### Organização

#### Conteúdo do capítulo

#### Organização

- Fundamentos de organização
- Elementos do processo de organização
- Poder e estrutura organizacional
- Desenho estrutural das organizações
- Modelos organizacionais
- Condicionantes da estrutura organizacional

#### Objetivos de aprendizagem

Definir os conceitos de organização, estrutura organizacional e organograma.

Identificar os elementos do processo de organização.

Contrastar os conceitos de autoridade e poder, destacando seus impactos na organização.

Comparar as estruturas funcional, divisional, matricial e em rede, explicando as suas principais vantagens e desvantagens.

Contrastar os modelos mecanicista e orgânico.

Discutir a relação entre os fatores contingenciais e a estrutura organizacional.

#### Fundamentos de organização

Organização como entidade social

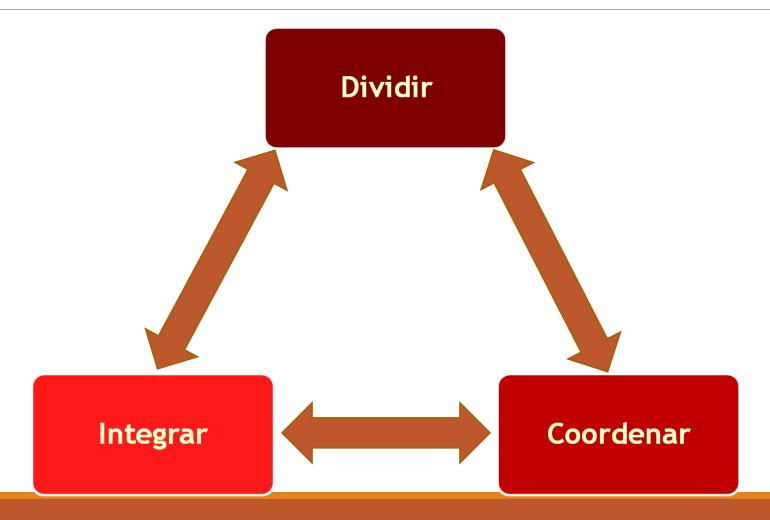
 Grupo estruturado de pessoas que atuam em conjunto para alcançar objetivos comuns

Organização

Organização como função da administração

 Função do processo de administração responsável pela distribuição do trabalho, recursos e autoridade pelos membros da organização

### O processo de organização



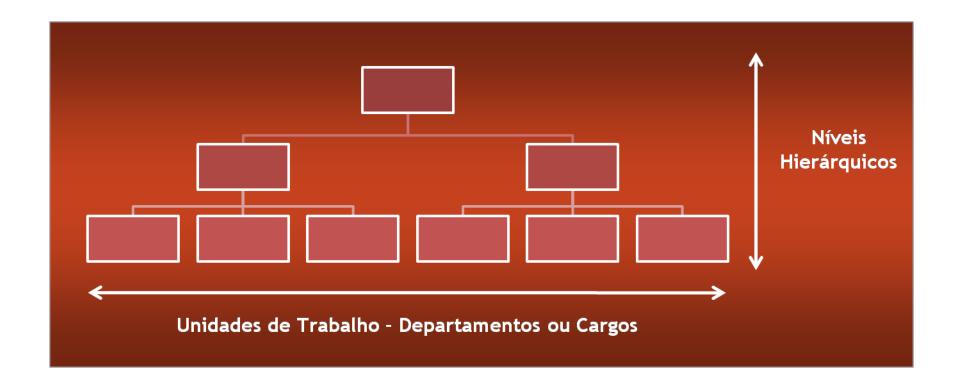
#### Estrutura organizacional

A estrutura organizacional é o resultado final do processo de organização.

A **estrutura organizacional** refere-se ao modo como as atividades de uma organização são ordenadas para possibilitar o alcance dos objetivos.

Essa estrutura especifica os papéis, as relações e os procedimentos organizacionais que possibilitam uma ação coordenada de seus membros.

#### Organograma



#### Organização por nível hierárquico



#### Elementos do processo de organização



#### Especialização do trabalho

Impacto na produtividade



#### Cadeia de comando



#### Autoridade versus responsabilidade

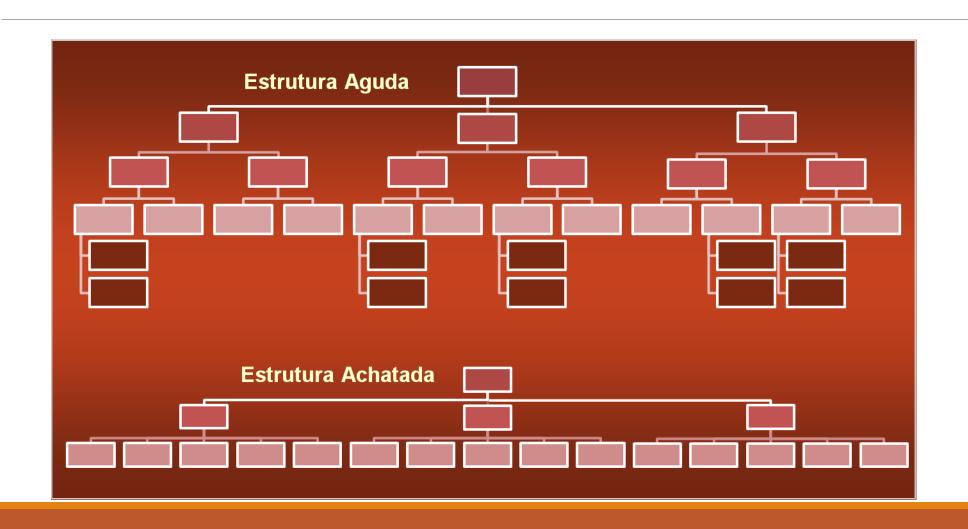
A **autoridade** é o direito de decidir e de dirigir pessoas e recursos organizacionais na execução das tarefas, tendo em vista a persecução dos objetivos da organização, ou seja, o **direito de organizar e dirigir.** 

A **responsabilidade** refere-se à obrigação e ao dever das pessoas quanto à realização das tarefas ou atividades.

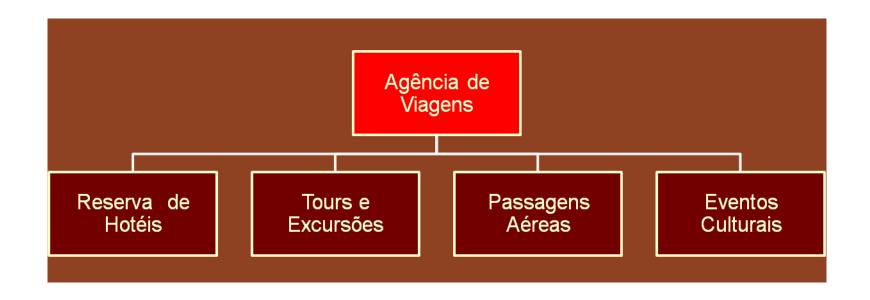
O elo entre a divisão do trabalho e os critérios racionais de organização das atividades reside nos conceitos de **responsabilidade** *versus* **autoridade**.

#### Amplitude de controle

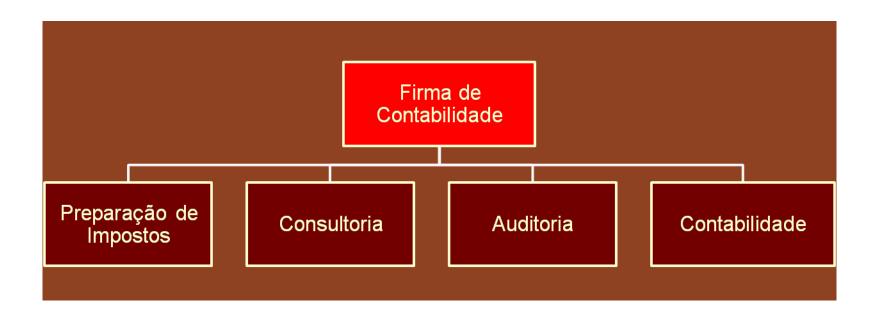
Configuração da estrutura organizacional



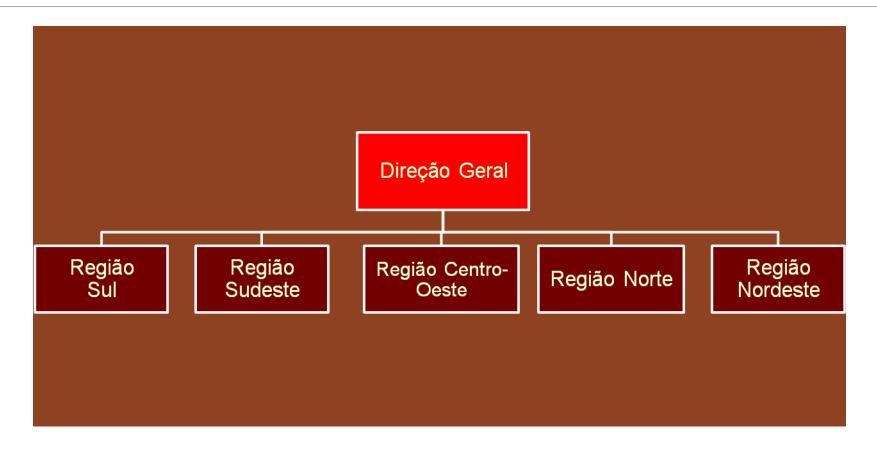
#### Departamentalização Funcional



#### Departamentalização por Produto



#### Departamentalização Geográfica



#### Centralização e descentralização

O grau de centralização ou descentralização refere-se ao nível hierárquico no qual são tomadas as decisões.

As decisões acerca do grau de centralização ou descentralização dependem de um conjunto de fatores:

- Tamanho da organização.
- Ambiente externo onde ela está inserida.
- Características internas da organização.

Um conceito relacionado com a descentralização é a **delegação**, que é o processo usado para transferir autoridade e responsabilidade para os membros organizacionais em níveis hierárquicos inferiores.

#### Formalização

As normas e os procedimentos utilizados pela organização para lidar com as contingências ambientais definem seu grau de **formalização**.

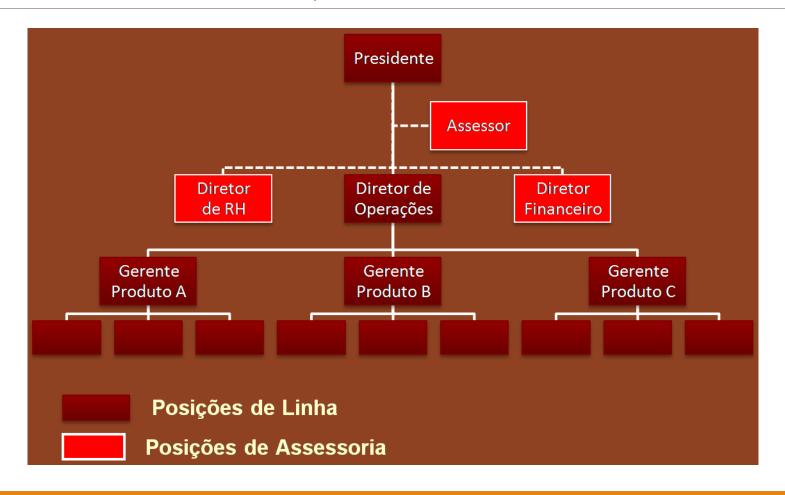
As decisões sobre o grau de formalização da organização dependem de fatores como:

- Tecnologia.
- Tradição.
- Processo decisório.

A excessiva formalização limita a flexibilidade, a criatividade e a rapidez de resposta, competências consideradas essenciais para as organizações modernas.

#### Poder e estrutura organizacional

Tipos de autoridade



#### Poder e estrutura organizacional

Tipos de poder



#### Poder Coercitivo

Coercitivo é uma palavra que tem o significado de forçar ou obrigar.

O principal uso da expressão é uma referência a uma ordem dada ou uma medida exigida e que deve ser obrigatoriamente cumprida, até mesmo com uso de força.

O poder coercitivo explora o medo. Para influenciar o comportamento dos subordinados, os superiores recorrem a punições, como: "repreensões públicas", designação para tarefas indesejáveis, descontos no pagamento, entre outros. OBS: Em algumas situações é necessário para corrigir comportamentos indesejáveis.

#### Poder de Recompensa

**Poder de recompensa:** Baseia-se na capacidade para alocar (dispor) resultados recompensadores – seja o recebimento de coisas positivas ou a eliminação de coisas negativas. Exemplos: Elogio, promoções, aumentos..

Os gerentes influenciam o comportamento por meio do uso de recompensas (uma variedade delas), para estimular o funcionário. Quando o poder de recompensa não for utilizado como forma de manipulação, ele é bem-vindo como forma de reconhecimento.

#### Poder Legítimo

**Poder Legítimo:** Baseia-se nas normas, valores e crenças no sentido de que certos indivíduos possuem direito legítimo de governar ou influenciar os outros.

Na infância, as pessoas aprendem a aceitar ordens de figuras com poder – primeiro, os pais, depois os professores, e por fim, os chefes (líderes). Envolve a compreensão de hierarquia.

Fonte: Wagner III e Hollenbeck (2012), e

Verçoza (2015)

#### Poder Referente

Poder Referente ou Poder de Referência: É o poder de influenciar o outro pela força do seu carisma ou por características pessoais que são admiradas e servem como referência. Tem como base a identificação com o outro, desejo de ser semelhante ao outro.

Famosos líderes religiosos e personalidades políticas geralmente desenvolvem e usam o poder de referência – também chamado poder carismático-, para envolver e conquistar o público.

Fonte: Wagner III e Hollenbeck (2012), e

Verçoza (2015)

#### Abraham Lincoln (1861 à 1865)

"Se quiser por à prova o caráter de um homem, dê-lhe poder".

Fonte: Wagner III e Hollenbeck (2012), e Verçoza (2015)

#### Poder de Competência

Poder de Competência ou Poder de Especialização: Baseia-se na posse de experiência, conhecimento e talento. Pessoas que são vistas como especialistas numa determinada área podem influenciar as outras fornecendo-lhes conhecimento ou esperando conformidade com seus desejos.

Por exemplo: o médico dá conselho que o paciente provavelmente seguirá, entendendo que ele sabe resolver o problema (e estudou para isso).

A compreensão desses cinco tipos de poder desperta a consciência sobre o momento que vamos utilizá-los e com qual intensidade vamos empregá-los. Não é apenas a gestão da empresa ou da sociedade que se beneficia, mas a convivência entre as pessoas a partir da aproximação ou distanciamento de certos tipos de atitudes.

# Espaços e formas de manifestação de poder

A estrutura informal das organizações.

A estrutura política das organizações.

A ilegitimidade da autoridade formal.

A legitimidade do poder.

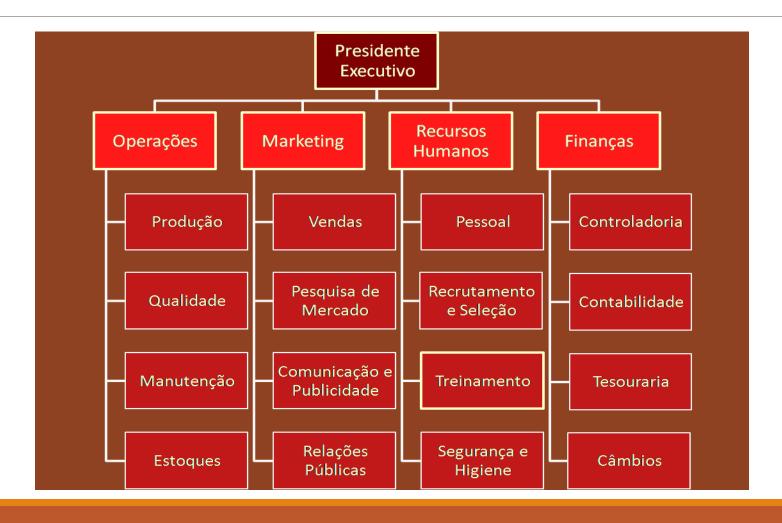
#### Desenho estrutural das organizações

O desenho estrutural de uma organização consiste num conjunto de decisões sobre os elementos estruturais analisados anteriormente com o propósito de definir uma estrutura adequada à estratégia e ambiente da organização.

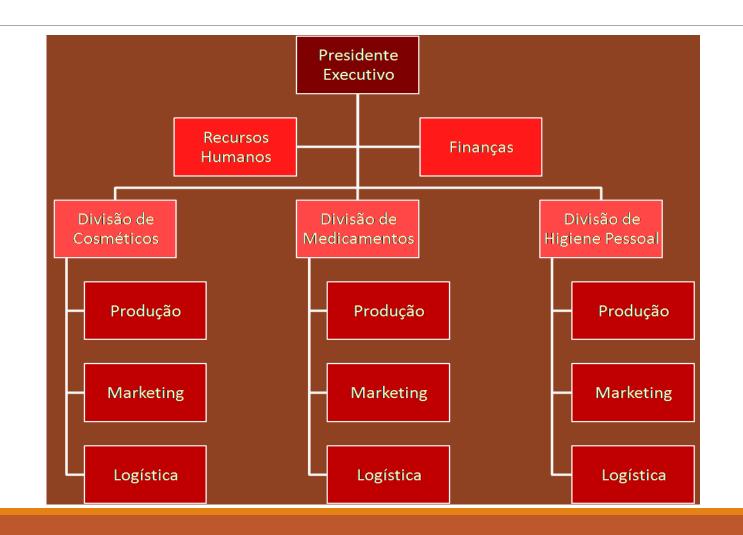
As **estruturas organizacionais** refletem diferentes usos da cadeia de comando na departamentalização.

Além dos departamentos, nas estruturas organizacionais são definidos os canais por onde fluem a **autoridade** e a **comunicação**.

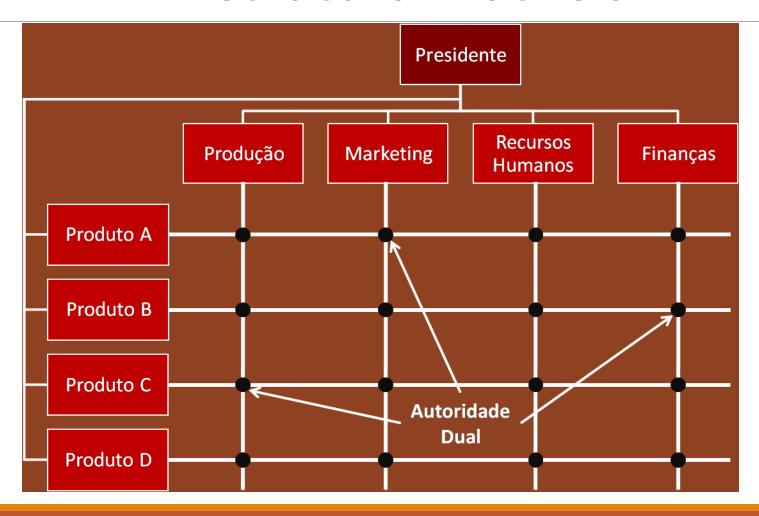
#### Estrutura funcional



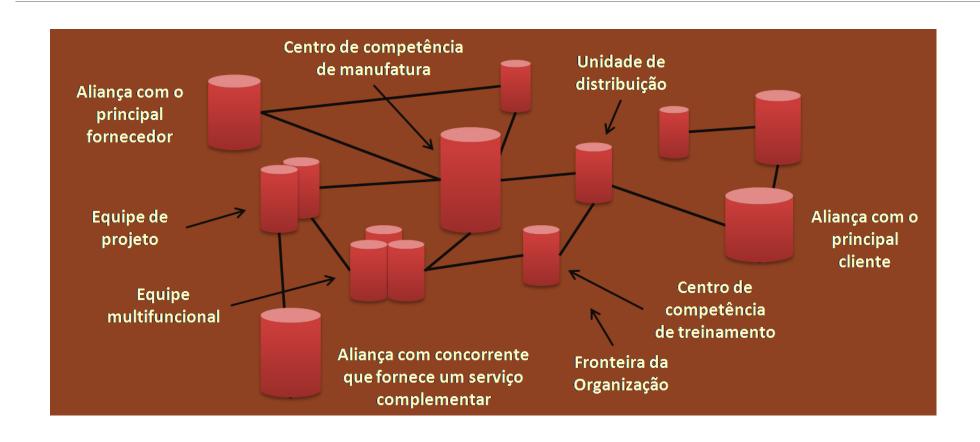
#### Estrutura divisional



#### Estrutura matricial



#### Estrutura em rede



#### Modelos organizacionais

O modelo organizacional é uma forma genérica estrutural que pode ser assumida por uma organização.

É possível distinguir dois tipos ideais de modelos organizacionais:

- O modelo mecanicista.
- O modelo orgânico.

Os dois modelos organizacionais representam um *continuum* (uma **série de acontecimentos sequenciais e ininterruptos**, fazendo com que haja uma continuidade entre o ponto inicial e o final), entre os quais existem vários estágios intermediários.

### Características estruturais dos modelos mecanicista e orgânico

Modelos Mecanicistas	Modelos Orgânicos
Tarefas bem definidas e elevada especialização;	Reduzida especialização do trabalho, com redefinição contínua de tarefas;
Hierarquia clara de controle e coordenação;	Sistema estratificado de acordo com o nível de conhecimento
Prevalece a Hierarquia nas relações internas;	especializado-tecnocracia;
Estruturas verticais com muitos níveis hierárquicos;	Os laços internos são fluídos e em permanente mudança;
Departamentalização funcional;	Estruturas horizontais e achatadas;
A comunicação é vertical e formal;	Equipes de trabalho multifuncionais;
Decisões centralizadas na cúpula;	A comunicação é informal;
Elevada formalização com muitas regras;	Decisões descentralizadas para a base;
Os membros devem lealdade a organização e obediência aos superiores;	Reduzida formalização, com poucas regras;
Prioriza-se o desempenho de cada função.	Os membros se identificam e estão comprometidos com a organização;
	Priorizam os objetivos globais da organização.

# Condicionantes da estrutura organizacional



# Steve Bennett, presidente executivo empresa *Intuit*

Quando cheguei na "Intuit", ..... Só mudei uma palavra dos nossos valores operacionais, de:

"Pense rápido e aja rápido", para

"Pense com inteligência e aja rápido".