

Stadgar för Samhällsvetenskapliga fakultetsrådet vid Stockholms universitet

Antagna av Samhällsvetenskapliga fakultetsrådet vid ordinarie möte 2017-09-05.

§ 1 Ställning

Samhällsvetenskapliga fakultetsrådet är ett fakultetsövergripande samarbetsorgan vid Stockholms universitet bestående av student- och doktorandrepresentanter från Samhällsvetenskapliga fakulteten samt representanter från Stockholms universitets studentkårer DISK, SSAS och SUS. Fakultetsrådet är knutet till SUS och lyder under dokumentet *Instruktioner för student- och doktorandråd*.

§ 2 Uppgift

2.1 Samhällsvetenskapliga fakultetsrådet har till uppgift att tillvarata studenters och doktoranders intressen i utbildningsrelaterade frågor vid Samhällsvetenskapliga fakulteten.

2.2. Fakultetsrådet ansvarar för det övergripande studiebevakningsarbetet på fakultetsnivå och fungerar som diskussions- och informationsforum där representanter från student- och doktorandråden vid fakulteten skall ha möjlighet att utbyta erfarenheter och samordna sitt arbete.

§ 3 Organisation och värdegrund

3.1 Samhällsvetenskapliga fakultetsrådet är ett demokratiskt organ. Fakultetsrådet ska respektera alla människors lika värde.

3.2 Alla studenter och doktorander vid fakulteten, samt studiebevakaren vid Samhällsvetenskapliga fakulteten, har rätt att vara medlem i fakultetsrådet.

3.3 Medlemmarna i fakultetsrådet behöver inte vara medlem i någon av studentkårerna.

3.4 Fakultetsrådets styrelse består av ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare. Inför varje kalenderår ska rådet utse ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare. Ordförande och vice ordförande utses bland fakultetens studenter och doktorander. Kassör utses bland fakultetens studenter, doktorander och Samhällsvetenskapliga fakultetens studiebevakare. Samhällsvetenskapliga fakultetens studiebevakare bör inneha posten som sekreterare.

3.5 Styrelsen har mandat att fatta interimistiska beslut och agera på dessa å fakultetsrådets vägnar. Dessa beslut ska på efterföljande fakultetsrådsmöte godkännas av fakultetsrådet.

§ 4 Sammanträden

4.1 Samhällsvetenskapliga fakultetsrådet har minst fyra ordinarie möten per termin. Dessa möten hålls i anslutning till att Samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden har sina sammanträden. Sammanträdena genomförs med svenska som huvudspråk.

4.2 De aktiva i fakultetsrådet ska senast sju dagar i förväg meddelas om tid, plats och dagordning för nästa möte. Kallelse och dagordning ska vara både på svenska och engelska. De som finns med på fakultetsrådets mejllista anses vara aktiva.

4.3 Sista mötet för kalenderåret är fakultetsrådets årsmöte. Under årsmötet väljs ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare för kommande kalenderår, studeranderepresentanter till fakultetens beredande och beslutande organ, samt till Centrala studentrådet, Centrala doktorandrådet och Nätverket. Under årsmötet behandlas även fakultetsrådets verksamhetsberättelse för innevarande kalenderår.

4.4 Fyllnadsval kan hållas vid ordinarie möte.

4.5 Närvaro- och yttranderätt på fakultetsrådsmötena har alla fakultetens studenter och doktorander, samt representanter från fakultetens kårer och fakultetsföreningar.

4.6 Rösträtt på fakultetsrådsmötena har en representant från varje studentråd och en representant från varje doktorandråd. Om studentråd och/eller doktorandråd saknas får enskild student och/eller doktorand representera sin respektive intressegrupp vid institutionen ifråga.

4.7 Beslut fattas med enkel majoritet. Ordförande, eller den som agerar i dennes ställe har ingen rösträtt, utom vid lika röstetal, då rösten är avgörande.

4.8 Röstning sker på det sätt som de närvarande röstberättigade beslutar, i första hand genom acklamation, men slutet om någon begär det.

4.9 Fakultetsrådet har rätt att adjungera personer till sina sammanträden samt att tillsätta arbetsgrupper om det anses lämpligt.

§ 5 Nomineringar och representation

5.1 Samhällsvetenskapliga fakultetsrådet har rätt att nominera representanter till Samhällsvetenskapliga fakultetens beredande och beslutande organ som berör utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå. SUS ska meddelas om nomineringar till beredande och beslutande organ för formellt beslut av kårens presidium. Fakultetsrådet utser även studeranderepresentanter till Centrala studentrådet, Centrala doktorandrådet, Jämlikhetsnätverket och Studiemiljönätverket.

5.2 Alla aktiva studenter och doktorander inom fakulteten kan nomineras till representanter med beaktande av de restriktioner som finns. Nominering kan ske genom närvaro vid valtillfället eller genom meddelad kandidatur.

5.3 Utlysning av lediga representantplatser ska göras senast en vecka innan val äger rum.

5.4 Mandatperiod för representanter är ett kalenderår. Representanter som väljs på årsmötet påbörjar sitt uppdrag 1 januari följande år. Representanter som väljs genom fyllnadsval sitter till innevarande mandatperiods utgång.

5.5 Skulle en representant grovt missköta sitt arbete så har styrelsen möjlighet att temporärt avsätta representanten fram tills nästa fakultetsrådsmöte. Ett sådant beslut måste föregås av kontakt med representanten i fråga, där hen ges möjlighet att förklara sitt agerande. Beslutet kräver samtycke från rådets ordförande, vice ordförande, samt sekreterare. Beslutet, tillsammans med en motivering av beslutet, måste skickas ut med agendan senast en vecka före nästa fakultetsrådsmöte. Beslutet ska vid detta fakultetsrådsmöte bekräftas av rådet genom en enkel majoritet, i vilket fall representanten blir permanent avsatt. Posten blir då direkt öppen för nomineringar och den avsatta personen kan ej nomineras vid detta tillfälle. Detta hindrar inte att hen får nomineras vid senare valtillfälle. Skulle beslutet inte bekräftas så tillträder representanten åter sin post.

5.6 Skulle en styrelsemedlem grovt missköta sitt arbete så har rådet möjlighet att avsätta denne. Detta görs genom att en begäran om avsättning skickas till rådets ordförande, vice ordförande, och/eller sekreterare. Denna begäran ska innehålla information om vem som bör avsättas, samt hur hen har misskött sitt arbete. Styrelsen blir då skyldig att skicka ut denna information med agendan senast en vecka för nästa fakultetsrådsmöte. Gör styrelsen inte detta så blir styrelsemedlemmen temporärt avsatt fram till dess att rådet får möjlighet att rösta i frågan. Rådet ska vid detta möte då först rösta om avsättningen, och sedan tillsätta en ersättare. Skulle rådet avsätta styrelsemedlemmen utan att sedan tillsätta en ersättare så får de kvarvarande styrelsemedlemmarna istället utse en ställföreträdare. Skulle styrelsen då inte utse en ställföreträdare ges detta ansvar vidare till studentkåren

§ 6 Protokoll

6.1 Samhällsvetenskapliga fakultetsrådet ska föra protokoll på sina möte. Protokollen ska göras lätt tillgängliga för fakultetens studenter, som minst genom utskick från studiebevakaren. Protokollen ska vara både på svenska och engelska.

6.2 Fakultetsrådet ansvarar för att innehållet i protokollet inte utan tillstånd innehåller personers personuppgifter vilket utan begränsning innefattar uppgifter om adress, telefonnummer, e-postadress och bilder samt personnummer, uppgifter om hälso- och sjukdomstillstånd eller andra känsliga personuppgifter som regleras i personuppgiftslagen (SFS 1998:204) eller att det innehåller material som på annat sätt än ovanstående strider mot svensk lag.

6.3 Protokoll ska justeras och skickas till fakultetsrådets aktiva, samt arkiveras hos SUS.

§ 7 Verksamhetsår

7.1 Samhällsvetenskapliga fakultetsrådets verksamhetsår sammanfaller med kalenderår.

7.2 För varje verksamhetsår får fakultetsrådet fastställa en strategisk och en operativ plan.

§ 8 Firmateckning

Firma tecknas av styrelsen eller av annan person som styrelsen utser, i enlighet med vad styrelsen beslutar ska gälla.

§ 9 Rådets upplösning

Om rådet upplöses ska eventuella kvarvarande medel förvaras av SUS i väntan på att nytt råd startas.

§ 10 Stadgeändringar

10.1 Ändringar i dessa stadgar kan göras på två på varandra följande möten med minst två veckors mellanrum genom beslut med 2/3 majoritet av de närvarande röstberättigade.

10.2 När fråga om ändring av stadgarna behandlas ska mötet säkerställa att kallelse skickats ut i enlighet med stadgarna och detta ska protokollföras.

§ 11 Tvistlösning

Eventuellt tvist om hur dessa stadgar ska tolkas avgörs av fakultetsrådets styrelse.

§ 12 Bilagor

Till dessa stadgar bifogas *Arbetsordning för Samhällsvetenskapliga fakultetsrådets styrelse och representanter*.

Bilaga 1 – Arbetsordning för Samhällsvetenskapliga fakultetsrådets styrelse och representanter

Ordförande

Ordföranden ansvarar för:

- att ta emot avsägelser, nomineringar och kandidaturer till poster och se till att fyllnadsval utlyses när en post står tom,
- att kontaktlistan för fakultetsrådet är uppdaterad,
- att rapporter från representanter som ej kan närvara vid fakultetsrådsmöten tas emot, samt
- att terminsvis sammanställa ett dokument om fakultetsrådets verksamhet och presentera det på årsmötet.

Vice ordförande

Vice ordföranden ansvarar för:

- att agera ställföreträdande ordförande vid behov, i enlighet med beskrivningen av ordförandes uppdrag, samt
- att agera kassör om kassör saknas.

Kassör

Kassören ansvarar för:

- att söka verksamhetsbidrag från SUS,
- att i slutet av varje termin redogöra för hur mycket pengar fakultetsrådet har, samt
- att det köps in fika till varje fakultetsrådsmöte.

Sekreterare

Sekreteraren ansvarar för:

- att kallelse och dagordning upprättas och skickas ut senast en vecka innan fakultetsrådsmöte äger rum,
- att möteslokal bokas,
- att protokoll förs vid varje fakultetsrådsmöte,
- att fakultetsrådets webbsida uppdateras,
- att ansöka om presidiebeslut för fakultetsrådets representanter och vidarebefordra dessa till berört organ samt
- att kontakta sammankallande för organet för att informera om att ny representant blivit vald.

Representanter i fakultetens beredande och beslutande organ, Centrala studentrådet och Centrala doktorandrådet, samt Jämlikhetsnätverket och Studiemiljönätverket

Representanterna ansvarar för:

- att representera samtliga studenter inom organets ansvarsområde,
- att suppleant kontaktas och informeras om att hen behöver inträda om det behövs samt att sammankallande meddelas detta,
- att rapportera till fakultetsrådet från det organ hen är representant i,
- att skriftligen informera fakultetsrådets ordförande om hen önskar avsluta sitt representationsuppdrag.

Ändringar i bilagan

Fakultetsrådets styrelse får besluta om ändringar i bilagan.