
Documentation_Vive_les_collegues

Version 05/01/2023

Charlie

janv. 08, 2023

Contenu:

1	Liste des packages a installer	3
2	Procédure d'utilisation	5
3	Faire un merge request	7
4	Definition_des_fonctions	9
4.1	Boucle Automatisation	9
4.2	Liste Metier	10
5	Documentation de la « liste des employés »	11
	Index des modules Python	13
	Index	15

1_Allez sur la page https://github.com/marlierecharlie/brief_15_j_aime_mes_commentaires.git

2_cliquez sur « clone » et copiez le lien https

3_Dans git bash, tapez « cd », puis copiez le chemin du dossier dans lequel vous souhaitez l'installer.

4_Toujours dans gitbash, tapez « git clone » + »le lien https cloné ».

Vous pouvez ensuite aller télécharger les packages nécessaires.

CHAPITRE 1

Liste des packages a installer

Afin de pouvoir faire fonctionner le logiciel, il vous faut installer certains packages.

Pour ce faire, dans votre fenetre de terminal, copiez :

```
pip install pandas  
pip install numpy  
pip install inquirer
```

Vous pouvez ensuite aller consulter la procédure d'utilisation du logiciel.

CHAPITRE 2

Procédure d'utilisation

::

- 1- remplir le champ du nom
- 2- remplir le champ du prénom
- 3- indiquer la date d'embauche
- 4- indiquer le poste du nouvel employé
- 5- indiquer votre nom et votre prénom Votre ajout s'implémentera à la fin de la liste des employés
- 6- faites un mail au service rh "rh.mail@gmail.com" avec pour objet "ajout nouvel employé"
- 7- faites un mail au gestionnaire informatique "charlie.marliere@gmail.com" avec pour objet "ajout nouvel employés" afin de faciliter la gestion et corriger les doublons
- 8- Bravo, vous avez ajouté un employé sur votre ordinateur, localement, mais vous devez renvoyer les informations sur git afin que toute l'entreprise puisse y accéder. Consultez donc la rubrique suivante « Faire un merge request ».

En cas de doute, de question ou de besoin écrivez un mail au service rh (rh.mail@gmail.com) pour les questions administratives et au gestionnaire informatique (charlie.marliere@gmail.com) pour les questions sur le remplissage du fichier. Mettez l'autre service en copie.

CHAPITRE 3

Faire un merge request

Pour faire un merge request, vous avez 2 possibilites :

Avec un ticket (issue)

- 1) Créer un ticket (issue)
- 2) Cliquez sur la petite fleche de 'Create merge request' (bouton bleu)
- 3) Renommer la partie 'Branch name' par celui que vous voulez
- 4) Validez en cliquant sur 'Create merge request'

---- Passez sur GIT Bash ----

Rentrez les commandes suivantes dans l'ordre :

- 1) `git pull origin 'nom de la branche choisie'`
- 2) `git switch 'nom de la branche choisie'`
- 3) faites vos changement
- 4) `git add nom_du_fichier`
- 5) `git commit -m "message qui sera afficher"`
- 6) `git push origin 'nom de la branche choisie'`

Sans ticket

- 1) Créer une branche avec : `git branch 'nom de la branche'`
- 2) Sélectionner la branche avec : `git checkout 'nom de la branche'`
- 3) Faites vos changement
- 4) `git add nom_du_fichier`
- 5) `git commit -m "message qui sera afficher"`
- 6) `git push origin 'nom de la branche'`

---- Passez sur GITlab ----

- 1) allez sur votre projet

(suite sur la page suivante)

(suite de la page précédente)

- 2) tout en haut de la page on va vous proposer de faire un merge request, acceptez
- 3) rentrez les parametres du merge request et c'est bon !

4.1 Boucle Automatisation

Dans le fichier « boucle_automatisation.py, vous trouverez : les fonctions pour ajouter un nom, un prénom, la date d'arrivée du nouvel employé, son poste ainsi que le nom de la personne qui l'ajoute. Le tout est ensuite implémenté dans un dataframe pandas puis transformé en fichier.csv.

boucle_automatisation.ajout_auto(data)

Ce code définit une fonction appelée ajout_auto qui prend en paramètre data et renvoie un résultat res. Elle ajoute une nouvelle ligne au dataframe data à l'index len(data), qui correspond à la dernière ligne du dataframe. La nouvelle ligne est une liste contenant les valeurs nom, prenom, date, poste, prescri et la date et l'heure courantes. Pour utiliser cette fonction, vous pouvez l'appeler et lui passer un dataframe en tant que paramètre data. La fonction ajoutera alors une nouvelle ligne au dataframe avec les valeurs spécifiées et renverra le résultat.

boucle_automatisation.position(choix_metier)

Cette fonction définit une fonction appelée position qui prend en paramètre choix_metier et renvoie la position choisie par l'utilisateur. Il utilise la bibliothèque inquirer pour demander à l'utilisateur de sélectionner une position dans la liste de choix passée en paramètre de la fonction List. La position sélectionnée par l'utilisateur est renvoyée sous forme de chaîne de caractères grâce à la clé position du dictionnaire answers.

boucle_automatisation.time()

Cette fonction permet de d'indiquer la date au format jj/MM/AAAA

4.2 Liste Metier

Dans le fichier « liste_metiers.py, vous trouverez la liste des postes au sein dl’entreprise.

`liste_metier.metiers()`

Cette fonction contient une liste appelée metier, elle retourne le contenu de celle-ci.

Documentation de la « liste des employés »

Bienvenu dans le guide d'utilisation de la « Liste des Employés ». Ce logiciel vise à implémenter la liste des employés de votre entreprise.

Je vous conseille de parcourir la documentation dans l'ordre des rubriques. Une fois que vous aurez récupéré le projet (cf : comment récupérer) ; vous trouverez à l'intérieur :

_un fichier « doc », contenant les fichiers de documentation suivants _un fichier « code et outils », contenant le code à faire jouer.

b

boucle_automatisation, 9

l

liste_metier, 10

A

`ajout_auto()` (*dans le module `boucle_automatisation`*),
9

B

`boucle_automatisation`
module, 9

L

`liste_metier`
module, 10

M

`metiers()` (*dans le module `liste_metier`*), 10
module
 `boucle_automatisation`, 9
 `liste_metier`, 10

P

`position()` (*dans le module `boucle_automatisation`*), 9

T

`time()` (*dans le module `boucle_automatisation`*), 9