

REGULAMIN OBOZÓW FUNDACJI „DZIEŁO NOWEGO TYSIĄCLECIA” Z UWZGLĘDNIENIEM ZASADAMI HIGIENY PODCZAS PNANDEMII COVID-19

I. Prawa i obowiązki uczestnika obozu:

1. Godnie reprezentuje wartości, głoszone przez Świętego Jana Pawła II.
2. Ma prawo do twórczego i bezpiecznego wypoczynku i nauki.
3. Okazuje szacunek i życzliwość swoim koleżankom, kolegom, wychowawcom, kierownikom, duszpasterzom, organizatorom oraz wszystkim napotkanym osobom.
4. Buduje i odpowiada za dobrą atmosferę wspólnego pobytu na obozie.
5. Ma prawo zwracać się ze wszystkimi pytaniami i problemami do wychowawcy, kierownika oraz duszpasterza ośrodka.
6. Przestrzega niniejszego regulaminu oraz wewnętrznych regulaminów zajęć prowadzonych przez wychowawcę. Stosuje się do poleceń kierownika, wychowawców i duszpasterza.
7. Ma prawo i obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach programowych, w szczególności w codziennej Eucharystii i wspólnej modlitwie, o ile nie został zwolniony przez wychowawcę lub lekarza.
8. Punktualnie stawia się na zajęcia i aktywnie w nich uczestniczy.
9. Przestrzega zasad bezpieczeństwa, a gdy spostrzeże sytuację zagrożenia życia i zdrowia innych natychmiast informuje o tym wychowawcę.
10. W czasie przejazdów na obóz i z powrotem oraz podczas przemieszczania się środkami komunikacji miejskiej, ściśle stosuje się do poleceń wychowawcy oraz zasad bezpieczeństwa podróży.
11. Dbą o czystość i porządek na terenie obozu. W sposób odpowiedzialny używa powierzone sobie mienie w miejscu zamieszkania i poza jego terenem.
12. Nie oddala się od grupy oraz poza teren obozu i nie kontaktuje się z osobami obcymi bez wiedzy wychowawcy.
13. Nie pali tytoniu, nie pije alkoholu, nie zażywania narkotyków i innych substancji psychoaktywnych.
14. Nie zabiera na obóz wartościowych przedmiotów (biżuteria, telefon komórkowy, laptop, sprzęt elektroniczny itp.) oraz zbyt dużej kwoty pieniędzy. Organizatorzy nie ponoszą żadnej odpowiedzialności za ewentualną kradzież, uszkodzenie lub zaginięcie tych przedmiotów.

II. Nieprzestrzeganie regulaminu może spowodować następujące konsekwencje:

1. Upomnienie przez wychowawcę lub kierownika obozu.
2. Upomnienie przez dyrektora obozu.
3. Wydalenie z obozu.
4. Zakaz uczestniczenia w obozach i wyjazdach organizowanych przez Fundację „Dzieło Nowego Tysiąclecia”.
5. Utrata stypendium.

III. Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom podczas spotkania formacyjnego

Uczestnicy spotkań:

1. Są zdrowi w dniu wyjazdu, co poświadczają w pisemnym oświadczeniu o braku u uczestnika spotkania infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miały kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem spotkania, co stwierdza się na podstawie oświadczenia uczestnika.
3. Są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 2 m) oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny.
4. Sam zaopatruje się w indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas pobytu na wypoczynku.
5. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wypoczynku.
6. Zobowiązuje się do niezwłocznego – do 12 godzin – wyjazdu z spotkania w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).
7. Udostępniają organizatorowi wypoczynku numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację z rodzicami/prawnymi opiekunami lub osoby, którą należy powiadomić w razie wypadku lub wystąpienia niepokojących objawów choroby (j.w.).

Założenia organizacyjne wypoczynku:

1. Organizator zapewnia stałą dostępność mydła, płynu dezynfekcyjnego oraz ciepłej wody do użytkowania na terenie obiektu. W pomieszczeniach sanitarnych wywiesza informacje (plakaty) o sposobie prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk. Organizator zapewnia sprzęt i środki niezbędne do zachowania czystości i stale monitoruje prace porządkowe na terenie miejsca wypoczynku.
2. Ograniczone są odwiedziny uczestników przez osoby z zewnątrz.
3. Organizator zapewnia dostęp do termometru bezdotykowego oraz regularny pomiar temperatury uczestnikom i kadrze spotkań.
4. Organizator zapewnia pomieszczenie umożliwiające natychmiastowe odizolowanie uczestnika lub kadry spotkania, u której wystąpiły objawy choroby.
5. Zapewnienie szybkiego kontaktu z lekarzem w sytuacji wystąpienia objawów chorobowych, który zdecyduje o możliwości pozostania dziecka w miejscu

wypoczynku lub konieczności niezwłocznego odebrania go przez rodziców lub prawnych opiekunów.

6. Ograniczenie w obiekcie przebywanie osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego: m.in. osłony ust i nosa, stosowanie rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcja rąk, dopuszczanie tylko osób zdrowych).

Realizacja programu:

1. Program spotkania formacyjnego realizowany w miejscu spotkania lub w jego najbliższej okolicy, w miejscach zapewniających ograniczony kontakt z osobami trzecimi.
2. Ograniczone do minimum są wyjścia do miejsc publicznych, w tym zwiedzanie obiektów publicznych.
3. Infrastruktura obiektu jest regularnie czyszczona z użyciem detergentu lub innych środków dezynfekujących.
4. Minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć w pomieszczeniu dostosowana jest do aktualnych przepisów epidemicznych.
5. Sale do prowadzenia zajęć będą być regularnie wietrzone, sprzątane i dezynfekowane.

II. Procedury zapobiegawcze: podejrzenie zakażenia koronawirusem u uczestnika, kierownika lub wychowawcy wypoczynku podczas wypoczynku

1. Moderator spotkania formacyjnego lub wskazana przez niego osoba w przypadku wystąpienia u uczestnika spotkania, kadry spotkania lub innego pracownika, w tym pracownika obiektu, w którym organizowane jest spotkanie formacyjne, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, niezwłocznie odizoluje osobę w oddzielnym pomieszczeniu oraz skontaktuje się telefonicznie z lekarzem, ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwoni pod nr 999 lub 112 i poinformuje o możliwości zakażenia koronawirusem.
2. W miejscu wypoczynku jest ustalone miejsce, w którym ma przebywać osoba, u której wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie koronawirusem, oraz przeprowadzone jest dodatkowe sprzątanie, zgodnie z procedurami zakładowymi oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty).
3. Bezwzględnie należy zastosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
4. Kadra spotkania formacyjnego, sprawująca opiekę nad uczestnikami wypoczynku, jest poinstruowana przez organizatora o procedurze postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem na wypoczynku, w tym o konieczności powiadomienia stacji sanitarno-epidemiologicznej.

5. Kadra spotkania formacyjnego, sprawująca opiekę nad uczestnikami spotkania, jest zobowiązana powiadomić Moderатора spotkania oraz rodzica/opiekuna prawnego dziecka o każdym niepokojącym symptomie zaobserwowanym u uczestnika wypoczynku.
6. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach <https://gis.gov.pl/> lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

III. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u osoby z zewnątrz zakażenia koronawirusem

1. Ustalenie listy osób obecnych w tym samym czasie co osoba z zewnątrz i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie: [gov.pl/web/koronawirus/](https://www.gov.pl/web/koronawirus/) oraz: [https://gis.gov.pl/odnoszacych się do osób, które miały kontakt z zakażonym](https://gis.gov.pl/odnoszacych-sie-do-osob-ktore-mialy-kontakt-z-zakazonym/).
2. Dokładne zdezynfekowanie przestrzeni, w której przebywała zakażona osoba z zewnątrz (ze wskazaniem, że nie mamy pewności, czy w momencie świadczenia usługi dana osoba była już zakażona), oraz zdezynfekowanie rzeczy, które były wykorzystywane w trakcie wizyty.