	POLITEKNIK SAINS SENI REKA KREASI Jl wwwac.id dan infoac.id		
No. Dokumen: PSSR-PM-05/15	Prosedur Mutu YUDISIUM	DOKUMEN SPMI	
Tgl Berlaku: Oktober 2019		Revisi:	Hal : 1 dari 5

(lambang)

POLITEKNIK SAINS SENI REKAKREASI

Prosedur Mutu/Standar Operasional Prosedur

YUDISIUM

Diperiksa Oleh	Disahkan oleh
Ketua LPM	Direktur

	POLITEKNIK SAINS SENI REKA KREASI Jl wwwac.id dan infoac.id		
No. Dokumen: PSSR-PM-05/15	Prosedur Mutu YUDISIUM	DOKUMEN SPMI	
Tgl Berlaku: Oktober 2019		Revisi:	Hal : 2 dari 5

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Tujuan

Prosedur Mutu Yudisium bertujuan sebagai proses penilaian akhir dari seluruh mata kuliah yang telah diambil mahasiswa dan penetapan nilai dalam transkrip akademik, serta memutuskan lulus atau tidaknya mahasiswa dalam menempuh studi selama jangka waktu tertentu.

1.2. Ruang Lingkup

Prosedur ini digunakan untuk menetapkan penilaian akhir mahasiswa mulai dari nilai yang diterima pada semester satu sampai penilaian Tugas Akhir yang ditetapkan oleh Direktur yang dihasilkan dari keputusan rapat yudisium.

1.3. Referensi

- 1.3.1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan
- 1.3.2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
- 1.3.3. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 63 Tahun 2009 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan
- 1.3.4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- 1.3.5. Manual Mutu Poltek SSR Bogor
- 1.3.6. Kebijakan SPMI Poltek SSR Bogor
- 1.3.7. Kebijakan Akademik Poltek SSR Bogor
- 1.3.8. Standar Akademik Poltek SSR Bogor
- 1.3.9. Peraturan Akademik Poltek SSR Bogor
- 1.3.10. Buku Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan Poltek SSR Bogor

1.4. Definisi

Yudisium adalah proses akademik yang menyangkut penerapan nilai dan kelulusan mahasiswa dari seluruh proses akademik.

	POLITEKNIK SAINS SENI REKA KREASI Jl wwwac.id dan infoac.id		
No. Dokumen: PSSR-PM-05/15	Prosedur Mutu YUDISIUM	DOKUMEN SPMI	
Tgl Berlaku: Oktober 2019		Revisi :	Hal: 3 dari 5

1.5. PenanggungJawab

- 1.5.1. Direktur bertanggungjawab untuk mengesahkan semua berkas yang terkait dengan yudisium, yaitu SK Direktur tentang Yudisium dan SK Direktur tentang Mahasiswa Berprestasi.
- 1.5.2. Ketua Program Studi bertanggungjawab menjamin kelancaran pelaksanaan yudisium.
- 1.5.3. Staff Akademik bertanggungjawab untuk menyiapkan dan mengarsip berkas yang diperlukan dalam pelaksanaan yudisium.

1.6. KetentuanUmum

- 1.6.1. Yudisium hanya diperkenankan bagi mahasiswa yang telah menyelesaikan ujian Tugas Akhir dan telah memenuhi semua tanggungan akademik.
- 1.6.2. Rapat yudisium diselenggarakan oleh Direktur, Pembantu Direktur, Administrasi Akademik.
- 1.6.3. Keputusan Yudisium dinyatakan dengan keputusan Direktur
- 1.6.4. Keputusan Yudisium dinyatakan dengan Surat Keputusan Direktur

	POLITEKNIK SAINS SENI REKA KREASI Jl wwwac.id dan infoac.id		
No. Dokumen: PSSR-PM-05/15	Prosedur Mutu YUDISIUM	DOKUMEN SPMI	
Tgl Berlaku: Oktober 2019		Revisi :	Hal : 4 dari 5

BAB II PROSEDUR YUDISIUM

2.1. Alur Proses Yudisium

Pengisian Formulir Yudisium

- Mahasiswa mengisi formulir yudisium pada Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan dengan melampirkan:
 - Transkip sementara
 - Tanda terima penyerahan skripsi dan CD
 - Surat bebas peminjaman bahan pustaka
 - Fotokopi kwitansi pembayaran biaya studi akhir
 - KHS semester satu sampai semester akhir

Pengecekan ulang oleh Ketua Program Studi 2. Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan menyampaikan berkas pendaftaran Yudisium kepada Program Studi untuk dilakukan pengecekan dan pengesahan berkas.

▼

Undangan Rapat Yudisium 3. Ketua Program Studi mengundang Dosen untuk melaksanakan Rapat Yudisium.

V

Rapat Yudisium 4. Ketua Program Studi memimpin Rapat Yudisium untuk mahasiswa yang telah menempuh ujian tugas akhir dan menetapkan predikat kelulusan masing-masing.

▼

SK Yudisium

5. Ketua menerbitkan SK tentang Yudisium

	POLITEKNIK SAINS SENI REKA KREASI Jl wwwac.id dan infoac.id		
No. Dokumen: PSSR-PM-05/15	Prosedur Mutu YUDISIUM	DOKUMEN SPMI	
Tgl Berlaku: Oktober 2019		Revisi:	Hal : 5 dari 5

Pelaksanaan Yudisium

6. PelaksanaanYudisium

2.2. DokumenTerkait

- 2.2.1. Diagram Alir
- 2.2.2. Formulir Yudisium
- 2.2.3. Undangan Rapat
- 2.2.4. Berita Acara Rapat
- 2.2.5. Daftar Hadir Rapat
- 2.2.6. Jadwal Yudisium
- 2.2.7. SK Direktur tentang Yudisium
- 2.2.8. SK Direktur tentang Mahasiswa Berprestasi
- 2.2.9. Undangan Pelaksanaan Yudisium
- 2.2.10. Daftar Hadir Peserta Yudisium
- 2.2.11. Laporan Pelaksanaan Yudisium