問7 システム移行の作業計画 (経営戦略・企業と法務) (H26 春-FE 午後間 7)

(解褶)

[設問1] [設問2] [設問3] ه <u>بم</u> ا ا b− У, <u>-</u> و c-エ

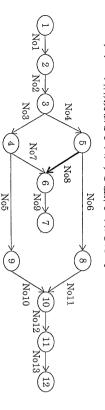
V. 4

企業では、業務形態の変化への対応や、新機能の取込みのために一定期間ごとに業務システムの更新が実施される。業務システムは、業種間で共通の機能部分はソフトウェアパッケージが受けもち、企業での業務事情が異なる部分は個別開発のアプリケーションソフトウェアが受けもつ。業務はこれら両方のアプリケーションの連携によって可能となるので、バージョンアップのための移行作業でも、両方のアプリケーシ ョンの連携を考慮した作業手順が必要となる。

問題文中の表 1「バージョンアップに必要な作業の一覧」を見て必ずしも作業内容の意味が理解できなくても,先行作業番号から作業の順番を理解し,同時に作業時間と必要要員数とを見ながら,アローダイアグラムへ当てはめていくことで本間は解け

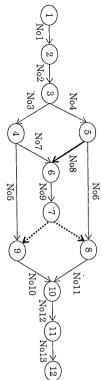
[設間1]

空欄 a: 問題文中の図 1「作成途中のアロ になることから、ノード 5から 6への No8 開発ソフトの新バージョンの導入作業が不足しており、(ア)が正解となる。先行作業を前提としたアローダイアグラムの作成方法をしっかりと理解しておきたい。 作及び連結動作の確認作業が計画されている。したがって,表 1「バージョンアップに必要な作業の一覧」の No9 には,先行作業として No7 と No8 が必要 ア移行の連携が必要であり、No7 その結果を受けて、No9で両方のソフトウェアの新バー ダイアグラム」の作業 No4, ジョンでの単体動



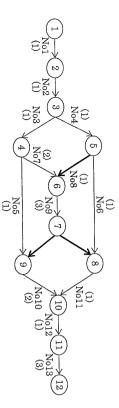
Ø A 作成途中のアロー ダイアグラム

空欄 b: 問題文中の図 1「作成途中のアローダイアグラム」でノード 7 から接続の可能性があるのはノード 8,9,10 である。作業 No12 の先行作業には No9 の 先行作業が含まれていない。作業 No10 の先行作業は No5, No9, 作業 の先行作業は No6, No9 とあり, ノードフから 8 と 9 への矢線が不足しことが分かる。したがつて, (エ) が正解である。 作業 No11



<u>m</u> 作成途中のアロー ダイアグ ブラム

空欄 c: 問題文中の図 1「作成途中のア を当てはめてみる。 必要な作業の一覧」を基に、完成したアロー 表1「バー



区 C 作成途中のアローダイアグラム

前記のアロ グラムか ら考えられる経路を, 全て検討してみる。

- 9時間
- 12 時間
- · (-) **®** +3→5→6→7- $0 \rightarrow 0 \rightarrow 0 \rightarrow 0 \rightarrow 0$
- *3--4-- $+6 \rightarrow 7 \rightarrow 8 \rightarrow 0 \rightarrow 11 \rightarrow 12$
- · (1) → 20 → 30 -· (1) → 20 → 30 -· (1) → 20 → 30 -**⊕ Š ø** Ď Ď 13 時間 13 時間 14 時間
- **6** ≱ Ď 10 時間

以上から, クリ

- . () ۵ **\tilde{\Phi}** <u></u> **→**0→0 →(D)→(B) 14 時間
- となり、(エ) が正解である
- 7 ~ と開発ソフ と開発ソフ
- 29 開発ソフト作

業に要する時間を求める。 No4+No6+No11=3 時間であ

- 3) 同様に,図 1「作成途中のアロー/ ソフトの作業に要する時間を求める。 ダイアグラム」での下段に当たる, パッケ
- 必要な全体の作業時間の算出は, m No3+No5+No10=4 時間である。 問題文にあるように、アローダイア: アローダイアグラ ムの途中から作業が分岐した場合, 作業に
- 作業に要する時間が長い方の時間に拘束される。
- 4 両方のソフトウェアの単体動作及び連結動作の確認のための時間を求め 図 1「作成途中のアロ ラム」での中段に当た る部分((2)と(3)を含める) Ø
- (No3 又は No4 の作業時間の長い方) + (No7 又は No8 の作業時間の長い方) + No9+
- (No10 又は No11 の作業時間の長い方) =8時間となる。
- 各合計時間別の計算結果は次のよ うになり, 作業に要す ο, ・番長い時間を検討する
- (1)+(2)=6 時間+3 時間=9 時間 (1)+(3)=6 時間+4 時間=10 時間 (1)+(4)=6 時間+8 時間=14 時間

したがって, 以上の三つで検討が可能となり, (エ) が正解である。 一番長い作業時間の合計時間は 14 時間と \$ 250

して,作業要員を確保する必要がある。 ・空欄 d:問題文中の表 2「要員計算表の-要員計画では, 作業を次作業へと移行する条件を考慮しながら, 時系列ごとに整理

15 時からの 1 時間は No10 の 2 人が必要となってくる。13 時から 3 時間の必要人数は表中の太枠部分となる。したがって,(ウ)が正解である。問題文の表 1 にあるように,作業ごとに作業時間が違うことに注意しておく必要がある。 アグラムに沿って,順次埋めていく。項目を埋めた表 D「要員計画表」 13 時からの 1 時間は No9 の 6 人, 14 時からの 1 時間は No10 と No11 部」の未記入の部分を図 Cのアロ No11 O を引す。 4 /,

				1		,								,
10 45	18 聯	17時	16 時	15 時	14時	13 時	12 時	11 時	10 時	9 平	8 平	7時	6時	開始時刻
										No5	No3	No2	No1	
TOTO	No13		No12	TAGLO	No.10		No9		LON	No7				作
					No11					No6	No4			作業
										No8				
5 0	e	6	ω	2	4	6	6	6	4	12	6	4	۲	必要人数

贵 D 要員計画表

- 空欄e:バージョンアップ作業開始後, この設間は, 作業に ク時での要員調整方法を確認する問題であ いて, 正しいかどうかを確認してみる。 9 時時点の必要人数が 12 人と on
- 解答群それぞれについて, ア: No5 を 10 時
- イ:No5を14時 作業的にも可能。必要人数も3人を負荷分散可能である。
- これによって、No10のスタートが 1 時間遅れる。 ウ:No6 を 7 時 エ:No6 を 8 時
- (エ) に関しては, 対象作業の先行作業の条件を満たしていないの
- と次のようになる。必要人数が一番多い9時からの部分を後ろにもっていくことによって,最大人数 12 人を減らすことを検討する。このとき各工程の必要人数が最少になるようにすることが重要となる。この結果,作業ピーク時(10時時点)での必要人数は7人となる。したがって,(ウ)が正解である。

19 時	18 時	17時	16 時	15 時	14 時	13 時	12 時	11 時	10時	9時	8時	7時	6時	開始時刻
									No5 (3人)		No3 (3人)	No2 (4人)	No1 (1人)	
	No12 (3人) No13 (6人)			1010 (2/V)	N 6) 01 01		No9 (6 λ)		101 (# /V)	NI~7 (4 k)				作
				No11 (2 Å)	No6 (3人)						No4 (3人)			作業
										No8 (2 人)				
6	6	6	w	4	5	6	6	6	7	6	6	4	ц	必要人数

表日 要員計画表 (No5, No6, No11 開始時刻見直し版)

[設問3]

の作業手順と、表 1「バージョンアップに必要な作業の一覧」から 業時間を読み取って検討すればよい。選択肢ごとに検討すると、次 作業時間短縮方法に関する選択問題である。図1「作成途中のアロ 次のよ ら各作業に要する 欠のようになる。 -ダイアグラム」 作業に要する作

問7 システム移行の作業計画 (経営戦略・企業と法務) (H26 春-FE 午後間 7)

(解褶)

[設問1] [設問2] [設問3] ه <u>بم</u> ا ا b− У, <u>-</u> و c-エ

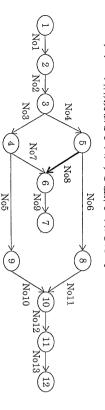
V. 4

企業では、業務形態の変化への対応や、新機能の取込みのために一定期間ごとに業務システムの更新が実施される。業務システムは、業種間で共通の機能部分はソフトウェアパッケージが受けもち、企業での業務事情が異なる部分は個別開発のアプリケーションソフトウェアが受けもつ。業務はこれら両方のアプリケーションの連携によって可能となるので、バージョンアップのための移行作業でも、両方のアプリケーシ ョンの連携を考慮した作業手順が必要となる。

問題文中の表 1「バージョンアップに必要な作業の一覧」を見て必ずしも作業内容の意味が理解できなくても,先行作業番号から作業の順番を理解し,同時に作業時間と必要要員数とを見ながら,アローダイアグラムへ当てはめていくことで本間は解け

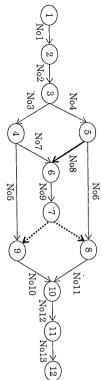
[設間1]

空欄 a: 問題文中の図 1「作成途中のアロ になることから、ノード 5から 6への No8 開発ソフトの新バージョンの導入作業が不足しており、(ア)が正解となる。先行作業を前提としたアローダイアグラムの作成方法をしっかりと理解しておきたい。 作及び連結動作の確認作業が計画されている。したがって,表 1「バージョンアップに必要な作業の一覧」の No9 には,先行作業として No7 と No8 が必要 ア移行の連携が必要であり、No7 その結果を受けて、No9で両方のソフトウェアの新バー ダイアグラム」の作業 No4, ジョンでの単体動



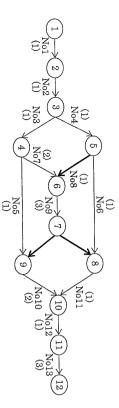
Ø A 作成途中のアロー ダイアグラム

空欄 b: 問題文中の図 1「作成途中のアローダイアグラム」でノード 7 から接続の可能性があるのはノード 8,9,10 である。作業 No12 の先行作業には No9 の 先行作業が含まれていない。作業 No10 の先行作業は No5, No9, 作業 の先行作業は No6, No9 とあり, ノードフから 8 と 9 への矢線が不足しことが分かる。したがつて, (エ) が正解である。 作業 No11



<u>m</u> 作成途中のアロー ダイアグ ブラム

空欄 c: 問題文中の図 1「作成途中のア を当てはめてみる。 必要な作業の一覧」を基に、完成したアロー 表1「バー



区 C 作成途中のアローダイアグラム

前記のアロ グラムか ら考えられる経路を, 全て検討してみる。

- 9時間
- 12 時間
- · (-) **®** +3→5→6→7- $0 \rightarrow 0 \rightarrow 0 \rightarrow 0 \rightarrow 0$
- *3--4-- $+6 \rightarrow 7 \rightarrow 8 \rightarrow 0 \rightarrow 11 \rightarrow 12$
- · (1) → 20 → 30 -· (1) → 20 → 30 -· (1) → 20 → 30 -**⊕ Š ø** Ď Ď 13 時間 13 時間 14 時間
- **6** ≱ Ď 10 時間

以上から, クリ

- . () ۵ **\tilde{\Phi}** <u></u> **→**0→0 →(D)→(B) 14 時間
- となり、(エ) が正解である
- 7 ~ と開発ソフ と開発ソフ
- 29 開発ソフト作

業に要する時間を求める。 No4+No6+No11=3 時間であ

- 3) 同様に,図 1「作成途中のアロー/ ソフトの作業に要する時間を求める。 ダイアグラム」での下段に当たる, パッケ
- 必要な全体の作業時間の算出は, m No3+No5+No10=4 時間である。 問題文にあるように、アローダイア: アローダイアグラ ムの途中から作業が分岐した場合, 作業に
- 作業に要する時間が長い方の時間に拘束される。
- 4 両方のソフトウェアの単体動作及び連結動作の確認のための時間を求め 図 1「作成途中のアロ ラム」での中段に当た る部分((2)と(3)を含める) Ø
- (No3 又は No4 の作業時間の長い方) + (No7 又は No8 の作業時間の長い方) + No9+
- (No10 又は No11 の作業時間の長い方) =8時間となる。
- 各合計時間別の計算結果は次のよ うになり, 作業に要す ο, ・番長い時間を検討する
- (1)+(2)=6 時間+3 時間=9 時間 (1)+(3)=6 時間+4 時間=10 時間 (1)+(4)=6 時間+8 時間=14 時間

したがって, 以上の三つで検討が可能となり, (エ) が正解である。 一番長い作業時間の合計時間は 14 時間と \$ 250

して,作業要員を確保する必要がある。 ・空欄 d:問題文中の表 2「要員計算表の-要員計画では, 作業を次作業へと移行する条件を考慮しながら, 時系列ごとに整理

15 時からの 1 時間は No10 の 2 人が必要となってくる。13 時から 3 時間の必要人数は表中の太枠部分となる。したがって,(ウ)が正解である。問題文の表 1 にあるように,作業ごとに作業時間が違うことに注意しておく必要がある。 アグラムに沿って,順次埋めていく。項目を埋めた表 D「要員計画表」 13 時からの 1 時間は No9 の 6 人, 14 時からの 1 時間は No10 と No11 部」の未記入の部分を図 Cのアロ No11 O を引す。 4 /,

				1		,								,
10 45	18 聯	17時	16 時	15 時	14時	13 時	12 時	11 時	10 時	9 平	8 平	7時	6時	開始時刻
										No5	No3	No2	No1	
TOTO	No13		No12	TAGLO	No.10		No9		LON	No7				作
					No11					No6	No4			作業
										No8				
5 0	e	6	ω	2	4	6	6	6	4	12	6	4	۲	必要人数

贵 D 要員計画表

- 空欄e:バージョンアップ作業開始後, この設間は, 作業に ク時での要員調整方法を確認する問題であ いて, 正しいかどうかを確認してみる。 9 時時点の必要人数が 12 人と on
- 解答群それぞれについて, ア: No5 を 10 時
- イ:No5を14時 作業的にも可能。必要人数も3人を負荷分散可能である。
- これによって、No10のスタートが 1 時間遅れる。 ウ:No6 を 7 時 エ:No6 を 8 時
- (エ) に関しては, 対象作業の先行作業の条件を満たしていないの
- と次のようになる。必要人数が一番多い9時からの部分を後ろにもっていくことによって,最大人数 12 人を減らすことを検討する。このとき各工程の必要人数が最少になるようにすることが重要となる。この結果,作業ピーク時(10時時点)での必要人数は7人となる。したがって,(ウ)が正解である。

19 時	18 時	17時	16 時	15 時	14 時	13 時	12 時	11 時	10時	9時	8時	7時	6時	開始時刻
									No5 (3人)		No3 (3人)	No2 (4人)	No1 (1人)	
	No12 (3人) No13 (6人)			1010 (2/V)	N 6) 01 01		No9 (6 λ)		101 (# /V)	NI~7 (4 k)				作
				No11 (2 Å)	No6 (3人)						No4 (3人)			作業
										No8 (2 人)				
6	6	6	w	4	5	6	6	6	7	6	6	4	ц	必要人数

表日 要員計画表 (No5, No6, No11 開始時刻見直し版)

[設問3]

の作業手順と、表 1「バージョンアップに必要な作業の一覧」から 業時間を読み取って検討すればよい。選択肢ごとに検討すると、次 作業時間短縮方法に関する選択問題である。図1「作成途中のアロ 次のよ ら各作業に要する 欠のようになる。 -ダイアグラム」 作業に要する作