Manual Book Penggunaan Aplikasi Kasir.com



DISUSUN OLEH:

AVDHIO BAYU DEWANGGA (1831710075)
GIOVAN TARUNA DIRGANTARA (1831710057)
M. YUKI MIFTAKHURRIZQI (1831710093)

JURUSAN TEKNOLOGI INFORMASI PRODI D3-MANAJEMEN INFORMATIKA POLITEKNIK NEGERI MALANG 2020

DAFTAR ISI

\mathbf{D}^{A}	AFTAR ISI	i
I. I	PENDAHULUAN	1
I.	MEMULAI DAN MENGOPERASIKAN	2
A.	Penggunaan Menu	2
II.	PENGOPERASIAN APLIKASI	4
	1. Tampilan Utama	4
	2. Daftar	4
	3. Login	7
	4. Pemesanan	7
	4.1. Tab Food	8
	4.2. Tab Snack	11
	5. Transaksi atau Pembayaran	12
	5.1. Checkout Transaksi	12
	6. Laporan Produk	22
	7. Tampilan Utama Admin	23
	7.1. Manajemen User	23
	7.2. Manajemen Menu	28
	7.2.1 Backup Database	31
	7.2.2 Logout	32

I. PENDAHULUAN

Kasir.com adalah aplikasi Point of Sale (POS) yang berbasis online (cloud), Fitur Utama yang dapat anda nikmati di Kasir.com adalah sebagai berikut:

- 1. Manajemen Stok (Inventory Management) Manajemen stok yang andal, akurat, dan real-time untuk bisnis Anda.
- 2. Cetak struk Struk transaksi dapat dicetak dengan printer.
- 3. Otorisasi Pegawai Atur hak akses masing-masing staf/kasir sesuai dengan kebutuhan, untuk meminimalisir kecurangan yang dapat dilakukan.
- 4. Laporan Lengkap Pahami bisnis Anda secara lebih mendalam dan mudah. Semua tersedia dengan instan, tanpa harus menyita banyak waktu Anda ataupun staf untuk membuat laporan harian.
- 5. Terima berbagai metode pembayaran
 - Tunai
 - Pembayaran Digital: OVO & LinkAja



I. MEMULAI DAN MENGOPERASIKAN

Memulai Program

- Download aplikasi Kasir.com melalui Google Playstore ke perangkat android Anda dan App Store melalui perangkat iOS Anda.
- 2. Untuk menjalankan aplikasi Kasir.com, tap atau pilih ikon Kasir.com yang sebelumnya telah di download melalui Google Playstore/App Store.

A. Penggunaan Menu

Menu yang dipakai pada layar utama User Kasir.com adalah sebagai berikut:

- a. *Menu Utama*: untuk menuju sub sub menu Pemesanan, Menu, Login dan Registrasi.
- b. *Transaksi* : untuk menuju sub menu Checkout dan Riwayat transaksi.
- c. *Laporan product*: untuk menuju sub menu laporan product harian, bulanan, tahunan.

Menu Utama terbagi atas beberapa submenu, sebagai berikut:

- Pembelian : untuk menuju bagian utama aplikasi dalam melakukan transaksi.
- Daftar : untuk melakukan registrasi User.
- Login : untuk melakukan konfirmasi atas akses username dan password anda.
- Checkout transaksi : untuk mengirim ulang transaksi yang gagal/timeout.



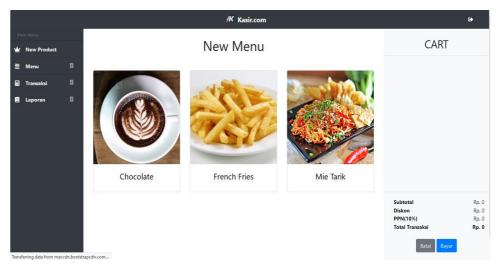
- Riwayat transaksi : untuk melakukan pengiriman deposit ke downline.
- Laporan product : untuk memproses hasil laporan.



II. PENGOPERASIAN APLIKASI

1. Tampilan Utama

Tampilan utama merupakan tampilan pertama kali yang muncul saat sudah login aplikasi kasir.com dijalankan.



Gambar 1 Tampilan Utama pada user Kasir.com

2. Daftar

Untuk menampilkan halaman Register, buka 'Login & Registrasi' seperti pada gambar di bawah ini:



Gambar 2 Menu Login & Registrasi



Akan muncul halaman login user. Klik atau tap tombol REGISTER untuk masuk ke halaman pendaftaran seperti pada gambar di bawah ini



Gambar 3 Klik Register



Gambar 4 Form Register

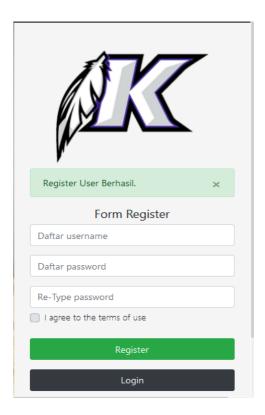
Untuk mengisi data registrasi dilakukan kegiatan sebagai berikut:

- Username: diisi dengan nama user, wajib diisi
- Password: diisi dengan password user, wajib diisi
- Re-Type password: diisi dengan password user yang sama, wajib diisi.

Setelah mengisi data – data diatas dengan lengkap, selanjutnya tekan tombol Register (DAFTAR). Tunggu beberapa saat sampai tampil respon selanjutnya.



Jika proses registrasi berhasil, akan muncul pesan seperti di bawah ini:



Gambar 5 Respon Registrasi



3. Login

Untuk menampilkan halaman *Login*, buka menu LOGIN & REGISTRASI. Masukkan **USERNAME** Anda pada isian username dan **Password** Anda pada isian password kemudian tekan tombol pada box recaptcha lalu tekan tombol Login (LOGIN).



Gambar 6 Halaman Login

4. Pemesanan

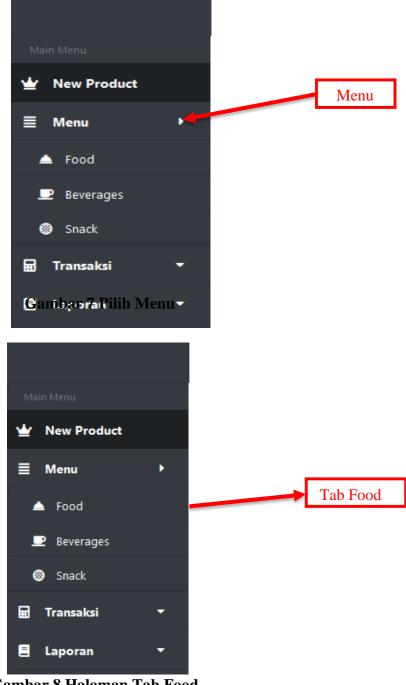
Pemesanan berisi tentang Memesan product-product yang tersedia . Terdiri dari tiga Tab yaitu :

- Tab food berisi tentang informasi data-data makanan yang akan di pesan.
- Tab beverages berisi tentang informasi data-data beverages yang akan di pesan.
- Tab snack berisi tentang informasi data-data snack yang akan di pesan.



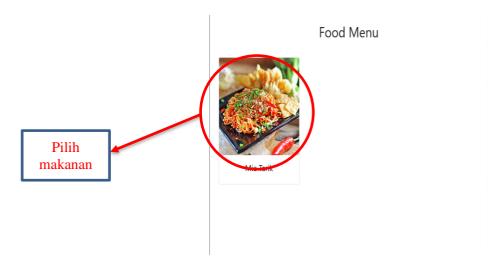
4.1. Tab Food

Untuk menuju ke halaman Tab Food yaitu pada Menu Utama, pilih sub menu Menu, kemudian pilih tab Food. Kemudian jika ingin memesan, pilih food yang akan dipesan. Seperti pada gambar di bawah ini:

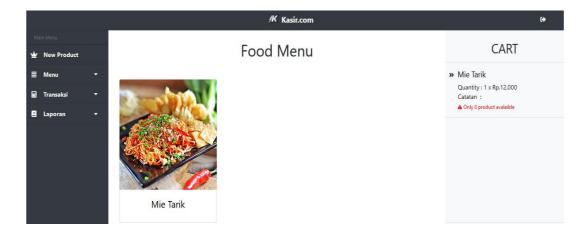


Gambar 8 Halaman Tab Food





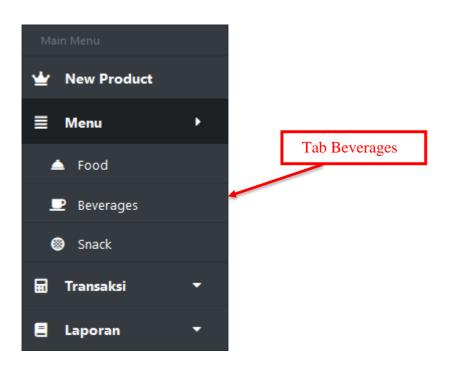
Gambar 9 Halaman Food Menu



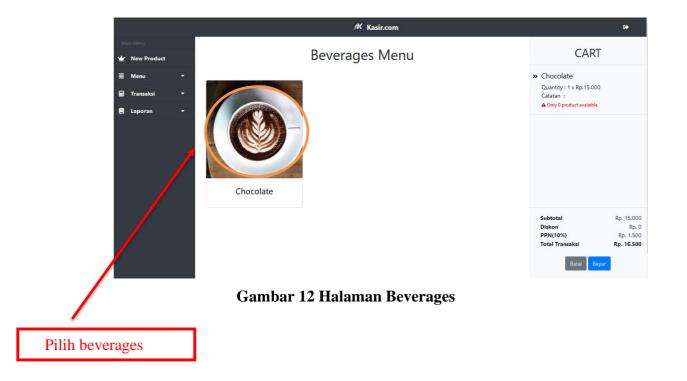
Gambar 10 Pemesanan Food Tab Beverages

Untuk menuju ke halaman Tab beverages yaitu pada Menu Utama, pilih sub menu Menu, kemudian pilih tab Beverages. Kemudian jika ingin memesan, pilih beverages yang akan dipesan. Seperti pada gambar di bawah ini:





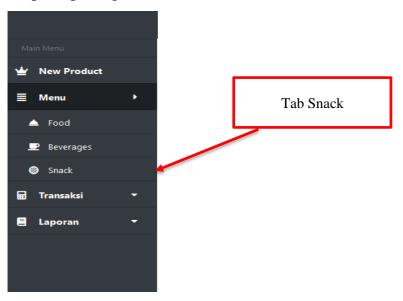
Gambar 11 Pilih Menu Beverages



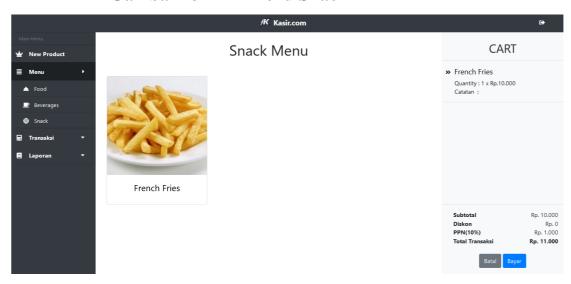


4.2. Tab Snack

Untuk menuju ke halaman Tab Snack, pilih sub menu Menu kemudian pilih tab Snack. Kemudian jika ingin memesan, pilih Snack yang akan dipesan. Seperti pada gambar di bawah ini :



Gambar 13 Pilih Menu Snack



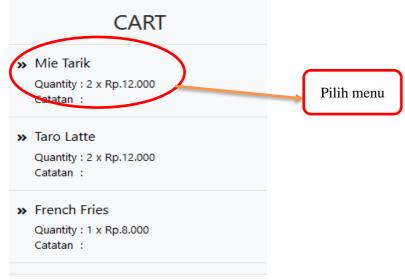
Gambar 14 Halaman Snack



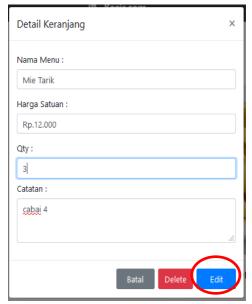
5. Transaksi atau Pembayaran

5.1. Checkout Transaksi

Sebelum melakukan transaksi pada aplikasi Kasir.com, cek terlebih dahulu pesanan yang telah dipesan dengan cara klik pesanan pada cart untuk mengedit dengan tambahan catatan,jumlah pesanan yang dipesan. seperti gambar dibawah ini :



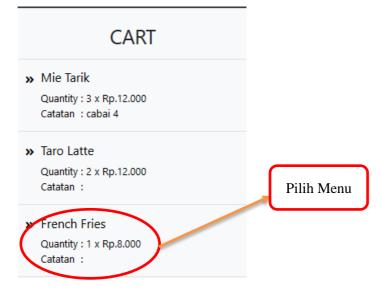
Gambar 15 Cart



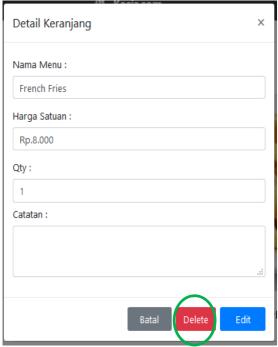
Gambar 16 Jika sudah Klik edit



Jika ingin menghapus pesanan Klik pesanan yang akan di delete lalu Klik tombol Delete. Seperti Gambar dibawah ini:



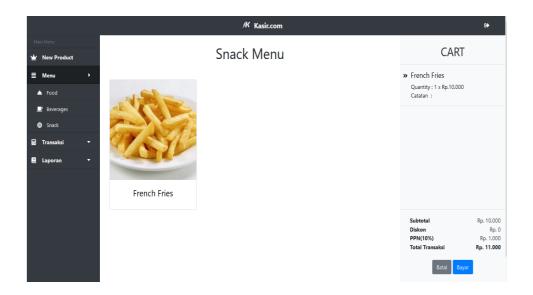
Gambar 17 Pilih Menu



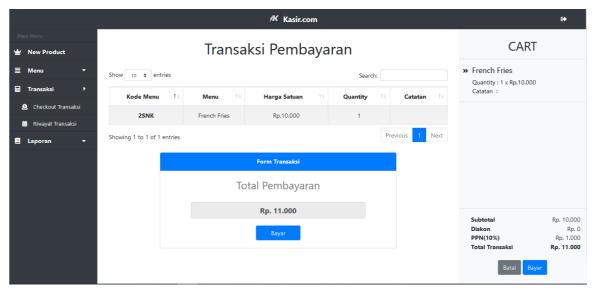
Gambar 18 Tombol Delete

Pilih bayar yang nantinya akan menuju ke checkout transaksi. Kemudian Klik bayar disebelah kanan bawah dan akan muncul form pembayaran seperti gambar dibawah ini :



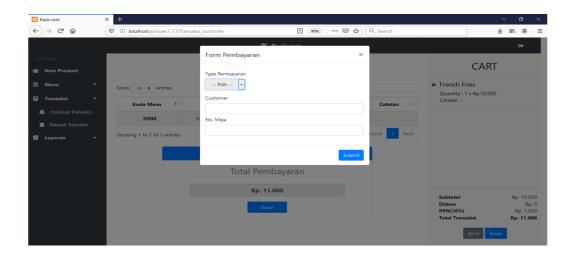


Gambar 19 Transaksi

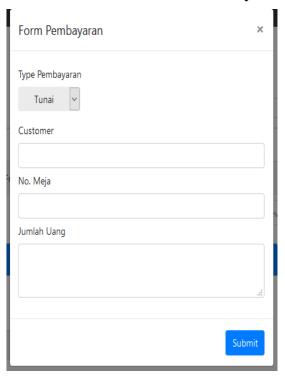


Gambar 20 Checkout Transaksi





Gambar 21 Form Pembayaran

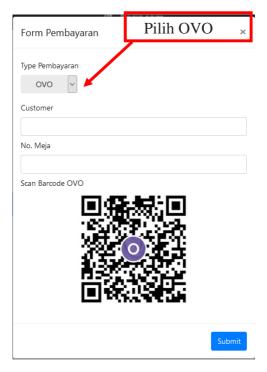


Gambar 22 Pembayaran

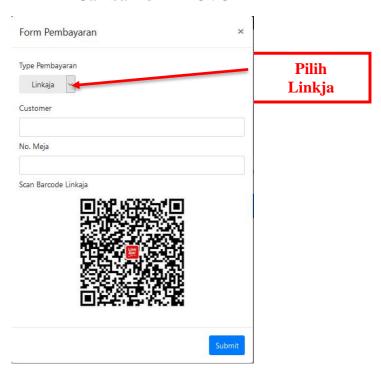
Ada 3 Type pembayaran yaitu Tunai, OVO, linkaja. Jika memilih type tunai, isi nama customer dan no.meja yang akan ditempati kemudian masuikkan jumlah uang yang dibayar customer.

Jika customer memilih membayar dengan ovo ataupun linkaja, Nanti akan muncul scan barcode untuk melakukan transaksi. seperti gambar di bawah ini :



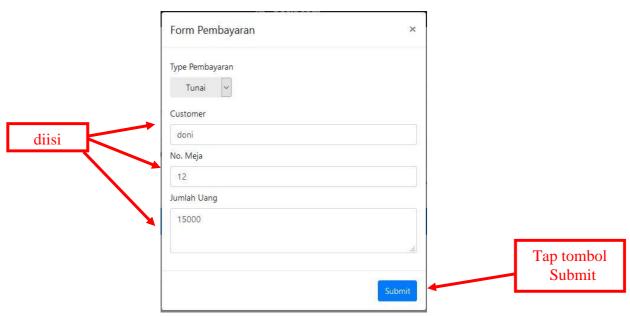


Gambar 23 Pilih OVO



Gambar 24 Pilih LinkajaSetelah data-data diisi, tap tombol submit untuk melakukan proses selanjutnya.





Gambar 25 Isi Data

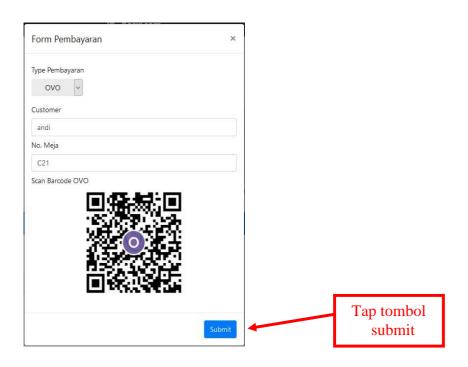
Tunggu hingga proses selesai, akan muncul halaman transaksi berhasil yang berisi data customer dan jika ada kembalian maka muncul jumlah kembalian serta cetak struk seperti di bawah ini :



Gambar 26 Transaksi berhasil

Begitupun juga menggunakanan ovo. Setelah data-data diisi, tap tombol submit untuk melakukan proses selanjutnya.





Gambar 27 Tekan Tombol Submit

Transaksi Anda Berhasil

Terima kasih telah melakukan transaksi. Uang kembalian anda sebesar Rp. 0 - (Via OVO)

Cetak Struk

Gambar 28 Transakai Berhasil

Begitupun juga menggunakan Linkaja. Setelah data-data diisi, tap tombol submit untuk melakukan proses selanjutnya. Berikut gambar





Gambar 29 Tekan Tombol Submit



Transaksi Anda Berhasil

Terima kasih telah melakukan transaksi. Uang kembalian anda sebesar Rp. 0 - (Via Linkaja)



Gambar 30 Transaksi Berhasil

Untuk cetak Struk untuk tunai,OVO maupun linkaja maka pilih lah cetak struk pada gambar dibawah ini :



Gambar 31 Klik Cetak Struk pada tunai

Transaksi Anda Berhasil

Terima kasih telah melakukan transaksi. Uang kembalian anda sebesar Rp. 0 - (Via Linkaja)



Gambar 31.1 Klik Cetak Struk pada Linkaja



Transaksi Anda Berhasil

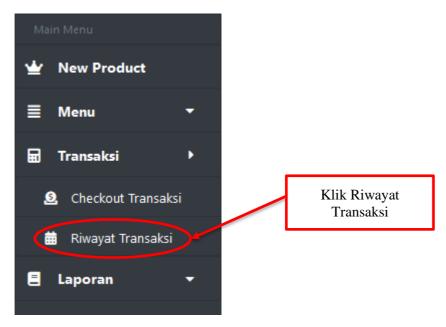
Terima kasih telah melakukan transaksi. Uang kembalian anda sebesar Rp. 0 - (Via OVO)

Cetak Struk

Gambar 31.2 Klik Cetak Struk pada OVO

5.2 Riwayat Transaksi

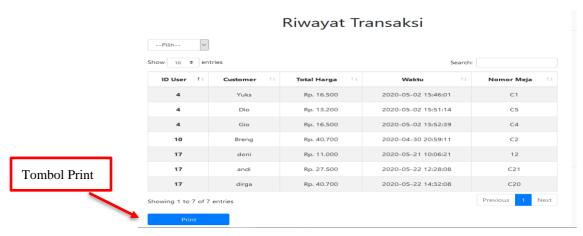
Untuk menuju ke halaman Riwayat Transaksi yaitu pada Menu Utama, pilih sub menu Menu, kemudian pilih tab Transaksi. Kemudian Klik Riwayat Transaksi. Seperti pada gambar di bawah ini:



Gambar 32 Riwayat Transaksi

Setelah itu menuju ke halaman riwayat transaksi. Untuk mencetak bukti transaksi harian,bulanan maupun tahunan maka klik tombol print (Print).



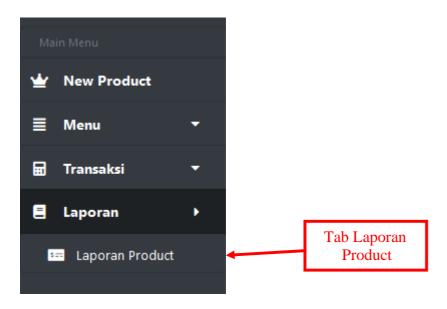


Gambar 33 Tombol Print



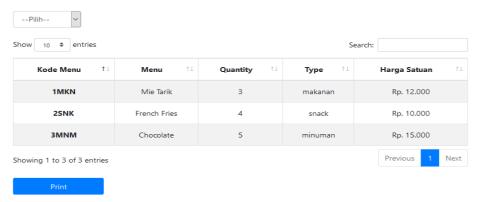
6. Laporan Produk

Laporan Product ini berisi tentang barang yang telah terjual, jumlah nya berapa agar memudahkan untuk pembelanjaan ulang. Untuk menuju ke halaman Laporan Product, pilih tab Laporan Kemudian klik Laporan product.



Gambar 34 Tab Laporan Product

Untuk mencetak laporan produk, Pilih Harian,bulanan atau tahunan, Kemudian tekan tombol print (Print).



Laporan Product

Gambar 35 Halaman Laporan Product



7. Tampilan Utama Admin

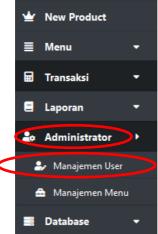
Untuk masuk ke halaman admin maka input username: admin dan password: admin. Seperti pada gambar di bawah ini :



Gambar 37 Login Admin

7.1. Manajemen User

Menu ini berfungsi untuk mengelola user atau pengguna aplikasi tersebut seperti mengedit, menghapus dan reset password. Untuk menuju ke halaman ini, Pada Menu Utama pilih tab Administrator lalu pilih sub menu Manajemen user.



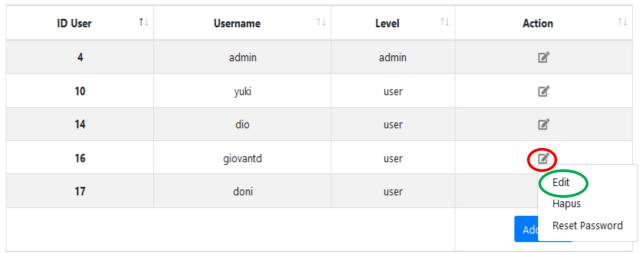
Gambar 38 Sub menu administrator





Gambar 39 Halaman Utama Manajemen User

Untuk melakukan edit, Pilih user yang akan diedit lalu klik tombol action pada nama tersebut lalu pilih edit. Seperti gambar dibawah ini:

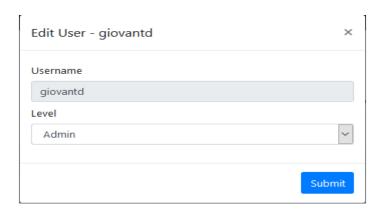


Gambar 40 Tab Edit

Submit

Dibagian edit ini hanya bisa mengubah level yaitu admin atau user.

Setelah selesai di edit klik tombol (



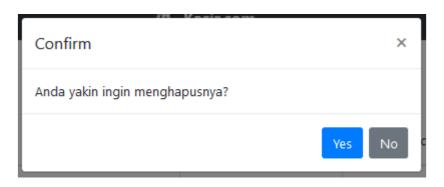
Gambar 41 Halaman Edit



Untuk melakukan hapus, Pilih user yang akan dihapus lalu klik tombol action pada nama tersebut kemudian klik hapus akan muncul pesan konfirmasi lalu pilih YES. Seperti dibawah ini:



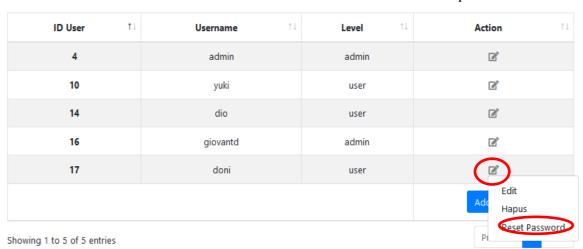
Gambar 42 Tab Hapus



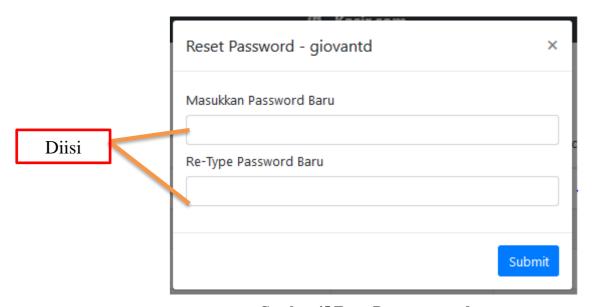
Gambar 43 Pesan Konfirmasi

Pilih user yang akan reset password lalu klik tombol action pada nama user tersebut kemudian klik reset password akan muncul form password baru lalu isilah data tersebut ketika sudah,klik tombol (Submit). Seperti dibawah ini:





Gambar 44 Tab Reset Password



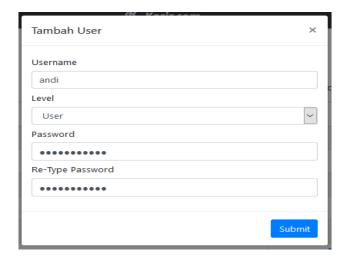
Gambar 45 Form Reset password



Untuk menambahkan user baru, klik Add User pada halaman utama manajemen user. Setelah itu akan muncul halaman form dan isilah data yang akan ditambahkan dan pilih sebagai admin atau user. kemudian setelah ditambahkan klik tombol Submit.



Gambar 46 Add User



Gambar 47 Isi Data



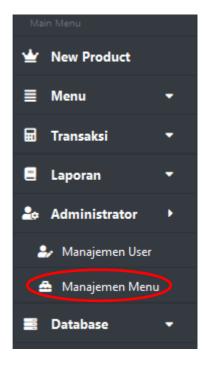
Gambar 48 Data berhasil ditambahkan



Submit

7.2. Manajemen Menu

Pada Menu ini berfungsi untuk mengelola menu menu makanan atau minuman yang akan diproduksi ataupun dijual pada aplikasi tersebut seperti mengedit dan menghapus. Untuk menuju ke halaman ini, Pada Main menu pilih tab Administrator lalu pilih sub menu Manajemen Menu.



Gambar 49 Tab Manajemen Menu





Gambar 50 Halaman Manajemen Menu

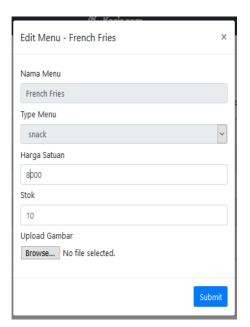


Untuk melakukan edit, Pilih Menu yang akan diedit lalu klik tombol action pada nama menu tersebut lalu pilih edit. Seperti gambar dibawah ini:



Gambar 51 Menu Edit

Kemudian akan menuju ke halaman edit, di halaman ini hanya bisa edit harga satuan stok dan gambar. Setelah Edit selesai, Klik Tombol Submit .



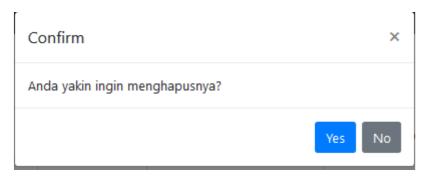
Gambar 52 Form Edit Menu

Untuk melakukan hapus, Pilih menu yang akan dihapus lalu klik tombol action pada menu tersebut kemudian klik hapus akan muncul pesan konfirmasi lalu pilih YES. Seperti dibawah ini:



Kode Menu ↑↓	Menu ↑↓	Type ↑↓	Harga Satuan 👊	Stok ↑↓	Action ↑↓
1MKN	Mie Tarik	makanan	Rp.12.000	9	ď
2SNK	French Fries	snack	Rp.8.000	10	ď
змим	Chocolate	minuman	Rp.15.000	8	ď
4MNM	Green Tea	minuman	Rp.15.000	10	ď
					Add Hapus

Gambar 53 Tab Hapus



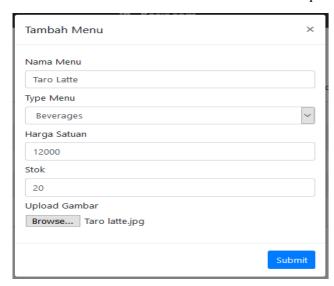
Gambar 54 Pesan Konfirmasi

Untuk menambahkan menu baru, klik Add Menu pada halaman utama manajemen menu. Setelah itu akan muncul halaman form dan isilah data yang akan ditambahkan dan pilih type seperti makanan, beverages dan snack. kemudian setelah diisi klik tombol .



Gambar 55 Add Menu





Gambar 56 Isi data menu yang ditambahkan

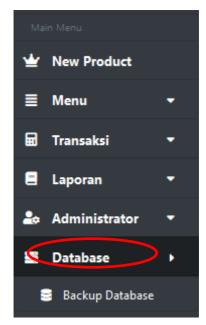


Gambar 57 Menu Berhasil ditambahkan

7.2.1. Backup Database

Pada halaman ini bertujuan untuk mengbackup semua data data pada aplikasi kasir.com agar mencegah terjadinya kehilangan atau kerusakan pada data.Untuk ke halaman backup database, tab sub menu database lalu klik backup database. Setelah itu akan mengbackup secara otomatis.





Gambar 58 Backup database

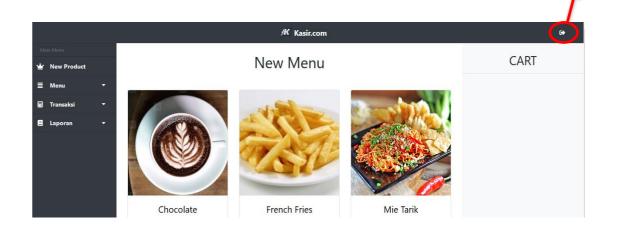
7.2.2 Logout

Untuk melakukan proses logout atau keluar dari akun Kasir.com

Anda, pada pilih sub menu logout pada menu utama bagian kanan

atas. Seperti gambar berikut:

Tombol Logout



Gambar 59 Logout

