**Acta de Constitución del Proyecto  
"Presencia Digital Clásica"**

Patrocinador: [Nombre del Cliente / Organización]

Gerente de Proyecto: [Tu Nombre]

Fecha de Aprobación: 10 de julio de 2025

## 1. Información General

En esta sección se presentan los datos básicos que identifican el proyecto y sus responsables.

• Nombre del Proyecto: “Presencia Digital Clásica”

• Patrocinador: [Nombre del Cliente / Organización]

• Gerente de Proyecto: [Tu Nombre]

• Fecha de Aprobación: 10 de julio de 2025

## 2. Propósito y Justificación

Aquí se describe el objetivo principal del proyecto y las razones que justifican su ejecución.

## 3. Alcance del Proyecto

Definimos lo que incluye y excluye el proyecto para mantener un enfoque claro y evitar desviaciones.

### Incluye

• Diseño UX/UI responsivo (desktop, tablet, móvil)

• Estructura de contenidos

• Desarrollo Front-end (HTML5, CSS3, JS)

• Desarrollo Back-end (formulario de contacto)

• Pruebas y QA (AA Accessibility)

• Capacitación al equipo cliente

### Excluye

• Integraciones avanzadas (e-commerce, CRM)

• SEO profundo

• Soporte 24/7 post-lanzamiento

## 4. Objetivos del Proyecto

Se establecen los resultados específicos que se pretenden alcanzar al concluir el proyecto.

## 5. Entregables Principales

Se listan los productos y resultados tangibles que serán entregados durante el proyecto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Entregable | Fecha Estimada | Responsable |
| Documento de Requisitos y Wireframes | Semana 2 | Equipo de Diseño |
| Prototipo Visual | Semana 4 | Diseñador UI/UX |
| Sitio en Entorno de Pruebas | Semana 6 | Equipo de Desarrollo |
| Informe de Pruebas y Correcciones | Semana 7 | QA |
| Sitio en Producción | Semana 8 | DevOps / Gerente |
| Manual de Usuario & Capacitación | Semana 8 | PM / Documentador |

## 6. Organización y Roles

Descripción de los actores clave y sus responsabilidades dentro del proyecto.

## 7. Cronograma de Alto Nivel

Visión general de las fases y tiempos estimados para el desarrollo del proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| Fase | Duración Estimada |
| Inicio y Briefing | 1 semana |
| Requisitos y Wireframes | 1 semana |
| Diseño Visual | 2 semanas |
| Desarrollo | 2 semanas |
| Pruebas y Ajustes | 1 semana |
| Implementación Final | 1 semana |

## 8. Presupuesto Aproximado

Estimación de costos asociados a cada componente del proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| Concepto | Costo Estimado (COP) |
| Diseño UX/UI | $3.000.000 |
| Desarrollo Front-end | $4.000.000 |
| Desarrollo Back-end (opcional) | $1.500.000 |
| Pruebas & QA | $1.000.000 |
| Gestión de Proyecto | $1.500.000 |
| Total Aproximado | $11.000.000 |

## 9. Supuestos y Restricciones

Factores asumidos y limitaciones que afectan la ejecución del proyecto.

## 10. Riesgos Iniciales y Mitigación

Identificación de posibles riesgos y las acciones para reducir su impacto.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Riesgo | Probabilidad | Impacto | Mitigación |
| Retraso en entrega de contenidos | Media | Alto | Recordatorios semanales |
| Cambios de alcance inesperados | Media | Medio | Control estricto de cambios |
| Compatibilidad en navegadores menos usados | Baja | Medio | Pruebas tempranas |

## 11. Aprobaciones

Espacio destinado a las firmas de aprobación de los principales stakeholders.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre y Cargo | Firma / Aprobación | Fecha |
| Patrocinador (Cliente) |  |  |
| Gerente de Proyecto (PM) |  |  |