

Módulo Propedéutico

Semana 2

Unidad II

Comunicación con los agentes educativos



● Introducción



● Actividades de la semana



● Explora



● Organizo mi semana



Módulo Propedéutico

Semana 2

Unidad II

Comunicación con los agentes educativos



Introducción



Actividades de la semana



Explora



Organizo mi semana



Introducción

La semana pasada reconociste y aprendiste a navegar por los espacios de Prepa en Línea-SEP. Ahora es importante que interactúes con todos los miembros de la comunidad de aprendizaje, de la forma más adecuada posible.

Durante tus estudios en línea, te darás cuenta de que la principal forma de comunicación se presenta de manera escrita, por lo que es necesario que tus mensajes sean muy claros y expresen lo que deseas. Es posible que te encuentres familiarizado con el envío de mensajes en el celular, pero la comunicación en Prepa en Línea-SEP es un tanto distinta, pues aquí debes siempre aclarar quién eres, detallar tu duda o comentario y cuidar que tu mensaje llegue exactamente a la persona indicada, pues nuestra comunidad es muy grande y si no tomas esas precauciones, lo que escribas puede perderse. Por esta razón será necesario que aprendas normas de comunicación virtual y que cuides tu redacción y ortografía.

Para ello cuentas con diversos medios como foros y mensajería dentro de la plataforma, así como videoconferencias o sesiones sincrónicas y un correo de servicios externos; estos medios te servirán para comunicarte con tus compañeros, tu asesor virtual y el supervisor para el acompañamiento y la mejora educativa (SAME), cada uno de los cuales tiene una función dentro de la comunidad. Es importante que conozcas dichas funciones a fin de que, frente a cualquier problema durante tu bachillerato en línea, sepas a quién dirigirte.

Revisa los recursos, realiza las actividades de la semana y mantén comunicación con la comunidad de Prepa en Línea-SEP.

Aprendizajes esperados

Durante esta semana se espera que alcances los siguientes aprendizajes:

- Reconoce la importancia de las reglas de *netiqueta* para favorecer la comunicación virtual dentro y fuera de la plataforma de Prepa en Línea-SEP.
- Se comunica con los diferentes agentes educativos con base en sus roles para expresar sus inquietudes y dudas.



Módulo Propedéutico

Semana 2

Unidad II

Comunicación con los agentes educativos



Introducción



Actividades de la semana



Explora



Organizo mi semana



Actividades de la semana



Refuerza tu conocimiento con las siguientes actividades:



Integradoras



Actividad 3

¿Cómo comunicarse de forma respetuosa en Prepa en Línea-SEP?

Gran parte de la comunicación dentro de Prepa en Línea-SEP se presenta de manera escrita, lo que implica que debes escribir tus comentarios o dudas con mucho cuidado, así como leer detenidamente los mensajes que te envíen y aquellos que se publiquen en los foros. Para mantener un ambiente de diálogo considera las reglas que se presentan en:



Normas de comunicación virtual

El envío adecuado de tus dudas propiciará que obtengas una respuesta más rápida y, sobre todo, que se aclaren. Cómo plantear preguntas lo podrás revisar en:



Preguntas eficaces



Los espacios de comunicación tienen ciertas reglas para que se mantenga el diálogo respetuoso y constructivo. En la **actividad integradora 3** analizarás algunas conversaciones entre distintos miembros de la comunidad de Prepa en Línea-SEP y pondrás en práctica las reglas de netiqueta al proponer soluciones alternativas a las respuestas que ahí se presentan.



Módulo Propedéutico

Semana 2

Unidad II

Comunicación con los agentes educativos



Introducción



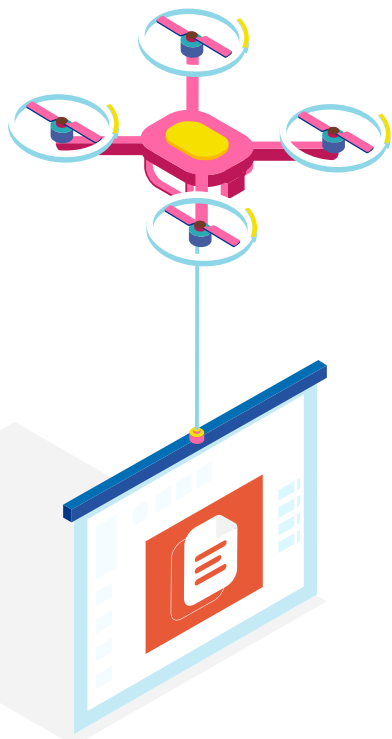
Actividades de la semana



Explora



Organizo mi semana



Actividad 4

¿Cómo comunicarse con los agentes educativos?

Prepa en Línea-SEP es una comunidad que, además de tener estudiantes, está conformada por otros agentes que te apoyarán durante tu bachillerato. Conoce más acerca de ellos revisando los recursos:



¿Quiénes participamos?



El tutor



El asesor tecnológico



El asesor virtual



Supervisor para el acompañamiento y la mejora educativa (SAME)

Puedes interactuar con estos miembros de la comunidad usando distintos medios, como mensajería, foros y videoconferencias. Explora los recursos:



¿Cómo nos comunicamos?



¿Cómo enviar mensajes en la plataforma?



Herramientas de comunicación



¿Cómo interactúo en las sesiones sincrónicas?



Cuando tienes dudas relacionadas con Prepa en Línea-SEP, es importante que las dirijas a la persona correcta, además de lograr que tu mensaje comunique con claridad y de forma específica lo que deseas. En la **actividad integradora 4**, practicarás dichas habilidades de comunicación escrita.



Foro aprendiendo

Aprendiendo a estudiar en línea

Los foros son un espacio que permite la participación de estudiantes y asesores virtuales, úsalos semanalmente y revísalos con frecuencia. Para el foro Aprendiendo a estudiar en línea de esta semana te invitamos a compartir con tus compañeros qué herramientas de comunicación de la plataforma ya has usado y para qué; si te resulta fácil o no expresarte de manera escrita y por qué; qué consejos puedes dar a tus compañeros sobre lo que te ha sido útil para tener una mejor comunicación escrita o qué dudas o comentarios tienes sobre las funciones de las figuras de apoyo de la comunidad de Prepa en Línea-SEP.



Formativas

Cuando escribes un mensaje es importante que lo leas con detenimiento y reflexiones si estás faltando a alguna norma de comunicación virtual, de forma que puedes hacer las correcciones necesarias para que tu mensaje sea comprendido. Identifica estas normas en:

¿Cómo practico las normas de comunicación virtual en los foros de Prepa en Línea-SEP?

No sólo es importante escribir adecuadamente el mensaje, sino también hacerlo llegar a la persona indicada. En la siguiente actividad, analiza los casos e identifica a qué miembro de la comunidad de Prepa en Línea-SEP se le debe enviar cada mensaje:

¿Con quién me puedo comunicar?

Módulo Propedéutico

Semana 2

Unidad II

Comunicación con los agentes educativos



Introducción



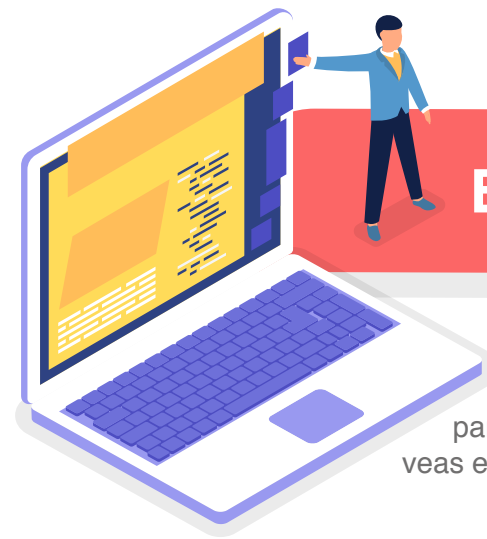
Actividades de la semana



Explora



Organizo mi semana



Explora

Cuando buscas aprender a usar un programa, una aplicación o una herramienta digital, es importante que sepas cómo efectuar cada paso de los que se indican en los tutoriales o sitios de ayuda. Por ejemplo, para saber utilizar la herramienta de mensajería de la plataforma de Prepa en Línea-SEP, es conveniente que veas el video



“¿Cómo enviar mensajes en la plataforma?”

y sigas los pasos que allí se indican. Algunas sugerencias para seguir éstas y otras instrucciones se enumeran a continuación:

- Lee u observa detenidamente todas las instrucciones sin llevar nada a cabo para tener una idea general de lo que tienes que hacer.
- Vuelve a leer o ver las instrucciones y conforme revisas los pasos, efectúalos en el programa, la aplicación o la herramienta que quieres aprender a utilizar.
- Si las instrucciones se muestran en un video, ve haciendo pausa conforme avances para que tomes nota sobre lo que en él se dice y evita saltarte pasos.
- Para poder recordarlos posteriormente, crea tus propias rutas y escribe las instrucciones con tus propias palabras. Por ejemplo, si deseas agregar un favorito en tu navegador Chrome, podrías escribir: Ir al sitio > Haz clic en estrella > Haz clic en listo

Ir al sitio

Haz clic en estrella

Haz clic en listo



Se agregó el marcador

Nombre: Prepa en línea - SEP

Carpeta: Barra de favoritos

Eliminar

Editar...

Listo

- Incluye en un solo documento todas las rutas que explores o anótalas en un cuaderno, de esta forma tendrás un acceso directo a ellas y también evitarás buscar nuevamente los sitios que visitas.

Módulo Propedéutico

Semana 2

Unidad II

Comunicación con los agentes educativos



Introducción



Actividades de la semana



Explora



Organizo mi semana



Organizo mi semana



Comienza a distribuir en tu agenda lo que harás entre el lunes y el domingo de cada semana, considerando los días y las horas que dispondrás para realizar tus estudios. Se te recomienda apegarte a una secuencia de pasos, teniendo en cuenta que puedes efectuar más de un paso en un solo día, o dosificarlos a lo largo de los siete días. Recuerda mantener actualizada tu agenda, indicando si ya realizaste una actividad, o asignando un nuevo día y hora a alguna acción que tengas pendiente. Al final de esta guía encontrarás algunas opciones de agendas digitales que puedes usar desde tu correo.



Importante: Programa tus actividades y evita enviarlas el último día, de esta forma tendrás oportunidad de solucionar los contratiempos que se te presenten.



Paso 1

1. Navega la plataforma y observa los recursos:
 - a. Normas de comunicación virtual
 - b. Preguntas eficaces
 - c. ¿Quiénes participamos?
2. Contesta la actividad formativa :
 - a. **¿Cómo practico las normas de comunicación virtual en los foros de Prepa en Línea-SEP?**

Paso 2

1. Realiza la actividad integradora:
 - a. **¿Cómo comunicarse de forma respetuosa en Prepa en Línea-SEP?**Explora los recursos:
 - a. El asesor virtual
 - b. El tutor
 - c. Supervisor para el acompañamiento y la mejora educativa
 - d. El asesor tecnológico
 - e. ¿Cómo nos comunicamos?

Paso 3

1. Responde la actividad formativa:
 - a. **¿Con quién me puedo comunicar?**
2. Revisa los recursos:
 - a. ¿Cómo nos comunicamos?
 - b. ¿Cómo enviar mensajes en la plataforma?
 - c. Herramientas de comunicación
 - d. ¿Cómo interactúo en las sesiones sincrónicas?
3. Participa en el foro “Aprendiendo a estudiar en línea”.

Paso 4

1. Finaliza realizando tu cuarta actividad integradora del curso:
 - a. **¿Cómo comunicarse con los agentes educativos?**

Módulo Propedéutico

Semana 2

Unidad II

Comunicación con los agentes educativos



Introducción



Actividades de la semana



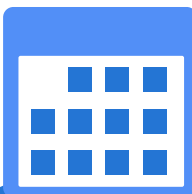
Explora



Organizo mi semana

Puedes utilizar una agenda ya impresa, trazarla en una hoja de papel o elaborarla de forma digital, ayudándote de diversas herramientas. Esta semana te invitamos a probar las diversas herramientas de calendario que los servicios de correo electrónico ofrecen:

Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo



Cuentas Microsoft (Live, Hotmail, Outlook).
Aprende a utilizar la agenda en

<https://support.office.com/es-es/article/Usar-el-calendario-en-Outlook-en-la-web-y-Outlook-com-8cfd8a5e-de9a-4468-9225-8611c8c8c7b0>.



Cuenta Gmail. Aprende a utilizar la agenda en

<https://www.youtube.com/watch?v=lnrnPN0kEtM&t=4s>.



Cuenta Yahoo. Aprende a utilizar la agenda en

<https://es.ayuda.yahoo.com/kb/mail-for-desktop/Informaci%C3%B3n-general-de-Yahoo-Agenda-sln15901.html?impressions=true>.