Use case: Tagesabschluss

# Kurzbeschreibung

Dieser Vorgang erstellt die Rechnung(en) eines Zimmers (Gastes).

# Stakeholders und Akteure

* System
* Verwaltung

# Vorbedingungen

* Tag zu Ende

# Nachbedingungen

* Zimmerpreise und evtl. Zusatzleistungen sind auf die jeweiligen Zimmerrechnungen aufgebucht
* Zimmerstatus von belegten Zimmern ist „BELEGT - UNGEREINIGT“
* Buchungsdatum ist umgestellt
* Berichte, die in den Stammdaten dem Tagesabschluss zugeordnet wurden, sind ausgegeben

# Ablauf

## Basisablauf

1. Zimmerpreise und evtl. Zusatzleistungen werden auf die Zimmerrechnung aufgebucht.
2. Berichte, welche in den Stammdaten dem Tagesabschluss zugeordnet wurden werden ausgedruckt.
3. Der Zimmerstatus für belegt Zimmer wird auf „BELEGT – UNGEREINIGT“ gesetzt.
4. Das Buchungsdatum wird umgestellt.
5. Die Ausgabe von Berichten, die in den Stammdaten dem Tagesabschluss zugeordnet sind, wird aktiviert.

## Alternativer Ablauf

# Besondere Anforderungen

keine

# Benutzungsfrequenz

täglich

# offene Punkte

Keine