



LAPORAN KEGIATAN KERJA SAMA 2022-2023

UNIVERSITAS BHAMADA SLAWI

dengan

RUMAH SAKIT

RSUD BREBES, RSUD KARDINAH, RSUD SURADADI,
RSUD DR SOESELO KAB TEGAL

BIDANG : PENDIDIKAN

PELAKSANA : PRODI S1 FARMASI

UNIT HUMAS DAN LAYANAN KERJA SAMA

UNIVERSITAS BHAMADA SLAWI

Gd. Rektorat Lt. 1

Jln Cut Nyak Dien No 16 Kalisapu Slawi

bhamadahumas@gmail.com



LAPORAN KEGIATAN IMPLEMENTASI KERJA SAMA ANTARA UNIVERSITAS BHAMADA SLAWI DENGAN RUMAH SAKIT

I. DATA MITRA

Nama Mitra Kerja Sama : Rumah Sakit

- a. RSUD Brebes
- b. RSUD Kardinah Kota Tegal
- c. RSUD Suradadi
- d. RSUD dr Soeselo Kab Tegal

Tingkat Kerja Sama : Lokal/~~Nasional~~ / Internasional* (pilih salah satu)

II. DATA PELAKSANA KERJA SAMA

Pelaksana Kerja Sama : Prodi SI Farmasi

Bukti Kerja Sama :

- a. RSUD Brebes : 008/Univ.BHAMADA/KL/X/2021
- b. RSUD Kardinah : 019/Univ.BHAMADA/KL/V/2022
- c. RSUD Suradadi : 216/STIKES-BMD/KL/XII/2020
- d. RSUD dr Soeselo : 214/STIKES-BMD/KL/XII/2020

III. DESKRIPSI KEGIATAN

Nama Kegiatan : Kuliah Kerja Nyata Berbasis Profesi

Waktu Pelaksanaan : 14 November 2022 – 10 Desember 2022

Pihak yang Terlibat : Mahasiswa Prodi SI Farmasi, Dosen Prodi SI Farmasi,
Apoteker RS

Deskripsi Kegiatan :

Pelaksanaan kerjasama merupakan rangkaian kegiatan yang dilaksanakan setelah penandatanganan Perjanjian Kerja Sama (PKS) dalam bentuk perjanjian kerjasama. Adapun pelaksanaan kegiatan kerjasama yang telah dilakukan adalah praktik kerja lapangan pada tahun 2022. Mahasiswa melakukan praktik Kuliah Kerja Nyata (KKN) pada 4 Rumah Sakit yaitu pada RS dr. Soeselo Kab Tegal, RS Kardinah Kota Tegal, Rumah Sakit Brebes dan Rumah Sakit Suradadi selama 1 bulan. Mahasiswa dapat

mengeksplorasi ilmu pengetahuan dari instalasi farmasi depo Rawat Jalan, depo Rawat Inap, depo IGD maupun dapat menerapkan ilmu teori yang telah didapat selama kuliah. Dengan kerjasama ini Prodi SI Farmasi lebih mudah dan dapat menempatkan mahasiswa KKN. Instalasi Farmasi sendiri juga dapat terbantuan dengan adanya mahasiswa KKN disana dan dapat memberikan pengalaman dan pengetahuan kepada para mahasiswa terkait dengan obat-obatan.

Adapun Kompetensi yang di dapatkan diantaranya adalah :

- a. Mengetahui perencanaan pengadaan bahan farmasi.
- b. Mengetahui cara memeriksa bahan sediaan farmasi yang habis.
- c. Mengetahui cara memeriksa dan mengendalikan sediaan farmasi yang mendekati waktu kadaluarsa.
- d. Mengetahui cara menyimpan sediaan farmasi sesuai dengan golongannya.
- e. Mengetahui cara menerima pesanan sediaan farmasi dan sarana pelayanan kesehatan.
- f. Mengetahui tata cara penyimpanan dokumen penerimaan.
- g. Mengetahui tahapan pelayanan resep, meliputi: mengidentifikasi isi resep, melakukan konsultasi, memastikan resep dapat dilayani, menghitung harga resep, menginformasikan harga resep, menyiapkan atau meracik sediaan farmasi, memeriksa hasil akhir dan menyerahkan sediaan farmasi sesuai resep disertai informasi yang diperlukan.
- h. Mengetahui tahapan pelayanan non resep meliputi ; menerima permintaan pelayanan obat bebas, obat bebas terbatas dan komoditi lainnya, menganalisis permintaan, memberikan alternatif macam-macam obat bebas, obat bebas terbatas dan komoditi lainnya, menyerahkan obat bebas, obat bebas terbatas dan komoditi lainnya, serta memberikan informasi tentang obat bebas, obat bebas terbatas dan komoditi lainnya.
- i. Mengetahui pengelolaan sediaan farmasi meliputi: menyusun pesanan dan menerima sediaan farmasi, memeriksa sediaan farmasi yang habis, memeriksa dan mengendalikan sediaan farmasi yang mendekati batas kadaluarsa, memeriksa dan mengendalikan sediaan farmasi sesuai dengan pola pembelian, menyimpan sediaan farmasi sesuai dengan golongannya.
- j. Mengetahui pengelolaan dokumen meliputi: melaksanakan tata cara menyimpan resep, pencatatan persediaan farmasi, penyimpanan surat pesanan, ikut serta dalam

- pencatatan dan penyimpanan laporan narkotik dan psikotropik, Obat Generik Berlogo (OGB).
- k. Menggunakan teknologi dan informasi kesehatan secara efektif dan bertanggung jawab.
 - l. Menggunakan proses kefarmasian dalam menyelesaikan masalah pasien (studi kasus).

IV. PENUTUP

Demikian laporan Kuliah Kerja Nyata berbasis profesi kerja sama antara Prodi Farmasi dengan RSUD dr. Soeselo Kab Tegal, RSUD Kardinah Kota Tegal, RSUD Brebes, RSUD Suradadi. Laporan ini dibuat sebagai bukti adanya tindak lanjut kerjasama dengan mitra.

Ka. Unit Humas dan Kerja Sama



Anisa Oktiawati, M.Kep
NIPY. 1986.10.04.11.062



LAPORAN KEGIATAN IMPLEMENTASI KERJA SAMA ANTARA UNIVERSITAS BHAMADA SLAWI DENGAN RUMAH SAKIT

V. BUKTI KEGIATAN

a. Foto Kegiatan



**Foto 1. Penyerahan Mahasiswa ke Rumah Sakit Umum Daerah
Suradadi Kabupaten Tegal**



**Foto 2. Penyerahan Mahasiswa ke Rumah Sakit Umum Daerah
Suradadi Kabupaten Tegal**



Foto 3. Penyerahan Mahasiswa ke RSUD Kardinah Kota Tegal



Foto 4. Penyerahan Mahasiswa ke RSUD Brebes



Foto 5. Kegiatan apel Bakti Sosial Bibir Sumbing kerjasama RSUD Brebes dengan Kemenkes Jakarta



Foto 6. Kegiatan Stok Opname di gudang RSUD Kardinah



Foto 7. Penyiapan obat di Depo Instalasi Farmasi RSUD dr Soeselo Kab. Tegal



Foto 8. Penyiapan pendistribusian obat dari instalasi farmasi ke depo rawat inap RSUD dr Soeselo Kab Tegal



Foto 9. Foto bersama Kepala Instalasi Farmasi RSUD Suradadi dan staff serta mahasiswa Prodi SI Farmasi Universitas Bhamada Slawi



Foto 10. Foto bersama Kepala Instalasi Farmasi RSUD Kardinah Kota Tegal Bapak apt. Endro Sutjahjono, S.Si dengan mahasiswa prodi SI Farmasi Universitas Bhamada Slawi