

## تقرير نتائج الشركة عن الفترة من ٢٠٢١/٧/١ حتى ٢٠٢٢/٦/٣٠

### أولاً: حجم العمل الكمي :-

بلغ حجم العمل الكمي للعام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ بالطن ١٩٦٨١٠٢ طناً مقابل ١٨٠٠٠٠٠ طناً للمستهدف بزيادة قدرها ١٦٨١٠٢ طناً بنسبة ٩% ومقابل ١٦٦٠٥٣٩ طناً للفترة المقارنة بزيادة قدرها ٣٠٧٥٦٣ طناً بنسبة ١٩% .  
كما بلغ حجم العمل عدداً ( حاوية وسيارة ومعدة ) ٧٥٩٥٧ وحدة مقابل ٨٣١٧٠ وحدة للمستهدف بانخفاض ٧٢١٣ وحدة بنسبة ٩% ومقابل ١٤٧٠٠٧ وحدة للفترة المقارنة بانخفاض قدره ٧١٠٥٠ وحدة بنسبة ٤٨% .

#### ١- ميناء الإسكندرية

بلغ حجم العمل الكمي للعام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ (نظام التخزين) ١٣٤٣١٨٩ طناً مقابل ١٣٦٠٠٠٠ طن للمستهدف بانخفاض قدره ١٦٨١١ طن بنسبة ١% ومقابل ١٣٩٠٧٧١ طناً للمقارن بانخفاض قدره ٤٧٥٨٢ طناً بنسبة ٣% ويرجع ذلك لانخفاض حجم الواردات من البضائع العامة بينما بلغ حجم العمل (عدداً) ٤١٨٩٢ وحدة مقابل ٤٧٦٠٠ وحدة للمستهدف بانخفاض قدره ٥٧٠٨ وحدة بنسبة ١٢% ومقابل ١١٦٠٠٧ وحدة للمقارن بانخفاض ٧٤١١٥ وحدة بنسبة ٦٤% ويرجع ذلك لانخفاض الوارد من (الحاويات - السيارات) وقيام هيئة ميناء الاسكندرية بممارسة نشاط تخزين السيارات بمعرفتها وعدم قيام الشركة بتخزين الحاويات بعد تخصيص ساحة الحاويات لشركة الاسكندرية لتداول الحاويات .

#### ٢- ميناء الدخيلة

بلغ حجم العمل الكمي للعام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ (نظام التخزين) ٧٤٦ طناً مقابل ٦٤٠٠ طن للمستهدف بانخفاض قدره ٥٦٥٤ طناً بنسبة ٨٨% ومقابل ٤٥٤٧ طناً للمقارن بانخفاض قدره ٣٨٠١ طناً بنسبة ٨٤% وبلغ حجم العمل (عدداً) ٦٥ وحدة مقابل ٢٥٠ وحدة للمستهدف بانخفاض قدره ١٨٥ وحدة بنسبة ٧٤% ومقابل ١٧٢ وحدة للمقارن بانخفاض قدره ١٠٧ وحدة بنسبة ٦٢% ويرجع ذلك أساساً لقيام مصلحة الجمارك بوقف العمل بميناء الدخيلة اعتباراً من سبتمبر ٢٠٢١ وقد قامت الشركة بإرسال العديد من المكاتبات إلى مصلحة الجمارك ثم تدخلت الشركة القابضة للنقل البحري و البرى لدى وزارة النقل ومخاطبة السيد / وزير المالية وقد أسفرت تلك المكاتبات عن الآتى :

١- الترخيص مؤقتاً لشركة المستودعات المصرية العامة للعمل بإبداعها المخصص لها بالدخيلة من قبل الهيئة العامة لميناء الاسكندرية وذلك لمدة ثلاثة أشهر بعد استيفاء الضمانات المقررة .

٢- تشكيل لجنة مشتركة من الإدارة المركزية للشئون القانونية والتحقيقات والإدارة المركزية للسياسات والإجراءات والإدارة المركزية لجمارك الدخيلة والإدارة المركزية لجمارك الاسكندرية للاجتماع مع مسئول الشركة لحصر المطالبات وتذليل العقبات التى تواجه امكانية الترخيص بصفة سنوية للإبداع حرصاً على حقوق الخزانة العامة لكل من مصلحة الجمارك وكذا الهيئة العامة لميناء الإسكندرية.

وقد بدأ تشغيل الإبداع اعتباراً من ٢٠٢٢/٧/٢٧ وجرى تشكيل اللجنة المشار إليها بمعرفة مصلحة

الجمارك.

### ٣ - ميناء دمياط

بلغ حجم العمل الكمي للعام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ (نظام التخزين) ١٧٤٥٦ طنا مقابل ١٥٠٠٠ طن للمستهدف بزيادة قدرها ٢٤٥٦ طنا بنسبة ١٦% ومقابل ١١٦٤٣ طنا للمقارن بزيادة قدرها ٥٨١٣ طنا بنسبة ٥٠% وذلك لزيادة حجم الوارد من البضائع وبلغ حجم العمل (عددا) ١٣٣٢ وحدة مقابل ٢١٨٠ وحدة للمستهدف بانخفاض قدره ٨٤٨ وحدة بنسبة ٣٩% ومقابل ٢٣٠٧ وحدة للمقارن بانخفاض قدره ٩٧٥ وحدة بنسبة ٤٢% ويرجع ذلك لانخفاض الوارد من (المعدات).

### ٤ - ميناء نويبع

بلغ حجم العمل الكمي للعام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ (نظام التخزين) ٤١٧٨٢٠ طنا ومقابل ٢٥٠٠٠٠ طنا للمستهدف بزيادة قدرها ١٦٧٨٢٠ طنا بنسبة ٦٧% ومقابل ١٢٦٦٩٣ طنا للمقارن بزيادة قدرها ٢٩١١٢٧ طنا بنسبة ٢٣٠% بينما بلغ حجم العمل (عددا) ٦٥٨٦ وحدة مقابل ٦٨٠ وحدة للمستهدف بزيادة قدرها ٥٩٠٦ وحدة بنسبة ٨٦٩% ومقابل ٢٤٩٢ وحدة للمقارن بزيادة قدرها ٤٠٩٤ وحدة بنسبة ١٦٤% ويرجع ذلك لزيادة حجم الوارد من البضائع والمعدات وإعادة تشغيل الساحة بعد توقفها عن العمل من ديسمبر ٢٠٢٠ حتى فبراير ٢٠٢١.

### ٥ - ميناء بور توفيق

بلغ حجم العمل الكمي للعام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ (نظام التخزين) ١٧٣٩٠ طنا مقابل ٦٦٠٠ طنا للمستهدف بانخفاض قدره ٤٨٦١ طنا بنسبة ٧٤% ومقابل ٤١٥٤ طنا للمقارن بانخفاض قدره ٢٤١٥ طنا بنسبة ٥٨% ويرجع ذلك لانخفاض الوارد من البضاعة العامة بينما بلغ حجم العمل عددا (سيارة - حاوية) ٧١٨٣ وحدة مقابل ٣٢٠٠ وحدة للمستهدف بزيادة قدرها ٣٩٨٣ وحدة بنسبة ١٢٤% ومقابل ٣٨٨٠ وحدة للمقارن بزيادة قدرها ٣٣٠٣ وحدة بنسبة ٨٥% ويرجع ذلك لزيادة حجم الوارد من السيارات والحاويات.

### ٦ - ميناء الأدبية

انخفض حجم العمل الكمي عن العام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ بمقدار ٤٠٠٠ طنا عن المستهدف بنسبة ١٠٠% وبمقدار ٣٢٧٥ طنا عن المقارن بنسبة ١٠٠% ويرجع ذلك الى إيقاف العمل بإيداع الأدبية اعتبارا من فبراير ٢٠٢١ لعدم تنفيذ اشتراطات إدارة الجماية المدنية بالإضافة الى ان العمل بميناء الأدبية يتأثر بعده أسباب وهي :-

١- زيادة عدد الشركات المرخص لها بالعمل داخل ميناء الأدبية وتخصيص ساحات لها يتم التخزين داخلها وخاصة البضائع الصادر

٢- تركيز العمل لشركات معينة تمتلك بواخر وتتعامل كوكلاء لخطوط ملاحية وساحات تخزينية داخل الميناء وعلى سبيل المثال الشركة الدولية للنقل المشترك وتوكيل سيسكو بالإضافة الى الشركة الهندسية.

٣- إحتجام معظم العملاء للتخزين خارج الميناء لانخفاض اسعار المخازن الموجودة خارج الميناء.

### ٧ - ميناء سفاجا

بلغ حجم العمل الكمي للعام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ (نظام التخزين) ١٧٠١٠٠ طنا ومقابل ١٤٥٠٠٠ طنا للمستهدف بزيادة قدرها ٢٥١٠٠ طنا بنسبة ١٧% ومقابل ١٠٨٩٠٠ طنا للمقارن بزيادة قدرها ٦١٢٠٠ طنا بنسبة ٥٦% لزيادة حجم الوارد من البضائع العامة بينما بلغ حجم العمل عددا (سيارة - معدة) ٣٨٣٦ وحدة مقابل ٣٢٠٠ وحدة للمستهدف بزيادة قدرها ٦٣٦ وحدة بنسبة ٢٠% ومقابل ٢٦٣٢ وحدة للمقارن من العام السابق بزيادة قدرها ١٢٠٤ وحدة بنسبة ٤٦% ويرجع ذلك لزيادة حجم الوارد من (المعدات) بمقدار ١٢٢٦ وحدة بينما انخفض الوارد من السيارات بمقدار ٢٢ سيارة.

## ٨ - المستودع الجمركي العام بالنهضة

بلغ حجم العمل الكمي للعام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ (نظام التخزين) ١٧٠٥٢ طنا مقابل ١٣٠٠٠ طنا للمستهدف بزيادة قدرها ٤٠٥٢ طنا بنسبة ٣١% ومقابل ١٠٥٤٤ طنا للمقارن بزيادة قدرها ٦٥٠٨ طنا بنسبة ٦٢% لزيادة حجم الوارد من البضائع العامة بينما بلغ حجم العمل (عددا) ١٥٠٦١ وحدة مقابل ٢٦٠٦٠ وحدة للمستهدف بانخفاض قدره ١٠٩٩٩ وحدة بنسبة ٤٢% ومقابل ١٩٥٠٧ وحدة للمقارن من العام السابق بانخفاض قدره ٤٤٤٦ بنسبة ٢٣% ويرجع ذلك الى عدم قيام الشركة بخدمة الوارد من السيارات الجديدة لقيام هيئة ميناء الاسكندرية بها وبالتالي لا يوجد فائض من السيارات لتخزينه بإيداع النهضة بالاضافة الى احجام بعض العملاء عن التعامل مع هذا الإيداع لعدم الانتهاء من أعمال الحماية المدنية به والتخوف من وقف العمل به لهذا السبب وعلى الرغم من ذلك فقد تم اشغال كامل مساحة المخازن بالإيداع بالاضافة الى اشغال ٣١ ألف م<sup>٢</sup> من مساحة الساحات حيث تم التعاقد مع عملاء جدد لإستئجار المساحة المذكورة وجارى التسويق لشغل باقى المساحة .

## ثانيا : حجم العمل القيمي :-

### ١- إيرادات النشاط الجارى :-

- بلغ إيراد النشاط الجارى للعام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ مبلغ ٤٤٧.٦٤٥ مليون جنيهه بانخفاض عن المستهدف بمبلغ ٦١.٣٥٥ مليون جنيهه بنسبة ١٢ % وعن الفعلي المقارن بمبلغ ٣٢.١٤٦ مليون جنيهه بنسبة ٧%.
- ويرجع ذلك الانخفاض الى الأسباب السابق ذكرها فى الإنتاج الكمي وذلك على النحو التالى ( بهدف المقارنه مع ما تحقق فى العام السابق ) :

- ١- انخفاض الإيراد بواقع ٣٠.٠٧٢ مليون جنيهه بسبب تخصيص ساحة الحاويات ( المفروزة ) لشركة الاسكندرية لتداول الحاويات اعتبارا من ٢٠٢٠/١٢/١ .
- ٢- كما فقدت الشركة مبلغ ٧.٦٢٤ مليون جنيهه بسبب ممارسة هيئة ميناء الاسكندرية نشاط تخزين السيارات الجديدة وبالتالي يصبح المبلغ المفقود مبلغ ٣٧.٦٩٦ مليون جنيهه علما بان هذه المبالغ المفقودة قد آلت الى هيئة ميناء الإسكندرية وبإضافة المبلغ المفقود ( بهدف المقارنة ) يصبح الإيراد الفعلي الحقيقي ٤٨٥.٣٤١ مليون جنيهه بزيادة قدرها ٥.٥٥٠ مليون جنيهه بنسبة زيادة ١% بدلا من الانخفاض بنسبة ٧%.

### ٢- خامات ومستلزمات الإنتاج :

- بلغت الخامات ومستلزمات الإنتاج خلال العام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ مبلغ ١٢.٠٩٦ مليون جنيهه بانخفاض عن المستهدف قدره ١.٩٠٤ مليون جنيهه بنسبة ١٤ % بينما إنخفض عن المقارن بمبلغ ١١ الف جنيهه بنسبة ٠.٠٩ % .
- ويرجع ذلك لانخفاض حجم العمل للأسباب السابق ذكرها بالإضافة إلى سياسة ترشيد النفقات .

### ٣- الأجور :

بلغت الأجور خلال العام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ مبلغ ٨٥.٤٧١ مليون جنيه بانخفاض عن المستهدف بمبلغ ٢٨.٣٠١ مليون جنيه بنسبة ٢٥ % وبينما إنخفض عن المقارن بمبلغ ١٧.٢٨١ مليون جنيه بنسبة ١٧ % . ويرجع ذلك الانخفاض في الأجور على الرغم من الزيادات الحتمية بقرارات سيادية سنوية لزيادة عدد العاملين المحليين لسن التقاعد حيث بلغ عدد العاملين عن الفترة المذكورة ١١٨٩ عامل بانخفاض عن المقدر بعدد ٧١ عامل بنسبة ٦ % وعن المقارن لنفس الفترة بعدد ١٨ عامل بنسبة ١ % ولعدم تضمين العام المالي الحالي (٢٠٢٢/٢٠٢١) مكافأة التميز للعاملين.

### ٤- خدمات واستشارات خارجية :

بلغت الخدمات والاستشارات الخارجية خلال العام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ مبلغ ١٢.١٥٠ مليون جنيه بزيادة عن المستهدف بمبلغ ٣.١٦٦ مليون جنيه بنسبة ٣٥ % وعن المقارن بمبلغ قدره ١.٧٣٠ مليون جنيه بنسبة ١٧ % . والتي تضمنت زيادة مصروفات تبخير بمبلغ ٤٦١ ألف جنيه مقابل إيراد قدره ٩٢٢ ألف جنيه ومصروفات التأمين بمبلغ ٧٧٩ ألف جنيه لإصدار وثائق تأمين تغطي قيمة الضرائب والرسوم الجمركية مقابل إصدار التعهدات اللازمة من الشركة القابضة بالإضافة إلى الزيادة السنوية لرسوم وتراخيص السيارات ، وزيادة مصروفات التدريب بمبلغ ١٤١ ألف جنيه لتدريب ٢٥ % من العاملين بناء على طلب إدارة الحماية المدنية .

### ٥- ايجار عقارات ( أراضي ومباني ) :

بلغ إيجار عقارات خلال العام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ مبلغ ١٨٩.٠٨٨ مليون جنيه بانخفاض عن المستهدف بمبلغ ١٠.٦٠٦ مليون جنيه بنسبة ٥ % وبانخفاض عن المقارن من العام السابق بمبلغ ١٣.٤٥١ مليون جنيه بنسبة ٧ % . ويرجع ذلك لإنخفاض في الإيراد المحقق والذي يتبعه انخفاض في حصة هيئة مينائي الاسكندرية والدخيلة.

### ٦- الضرائب والرسوم غير المباشرة عن النشاط :

بلغت الضرائب والرسوم غير المباشرة خلال العام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ عن النشاط مبلغ ٢٦.٨٥٣ مليون جنيه بزيادة عن المستهدف بمبلغ ٥.١٠٣ مليون جنيه بنسبة ٢٣ % وبانخفاض عن المقارن بمبلغ ٢.١٧٩ مليون جنيه بنسبة ٨ % وترجع تلك الزيادة عن المستهدف لسداد إقساط شهرية من تحت حساب الجعالة بواقع ٦٠٠ ألف جنيه لهيئة قضايا الدولة و ٢٠٠ ألف جنيه جعالة بإيداع نوبيع بالإضافة إلى زيادة الحد الأقصى لرسوم الجعالة هذا العام بمبلغ ٧٥٠ ألف جنيه مقابل ١٥٠ ألف جنيه.

## ٧- مخصصات بخلاف الإهلاك :

بلغت مخصصات بخلاف الإهلاك المكونه خلال العام ٢٠٢٢/٢٠٢١ مبلغ ١٨.٨٧٩ مليون جنيه بانخفاض عن المستهدف بمبلغ ٥.١٢١ مليون جنيه بنسبة ٢١ % وبانخفاض عن المقارن من العام السابق بمبلغ ٣.٤٠٦ مليون جنيه بنسبة ١٥ % .  
وذلك فى ضوء الخطاب المقدم للخبير فى قضية الحساب المعتمد من هيئة ميناء الاسكندرية بعدد المخازن والساحات وهى الجهة المالكة والذى يخالف تماما الاعداد المقدمة من مصلحة الجمارك .

## ٨- إيرادات واستثمارات :

بلغت إيرادات واستثمارات خلال العام المالى ٢٠٢٢/٢٠٢١ مبلغ ١٣.١٣٧ مليون جنيه بانخفاض عن المستهدف بمبلغ ١.٨٦٣ مليون جنيه بنسبة ١٢ % وبانخفاض عن المقارن من العام السابق بمبلغ ٥.١٥٨ مليون جنيه بنسبة ٢٨ % ويرجع ذلك لنقص العائد على الودائع نتيجة تسيل ودائع خلال العام الحالى لسداد التزامات الشركة.

## ٩- صافى الربح قبل الضريبة:

بلغ صافى الربح قبل الضريبة خلال العام المالى ٢٠٢٢/٢٠٢١ مبلغ ١٢١.٤١٥ مليون جنيه مقابل ١٣٠ مليون جنيه للمستهدف بانخفاض قدره ٨.٥٨٥ مليون جنيه بنسبة ٧ % ومقابل ١١٨.٦٢١ مليون جنيه لفعلي المقارن بزيادة قدرها ٢.٧٩٤ مليون جنيه بنسبة ٢ % للأسباب السابق ذكرها فى تقرير حجم العمل الكمي وبإضافة مبلغ ١٥.٠٧٨ مليون جنيه تمثل الأثر على صافى ربح النشاط الفعلى و الناتج عن فقد إيراد السيارات والمفروزة ( ٣٧.٦٩٦ مليون جنيه  $\times$  ٤٠ % ) وبالتالي يصبح صافى الربح قبل الضريبة الحقيقى ١٣٦.٤٩٣ مليون جنيه بزيادة قدرها ١٧.٨٧٢ مليون جنيه بنسبة ١٥ % عن المقارن بدلا من زيادة ٢ %.

## ١٠- صافى الربح بعد الضريبة :-

بلغ صافى الربح بعد الضريبة خلال العام المالى ٢٠٢٢/٢٠٢١ مبلغ ٩٠.٦٦٨ مليون جنيه مقابل ١٠٠.٧٥٠ مليون جنيه للمستهدف بانخفاض قدره ١٠.٠٨٢ مليون جنيه بنسبة ١٠ % ومقابل ٨٨.٢٧٣ مليون جنيه عن الفعلى المقارن بزيادة قدرها ٢.٣٩٥ مليون جنيه بنسبة ٣ % وبإضافة مبلغ ١٥.٠٧٨ مليون جنيه تمثل الأثر على صافى الربح قبل الضريبة الفعلى والناتج عن فقد إيراد السيارات والمفروزة ليصبح صافى الربح الحقيقى قبل الضريبة ١٠٥.٧٤٦ مليون جنيه بزيادة قدرها ١٧.٤٧٣ مليون جنيه بنسبة ٢٠ % عن المقارن وذلك للأسباب السابق ذكرها.

## ١١- الخطة الاستثمارية :-

بلغ المنفذ من الخطة الاستثمارية عن الفترة من ٢٠٢١/٧/١ حتى ٢٠٢٢/٦/٣٠ مبلغ ٣١.٣٦٠ مليون جنيه كالتالى :

- بلغ المنفذ من بند مبانى وإنشاءات مبلغ ٣٠.٦٦٩ مليون جنيه تتمثل فى الآتى :-
- الحماية المدنية لمينائى الإسكندرية والدخيلة مبلغ ٢٦.٧٤٢ مليون جنيه .
- تطوير ساحة الشركة بميناء سفاجا بمبلغ ٣.١٧٠ مليون جنيه .
- ٥٠% من كراسة الشروط ورسوم اعتماد تقرير الحماية المدنية للفروع والملاحق بمبلغ ٠.٧٥٧ مليون جنيه.
- بلغ المنفذ من بند عدد وأدوات مبلغ ٩٨٤٢ جنيه .
- بلغ المنفذ من بند أثاث وتجهيزات مكتبية مبلغ ٦٤٢ ألف جنيه .
- بلغ المنفذ من بند الأصول غير الملموسة مبلغ ٤٠ ألف جنيه .

ويرجع عدم تنفيذ بند مبانى وإنشاءات ( الحماية المدنية للفروع والملاحق الخارجية ) إلى الآتى :

بتاريخ ٢٠٢١/١/٢١ وافق مجلس إدارة الشركة على تكليف مكتب استشارى لإعداد كراسة شروط والمواصفات ومستندات طرح ممارسة لتنفيذ اشتراطات الحماية المدنية للفروع بالموانى والملاحق الخارجية للشركة ( القبارى الجمركى - النوبارية (٢-١) .

- تم مخاطبة عدد (٦) مكاتب إستشارية متخصصة فى هذا المجال
- تم اعتذار عدد (٤) مكاتب إستشارية و تقدم عدد (٢) عرض وهما :
- المكتب الاستشارى ( بروماب )
- مكتب الشريف للاستشارات الهندسية ( إيكو جروب ) .

- وقد تم فض المظروفين فنياً وتبين عدم مطابقة العرض المقدم من المكتب الاستشارى (بروماب) للمواصفات الفنية لذا فقد تم استبعاده وبالتالي أصبح هناك عرض وحيد وهو العرض المقدم من مكتب الشريف للاستشارات الهندسية ( إيكو جروب ) .

وقد تم العرض على مجلس إدارة الشركة حيث تم إلغاء الممارسة وإسنادها بالأمر المباشر لهيئة الاستخبارات العسكرية لإعداد كراسة الشروط والمواصفات وسرعة التنفيذ.

- علماً بأنه سيتم إعادة الدراسة المقدمه من استشارى المشروع الخاصة بتنفيذ شروط الحماية المدنية فى موانى البحر الأحمر حيث سيتم الاستفادة من منظومة الهيئة التى سيتم الانتهاء منها وبالتالي خفض تكاليف المشروع والاستغناء عن تنفيذ اعمال الطلبات و الخزانات .

## - كما استطاعت الشركة تحقيق الانجازات التالية خلال العام المالى ٢٠٢٢/٢٠٢١ -

### ١- العلاقات بين الشركة وهيئات الموانى :-

تقوم الشركة باستغلال أصول هيئات الموانى (اسكندرية - الدخيلة - بور توفيق - نوبيع - سفاجا - دمياط ) والهيئة العامة للمنطقة الاقتصادية لقناة السويس ( الأدبية ) وذلك مقابل نسب تحددتها هيئات الموانى بمعرفتها وطبقاً لقرار ٨٠٠ لسنة ٢٠١٦ وتقوم الشركة بتنفيذ القرارات الوزارية التى تصدر من قبل هيئات الموانى.

وتحرص الشركة على التواصل الدائم مع هيئة الموانى وعقد الاجتماعات على مدار العام والتى اسفرت عن عقد محضر اتفاق بين الشركة وهيئة ميناء الاسكندرية والدخيلة بتاريخ ٢٠٢١/١١/١٧ لتعديل نسبة ما يؤول الى الهيئة والتوصل الى حل مرضى للطرفين بأن تؤول نسبة ٦٠% للهيئة من صافى الربح القابل للتوزيع لنشاط التخزين بمينائى الاسكندرية والدخيلة. مقابل ٤٠% تؤول لشركة المستودعات المصرية العامة .

**كما استطاعت الشركة تحقيق الانجازات التالية بتطوير ورفع كفاءة مخازن وساحات الشركة بالموانئ البحرية :-**

قامت الشركة بتنفيذ اشتراطات إدارة الحماية المدنية الخاصة برفع كفاءة جميع المخازن والساحات التي تديرها الشركة:

**بمينائى الإسكندرية والدخيلة و المتمثلة فى :**

١- إنشاء شبكة إطفاء تلقائي (اسبلنكر).

٢- إنشاء شبكة إطفاء حريق بمشتملاتها.

### ۳- إنشاء جریلات صرف میاه.

## ٢- التكامل بين الشركات الشقيقة :-

تفعيلاً لقرار الشركة القابضة للنقل البحري والبري رقم ١٤٧ لسنة ٢٠١٦ بخصوص التعاون والتكامل بين الشركات التابعة

التلبية إحتياجات بعضها البعض حيث بلغ ما تم شراؤه من الشركات الشقيقة خلال العام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ مبلغ ٥.٠٧ مليون

جنيه كما هو موضح بالجدول التالي :

القيمة بالمليون جنيه

اسم الشركة	البيان	المبلغ
الشركة التجارية للأخشاب	إيجار مساحة ٢٤٦٩٨.٨ متر مربع	٣.٧٧٠
شركة أبو سمبل وطبية	تبخير	١.٠١
الشركة المصرية للتوريدات والاشغال البحرية	شراء حواسب آلية ومواد ومهمات .	٠.٢٩
الإجمالي		٥.٠٧

كما تقوم الشركة بالتسجيل على منصة الأعمال التكاملية بالشركة القابضة للنقل البحري والبري والشركات التابعة لها من خلال

طرح وعرض الخدمات التي تقدمها الشركة وكذلك العمليات المطلوبة والسماح للشركات الأخرى بتقديم عروضها وخدماتها ويتم ذلك بصفة دورية

وشهيرة وستسعى الشركة جاهدة الى استمرار هذا التكامل بينها وبين الشركات الشقيقة بما يحقق الاستفادة من الشركات الشقيقة.

### ٣- الموقف الضريبي :-

١- تقوم الشركة بسداد الضرائب المختلفة ( كسب عمل - دمغة - قيمة مضافة - شركات أموال ) أولاً بأول وبصفة دورية في

### المواعيد المحددة قانونياً.

٢- تم الانتهاء من التسوية الضريبية نهائياً لضرائب الدمغة حتى ٢٠١٨/٦/٣٠ وجارى فحص العام المالي ٢٠١٨/٢٠١٩.

٣- بالنسبة لضرائب القيمة المضافة تم الانتهاء من الفحص الضريبي نهائيا حتى ٢٠١٦/٦/٣٠ ولا يوجد خلاف مع مصلحة

الضرائب وجاری فحص سنوات ۲۰۱۶/۲۰۲۰

٤- بالنسبة لضريبة شركات الاموال تم الانتهاء من التسوية الضريبية نهائياً حتى ٢٠١٦/٦/٣٠ ولا يوجد خلاف مع مصلحة

الضرائب وجاري فحص سنوات ٢٠٢٠./٢٠١٦

٥- تم الفحص الضريبي والتسوية لضرائب كسب العمل من عام ٢٠٠٥ حتى ٢٠٠٦/٢٠٠٧ وجارى فحص من سنة ٢٠٠٨ - ٢٠١٩

#### ٤- التدريب :-

سعى لتعزيز القدرات التنافسية ورفع كفاءة الموارد البشرية عبر التدريب المستدام لتواجه الشركة التطور المتسارع في مجال النقل البحرى فقد تم الارتقاء بالمستوى المهارى والادارى والفنى من خلال البرامج التدريبية المخططة وغير المخططة والندوات و المؤتمرات و المحاضرات وورش العمل .

وقد بلغ عدد المتدربين خلال العام المالى ٢٠٢٢/٢٠٢١ ( ٤٤٦ ) متدرب بعدد ( ٨٣ ) برنامج بتكلفة إجمالية ٤٨٣ الف جنيه منهم حصة نقدية للإسهام فى معهد تدريب الموانئ بمبلغ ٢٥٠.٠٠٠ جنيه و مشروع ترينمار بمبلغ ٥٠.٠٠٠ جنيه .

#### ٥- موقف عمالة الشركة :-

قامت الشركة بتعيين عدد ( ١٩ ) عامل بعد موافقة الشركة القابضة للنقل البحرى والبرى على ذلك كما قامت بحركة ترقية للسادة المستوفين لشروط الترقية وذلك على النحو التالى :

عدد العاملين المترقين للوظائف التنفيذية والحرفية و المعاونة ( ١٠٣ ) عامل فى ٢٠٢٢/٤/٧ .

#### ٦- نظم المعلومات :-

يتم تطوير وتحديث منظومة الشركة الالكترونية ويشمل المجالات الآتية :-

- تم الإنتهاء من مرحلة التحليل وتتم حاليا مرحلة التصميم.
- الربط الشبكى بين جميع الموانئ والفرع الرئيسى بميناء الاسكندرية.
- الربط الشبكى مع مصلحة الجمارك حيث يوجد ربط جميع الابداعات الجمركية التى تديرها الشركة مع مصلحة الجمارك.
- الربط الشبكى مع هيئة ميناء الاسكندرية والدخيلة وميناء سفاجا وكذلك تم عمل نظام تكامل مع هيئة ميناء الاسكندرية SPS .
- إعداد البيانات المتبادلة بين الهيئة والشركة.
- الربط مع مصلحة الضرائب من خلال ربط قاعدة بيانات الشركة مع موقع مصلحة الضرائب لتحميل الفواتير المصدرة بشكل يومية على الموقع.
- التطوير الدائم لتبادل البيانات الالكترونية المطلوبة مع الشركة القابضة للنقل البحرى والبرى .
- التطوير والصيانة الدورية الدائمة للربط الآلى داخل الشركة وايداعاتها الخارجية وبين الشركة ومصلحة الجمارك وهيئة ميناء الاسكندرية.
- تنفيذ برامج تدريبية و ورش عمل للارتقاء بالمهارات الفنية والادارية لمهندسى نظم المعلومات ومن هذه الدورات حماية أمن المعلومات و ورشة عمل ERP.
- تقوم الشركة حاليا بتنفيذ منظومة السداد والتحويل غير النقدى بجميع مواقع الشركة .



## ٧- التسويق :-

- تقوم الشركة بالترويج لكافة الأنشطة من خلال الابتكار فى تقديم الخدمات التسويقية كما يلى :-
- دعم ومتابعة ونشر المبادرات التسويقية والترويجية من خلال مبادرتى ( ادفع بالمصرى و بيوفر ) لجذب العملاء للتفريغ و التخزين بالإيداعات الخارجية التابعة للشركة من خلال حملات تسويقية إلكترونية .
  - يتم قياس مدى رضا العملاء بانتظام من حيث جودة الخدمات المقدمة لهم ( الجودة - السعر - التطبيق ) .
  - فى مجال الدعاية والاعلان يتم الترويج لأنشطة الشركة إلكترونيا على كافة مواقع التواصل الاجتماعى المختلفة ويتم النشر فى كبرى الصفحات والمجموعات المتخصصة فى مجال النقل البحرى واللوجيستيات .
  - تم عمل جولات ترويجية بنظام التواصل المباشر لتنشيط المبيعات مع عدد من الشركات المستهدفة فى مجالات التخزين والنقل بالتريلات وذلك فى نطاق مدينة الاسكندرية والمناطق المحيطة بها.
  - تقوم العلاقات العامة بتنظيم الأعمال الخاصة بالاجتماعات الدورية مع التوكيلات والشركات العاملة فى مجال تقديم الخدمات اللوجيستية .

### وتعتمد الشركة فى سياستها التسويقية على اتباع الآتى :-

- دراسة الأسواق وأسعار المنافسين وموائمة تلك الأسعار بصفة دائمة لتواكب الأسعار السائدة .
- تقوم الشركة بتطبيق القرارات الوزارية والتي تصدر من قبل هيئات الموانى بخصوص التعريفة التخزينية والعمل بالأسعار التى تم اعتمادها من قبل مجلس ادارة الشركة حيث تم تحريك اسعار بعض خدمات أنشطة الشركة لتمكنها من المنافسة وجذب عملاء جدد .

تقرير بشأن تطبيق مبادئ حوكمة الشركات للعام المالي ٢٠٢٢/٢٠٢١ (مبدئي)  
تنفيذا لقرار السيد الدكتور وزير قطاع الأعمال العام رقم (١٢) لسنة ٢٠١٦ و وفقا  
للقانون رقم ١٨٥ لسنة ٢٠٢٠ و لائحته التنفيذية ، الخاص بتعديل بعض أحكام قانون شركات  
وزارة قطاع الأعمال العام و الصادر بالقانون رقم ٢٠٣ سنة ١٩٩١

في إطار متابعة تنفيذ قرار الدكتور وزير قطاع الأعمال العام بشأن التزام مجلس إدارة الشركة بتفعيل دور اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة بالإضافة إلى ضرورة وجود إدارة للمراجعة الداخلية داخل الشركة وذلك وفقا للقواعد المنصوص عليها في الدليل المصري لحوكمة الشركات و استناداً للفصل الأول من القانون رقم ١٨٥ لسنة ٢٠٢٠ ، الفصل الأول " الإفصاح و قواعد الحوكمة و الإدارة الرشيدة " .  
ونعرض فيما يلي ما اتخذته الشركة من خطوات بشأن تفعيل قرار السيد الدكتور / وزير قطاع الأعمال العام رقم ( ١٢ ) لسنة ٢٠١٦ و تطبيق لمبادئ الحوكمة وفقاً لدليل قواعد و معايير حوكمة الشركات و ذلك على النحو التالي :

- ١- بتاريخ ٢٠١٦/٨/٧ وافق مجلس إدارة الشركة على تشكيل لجنة المراجعة و صدر قرار المجلس بتشكيل لجنة المراجعة منبثقة من بعض أعضاء مجلس الإدارة ( غير التنفيذيين ) بالإضافة الى عضو من ذوى الخبرة فى المحاسبة والمراجعة .
- ٢- بتاريخ ٢٠١٦/٨/٢١ صدر القرار الإداري رقم ٢٤٥ لسنة ٢٠١٦ بتشكيل لجنة المراجعة الداخلية المنبثقة من أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين وعضو من ذوى الخبرة من خارج الشركة والمعاد تشكيلها بالقرار رقم ١٠٧ لسنة ٢٠٢٠ بتاريخ ٢٠٢٠/٤/٢١ .
- ٣- بتاريخ ٢٠١٦/١١/٧ وافق مجلس إدارة الشركة على تكليف لجنة المراجعة بتفعيل مبادئ حوكمة شركات قطاع الأعمال العام والاسترشاد به فى أداء عمل لجنة المراجعة بالشركة .
- ٤- و كان اخر تعديل بإعادة تشكيل لجنة المراجعة فى ٢٠٢١/١/٢٦ ، بالقرار الإداري رقم (٢٦) لسنة ٢٠٢١ على إثر قرار مجلس إدارة الشركة بجلسته الأولى لعام ٢٠٢١ .
- ٥- و تقوم إدارة الشركة بصفة منتظمة وفي ضوء خطابات الشركة القابضة المرسله ، بإرسال السادة مقرري لجنة المراجعة إلى مقر الشركة القابضة لحضور الاجتماعات الخاصة بتطبيق قواعد و معايير الحوكمة .

أولا :موضوعات تم عرضها بواسطة لجنة المراجعة على مجلس إدارة الشركة خلال العام المالي

٢٠٢٢/٢٠٢١ وأحيط المجلس بها علماً وبيانها كالتالى :-

- مراجعة نتائج النشاط والمركز المالي عن السنة المالية المنتهية فى ٢٠٢١/٦/٣٠ ( الميزانية العمومية ) وبعد مراجعة الجهاز المركزي للمحاسبات وذلك بالجلسة العاشرة المنعقدة فى ٢٠٢١/١٠/٢٧ .
- مراجعة نتائج النشاط والمركز المالي عن الفترة المنتهية فى ٢٠٢١/٩/٣٠ .
- مراجعة نتائج النشاط والمركز المالي عن الفترة المنتهية فى ٢٠٢١/١٢/٣١ .
- مراجعة نتائج النشاط والمركز المالي عن الفترة المنتهية فى ٢٠٢٢/٣/٣١ .

- لائحة عمل لجنة المراجعة ( قام المجلس بجلسته الثامنة المنعقدة فى ٢٠٢١/٨/٣٠ بإرجاء هذه اللائحة لمزيد من الدراسة ثم قام المجلس بجلسته التاسعة المنعقدة فى ٢٠٢١/٩/٣٠ بالموافقة عليها بعد اجراء بعض التعديلات .
- ميثاق عمل لجنة المراجعة .
- اعتماد محاضر إجتماعات اللجنة .
- تقرير الحوكمة السنوى .
- تقرير اللجنة الموجه لمجلس الإدارة ، وفقا لتكليف مسبق بشأن دراسة طلب الهيئة بزيادة نسبة حصتها من ٦٠% إلى ٧٠% من نشاط التخزين التي تديره الشركة بالمخازن و الساحات بمينائى الإسكندرية و الدخيلة .

❖ هذا بخلاف ارسال نماذج الاستقصاء بشكل دورى ( كل ثلاثة اشهر ) للشركة القابضة للنقل البحرى والبرى بتطبيق مبادئ الحوكمة خلال العام المالى ٢٠٢٢/٢٠٢١ والذي تطرق فى كثير من بنوده الى نصوص مواد قانون ١٨٥ لسنة ٢٠٢٠ ولائحته التنفيذية وأيضا إلى الدليل المصرى لحوكمة الشركات وذلك فى صورة استقصاء والاجابة عليها من قبل الشركة وفيما يلى اهم نصوص مواد القانون ١٨٥ لسنة ٢٠٢٠ ولائحته التنفيذية والمعدل لقانون ٢٠٣ لسنة ١٩٩١ وهى النصوص التى لم تخرج عنها نماذج الاستقصاء فى مجملها وفى تناولها :

#### أولا المحور الأول: الجمعية العامة للمساهمين:-

- نصت لائحة النظام الأساسى بالشركة على تشكيل الجمعية العامة للشركة وفقا لما هو موضح بقانون شركات قطاع الأعمال العام رقم ٢٠٣ لسنة ١٩٩١ ولائحته التنفيذية والمعدل بالقانون رقم ١٨٥ لسنة ٢٠٢٠ ولائحته التنفيذية .
- تجتمع الجمعية العامة العادية بالشركة مرتين على الأقل سنويا إحداها قبل بداية السنة المالية بما لا يقل عن خمسة واربعين يوما للنظر فى الموازنة التقديرية والثانية خلال ثلاثة أشهر من انتهاء السنة المالية .
- طبقا لللائحة النظام الأساسى بالشركة فإن لرئيس الجمعية العامة دعوتها للانعقاد فى اجتماع عادي أو غير عادي كلما رأى مقتضى لذلك و لكل نوع من أنواع الاجتماعات اختصاصاته التي يعقد من أجلها .

#### الجمعية العامة للشركة :-

وفقا لنص مادة ٢٥ من قانون ١٨٥ لسنة ٢٠٢٠ :

- يحضر إجتماعات الجمعية العامة ، رئيس و اعضاء مجلس إدارة الشركة و مراقبي الحسابات بالجهاز المركزى للمحاسبات ، و مراقب الحسابات المعين بالشركة " إن وجد " ، دون أن يكون لهم صوت معدود ، و تتكون الجمعية العامة للشركة على النحو الآتي :
- \* رئيس مجلس إدارة الشركة القابضة أو من يحل محله في حاله غيابه ، ((رئيسا )) .
- \* ممثلون للشركة القابضة و الأشخاص الاعتبارية العامة المساهمة في الشركة ، تختارهم السلطة المختصة بكل منها .
- \* المساهمون من الأشخاص الاعتبارية الخاصة أو الأفراد في رأس مال الشركة .
- \* عضو تختاره اللجنة النقابية للشركة .

- و يجوز أن يضم لتشكيل الجمعية العامة بالشركات التابعة التي تمتلكها الشركة القابضة بمفردها أو مع غيرها من الاشخاص الاعتبارية العامة أو بنوك القطاع العام " أربعة اعضاء على الأكثر " من ذوي الخبرة تختارهم الجمعية العامة للشركة القابضة و تحدد ما يتقاضوه من بدل الحضور والانتقال .
- و يكون لكل مساهم التصويت في الجمعية العامة بنسبة ما يمتلكه من أسهم في رأس مال الشركة ، أو حقوق التصويت فيها ، و تصدر قرارات الجمعية بأغلبية الأسهم الحاضرة بالاجتماع فيماعداء الأحوال التي تتطلب فيها اللائحة التنفيذية أو النظام الاساسي بالشركة أغلبية خاصة .

### ثانيا المحور الثاني: مجلس إدارة الشركة

- يتولى إدارة الشركة مجلس إدارة يتكون من عدد فردى لا يقل عن خمسة أعضاء ولا يزيد عن تسعة والعدد الحالي للمجلس هو خمسة بما فيهم رئيس المجلس غير التنفيذي و من بينهم إثنين من الاعضاء المستقلين من ذوي الخبرة و ممثل واحد عن العاملين بالشركة .
- ينعقد المجلس مرة على الأقل كل شهر ، وكان آخر انعقاد للمجلس ( حتى تاريخه ) بجلسته السادسة المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٢/٦/٢٦ .
- يتم توجيه الدعوة للاجتماعات في مواعيد و أماكن ثابتة .
- يقوم المجلس بإدارة وتصريف أمور الشركة ووضع الأهداف و الخطط الإستراتيجية و السياسات العامة للشركة .
- يقوم المجلس بمراقبة الأداء التنفيذي و إدارة المخاطر و تفعيل نظام الرقابة الداخلية .
- يقوم المجلس بالاجتماع بقيادات الشركة للتنسيق و التشاور للتأكد من التزام العاملين بتطبيق كافة اللوائح و القوانين .
- يقوم المجلس بالحصول على رأي استشاري خارجي في أمور الشركة و مثال لذلك الاستعانة بمكتب الاستشارات الهندسية ( ايكو جروب ) وذلك لإعداد التصميمات واللوحات الهندسية والإشراف الفنى لتنفيذ أعمال الحماية المدنية و ذلك في مناقصة عامه رقم ( ١ ) للعام المالى ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ ، و مثال اخر قيام مجلس إدارة الشركة بالموافقة على اسناد دراسة التصميمات والرسومات الهندسية لشبكات الحريق للأفرع والموانئ الخارجية الى هيئة الاستخبارات العسكرية ( شركة MI ENGINEER ) .

### مسئوليات رئيس مجلس الإدارة غير التنفيذي

- يقوم السيد / رئيس مجلس الإدارة غير التنفيذي بالشركة بمسئوليته و مهامه الوظيفية وفقا لما ورد بدليل مبادئ الحوكمة و للقانون ١٨٥ لسنة ٢٠٢٠ و لائحته التنفيذية و المعدل لقانون رقم ٢٠٣ لسنة ١٩٩١ و ذلك على النحو التالي :-
- رئاسة جلسات مجلس الإدارة .
- وضع جدول الأعمال لجلسات مجلس الإدارة بالتشاور مع العضو المنتدب التنفيذي.
- التأكد من إتاحة المعلومات الكافية و الدقيقة في الوقت المناسب لأعضاء المجلس
- التأكد من تنفيذ العضو المنتدب التنفيذي لقرارات المجلس
- التأكد من أن التقارير الشهرية عن نتائج أعمال الشركة والمشروعات الاستثمارية المطلوب تنفيذها وبرامج التمويل قد أعدت بالصورة التي حددها المجلس .

- التأكد من فاعلية نظام الحوكمة المطبق بالشركة و كذلك فاعلية أداء اللجان .
  - التأكد من قيام المجلس بإنجاز مهامه على الوجه الأكمل بما يحقق أفضل مصلحة للشركة .
  - عرض تقارير اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة على المجلس .
- الاختصاصات الأخرى الواردة بقواعد الحوكمة الصادرة تنفيذا لأحكام القانون

#### مسئوليات عضو مجلس الإدارة المنتدب التنفيذي

- يتولى العضو المنتدب التنفيذي رئاسة العمل التنفيذي للشركة و تصريف أمورها اليومية و الإشراف على سير العمل في جميع قطاعات الشركة ، و متابعة الأداء لجميع الأنشطة و اتخاذ ما يراه من قرارات لانتظام العمل و تحقيق الأهداف وفقا لما ورد بدليل مبادئ الحوكمة و للقانون ١٨٥ لسنة ٢٠٢٠ و لائحته التنفيذية و المعدل لقانون رقم ٢٠٣ لسنة ١٩٩١ ، و له على الأخص مباشرة الاختصاصات الآتية :
- اقتراح الموضوعات التي تطرح في الاجتماعات الدورية لمجلس الإدارة و يتشاور بشأنها مع رئيس المجلس .
- مراجعة كافة التقارير الدورية التي تعد للعرض على مجلس الإدارة قبل إرسالها إلى رئيس المجلس .
- الإشراف على أعداد برامج العمل التفصيلي للشركة للعام التالي و القوائم المالية المعبرة عنه و التقارير السنوية و الدورية عن نتائج أعمال الشركة و تقويم أدائها و مراجعة كافة الردود على استفسارات مراقبي الحسابات قبل أعداد هذا التقرير
- الإشراف على أعداد الدراسات الخاصة بتصحيح الهيكل المالي للشركة
- مراجعة الدراسات التي تعد عن المشروعات الاستثمارية اللازمة للإحلال والتجديد و التوسع .
- مراجعته مقترحات التطوير في جميع أنشطة الشركة و متابعه تنفيذ ما يتم إقراره منها .
- تحديد اللجان المؤقتة و الدائمة و التي قد يرى ضرورة تشكيلها لتنفيذ المهام التي يحددها و اختيار أعضائها .
- التحقق من توافر شروط شغل الوظائف القيادية فيمن تقدموا لشغلها و يعرض ترشيحاته على مجلس الإدارة للنظر فيها و أقرارها .
- منح المكافآت الخاصة عن الأعمال المتميزة التي قام بها معاونوه من شاغلي الوظائف المختلفة طبقا للوائح و النظم المعمول بها في الشركة و في حدود الاعتمادات المالية المخصصة لهذا الغرض .
- تمثيل الشركة في صلاتها مع الغير و أمام القضاء .
- تنفيذ و متابعه ما يكلفه به مجلس الإدارة من مهام و أعمال .

#### أمين سر مجلس الإدارة:-

- يتم تعيين أمين سر مجلس الإدارة بالشركة حيث يشغل درجة وظيفية مناسبة تمكنه من لعب دور المحرك و الوسيط بين أعضاء المجلس و الإدارة العليا بالشركة و يقوم بمهام دوره وفقا لما ورد بدليل مبادئ الحوكمة .

#### ثالثا المحور الثالث: اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة:-

- تم تشكيل لجنة المراجعة بالشركة بقرار مجلس الإدارة بجلسته الحادية عشر لعام ٢٠١٦ وبموجب القرار الإداري رقم ٢٤٥ لسنة ٢٠١٦ وبتاريخ ٢٠٢٠/٤/١٦ وافق المجلس على اعاده تشكيل لجنة المراجعة وذلك بالجلسة الخامسة لسنة ٢٠٢٠ وفقا للقواعد المنصوص عليها في دليل قواعد ومعايير حوكمة الشركات .
- و كان آخر تعديل بإعادة تشكيل لجنة المراجعة في ٢٠٢١/١/٢٦ ، بالقرار الإداري رقم (٢٦) لسنة ٢٠٢١ على إثر قرار مجلس إدارة الشركة بجلسته الأولى لعام ٢٠٢١ .
- و يجوز للجنة توجيه الدعوة لأعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية أو من غير أعضاء اللجنة لحضور اجتماعاتها .

#### رابعاً المحور الرابع: البيئة الرقابية:-

##### - نظام الرقابة الداخلية:

يوجد بالشركة نظام رقابة داخلية مطبق فعلياً و يحقق الأهداف المنوط بها

##### إدارة المراجعة الداخلية:-

- تم استحداث الاداره العامة للمراجعة الداخلية و تضمينها بالهيكل الوظيفي للشركة و تتبع فنيا لجنة المراجعة و اداريا العضو المنتدب للشركة وذلك بموجب قرار مجلس الإدارة بجلسته الحادية عشر لسنة ٢٠١٦ والمنعقدة بتاريخ ٢٠١٦/٨/٧.
  - تتكون الإدارة العامة للمراجعة الداخلية من ثلاث إدارات (المراجعة الفنية – المراجعة الإدارية و القانونية – المراجعة المالية).
  - تقوم الإدارة بأداء المسئوليات التي تقع على عاتقها وفقاً لدليل مبادئ الحوكمة ووفقاً لتكليفات لجنة المراجعة ، حيث تتبع الإدارة للجنة المراجعة فنياً ( تقريرياً ) .
- إدارة المخاطر:-

- يقوم مجلس إدارة الشركة بوضع الخطط و الأساليب الإستراتيجية للتعامل مع المخاطر التي تواجه الشركة.

##### مراقب الحسابات الخارجى:-

- يباشر الجهاز المركزي للمحاسبات (شعبة النقل البحري ) اختصاصاته بشأن الرقابة على الشركة و يتمتع مراقب الحسابات بالاستقلال التام عن الشركة و عن أعضاء مجلس إدارتها.
- يرفع تقاريره للجهة الإدارية المختصة طبقاً لقواعد الحوكمة و يقدم تقريره أيضاً إلى الجمعية العامة .
- و يجوز للجمعية العامة للشركة تعيين مراقب حسابات آخر، بالإضافة لمراقب الجهاز المركزي للمحاسبات على أن يكون من مراقبي حسابات المقيدین بسجلات الهيئة العامة للرقابة المالية ، على أن تحدد الجمعية العامة اتعابة .



والأمر معروض برضاء التفاضل بالموافقة على الآتى :-

- ١- المركز المالى وقائمة الدخل عن السنة المالية المنتهية فى ٢٠٢٢/٦/٣٠
- ٢- الربح القابل للتوزيع بعد الضريبة بمبلغ ٩٠.٦٦٨١٥٥.٩٥ جنيهاً ( تسعون مليوناً وستمائة وثمانية وستون الفا ومائة وخمسة وخمسون جنيهاً و٩٥ قرشاً لاغير) .
- ٣- حساب التوزيع المقترح عن السنة المالية المنتهية فى ٢٠٢٢/٦/٣٠ .
- ٤- صرف العلاوة الدورية للعاملين فى ٢٠٢٢/٤/١ بنسبة ١٠٠% من الفئات المقررة .

العضو المنتدب التنفيذى

" محاسب / فؤاد السيد إبراهيم الملا "