

Análisis de Desviaciones Iteración 2

Rent a Tractor



Grupo 3.2

Historial de versiones

Fecha	Versión	Descripción
21/11/2022	1.0	- Creación del documento
23/11/2022	1.1	- Desviaciones añadidas
25/11/2022	1.2	- Desviaciones añadidas
26/11/2022	1.3	- Desviaciones añadidas
27/11/2022	2.0	- Desviaciones añadidas - Finalización del documento

Análisis de Desviaciones Iteración 2 - Día 1

Título del Proyecto: Rent a tractor

Fecha: 23/11/2022

Variaciones en la programación:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
Como equipo de desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> - Listado de productos - Organización de productos por categorías - Productos agotados y cesta visible 	Como equipo de desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> - Listado de productos 	Como equipo de desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> - Organización de productos por categorías - Productos agotados y cesta visible
Como equipo directivo realizar todas las tareas de seguimiento planificadas para la fase de seguimiento y control	Como equipo directivo se ha tenido que realizar tareas antes de su fecha planificada en el cronograma.	Como equipo directivo se ha realizado los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none"> • Auditorías de Calidad • Registro de Incidencias • Registro de Decisiones • Registro de Decisiones • Informe de Desempeño de Trabajo.
Causas Principales: El equipo de desarrollo no ha realizado una correcta estimación de los tiempos de la tareas y no ha dispuesto del tiempo suficiente para realizarlas.		
Respuesta Planeada: <ul style="list-style-type: none"> - Actualizar el Sprint Planning con las tareas no realizadas en esta iteración - Notificar al Equipo Directivo con los informes respectivos 		

Coste de la variación:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
No sobrepasar los costes	Se consiguió permanecer por debajo del presupuesto	-349,3€
Causas Principales: Los dos primeros días de la iteración apenas se pudo trabajar debido al resto de asignaturas y prácticas externas.		
Respuesta Planeada: Trabajar más duro el fin de semana.		

Variación de la calidad:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
Como equipo de desarrollo implementar exitosamente las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Listado de productos - Organización de productos por categorías - Productos agotados y cesta visible 	Como equipo de desarrollo se ha implementado exitosamente las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Listado de productos 	Como equipo de desarrollo no se ha implementado las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Organización de productos por categorías - Productos agotados y cesta visible
Como equipo directivo realizar toda la documentación necesaria de seguimiento y control según el PMBOK y actualizar el MS Project con los avances conseguidos.	Como equipo directivo se ha realizado toda la documentación necesaria de seguimiento y control y se ha actualizado el MS Project con los avances conseguidos.	Ninguna
Causas Principales: <ul style="list-style-type: none"> - Falta de tiempo 		

Respuesta Planeada:

- Actualizar el Sprint Planning con las tareas no realizadas en esta iteración
- Notificar al Equipo Directivo con los informes respectivos

Análisis de Desviaciones Iteración 2 - Día 2

Título del Proyecto: Rent a tractor

Fecha: 25/11/2022

Variaciones en la programación:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
<p>Como equipo de desarrollo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organización de productos por categorías - Productos agotados y cesta visible - visualizar cesta - Proceso de pago + login - Reclamaciones - Opiniones - Suite de Tests 	<p>Como equipo de desarrollo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organización de productos por categorías - Productos agotados y cesta visible - visualizar cesta - Reclamaciones - Opiniones 	<p>Como equipo de desarrollo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proceso de pago + login - Suite de Tests
<p>Como equipo directivo realizar todas las tareas de seguimiento planificadas para la fase de seguimiento y control</p>	<p>Como equipo directivo se ha tenido que realizar tareas antes de su fecha planificada en el cronograma.</p>	<p>Como equipo directivo se ha realizado los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auditorías de Calidad • Registro de Incidencias • Registro de Decisiones • Registro de Decisiones • Informe de Desempeño de Trabajo.
<p>Causas Principales:</p> <p>El equipo de desarrollo no ha realizado una correcta estimación de los tiempos de la tareas y no ha dispuesto del tiempo suficiente para realizarlas.</p>		

Respuesta Planeada:

- Actualizar el Sprint Planning con las tareas no realizadas en esta iteración
- Notificar al Equipo Directivo con los informes respectivos

Coste de la variación:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
No sobrepasar los costes	Se consiguió permanecer por debajo del presupuesto	-347,7€
Causas Principales:		
-		
Respuesta Planeada:		
-		

Variación de la calidad:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
Como equipo de desarrollo implementar exitosamente las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Organización de productos por categorías - Productos agotados y cesta visible - visualizar cesta - Proceso de pago + login - Reclamaciones - Opiniones - Suite de Tests 	Como equipo de desarrollo se ha implementado exitosamente las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Organización de productos por categorías - Productos agotados y cesta visible - visualizar cesta - Reclamaciones - Opiniones 	Como equipo de desarrollo no se ha implementado las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Proceso de pago + login - Suite de Tests
Como equipo directivo realizar toda la documentación necesaria de seguimiento y control según el PMBOK y	Como equipo directivo se ha realizado toda la documentación necesaria de seguimiento y control y se ha actualizado el MS	Ninguna

actualizar el MS Project con los avances conseguidos.	Project con los avances conseguidos.	
Causas Principales: <ul style="list-style-type: none">- Falta de tiempo		
Respuesta Planeada: <ul style="list-style-type: none">- Actualizar el Sprint Planning con las tareas no realizadas en esta iteración- Notificar al Equipo Directivo con los informes respectivos		

Análisis de Desviaciones Iteración 2 - Día 3

Título del Proyecto: Rent a tractor

Fecha: 26/11/2022

Variaciones en la programación:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
Como equipo de desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> - Proceso de pago + login - Registro de datos del pago - Descargar factura del pago - Suite de tests 	Como equipo de desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> - Proceso de pago 	Como equipo de desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> - Login - Registro de datos del pago - Descargar factura del pago - Suite de tests
Como equipo directivo realizar todas las tareas de seguimiento planificadas para la fase de seguimiento y control	Como equipo directivo se ha tenido que realizar tareas antes de su fecha planificada en el cronograma.	Como equipo directivo se ha realizado los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none"> • Auditorías de Calidad • Registro de Incidencias • Registro de Decisiones • Registro de Decisiones • Informe de Desempeño de Trabajo.
Causas Principales: El equipo de desarrollo no ha realizado una correcta estimación de los tiempos de la tareas y no ha dispuesto del tiempo suficiente para realizarlas.		
Respuesta Planeada: <ul style="list-style-type: none"> - Actualizar el Sprint Planning con las tareas no realizadas en esta iteración - Notificar al Equipo Directivo con los informes respectivos 		

Coste de la variación:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
No sobrepasar los costes	Se consiguió permanecer por debajo del presupuesto	-350,2€
Causas Principales: -		
Respuesta Planeada: -		

Variación de la calidad:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
Como equipo de desarrollo implementar exitosamente las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Proceso de pago + login - Registro de datos del pago - Descargar factura del pago - Suite de tests 	Como equipo de desarrollo se ha implementado exitosamente las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Proceso de pago 	Como equipo de desarrollo no se ha implementado las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Login - Registro de datos del pago - Descargar factura del pago - Suite de tests
Como equipo directivo realizar toda la documentación necesaria de seguimiento y control según el PMBOK y actualizar el MS Project con los avances conseguidos.	Como equipo directivo se ha realizado toda la documentación necesaria de seguimiento y control y se ha actualizado el MS Project con los avances conseguidos.	Ninguna
Causas Principales: <ul style="list-style-type: none"> - Falta de tiempo 		
Respuesta Planeada: <ul style="list-style-type: none"> - Actualizar el Sprint Planning con las tareas no realizadas en esta iteración - Notificar al Equipo Directivo con los informes respectivos 		

Análisis de Desviaciones Iteración 2 - Día 4

Título del Proyecto: Rent a tractor

Fecha: 27/11/2022

Variaciones en la programación:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
Como equipo de desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> - Login - Registro de datos del pago - Suite de tests - Versión parcial en PaaS 	Como equipo de desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> - Versión parcial en PaaS 	Como equipo de desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> - Registro de datos del pago - Suite de tests
Como equipo directivo realizar todas las tareas de seguimiento planificadas para la fase de seguimiento y control	Como equipo directivo se ha tenido que realizar tareas antes de su fecha planificada en el cronograma.	Como equipo directivo se ha realizado los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none"> • Auditorías de Calidad • Registro de Incidencias • Registro de Decisiones • Registro de Decisiones • Informe de Desempeño de Trabajo.
Causas Principales: El equipo de desarrollo no ha realizado una correcta estimación de los tiempos de la tareas y no ha dispuesto del tiempo suficiente para realizarlas.		
Respuesta Planeada: <ul style="list-style-type: none"> - Actualizar el Sprint Planning con las tareas no realizadas en esta iteración - Notificar al Equipo Directivo con los informes respectivos 		

Coste de la variación:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
No sobrepasar los costes	Se consiguió permanecer por debajo del presupuesto	386,45€
Causas Principales: -		
Respuesta Planeada: -		

Variación de la calidad:

Resultado Planeado	Resultado Obtenido	Variación
Como equipo de desarrollo implementar exitosamente las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Login - Registro de datos del pago - Suite de tests - Versión parcial en PaaS 	Como equipo de desarrollo se ha implementado exitosamente las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Versión parcial en PaaS 	Como equipo de desarrollo no se ha implementado las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> - Registro de datos del pago - Suite de tests
Como equipo directivo realizar toda la documentación necesaria de seguimiento y control según el PMBOK y actualizar el MS Project con los avances conseguidos.	Como equipo directivo se ha realizado toda la documentación necesaria de seguimiento y control y se ha actualizado el MS Project con los avances conseguidos.	Ninguna
Causas Principales: - Falta de tiempo		
Respuesta Planeada: <ul style="list-style-type: none"> - Actualizar el Sprint Planning con las tareas no realizadas en esta iteración - Notificar al Equipo Directivo con los informes respectivos 		