



**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ВЛАДА**

**МИНИСТАРСТВО ЗА НАУЧНОТЕХНОЛОШКИ РАЗВОЈ И ВИСОКО  
ОБРАЗОВАЊЕ**

Трг Републике Српске 1, Бања Лука; Тел: 051/338-731; факс: 051/338-856; [www.vladars.rs](http://www.vladars.rs); e-mail: [mnv@mnv.vladars.rs](mailto:mnv@mnv.vladars.rs)

**ПРИЛОГ 3**

**КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ ПРОЈЕКТА**

**ОБРАЗАЦ ЗА БУЏЕТ**

<b>Назив пројекта:</b>	Развој модела и алгоритама вјештачке интелигенције за рјешавање тешких проблема комбинаторне оптимизације
<b>Име и презиме координатора пројекта:</b>	Марко Ђукановић
<b>Институција носилац истраживања:</b> (пун назив и сједиште)	Природно-математички факултет, Универзитет у Бањој Луци

ПРОЈЕКТНИ ТРОШКОВИ							
Р.Б.	Буџетска линија/опис трошкова	Количина	Јединица (мјесец, комад, километар и сл)	Јединич на цијена (КМ)	Укупан буџет (КМ)	Вриједност суфинансирања из других извора (КМ)	Тражена средства од Министарства (КМ)
*1.	Хонорари пројектног тима						
1.1	Марко Ђукановић	8	мјесеци	50	400		400
1.2	Драган Матић	8	мјесеци	50	400		400
1.3	Милана Грдић	8	мјесеци	50	400		400
1.4	Димитрије Чвокић	8	мјесеци	50	400		400
1.5	Милан Предојевић	8	мјесеци	50	400		400
1.6	Ненад Вилендечић	8	мјесеци	50	400		400
1.7	Стефан Капунац	8	мјесеци	50	400		400
1.8							
*2.	Активност (назив): набавка рачунарске опреме						
2.1	Рачунар (лаптоп) просјечних перформанси	2	комада	1200	2400	2400	
2.2	Потрошна рачунарска опрема за лабораторију (мишеви + тастатуре)	20	комада	30	600	600	
2.3							
*3.	Активност (назив): одлазак на семинар у иностранство са додатним радним даном у једној од партнерских институција						
3.1	Путна авионска карта за Марка Ђукановића	1	комад	400	400		400
3.2	Смјештај за Марка Ђукановића	3	ноћи	150	450		450
3.3							
*4.	Активност (назив): Боравак на научној конференцији из вјештачке интелигенције и/или машинског учења, путује једна особа, конференција траје три дана						

ПРОЈЕКТНИ ТРОШКОВИ							
Р.Б.	Буџетска линија/опис трошкова	Количина	Јединица (мјесец, комад, километар и сл)	Јединич на цијена (КМ)	Укупан буџет (КМ)	Вриједност суфинансирања из других извора (КМ)	Тражена средства од Министарства (КМ)
*1.	Хонорари пројектног тима						
1.1	Марко Ђукановић	8	мјесеци	50	400		400
1.2	Драган Матић	8	мјесеци	50	400		400
1.3	Милана Грдић	8	мјесеци	50	400		400
1.4	Димитрије Чвокић	8	мјесеци	50	400		400
1.5	Милан Предојевић	8	мјесеци	50	400		400
1.6	Ненад Вилендечић	8	мјесеци	50	400		400
1.7	Стефан Капунац	8	мјесеци	50	400		400
1.8							
*2.	Активност (назив): набавка рачунарске опреме						
2.1	Рачунар (лаптоп) просјечних перформанси	2	комада	1200	2400	2400	
2.2	Потрошна рачунарска опрема за лабораторију (мишеви + тастатуре)	20	комада	30	600	600	
2.3							
*3.	Активност (назив): одлазак на семинар у иностранство са додатним радним даном у једној од партнерских институција						
3.1	Путна авионска карта за Марка Ђукановића	1	комад	400	400		400
3.2	Смјештај за Марка Ђукановића	3	ноћи	150	450		450
3.3							
*4.	Активност (назив): Боравак на научној конференцији из вјештачке интелигенције и/или машинског учења, путује једна особа, конференција траје три дана						

4.1	Путни трошкови	940	километара	0.57	535.8		535.8
4.2	Смјештај	3	ноћи	100	300		300
4.3	Котизација	1	комад	400	400		400
4.4	Дневнице	3	комада	49	147		147
*5	Активност (назив): позивно предавање на семинару Катедре, 1 особа планирана						
5.1	Путни трошкови за Стефана Капунца	660	километара	0.57	376.2		376.2
5.2	Смјештај за Стефана Капунца	2	ноћи	100	200		200
*6	Активност (назив): одлазак на научни семинар у Нови Сад, два одласка планирана						
6.1	Путни трошкови за Ненада Вилендечића	2*660	километара	0.57	752.4		752.4
*7	Активност (назив): одлазак на научни семинар у Београд, два одласка планирана						
7.1	Путни трошкови за Милана Предојевића	2*660	километара	0.57	752.4		752.4
*8	Активност: Боравак на научној конференцији, 1 особа, конференција траје 3 дана						
8.1	Путни трошкови	1 povratna avionska karta	комад	400	400		400
8.2	Смјештај	3	ноћи	100	300		300
8.3	Котизација	1	комада	500	500		500
8.4	Дневнице	3	комада	49	147		147
УКУПНО ЗА ПРОЈЕКТНЕ ТРОШКОВЕ						3000	8460.8

Табела бр. 2 Административни трошкови

АДМИНИСТРАТИВНИ ТРОШКОВИ							
Р.Б.	Буџетска линија/опис торшкова	Количина	Јединица (мјесец, комад, километар и сл)	Јединична цијена (КМ)	Укупан буџет (КМ)	Вриједност суфинансирања из других извора (КМ)	Тражена средства од Министарства (КМ)
*1.	Хонорари						

	административног особља						
1.1	Бранка Трнинић	8	сати	12.45	99.6		99.6
1.2	Жељка Остојић	8	сати	12.45	99.6		99.6
1.3	Сњежана Ратковић	8	сати	12.45	99.6		99.6
1.4	Слађана Васић	8	сати	12.45	99.6		99.6
*2.	ТРОШКОВИ						
2.1	Режијски трошкови	11.00% износа траженог од Министарства					1094.9
2.2							
2.3							
2.4							
2.5							
УКУПНО ЗА АДМИНИСТРАТИВНЕ ТРОШКОВЕ							1493.3

Административни трошкови могу да износе највише 15% од средстава Министарства.

Табела бр. 3 Укупан буџет пројекта

ВРСТА ТРОШКА	Укупан буџет (КМ)	Средства суфинансирања из других извора (КМ)	Средства Министарства (КМ)
Пројектни трошкови	11443	3000	8460.8
Административни трошкови	1486		1493.3
УКУПНО	12808.8	3000	9954.1

Табела бр. 4 Трошкови пројекта по прихватљивим буџетским категоријама

КАТЕГОРИЈА ТРОШКА	Средства Министарства (КМ)	%
Хонорари пројектног тима	2800	28.13%
Путни трошкови	5660.8	56.87%
Трошкови материјала	0	0.00%
Трошкови опреме	0	0.00%
Хонорари административног особља	398.4	4.00%
Режијски трошкови	1094.9	11.00%
Банкарски трошкови	0	0.00%
Остали трошкови (трошкови објављивања радова, трошкови издавања публикација, трошкови израде базе података, трошкови услуга лабораторије)	0	0.00%
<b>УКУПНО</b>	<b>9954.1</b>	<b>100%</b>

Координатор пројекта

Руководилац НИ организације

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум:

\_\_\_\_\_

У овим обрасцима опишите све трошкове које очекујете током провођења пројекта, а који су неопходни за његово спровођење. Буџет треба у потпуности да прати наведене активности.

**Пројектни трошкови** подразумевају све директне трошкове реализације пројектних активности. Ту спадају трошкови хонорара чланова пројектног тима директно ангажованих у реализацији пројекта, трошкови израде публикација, објављивање радова у часописима, путни трошкови, трошкови набавке опреме и материјала искључиво везани за реализацију пројектних активности, трошкови услуга лабораторије, трошкови израде базе података, трошкови статистичке обраде података, трошкови котизације и остали трошкови услуга везани за реализацију пројекта.

**Хонорари чланова пројектног тима могу да износе највише до 50% од средстава Министарства.**

**Трошкови угоститељских услуга не могу да се финансирају из средстава Министарства.**

#### Упутство за попуњавање табеле бр. 1

**\*1. Хонорари пројектног тима /1.1, 1.2....** навести име и презиме члана пројектног тима, број мјесеци ангажовања чланова пројектног тима на пројекту, мјесечни хонорар и укупан хонорар, изворе из којих се планирају финансирати хонорари.

**\*2. Активност** - навести назив сваке појединачне активности која се планира реализовати у оквиру пројекта.

**2.1, 2.2...** навести врсту трошкова за сваку планирану пројектну активност (ако је могуће по количини, јединици и јединичној цијени).

**\*3 Активност-** навести назив сваке појединачне активности која се планира реализовати у оквиру пројекта.

**3.1, 3.2...** навести врсту трошкова за сваку планирану пројектну активност (ако је могуће по количини, јединици и јединичној цијени);  
обавезно се морају попунити подаци за укупан буџет и изворе финансирања.

За 4\*, 5\*... Активност вриједи упутство као и за тачку 2\* и 3\*.

Уколико имате већи број чланова пројектног тима и већи број планираних активности табелу бр. 1 прилагођавате и проширујете у складу са својим потребама.

**Административним трошковима** сматрају се фиксни трошкови канцеларије организације/установе, те финансирање или суфинансирање административног особља. У ову врсту трошкова спадају хонорари финансијског и техничког особља који нису директно везани за пројектне истраживачке активности, трошкови канцеларијског материјала, режије, комуникације, банкарски трошак и сл.

**Административни трошкови могу да износе највише 15% од средстава Министарства.**

#### Упутство за попуњавање табеле бр. 2

**\*1. Хонорари административног особља /1.1, 1.2....** навести име и презиме члана административног особља, број мјесеци ангажовања, мјесечни хонорар и укупан хонорар, изворе из којих се планирају финансирати хонорари.

**\*2. Трошкови** - **2.1, 2.2...** навести назив сваке врсте планираног административног трошка (ако је могуће по количини и јединици и јединичној цијени).

Уколико имате већи број чланова административног особља и већи број планираних административних трошкова табелу бр.2 прилагођавате и проширујете у складу са својим потребама.

**У колони „Количина,”** потребно је да прикажете колико ће вам таквих јединица бити потребно за реализацију пројектних активности. Нпр. истраживач ће бити плаћен укупно **2 мјесеца**, током реализације пројекта планира се прећи пут око **1000 км** итд.

У колони „Јединица“ потребно је да наведете у којим јединицама ћете исказати одређени трошак. Тако ће за хонораре јединица бити **мјесец**, за путне трошкове „километар“ итд.

У колони „Јединична цијена“ потребно је да за сваку буџетску ставку унесете износ трошкова по јединици. Тако ћете у овој колони навести колики је износ мјесечног хонорара за истраживача, колико ће износити трошак једног пређеног километра или колико кошта освјежење по учеснику итд.

**Упутство за попуњавање табеле бр 3.**

У табели бр. 3 треба исказати укупну вриједност пројекта, односно збир пројектних и административних трошкова у складу са изворима суфинансирања.

**Упутство за попуњавање табеле бр. 4**

У табели бр. 4. попуњавају се подаци о трошковима који се планирају суфинансирати из средстава Министарства. Потребне је за сваки трошак исказати процентуално учешће у укупним средствима Министарства.

**НАПОМЕНА:**

Трошкове реализације пројекта треба што реалније приказати, с обзиром на то да, приликом контроле Финансијског извјештаја о реализацији пројекта, неће бити дозвољено одступање од плана буџета веће од 5%.