

# WORKS

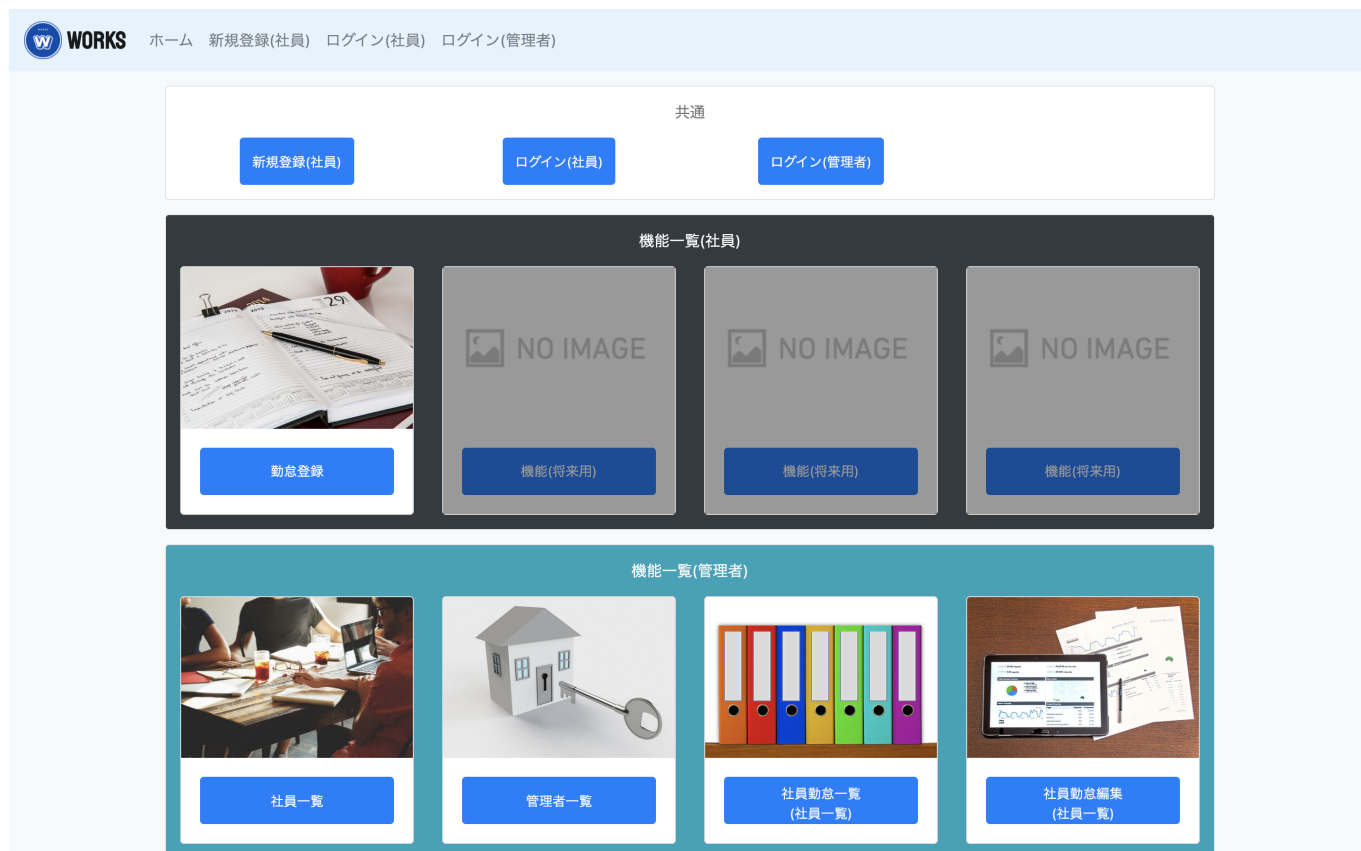
社員の勤怠管理システムです。

出勤時間、退勤時間、休憩時間、コメントを登録できます。

管理者として社員の勤怠記録の閲覧・編集も可能です。

レスポンス対応しているので、PC、iPad・スマホからでも確認できます。

トップページ



## 作成の経緯

最終作成目標としているビル管理業務システムを作成するために必要な、スケジュール管理の基礎機能を実装する目的で作成しました。今回のポートフォリオから下記を学ぶことが出来ました。

- 管理ユーザーと一般ユーザーの機能分け
- 年月選択プルダウンから選択付きのデータを表示する機能
- Bootstrapベースのデザイン

## 使い方

社員ログインすると打刻用自動モーダルが表示されるので、出勤打刻押して登録します。

※出勤打刻をすることでモーダル自動表示は解除されます。

また、編集ボタンを押すと過去の記録を修正することができます。

管理者は全ての社員の勤怠記録の閲覧・修正、ユーザー情報の編集ができます。

勤怠一覧画面



## Web日報登録

## 月間データ（デモ社員）

2021/08 ▾

当日勤怠表示

日	出勤	退勤	休憩	業務内容	詳細	編集
8/1(日)	09:00	17:00	01:00	社内研修		
8/2(月)	09:00	18:00	01:00	顧客提出用の報告書作成		
8/3(火)	08:50	17:01	01:00			
8/4(水)				代休		
8/5(木)	09:00	20:00	01:00	新企画のミーティングが想定以上に伸...		
8/6(金)	09:00	17:00	01:00	リモートワーク		
8/7(土)	09:00	17:00	01:00			
8/8(日)						

年月選択プルダウン

打刻用モーダル

日報登録 ×

出勤打刻を押してください

2021年08月18日(水)

出勤

打刻

退勤

打刻

01:00

業務内容

登録

✓ 2021/08

2021/07

2021/06

2021/05

2021/04

2021/03

2021/02

2021/01

2020/12

2020/11

2020/10

2020/09

2020/08

出勤

09:00

09:00

08:50

8/5(木)

09:00

社員一覧

# Web日報登録（管理者）

## 社員一覧

社員番号	社員名	勤怠	編集	メールアドレス	削除
1111	デモ社員			demo@example.com	
2220	太郎0			taro0@example.com	
2221	太郎1			taro1@example.com	
2222	太郎2			taro2@example.com	
2223	太郎3			taro3@example.com	
2224	太郎4			taro4@example.com	
2225	太郎5			taro5@example.com	
2226	太郎6			taro6@example.com	
2227	太郎7			taro7@example.com	
2228	太郎8			taro8@example.com	

## URL

<https://product-works.herokuapp.com/>

- 社員ログイン
  - 1111 （社員番号）
  - 123456 (パスワード)
- 管理者ログイン
  - 0000 （社員番号）
  - 123456 (パスワード)

## 使用技術

- Ruby 2.7.4
- Ruby on Rails 5.2.6

- PostgreSQL 11.12
- Puma
- Docker/Docker-compose
- Heroku

## 機能一覧

- ユーザー登録、ログイン機能(devise)
- 共通機能
  - プルダウン月選択
- 社員側機能
  - 出勤・退勤打刻、コメント入力
  - 勤怠記録編集
- 管理者
  - 社員・管理者の一覧表示・編集
  - 社員勤怠記録の閲覧・編集