

תרגיל 1 בניהול פרויקטים – כדאיותו של פרויקט ומסמך ייזום הפרויקט

1. בתרגיל זה כתבו מסמך קצר משליש עמוד עד עמוד אחד (One pager) המתאר את כדאיותו של פרויקט. הרעיון לפרויקט שיכול להיות פנים ארגוני (לדוגמה שיפור תהליך בארגון שיחסוך כסף ולא זמן), או מיזם שעבורו תרצו לשכנע משקיע שישקיע בו. במסמך זה יהיה תיאור מצב הקיים (שהוא לא טוב), מה יקרה לארגון אם המצב ישאר, תיאור הפתרון ומטרות הפתרון (ישנו שקף במצגת), זמן ועלות משוערכת.
2. כתבו מסמך ייזום הפרויקט (מסמך נפרד בוורד) שהוא למעשה יצירתו של מסמך המאשר רשמית את תחילתו של הפרויקט. על מסמך הייזום להכיל תשובות לנקודות הבאות (שקפים במצגת, שנקראים: "שלב הייזום-מענה לשאלות הבאות" ו- "מסמך ייזום" מאוד יעזרו לכם בבניית המסמך):

- מטרת הפרויקט
- מדדים להצלחת הפרויקט (מה הקריטריון/נים שלדעתם מציין שהפרויקט יצליח)
- דרישות כלליות (בגדול) של המוצר / שירות
- אבני דרך כלליות לפרויקט
- תקציב (כללי)
- מינוי מנהל פרויקט
- חשוב לכלול תיאור המודל NTCP שמתאים לפרויקט שלכם
- בכדי שמסמך ייזום הפרויקט יאושר והפרויקט יתחיל, יוזם הפרויקט (SPONSOR) יצטרך לחתום על המסמך (אחד מכם ימונה ליוזם הפרויקט והשני למנהל הפרויקט – אם רק אחד עושה את הפרויקט אז הוא ימנה את עצמו לשני התפקידים).
- חתימה של נותן/י החסות לפרויקט