TH06 Team 12

Plan van Aanpak

Datum

2 december 2015

Auteurs

Christiaan van den Berg 1660475

Aydin Biber 1666849

Martijn van Dijk 1660713

Chiel Douwes 1666311

Docenten

Wouter VAN OOIJEN
Joost SCHALKEN
Marten WENSINK
Jan ZUURBIER



Inhoudsopgave

| In | nhoudsopgave | 2 |
|---------------------------|--------------------------------------|----|
| 1 | Inleiding | 3 |
| 2 | Onderzoek | 4 |
| | 2.1 Read/Write met RTOS | 4 |
| | 2.2 Wasprogrammas | 4 |
| | 2.3 Snelheid van de UI | 4 |
| 3 | Producten, MoSCoW en Kwaliteitseisen | 6 |
| | 3.1 Inleiding | 6 |
| | 3.2 Inleiding | 6 |
| 4 | Methode van kwaliteitsbewaking | 10 |
| | 4.1 Kwaliteit van de code | 10 |
| | 4.2 Gebruik van standaarden | 11 |
| | 4.3 Technische storingen | 11 |
| 5 | Projectorganisatie | 12 |
| 6 | Projectactiviteiten | 13 |
| | 6.1 Mijlpalen en Planning | 13 |
| 7 | Risico's | 16 |
| $\mathbf{B}^{\mathbf{i}}$ | ibliografie | 17 |

1 Inleiding

Er is door de Hogeschool Utrecht opdracht gegeven voor de ontwikkeling van een wasmachine die via een netwerkverbinding te bedienen is. Steeds meer apparaten hebben een internetverbinding, en zijn verbonden met andere apparaten. Blaauboer, 2014

De opdracht betreft het ontwikkelen van een prototype om in een kleine groep testers te evalueren wat de meerwaarde is van een wasmachine met internetverbinding is.

2 Onderzoek

Om dit project te kunnen maken is er onderzoek naar diversen onderwerpen nodig. Zonder dit onderzoek mist er veel informatie die er later in het project nodig zijn om problemen te verhelpen of het project sneller te laten lopen. OHiervoor zijn de volgende onderwerpen die wij gaan onderzoeken.

2.1 READ/WRITE MET RTOS

Om bij te houden waar het systeem was na stroomuitval is het nodig om de informatie op te slaan in een log bestand, maar omdat het maken en schrijven in een bestand een actie van het OS is, kan dit het rest van het systeem in een sleep zetten. Om te onderzoeken of dit een probleem wordt met deadlines van het realtime systeem gaan wij onderzoeken hoe lang het duurt om een log file te maken, en dan meerdere keren het bestand openen, schrijven en daarna sluiten om te kijken hoe lang het duurt. Als deze periode niet de deadlines overschrijd dan kunnen wij dit gebruiken in het systeem.

2.2 Wasprogrammas

Om te zorgen dat er door specialisten wasprogrammas kunnen worden toegevoegd, moeten wij ons meer verdiepen in hoe de wasprogrammas in elkaar zitten en hoe de wasmachine precies werkt, dit wordt vooral veel opzoeken en zelf met een werkende wasmachine uittesten om te kijken hoe de programmas in elkaar zitten.

2.3 Snelheid van de UI

Wij moeten onderzoeken hoe snel het systeem kan reageren op een actie in de UI, zoals de wasmachine stoppen, starten, etc. dit kunnen wij doen

2.3. SNELHEID VAN DE UI

| door simpelwe selecteren. | eg te kijken naa | r het systeem | nadat wij eer | ı bepaalde optie |
|---------------------------|------------------|---------------|---------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

3 Producten, MoSCoW en Kwaliteitseisen

3.1 Inleiding

Hier worden alle op te leveren producten behandeld die van toepassing zijn tot het project.

- Gebruikershandleiding wasmachine
- Gebruikershandleiding webinterface
- Teamcontract
- Github Repository
- Interview Opdrachtgever
- Plan van Aanpak
- Requirements Document
- Requirements Architechture
- Solution Architechture
- Technisch Verslag
- Eindproduct (software + hardware)

3.2 Inleiding

In dit hoofdstuk worden alle op te leveren functionaliteiten behandeld die van toepassing zijn tot het project. Deze producten variëren van software en hardware tot documentatie en gemaakte notulen. Van deze producten wordt een prioriteiten lijst gemaakt en een lijst aan kwaliteitseisen

3.2. INLEIDING

waaraan deze documenten moeten voldoen. Tevens wordt besproken hoe de kwaliteit van deze producten zal worden bewaakt.

PRIORITEITENLIJST OP TE LEVEREN FUNCTIONALITEITEN

In dit onderdeel bespreken wij de lijst van functionaliteiten die tijdens het interview met de klant zijn achterhaald. Wij maken een lijst van deze prioriteiten aan de hand van de MoSCoW methode. Deze methode houdt in dat functionaliteiten een letter krijgen toegewezen die aanduid wat hun prioriteit is binnen het systeem. De anduiding is als volgt:

| Μ | Must | Deze eis is verplicht voor een goede afronding van |
|---|--------|---|
| | | het project. |
| S | Should | Deze eis moet er in komen maar het project komt |
| | | niet in gevaar wanneer dit niet mogelijk is. |
| С | Could | Deze eis zou kunnen worden toegevoegd indien de |
| | | Must en Should eisen behaald zijn. |
| W | Would | Indien er tijd extra over is kunnen deze eisen wor- |
| | | den geïmplementeerd. |

| Functionaliteit | Beschrijving | Prioriteit |
|-----------------|--|------------|
| Starten & Stop- | De machine mag er tot een half uur over | M |
| pen machine | doen om het wasprogramma te starten. | |
| | Stoppen moet vrijwel direct zijn | |
| Aanpassen tem- | De gebruiker moet de temperatuur | M |
| peratuur | van een wasprogramma moeten kunnen | |
| | aanpassen aan de hand van beschikbare | |
| | opties | |
| Wasprogramma's | Er moeten standaard 3 wasprogram- | M |
| | ma's aanwezig zijn: Witte was, Fijne | |
| | was en Bonte was | |
| Toevoegen was- | Iemand die in dienst is bij de klant kan | M |
| programma's | indien gewenst een nieuw wasprogram- | |
| | ma maken en toevoegen aan de lijst van | |
| | beschikbare wasprogramma's | |

3. PRODUCTEN, MOSCOW EN KWALITEITSEISEN

| Inhoud wasprogramma's | Wasprogramma's bevatten de volgen- de gegevens: Duur, Temperatuur, Voor- keurstemperatuur en Centrifugesnel- heid | M |
|-----------------------------|--|---|
| Updaten was- programma's | Het updaten van de lijst van wasprogramma's moet automatisch gaan | Μ |
| Accepteren up- dates | De gebruiker moet per update aangeven of hij/zij deze update wilt ontvangen | M |
| Inloggen webin- terface | De gebruiker logt in op de webinterface door middel van een pincode | Μ |
| Kiezen pincode | De gebruiker kiest zelf een pincode bij het voor het eerst opstarten van de we- bapplicatie | M |
| Aanpassen pin- code | De pincode moet door de gebruiker aanpasbaar zijn | M |
| Herstelcode pin- code | Er moet een herstelcode beschikbaar zijn die bij het systeem wordt geleverd om de huidige pincode op te vragen | M |
| Inplannen wastaken | Wastaken moeten kunnen worden inge- pland (wasprogramma uitvoeren naar X aantal uren) | M |
| Logbestanden | Er moeten logs worden bijgehouden van wat de gebruiker heeft gedaan | M |
| Inhoud logbe- standen | De logbestanden moeten de volgende informatie tonen: Uren motor gedraaid, waterverbruik en stroomverbruik | M |
| Crashbeveiliging | Het systeem moet beveiligd zijn tegen crashes | Μ |
| Acties stroom- uitval | Wanneer na een stroomuitval de stroom weer terug is moet het systeem automatisch verder gaan met het was- programma | M |

3.2. INLEIDING

Opties stroom- De gebruiker kan via een optie in de we- S
uitval binterface kiezen of de machine na een
stroomuitval automatisch verder gaat
of dat het water wordt weggepompt
Meldingen De huidige tijd en temperatuur van het S
webinterface systeem moet worden getoond aan de
gebruiker

Om er voor te zorgen dat de op te leveren producten goed leesbaar zijn worden er een aantal eisen gesteld aan deze producten.

- Documentatie mag geen 3 spelfouten bevatten op een enkele pagina. In dien dit wel het geval is wordt het document niet opgeleverd
 verklaard.
- De webinterface moet voldoen aan de door de MoSCoW beschreven eisen.

•

4 Methode van kwaliteitsbewaking

Om de kwaliteit van het eindproduct te verzekeren zullen er een aantal maatregelen worden genomen:

4.1 KWALITEIT VAN DE CODE

GEAUTOMATIZEERDE TESTS

Er zullen geautomatischeerde tests gemaakt worden om er zeker van te zijn dat de code in werkende staat is. Deze tests zullen automatisch verifiëren of de code de bedoelde functionaliteit heeft, en als dit niet zo is dan zullen de tests dit aangeven.

Code reviews

Er zullen code reviews gedaan worden door de verschillende leden van het team om te verzekeren dat de geschreven code aan alle standaarden voldoet. Op deze manier kunnen wij er allemaal zeker van zijn dat de code goed leesbaar is, en het door iedereen begrepen en aangepast kan worden in het geval van bijvoorbeeld een bug.

Code reviews van docenten

Omdat wij er zelf niet zeker van kunnen zijn dat onze code reviews goed uitgevoerd worden, zullen wij waar mogelijk onze code door docenten laten overzien. Door het gebruikmaken van een (meer ervaren) derde partij om de code na te kijken kunnen wij zeker zijn dat onze code geen onopgemerkte problemen heeft, en de kwaliteit van de code zal in het algemeen verbeterd worden.

4.2. GEBRUIK VAN STANDAARDEN

4.2 Gebruik van Standaarden

LATEX

Wij gebruiken LaTeXvoor alle documenten rondom het project. De reden hiervoor is om de layout van de documenten te standardisseren, en het makkelijker te maken om veranderingen in de documenten in git te kunnen synchronizeren. Zo kunnen wij effectiever samenwerken, hoeven we minder tijd te besteden aan het formatteren en opstellen van de documentatie en wordt de kwaliteit van de documenten verbeterd.

CODE FORMATTING

Wij zullen standaarden opstellen met betrekking tot hoe de code geformatteerd moet worden, en deze standaarden zullen in de code review op gebracht worden.

4.3 Technische storingen

Mankementen aan hardware

Raspberry Pi

Bij uitval van de Raspberry Pi hebben meerdere teamleden een vervanging, en zullen deze gebruikt worden in plaats van de orginele pi. Als de vervangende pi's van de teamleden niet beschikbaar zijn om een bepaalde reden, zullen wij ons inzetten om een nieuwe pi te regelen.

5 Projectorganisatie

(Verantwoordelijkheden teamleden) Voor het notuleren van vergaderingen en klantgesprekken is Aydin Biber aangewezen. Hij zal zijn notities op github zetten, waarna hij een uitgewerkte notule zal maken en deze ook op github plaatst. Martijn van Dijk is verantwoordelijk voor het maken van de Agenda's en het voorzitten van de vergaderingen. Agenda's moeten voor een vergadering beschikbaar zijn.

6 Projectactiviteiten

6.1 MIJLPALEN EN PLANNING

MIJLPALEN

Hieronder vind u de planning voor het gehele project. De genoemde data zijn de deadlines voor oplevering en reflecteren niet de werkelijke inleverdatum.

PLANNING

| Plan | ning en registratie van de uren | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|----------|----------|-------------|---------|-------------------------|---------|--------------|---------|---------------|---------|--------------------|-------------------|
| | Themaopdracht 6 | Team: | 12 | | | | | | | | | | |
| | | | van Dijk | Aydin Biber | | Christiaan van den Berg | | Chiel Douwes | | ves teamlid 5 | | | |
| | | geplande | bestede | geplande | bestede | gepland e | bestede | gepland e | bestede | geplande | bestede | Totaal geplande | Totaal bestede |
| Weeknr | Omschrijving activiteit | üren | uren | uren | uren | uren | uren | uren | uren | uren | uren | uren | uren |
| 1 | Teamcontract opstellen | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 0.0 | 0.0 | | | 6.0 | 6.0 |
| 1 | Git opzetten | 1.0 | 1.0 | 1.0 | 1.0 | 1.0 | 1.0 | 1.0 | 1.0 | | | 4.0 | 4.0 |
| 1 | LaTeX opzetten (installatie op systemen teamgenoten, t | 5.0 | 5.0 | 3.0 | 3.0 | 1.0 | 1.0 | 2.0 | 3.0 | | | 11.0 | 12.0 |
| 1 | Begin PvA | | | 2.0 | 2.0 | | | 0.0 | 0.0 | | | 2.0 | 2.0 |
| 1 | Urenverantwoording invullen | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | | | 0.8 | 0.8 |
| 2 | Voorbereiding Interview(vragen en onderzoek etc) | | | 2.0 | 1.0 | 5.0 | 5.0 | 2.0 | 0.0 | | | 9.0 | 6.0 |
| 2 | Installatie PI | 3.0 | 3.0 | 0.0 | 0.0 | | | 1.0 | 2.0 | | | 4.0 | 5.0 |
| 2 | Vergaderen | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| 2 | Templates documentatie klaarzetten | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| 2 | Urenverantwoording invullen | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | | | 0.8 | 0.8 |
| 3 | Interviewen klant | 1.0 | | 1.0 | | 1.0 | | 1.0 | | | | 4.0 | 0.0 |
| 3 | Vergaderen | 1.0 | | 1.0 | | 1.0 | | 1.0 | | | | 4.0 | 0.0 |
| 3 | Uitwerken Plan van Aanpak | 4.0 | | 4.0 | | 4.0 | | 4.0 | | | | 16.0 | 0.0 |
| 3 | Vullen planning | 0.5 | | 0.5 | | 0.5 | | 0.0 | | | | 1.5 | 0.0 |
| 3 | Urenverantwoording invullen | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | | | 0.8 | 0.8 |
| 4 | Requirements Architechture | 4.0 | | 4.0 | | 4.0 | | 4.0 | | | | 16.0 | 0.0 |
| 4 | Vergaderen | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| 4 | Requirements Document (MoSCoW | 0.0 | 0.0 | 1.0 | 1.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | 1.0 | 1.0 |
| 4 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| 4 | Urenverantwoording invullen | 0.2 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | | | 0.8 | 0.0 |
| 5 | Solution architechture | 4.0 | | 4.0 | | 4.0 | | 4.0 | | | | 16.0 | 0.0 |
| 5 | Vergaderen | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| 5 | _ | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| 5 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| 5 | Urenverantwoording invullen | 0.2 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | | | 0.8 | 0.0 |
| 6 | Vergaderen | | | - | | - | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| 6 | Technisch Verslag | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | | | 16.0 | 0.0 |
| 6 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| 6 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| 6 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| 6 | Urenverantwoording invullen | 0.2 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | | | 0.8 | 0.0 |
| P1 | , and the second | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| P1 | Vergaderen | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| P1 | <u> </u> | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| P1 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| P1 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| P1 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |

| P2 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
|----|--------|------|------|------|------|------|-----|------|-----|-----|-----|-------|------|
| P2 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| P2 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| P2 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| P2 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| P2 | | | | | | | | | | | | 0.0 | 0.0 |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | Totaal | 30.7 | 11.6 | 30.7 | 10.6 | 28.7 | 9.6 | 25.2 | 6.6 | 0.0 | 0.0 | 115.3 | 38.4 |

Teamcontract 11-11-2015 (Week 1) Github Repo (met bijbehorende mappen) 11-11-2015 (Week 1) Interview Opdrachtgever 30-11-2015 (Week 3) Plan van Aanpak 02-12-2015 (Week 4) Requirements Document (MoSCoW) 01-12-2015 (Week 4) Requirements Architechture 09-12-2015 (Week 5) Solution Architechture 16-12-2015 (Week 6) Technisch Verslag (Week 7 / Projectweek 1) Eindproduct (software + hardware)22-01-2016

7 Risico's

Bibliografie

Blaauboer, R. (2014, oktober). Wonen tussen 100 sensoren: het internet of things start bij jou thuis. http://www.frankwatching.com/archive/2014/10/07/wonen-tussen-100-sensoren-het-internet-of-things-start-bij-jou-thuis/.