

	<b>POLITEKNIK SAINS SENI REKAKREASI</b> <b>Jl. ....</b> ..... <a href="http://www.....ac.id">www.....ac.id</a> dan <a href="mailto:info.....ac.id">info.....ac.id</a>		
<b>No. Dokumen:</b> <b>PSSR-PM-0.5/05</b>	<b>Prosedur Mutu</b> <b>PROSES PEMBELAJARAN</b>	<b>DOKUMEN SPMI</b>	
<b>Tgl Berlaku:</b> <b>Oktober 2019</b>		<b>Revisi :</b> 0	<b>Hal :</b> 1 dari 5

(lambang)

# **POLITEKNIK SAINS SENI REKAKREASI**

Prosedur Mutu/Standar Operasional Prosedur

## **PROSES PEMBELAJARAN**

<b>Diperiksa Oleh</b>	<b>Disahkan oleh</b>
<b>Ketua LPM</b>	<b>Direktur</b>

	<p style="text-align: center;"><b>POLITEKNIK SAINS SENI REKAKREASI</b>  <b>Jl. ....</b>  .....<a href="http://www.....ac.id">www.....ac.id</a> dan <a href="mailto:info.....ac.id">info.....ac.id</a></p>		
<b>No. Dokumen:</b> PSSR-PM-0.5/05	<b>Prosedur Mutu</b> <b>PROSES PEMBELAJARAN</b>	<b>DOKUMEN SPMI</b>	
<b>Tgl Berlaku:</b> Oktober 2019		<b>Revisi :</b> 0	<b>Hal :</b> 2 dari 5

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1. Tujuan

Sebagai pedoman pelaksanaan proses belajar mengajar sehingga dapat berjalan dengan baik sesuai dengan Buku Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan.

### 1.2. Ruang Lingkup

Prosedur ini berlaku mulai dibuatnya SK Dirketur tentang Dosen Pengampu Mata Kuliah sampai dengan proses perkuliahan berakhir. Proses perkuliahan sesuai dengan kalender akademik pada Politeknik SSR Bogor.

### 1.3. Referensi

- 1.3.1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan
- 1.3.2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
- 1.3.3. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 63 Tahun 2009 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan
- 1.3.4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- 1.3.5. Manual Mutu Politeknik SSR Bogor
- 1.3.6. Kebijakan SPMI Politeknik SSR Bogor
- 1.3.7. Kebijakan Akademik Politeknik SSR Bogor
- 1.3.8. Standar Akademik Politeknik SSR Bogor
- 1.3.9. Peraturan Akademik Politeknik SSR Bogor
- 1.3.10. Buku Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan Politeknik SSR Bogor

### 1.4. Definisi

- 1.4.1. DPMK : Dosen Pengampu Mata Kuliah.
- 1.4.2. Dosen Pengampu Mata Kuliah adalah dosen yang ditugasi untuk mengajar pada semester berjalan di lingkungan Politeknik SSR Bogor

### 1.5. Penanggung Jawab

- 1.5.1. Ketua Program Studi bertanggung jawab dalam menjamin kelancaran proses pembelajaran, mulai dari tahap persiapan sampai dengan pelaksanaan selama semester berlangsung.
-

	<p style="text-align: center;"><b>POLITEKNIK SAINS SENI REKAKREASI</b>  <b>Jl. ....</b>  <a href="http://www.....ac.id">....www.....ac.id</a> dan <a href="mailto:info.....ac.id">info.....ac.id</a></p>		
<b>No. Dokumen:</b> PSSR-PM-0.5/05	<b>Prosedur Mutu</b> <b>PROSES PEMBELAJARAN</b>	<b>DOKUMEN SPMI</b>	
<b>Tgl Berlaku:</b> Oktober 2019		<b>Revisi :</b> 0	<b>Hal :</b> 3 dari 5

- 1.5.2. Direktur bertanggung jawab dalam mengesahkan SK tentang Dosen Pengampu Mata Kuliah.
- 1.5.3. DPMK bertanggung jawab dalam memberikan pengajaran kepada mahasiswa selama semester berlangsung sesuai dengan jadwal akademik.
- 1.5.4. Biro Akademik bertanggung jawab menyiapkan dan mengarsipkan berkas yang dibutuhkan untuk perkuliahan, mulai dari persiapan sampai dengan akhir pelaksanaan proses belajar mengajar pada semester berlangsung.

#### **1.6. Ketentuan Umum**

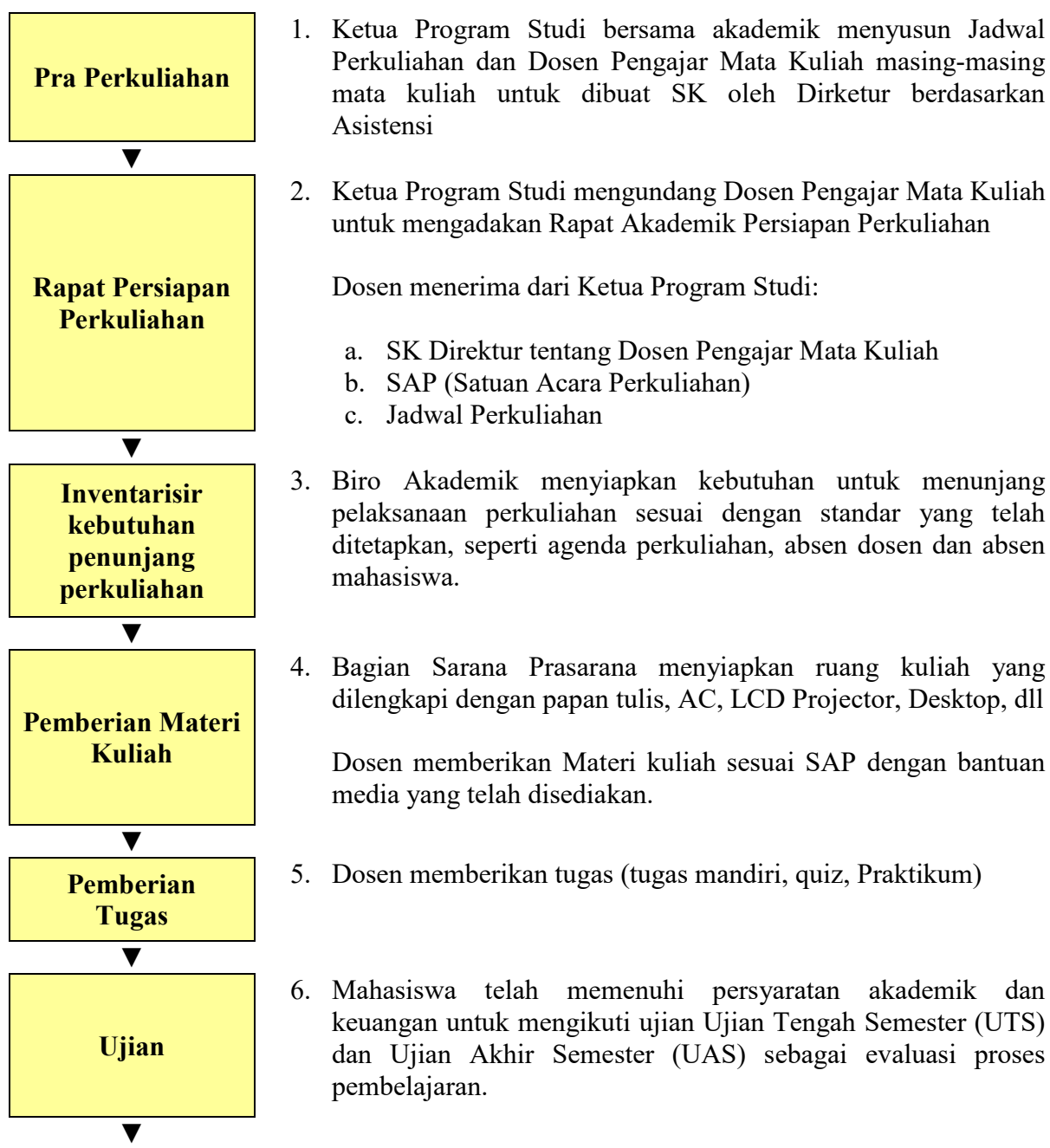
- 1.6.1. Proses pembelajaran meliputi kegiatan perkuliahan (tatap muka), praktikum, tugas, quiz serta ujian dalam setiap satu semester.
- 1.6.2. Praktikum dilaksanakan bagi Mata kuliah yang berpraktikum dengan bobot 1 SKS dengan waktu 1 X 2 jam dalam setiap minggu.
- 1.6.3. Kehadiran perkuliahan mahasiswa minimal 75 % dan Praktikum 100 %

<p style="text-align: center;"><b>POLITEKNIK SAINS SENI REKAKREASI</b>  <b>Jl. ....</b>  .....<a href="http://www.....ac.id">www.....ac.id</a> dan <a href="mailto:info.....ac.id">info.....ac.id</a></p>			
<b>No. Dokumen:</b> PSSR-PM-0.5/05	<b>Prosedur Mutu</b> <b>PROSES PEMBELAJARAN</b>	<b>DOKUMEN SPMI</b>	
<b>Tgl Berlaku:</b> Oktober 2019		<b>Revisi :</b> 0	<b>Hal :</b> 4 dari 5

## BAB II

### PROSEDUR PROSES PEMBELAJARAN

#### 2.1. Alur Proses Pembelajaran



<p style="text-align: center;"><b>POLITEKNIK SAINS SENI REKAKREASI</b>  <b>Jl. ....</b>  .....<a href="http://www.....ac.id">www.....ac.id</a> dan <a href="mailto:info.....ac.id">info.....ac.id</a></p>			
<b>No. Dokumen:</b> PSSR-PM-0.5/05	<b>Prosedur Mutu PROSES PEMBELAJARAN</b>	<b>DOKUMEN SPMI</b>	
<b>Tgl Berlaku:</b> Oktober 2019		<b>Revisi :</b> 0	<b>Hal :</b> 5 dari 5

**Penilaian Akhir**



**Penyerahan Nilai**



**Pengumuman  
Nilai**

7. Nilai Akhir Mahasiswa merupakan gabungan dari nilai yang disebut pada point point 5 dan point 6
8. Dosen menyerahkan berkas nilai ke Program Studi satu minggu setelah pelaksanaan Ujian Akhir Semester disertai dengan berita acara penyerahan.
9. Program Studi mengumumkan nilai kepada mahasiswa dan memberikan batas waktu kepada mahasiswa satu minggu untuk memverifikasi nilai

## 2.2. Dokumen Terkait

- 2.2.1. SK Direktur tentang Dosen Pengajar Mata Kuliah
- 2.2.2. Surat Pemberitahuan tentang Perkuliahan
- 2.2.3. Jadwal Perkuliahan
- 2.2.4. Absensi Mahasiswa
- 2.2.5. Absensi Dosen.
- 2.2.6. Undangan Rapat
- 2.2.7. Absensi Rapat
- 2.2.8. Berita Acara Rapat
- 2.2.9. Formulir verifikasi nilai
- 2.2.10. Berita Acara Penyerahan Nilai