

DP II - 2022-2023

PLANNING REPORT



Repositorio: <https://github.com/marolmmar1/C2.X02.git>

Miembros:

- CAROLINA CARRASCO DÍAZ
- ÁNGEL LORENZO CASAS
- MARCOS OLMEDO MARÍN

Tutor: RAFAEL CORCHUELO GIL

GRUPO - C2.X02

1 ÍNDICE

2 Resumen Ejecutivo	2
3 Tabla de Versionado	2
4 Introducción	2
5 Contenido	3
1. Listado de las tareas	4
6 Presupuesto y Costes	8
7 Conclusión	9
8 Bibliografía	9

2 RESUMEN EJECUTIVO

Para la realización de este documento el equipo se ha reunido para planificar el sprint y detallar, priorizar y asignar las tareas necesarias para su correcta ejecución.

3 TABLA DE VERSIONADO

Versión	Fecha	Descripción
1.0	11/06/2023	Primera versión del documento
1.1	15/06/2023	Modificado el documento de forma general y añadidas partes faltantes.
2.0	21/06/2023	Añadidos los costes y amortizaciones. Versión final del documento.

4 INTRODUCCIÓN

Iniciamos este apartado recordando que este grupo está formado por distintos y nuevos miembros para la segunda convocatoria oficial de la asignatura que engloba al proyecto en curso. Cabe recordar que el proyecto estaba finalizado pues así fue entregado en la primera evaluación de Junio, por lo que esta entrega consta de una versión subsanada y mejorada de los errores previos.

En primera instancia, **por tanto se ha creado y configurado el nuevo repositorio** con el proyecto base sobre el que vamos a trabajar. Además, ha preparado toda la documentación para ser actualizada con todos los documentos sobre los que tendremos que trabajar en esta nueva entrega.

De forma paralela, **el analista ha realizado un estudio de los documentos para extraer los requisitos** necesarios para poder ser completados y determinar, qué documentos son más extensos y, por tanto, deben ser desglosados y abordados por más de una persona, y cuales son menos extensos y, por tanto, se puede realizar directamente por un miembro del grupo.

Una vez recopilados los requisitos, **se ha procedido a detallar las tareas** de forma que sean comprensibles por todos los miembros del grupo. A estas, se les ha asignado un identificador, un título y una descripción.

A continuación, hemos procedido al reparto de tareas. En este sprint, al presentar tareas que hemos considerado poco dificultosas, el reparto se ha realizado de forma aleatoria, aunque se ha acordado que, en futuros sprint, el reparto se haga atendiendo a las habilidades que presenta cada uno en cada ámbito.

Este **reparto de tareas ha quedado reflejado en una tabla** que indica el identificador de la tarea, la persona asignada para realizarla, el rol que ejerce esta persona, la estimación del tiempo necesario para ello y el tiempo que realmente ha requerido. Además, la tabla **presenta la fecha en la que la tarea puede ser empezada, y la fecha en la que debe ser terminada**.

Durante las semanas de trabajo disponibles hasta la entrega, todos los miembros del grupo realizarán las tareas que tienen asignadas y se harán, como se acordó en el informe de trabajo en grupo, dos reuniones semanales de seguimiento y control. Además, esas reuniones se aprovecharán para realizar las tareas que han sido asignadas a todo el equipo.

Finalmente, **se dedicará la última reunión para realizar una revisión global** del trabajo realizado y que todo el equipo se asegure de que el trabajo está correctamente realizado.

5 CONTENIDO

A continuación se redactan las tareas, seguido de la organización de tiempos que hemos llevado a cabo para el desarrollo de esta entrega, pues al constar de bastantes documentos, llevamos a cabo una reunión semanal a partir de la cual realizamos un reparto de dichas tareas (de manera consensuada y siempre equitativamente la carga de trabajo entre todos los miembros del equipo), así como proponer fecha de próxima reunión para la cual estas tareas tenían que estar finalizadas.

1. LISTADO DE LAS TAREAS

Para cada tarea se proporcionará un Id, nombre, descripción, los miembros del grupo asignados a ella y su rol, el tiempo que se espera tardar en completarse y el tiempo real.

Identificador	009
Título	Testing
Descripción	CSV correspondientes a los requisitos grupales para dicha entrega
Asignado a	Carolina Carrasco Díaz Ángel Lorenzo Casas Marcos Olmedo Marín
Rol	Desarrollador
Duración Estimada	4 horas
Duración Real	3 horas

Identificador	010
Título	Analysis report - D02
Descripción	Adaptación del documento para la nueva entrega
Asignado a	Carolina Carrasco Díaz
Rol	Analista - Desarrolladora
Duración Estimada	1 hora
Duración Real	30min

Identificador	011
Título	Planning report -D02
Descripción	Adaptación del documento para la nueva entrega
Asignado a	Carolina Carrasco Díaz
Rol	Analista - Desarrolladora
Duración Estimada	2 horas
Duración Real	1 hora

6 PRESUPUESTO Y COSTES

Para hacer este proyecto necesitamos un equipo informático, como un ordenador portátil, por integrante. Dado que somos 3 personas y el coste/persona supone unos 1500€, el total asciende a 4.500€, sin considerar gastos de electricidad para cargarlos o una conexión a Internet.

Para amortizar ese gasto en tres años sería necesario adquirir un beneficio de alrededor de 1.500€ al año, es decir, unos 125€ al mes.

Para calcular el salario de los trabajadores, hemos tenido en cuenta los tres perfiles que actualmente tenemos en cuenta en nuestro equipo. Siendo:

ROL	SALARIO/HORA
Analista - Desarrollador	30€/hora
Tester - Desarrollador	25€/hora
Desarrollador	20€/hora

- 1 perfil de Analista - Desarrollador : Carolina Carrasco Díaz
- 1 perfil de Tester (control calidad): Marcos Olmedo Marín
- 1 perfil de Programador: Ángel Lorenzo Casas

TAREA	ROL	HORAS ESTIMADAS	HORAS TRABAJADAS	COSTE ESTIMADO	COSTE REAL ENTREGA D01
009	Analista	1.25 horas	1 horas	37,50€	30€
009	Desarrollador	1.25 horas	1 horas	25€	20€
009	Tester	1.25 horas	1 horas	31,25€	25€
010	Analista	1 horas	0,5 horas	30€	15€
011	Analista	2 horas	1 horas	60€	30€
TOTAL:		6,75 horas	4,5 horas	183,75€	120€

Se obtiene por tanto un coste total real de 120€ para esta entrega D01.

Que sumado a los 226,25€ de la entrega D01, hace un acumulado de 346,45€.

7 CONCLUSIÓN

Como conclusión podemos decir que el coste del personal no es muy grande por ahora, pues las tareas que engloban esta entrega consisten en subsanar y mejorar la entrega final anterior.

Sin embargo, en los siguientes eso cambiará, y se podría esperar que esos gastos suban exponencialmente fruto de la complejidad y número de requisitos de los futuros entregables.

8 BIBLIOGRAFÍA

Intencionalmente en blanco.