

## منشور پروژه

عنوان پروژه : سیستم برگزاری جلسات آنلاین برای سازمان برق اصفهان	
تاریخ تهیه: 11/1/20	
تاریخ شروع پروژه : 12/1/20	تاریخ اتمام پروژه : 8/21/21
مدیر پروژه : نرجس طالبی	
شرح پروژه : ایجاد سیستمی برای برگزاری جلسات آنلاین سازمان برق اصفهان؛ که شامل ویژگی های مورد نظر مشتری و جلسات آن سازمان است.	
اهداف پروژه:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• امکان تماس تصویری و صوتی</li><li>• امکان گفتگوی متنی به شکل خصوصی و عمومی</li><li>• امکان تعریف جلسه، افراد و موضوع جلسه</li><li>• امکان تعریف ویژگی های جلسه به صورت خاص برای سازمان</li><li>• امکان ثبت مستندات جلسه و گزارش گیری</li><li>• امکان به اشتراک گذاری دسکتاپ</li><li>• امکان حضور حداکثر ۱۰۰ نفر در هر جلسه</li></ul>	
معیار های موفقیت پروژه:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• تحویل به موقع پروژه</li><li>• رسیدن به همه اهداف پروژه</li><li>• عدم تخلف از هزینه های تخمین زده شده</li></ul>	
ریسک های پروژه:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• جایگزینی سریع سیستم با سیستم های مشابه</li><li>• عدم ثبات ارز و امکان کمبود بودجه</li><li>• جدا شدن اعضای تیم از پروژه قبل از اتمام کار</li></ul>	
رخدادهای کلیدی (Milestones) :	

- اتمام برنامه ریزی پروژه
- اتمام تحلیل سیستم
- اتمام طراحی بخش های مختلف سیستم
- اتمام پیاده سازی
- اتمام تست
- اتمام تحویل اولیه
- اتمام تحویل نهایی
- اتمام پروژه

#### فرضیات پروژه :

- افراد کلیدی تیم تا اتمام پروژه در پروژه حضور دارند.
- سازمان یا اداره مشتری، سیستم مشابه سیستم ما را ندارد و این سیستم جدید است.

نقش ها و مسئولیت ها :			
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	مسئولیت
۱		مدیر پروژه	برنامه ریزی و اجرای پروژه
۲		مدیر تیم فنی	مدیریت تیم فنی برای توسعه پروژه
۳		مدیر ارتباطات	مدیریت ارتباط با مشتری

امضا	نام و نام خانوادگی