CreateSecurityGroup	Security group
	CreateSnapshot	Snapshot
	CreateSubnet	Subred
	CreateVolume	Volumen
	CreateVpc	VPC
	CreateVpcPeeringConnection	Interconexión de VPC
	CreateVpnConnection	conexión de VPN
	CreateVpnGateway	gateway VPN
	PurchaseReservedInstancesOffering	Instancia reservada
	RequestSpotInstances	Solicitud de instancia puntual
	RunInstance	Instancia
Amazon ElastiCache (ElastiCache)	CreateSnapshot	Snapshot
	CreateCacheCluster	Clúster
AWS Elastic Beanstalk (Elastic Beanstalk)	CreateEnvironment	Entorno

Producto de AWS	Evento de API o de consola	Tipo de recurso
	CreateApplication	Aplicación
Elastic Load Balancing (Elastic Load Balancing)	CreateLoadBalancer	Loadbalancer
Amazon Glacier (Amazon Glacier)	CreateVault	Almacén
Amazon Kinesis (Kinesis)	CreateStream	De streaming
Amazon Relational Database Service (Amazon RDS)	CreateDBInstanceReadReplica	Base de datos
	CreateDBParameterGroup	ParameterGroup
	CreateDBSnapshot	Snapshot
	CreateDBSubnetGroup	SubnetGroup
	CreateEventSubscription	EventSubscription
	CreateOptionGroup	OptionGroup
	PurchaseReservedDBInstancesOffering	ReservedDBInstance
	CreateDBInstance	Base de datos
Amazon Redshift (Amazon Redshift)	CreateClusterParameterGroup	ParameterGroup
	CreateClusterSnapshot	Snapshot
	CreateClusterSubnetGroup	SubnetGroup
	CreateCluster	Clúster
Amazon Route 53 (Route 53)	CreateHealthCheck	HealthCheck
	CreatedHostedZone	HostedZone
Amazon Simple Storage Service (Amazon S3)	CreateBucket	Bucket
AWS Storage Gateway (AWS Storage Gateway)	ActivateGateway	Gateway

Activación de la etiqueta de asignación de costos generada por AWS

Los propietarios de cuentas maestras pueden activar las Etiqueta generada por AWS en la consola de Billing and Cost Management. Cuando el propietario de una cuenta maestra activa la etiqueta, esta se activa también para todas las cuentas miembro. Esta etiqueta es visible únicamente en la consola y los informes de Billing and Cost Management.

Para activar las Etiqueta generada por AWS

Puede activar la etiqueta `createdBy` en la consola de Billing and Cost Management.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Cost Allocation Tags.
3. En AWS-Generated Cost Allocation Tags, elija Activate.

El proceso de activación de las etiquetas puede tardar hasta 24 horas.

Desactivación de la etiqueta de asignación de costos generada por AWS

Los propietarios de cuentas maestras pueden desactivar las Etiqueta generada por AWS en la consola de Billing and Cost Management. Cuando el propietario de una cuenta maestra desactiva la etiqueta, esta se desactiva también para todas las cuentas miembro. Después de desactivar las Etiqueta generada por AWS, AWS ya no aplica la etiqueta a los nuevos recursos. Los recursos etiquetados anteriormente permanecen etiquetados.

Para desactivar las Etiqueta generada por AWS

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Cost Allocation Tags.
3. En AWS-Generated Cost Allocation Tags, elija Deactivate.

El proceso de desactivación de las etiquetas puede tardar hasta 24 horas.

Restricciones de las etiquetas de asignación de costos generadas por AWS

Las siguientes restricciones se aplican a las Etiqueta generada por AWSs:

- Las Etiqueta generada por AWSs solo se pueden activar mediante cuentas maestras.
- No se pueden actualizar, editar ni eliminar las etiquetas de AWS.
- Las etiquetas de asignación de costos generadas por AWS no se aplican a los recursos creados antes de activar la etiqueta.
- Máximo de claves de etiquetas activas en informes de Billing and Cost Management: 500.
- Las Etiqueta generada por AWSs se crean con los logs de CloudTrail. Los logs de CloudTrail por encima de un determinado tamaño hacen que la creación de Etiqueta generada por AWS falle.
- Prefijo reservado `-aws` :

A los nombres y valores de etiquetas generados por AWS se les asigna automáticamente el prefijo `aws` :, que usted no puede asignar. Los nombres de etiqueta generados por AWS no cuentan para el límite de 50 etiquetas. Los nombres de etiquetas definidos por el usuario presentan el prefijo `user` : en el informe de asignación de costos.

Etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario

Las etiquetas definidas por el usuario son etiquetas que usted define, crea y aplica a los recursos. Después de crearlas y aplicarlas, puede activarlas en la consola de Billing and Cost Management para el seguimiento de asignación de costos. Después de activarlas, irán apareciendo en su cost allocation report.

A continuación, puede utilizar las etiquetas en su cost allocation report para realizar un seguimiento de los costos de AWS. Las etiquetas no se aplican a los recursos creados antes que las etiquetas.

Note

Solo las cuentas maestras de una organización y las cuentas individuales que no forman parte de una organización tienen acceso al administrador Cost Allocation Tags en la consola de facturación.

Aplicación de etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario

Para facilitar el uso y obtener los mejores resultados, utilice AWS Tag Editor para crear y aplicar etiquetas definidas por el usuario. Tag Editor proporciona una forma unificada y centralizada de crear y administrar las etiquetas definidas por el usuario. Para obtener más información, consulte el tema sobre [trabajo con Tag Editor](#) en [Introducción a la consola de administración de AWS](#).

Para servicios compatibles, también puede aplicar etiquetas a los recursos usando la API o la consola de administración de AWS. Cada servicio de AWS tiene su propia política de implementación de etiquetas. Puede trabajar con estas implementaciones individualmente o usar Tag Editor para simplificar el proceso. A continuación se muestra una lista actualizada de los servicios que soportan etiquetas:

Producto de AWS	Para obtener más información, consulte...
Amazon API Gateway	Configurar etiquetas para una fase de API en API Gateway en la Guía para desarrolladores de API Gateway.
Amazon Cognito	Añadiendo las etiquetas de asignación de costos a su grupo de usuarios en la Guía para desarrolladores de Amazon Cognito.
Amazon DynamoDB	Adding Tagging for DynamoDB en la Amazon DynamoDB Developer Guide.
Amazon Elastic Block Store(Amazon EBS)	Apartado Tagging Your Resources de la guía Amazon Elastic Compute Cloud User Guide. Para obtener más información sobre los cargos inesperados asociados a las snapshots y los volúmenes de Amazon EBS, consulte Volúmenes y snapshots de Amazon Elastic Block Store (p. 96) .
Amazon Elasticsearch Service (Amazon ES)	Etiquetado de dominios de Amazon Elasticsearch Service en la Guía para desarrolladores de Amazon Elasticsearch Service.
Amazon ElastiCache (ElastiCache)	Uso de etiquetas de asignación de costos en ElastiCache en la Guía del usuario de Amazon ElastiCache.
Amazon Elastic Compute Cloud (Amazon EC2)	Apartado Tagging Your Resources de la guía Amazon Elastic Compute Cloud User Guide. Para obtener información sobre cómo evitar cargos inesperados asociados a las instancias de Amazon EC2, consulte Instancias de Amazon EC2 (p. 96) .

Producto de AWS	Para obtener más información, consulte...
Amazon Elastic File System (Amazon EFS)	Gestión de etiquetas de sistema de archivos en la Guía del usuario de Amazon Elastic File System.
Elastic Load Balancing	<p>Etiquetas para su Application Load Balancer en la Guía del usuario de Balanceador de carga de aplicaciones, Etiquetas para su Network Load Balancer en la Guía del usuario de Balanceador de carga de red o Etiquete su Classic Load Balancer en la Guía del usuario de Classic Load Balancer.</p> <p>Para obtener información sobre cómo evitar cargos inesperados asociados a sus balanceadores de carga de Elastic Load Balancing, consulte Elastic Load Balancing (ELB) (p. 96).</p>
Amazon EMR	Etiquetado de clústeres de Amazon EMR en la Guía para desarrolladores de Amazon EMR.
Amazon Glacier	Etiquetado de sus recursos de Amazon Glacier en la Guía para desarrolladores de Amazon Glacier.
Amazon Kinesis	Etiquetado de sus transmisiones de Kinesis en la Amazon Kinesis Developer Guide.
Amazon Redshift	Etiquetado de recursos en Amazon Redshift en la Amazon Redshift Cluster Management Guide.
Amazon Relational Database Service (Amazon RDS)	<p>Etiquetado de recursos de Amazon RDS en la Guía del usuario de Amazon Relational Database Service.</p> <p>Para obtener información sobre cómo evitar cargos inesperados asociados a las bases de datos de Amazon RDS, consulte Servicios de almacenamiento (p. 98).</p>
Amazon Route 53	Etiquetado de recursos de Amazon Route 53 en la Guía para desarrolladores de Amazon Route 53.
Amazon Simple Queue Service	Etiquetado de las colas de Amazon SQS en la Guía para desarrolladores de Amazon Simple Queue Service.
Amazon Simple Storage Service (Amazon S3)	<p>Apartado Billing and Reporting of Buckets de la guía Amazon Simple Storage Service Developer Guide.</p> <p>Para obtener información sobre cómo evitar cargos inesperados asociados a los buckets de Amazon S3, consulte Servicios de almacenamiento (p. 98).</p>

Producto de AWS	Para obtener más información, consulte...
Amazon Virtual Private Cloud (Amazon VPC)	Los recursos de Amazon VPC y Amazon EC2 que pueden etiquetarse se recogen en el apartado Tagging Your Resources de la Amazon Elastic Compute Cloud User Guide.
Amazon EC2 Auto Scaling	Apartado Tagging Auto Scaling Groups and Amazon EC2 Instances de la guía Amazon EC2 Auto Scaling Developer Guide.
AWS CloudFormation	Apartado Tagging Your Member Resources de la guía AWS CloudFormation User Guide.
AWS Elastic Beanstalk	Etiquetado de sus entornos y aplicaciones en la Guía para desarrolladores de AWS Elastic Beanstalk. Para obtener información sobre cómo evitar cargos inesperados asociados a los entornos de Elastic Beanstalk, consulte Entornos de Elastic Beanstalk (p. 96).
AWS Lambda	Tagging Lambda Functions en la AWS Lambda Developer Guide.
Amazon WorkSpaces	Etiquetado de un Workspace en la Amazon WorkSpaces Administration Guide.

Después de crear y aplicar etiquetas definidas por el usuario, puede activarlas para la asignación de costos. Si activa las etiquetas para la asignación de costos, es buena idea crear un conjunto de claves de etiquetas que representen el modo en que desea organizar los costos. Su cost allocation report muestra las claves de etiquetas en columnas adicionales con los valores correspondientes a cada fila, de modo que resulta más sencillo realizar un seguimiento de sus costos si utiliza un conjunto de claves de etiquetas coherente.

Note

Las etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario creadas por cuentas vinculadas pueden tardar hasta 24 horas en aparecer en la consola de Billing and Cost Management. Para acelerar el proceso, puede activar una actualización manual. Para obtener más información, consulte [Actualización de las etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario](#) (p. 81)

Algunos servicios lanzan otros recursos de AWS que utiliza el servicio, como Amazon EMR o AWS Marketplace, que lanzan una instancia EC2. Si el servicio de apoyo (EC2) es compatible con el etiquetado, puede etiquetar dichos recursos (como la instancia Amazon EC2 asociada) para su informe. Para ver una lista completa de los recursos que se pueden etiquetar, use Tag Editor para buscarlos. Para obtener más información sobre cómo buscar recursos mediante Tag Editor, consulte el tema sobre [búsqueda de recursos para etiquetar](#).

Activación de etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario

Para que las etiquetas aparezcan en los informes de facturación, debe activar las etiquetas aplicadas en la consola de facturación.

Para activar las etiquetas

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Cost Allocation Tags.
3. Seleccione las etiquetas que desee activar.
4. Elija Activate.

El proceso de activación de las etiquetas puede tardar hasta 24 horas.

Para ver un ejemplo de cómo aparecen las etiquetas en el informe de facturación con etiquetas de asignación de costos, consulte [Visualización de un informe de asignación de costos \(p. 84\)](#).

Actualización de las etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario

Las etiquetas de asignación de costos creadas por cuentas vinculadas pueden tardar hasta 24 horas en aparecer en la consola Billing and Cost Management. Después de aparezcan las etiquetas, puede activarlas para que se incluyan en su cost allocation report. Cada 24 horas, puede disparar una actualización manual de las etiquetas de asignación de costos, acortando el tiempo de espera hasta que aparezcan las etiquetas. Después de una actualización, AWS aplica las etiquetas y le envía un mensaje de correo electrónico cuando se haya completado la actualización.

Antes de poder actualizar las etiquetas, debe crearlas y aplicarlas a sus recursos. Para obtener más información, consulte [Aplicación de etiquetas de asignación de costos definidas por el usuario \(p. 78\)](#).

Para actualizar las etiquetas de asignación de costos

Puede actualizar sus etiquetas de asignación de costos en la consola de Billing and Cost Management.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Cost Allocation Tags.
3. En Cost allocation tags, elija Refresh.

Restricciones de las etiquetas definidas por el usuario

Se aplican las siguientes restricciones básicas a las etiquetas:

- Longitud máxima de la clave: 128 caracteres Unicode
- Longitud máxima del valor: 256 caracteres Unicode
- Distingue las mayúsculas
- Número máximo de etiquetas por recurso: 50
- Máximo de claves de etiquetas activas en informes de Billing and Cost Management: 500
- Prefijo reservado –aws :

A los nombres y valores de etiquetas generados por AWS se les asigna automáticamente el prefijo aws : , que usted no puede asignar. Los nombres de etiquetas definidos por el usuario presentan el prefijo user : en el informe de asignación de costos.

- Utilice cada clave solo una vez para cada recurso. Si intenta utilizar la misma clave dos veces en el mismo recurso, se denegará la solicitud.
- No puede etiquetar un recurso a la vez que lo crea. El etiquetado debe realizarse como una acción distinta una vez que el recurso ya se ha creado.

- No es posible antedatar la aplicación de una etiqueta. Esto significa que las etiquetas únicamente empezarán a aparecer en su cost allocation report después de aplicarlas, y no aparecen en los informes anteriores.
- Los caracteres permitidos son letras Unicode, espacios en blanco y números, además de los caracteres especiales siguientes: + - = . _ : /

Note

Si necesita caracteres fuera de este conjunto permitido, puede aplicar la codificación de base 64 estándar para la etiqueta.

Informe de asignación de costos mensual

El informe mensual de asignación de costos muestra el uso de AWS para su cuenta por categoría de producto y usuario del IAM. El informe contiene las mismas partidas que el detailed billing report (consulte [Identificación del uso con informes de facturación \(p. 17\)](#)) y columnas adicionales para sus claves de etiquetas. Para obtener más información, consulte los siguientes temas:

Temas

- [Configuración de un informe mensual de asignación de costos \(p. 82\)](#)
- [Obtención de un informe de asignación de costos por hora \(p. 84\)](#)
- [Visualización de un informe de asignación de costos \(p. 84\)](#)

Configuración de un informe mensual de asignación de costos

De forma predeterminada, las nuevas claves de etiquetas añadidas utilizando la API o la consola de administración de AWS se excluyen automáticamente del cost allocation report. Puede añadirlas mediante los procedimientos descritos en este tema.

Si selecciona claves de etiqueta para incluirlas en el cost allocation report, cada clave se convierte en una columna adicional que enumera el valor de cada partida correspondiente. Puesto que puede usar etiquetas para más cosas que el cost allocation report (p. ej., como etiquetas de seguridad o por motivos operativos), puede incluir o excluir claves de etiquetas concretas en el informe. De este modo, se garantiza que solo aparezca información de facturación relevante que le ayude a organizar los costos. Mediante el uso de una pequeña cantidad de claves de etiquetas coherentes podrá supervisar los costos más fácilmente. Para obtener más información, consulte [Visualización de un informe de asignación de costos \(p. 84\)](#).

Note

AWS almacena los informes de facturación en un bucket de Amazon S3 que usted crea y posee. Puede recuperar estos informes en el bucket con la API de Amazon S3, la Consola de administración de AWS de Amazon S3 o la interfaz de línea de comandos (CLI) de Amazon S3. No puede descargar el cost allocation report desde la página [Account Activity](#) de la consola de Billing and Cost Management.

Para configurar el cost allocation report y activar las etiquetas

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Preferences.
3. En Receive Billing Reports, active la casilla de verificación. En Save to S3 Bucket, escriba un nombre de bucket de Amazon S3 válido y después elija Verify.
4. En la lista Report, active la casilla de verificación de Cost allocation report.
5. Elija Manage report tags, tal y como se muestra en la siguiente captura de pantalla.

Dashboard

Bills

Cost Explorer

Budgets

Reports

Cost Allocation Tags

Payment Methods

Payment History

Consolidated Billing

Preferences

Credits

Tax Settings

DevPay

Preferences

☒ **Receive PDF Invoice By Email**

Turn on this feature to receive a PDF version of your invoice by email. Invoices are generally available within the first th

☒ **Receive Billing Alerts**

Turn on this feature to monitor your AWS usage charges and recurring fees automatically, making it easier to track and You can set up billing alerts to receive email notifications when your charges reach a specified threshold. Once enabled disabled. [Manage Billing Alerts](#) or [try the new budgets feature!](#)

☒ **Receive Billing Reports**

Turn on this feature to receive ongoing reports of your AWS charges once or more daily. AWS delivers these reports to specify where indicated below. For consolidated billing customers, AWS generates reports only for paying accounts. Lin billing reports.

Save to S3 Bucket: ☒ Valid Bucket

Note: You must apply appropriate permissions to your S3 bucket [sample policy](#)

You can also configure the granularity of these reports to display your AWS usage. In the table below, select whether yo data by the month, day, or hour. Your reports can also display usage by custom tags that you create, or by AWS resour

Report
Monthly report
Detailed billing report
Cost allocation report
Detailed billing report with resources and tags*

* Needed for EC2 Usage Reports

En esta página aparece una lista de las etiquetas que ha creado mediante el API o la consola del servicio de AWS pertinente. Las casillas de verificación de las claves de etiquetas que aparecen actualmente en el informe están marcadas, mientras que las de las claves excluidas no lo están.

6. Para Filter (Filtro), seleccione Inactive tags (Etiquetas inactivas) en la lista desplegable y, a continuación, seleccione las etiquetas que desee activar para su informe.

User-Defined Cost Allocation Tags

✓ Finished loading tags.

Activating tags for cost allocation tells AWS that the associated cost data for these tags should be made available throughout the billing pipeline. Once activated, tags can be used as a dimension of grouping and filtering in Cost Explorer, as well as for refining AWS budget criteria.

ActivateDeactivateUndo

Filter: Inactive tags ▼

Tags per

<input type="checkbox"/>	Tag key
<input type="checkbox"/>	aws:cloudformation:stack-id
<input type="checkbox"/>	aws:cloudformation:logical-id
<input type="checkbox"/>	aws:cloudformation:stack-name
<input type="checkbox"/>	Directory Service Alias
<input type="checkbox"/>	Name
<input type="checkbox"/>	elasticbeanstalk:environment-id

«< Viewing 1 to 14 of 14 tags >»

7. Elija Activate.

Si es propietario de la cuenta maestra de una organización, su cost allocation report mostrará todos datos de costos, uso y etiquetas de las cuentas miembro. De forma predeterminada, puede decidir si incluir o no en el informe las claves registradas por las cuentas miembro. El detailed billing report with resources and tags también incluye las claves de etiquetas de asignación de costos que seleccione en los pasos anteriores.

Obtención de un informe de asignación de costos por hora

El cost allocation report es uno de varios informes que AWS publica en un bucket de Amazon S3 varias veces al día.

Note

Durante el periodo de facturación actual (mensual), AWS genera un informe de asignación de costos estimado. El archivo del mes actual se sobrescribe a lo largo del periodo de facturación hasta que se genera un informe definitivo al final de dicho periodo. A continuación, se crea un nuevo archivo para el siguiente periodo de facturación. Los informes de los meses anteriores se conservan en el bucket de Amazon S3 designado.

Visualización de un informe de asignación de costos

En el siguiente ejemplo se muestran los cargos para varios centros de costos y aplicaciones. A los recursos (como instancias de Amazon EC2 y buckets de Amazon S3) se les asignan etiquetas del tipo "Cost Center"="78925" y "Application"="Widget1". En el informe de asignación de costos, las claves de etiqueta definidas por el usuario tienen el prefijo "user", como en "user:Cost Center" y "user:Application". Las claves de etiqueta generadas por AWS tienen el prefijo "aws". Las claves son encabezados de columna que identifican el valor de las partidas etiquetadas, como "78925".

Total Cost ▾	user:Owner ▾	user:Stack ▾	user:Cost Center ▾	user:Application ▾
0.95	DbAdmin	Test	80432	Widget2
0.01	DbAdmin	Test	80432	Widget2
3.84	DbAdmin	Prod	80432	Widget2
6.00	DbAdmin	Test	78925	Widget1
234.63	SysEng	Prod	78925	Widget1
0.73	DbAdmin	Test	78925	Widget1
0.00	DbAdmin	Prod	80432	Portal
2.47	DbAdmin	Prod	78925	Portal

Puede utilizar una aplicación de hoja de cálculo para crear tablas dinámicas que agrupen las claves y los valores de cada clave para que pueda ver los valores combinados de los recursos etiquetados. En el ejemplo siguiente se organiza la información primero por "Cost Center" y, dentro de cada centro de costo, se organiza la información también por la etiqueta "Application".

COST CENTER ▾	Usage	Before Tax
78925	62369611	\$1,008.23
Widget1	2256	\$240.63
AmazonEC2	300	\$6.00
\$0.02 per Micro Instance (t1.micro) instance-hour (or partial hour)	300	\$6.00
AWSDataTransfer	1956	\$234.63
\$0.000 per GB - first 1 GB of data transferred out per month	1956	\$234.63
Widget2	36337396	\$690.97
AmazonEC2	72160	\$10.87
\$0.020 per Micro Instance (t1.micro) instance-hour (or partial hour)	543	\$10.86
\$0.10 per 1 million I/O requests	71617	\$0.01
\$0.10 per GB-month of provisioned storage	0	\$0.01
AmazonRDS	36146062	\$679.97
\$0.10 per 1 million I/O requests	36140859	\$3.61
\$0.20 per GB-month of provisioned storage for Multi-AZ deployments	1673	\$334.68

Seleccione las claves cuidadosamente para tener una jerarquía de valores coherente. De lo contrario, el informe no agrupará los costos de manera eficaz y tendrá muchas partidas.

Note

Al añadir o cambiar las etiquetas en una parte de recursos durante un periodo de facturación, los costos se dividen en dos líneas separadas en el informe de asignación de costos. La primera línea mostrará los costos antes de la actualización y la segunda, los costos después de la actualización.

Recursos sin asignar en el informe

Cualquier cargo que no se agrupe con etiquetas en el informe de asignación de costos vuelve a la agregación estándar de facturación (organizada por cuenta/producto/partida) y se incluye en el informe. Las situaciones en las que es posible tener costos sin asignar son, entre otras:

- Se ha inscrito en la opción de informes de asignación de costos a mediados de mes.
- Algunos recursos están sin etiquetar durante todo el periodo de facturación o parte de él.
- Utiliza servicios que actualmente no soportan el etiquetado.
- Los cargos basados en suscripciones, como las cuotas mensuales de Premium Support y de AWS Marketplace, no se pueden asignar.

- Las cuotas de pago único, como los cargos iniciales de las instancias reservadas de Amazon EC2, no se pueden asignar.

Costos inesperados asociados con recursos etiquetados

Puede utilizar etiquetas de asignación de costos para ver qué recursos influyen en el uso y los costos. Sin embargo, eliminar o desactivar los recursos no reduce necesariamente los costos. Para obtener más información sobre cómo reducir los costos inesperados, consulte [Ahorro de cargos inesperados \(p. 94\)](#).

Uso de AWS Price List API

API del servicio de lista de precios (también conocido como API de consulta) y AWS Price List API (también conocido como API bulk) le permiten realizar consultas sobre los precios de los servicios de AWS a través de JSON (con API del servicio de lista de precios) o HTML (con AWS Price List API). También puede suscribirse a las notificaciones de Amazon Simple Notification Service (Amazon SNS) para recibir alertas cuando los precios de los servicios cambien. Los precios de AWS cambian periódicamente, por ejemplo cuando AWS reduce los precios, cuando se lanzan nuevos tipos de instancias o cuando se introducen nuevos servicios.

Temas

- [Uso de la API de consulta \(p. 86\)](#)
- [Uso de la API Bulk \(p. 87\)](#)
- [Configuración de notificaciones \(p. 94\)](#)

Uso de la API de consulta

API del servicio de lista de precios de AWS es una forma centralizada y cómoda de consultar los servicios, productos e información de precios de AWS mediante programación. API del servicio de lista de precios utiliza atributos de productos estandarizados como `Location` y `Storage Class`, los precios `Operating System`, y proporciona precios en el nivel de SKU. Puede utilizar Servicio de lista de precios para crear herramientas de control de costos y planificación de escenarios, conciliar los datos de facturación, prever gastos para fines presupuestarios y proporcionar análisis de beneficios económicos que comparen sus cargas de trabajo internas con AWS.

Si utiliza un lenguaje de programación para el que AWS proporciona un SDK, le recomendamos que utilice el SDK. Todos los SDK de AWS simplifican enormemente el proceso de firmar solicitudes y permiten ahorrar mucho tiempo frente al uso de API del servicio de lista de precios. Además, los SDK se integran fácilmente con su entorno de desarrollo y proporcionan acceso sencillo a los comandos relacionados.

Note

API del servicio de lista de precios proporciona información sobre precios a título únicamente informativo. Si hubiera alguna discrepancia entre el archivo de oferta y la página de precios de un servicio, AWS cobra los precios que aparecen en la página de precios de dicho servicio. Para obtener más información sobre los precios del servicio de AWS, consulte los [precios de los servicios en la nube](#).

Para obtener más información sobre los SDK disponibles, consulte [Herramientas para Amazon Web Services](#). Para obtener más información sobre API del servicio de lista de precios de AWS, consulte la [Referencia de la API de AWS Billing and Cost Management](#).

Punto de enlace de servicio

API del servicio de lista de precios de AWS proporciona los dos puntos de enlace siguientes:

<https://api.pricing.us-east-1.amazonaws.com>

<https://api.pricing.ap-south-1.amazonaws.com>

Conceder permisos de IAM para usar API del servicio de lista de precios de AWS

Un usuario de IAM debe tener permisos explícitos para realizar consultas en API del servicio de lista de precios de AWS. Para la política que concede los permisos necesarios a un usuario IAM, consulte [Ejemplo 11: Buscar productos y precios \(p. 127\)](#).

Uso de la API Bulk

AWS Price List API es en realidad una URL que proporciona información de precios actualizada sobre los productos y servicios de AWS actuales. Para obtener acceso a la información sobre los precios mediante AWS Price List API, descargue el archivo de oferta:

- Archivo de oferta: un archivo JSON o CSV que enumera los productos y los precios de un único servicio de AWS en todas las regiones o un único servicio de AWS en una región específica. Para obtener más información, consulte [Descarga de un archivo de oferta \(p. 88\)](#).

Para encontrar una lista de todos los archivos de oferta disponibles, descargue el archivo de índice de ofertas:

- Archivo de índice de ofertas: un archivo JSON que enumera los servicios de AWS compatibles, con un URL para cada archivo de oferta donde puede descargar la información sobre precios. El archivo también incluye los metadatos del archivo de índice de ofertas, URL de archivos de oferta de servicio y URL de archivos de índice de ofertas regionales. Para obtener más información, consulte [Descarga de un archivo de índice de ofertas \(p. 87\)](#).

Los archivos de oferta no incluyen información sobre ofertas de capa gratuita que vayan a caducar ni sobre instancias de subasta de Amazon EC2.

Note

El AWS Price List API proporciona información sobre precios a título únicamente informativo. Si hubiera alguna discrepancia entre el archivo de oferta y la página de precios de un servicio, AWS cobra los precios que aparecen en la página de precios de dicho servicio. Para obtener más información sobre los precios del servicio de AWS, consulte los [precios de los servicios en la nube](#).

Temas

- [Descarga de un archivo de índice de ofertas \(p. 87\)](#)
- [Descarga de un archivo de oferta \(p. 88\)](#)
- [Búsqueda de precios en un archivo de oferta \(p. 88\)](#)
- [Lectura de un archivo de oferta \(p. 89\)](#)
- [Lectura del archivo de índice de ofertas \(p. 93\)](#)

Para recibir notificaciones de SNS cuando los precios cambien, consulte [Configuración de notificaciones \(p. 94\)](#).

Descarga de un archivo de índice de ofertas

Para descargar el archivo de índice de ofertas, vaya a la siguiente [dirección URL](#):

```
https://pricing.us-east-1.amazonaws.com/offers/v1.0/aws/index.json
```

La dirección URL abre el archivo de índice de ofertas. En el archivo de índice de ofertas, busque el servicio cuyos precios desee conocer. Necesita el código de servicio para descargar el archivo de oferta específica del servicio. Para descargar un archivo de índice de ofertas de un servicios y región específicos, busque el servicio cuyos precios desee conocer y abra el archivo de índice de ofertas regional.

Para obtener más información, consulte [Lectura del archivo de índice de ofertas \(p. 93\)](#).

Descarga de un archivo de oferta

Para descargar el archivo de oferta del servicio que desee, vaya a la dirección URL del archivo de oferta en cuestión. Por ejemplo, para descargar la versión JSON actual del archivo de oferta de Amazon EC2, vaya a la siguiente [dirección URL](#):

```
https://pricing.us-east-1.amazonaws.com/offers/v1.0/aws/AmazonEC2/current/index.json
```

El archivo de índice de ofertas incluye las direcciones URL JSON. Para descargar la versión en CSV, cambie la extensión `.json` de la dirección URL del archivo de oferta por `.csv`. Si desea descargar el archivo de oferta de un servicio específico y conoce el código del servicio, sustituya el código `AmazonEC2` de la dirección URL por el código de servicio para descargar el archivo de oferta de dicho servicio. Si no conoce el código de servicio, descargue el archivo de índice de ofertas para encontrarlo. Si desea descargar el archivo de oferta de un servicio concreto en una región específica y conoce tanto el código como la región del servicio, utilice la dirección URL de dicho archivo de oferta regional. Por ejemplo, para descargar la versión JSON actual del archivo de oferta de Amazon EC2, en US East (N. Virginia), utilice la siguiente [dirección URL](#):

```
https://pricing.us-east-1.amazonaws.com/offers/v1.0/aws/AmazonEC2/current/us-east-1/index.json
```

Si obtiene acceso a los archivos de oferta mediante programación, puede utilizar el archivo de índice de ofertas para encontrar las direcciones URL actuales. Para obtener más información sobre el archivo de índice de ofertas, consulte [Búsqueda de precios en un archivo de oferta \(p. 88\)](#) y [Lectura de un archivo de oferta \(p. 89\)](#).

Búsqueda de precios en un archivo de oferta

Puede utilizar los archivos de ofertas para buscar los precios y condiciones de un producto concreto. Por ejemplo, puede encontrar una lista de precios de instancias de Amazon EC2.

Los siguientes procedimientos muestran cómo encontrar productos de Amazon EC2 descargando un archivo de oferta en formato CSV o JSON y ordenar los resultados.

Para encontrar una instancia reservada de EC2 en el archivo CSV

1. Descargue el archivo CSV de EC2.
2. Abra el archivo CSV con el programa que prefiera. En este ejemplo, usamos Excel.
3. Seleccione todas las celdas de la hoja de cálculo de Excel.
4. En la barra de navegación de la hoja de cálculo, elija Data.
5. En la barra Data, elija Sort.
6. En la lista desplegable Sort by, elija la columna TermType y después elija OK.
7. Desplácese hacia abajo hasta encontrar el valor `reserved` en la columna TermType. Los productos marcados como `reserved` en la columna TermType tienen precios de tarifa reservada.

Para encontrar una instancia reservada de EC2 en el archivo JSON

1. Descargue el archivo JSON.
2. Abra el archivo JSON con el programa que prefiera. En este ejemplo, usamos Notepad++.
3. Pulse CTRL.+F.
4. En Find what, escriba *reserved*.
5. Elija Find All in Current Document.

Los resultados de búsqueda de reserved se abren en un nuevo panel en la parte inferior de la ventana.

Lectura de un archivo de oferta

Un archivo de oferta enumera los productos y los precios de un único servicio de AWS en todas las regiones o de un único servicio de AWS en una región concreta. Los archivos de oferta están disponibles como archivos CSV o JSON. Puede leer los archivos de diversas maneras, por ejemplo mediante un programa de hoja de cálculo para leer y ordenar el archivo CSV, un programa de texto para leer el archivo o un programa que analiza JSON.

Los archivos de oferta incluyen los siguientes tipos de información:

- [Detalles del archivo de oferta](#): metadatos de archivo del propio archivo de oferta, como la versión del formato y la fecha de publicación.
- [Detalles del producto](#): metadatos de producto que muestran los productos de un archivo de oferta junto con información acerca del producto.
- [Información sobre precios \(condiciones\)](#): precios de todos los productos de este archivo de oferta.

Note

En un archivo CSV, la información sobre producto y la información sobre precios se combinan en una sección. En un archivo JSON, la información sobre el producto y la información sobre los precios se encuentran en secciones distintas.

Temas

- [Archivo CSV \(p. 89\)](#)
- [Archivo JSON \(p. 89\)](#)
- [Definiciones del archivo de oferta \(p. 90\)](#)

Archivo CSV

Las primeras cinco filas del CSV son los metadatos del archivo de oferta. La sexta fila tiene todos los nombres de columna de los productos y sus atributos, como la SKU, el `offerTermCode`, el `RateCode`, el `TermType`, etc. El número de columnas varía según el servicio. Las primeras 12 columnas contienen toda la información sobre precios, mientras que el resto de columnas contienen los detalles de producto para un servicio.

Archivo JSON

En los archivos JSON, la información sobre producto y la información sobre precios se encuentran en secciones distintas. El mismo producto se puede ofrecer con varias condiciones, y la misma condición podría aplicarse a varios productos. Por ejemplo, una instancia de EC2 está disponible para una condición `Hourly` o `Reserved`. Utilice el SKU de un producto para identificar los términos disponibles para dicho producto.

Un archivo de oferta en JSON tiene este aspecto:

```
{
  "formatVersion": "The version of the file format",
  "disclaimer": "The disclaimers for the offer file",
  "offerCode": "The code for the service",
  "version": "The version of the offer file",
  "publicationDate": "The publication date of the offer file",
  "Detalles del producto": {
    "sku": {
      "sku": "The SKU of the product",
      "productFamily": "The product family of the product",
      "attributes": {
        "attributeName": "attributeValue",
      }
    }
  },
  "Información sobre precios (condiciones)": {
    "termType": {
      "sku": {
        "sku": {
          "offerTermCode": "The term code of the product",
          "sku": "The SKU of the product",
          "effectiveDate": "The effective date of the pricing details",
          "termAttributesType": "The attribute type of the terms",
          "termAttributes": {
            "attributeName": "attributeValue",
          },
          "priceDimensions": {
            "rateCode": {
              "rateCode": "The rate code of the price",
              "description": "The description of the term",
              "unit": "The usage measurement unit for the price",
              "startingRange": "The start range for the term",
              "endingRange": "The end range for the term",
              "pricePerUnit": {
                "currencyCode": "currencyRate",
              }
            }
          }
        }
      }
    }
  }
}
```

Definiciones del archivo de oferta

Cada una de las secciones de un archivo de oferta incluye detalles específicos sobre el producto:

- **Detalles del archivo de oferta:** metadatos de archivo del propio archivo de oferta, como la versión del formato y la fecha de publicación.
- **Detalles del producto:** metadatos de producto que muestran los productos de un archivo de oferta junto con información acerca del producto.
- **Información sobre precios (condiciones):** precios de todos los productos de este archivo de oferta.

Note

En un archivo CSV, la información sobre producto y la información sobre precios se combinan en una sección. En un archivo JSON, la información sobre el producto y la información sobre los precios se encuentran en secciones distintas.

Las listas siguientes proporcionan definiciones de cada detalle.

Detalles del archivo de oferta

Esta sección proporciona metadatos sobre el archivo de oferta mismo.

Versión del formato

An attribute that tracks which format version the offer file is in. The `formatVersion` of the file is updated when the structure is changed. For example, the version will change from `v1` to `v2`.

Exención de responsabilidad

Any disclaimers that apply to the offer file.

Código de oferta

A unique code for the product of an AWS service. For example, `AmazonEC2` for Amazon EC2 or `AmazonS3` for Amazon S3.

Versión

An attribute that tracks the version of the offer file. Each time a new file is published, it contains a new version number. For example, `20150409T022205` and `20150910T182105`.

Fecha de publicación

The date and time (UTC) when an offer file was published. For example, `2015-04-09T02:22:05Z`, `2015-09-10T18:21:05Z`.

Detalles del producto

Esta sección proporciona información sobre los productos de un archivo de oferta de servicio de AWS. Los productos se indexan por SKU.

Detalles del producto:SKU

A unique code for a product. Use the `SKU` code to correlate product details and pricing. For example, a product with a `SKU` of `HCNSHWWAJSGVAHMH` is available only for a price that also lists `HCNSHWWAJSGVAHMH` as a `SKU`.

Detalles del producto:SKU:Familia de productos

The category for the type of product. For example, `compute` for Amazon EC2 or `storage` for Amazon S3.

Detalles del producto:SKU:Atributos

A list of all of the product attributes.

Detalles del producto:SKU:Atributos:Nombre del atributo

The name of a product attribute. For example, `Instance Type`, `Processor`, or `OS`.

Detalles del producto:SKU:Atributos:Valor del atributo

The value of a product attribute. For example, `m1.small` (an instance type), `xen` (a type of processor), or `Linux` (a type of OS).

Información sobre precios (condiciones)

Esta sección proporciona información sobre los precios de los productos en un archivo de oferta de servicio de AWS. Los precios se indexan en primer lugar por condiciones (`onDemand` y `reserved`) y, a continuación, por `SKU`.

Información sobre precios:Tipo de condición

The specific type of term that a term definition describes. The valid term types are `reserved` and `onDemand`.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU

A unique code for a product. Use the `SKU` code to correlate product details and pricing. For example, a product with a `SKU` of `HCNSHWWAJSGVAHMH` is available only for a price that also lists `HCNSHWWAJSGVAHMH` as a `SKU`.

Información sobre precios:Tipo de términos:SKU:Código de condición de la oferta

A unique code for a specific type of term. For example, `KCAKZHGHC`. Product and price combinations are referenced by the `SKU` code followed by the term code, separated by a period. For example, `U7ADXS4BEK5XXHRU.KCAKZHGHC`.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Fecha de vigencia

La fecha en la que un archivo de oferta entra en vigor. Por ejemplo, si un término tiene una `EffectiveDate` de 1 de noviembre de 2017, el precio no es válido antes del 1 de noviembre de 2017.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Tipo de atributos de condición

A unique code for identifying what product and product offering are covered by a term. For example, an `EC2-Reserved` attribute type means that a term is available for `EC2` reserved hosts.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Atributos de condición

A list all of the attributes that are applicable to a term type, in the format `attribute-name:attribute-value`. For example, length of term and type of purchase covered by the term.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Atributos de condición:Nombre del atributo

The name of a `TermAttribute`. You can use it to look up specific attributes. For example, you can look up terms by `length` or `PurchaseOption`.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Atributos de condición:Valor del atributo

The value of a `TermAttribute`. For example, terms can have a length of one year and a purchase option of `All Upfront`.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Dimensiones de precios

The pricing details for the offer file, such as how usage is measured, the currency that you can use to pay with, and the pricing tier limitations.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Dimensiones de precios:Código de tarifa

A unique code for a product/offer/pricing-tier combination. Product and term combinations can have multiple price dimensions, such as a free tier, a low use tier, and a high use tier.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Dimensiones de precios:Código de tarifa:Descripción

The description for a price or rate.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Dimensiones de precios:Código de tarifa:Unidad

The type of unit that each service uses to measure usage for billing. For example, `EC2` uses hours as a measuring unit, and `S3` uses GB as a measuring unit.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Dimensiones de precios:Código de tarifa:Inicio del rango

The lower limit of the price tier covered by this price. For example, 0 GB or 1,001 API calls.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Dimensiones de precios:Código de tarifa:Fin del rango

The upper limit of the price tier covered by this price. For example, 1,000 GB or 10,000 API calls.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Dimensiones de precios:Código de tarifa:Precio por unidad

A calculation of how much a single measured unit for a service costs.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Dimensiones de precios:Código de tarifa:Precio por unidad:Código de divisa

A code that indicates the currency for prices for a specific product.

Información sobre precios:Tipo de condición:SKU:Dimensiones de precios:Código de tarifa:Precio por unidad:Tasa de divisa

The rate for a product in various supported currencies. For example, \$1.2536 per unit.

Lectura del archivo de índice de ofertas

Cuando tenga el archivo de índice de ofertas, puede utilizarlo para encontrar un archivo de oferta.

Temas

- [Archivo de índice de ofertas \(p. 93\)](#)
- [Definiciones de índice de ofertas \(p. 93\)](#)

Archivo de índice de ofertas

El archivo de índice de ofertas está disponible como archivo JSON. Puede leer el archivo de varias maneras, por ejemplo utilizando un programa de texto para leer el archivo JSON o un programa que analiza el JSON.

El archivo de índice de ofertas se compone de dos secciones principales: los metadatos sobre el propio archivo de índice de ofertas y bien una lista de los servicios que AWS ofrece (en el caso del archivo de índice de ofertas), bien una lista de las regiones donde se ofrece un servicio (en el caso del archivo de índice de ofertas regionales). La información sobre un archivo de oferta incluye la dirección URL donde puede descargar los precios y la dirección URL de un archivo de índice de ofertas regionales para dicho servicio.

El archivo de índice de ofertas tiene este aspecto:

```
{
  "formatVersion":"The version number for the offer index format",
  "disclaimer":"The disclaimers for this offer index",
  "publicationDate":"The publication date of this offer index",
  "offers":{
    "offerCode":{
      "offerCode":"The service that this price list is for",
      "currentVersionUrl":"The URL for this offer file",
      "currentRegionIndexUrl":"The URL for the regional offer index file"
    },
  },
}
```

Definiciones de índice de ofertas

La lista siguiente define los términos que se utilizan en el archivo de índice de ofertas:

FormatVersion

An attribute that tracks which format version the offer index file is in. The `formatVersion` of the file is updated when the structure is changed. For example, the version will change from `v1` to `v2`.

Disclaimer

Any disclaimers that apply to the offer index file.

PublicationDate

The date and time (UTC) when an offer index file was published. For example, 2015-04-09T02:22:05Z, 2015-09-10T18:21:05Z.

Offers

A list of available offer files.

Offers:OfferCode

A unique code for the product of an AWS service. For example, AmazonEC2 or AmazonS3. The offerCode is used as the lookup key for the index.

Offers:CurrentVersionUrl

The URL where you can download the most up-to-date offer file.

Offers:currentRegionIndexUrl

A list of available regional offer files.

Configuración de notificaciones

Puede inscribirse para recibir notificaciones cada vez que los precios de AWS cambien, por ejemplo cuando AWS reduzca los precios, cuando se lancen nuevos tipos de instancias o cuando se introduzcan nuevos servicios. Puede inscribirse para recibir una notificación cada vez que un precio cambie o una vez al día. Si se inscribe para recibir una notificación al día, la notificación incluye todos los cambios de precio aplicados durante ese día.

Para inscribirse en las notificaciones de actualización de precios

Puede utilizar la consola para inscribirse en las notificaciones de Amazon SNS.

1. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS y abra la consola de Amazon SNS en <https://console.aws.amazon.com/sns/v2/home>.
2. If you are new to Amazon SNS, choose Get Started.
3. If necessary, change the region on the navigation bar to US East (N. Virginia). The billing metric data is stored in this region, even for resources in other regions.
4. On the navigation pane, choose Subscriptions.
5. Choose Create Subscription.
6. For Topic ARN, if you want to be notified every time a price changes, enter `arn:aws:sns:us-east-1:278350005181:price-list-api`. If you want to be notified about price changes once a day, enter `arn:aws:sns:us-east-1:278350005181:daily-aggregated-price-list-api` instead.
7. For Protocol, use the default HTTP setting.
8. For Endpoint, choose the format that you want to receive the notification in, such as SQS, Lambda, or email.
9. Choose Create Subscription.

Ahorro de cargos inesperados

He aquí algunas sugerencias para ayudarle a evitar los cargos inesperados en su factura. Los dos primeros elementos son para aquellos que utilizan la capa gratuita de AWS de un año. Los siguientes

elementos se refieren a características o comportamientos concretos de servicios individuales de AWS que a veces puede resultar en cargos inesperados, especialmente si se da de baja del servicio o cierra su cuenta.

Note

Si cierra su cuenta o se da de baja de un servicio, asegúrese de tomar las medidas adecuadas para cada región en la que haya asignado recursos de AWS.

Temas

- [El uso excede la capa gratuita \(p. 95\)](#)
- [Capa gratuita de AWS vencida \(p. 95\)](#)
- [Factura recibida tras el cierre de la cuenta \(p. 95\)](#)
- [Entornos de Elastic Beanstalk \(p. 96\)](#)
- [Elastic Load Balancing \(ELB\) \(p. 96\)](#)
- [Servicios iniciados en AWS OpsWorks \(p. 96\)](#)
- [Instancias de Amazon EC2 \(p. 96\)](#)
- [Volúmenes y snapshots de Amazon Elastic Block Store \(p. 96\)](#)
- [Direcciones IP elásticas \(p. 97\)](#)
- [Servicios lanzados por otros servicios \(p. 97\)](#)
- [Servicios de almacenamiento \(p. 98\)](#)

El uso excede la capa gratuita

Si utiliza la capa gratuita, asegúrese de que su uso no supere los límites que están especificados en la [capa gratuita de AWS](#). Se le cobran las tarifas de la instancia bajo demanda para cualquier uso que supere los límites de la capa gratuita. Puede comprobar sus alertas de uso de la capa gratuita de AWS y de la capa gratuita en la consola de Billing and Cost Management.

Note

Las alertas de uso de la capa gratuita solo están disponibles para las cuentas maestras de una organización. No están disponibles para cuentas miembro individuales en una organización.

Para obtener más información sobre el seguimiento de su uso de la capa gratuita, consulte [Seguimiento de su uso de la capa gratuita de AWS \(p. 11\)](#).

Capa gratuita de AWS vencida

Si recibe cargos inesperados después de un período de inactividad, puede que su período de capa gratuita haya vencido. Cualquier recurso asignado a su cuenta una vez vencido su período de capa gratuita empieza a generar gastos. Para comprobar los recursos en uso, abra la [Consola de administración de AWS](#). Asegúrese de comprobar cada región en la que haya asignado recursos.

Para obtener más información sobre las ofertas y condiciones de la capa gratuita, consulte la información acerca de la [capa gratuita de AWS](#).

Factura recibida tras el cierre de la cuenta

El uso de cada mes se calcula y factura al principio del mes siguiente. Si cierra su cuenta pero utiliza servicios de suscripción durante el mes, recibirá una factura por el uso de dicho servicio al principio del mes siguiente.

Entornos de Elastic Beanstalk

Elastic Beanstalk está diseñado para garantizar que todos los recursos que necesita se ejecuten, lo que significa que relanza automáticamente cualquier servicio que haya detenido. Para evitar esto, debe terminar su entorno de Elastic Beanstalk antes de terminar los recursos creados por Elastic Beanstalk. Para obtener más información, consulte cómo [terminar un entorno](#) en la Guía para desarrolladores de AWS Elastic Beanstalk.

Elastic Load Balancing (ELB)

Al igual que los entornos de Elastic Beanstalk, los balanceadores de carga de ELB están diseñados para mantener en ejecución un número mínimo de instancias de Amazon Elastic Compute Cloud (Amazon EC2). Debe terminar el balanceador de carga antes de eliminar las instancias de Amazon EC2 registradas en él. Para obtener más información, consulte la información sobre cómo [eliminar el balanceador de carga](#) en la Guía del usuario de Elastic Load Balancing.

Servicios iniciados en AWS OpsWorks

Si utiliza el entorno AWS OpsWorks para crear recursos de AWS, debe utilizar AWS OpsWorks para terminar esos recursos, de lo contrario, AWS OpsWorks los reiniciará. Por ejemplo, si utiliza AWS OpsWorks para crear una instancia de Amazon EC2, pero a continuación la termina a través de la consola de Amazon EC2, la característica de recuperación automática AWS OpsWorks considera que se trata de una instancia que ha fallado y la reinicia. Para obtener más información, consulte la [AWS OpsWorks User Guide](#).

Instancias de Amazon EC2

Después de eliminar los balanceadores de carga y los entornos de Elastic Load Balancing, puede detener o terminar las instancias de Amazon EC2. Parar una instancia le permite iniciarla de nuevo más tarde, pero es posible que se le cobre por el almacenamiento. Al finalizar una instancia, esta se elimina de forma permanente. Para obtener más información, consulte la información sobre el [ciclo de vida de la instancia](#) en la Guía del usuario de Amazon EC2 para instancias de Linux, especialmente cómo [detener y arrancar una instancia](#) y cómo [terminar una instancia](#).

Note

Las instancias de Amazon EC2 sirven como base para varios servicios de AWS. Pueden aparecer en la lista de instancias de la consola de Amazon EC2, incluso si las iniciaron otros servicios. Por ejemplo, las instancias de Amazon Relational Database Service (Amazon RDS) se ejecutan en instancias de Amazon EC2. Si terminar una instancia de Amazon EC2 subyacente, el servicio que la inició podría interpretar la terminación como un error y reiniciarla. Por ejemplo, el servicio AWS OpsWorks tiene una función denominada recuperación automática que reinicia los recursos cuando detecta errores. En general, se recomienda eliminar los recursos a través de los servicios con los que se iniciaron.

Además, si crea instancias de Amazon EC2 a partir de una imagen de máquina de Amazon (AMI) respaldada por un almacén de instancias, busque el paquete relacionado en Amazon S3. Dar de baja una AMI no elimina el paquete. Para obtener más información, consulte la información relativa a la [baja de una AMI](#).

Volúmenes y snapshots de Amazon Elastic Block Store

La mayoría de las instancias de Amazon EC2 se configuran de manera que sus volúmenes de Amazon EBS asociados se eliminan cuando se terminan, pero es posible configurar una instancia que conserve su

volumen y los datos. Compruebe en el panel Volumes de la consola de Amazon EC2 si hay volúmenes que ya no necesita. Para obtener más información, consulte el tema de [eliminación de un volumen de Amazon EBS](#) en la Guía del usuario de Amazon EC2 para instancias de Linux.

Si ha guardado snapshots de sus volúmenes de Amazon EBS y ya no las necesita, debe eliminarlas también. Eliminando un volumen no se eliminan automáticamente las snapshots asociadas.

Note

Eliminar una snapshot no reduce necesariamente los costos de almacenamiento de datos de la organización. Es posible que otros snapshots hagan referencia a los datos de este y los datos a los que se hace referencia se conservan siempre.

Por ejemplo, al tomar la primera snapshot de un volumen con 10 GiB de datos, el tamaño de la snapshot también es de 10 GiB. Como las instantáneas son incrementales, la segunda instantánea que tome del mismo volumen contiene solamente los bloques de datos que hayan cambiado desde la primera instantánea. Además, la segunda snapshot hace referencia a los datos de la primera snapshot. Es decir, si modifica 4 GiB de datos y toma una segunda instantánea, el tamaño de esta es de 4 GiB. Asimismo, la segunda snapshot hace referencia a los 6 GiB que no han cambiado de la primera snapshot. Para obtener más información, consulte [How Incremental Snapshots Work](#).

En el siguiente ejemplo se le cobran 0,70 céntimos al día por ambas instantáneas. Este cargo puede cambiar a diario.

lineItem/ResourceId	lineItem/UsageAmount	lineItem/UnblendedCost	product/usagetype	resourceTags/user:usage
arn:aws:ec2:us-east-1:123:snapshot/snap-A	10	0.50	EBS:SnapshotUsage	dev
arn:aws:ec2:us-east-1:123:snapshot/snap-B	4	0.20	EBS:SnapshotUsage	dev

Si elimina la primera instantánea (snap-A en la primera fila de la tabla anterior), los datos a los que se hace referencia en la segunda instantánea (snap-B en la segunda fila de la tabla anterior) se conservan. Recuerde que la segunda snapshot contiene los 4 GiB que ha cambiado y hace referencia a los 6 GiB de la primera snapshot que ha cambiado. Se le cobra el almacenamiento de 10 GiB de datos: 6 GiB de datos de la primera instantánea, que no han sufrido cambios, y 4 GiB de la segunda instantánea, que sí han cambiado.

En el siguiente ejemplo, se le cobrarán 0,50 céntimos al día por almacenar los 10 GiB. Este cargo puede cambiar a diario.

lineItem/ResourceId	lineItem/UsageAmount	lineItem/UnblendedCost	product/usagetype	resourceTags/user:usage
arn:aws:ec2:us-east-1:123:snapshot/snap-B	10	0.50	EBS:SnapshotUsage	dev

Para obtener más información sobre cómo eliminar snapshots, consulte [Deleting an Amazon EBS Snapshot](#).

Direcciones IP elásticas

Cualquier dirección IP elástica adjunta a una instancia que termine queda desconectada, pero sigue asignada a usted. Si ya no necesita la dirección IP, libérela para evitar cargos adicionales. Para obtener más información, consulte el tema sobre [liberación de una dirección IP elástica](#) en la Guía del usuario de Amazon EC2 para instancias de Linux.

Servicios lanzados por otros servicios

Algunos servicios de AWS, pueden lanzar recursos, así que asegúrese de comprobar si hay algo que podría haberse lanzado mediante cualquier servicio que haya utilizado.

Servicios de almacenamiento

Cuando minimice los costos de recursos de AWS, tenga en cuenta que muchos servicios podrían acarrear costos de almacenamiento, como Amazon RDS y Amazon S3.

Gestión de la cuenta

Utilice los procedimientos de este capítulo para administrar la configuración de su cuenta, la divisa predeterminada, sus contactos alternativos y más.

Temas

- [Administración de una cuenta de AWS](#) (p. 99)
- [Gestión de una cuenta en la India](#) (p. 100)
- [Cierre de una cuenta](#) (p. 109)

Administración de una cuenta de AWS

Utilice las páginas de [Mi cuenta](#) de la consola Billing and Cost Management para llevar a cabo las tareas siguientes:

- [Edit your user name, password, or email address](#)
- [Edit your contact information](#)
- [Change the local currency associated with your account](#)
- [Add, update, or remove alternate contacts](#)

Para editar su nombre de usuario, contraseña o dirección de correo electrónico de AWS

Puede cambiar el nombre, la contraseña y la dirección de correo electrónico asociados a su cuenta de AWS.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. On the navigation bar, choose your account name, and then choose [My Account](#).
3. En la página Account Settings, junto a Account Settings, elija Edit.
4. Junto al campo que desee actualizar, elija Edit.
5. Una vez introducidos los cambios, elija Save changes.
6. Después de hacer los cambios, elija Done.

Para editar la información de contacto

Puede cambiar la información de contacto asociada a su cuenta de AWS, incluidos dirección postal, número de teléfono y dirección de sitio web.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. On the navigation bar, choose your account name, and then choose [My Account](#).
3. En Contact Information, elija Edit.
4. En los campos que desee cambiar, escriba la información actualizada y, a continuación, elija Update.

Note

Tiene la opción de añadir una dirección de correo electrónico para la facturación en la sección de contactos alternativos, de modo que AWS envíe una copia de los correos electrónicos relacionados con la facturación a dicha dirección. Por ejemplo, AWS envía a su dirección de contacto para facturación una copia de su factura mensual.

Para cambiar la divisa asociada a su cuenta

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. On the navigation bar, choose your account name, and then choose [My Account](#).
3. Desplácese hacia abajo hasta la sección Payment Currency Preference. Junto a Payment Currency Preference, elija Edit.
4. En Select Payment Currency, seleccione la divisa en la que desea pagar su factura y, a continuación, elija Update.

Para añadir, actualizar o eliminar contactos alternativos

Puede añadir contactos alternativos a su cuenta. Los contactos alternativos permiten a AWS contactar con otra persona acerca de problemas con su cuenta, incluso si no usted no está disponible.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. On the navigation bar, choose your account name, and then choose [My Account](#).
3. Desplácese hacia abajo hasta la sección Alternate Contacts y, a continuación, elija Edit.
4. En los campos que desee cambiar, escriba la información actualizada y, a continuación, elija Update.

Gestión de una cuenta en la India

Si se registra en una nueva cuenta y elige India en la dirección de contacto, su contrato de usuario se firma con Amazon Internet Services Pvt. Ltd (AISPL), un distribuidor de AWS local en India. Como AISPL gestiona su facturación, el total de las facturas se mostrará en rupias en lugar de en dólares. Una vez creada la cuenta con AISPL no podrá cambiar el país en la información de contacto.

Si tiene una cuenta con una dirección de la India, dicha cuenta estará vinculada a AWS o AISPL en función de cuándo la creó. Para saber si tiene su cuenta con AWS o con AISPL, consulte el procedimiento [Determining Which Company Your Account is With \(p. 101\)](#). Si es un cliente de AWS existente, puede seguir utilizando su cuenta de AWS. También puede optar por tener una cuenta de AWS y una cuenta de AISPL, si bien no podrá unificarlas en la misma familia de pagos. Para obtener más información sobre la gestión de una cuenta de AWS, consulte [Administración de una cuenta de AWS \(p. 99\)](#).

Si tiene su cuenta con AISPL, siga los procedimientos que se detallan en este capítulo para administrarla. En este capítulo se explica cómo inscribir una cuenta con AISPL, editar la información de su cuenta de AISPL y añadir o editar su número de cuenta permanente (PAN).

Como parte de la verificación de tarjeta de crédito durante la inscripción, AISPL cargará 2 INR en su tarjeta de crédito. AISPL reembolsará las 2 INR cuando finalice la verificación. Es posible que se le redirija a su banco como parte del proceso de verificación.

Temas

- [Determinar con qué empresa tiene su cuenta \(p. 101\)](#)
- [Inscripción en AISPL \(p. 101\)](#)

- [Gestión de su cuenta de AISPL \(p. 102\)](#)
- [Preguntas frecuentes sobre el traslado a AISPL \(p. 103\)](#)

Determinar con qué empresa tiene su cuenta

Tanto AWS como AISPL prestan servicios de AWS. Siga estos pasos para determinar con qué vendedor tiene su cuenta.

Determinar con qué empresa tiene su cuenta

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el pie de página, lea el aviso sobre los derechos de autor (copyright). Si lo que aparece en el aviso es Amazon Web Services, Inc., significa que tiene su cuenta con AWS. Por el contrario, si es Amazon Internet Services Private Ltd., tiene su cuenta con AISPL.

Inscripción en AISPL

AISPL es un distribuidor local de AWS. Utilice el procedimiento siguiente para inscribir una cuenta con AISPL si su dirección de contacto se encuentra en la India.

Para inscribir una cuenta con AISPL

Si su dirección de contacto se encuentra en la India y desea abrir una cuenta, inscribese con AISPL en lugar de con AWS.

1. Vaya a <https://console.aws.amazon.com/> y elija Sign In to the Console.
2. En la página Sign In, escriba la dirección de correo electrónico que desee utilizar.
3. En su dirección de correo electrónico, seleccione I am a new user y después elija Sign in using our secure server.
4. En cada uno de los campos de credenciales de inicio de sesión, escriba su información y, a continuación, elija Create account.
5. En cada uno de los campos de información de contacto, escriba su información.
6. Después de leer el contrato del cliente, seleccione la casilla de verificación de términos y condiciones y, a continuación, elija Create Account and Continue.
7. En la página Payment Information, especifique el medio de pago que desee utilizar.
8. En PAN Information, elija No si no dispone de un Número de cuenta permanente (PAN) o si desea añadirlo más adelante. Si tiene un PAN y desea añadirlo ahora, elija Yes y, en el campo PAN, teclee su PAN.
9. Elija Verify Card and Continue. AISPL cargará en su tarjeta 2 INR como parte del proceso de verificación. AISPL reembolsará las 2 INR cuando finalice la verificación.
10. En Provide a telephone number, escriba su número de teléfono. Si tiene una extensión telefónica, escríbala en Ext.
11. Elija Call Me Now. Después de un momento, aparecerá en pantalla un número de identificación personal de cuatro dígitos.
12. Acepte la llamada automatizada de AISPL. En el teclado del teléfono, escriba el pin de cuatro dígitos que ha aparecido en la pantalla.
13. Cuando la llamada automatizada verifique su número de contacto, seleccione Continue to Select Your Support Plan.
14. En la página Support Plan, seleccione el plan de soporte y, a continuación, elija Continue. Recibirá un correo electrónico de confirmación en cuanto se verifique el medio de pago y se active la cuenta.

Gestión de su cuenta de AISPL

Utilice las páginas de [configuración de cuenta](#) y de [configuración de impuestos](#) de la consola Billing and Cost Management para llevar a cabo las siguientes tareas:

- [Edit your user name, password, or email address](#)
- [Edit your contact information](#)
- [Add, update, or remove alternate contacts](#)
- [Add or edit a Permanent Account Number \(PAN\)](#)
- [View a tax invoice](#)

Para editar su nombre de usuario, contraseña o dirección de correo electrónico

Puede cambiar el nombre, la contraseña y la dirección de correo electrónico asociada a su cuenta de AISPL.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. On the navigation bar, choose your account name, and then choose [My Account](#).
3. Junto a Account Settings, elija Edit.
4. Junto al campo que desee actualizar, elija Edit.
5. Una vez introducidos los cambios, elija Save changes.
6. Después de hacer los cambios, elija Done.

Para editar la información de contacto

Puede cambiar la información de contacto asociada a su cuenta de AISPL, incluidos dirección postal, número de teléfono y dirección de sitio web. No puede cambiar el país.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. On the navigation bar, choose your account name, and then choose [My Account](#).
3. En Contact Information, elija Edit.
4. En los campos que desee cambiar, escriba la información actualizada y, a continuación, elija Update.

Note

Tiene la opción de añadir una dirección de correo electrónico para la facturación en la sección Alternate Contacts, de modo que AISPL envíe una copia de los correos electrónicos relacionados con la facturación a dicha dirección. Por ejemplo, AISPL envía una copia de su factura mensual a la dirección de contacto de facturación.

Para añadir, actualizar o eliminar contactos alternativos

Puede añadir contactos alternativos a su cuenta. Los contactos alternativos permiten a AISPL contactar con otra persona acerca de problemas con su cuenta, incluso si no usted no está disponible.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. On the navigation bar, choose your account name, and then choose [My Account](#).
3. Desplácese hacia abajo hasta la sección Alternate Contacts y, a continuación, elija Edit.
4. En los campos que desee cambiar, escriba la información actualizada y, a continuación, elija Update.

Para añadir o editar un PAN

Puede agregar su Número de cuenta permanente (PAN) a su cuenta y editarlo.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Tax Settings.
3. En la barra de navegación Tax Settings, elija Edit.
4. En Permanent Account Number (PAN), escriba su PAN y después elija Update.

Para ver una factura fiscal

Puede ver sus facturas fiscales en la consola.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Facturas.
3. En Other Details, para Tax Invoices, elija View Invoices.

Preguntas frecuentes sobre el traslado a AISPL

AWS va a trasladar las cuentas que tienen una dirección en la India de AWS a Amazon Internet Services Private Limited (AISPL). AISPL es una entidad jurídica de la India que actúa como un distribuidor de servicios de AWS en dicho país.

Estas preguntas frecuentes le guían a través de los cambios.

Temas

- [¿Qué está ocurriendo? \(p. 104\)](#)
- [¿Cabe esperar alguna interrupción del servicio de AWS durante el traslado a AISPL? \(p. 104\)](#)
- [¿Tendré acceso a los mismos servicios de AWS cuando se traslade mi cuenta a AISPL? \(p. 104\)](#)
- [¿Qué cambiará? \(p. 104\)](#)
- [¿Cuáles son las ventajas para usted? \(p. 104\)](#)
- [¿Qué cuentas se trasladarán a AISPL? \(p. 105\)](#)
- [¿Cómo puedo administrar la fecha para el traslado a AISPL? \(p. 106\)](#)
- [¿Podré canjear los créditos promocionales no utilizados después del traslado a AISPL? \(p. 106\)](#)
- [Soy distribuidor/socio de APN con Amazon Web Services, Inc.. ¿Cómo me afecta esto? \(p. 106\)](#)
- [Soy cliente de Amazon Web Services, Inc. y tengo saldos de prepago para mis instancias reservadas y nombres de dominio. ¿Qué pasará con ellos? \(p. 106\)](#)
- [¿Habrà un nuevo sitio web para las cuentas de AISPL? \(p. 106\)](#)
- [¿Qué aspecto tendrá la factura después del traslado a AISPL? \(p. 106\)](#)
- [¿Qué aspecto tendrá la factura de impuestos de servicios? \(p. 106\)](#)
- [¿Cómo puedo solicitar un reembolso de AISPL de las retenciones abonadas a las autoridades fiscales indias? \(p. 107\)](#)
- [¿Se aplica la tasa de ecualización del 6 % a los servicios de AISPL? \(p. 107\)](#)
- [¿Tengo que tomar medidas para realizar el traslado a AISPL? \(p. 108\)](#)
- [¿Cómo puedo solicitar que mi cuenta se traslade antes a AISPL? \(p. 108\)](#)
- [¿Podré ver mis registros de facturación anteriores con Amazon Web Services, Inc. tras el traslado a AISPL? \(p. 108\)](#)
- [¿Tendré el mismo número de cuenta después del traslado a AISPL? \(p. 108\)](#)

- [¿Afectará el traslado a AISPL a mi proceso de contratación? \(p. 108\)](#)
- [Todavía tengo una pregunta sobre el traslado a AISPL. ¿Con quién puedo contactar? \(p. 108\)](#)
- [¿Qué pasará con mis instancias reservadas \(IR\)? \(p. 108\)](#)
- [¿Hay que hacer algo especial para pagar las facturas de AISPL con tarjeta de crédito? \(p. 108\)](#)
- [¿Puedo aplazar el traslado de mi cuenta de AWS al proveedor de servicios basado en la India o puedo excluir mi cuenta de AWS del traslado? \(p. 109\)](#)

¿Qué está ocurriendo?

Las cuentas de AWS con domicilio social en la India cambiarán de Amazon Web Services, Inc. (AWS) a Amazon Internet Services Private Limited (AISPL). AISPL es una entidad jurídica de la India que actúa como un distribuidor de servicios de AWS en dicho país.

¿Cabe esperar alguna interrupción del servicio de AWS durante el traslado a AISPL?

No, no habrá tiempo de inactividad ni interrupciones del servicio a causa de este traslado. Su contenido, configuraciones, derechos de acceso y configuración de seguridad seguirán siendo los de siempre.

¿Tendré acceso a los mismos servicios de AWS cuando se traslade mi cuenta a AISPL?

Por lo general, el acceso y los precios de los servicios de AWS seguirán igual tras el cambio de contrato; sin embargo, Amazon DevPay no estará disponible con AISPL.

¿Qué cambiará?

Tras el traslado de su cuenta de AWS a AISPL:

- Su contrato será con AISPL y no con Amazon Web Services, Inc.. Si sigue usando los servicios de AWS después del traslado, se entenderá que acepta un nuevo [Contrato de cliente con AISPL](#). Su Contrato de cliente con Amazon Web Services, Inc. se rescindirá y ya no se aplicará a su cuenta.
- Los pagos a AISPL se efectuarán en rupias indias (INR). Ya no tendrá que pagar los servicios de AWS en dólares estadounidenses (USD).
- Los servicios proporcionados por AISPL devengan un impuesto de servicio que debe abonarse a las autoridades fiscales indias, y AISPL empezará a calcular, recaudar y remitir al gobierno indio estos impuestos durante la facturación. Si en la actualidad calcula un impuesto de servicio y proporciona su número de identificación fiscal a Amazon Web Services, Inc., no tendrá que hacerlo tras el traslado a AISPL.
- Como sus transacciones con AISPL serán transacciones nacionales dentro de la India, puede que deba pagar un 10 % adicional del importe de su factura a las autoridades fiscales indias en concepto de retención, si así lo determina. Es posible que tenga derecho a que AISPL le reembolse determinadas cantidades abonadas en concepto de retenciones (siga leyendo estas preguntas frecuentes si desea obtener más información).
- Algunos servicios, como Amazon DevPay, pueden no estar disponibles con AISPL.

¿Cuáles son las ventajas para usted?

A las compañías de la India les resulta cómodo adquirir servicios de AWS a AISPL por muchos motivos; por ejemplo, para pagar en la divisa local (rupias indias (INR)) y evitar cargos por transacciones en moneda extranjera. Además, las reglas de retención de impuestos y otros informes de facturas y pagos

a AISPL son más simples que las transacciones con las empresas de otros países. Por último, como las nuevas leyes y propuestas legislativas en la India pueden influir en los impuestos que deban abonar las empresas digitales y los usuarios de servicios en la nube en el futuro, realizar transacciones con empresas basadas en la India puede ayudarle a evitar la incertidumbre asociada a las transacciones transfronterizas.

¿Qué cuentas se trasladarán a AISPL?

Las cuentas que se trasladarán son cuentas normales que no forman parte de una estructura de facturación consolidada.

En general, todas las cuentas registradas con una dirección de la India y que actualmente distribuye Amazon Web Services, Inc. se trasladarán a AISPL. Puede ver el domicilio social de su cuenta en el apartado de información de contacto de la Consola de administración de AWS, disponible [aquí](#), y tal y como se muestra en las capturas de pantalla siguientes.

The screenshot shows the AWS Billing Management console interface. The left sidebar contains navigation links: Reports, Cost Allocation Tags, Payment Methods, Payment History, Consolidated Billing, Preferences, Credits, Tax Settings, and DevPay. The main content area is titled 'Contact Information' and contains a form with the following fields: Full Name (Vipul Iyer), Address (9 Agra Street), City (Agra), State (Uttar Pradesh), Postal Code (282001), Country (India), Phone Number (020-30303030), Company Name (Indian Mobile Warehouse), and Website URL. Below the form is a legend indicating that an asterisk denotes a required field. At the bottom of the form are 'Update' and 'Cancel' buttons. Below the contact information section is a 'Payment Currency Preference' section with explanatory text about payment currency and a link to 'Edit'.

Si su cuenta de AWS forma parte de una organización en el servicio AWS Organizations, puede tener derecho a trasladarla a AISPL. Para ello, es necesario que el domicilio social de todas las cuentas de la organización —la cuenta maestra y todas sus cuentas miembro— esté en la India. Si todas las cuentas de la organización cumplen ese requisito, la cuenta maestra se trasladará a la par que las cuentas miembro.

Si hay cuentas miembro de la organización cuyo domicilio fiscal esté fuera de la India, será necesario desvincularlas de la cuenta maestra para poder cambiar la organización a AISPL.

Si cualquiera de las cuentas miembro desvinculadas sigue utilizando los servicios de AWS en virtud de un contrato con Amazon Web Services, Inc., tendrá que añadir un medio de pago para cada cuenta desvinculada o vincularlas a otra cuenta maestra (también cubierta por un contrato con Amazon Web Services, Inc.).

Para obtener más información sobre la facturación consolidada, consulte [Consolidated Billing y AWS Organizations](#).

¿Cómo puedo administrar la fecha para el traslado a AISPL?

Notificaremos a los clientes las fechas de traslado de las cuentas por correo electrónico. Si desea cambiar esta fecha o solicitar que su cuenta siga en Amazon Web Services, Inc., póngase en contacto con el servicio de atención al cliente a través del [Centro de AWS Support](#).

¿Podré canjear los créditos promocionales no utilizados después del traslado a AISPL?

Sí, puede canjear los créditos promocionales no utilizados después del traslado a AISPL. Tras la adquisición de su cuenta por AISPL AISPL será la entidad que le ofrezca estos créditos. Los créditos canjeados se convertirán de dólares estadounidenses (USD) a rupias indias (INR).

Soy distribuidor/socio de APN con Amazon Web Services, Inc.. ¿Cómo me afecta esto?

Un representante de AWS se pondrá en contacto con usted para hablar de la mejor forma de empezar a prestar servicios desde AISPL. Si desea organizar un calendario de traslado de su cuenta, póngase en contacto con Atención al cliente a través del [Centro de AWS Support](#).

Soy cliente de Amazon Web Services, Inc. y tengo saldos de prepago para mis instancias reservadas y nombres de dominio. ¿Qué pasará con ellos?

Los saldos de prepago seguirán estando disponibles después del traslado.

¿Habrá un nuevo sitio web para las cuentas de AISPL?

De momento, no. Se puede acceder a las cuentas de AISPL desde el actual [sitio web de AWS](#). Al iniciar sesión en la Consola de administración de AWS tras el traslado a AISPL, verá "Amazon Internet Services Private Ltd." en el pie de página.

¿Qué aspecto tendrá la factura después del traslado a AISPL?

Las facturas comerciales emitidas por AISPL serán parecidas a las facturas emitidas por Amazon Web Services, Inc., pero con los siguientes cambios:

- Un saludo de AISPL
- Un resumen de facturación en rupias indias (INR)
- Los cargos, créditos e impuestos detallados en dólares estadounidenses (USD)
- Tasa de cambio de dólares estadounidenses (USD) a rupias indias (INR) en el momento de emisión de la factura

¿Qué aspecto tendrá la factura de impuestos de servicios?

Como cliente de AISPL, AISPL le enviará una factura legal con los detalles de los impuestos locales aplicables a sus servicios. Las facturas legales de servicios prestados por AISPL contendrán lo siguiente:

- Nombre y dirección de AISPL en la nota al pie de página de la factura
- Nombre, dirección y número de cuenta permanente (PAN) del cliente
- Número de factura
- Número de cuenta permanente (PAN) de AISPL
- Número de identificación fiscal del servicio de AISPL en el pie de página de la factura
- Firma del firmante autorizado
- Detalles de los servicios correspondientes, que incluyen lo siguiente:
 - Nombre del servicio
 - Cargo del servicio
 - Impuesto del servicio
 - Swachh Bharat Cess
 - Krishi Kalyan Cess

Note

El nombre, la dirección y el PAN del cliente son obligatorios en las transacciones de más de 200 000 INR.

Con esta factura fiscal de servicios y en función de sus circunstancias, puede que tenga derecho a reclamar créditos CENVAT.

¿Cómo puedo solicitar un reembolso de AISPL de las retenciones abonadas a las autoridades fiscales indias?

Como sus transacciones con AISPL serán transacciones nacionales dentro de la India, puede que deba pagar un 10 % adicional del importe de su factura a las autoridades fiscales indias en concepto de retención, si así lo determina. Tendrá derecho a solicitar un reembolso de este pago del 10 % a AISPL proporcionando los documentos e información especificados en un plazo de 90 días a partir de la fecha de factura. Esto incluye lo siguiente:

- Un certificado de retención (prueba del depósito de la cantidad)
- Detalles de la factura por la que se ha pagado la retención
- Su dirección de facturación india y número de cuenta permanente (PAN)
- Una copia del cheque cancelado o la confirmación de la cuenta bancaria con los detalles del sistema National Electronic Fund Transfer (NEFT)

Una vez recibida esta documentación y confirmadas las cantidades, AISPL efectuará el reembolso.

¿Se aplica la tasa de ecualización del 6 % a los servicios de AISPL?

No. La tasa de ecualización, en su caso, se aplica únicamente a los servicios proporcionados por entidades no residentes. Por lo tanto, cualquier servicio prestado por AISPL no está sujeto a la tasa de ecualización.

En la actualidad, los servicios en la nube no están incluidos en el ámbito de la tasa de ecualización, incluso para entidades no residentes. Sin embargo, esto puede cambiar en el futuro. Si esta tasa se ampliara para cubrir los servicios en la nube, la compra de servicios de AWS en Amazon Web Services, Inc. podría estar sujeta a dicha tasa.

¿Tengo que tomar medidas para realizar el traslado a AISPL?

No, toda cuenta válida se trasladará a AISPL automáticamente al llegar a la fecha de traslado programada.

¿Cómo puedo solicitar que mi cuenta se traslade antes a AISPL?

Notificaremos a los clientes las fechas de traslado de las cuentas por correo electrónico. Si su cuenta tiene el domicilio social en la India, utiliza Amazon Web Services, Inc. y desea que el traslado a AISPL se realice antes, póngase en contacto con el [Centro de AWS Support](#). Si su cuenta forma parte de una organización del servicio AWS Organizations, para poder cambiar a AISPL será necesario que el domicilio social de todas las cuentas de la organización —la cuenta maestra y las cuentas miembro— esté en la India. Para ver el domicilio social de su cuenta en el apartado de información de contacto de la Consola de administración de AWS haga clic [aquí](#).

¿Podré ver mis registros de facturación anteriores con Amazon Web Services, Inc. tras el traslado a AISPL?

Sí, podrá ver todos los registros anteriores y el historial de facturación de su cuenta.

¿Tendré el mismo número de cuenta después del traslado a AISPL?

Sí, su número de cuenta seguirá siendo el mismo.

¿Afectará el traslado a AISPL a mi proceso de contratación?

Sí. AISPL es una persona jurídica diferente de Amazon Web Services, Inc., por lo que sus registros de contratación, incluidos los sistemas internos de Cuentas por pagar, tendrán que actualizarse para que AISPL conste como proveedor de los servicios de AWS. Le proporcionaremos la información de facturación de AISPL relevante en notificaciones por correo electrónico y en la sección de detalles de pago de sus facturas.

Todavía tengo una pregunta sobre el traslado a AISPL. ¿Con quién puedo contactar?

Póngase en contacto con su gestor de cuenta o con Atención al cliente a través del [Centro de AWS Support](#).

¿Qué pasará con mis instancias reservadas (IR)?

No habrá cambios en sus instancias reservadas derivados del cambio de contrato. En el caso de las instancias reservadas que haya pagado por adelantado, no es necesario que haga nada más. En cuanto a las instancias reservadas por las que sigue recibiendo facturas mensuales (es decir, el pago inicial de la IR se hizo parcialmente o no se hizo en absoluto), Amazon Web Services, Inc. le seguirá enviando una factura en dólares estadounidenses hasta que expire el plazo. No es necesario que haga nada más.

¿Hay que hacer algo especial para pagar las facturas de AISPL con tarjeta de crédito?

Puede utilizar la consola para pagar las facturas de AISPL. Los pagos con tarjeta de crédito pueden requerir verificación bancaria. En el caso de los medios de pago Visa y MasterCard, se le redirigirá a su banco para que verifique el pago. En el caso de medios de pago American Express, será su banco quien

procese el pago, por lo que no deberá hacer nada más. Para obtener más información sobre la gestión de sus pagos, consulte [Gestión de los pagos en India](#) (p. 113).

¿Puedo aplazar el traslado de mi cuenta de AWS al proveedor de servicios basado en la India o puedo excluir mi cuenta de AWS del traslado?

Póngase en contacto con el [AWS Support Center](#) para solicitar que se posponga el traslado o para excluir su cuenta del mismo. Para ayudarnos a resolver las dudas que pueda albergar sobre el proceso, mencione el motivo de su solicitud.

Cierre de una cuenta

Si ya no necesita una cuenta de AWS (tanto si es miembro de una organización como si no) y desea asegurarse de que nadie incurra en gastos para esa cuenta, puede cerrar la cuenta.

Antes de cerrar la cuenta, realice un backup de las aplicaciones y los datos que desea conservar. Todos los recursos y los datos que estén almacenados en la cuenta se perderán y no podrán recuperarse. Para obtener más información, consulte el artículo de KB ["How do I close my Amazon Web Services account?"](#).

En realidad, no se elimina la cuenta, pero ya no puede utilizarse para ninguna actividad de AWS aparte de iniciar sesión como usuario raíz para ver las facturas anteriores o ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente de AWS. Para obtener más información, consulte [Cómo ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente en referencia a su factura](#).

Important

Cuando se cierra una cuenta, esta no se elimina de la organización. Una cuenta miembro cerrada en una organización sigue contando para el límite de cuentas de la organización. Puede eliminar una cuenta de una organización para evitar que compute para el límite. Para obtener más información, consulte [Eliminación de una cuenta miembro de la organización](#).

Solo puede cerrar una cuenta con la consola de facturación y administración de costos mediante el siguiente procedimiento:

Recomendado: antes de cerrar la cuenta, realice un backup de las aplicaciones y los datos que desea conservar. AWS no puede recuperar ni restaurar los recursos ni los datos de la cuenta después de cerrarla.

1. [Inicie sesión como usuario raíz de la cuenta](#) que desea cerrar, utilizando la dirección de correo electrónico y la contraseña asociados a la cuenta. Si inicia sesión como un usuario o un rol de IAM, no puede cerrar una cuenta.

Note

De forma predeterminada, las cuentas miembro que crea con Organizaciones no tienen una contraseña asociada al usuario raíz de la cuenta. Para iniciar sesión, debe solicitar una contraseña para el usuario raíz. Para obtener más información, consulte [Acceso y administración de las cuentas miembro de la organización](#).

2. Abra la consola de facturación y administración de costos en <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
3. En la barra de navegación situada en la esquina superior derecha, elija su nombre de cuenta (o alias) y, a continuación, seleccione Mi cuenta.
4. En la página Configuración de cuenta, desplácese hasta el final de la página a la sección Cerrar cuenta. Lea el texto situado junto a la casilla de verificación y asegúrese de que lo entiende.

5. Seleccione la casilla de verificación para confirmar que entiende las condiciones y, a continuación, elija Cerrar cuenta.
6. En el cuadro de confirmación, elija Cerrar cuenta.

Después de cerrar una cuenta de AWS, ya no podrá usarla para tener acceso a los servicios o recursos de AWS. Solo puede ver las facturas anteriores de la cuenta y tener acceso al servicio de atención al cliente de AWS.

Gestión de sus pagos

Para abrir una cuenta de AWS, debe tener registrada una tarjeta de crédito válida. Utilice los procedimientos de este capítulo para añadir, actualizar o eliminar tarjetas de crédito y realizar los pagos.

Temas

- [Gestión de sus pagos de AWS \(p. 111\)](#)
- [Gestión de los pagos en India \(p. 113\)](#)

Gestión de sus pagos de AWS

Puede utilizar la página [Payment Methods](#) de la consola Billing and Cost Management para llevar a cabo las siguientes tareas:

- [View payment methods associated with your account](#)
- [Add a credit card to your AWS account](#)
- [Designate a default credit card](#)
- [Update your credit card](#)
- [Confirm that your credit card is up to date](#)
- [Make a payment](#)
- [Remove a payment method from your AWS account](#)

Note

Si tiene alguna pregunta sobre los métodos de pago, consulte [Cómo ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente en referencia a su factura \(p. 142\)](#).

Para ver los métodos de pago asociados a su cuenta de AWS

Puede utilizar la consola para ver las tarjetas de crédito asociadas a su cuenta.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione [Payment Methods](#).

Para añadir una tarjeta de crédito a su cuenta de AWS

Puede utilizar la consola para añadir una tarjeta de crédito a su cuenta.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione [Payment Methods](#).
3. Elija Add a card.
4. Para los campos de tarjeta de crédito, escriba la información y, a continuación, seleccione Continue.
5. Para los campos de información de la tarjeta de crédito, escriba la dirección de facturación de su tarjeta.

6. Elija Continue.

Para designar una tarjeta de crédito predeterminada

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione [Payment Methods](#).
3. Junto a la tarjeta de crédito que desee utilizar como método de pago predeterminado, seleccione Make Default.

Para actualizar la tarjeta de crédito

Puede actualizar el nombre, la dirección o el número de teléfono asociados a su tarjeta de crédito.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Payment Methods.
3. Junto a la tarjeta de crédito que desea editar, elija Edit (Editar).
4. Actualice los campos que desee modificar.
5. En la parte inferior de la página, elija Update (Actualizar).

Para confirmar que la tarjeta de crédito está actualizada

Debe disponer de una tarjeta de crédito válida registrada en nuestros archivos para realizar los pagos.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Payment Methods.
3. Asegúrese de que la fecha Expires On de su tarjeta no haya pasado. Si la tarjeta ha caducado, añada una nueva tarjeta o actualice la tarjeta actual.

Para realizar un pago

AWS efectuará el cobro automáticamente en su método de pago predeterminado al principio de cada mes. Si dicho cargo no se procesa correctamente, puede utilizar la consola para actualizar la tarjeta de crédito y realizar un pago.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Payment Methods.
3. En la página Payment Methods (Métodos de pago), asegúrese de que el método de pago que desea utilizar se ha establecido como método de pago predeterminado.
4. Confirme que la tarjeta no ha caducado.
5. Elija Make a Payment. Se le redirigirá a la página Payment History (Historial de pagos).
6. Si su cuenta está al día en los pagos, la página Payment History muestra únicamente las facturas anteriores y el estado de los pagos. No es necesario realizar ninguna acción en este momento.
7. Si ve un banner que indica que tiene un pago pendiente, elija Pay Now (Pagar ahora) para la factura pendiente de pago.

Si es un cliente de términos netos y el pago de la cuenta está pendiente, póngase en contacto con el [servicio de atención al cliente](#).

Para eliminar un método de pago de la cuenta de AWS

Puede utilizar la consola para eliminar un método de pago de su cuenta.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Payment Methods.
3. Asegúrese de que su cuenta tenga otro método de pago válido configurado como predeterminado.
4. Junto al método de pago que desea eliminar, elija Delete (Eliminar).
5. En el cuadro de diálogo Delete Credit Card, elija Delete.

Gestión de los pagos en India

Si tiene su cuenta con AISPL, siga los procedimientos de esta sección para administrar los métodos de pago y los pagos, así como para verificar los pagos con tarjeta de crédito con su banco. Para saber si tiene su cuenta con AWS o con AISPL, consulte el procedimiento [Determining Which Company Your Account is With](#) (p. 101).

- [View credit cards associated with your account](#)
- [Add a credit card to your AISPL account](#)
- [Pay your AISPL bill](#)
- [Remove a credit card from your AISPL account](#)
- [Activate your subscription](#)

Note

Si tiene alguna pregunta sobre los métodos de pago, consulte [Cómo ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente en referencia a su factura](#) (p. 142).

Para ver las tarjetas de crédito asociadas con su cuenta de AISPL

Puede utilizar la consola para ver las tarjetas de crédito asociadas a su cuenta.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Payment Methods.

Para añadir una tarjeta de crédito a su cuenta de AISPL

Puede utilizar la consola para añadir una tarjeta de crédito a su cuenta.

Note

AISPL carga en su tarjeta 2 INR como parte del proceso de verificación de la tarjeta de crédito. AISPL reembolsará las 2 INR cuando haya concluido la verificación.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Payment Methods.
3. Elija Add a card.
4. Para los campos de tarjeta de crédito, escriba la información y, a continuación, seleccione Continue.
5. Para los campos de información de la tarjeta de crédito, escriba la dirección de facturación de su tarjeta.

6. Elija Continue.

Note

Es posible que se le redirija a su banco para que autorice el cargo a su tarjeta Visa o MasterCard.

Para pagar su factura de AISPL

Puede utilizar la consola para pagar las facturas de AISPL.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Payment History (Historial de pagos).
3. Junto a la factura que desea pagar, elija Pay Now. Se le redirigirá a sus métodos de pago.
4. En la página Payment Methods, seleccione el medio de pago que desee utilizar.
5. En el cuadro Make Payment (Hacer pago), escriba el código de seguridad de tres o cuatro dígitos de su método de pago y, a continuación, elija Make Payment (Hacer pago).
6. En el caso de los métodos de pago Visa y Mastercard, se le redirigirá a su banco para que verifique el pago. En el caso de métodos de pago American Express, será su banco quien procese el pago, por lo que no deberá hacer nada más. Una vez que el pago esté verificado, se le redirigirá a la página de su cuenta. Su factura mostrará el enlace Pay Now (Pagar ahora) hasta que su banco haya procesado el pago.

Para eliminar una tarjeta de crédito de su cuenta de AISPL

Puede utilizar la consola para eliminar una tarjeta de crédito de su cuenta.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, seleccione Payment Methods.
3. Asegúrese de que su cuenta tenga otro método de pago válido configurado como predeterminado.
4. Junto a la tarjeta que desea eliminar, seleccione Delete.

Para activar la suscripción

Puede utilizar la consola para activar la suscripción.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Payment History (Historial de pagos).
3. Junto a la factura de la suscripción, seleccione Pay Now. Se le redirigirá a sus métodos de pago.
4. En la página Payment Methods, seleccione el medio de pago que desee utilizar.
5. En el cuadro Make Payment (Hacer pago), escriba el código de seguridad de tres o cuatro dígitos de su método de pago y, a continuación, elija Make Payment (Hacer pago).
6. En el caso de los métodos de pago Visa y Mastercard, se le redirigirá a su banco para que verifique el pago. En el caso de métodos de pago American Express, será su banco quien procese el pago, por lo que no deberá hacer nada más. Una vez que el pago esté verificado, se activará la suscripción y se le redirigirá a la página de su cuenta. Su factura mostrará el enlace Pay Now (Pagar ahora) hasta que su banco haya procesado el pago.

Control de acceso

AWS Billing and Cost Management se integra con el servicio AWS Identity and Access Management (IAM) para que pueda controlar qué personas de su organización tienen acceso a páginas específicas en la [consola de gestión de costos y facturación de AWS](#). Puede controlar el acceso a las facturas y la información detallada sobre los cargos y la actividad de la cuenta, los presupuestos, los medios de pago y los créditos.

Temas

- [Concesión de acceso a la información de facturación y a las herramientas \(p. 115\)](#)
- [Información sobre los permisos de Billing and Cost Management \(p. 116\)](#)

Concesión de acceso a la información de facturación y a las herramientas

El propietario de la cuenta de AWS puede acceder a la información de facturación y a las herramientas iniciando sesión en la Consola de administración de AWS con la contraseña de su cuenta. Sin embargo, le recomendamos que no use la contraseña de la cuenta para el acceso diario a la cuenta, y sobre todo que no comparta las credenciales de cuenta con otras personas para darles el acceso a su cuenta.

Es mejor que cree una identidad de usuario especial llamada usuario de IAM para cualquiera que pueda necesitar acceder a la cuenta. Este enfoque proporciona unos datos de inicio de sesión diferentes para cada usuario y usted puede concederles únicamente los permisos que necesitan para trabajar con su cuenta. Por ejemplo, puede conceder a algunos usuarios acceso limitado a ciertos datos de facturación y herramientas, y conceder a otros acceso completo a toda la información y herramientas. (Recomendamos que el propietario de la cuenta también acceda a la cuenta con una identidad de usuario de IAM).

Note

IAM is a feature of your AWS account. If you are already signed up for a product that is integrated with IAM, you don't need to do anything else to sign up for IAM, nor will you be charged for using it.

De forma predeterminada, los usuarios de IAM no tienen acceso a la [consola de gestión de costos y facturación de AWS](#). Usted o su administrador de cuenta tienen que conceder acceso a los usuarios. Puede hacer esto activando el acceso para usuarios de IAM a la consola Billing and Cost Management y adjuntando a sus usuarios una política IAM, ya sea administrada o personalizada. Debe activar el acceso para usuarios de IAM para que las políticas de IAM surtan efecto. Debe activar el acceso para usuarios de IAM una sola vez.

Note

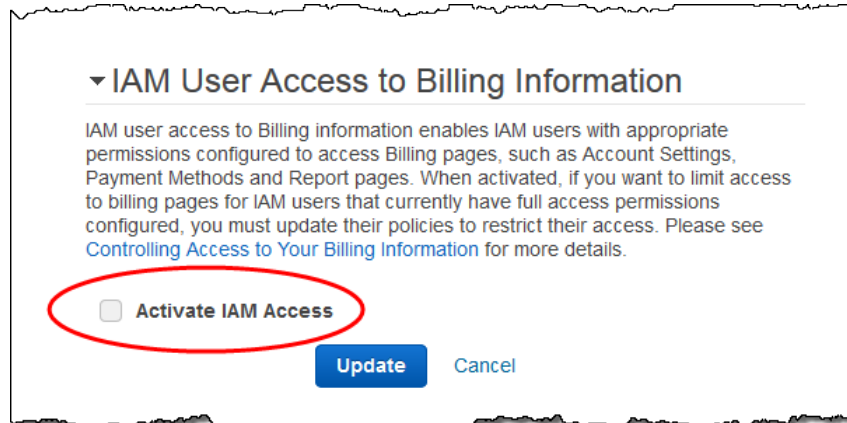
Los permisos para Explorador de costos se aplican a todas las cuentas y cuentas vinculadas, independientemente de las políticas de IAM. Para obtener más información sobre el acceso Explorador de costos, consulte [Control del acceso a Explorador de costos \(p. 58\)](#)

Activación del acceso a la consola Billing and Cost Management

Para conceder a los usuarios de IAM acceso a la consola Billing and Cost Management de su cuenta, debe activar la funcionalidad.

Para activar el acceso de los usuarios de IAM a la consola Billing and Cost Management

1. Inicie sesión en la Consola de administración de AWS con sus credenciales de cuenta raíz (la dirección de correo electrónico y la contraseña que utilizó para crear su cuenta de AWS). No inicie sesión con las credenciales de usuario de IAM.
2. On the navigation bar, choose your account name, and then choose [My Account](#).
3. Junto a IAM User Access to Billing Information, elija Edit.
4. Seleccione la casilla de verificación **Activate IAM Access** para activar el acceso a las páginas de facturación y administración de costos. Ahora ya puede utilizar las políticas de IAM para controlar a qué páginas puede acceder un usuario.



Una vez activado el acceso de los usuarios de IAM, puede adjuntar políticas de IAM para conceder o denegar el acceso a características de facturación específicas. Para obtener más información acerca del uso de políticas para conceder a los usuarios de IAM acceso a las características de facturación y gestión de costos, consulte [Información sobre los permisos de Billing and Cost Management](#) (p. 116).

Important

Cuando active el acceso de los usuarios de IAM a la consola Billing and Cost Management, puede conceder acceso completo a todos los usuarios que ya tienen acceso completo a las API de AWS. Puede restringir el acceso aplicando una política de IAM que limite sus permisos. Consulte el ejemplo [Ejemplo 4: Permitir el acceso completo a los servicios de AWS pero denegar a los usuarios de IAM el acceso a la consola de Billing and Cost Management](#) (p. 123).

Información sobre los permisos de Billing and Cost Management

En esta referencia se resumen las acciones predeterminadas permitidas en Billing and Cost Management para cada tipo de usuario de facturación y los permisos de facturación que puede aplicar a los usuarios de IAM. También se muestran ejemplos de políticas que puede utilizar para permitir o denegar a un usuario de IAM el acceso a la información y las herramientas de facturación.

Temas

- [Tipos de usuario y permisos de facturación](#) (p. 117)
- [Descripciones de permisos de facturación](#) (p. 118)
- [Ejemplos de políticas de administración de costos y facturación](#) (p. 121)

Para obtener información completa sobre las cuentas de AWS y los usuarios de IAM, consulte [¿Qué es IAM?](#) en la Guía del usuario de IAM.

Tipos de usuario y permisos de facturación

En la siguiente tabla se resumen las acciones predeterminadas permitidas en Billing and Cost Management para cada tipo de usuario de facturación.

Tipo de usuario	Descripción	Permisos de facturación
Propietario de la cuenta	La persona o entidad en cuyo nombre se ha configurado su cuenta de AWS.	<ul style="list-style-type: none">• Tiene un control total de todos los recursos de Billing and Cost Management.• Recibe una factura mensual de los costos de AWS.
usuario de IAM	Una persona o aplicación definida como usuario en una cuenta de AWS por un propietario de cuenta o usuario administrativo. Las cuentas pueden contener varios usuarios de IAM.	<ul style="list-style-type: none">• Tiene permisos concedidos explícitamente al usuario o a un grupo que incluye al usuario.• Puede obtener permiso para ver páginas de la consola Billing and Cost Management. Para obtener más información, consulte Control de acceso (p. 115).• No puede cerrar cuentas de AWS.
Propietario de la cuenta maestra de la organización	La persona o entidad asociada con una cuenta maestra de AWS Organizations. La cuenta maestra paga por el uso de AWS realizado por una cuenta miembro de una organización.	<ul style="list-style-type: none">• Tiene control total de todos los recursos de Billing and Cost Management para la cuenta maestra únicamente.• Recibe una factura mensual de los costos de AWS para la cuenta maestra y las cuentas miembro.• Ve la actividad de las cuentas miembro en los informes de facturación de la cuenta maestra.
Propietario de la cuenta miembro de la organización	La persona o entidad asociada con una cuenta miembro de AWS Organizations. La cuenta maestra paga por el uso de AWS realizado por una cuenta miembro de una organización.	<ul style="list-style-type: none">• No tiene permiso para revisar los informes de uso o la actividad de la cuenta, excepto la suya propia. No tiene acceso a los informes de uso ni a la información sobre actividad de otras cuentas miembro de la organización. Tampoco tiene acceso a la información de la cuenta maestra.• No tiene permiso para ver los informes de facturación.

Tipo de usuario	Descripción	Permisos de facturación
		<ul style="list-style-type: none">• Tiene permiso para actualizar la información de cuenta solo para su propia cuenta; no puede obtener acceso a otras cuentas miembro ni a la cuenta maestra.

Note

Para obtener más información sobre la cuenta maestra y las cuentas miembro de la organización, consulte la [Guía del usuario de AWS Organizations](#).

Descripciones de permisos de facturación

En la siguiente tabla se resumen los permisos que utiliza para permitir o denegar a los usuarios de IAM acceso a la información de facturación y a las herramientas. Para ver ejemplos de políticas que utilizan estos permisos, consulte [Ejemplos de políticas de administración de costos y facturación \(p. 121\)](#).

Nombre del permiso	Descripción
ViewBilling	<p>Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para ver las siguientes páginas de la consola Gestión de costos y facturación:</p> <ul style="list-style-type: none">• Panel de facturación• Facturas• Explorador de costos• Presupuestos• Historial de pagos• Facturación consolidada• Preferencias• Credits• Pago por adelantado (para obtener más información sobre pagos anticipados, consulte Facturación consolidada para organizaciones (p. 128)).
ModifyBilling	<p>Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para modificar las siguientes páginas de la consola Gestión de costos y facturación:</p> <ul style="list-style-type: none">• Presupuestos• Facturación consolidada• Preferencias• Credits <p>Para permitir a los usuarios de IAM modificar estas páginas de la consola, debe conceder los permisos <code>ModifyBilling</code> y <code>ViewBilling</code>. Para ver una política de ejemplo, consulte Ejemplo Ejemplo</p>

Nombre del permiso	Descripción
	6: Permitir a los usuarios de IAM modificar la información de facturación (p. 124).
ViewAccount	Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para ver la Configuración de la cuenta .
ModifyAccount	<p>Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para modificar la Configuración de la cuenta.</p> <p>Para permitir a los usuarios de IAM modificar la configuración de la cuenta, debe conceder los permisos <code>ModifyAccount</code> y <code>ViewAccount</code>.</p> <p>Para ver un ejemplo de una política que deniega explícitamente a un usuario de IAM el acceso a la página de consola Configuración de la cuenta, consulte Ejemplo Ejemplo 8: Denegar el acceso a Account Settings, pero permitir acceso completo a todos los demás datos de uso y de facturación (p. 125).</p>
ViewBudget	<p>Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para ver Presupuestos.</p> <p>Para permitir a los usuarios de IAM ver los presupuestos, también debe conceder el permiso <code>ViewBilling</code>.</p>
ModifyBudget	<p>Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para modificar Presupuestos.</p> <p>Para permitir a los usuarios de IAM ver y modificar los presupuestos, también debe conceder el permiso <code>ViewBilling</code>.</p>
ViewPaymentMethods	Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para ver Métodos de pago .
ModifyPaymentMethods	<p>Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para modificar Métodos de pago.</p> <p>Para permitir a los usuarios modificar los métodos de pago, debe conceder los permisos <code>ModifyPaymentMethods</code> y <code>ViewPaymentMethods</code>.</p>
DescribeReportDefinition	<p>Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para ver un Informe de uso y costos utilizando la API.</p> <p>Para ver una política de ejemplo, consulte Ejemplo Ejemplo 10: Crear, ver o eliminar un AWS Cost and Usage report.</p>

Nombre del permiso	Descripción
PutReportDefinitions	<p>Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para crear un Informe de uso y costos utilizando la API.</p> <p>Para ver una política de ejemplo, consulte Ejemplo Ejemplo 10: Crear, ver o eliminar un AWS Cost and Usage report.</p>
DeleteReportDefinition	<p>Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para eliminar un Informe de uso y costos utilizando la API.</p> <p>Para ver una política de ejemplo, consulte Ejemplo Ejemplo 10: Crear, ver o eliminar un AWS Cost and Usage report.</p>
ViewUsage	<p>Permitir o denegar permisos a los usuarios de IAM para ver Informes de uso de AWS.</p> <p>Para permitir a los usuarios de IAM ver informes de uso, debe conceder los permisos ViewUsage y ViewBilling.</p> <p>Para ver una política de ejemplo, consulte Ejemplo Ejemplo 2: Permitir a los usuarios de IAM obtener acceso a la página de la consola Reports.</p>
DescribeServices	<p>Permitir o denegar a los usuarios IAM el permiso para ver los precios de los productos y servicios de AWS a través de API del servicio de lista de precios de AWS.</p> <p>Para permitir a los usuarios de IAM utilizar API del servicio de lista de precios de AWS, debe conceder los permisos DescribeServices, GetAttributeValues y GetProducts.</p> <p>Para ver una política de ejemplo, consulte Ejemplo Ejemplo 11: Buscar productos y precios.</p>
GetAttributeValues	<p>Permitir o denegar a los usuarios IAM el permiso para ver los precios de los productos y servicios de AWS a través de API del servicio de lista de precios de AWS.</p> <p>Para permitir a los usuarios de IAM utilizar API del servicio de lista de precios de AWS, debe conceder los permisos DescribeServices, GetAttributeValues y GetProducts.</p> <p>Para ver una política de ejemplo, consulte Ejemplo Ejemplo 11: Buscar productos y precios.</p>

Nombre del permiso	Descripción
<code>GetProducts</code>	<p>Permitir o denegar a los usuarios IAM el permiso para ver los precios de los productos y servicios de AWS a través de API del servicio de lista de precios de AWS.</p> <p>Para permitir a los usuarios de IAM utilizar API del servicio de lista de precios de AWS, debe conceder los permisos <code>DescribeServices</code>, <code>GetAttributeValues</code> y <code>GetProducts</code>.</p> <p>Para ver una política de ejemplo, consulte Ejemplo Ejemplo 11: Buscar productos y precios.</p>

Ejemplos de políticas de administración de costos y facturación

Este tema contiene políticas de ejemplo que puede adjuntar a un usuario o grupo de IAM para controlar el acceso a la información y herramientas de facturación de su cuenta. Las siguientes reglas básicas se aplican a las políticas de IAM:

- `Version` es siempre `2012-10-17`.
- `Effect` es siempre `Allow` o `Deny`.
- `Action` indica el acceso y puede ser un carácter comodín (*).

Para consolas, el prefijo de acción de China es `awsbillingconsole`. En todos los demás casos es `aws-portal`.

Para la API, el prefijo de acción es `budgets` para presupuestos o bien `cur` para archivos de AWS Cost and Usage report.

- `Resource` es siempre * para la consola.

Para la API de presupuesto, el recurso es el ARN del presupuesto.

- Es posible tener varias declaraciones en una política.

Note

Estas políticas requieren que active el acceso de usuario de IAM a la consola de gestión de costos y facturación de AWS en la página de la consola [Configuración de la cuenta](#). Para obtener más información sobre la activación del acceso de usuario de IAM, consulte [Activación del acceso a la consola Billing and Cost Management](#) (p. 115).

Temas de ejemplo

- [Ejemplo 1: Permitir a los usuarios de IAM ver su información de facturación](#) (p. 122)
- [Ejemplo 2: Permitir a los usuarios de IAM obtener acceso a la página de la consola Reports](#) (p. 122)
- [Ejemplo 3: Denegar a los usuarios de IAM el acceso a la consola de Billing and Cost Management](#) (p. 123)
- [Ejemplo 4: Permitir el acceso completo a los servicios de AWS pero denegar a los usuarios de IAM el acceso a la consola de Billing and Cost Management](#) (p. 123)
- [Ejemplo 5: Permitir a los usuarios de IAM ver la consola de Billing and Cost Management, excepto Account Settings](#) (p. 123)

- [Ejemplo 6: Permitir a los usuarios de IAM modificar la información de facturación \(p. 124\)](#)
- [Ejemplo 7: Permitir a los usuarios de IAM crear presupuestos \(p. 124\)](#)
- [Ejemplo 8: Denegar el acceso a Account Settings, pero permitir acceso completo a todos los demás datos de uso y de facturación \(p. 125\)](#)
- [Ejemplo 9: Informes de depósito en un bucket de Amazon S3 \(p. 126\)](#)
- [Ejemplo 10: Crear, ver o eliminar un AWS Cost and Usage report \(p. 126\)](#)
- [Ejemplo 11: Buscar productos y precios \(p. 127\)](#)
- [Ejemplo 12: Ver los costos y el uso \(p. 127\)](#)

Ejemplo 1: Permitir a los usuarios de IAM ver su información de facturación

Para permitir que un usuario de IAM vea la información de facturación sin otorgarle acceso a información de cuenta confidencial, por ejemplo la contraseña y los informes de la actividad de la cuenta, puede utilizar una política similar a esta política de ejemplo. Esta política permite a los usuarios de IAM ver las siguientes páginas de consola de Billing and Cost Management, sin tener que concederles acceso a las páginas de consola Account Settings o Reports:

- Panel
- Explorador de costos
- Facturas
- Historial de pagos
- Facturación consolidada
- Preferencias
- Credits
- Pago por adelantado

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": "aws-portal:ViewBilling",
      "Resource": "*"
    }
  ]
}
```

Ejemplo 2: Permitir a los usuarios de IAM obtener acceso a la página de la consola Reports

Para permitir a un usuario de IAM obtener acceso a la página de consola Reports y ver los informes de uso que contienen información de la actividad de la cuenta, use una política similar a esta política de ejemplo:

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "aws-portal:ViewUsage",
        "aws-portal:ViewBilling"
      ]
    }
  ]
}
```

```
    ],  
    "Resource": "*"    
  }  
]  
}
```

Ejemplo 3: Denegar a los usuarios de IAM el acceso a la consola de Billing and Cost Management

Para denegar explícitamente a un usuario de IAM acceso a todas las páginas de la consola Billing and Cost Management, use una política similar a esta política de ejemplo:

```
{  
  "Version": "2012-10-17",  
  "Statement": [  
    {  
      "Effect": "Deny",  
      "Action": "aws-portal:*",  
      "Resource": "*"    
    }  
  ]  
}
```

Ejemplo 4: Permitir el acceso completo a los servicios de AWS pero denegar a los usuarios de IAM el acceso a la consola de Billing and Cost Management

Para permitir el acceso completo a todos los servicios de AWS, pero denegar al usuario de IAM el acceso a todos los componentes de la consola de Billing and Cost Management, utilice la siguiente política. En este caso, también debe denegar el acceso de usuario a AWS Identity and Access Management (IAM), de forma que los usuarios no puedan obtener acceso a las políticas que controlan el acceso a la información de facturación y las herramientas:

```
{  
  "Version": "2012-10-17",  
  "Statement": [  
    {  
      "Effect": "Allow",  
      "Action": "*",  
      "Resource": "*"    
    },  
    {  
      "Effect": "Deny",  
      "Action": [  
        "aws-portal:*",  
        "iam:*"    
      ],  
      "Resource": "*"    
    }  
  ]  
}
```

Ejemplo 5: Permitir a los usuarios de IAM ver la consola de Billing and Cost Management, excepto Account Settings

Para proteger la contraseña de su cuenta, la información de contacto y las preguntas de seguridad, puede denegar el acceso de los usuarios a Account Settings, a la vez que permite acceso de solo lectura

al resto de las funcionalidades en la consola de Billing and Cost Management. La aplicación de esta política a un usuario de IAM permite que el usuario vea todas las páginas de la consola de Billing and Cost Management, incluidas las páginas Payments Method y Reports, pero deniega a los usuarios el acceso a Account Settings:

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": "aws-portal:View*",
      "Resource": "*"
    },
    {
      "Effect": "Deny",
      "Action": "aws-portal:*Account",
      "Resource": "*"
    }
  ]
}
```

Ejemplo 6: Permitir a los usuarios de IAM modificar la información de facturación

Para permitir que los usuarios de IAM modifiquen la información de facturación de cuenta en la consola Billing and Cost Management, también debe permitir que los usuarios de IAM consulten su información de facturación. La siguiente política de ejemplo permite a un usuario de IAM modificar las páginas de la consola Consolidated Billing, Preferences y Credits. También permite a un usuario de IAM ver las siguientes páginas de la consola Billing and Cost Management:

- Panel
- Explorador de costos
- Facturas
- Historial de pagos
- Pago por adelantado

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": "aws-portal:*Billing",
      "Resource": "*"
    }
  ]
}
```

Ejemplo 7: Permitir a los usuarios de IAM crear presupuestos

Para aplicar esta política, el usuario debe tener permisos de IAM para ver su consola de facturación.

Si utiliza la facturación consolidada en una organización, únicamente la cuenta maestra puede crear y administrar presupuestos. Las cuentas miembro individuales no pueden crear ni administrar presupuestos. Puede utilizar una política de IAM para conceder a las cuentas vinculadas acceso de solo lectura a sus presupuestos. Para obtener más información, consulte [Control de acceso \(p. 115\)](#).

Para permitir a los usuarios de IAM crear presupuestos en la consola Billing and Cost Management, también debe permitir que los usuarios de IAM vean su información de facturación, creen alarmas de CloudWatch y creen notificaciones de Amazon SNS. La siguiente política de ejemplo permite a un usuario de IAM modificar la página de la consola Budget:

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Sid": "Stmt1435216493000",
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "aws-portal:ViewBilling",
        "aws-portal:ModifyBilling",
        "budgets:ViewBudget",
        "budgets:ModifyBudget"
      ],
      "Resource": [
        "*"
      ]
    },
    {
      "Sid": "Stmt1435216514000",
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "cloudwatch:*"
      ],
      "Resource": [
        "*"
      ]
    },
    {
      "Sid": "Stmt1435216552000",
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "sns:*"
      ],
      "Resource": [
        "arn:aws:sns:us-east-1"
      ]
    }
  ]
}
```

Ejemplo 8: Denegar el acceso a Account Settings, pero permitir acceso completo a todos los demás datos de uso y de facturación

Para proteger la contraseña de su cuenta, la información de contacto y las preguntas de seguridad, puede denegar el acceso de los usuarios de IAM a Account Settings, a la vez que permite acceso completo al resto de las funcionalidades en la consola de Billing and Cost Management, como se muestra en el siguiente ejemplo:

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "aws-portal:*Billing",
        "aws-portal:*Usage",
```

```
        "aws-portal:*PaymentMethods"
      ],
      "Resource": "*"
    },
    {
      "Effect": "Deny",
      "Action": "aws-portal:*Account",
      "Resource": "*"
    }
  ]
}
```

Ejemplo 9: Informes de depósito en un bucket de Amazon S3

La siguiente política permite a Billing and Cost Management guardar sus facturas de AWS detalladas en un bucket de Amazon S3, siempre que sea propietario de la cuenta de AWS y del bucket de Amazon S3. Tenga en cuenta que esta política debe aplicarse al bucket de Amazon S3, en lugar de a un usuario de IAM. Es decir, que es una política basada en recursos, no una política basada en usuario. Debe denegar el acceso al bucket a los usuarios de IAM que no necesiten obtener acceso a sus facturas.

Sustituya *bucketname* por el nombre de su bucket.

Para obtener más información, consulte [Using Bucket Policies and User Policies](#).

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Principal": {
        "AWS": "386209384616"
      },
      "Action": [
        "s3:GetBucketAcl",
        "s3:GetBucketPolicy"
      ],
      "Resource": "arn:aws:s3:::bucketname"
    },
    {
      "Effect": "Allow",
      "Principal": {
        "AWS": "386209384616"
      },
      "Action": "s3:PutObject",
      "Resource": "arn:aws:s3:::bucketname/*"
    }
  ]
}
```

Ejemplo 10: Crear, ver o eliminar un AWS Cost and Usage report

Esta política permite a un usuario de IAM crear, ver o eliminar un AWS Cost and Usage report utilizando la API:

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "cur:PutReportDefinitions",

```

```
        "cur:DescribeReportDefinition",
        "cur>DeleteReportDefinition"
    ],
    "Resource": [
        "*"
    ]
}
]
```

Ejemplo 11: Buscar productos y precios

Para permitir a un usuario de IAM utilizar API del servicio de lista de precios de AWS, use la siguiente política para concederle acceso:

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "pricing:DescribeServices",
        "pricing:GetAttributeValues",
        "pricing:GetProducts"
      ],
      "Resource": [
        "*"
      ]
    }
  ]
}
```

Ejemplo 12: Ver los costos y el uso

Para permitir a los usuarios de IAM utilizar AWS Explorador de costos API, use la siguiente política para concederles acceso:

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "ce:*"
      ],
      "Resource": [
        "*"
      ]
    }
  ]
}
```

Facturación consolidada para organizaciones

Puede utilizar la característica Facturación consolidada de AWS Organizations para consolidar el pago de varias cuentas de AWS o varias cuentas de AISPL. La facturación consolidada le proporciona una vista combinada de los cargos de AWS generados por todas sus cuentas. También puede obtener un informe de costos de cada cuenta miembro asociada a la cuenta maestra. La facturación consolidada se ofrece sin cargo adicional. No puede consolidar la facturación de las cuentas de AWS con la de las cuentas de AISPL. Para obtener más información en relación con las organizaciones, consulte la [Guía del usuario de AWS Organizations](#).

Si ya se había registrado para utilizar la facturación consolidada en la consola de AWS Billing and Cost Management, la familia de cuentas de facturación consolidada se migra automáticamente a una nueva organización de AWS Organizations. En este tema se explican las similitudes y diferencias entre la facturación consolidada en Billing and Cost Management y en AWS Organizations. Organizaciones tiene las mismas características de facturación consolidada que Billing and Cost Management, pero además ofrece características avanzadas que le proporcionan más control sobre sus cuentas.

En la facturación consolidada en la consola de Billing and Cost Management, designó una cuenta como cuenta de pago. La cuenta de pago abonaba todos los cargos devengados por las demás cuentas de su familia de cuentas de facturación consolidada (denominadas cuentas vinculadas). La misma idea se aplica a AWS Organizations: cada organización tiene una cuenta, denominada cuenta maestra, que abona los cargos de todas las cuentas miembro de esa organización. Las cuentas miembro están vinculadas a la cuenta maestra a efectos de facturación, del mismo modo que las cuentas vinculadas en la facturación consolidada estaban vinculadas a una cuenta de pago.

AWS Organizations proporciona también el AWS Cost and Usage report, que puede utilizar para realizar un seguimiento de los costos de la organización, como hacía con la familia de cuentas de facturación consolidada. Por ejemplo, puede ver una vista combinada de los cargos de AWS generados por todas las cuentas de la organización y puede obtener un informe de cada cuenta miembro. El AWS Cost and Usage report está disponible sin costo adicional.

La facturación consolidada tiene las siguientes ventajas:

- Una sola factura: obtendrá una sola factura para varias cuentas.
- Facilidad de seguimiento: puede realizar fácilmente un seguimiento de los cargos de cada cuenta y descargar los datos sobre costos en formato CSV.
- Uso combinado: si dispone de varias cuentas, sus cargos podrían disminuir porque AWS combina el uso de todas las cuentas de la organización para poder optar a descuentos por volumen. Para obtener más información, consulte [Descuentos por volumen \(p. 131\)](#).

Note

Si su dirección de contacto se encuentra en la India, puede utilizar AWS Organizations para consolidar las cuentas de Amazon Internet Services Pvt. Ltd (AISPL) de su organización.

Important

Si una cuenta miembro abandona una organización, dicha cuenta ya no podrá ver sus datos del Explorador de costos de cuando pertenecía a la organización. Los datos no se eliminan, por lo que la organización puede seguir consultándolos. Si la cuenta miembro vuelve a unirse a la organización, podrá ver de nuevo los datos.

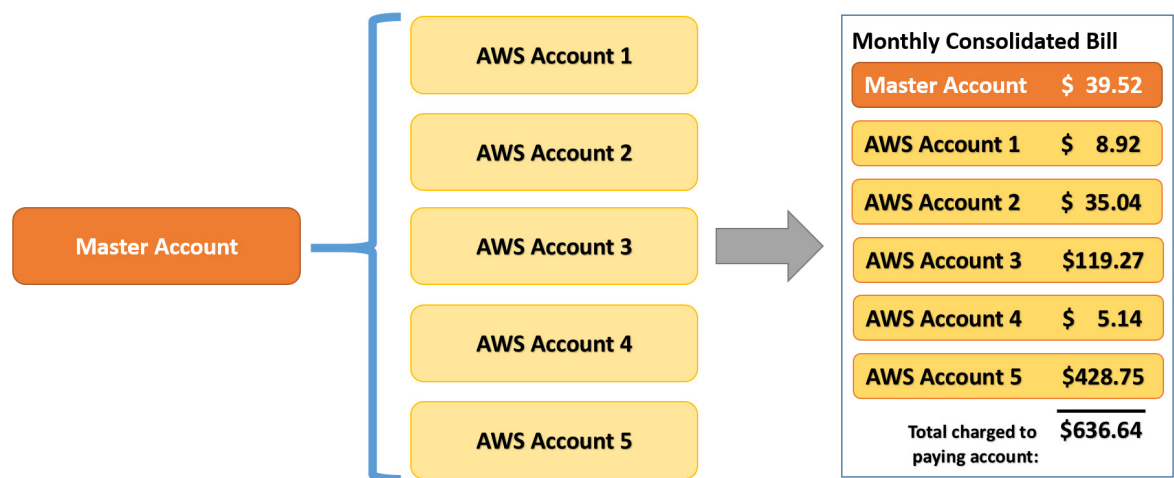
Temas

- [Proceso de facturación consolidada \(p. 129\)](#)
- [Facturación consolidada en la India \(p. 130\)](#)
- [Fecha de entrada en vigor de la facturación \(p. 130\)](#)
- [Facturación y actividad de la cuenta \(p. 131\)](#)
- [Descuentos por volumen \(p. 131\)](#)
- [Créditos de AWS \(p. 132\)](#)
- [Instancias reservadas \(p. 133\)](#)
- [Facturas consolidadas \(p. 135\)](#)
- [Cargos de AWS Support de las cuentas de una organización \(p. 140\)](#)

Proceso de facturación consolidada

AWS Organizations incluye la facturación consolidada, que le permite realizar un seguimiento de los costos combinados de todas las cuentas miembro de su organización. Los siguientes pasos proporcionan una descripción general del proceso de creación de una organización y la consulta de su factura consolidada.

1. Abra la consola AWS Organizations o la consola AWS Billing and Cost Management. Si abre la consola de AWS Billing and Cost Management, seleccione Consolidated Billing y después elija Get started. Se le redirigirá a la consola de AWS Organizations.
2. Elija Create organization en la consola de AWS Organizations.
3. Cree una organización a partir de la cuenta que desea convertir en la cuenta maestra de la nueva organización. Para obtener más información, consulte [Crear una organización](#). La cuenta maestra es responsable de pagar los cargos de todas las cuentas miembro.
4. (Opcional) Cree las cuentas que pertenecerán automáticamente a la organización. Para obtener más información, consulte [Creación de una cuenta de AWS en su organización](#).
5. (Opcional) Invite a las cuentas existentes a que se unan a su organización. Para obtener más información, consulte [Invitar a una cuenta de AWS a unirse a su organización](#).
6. Cada mes, AWS carga en su cuenta maestra todos los gastos de las cuentas miembro en una factura consolidada. En la siguiente ilustración se muestra un ejemplo de una factura consolidada.



La cuenta maestra recibe todos los cargos de las cuentas miembro. Sin embargo, a menos que la organización decida admitir todas las características de la organización (y no solo las características de facturación consolidada) y que las cuentas miembro estén restringidas explícitamente por políticas, cada

cuenta miembro será por lo demás totalmente independiente de las demás cuentas miembro. Por ejemplo, el propietario de una cuenta miembro de AWS puede inscribirse en los servicios de AWS, tener acceso a los recursos y utilizar Premium Support de AWS a menos que la cuenta maestra restrinja esas acciones. Cada propietario de una cuenta sigue utilizando su propio nombre de usuario y contraseña de IAM, con permisos de la cuenta asignados de forma independiente de otras cuentas de la organización.

Protección de la cuenta de pago de facturación consolidada

El propietario de la cuenta maestra de una organización debe proteger la cuenta mediante el uso de [AWS Multi-Factor Authentication](#) y una contraseña segura que tenga un mínimo de ocho caracteres, con letras mayúsculas y minúsculas, y que contenga como mínimo un número y un carácter especial. Puede cambiar su contraseña en la página [AWS Security Credentials](#).

Facturación consolidada en la India

Si se inscribe con una cuenta nueva y elige la India en su dirección de contacto, el acuerdo de usuario lo firmará con Amazon Internet Services Pvt. Ltd (AISPL), un distribuidor local de AWS en dicho país. Puesto que AISPL será quien gestione su facturación, el total de las facturas se mostrará en rupias en lugar de en dólares. Tenga presente que después de crear una cuenta con AISPL no puede cambiar el país en su información de contacto.

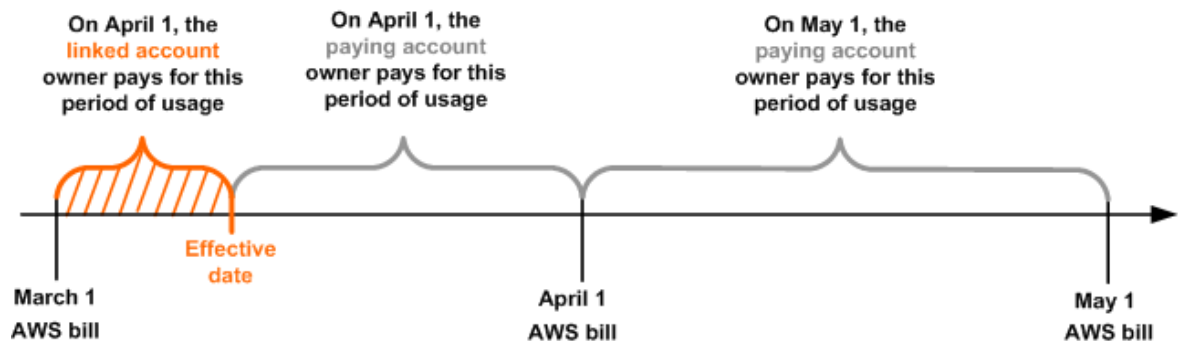
Si tiene una cuenta con una dirección de la India, dicha cuenta estará vinculada a AWS o AISPL en función de cuándo la creó. Para saber si su cuenta es de AWS o de AISPL, consulte el procedimiento [Determinación de la empresa con la que tiene la cuenta](#). Si es un cliente de AWS existente, puede seguir utilizando su cuenta de AWS. También puede optar por tener una cuenta de AWS y una cuenta de AISPL, aunque no pueda consolidarlas en la misma organización. (En la actualidad, no puede migrar una cuenta existente de AWS a AISPL).

Si crea una organización a partir de una cuenta maestra de AISPL, solo podrá invitar a cuentas de AISPL para que se unan a su organización. No puede invitar a las cuentas de AWS.

Si crea una organización desde una cuenta maestra que se ha establecido con AWS, solo puede invitar a otras cuentas de AWS a que se unan a su organización. No puede invitar a las cuentas de AISPL.

Fecha de entrada en vigor de la facturación

Cuando el propietario de la cuenta miembro acepta su solicitud para unirse a la organización, usted se convierte inmediatamente en responsable de los cargos de la cuenta miembro. Si la cuenta miembro se une a mediados de mes, la cuenta maestra solo deberá abonar los cargos de la segunda mitad del mes. El propietario original de la cuenta miembro deberá abonar los cargos de la primera mitad del mes, tal y como se muestra en el siguiente diagrama.



Facturación y actividad de la cuenta

Cada mes, AWS factura los costos al propietario de la cuenta maestra, no a los propietarios de las cuentas miembro. Para ver el uso total y los cargos de todas las cuentas de una organización, consulte la página Bills de la cuenta maestra. AWS actualiza la página varias veces al día. Además, AWS pone a disposición de sus clientes un informe de costos descargable cada día.

Aunque los propietarios de las cuentas miembro no asumen ningún cargo, pueden consultar el uso que realizan y los cargos correspondientes en sus páginas Bills de AWS. Sin embargo, no pueden ver ni obtener los datos de la cuenta maestra ni de las otras cuentas miembro en la factura.

Descuentos por volumen

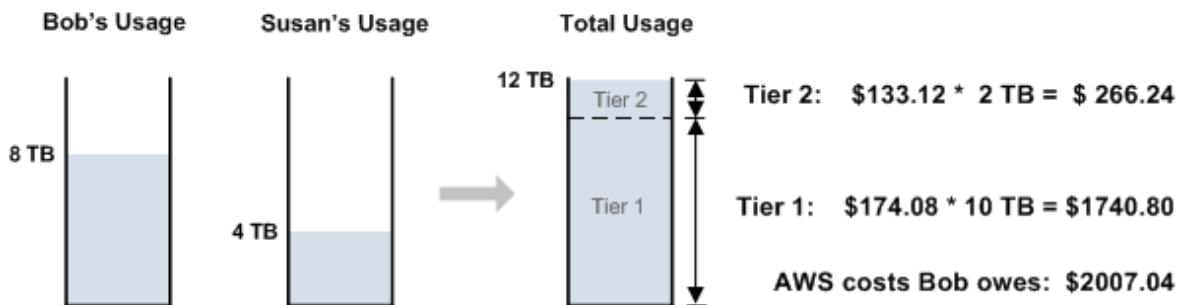
A efectos de facturación, AWS considera todas las cuentas de la organización como una sola. Algunos servicios, como Amazon EC2 y Amazon S3, ofrecen capas de precios por volumen en determinadas dimensiones de uso que permiten a los clientes que hacen un uso elevado del servicio disfrutar de precios reducidos. Con la facturación consolidada, AWS combina el uso de todas las cuentas para determinar qué capas de precios por volumen debe aplicar a fin de ofrecerle un precio total lo más reducido posible. A continuación, AWS asigna a cada cuenta miembro una parte del descuento por volumen total en función del uso de la misma.

En la página Bills de cada cuenta miembro se muestra una tarifa media por capas que se calcula para todas las cuentas de la factura consolidada de la organización. Por ejemplo, pongamos que la factura consolidada de Roberto incluye tanto su cuenta como la de Susana. La cuenta de Roberto es la cuenta maestra, por lo que es él quien asume los cargos tanto de su cuenta como de la de Susana.

Como se muestra en la siguiente ilustración, Bob transfiere 8 TB de datos durante el mes y Susan transfiere 4 TB.

En este ejemplo, consideraremos que AWS cobra 0,17 USD por GB para los primeros 10 TB de datos transferidos y 0,13 USD para los 40 TB siguientes. Esto se traduce en 174,08 USD por TB ($= 0,17 \times 1\,024$) para los primeros 10 TB y 133,12 USD por TB ($= 0,13 \times 1\,024$) para los siguientes 40 TB. Recuerde que 1 TB = 1 024 GB.

Por los 12 TB utilizados por Bob y Susan, se realiza un cargo en la cuenta maestra de Bob ($174,08 \text{ USD} \times 10 \text{ TB} + (133,12 \text{ USD} \times 2 \text{ TB}) = 1\,740,80 \text{ USD} + 266,24 \text{ USD} = 2\,007,04 \text{ USD}$).



El costo por unidad de la transferencia saliente de datos este mes es de $2\,007,04 \text{ USD} / 12 \text{ TB} = 167,25 \text{ USD por TB}$. Esta es la tarifa media por capas que se muestra en la página Bills de cada cuenta miembro en la factura consolidada, así como en el informe de costos descargable.

Sin aplicar los niveles de precios a toda la factura consolidada, AWS habría cobrado a cada uno de estos dos clientes 174,08 \$ por TB de uso, lo que supone un total de 2 088,96 \$.

Capa gratuita de AWS para organizaciones

Para los servicios como Amazon EC2 que admiten una capa gratuita, AWS aplica la capa gratuita al uso total de todas las cuentas en una organización. AWS no aplica la capa gratuita a cada cuenta de forma individual.

AWS proporciona presupuestos que realizan un seguimiento de si supera los límites de la capa gratuita o se prevé que lo haga. Los presupuestos de la capa gratuita no están habilitados para las organizaciones de forma predeterminada. Las cuentas maestras pueden activar las alertas de uso de la capa gratuita con la consola de Billing and Cost Management. Las alertas de uso de la capa gratuita no están disponibles para las cuentas miembro individuales.

Para obtener más información sobre las capas gratuitas, consulte [Preguntas frecuentes sobre la capa de uso gratuita de AWS](#). Para obtener más información sobre las alertas de uso de la capa gratuita de AWS mediante Presupuestos de AWS y la opción de activación, consulte [Alertas de uso de la capa gratuita de AWS con Presupuestos de AWS](#) (p. 11).

Créditos de AWS

Los créditos de AWS se aplican a las facturas para ayudar a cubrir los costos asociados a los servicios. Para obtener más información sobre los servicios permitidos, consulte [Redeem Your AWS Promotional Credit](#). Los créditos se aplican hasta que se acaban o caducan. Las siguientes reglas especifican la forma en que AWS aplica créditos a las facturas de cuentas individuales y de organizaciones:

- El ciclo de facturación comienza el primer día de cada mes.
- Si el primer día del mes una cuenta es propiedad de alguna persona que no forma parte de una organización, pero más adelante durante el mes se une a una organización, AWS aplica los créditos a la factura de esa persona por el uso realizado desde el primer día del mes hasta que se une a la organización.
- Si el primer día del mes una cuenta es propiedad de una organización, AWS aplica los créditos canjeados por la cuenta maestra o por alguna cuenta miembro a la factura de la organización.
- Si una persona abandona una organización durante el mes, AWS empieza a aplicar los créditos a la cuenta individual el primer día del mes siguiente.

Suponga, por ejemplo, que Susana tiene una cuenta el primer día del mes y después, durante el mismo mes, se une a una organización. Supongamos también que canjea sus créditos cualquier día una vez que se ha unido a la organización. AWS aplica sus créditos a su cuenta por el uso que ha realizado desde el primer día hasta el día en que se unió a la organización. Sin embargo, a partir del primer día del mes siguiente, AWS aplica los créditos a la factura de la organización. Si Susana abandona la organización, los créditos que haya canjeado se aplican también a la factura de la organización hasta el primer día del mes después de su partida. Ese día, AWS aplica de nuevo los créditos de Susana a su factura.

Veamos este mismo ejemplo, pero con cifras. Suponga que Susana tiene una cuenta el 1 de enero y se une a una organización el 11 de enero. Si Susana canjea 100 dólares de créditos el 18 de enero, AWS aplica estos créditos a su cuenta por el uso que ha realizado desde el 1 de enero hasta el 11 de enero. A partir de febrero, los créditos de Susana se aplican a la factura consolidada de la organización. Si Susana tiene 50 dólares de créditos y abandona la organización el 16 de abril, sus créditos se aplican a la factura consolidada de la organización de abril. A partir de mayo, los créditos de Susana se aplican a la cuenta de Susana.

Puede desactivar el uso compartido del crédito en la página Preferences de la consola Billing and Cost Management. Las siguientes reglas especifican la forma en que se aplican los créditos a las facturas de cuentas individuales y de organizaciones cuando el uso compartido del crédito está desactivado:

- El ciclo de facturación comienza el primer día de cada mes.
- Los créditos se aplican únicamente a la cuenta que recibió los créditos.
- Las facturas se calculan utilizando la preferencia de uso compartido del crédito que está activa el último día del mes.
- En una organización, solo la cuenta maestra puede activar o desactivar el uso compartido del crédito. La preferencia de uso compartido del crédito se aplica a todas las cuentas de una organización.

Para desactivar el uso compartido del crédito

Puede desactivar el uso compartido del crédito mediante la consola de Billing and Cost Management.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Preferences.
3. Seleccione Disable credit sharing.
4. Elija Save preferences.

Instancias reservadas

A efectos de facturación, la característica de facturación consolidada de AWS Organizations considera todas las cuentas de la organización como una sola. Esto quiere decir que todas las cuentas de la organización pueden beneficiarse del precio por hora reducido de las instancias reservadas adquiridas por otra cuenta.

Puede desactivar el uso compartido de instancias reservadas en la página Preferences de la consola Billing and Cost Management. Para obtener más información, consulte [the section called “Desactivación del uso compartido de instancias reservadas” \(p. 135\)](#).

Temas

- [Ejemplos de facturación de servicios concretos \(p. 133\)](#)
- [Desactivación del uso compartido de instancias reservadas \(p. 135\)](#)

Ejemplos de facturación de servicios concretos

Hay algunas otras cosas que debe saber sobre cómo funciona la facturación consolidada con servicios específicos de AWS.

Instancias reservadas de Amazon EC2

Siguiendo con el ejemplo de instancias reservas de Amazon EC2, suponga ahora que Roberto y Susana tienen sendas cuentas en una organización. Susana tiene cinco instancias reservadas del mismo tipo, mientras que Roberto no tiene ninguna. Durante una hora concreta, Susana utiliza tres instancias de base de datos y Roberto seis, lo que equivale a un total de nueve instancias en la factura consolidada de la organización. AWS factura cinco instancias como instancias reservadas y las cuatro instancias restantes como instancias normales.

Roberto solo puede beneficiarse del precio reducido de las instancias reservadas de Susana si lanza sus instancias en la misma zona de disponibilidad en la que Susana las adquirió. Por ejemplo, si Susana especificó us-west-2a cuando adquirió sus instancias reservadas, Roberto debe especificar us-west-2a

cuando lance sus instancias para poder beneficiarse de la reducción de precio en la factura consolidada de la organización. Sin embargo, las ubicaciones reales de las zonas de disponibilidad de una y otra cuenta son independientes. Por ejemplo, la zona de disponibilidad us-west-2a de la cuenta de Roberto puede estar situada en una ubicación distinta de la ubicación de la cuenta de Susana.

Instancias de bases de datos reservadas de Amazon RDS

Por ejemplo, imaginemos una situación como la descrita anteriormente en el ejemplo de instancias de base de datos reservadas de Amazon RDS, en la que Roberto y Susana tienen sendas cuentas en una organización. Susana tiene cinco instancias de base de datos reservadas y Roberto no tiene ninguna. Durante una hora concreta, Susana utiliza tres instancias de base de datos y Roberto seis, lo que equivale a un total de nueve instancias de base de datos en la factura consolidada. De estas nueve instancias, AWS factura cinco como instancias de base de datos reservadas y las cuatro restantes, como instancias de base de datos bajo demanda (para consultar las tarifas de las instancias de base de datos reservadas de Amazon RDS, consulte la [página de precios](#)). Roberto solo puede beneficiarse del precio reducido de las instancias de base de datos reservadas de Susana si lanza sus instancias de base de datos en la misma región en la que Susana las adquirió.

Asimismo, todos los atributos de las instancias de base de datos reservadas de Susana (motor de base de datos, clase de instancia de base de datos, tipo de implementación y modelo de licencia) deben coincidir con los atributos de las instancias de base de datos ejecutadas por Roberto. Por ejemplo, imaginemos que Susana adquirió una instancia de base de datos reservada en la región de us-west-2 con los siguientes atributos:

- Motor de base de datos: MySQL
- Clase de instancia de base de datos: m1.xlarge
- Tipo de implementación: Multi-AZ
- Modelo de licencia: licencia pública general

Esto quiere decir que Roberto debe lanzar sus instancias de base de datos en la región de us-west-2 con los mismos atributos exactamente para poder beneficiarse del precio reducido en la factura consolidada de la organización.

Instancias de nodo reservadas de Amazon ElastiCache

Siguiendo con el ejemplo de nodos reservados de Amazon ElastiCache, suponga ahora que Roberto y Susana tienen sendas cuentas en una organización. Susana tiene cinco nodos reservados y Roberto ninguno. Durante una hora concreta, Susana utiliza tres nodos y Roberto seis. En la factura consolidada esto supone un total de nueve nodos.

AWS contabiliza cinco de ellos como nodos reservados y los cuatro restantes como cuatro nodos bajo demanda. (Para conocer las tarifas de los nodos reservados de Amazon ElastiCache, consulte [Precios de Amazon ElastiCache](#)). Roberto solo puede beneficiarse del precio reducido de los nodos reservados de Susana si lanza sus nodos bajo demanda en la región en la que Susana adquirió los nodos reservados.

Además, para beneficiarse del precio reducido de los nodos reservados de Susana, todos los atributos de los nodos de Roberto deben coincidir con los de los nodos que lanza Susana. Por ejemplo, imaginemos que Susana ha adquirido nodos reservados en us-west-2 con estos atributos:

- Motor de almacenamiento en caché: Redis
- Tipo de nodo: cache.r3.large

Roberto debe lanzar sus nodos de ElastiCache en la región us-west-2 exactamente con los mismos atributos para poder beneficiarse del precio reducido en la factura consolidada de la organización.

Desactivación del uso compartido de instancias reservadas

La cuenta maestra de una organización puede desactivar el uso compartido de las instancias reservadas para las cuentas miembro de dicha organización. Esto significa que las instancias reservadas no se comparten entre esa cuenta miembro y las demás cuentas. Puede cambiar esta preferencia varias veces. Cada factura estimada se calcula utilizando el último conjunto de preferencias. La factura final del mes se calcula en función de las preferencias establecidas a las 23:59:59 en formato UTC, el último día del mes.

Important

La desactivación del uso compartido de instancias reservadas puede aumentar la factura mensual.

Para desactivar las instancias reservadas compartidas

Puede desactivar el uso compartido de instancias reservadas para las distintas cuentas miembro.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Preferences.
3. Expanda RI discount sharing seleccionando el símbolo de flecha.
4. En RI discount sharing enabled, seleccione las cuentas para las que desea desactivar el uso compartido de instancias reservadas.
5. Elija Add to list para añadir las cuentas a las cuentas RI discount sharing disabled.
6. Elija Save preferences.
7. En el cuadro de diálogo Manage RI Discount and Credit Sharing, elija Save.

Para activar las instancias reservadas compartidas

Si las instancias reservadas compartidas está desactivadas para una cuenta y desea volver a activarlas, puede utilizar la misma página de la consola para activar el uso compartido.

1. Sign in to the Consola de administración de AWS and open the Billing and Cost Management console at <https://console.aws.amazon.com/billing/home#/>.
2. En el panel de navegación, elija Preferences.
3. Expanda RI discount sharing seleccionando el símbolo de flecha.
4. En RI discount sharing disabled, seleccione las cuentas para las que desea activar el uso compartido de instancias reservadas.
5. Elija Remove from list para eliminar las cuentas de las cuentas RI discount sharing disabled.
6. Elija Save preferences.
7. En el cuadro de diálogo Manage RI Discount and Credit Sharing, elija Save.

Facturas consolidadas

Para asegurarse de que paga el precio más bajo posible por los productos y servicios de AWS, AWS ofrece capas de precios que premian el uso elevado con precios reducidos y tarifas rebajadas de compra por adelantado (instancias reservadas).

Temas

- [Capas de precios \(p. 136\)](#)
- [Instancias reservadas: reservas de capacidad \(p. 136\)](#)
- [Instancias reservadas regionales \(p. 136\)](#)
- [Tarifas combinadas \(p. 136\)](#)

Capas de precios

Algunos servicios de AWS se cobran por capas, que especifican su costo unitario para determinados niveles de uso de AWS. A medida que el uso aumenta, se accede a nuevas capas de precios que ofrecen costos unitarios menores para el uso adicional que se realice al mes. Cada servicio de AWS publica su información de precios de manera independiente. Puede tener acceso a las distintas páginas de precios desde la página [Precios de AWS](#). En el documento técnico de AWS [¿Cómo funcionan los precios de AWS?](#), se explican también escenarios de uso y opciones de precios.

El uso que realiza de AWS se mide de forma mensual. Para medir el uso, AWS considera todas las cuentas de una organización como una sola cuenta. Las cuentas miembro no pueden alcanzar los umbrales de las capas de manera individual, sino que se suma el uso que toda la organización realiza de cada servicio, lo que garantiza un acceso más rápido a las capas con precios reducidos. Al comienzo de cada mes, el uso de los servicios se vuelve a poner en cero. Para ver un ejemplo, consulte [Cálculo de tasas combinadas para el almacenamiento estándar de Amazon S3 \(p. 137\)](#).

Instancias reservadas: reservas de capacidad

AWS ofrece también descuentos en las tarifas por hora a cambio de una cuota inicial y un contrato. Servicios como Amazon Elastic Compute Cloud ([Amazon EC2](#)) y Amazon Relational Database Service ([Amazon RDS](#)) utilizan este enfoque para vender capacidad reservada para el uso por horas de instancias reservadas. Para obtener más información, consulte el apartado [Reserved Instances](#) de la guía Guía del usuario de Amazon EC2 para instancias de Linux y el apartado [Working with Reserved DB Instances](#) de la guía Guía para desarrolladores de Amazon Relational Database Service.

Cuando se reserva capacidad con las instancias reservadas, se aplica una tarifa reducida de uso por horas a las instancias del mismo tipo de uso en la misma zona de disponibilidad. Cuando lanza instancias adicionales del mismo tipo de instancia en la misma zona de disponibilidad y supera el número de instancias de la reserva, AWS calcula la media de las tarifas de las instancias reservadas y de las instancias bajo demanda para obtener una tasa combinada.

Instancias reservadas regionales

Las instancias reservadas regionales no reservan capacidad sino que proporcionan flexibilidad en cuanto a la zona de disponibilidad y el tamaño de instancia. La flexibilidad en relación con la zona de disponibilidad le permite ejecutar una o varias instancias en cualquier zona de disponibilidad de la región reservada. El descuento de instancia reservada se aplica a cualquier uso en cualquier zona de disponibilidad. La flexibilidad en cuanto al tamaño de la instancia ofrece descuentos de instancia reservada según el uso en la familia de instancias correspondiente, independiente del tamaño de la instancia. La flexibilidad de tamaño de instancia solo se aplica a las instancias reservadas regionales en la plataforma Linux/Unix con tenencia predeterminada. Para obtener más información sobre las instancias reservadas regionales, consulte [Instancias reservadas \(p. 30\)](#) en esta documentación y [Aplicación de instancias reservadas](#) en la Guía del usuario de Amazon Elastic Compute Cloud para instancias Linux.

Tarifas combinadas

Las tarifas combinadas son las tarifas medias de las instancias reservadas y de las instancias bajo demanda utilizadas por las cuentas miembro de una organización. En esta sección se explica cómo AWS determina las tarifas combinadas para los clientes que utilizan la facturación consolidada.

Note

Las consolas de las cuentas de miembros muestran una tasa combinada que se ofrece solo a título informativo y no refleja los cargos reales que ve la cuenta maestra.

Así es como se calculan las facturas consolidadas:

1. Una instancia reservada es una reserva de capacidad que ofrece descuentos. No es una máquina virtual. Se trata del compromiso que usted adquiere de abonar por adelantado instancias específicas de Amazon EC2 o de Amazon RDS. A cambio, obtiene un descuento con respecto al costo de una instancia bajo demanda. Desde un punto de vista técnico, no existe ninguna diferencia entre una instancia reservada y una instancia bajo demanda. Cuando lance una instancia, AWS revisa los logs de la cuenta para ver si hay compras de instancias reservadas que se puedan aplicar a dicha instancia.
2. Si utiliza AWS Organizations, tendrá varias cuentas miembro que dependen de una sola cuenta maestra. La cuenta maestra es responsable de pagar todos los cargos generados por las cuentas miembro. El propietario de la cuenta maestra ve todo el uso realizado por la organización. Esta actividad se suma a la cuenta maestra y, a continuación, se asigna a las cuentas miembro que generaron el cargo de manera proporcional al uso realizado por cada una de ellas. Si la cuenta maestra usa recursos, también se realiza un cargo en esa cuenta. La factura muestra una vista global sin los costos combinados y una vista asignada que tiene costos combinados para cada cuenta miembro y posiblemente para la cuenta maestra. Las tasas combinadas solo aparecen en las partidas de las facturas asignadas.

Note

Como práctica recomendada, es conveniente que no ejecute ningún servicio de AWS con la cuenta maestra de la organización. Esta práctica le ayuda a reducir las confusiones que le pueda causar el hecho de que el uso de la cuenta maestra aparezca duplicado en los informes de costo y uso y de facturación detallada de AWS. Este uso aparecerá una sola vez como una partida acumulada y de nuevo como una partida asignada. Una excepción sería para los servicios y los recursos necesarios para gestionar la propia organización. Por ejemplo, podría crear un bucket de S3 en la cuenta maestra para almacenar AWS Cost and Usage report como parte de la gestión de su facturación unificada.

3. Los cargos estimados para todas las cuentas se calculan varias veces al día. Debido a que los precios combinados son una media del uso variable de las distintas cuentas de una familia de cuentas, son dinámicos y varían en cada cálculo. Si observa cada iteración del informe diario, probablemente se encuentre con diferentes valores en la columna de tasas combinadas para el uso susceptible de descuento. Las tasas combinadas que aparecen en el último AWS Cost and Usage report del mes y en la factura de AWS son definitivas.

Ejemplos de tasas combinadas

En esta sección se incluyen ejemplos de cómo se calculan las tarifas combinadas para los tipos de operaciones siguientes:

- [Cálculo de tasas combinadas para el almacenamiento estándar de Amazon S3](#)
- [Cálculo de tasas combinadas para Amazon EC2](#)

Cálculo de tasas combinadas para el almacenamiento estándar de Amazon S3

Las tasas combinadas del almacenamiento estándar de Amazon S3 se calculan tomando el costo total de almacenamiento y dividiéndolo entre la cantidad de datos almacenados al mes. En la tabla siguiente se muestra un ejemplo de las capas de precios (los costos pueden variar).

Capas de precios de Amazon S3

La siguiente tabla muestra el uso de Amazon S3 para una organización que incluye una cuenta maestra y tres cuentas miembro.

Costo combinado de uso de S3 de ejemplo

Account	Tier	Storage Amount (G)	Storage Amount (TB)	Unblended Rate (/GB)	Unblended Rate (/TB)	Unblended Cost
Master	First TB/Month	1000 GB	1 TB	\$0.10	100	\$100.00
	Next 49 TB/Month	49000 GB	49 TB	\$0.08	80	\$3,920.00
	Next 450 TB/Month	45000 GB	45 TB	\$0.06	60	\$2,700.00
Total		95000 GB	95 TB			
Member 1	First TB/Month	1000 GB	1 TB	\$0.10	100	\$100.00
	Next 49 TB/Month	14000 GB	14 TB	\$0.08	80	\$1,120.00
	Next 450 TB/Month	15000 GB	15 TB	\$0.06	60	\$900.00
Member 2	Next 49 TB/Month	20000 GB	20 TB	\$0.08	80	\$1,600.00
	Next 450 TB/Month	15000 GB	15 TB	\$0.06	60	\$900.00
Member 3	Next 49 TB/Month	15000 GB	15 TB	\$0.08	80	\$1,200.00
	Next 450 TB/Month	15000 GB	15 TB	\$0.06	60	\$900.00

Los costos de la tabla anterior se calculan como sigue:

1. Todo el uso de la organización suma 95 TB o 95 000 GB. Esto se acumula en la cuenta maestra para fines de registro. La cuenta maestra no tiene ningún uso propio. Solo han incurrido en uso las cuentas miembro. El miembro 1 utiliza 1 TB de almacenamiento. Esto satisface la primera capa de precios de la organización. La segunda capa de precios la satisfacen las tres cuentas miembro (14 TB de miembro 1+20 TB de miembro 2+15 TB de miembro 3 = 49 TB). La tercera capa de precios se aplica a cualquier uso superior a 49 TB. En este ejemplo, la tercera capa de precios se aplica al uso total de las cuentas miembro de 45 TB.
2. El costo se calcula sumando el costo del primer TB (1 000 GB * 0,10 USD = 1 TB * 100,00 USD = 100,00 USD) al costo de los siguientes 49 TB (49 000 GB * 0,08 USD = 49 TB * 80,00 USD = 3 920,00 USD) y al costo de los 45 TB restantes (45 000 GB * 0,06 USD = 45 TB * 60,00 USD = 2 700,00 USD), por un total de 6 720 USD (100,00 USD + 3 920,00 USD + 2 700,00 USD = 6 720,00 USD).
3. La tasa combinada en GB se calcula dividiendo el costo total (6 720 USD) por la cantidad de almacenamiento (95 000 GB), con lo que se obtiene una tasa combinada de 0,070737 USD/GB. La tasa combinada en TB se calcula dividiendo el costo total (6 720 USD) por la cantidad de almacenamiento (95 TB), con lo que se obtiene una tasa combinada de 70,737 USD/TB.
4. El costo combinado de cada cuenta miembro se asigna multiplicando la tasa combinada (para GB o TB) por el uso, con lo que se obtienen las cantidades indicadas en la columna Costo combinado. Por ejemplo, Miembro 1 utiliza 14 000 GB de almacenamiento a un precio de la tasa combinada de 0,070737 USD (o 14 TB a un precio de 70,737 USD) por un costo combinado de 990,318 USD.

El ejemplo anterior muestra cómo el uso de la facturación consolidada de AWS Organizations ayuda a reducir el costo mensual total del almacenamiento. Si calcula el costo de cada cuenta miembro por separado, el costo total es 6 780 USD en lugar de 6 720 USD. Si se suma el uso de las tres cuentas, se llega antes a las capas de precios más reducidos. El almacenamiento más caro, el primer TB, se cobra al precio más elevado solo una vez, en lugar de tres veces. Por ejemplo, tres TB de almacenamiento al precio más caro de 100 USD/TB darían lugar a un cargo de 300 USD. Si se cobra este almacenamiento como 1 TB (100 USD) y dos TB adicionales a 80 USD (160 USD), se obtiene un costo total de 260 USD.

Cálculo de tasas combinadas para Amazon EC2

Proceso de cálculo

Así es como AWS calcula las tarifas combinadas para las instancias Amazon EC2 de las organizaciones:

1. AWS suma el uso de todas las cuentas de la organización durante un mes o parte de un mes y calcula los costos en función de las tasas sin combinar, como las tarifas de las instancias bajo demanda o reservadas. Se crean las partidas de estos costos para la cuenta maestra. Con este modelo de cálculo de facturas se pretende aplicar las tasas sin combinar más reducidas posibles a las que puede optar cada partida. La lógica de asignación recurre primero a las horas de instancias reservadas y a las horas de capa gratuita, por este orden, para después aplicar las tarifas bajo demanda al uso restante. En el AWS Cost and Usage report puede ver las partidas de estos costos agregados.
2. AWS identifica cada tipo de uso de Amazon EC2 en cada región y asigna el costo agregado de la cuenta maestra a las partidas de las cuentas miembro correspondientes con un tipo de uso idéntico en la misma región. En el AWS Cost and Usage report, la columna Unblended Rate muestra la tarifa aplicada a cada partida.

Note

Cuando AWS asigna horas de instancias reservadas a las cuentas miembro, siempre empieza por la cuenta con la que se realizó la reserva, lo que en ocasiones se conoce como afinidad de instancias reservadas. Si sobran horas de la reserva de capacidad, se aplican a otras cuentas que realizan el mismo tipo de uso en la misma zona de disponibilidad. De nuevo, esta asignación usa siempre tasas sin combinar.

3. AWS calcula un costo medio para todo el uso del mismo tipo en la zona de disponibilidad. AWS presenta el resultado de cada partida en la columna Blended Rate del AWS Cost and Usage report. El cálculo de esta media puede dar lugar a partidas en las que el costo sin combinar por hora sea 0,00 USD pero en la columna Blended Rate se indique un costo asignado. Vea el siguiente ejemplo.

Ejemplo de tarifas combinadas

El ejemplo siguiente muestra cómo la lógica de la facturación consolidada suma el costo en la cuenta maestra y después lo asigna a las cuentas miembro en función de la proporción de uso. En este ejemplo, todo el uso es del mismo tipo, se realiza en la misma zona de disponibilidad y es para la misma instancia reservada. Este ejemplo se aplica a las instancias reservadas de pago total anticipado y pago parcial anticipado.

En la siguiente tabla se muestran las partidas que representan el cálculo de las partidas de uso de Amazon EC2 en un mes de 720 horas (30 días). Todas las instancias pertenecen al mismo tipo de uso (t2.small) y se ejecutan en la misma zona de disponibilidad. La organización ha adquirido tres instancias reservadas por un plazo de un año. La cuenta miembro 1 tiene las tres instancias reservadas. La cuenta miembro 2 no tiene instancias reservadas, pero utiliza una instancia bajo demanda.

Line Item Account	Billing Type	Usage Type	Upfront cost	Monthly cost	Usage available	Usage Quantity	Unblended Rate	U
Master Account	RI, All upfront	t2.small	\$274.00	\$0.00	-	1440	-	-
Master Account	RI, Partial upfront	t2.small	\$70.00	\$5.84	-	720	-	-
Member Account 1	RI applied	t2.small	-	-	1440	1440	\$0.00	-
Member Account 1	RI applied	t2.small	-	-	720	720	\$0.00	-
Member Account 2	On demand	t2.small	-	-	-	300	\$0.023	-
Totals					2160	2460		

Los datos de la tabla anterior proporcionan la siguiente información:

- La organización ha adquirido 1 440 horas de capacidad de instancias reservadas a una tarifa de pago total anticipado (dos instancias EC2).

- La organización ha adquirido 720 horas de capacidad de instancias reservadas a una tarifa de pago parcial anticipado (una instancia EC2).
- La cuenta miembro 1 usa en su totalidad las dos instancias reservadas de pago anticipado y la instancia reservada de pago inicial, lo que suma un total de 2 160 horas. La cuenta de miembro 2 utiliza 300 horas de una instancia bajo demanda. El uso total de la organización es 2 460 horas (2 160+300 = 2 460).
- La tasa sin combinar de las tres instancias reservadas es de 0,00 USD. El costo sin combinar de una instancia reservada siempre es 0,00 USD, porque los cargos de las instancias reservadas no se incluyen en los cálculos de las tasas combinadas.
- La tasa sin combinar de la instancia bajo demanda es 0,023 USD. Las tasas combinadas se asocian al precio actual del producto. No pueden verificarse a partir de la información de la tabla anterior.
- La tasa combinada se calcula dividiendo el costo total (6,90 USD) por la cantidad total de uso de Amazon EC2 (2 460 horas). Esto produce una tarifa de 0,002804878 USD por hora.

Puede verificar si el AWS Cost and Usage report cuadra comprobando que la suma de los costos combinados de todas las partidas de las cuentas miembro y de la partida de error de redondeo sea igual al total de todas las partidas de la cuenta maestra.

Note

Puede descargar el AWS Cost and Usage report en un archivo CSV y utilizar después una hoja de cálculo de Excel para buscar las partidas de las cuentas miembro y cuadrarlas con las partidas de la cuenta maestra en el informe. Para ello, filtre por las siguientes columnas en el orden que se indica:

1. Product Name
2. Usage Type
3. Operation

Cargos de AWS Support de las cuentas de una organización

AWS calcula por separado las tarifas de AWS Support de cada miembro. Normalmente, una suscripción de AWS Support para una cuenta miembro no se aplica a toda la organización. Cada cuenta se suscribe de manera independiente. Los clientes del plan Enterprise Support, sin embargo, tienen la opción de incluir varias cuentas en una factura mensual acumulada. La mayoría de los cargos de los planes Developer, Business y Enterprise Support se basan en el uso de AWS de cada mes, sujeto a un mínimo mensual, facturado por adelantado. Las cuotas de AWS Support asociadas con la compra de instancias reservadas se aplican únicamente a las cuentas individuales que realizaron la compra. Para obtener más información, consulte [Precios de planes de AWS Support](#).

Límites

En la siguiente tabla se describen los límites actuales en Billing and Cost Management.

Temas

- [Cuentas \(p. 141\)](#)
- [Presupuestos \(p. 141\)](#)
- [Informes \(p. 141\)](#)

Cuentas

Número de cuentas consolidadas vinculadas a una cuenta de pago	20
----------------------------------------------------------------	----

Presupuestos

Número de presupuestos	2
Caracteres permitidos en un nombre de presupuesto	<ul style="list-style-type: none">• 0–9• A–Z y a–z• Space• Los siguientes símbolos: _ . : / = + - % @

Informes

Número de informes AWS Cost and Usage report	5
----------------------------------------------	---

Cómo ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente en referencia a su factura

La forma más rápida de encontrar respuestas a preguntas sobre su factura podría ser para empezar por el [AWS Knowledge Center](#).

Además, todos los propietarios de cuentas de AWS tienen acceso al soporte de cuentas y facturación de forma gratuita. Solo el soporte técnico personalizado requiere un plan de soporte. Para obtener más información, visite el [sitio](#) web AWS Support.

En esta sección se explica cómo ponerse en contacto con AWS Support y abrir un caso de soporte para su consulta de facturación, que es el método más rápido y directa de comunicarse con AWS Support. AWS Support no publica un número de teléfono directo para ponerse en contacto con un representante de soporte.

Note

Para abrir un caso de AWS Support cuyo asunto sea Referencia: Soporte de facturación y cuenta, debe haber iniciado sesión en AWS como propietario de la cuenta raíz.

Cómo ponerse en contacto con AWS Support

1. Inicie sesión y vaya a [AWS Support Center](#). Si se le solicita, escriba la dirección de correo electrónico y la contraseña de su cuenta.
2. Elija Open a new case.
3. En la página Open a new case seleccione Account and Billing Support y rellene los campos obligatorios del formulario.

Después de rellenar el formulario, puede elegir Web para una respuesta de correo electrónico o Phone para solicitar una llamada telefónica de un representante de AWS Support. El soporte de mensajería instantánea no está disponible para las consultas de facturación.

Si ha cerrado su cuenta de AWS, puede seguir iniciando sesión para ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente y ver las facturas anteriores.

Referencia de la API

Esta sección contiene la documentación de referencia de la API Billing and Cost Management. Cuando haga llamadas a la API, deberá autenticar la solicitud proporcionando una firma. Billing and Cost Management es compatible con la versión 4 de la firma. Para obtener más información, consulte el [proceso de firma con la versión 4 de la firma](#) en la referencia general de Amazon Web Services.

Si utiliza un lenguaje para el que exista un SDK de AWS, utilice el SDK en lugar de intentar ir a través de las API. Los SDK simplifican la autenticación, se integran fácilmente con su entorno de desarrollo y proporcionan acceso sencillo a los comandos de Billing and Cost Management. Para obtener más información sobre los SDK de AWS, incluido cómo configurar su entorno, enlaces a la documentación del SDK y código de muestra, consulte el tema sobre [herramientas de Amazon Web Services, Inc.](#)

Temas

- [Actions \(p. 143\)](#)
- [Tipos de datos \(p. 146\)](#)

Actions

Se admiten las siguientes acciones:

- [DeleteReportDefinition](#)
- [DescribeReportDefinitions](#)
- [PutReportDefinition](#)

DeleteReportDefinition

Elimina una AWS Cost and Usage report.

Parámetros de solicitud

La solicitud requiere los siguientes datos en formato JSON.

ReportName

El `ReportName` del informe que se va a eliminar.

Tipo: String

Limitaciones de longitud: longitud máxima de 256.

Requerido: sí

Errores

InternalErrorException

An error on the server occurred during the processing of your request. Try again later.

HTTP Status Code: 500

ValidationException

The input fails to satisfy the constraints specified by an AWS service.

HTTP Status Code: 400

Ejemplos

La siguiente solicitud de ejemplo borra el AWS Cost and Usage report llamado `Example Report`.

Solicitud de muestra

```
{
  "Operation": "com.amazonaws.awsorigamiservicegateway#DeleteReportDefinition",
  "Service": "com.amazonaws.awsorigamiservicegateway#AWSOrigamiServiceGatewayService",
  "Input": {
    "ReportName": "Example Report",
  }
}
```

DescribeReportDefinitions

Describe sus AWS Cost and Usage reports.

Parámetros de solicitud

La solicitud requiere los siguientes datos en formato JSON.

MaxResults

Número entero opcional. Especifica el número máximo de resultados que se devuelven en respuesta.

Tipo: Número entero

Valor válido: 5

Requerido: No

Elementos de respuesta

Esta operación devuelve los siguientes parámetros.

ReportDefinition

Devuelve uno o varios objetos `ReportDefinition`.

Tipo: objeto [ReportDefinition](#)

Errores

InternalServerErrorException

An error on the server occurred during the processing of your request. Try again later.

HTTP Status Code: 500

Ejemplos

El siguiente ejemplo solicita las AWS Cost and Usage reports para la cuenta.

Solicitud de muestra

```
{
  "Operation": "com.amazonaws.awsorigamiservicegateway#DescribeReportDefinitions",
  "Service": "com.amazonaws.awsorigamiservicegateway#AWSOrigamiServiceGatewayService",
  "Input": {
    "MaxResults": 5
  }
}
```

Respuesta de ejemplo

El siguiente ejemplo solicita las AWS Cost and Usage reports para la cuenta.

```
{
  "ReportDefinitions": [
    {
      "AdditionalArtifacts": ["QUICKSIGHT"],
      "AdditionalSchemaElements": ["RESOURCES"],
      "Compression": "GZIP",
      "Format": "textORcsv",
      "ReportName": "Example Report",
      "S3Bucket": "example-s3-bucket",
      "S3Prefix": "example prefix",
      "S3Region": "us-east-1",
      "TimeUnit": "HOURLY"
    },
    {
      "AdditionalArtifacts": ["QUICKSIGHT"],
      "AdditionalSchemaElements": ["RESOURCES"],
      "Compression": "GZIP",
      "Format": "textORcsv",
      "ReportName": "Example Report 2",
      "S3Bucket": "example-s3-bucket",
      "S3Prefix": "example prefix",
      "S3Region": "us-east-1",
      "TimeUnit": "HOURLY"
    }
  ]
}
```

PutReportDefinition

Crea una AWS Cost and Usage report.

Parámetros de solicitud

La solicitud requiere los siguientes datos en formato JSON.

ReportDefinition

El objeto de definición de informes que desea crear.

Tipo: objeto [ReportDefinition](#)

Requerido: sí

Errores

InternalErrorException

An error on the server occurred during the processing of your request. Try again later.

HTTP Status Code: 500

ValidationException

The input fails to satisfy the constraints specified by an AWS service.

HTTP Status Code: 400

DuplicateReportNameException

Un informe con el nombre especificado ya existe en la cuenta. Especifique otro nombre de informe.

Código de estado HTTP: 400

ReportLimitReachedException

Esta cuenta ya tiene cinco informes definidos. Para definir un informe nuevo, debe eliminar un informe existente.

Código de estado HTTP: 400

Ejemplos

La siguiente solicitud de ejemplo crea un informe llamado `Example Report`.

Solicitud de muestra

```
{
  "Operation": "com.amazonaws.awsorigamiservicegateway#PutReportDefinition",
  "Service": "com.amazonaws.awsorigamiservicegateway#AWSOrigamiServiceGatewayService",
  "Input": {
    "ReportDefinition": {
      "ReportName": "Example Report",
      "TimeUnit": "DAILY",
      "Format": "textORcsv",
      "Compression": "ZIP",
      "AdditionalSchemaElements": [
        "RESOURCES"
      ],
      "S3Bucket": "example-s3-bucket",
      "S3Prefix": "example prefix",
      "S3Region": "us-east-1",
      "AdditionalArtifacts": [
        "REDSHIFT",
        "QUICKSIGHT"
      ]
    }
  }
}
```

Tipos de datos

Los tipos de datos siguientes son compatibles:

- [ReportDefinition](#)

ReportDefinition

Representa el resultado de la operación `PutReportDefinition`. El contenido se compone de los metadatos detallados y de la información de los archivos de datos.

Contenido

ReportName

El `ReportName` del informe que se va a crear.

Tipo: String

Limitaciones de longitud: longitud máxima de 256.

Requerido: sí

TimeUnit

El periodo de tiempo cubierto por este informe.

Tipo: String

Valores válidos: HOURLY | DAILY

Requerido: sí

Formato

El formato en el que se guarda el informe.

Tipo: String

Valor válido: text | csv

Requerido: sí

Compresión

El tipo de compresión que se aplica al informe.

Tipo: String

Valores válidos: ZIP | GZIP

Requerido: sí

AdditionalSchemaElements

Una lista de cadenas que indica el contenido adicional incluido en el informe, por ejemplo el ID de recursos individuales.

Tipo: Lista de cadenas

Valor válido: RESOURCES

Requerido: sí

S3 Bucket

El bucket de S3 al que se envía el informe.

Tipo: String

Requerido: sí

S3Prefix

El prefijo que AWS añade al nombre del informe cuando lo envía.

Tipo: String

Requerido: sí

S3Region

La región del bucket de S3.

Tipo: String

Requerido: sí

AdditionalArtifacts

Una lista de los manifiestos que desee crear para este informe.

Tipo: Lista de cadenas

Valores válidos: REDSHIFT | QUICKSIGHT

Requerido: No

Historial de revisión

En la siguiente tabla se describe la documentación de esta versión de la guía de AWS Billing and Cost Management.

- Versión: 2.0
- Última actualización de la documentación: 22 de marzo de 2017

Cambio	Descripción	Fecha de la versión
Archivos de oferta regional	Ahora AWS Price List API ofrece archivos de oferta regional para cada servicio. Para obtener más información, consulte Uso de AWS Price List API (p. 86) .	20 de abril de 2017
Se han añadido opciones avanzadas de Explorador de costos	Ahora puede filtrar informes de Explorador de costos por otras opciones avanzadas, como reembolsos, créditos, pagos por anticipado de instancias reservadas, cargos recurrentes de instancias reservadas y los cargos de soporte. Para obtener más información, consulte Selección de opciones avanzadas (p. 49) .	22 de marzo de 2017
Se ha añadido un informe de Explorador de costos	Ahora puede realizar un seguimiento de la cobertura de la instancia reservada (IR) en Explorador de costos. Para obtener más información, consulte Informes de cobertura de instancias reservadas (p. 54) .	20 de marzo de 2017
Se han añadido filtros de Explorador de costos	Ahora puede filtrar informes de Explorador de costos por propiedad, plataforma y subasta de Amazon EC2, así como por opciones de compra de instancias reservadas programadas. Para obtener más información, consulte Opciones de filtros y de grupos (p. 44) .	20 de marzo de 2017
Explorador de costos y presupuestos para AISPL	A partir de ahora, los usuarios de AISPL pueden utilizar Explorador de costos y presupuestos. Para obtener más información, consulte Análisis de los costos con Explorador de costos (p. 38) y Gestión de costos con presupuestos (p. 64) .	6 de marzo de 2017
Se han añadido agrupaciones de tipos de uso de Explorador de costos	Explorador de costos es compatible con agrupaciones de datos tanto de costo como de uso, lo que permite a los clientes identificar los factores de costos por medio de referencias cruzadas de gráficas de costo y uso. Para obtener más información, consulte Agrupación de datos por tipo de filtro (p. 49) .	24 de febrero de 2017
Se ha añadido un informe de Explorador de costos	Ahora puede realizar un seguimiento del uso mensual de sus instancias reservadas (IR) de Amazon EC2 en Explorador de costos. Para obtener más información, consulte Informes de utilización de instancias reservadas (p. 52) .	16 de diciembre de 2016
Se ha añadido un informe de Explorador de costos	Ahora puede realizar un seguimiento del uso diario de sus instancias reservadas (IR) de Amazon EC2 en Explorador de costos. Para obtener más información, consulte Informes de utilización de instancias reservadas (p. 52) .	15 de diciembre de 2016
Se han añadido etiquetas de asignación	Ahora puede activar la etiqueta generada por AWS createdBy para controlar quién ha creado un recurso de AWS. Para obtener	12 de diciembre de 2016

Cambio	Descripción	Fecha de la versión
de costos generadas por AWS	más información, consulte Uso de etiquetas de asignación de costos (p. 72) .	
Se han añadido opciones avanzadas de Explorador de costos	A partir de ahora, puede excluir recursos etiquetados de sus informes de Explorador de costos. Para obtener más información, consulte Show only untagged resources (p. 50) .	18 de noviembre de 2016
Integración de Amazon QuickSight para AWS Cost and Usage Reports	Ahora las AWS Cost and Usage Reports proporcionan consultas personalizadas para cargar sus datos en Amazon QuickSight. Para obtener más información, consulte Informe de uso y costos (p. 17) .	15 de noviembre de 2016
Funcionalidad de presupuestos ampliada	A partir de ahora, puede utilizar presupuestos para realizar un seguimiento de datos de uso. Para obtener más información, consulte Gestión de costos con presupuestos (p. 64) .	20 de octubre de 2016
Funcionalidad Explorador de costos ampliada	Ahora puede utilizar Explorador de costos para visualizar sus costos por grupos de tipo de uso. Para obtener más información, consulte Análisis de los costos con Explorador de costos (p. 38) .	15 de septiembre de 2016
Mejora de la integración de Amazon Redshift para AWS Cost and Usage Reports	Ahora las AWS Cost and Usage Reports proporcionan consultas personalizadas para cargar sus datos en Amazon Redshift. Para obtener más información, consulte Carga de un AWS Cost and Usage Report en Amazon Redshift (p. 21) .	18 de agosto de 2016
Funcionalidad Explorador de costos ampliada	Desde ahora puede utilizar Explorador de costos para visualizar sus costos por región o tipo de instancia de Amazon EC2. Para obtener más información, consulte Análisis de los costos con Explorador de costos (p. 38) .	5 de enero de 2016
AWS Cost and Usage reports	Ahora puede crear y descargar las AWS Cost and Usage reports. Para obtener más información, consulte Identificación del uso con informes de facturación (p. 17) .	16 de diciembre de 2015
API de lista de precios de AWS	Ahora puede descargar los archivos de oferta que enumeran los productos, los precios y las restricciones para un único servicio de AWS. Para obtener más información, consulte Uso de AWS Price List API (p. 86) .	9 de diciembre de 2015
Gestor de informes de Explorador de costos	A partir de ahora, puede guardar las consultas de Explorador de costos. Para obtener más información, consulte Gestión de informes de Explorador de costos (p. 56) .	12 de noviembre de 2015

Cambio	Descripción	Fecha de la versión
Seguimiento de capa gratuita	Ahora puede realizar un seguimiento del límite de capa gratuita que haya utilizado. Para obtener más información, consulte Seguimiento de su uso de la capa gratuita de AWS (p. 11) .	12 de agosto de 2015
Presupuestos y previsiones	Ahora puede administrar el uso y los costos de AWS con presupuestos y previsiones de costos. Para obtener más información, consulte Monitorización del uso y de los costos (p. 37) .	29 de junio de 2015
Amazon Internet Services Pvt. Ltd	A partir de ahora, puede administrar la configuración y los medios de pago de su cuenta de Amazon Internet Services Pvt. Ltd (AISPL). Para obtener más información, consulte Gestión de una cuenta en la India (p. 100) .	1 de junio de 2015
Funcionalidad Explorador de costos ampliada	Ahora puede utilizar Explorador de costos para visualizar sus costos por zona de disponibilidad, operación de API, opción de compra o varias etiquetas de asignación de costos. Para obtener más información, consulte Análisis de los costos con Explorador de costos (p. 38) .	19 de febrero de 2015
Divisas de pago preferidas	A partir de ahora, puede cambiar la divisa asociada a su tarjeta de crédito. Para obtener más información, consulte Características de Billing and Cost Management (p. 1) .	16 de febrero de 2015
Ahorro de cargos inesperados	Se han revisado y ampliado Ahorro de cargos inesperados (p. 94) y Uso de la capa gratuita (p. 9) .	19 de agosto de 2014
Permisos de usuario de IAM	A partir de ahora, puede habilitar a usuarios y usuarios federados de AWS Identity and Access Management (IAM) para acceder y la configuración de cuenta, ver sus facturas y realizar la gestión de costos. Por ejemplo, puede conceder a las personas del departamento de finanzas acceso completo a la configuración financiera y el control de su cuenta de AWS sin tener que darles acceso a su entorno de producción de AWS. Para obtener más información sobre la gestión del acceso a la configuración de cuenta, facturación y gestión de costos, consulte Control de acceso (p. 115) . Si todavía no utiliza IAM para proteger su cuenta, le animamos a obtener más información sobre IAM y las ventajas que ofrece.	07 de julio de 2014
Explorador de costos abierto.	Explorador de costos ofrece una visualización de los costos de AWS que le permite analizar sus costos de varias formas. Para obtener más información, consulte Análisis de los costos con Explorador de costos (p. 38) .	8 de abril de 2014
Versión 2.0 publicada.	La Guía de usuario de AWS Billing and Cost Management se ha reorganizado y reescrito para utilizar la nueva Consola de administración de AWS Billing and Cost Management.	25 de octubre de 2013

AWS Glossary

For the latest AWS terminology, see the [AWS Glossary](#) in the AWS General Reference.