



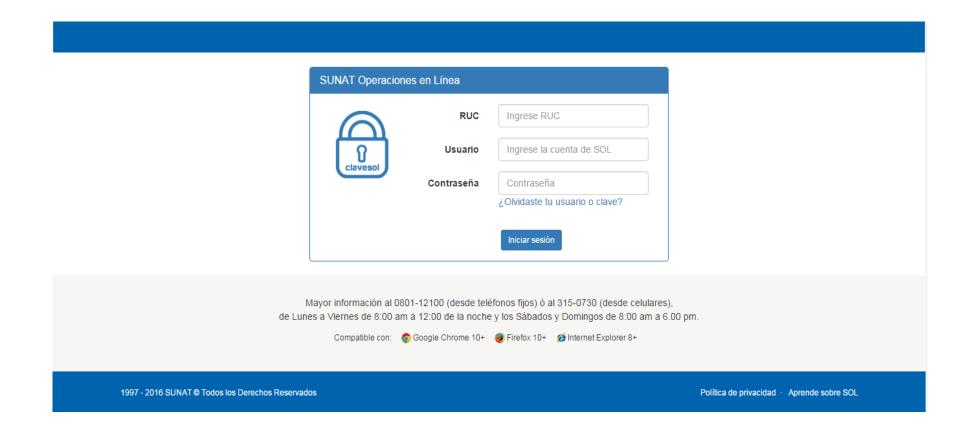
Guía Informativa

Pasos a seguir para la selección de Efact como PSE





1. Ingresa al portal de SUNAT - Operaciones en línea.







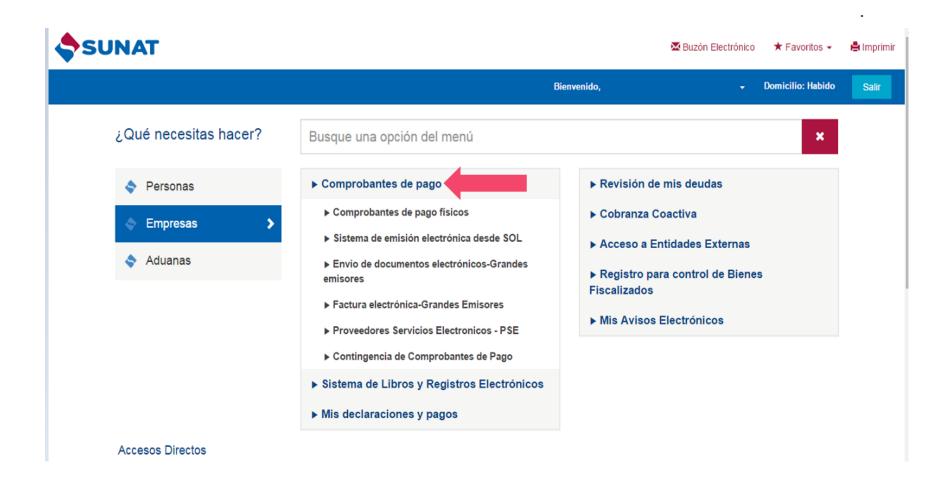
2. Ingresa tu RUC, usuario y clave sol. Luego da click en iniciar sesión.

SUNAT Operaciones en Línea	
RUC	Ingrese RUC
Usuario	Ingrese la cuenta de SOL
Contraseña	Contraseña ¿Olvidaste tu usuario o clave?
	Iniciar sesión
Mayor información al 0801-12100 (desde teléfonos fijos) ó al 315-0730 (desde celulares), de Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 de la noche y los Sábados y Domingos de 8:00 am a 6.00 pm.	
Compatible con: Google Chrome 10+ Firefox 10+ Internet Explorer 8+	
1997 - 2016 SUNAT © Todos los Derechos Reservados	Política de privacidad · Aprende sobre SOL





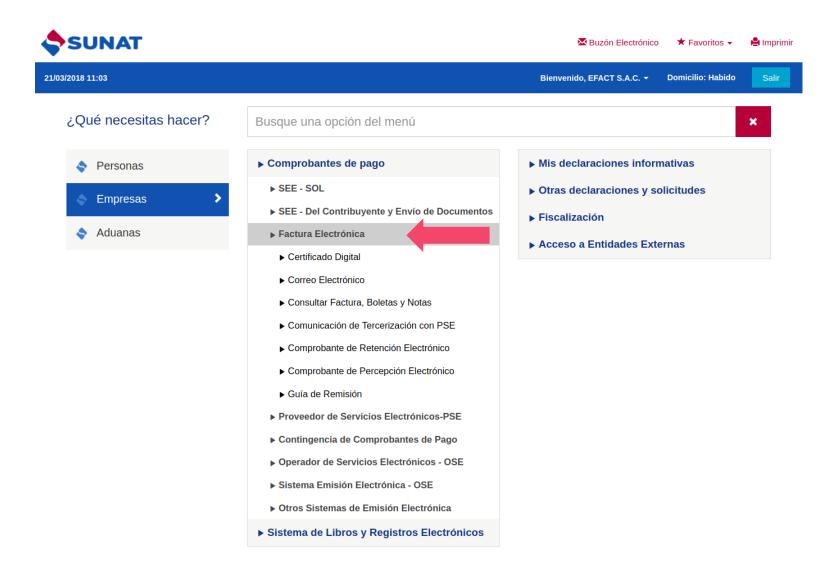
3. Selecciona la opción comprobantes de pago.







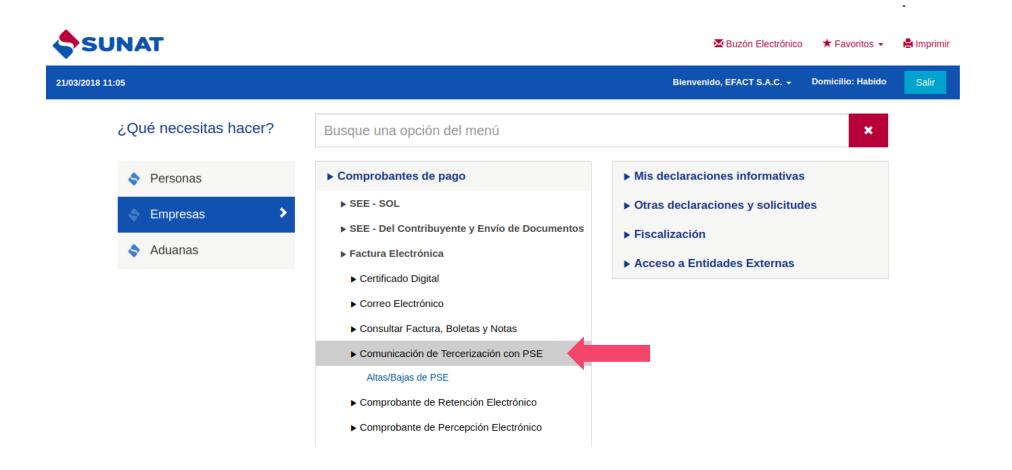
4. Se desplegará el menú de opciones. Ubica la opción Factura electrónica.







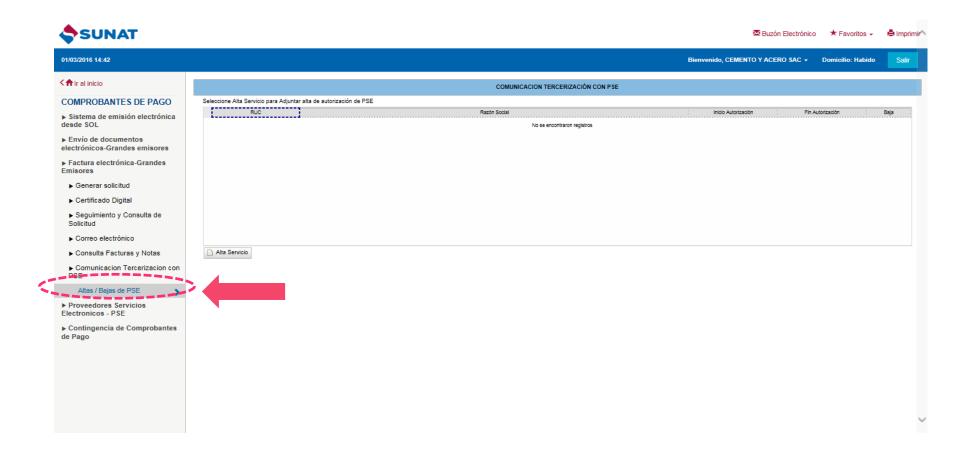
4.1. Selecciona la opción "Comunicación Tercerización con PSE.







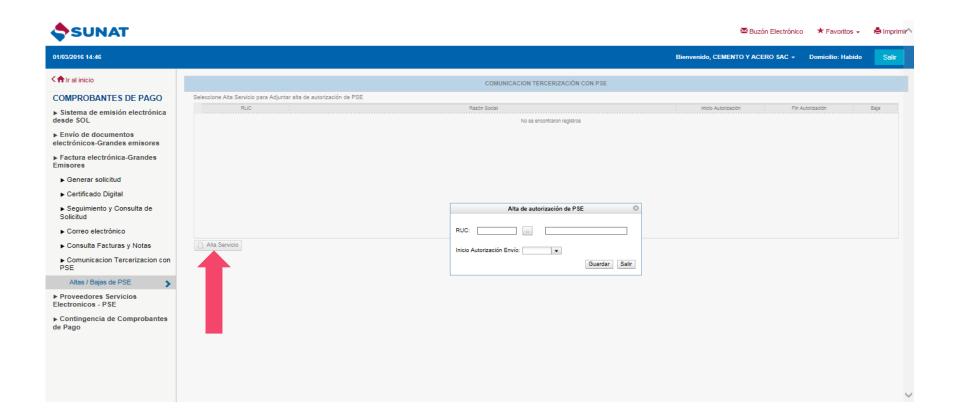
5. Selecciona la opción Altas/Bajas de PSE.







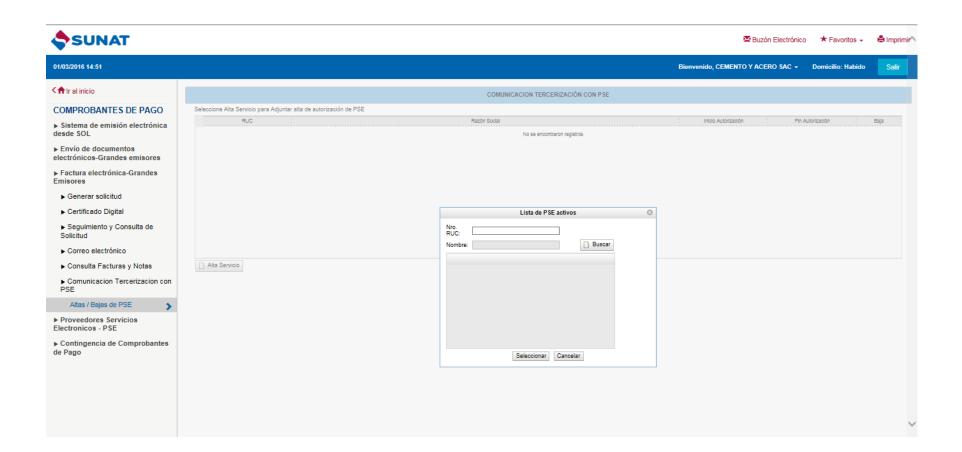
6. Da click en Alta Servicio. Se mostrará la pantalla para seleccionar la empresa PSE.







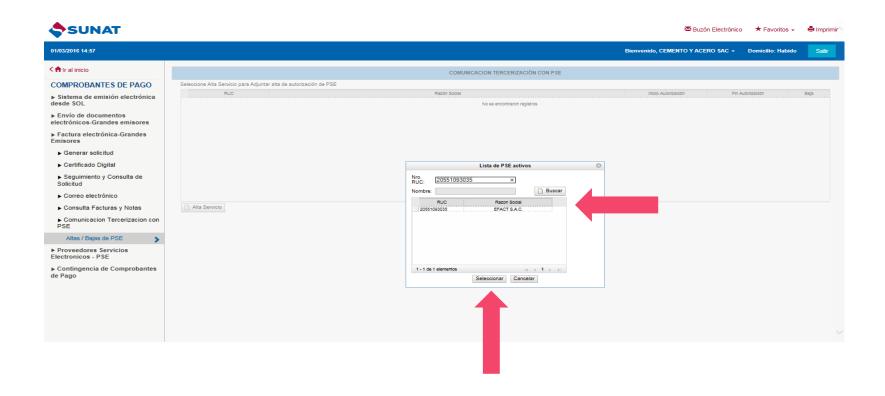
7. Da click en el recuadro para realizar la búsqueda de los proveedores.







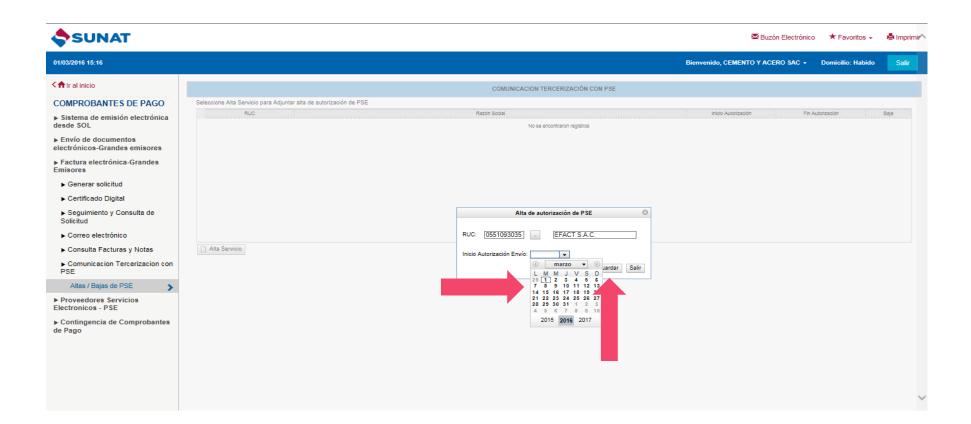
8. Coloca nuestro RUC (20551093035) y da clic en buscar. Colócate sobre Efact y da click en seleccionar.







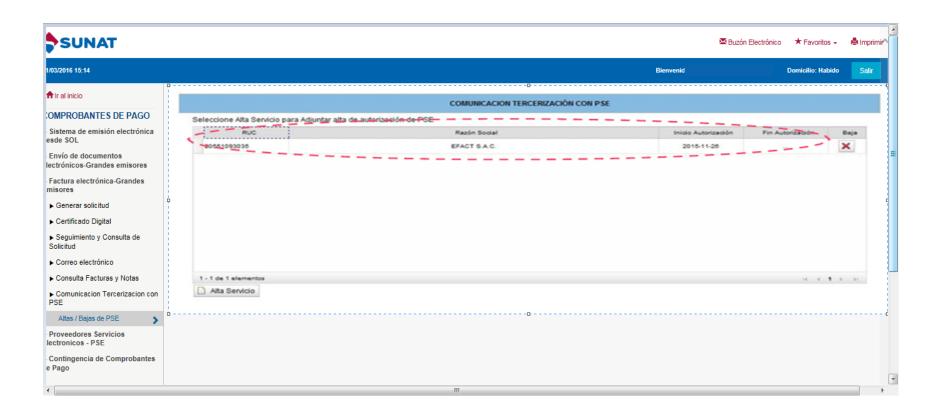
9. Selecciona el Inicio de Autorización (la fecha debe ser mayor al día que se inicia el proceso) y da clic en Guardar.







10. Podrás visualizar a Efact como PSE y a partir de que día entra en vigencia la autorización.







Contáctanos

Si necesitas ayuda o más información, contáctate con nosotros.

Atención al Cliente (511) 617 1600 Opción 1 info@efact.pe www.efact.pe



