**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CHILPANCINGO**

**SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA**

**DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES**

Fase de terminación Chilpancingo, Gro., {fecha}.

Residente: {residente}

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTOS A ENTREGAR |  |
| * CD que contiene en formato digital (PDF): A. Informe técnico de Residencia Profesional, (debidamente etiquetado) B. Portada del informe técnico rubricada por los Asesores externo e interno, sellada por la entidad donde se realizó la Residencia Profesional. | **{de1}** |
| * 'Copia\* del oficio de Liberación del Proyecto de Residencia Profesional por parte del Asesor Interno. | **{d2}** |
| * Copia\* del oficio de Liberación del Asesor Externo, del informe Técnico del Proyecto de Residencia Profesional. | **{d3}** |
| * Copia\* del oficio de recepción de la carta de presentación y agradecimientos, del Informe Técnico del Proyecto de Residencia, Profesional. (Firmada de recibido por la empresa institución). | **{d4}** |
| * Copia\* de la Evaluación a las Estudiantes Residentes por los Asesores Externo e Interno. (Firmada y sellada por el asesor interno, asesor externo, Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación y Departamento Académico correspondiente). | **{d5}** |
| * Dos portadas originales firmadas por el asesor interno y externo, con los sellos correspondientes. | **{d6}** |

{jefe}

Jefe de la división de estudios profesionales