



P E N G U M U M A N
Nomor : UM 02.06-PnP/RW/33

KEGIATAN
BANTUAN STIMULAN PERUMAHAN SWADAYA (BSPS)
PROVINSI JAWA TIMUR
TAHUN 2018

SNVT Penyediaan Perumahan Provinsi Jawa Timur akan melaksanakan Pengadaan Tenaga Koordinator Fasilitator (KORFAS) dan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) Kegiatan BSPS Tahun 2018 untuk :

- Program : Pemberdayaan Perumahan Swadaya
- Kegiatan : Layanan Manajemen Pelaksanaan Bantuan Pembinaan Teknis Peningkatan Kualitas Rumah Swadaya.
- Pekerjaan : Tenaga Koordinator Fasilitator BSPS 2018 sejumlah 28 orang
Tenaga Fasilitator Lapangan BSPS 2018 sejumlah 183 orang.
- Lokasi : Kabupaten Ponorogo, Kabupaten Pacitan, Kabupaten Trenggalek, Kabupaten Bangkalan, Kabupaten Sidoarjo, Kabupaten Jember, Kabupaten Blitar, Kabupaten Tulungagung, Kabupaten Jombang, Kabupaten Bondowoso, Kabupaten Lumajang, Kabupaten Magetan, Kabupaten Ngawi, Kabupaten Madiun, Kabupaten Nganjuk, Kabupaten Mojokerto, Kabupaten Tuban, Kota Malang, dan Kota Mojokerto.

I. JADWAL :

1. Pendaftaran dan Pengiriman *Curriculum Vitae* (CV) Upload Dokumen

Tanggal : 19 Maret 2018 - 22 Maret 2018
(batas akhir pengiriman dokumen 22 maret pukul 09.00 WIB.)

Website : ***www.snvtpnpjatim.com***

2. Seleksi Administrasi

Tanggal : 22 Maret 2018 - 23 Maret 2018

3. Pengumuman Seleksi Administrasi

Tanggal : 23 Maret 2018

Tempat : Kampus UMAHA Sidoarjo

Jl. Ngelom Megare No.30 Taman, Sidoarjo.

4. Tes Tulis dan Wawancara

Tanggal : 25 Maret 2018

Pukul : 09.00 - Selesai

Tempat : Kampus UMAHA Sidoarjo

Jl. Ngelom Megare No.30 Taman, Sidoarjo.

5. Pengumuman Hasil Kelulusan

Tanggal : 29 Maret 2018

Tempat : Kampus UMAHA Sidoarjo

Jl. Ngelom Megare No.30 Taman, Sidoarjo.

II. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia (WNI);
2. Minimal S.1 untuk Jabatan Koordinator Fasilitator (KORFAS) dan minimal D.3 untuk Jabatan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL);
3. Diutamakan jurusan Teknik Sipil, Pendidikan Teknik Bangunan, Teknik Arsitek;
4. Umur maksimal 50 tahun pada saat pendaftaran;
5. Memiliki pengalaman dalam kegiatan BSPS atau Program Sejenis.
6. Tidak sedang dalam ikatan Kontrak Kerja serta bukan Pegawai Negeri (PNS/TNI/Polri);
7. Mampu mengoperasikan Komputer, MS Office (Word, Excel, dan Powerpoint);
8. Sehat keterangan sehat jasmani dan rohani ***(dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Rumah Sakit/Dokter setempat yang masih berlaku)***;
9. Bersedia bekerja penuh waktu (*full time*) selama masa kontrak;
10. Diutamakan bertempat tinggal di lokasi kegiatan Kabupaten/Kota penerima BSPS;
11. Berkelakuan baik dan tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih

(dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian/SKCK yang masih berlaku);

12. Bebas dari penyalahgunaan Narkoba, Psikotropika, dan Zat Aditif lainnya dan tidak pernah terlibat tindak pidana terkait penyebaran Narkoba, Psikotropika, dan Zat Aditif **(dibuktikan dengan Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA pada saat pendaftaran);**

13. ***Rincian berkas dari paling depan*** adalah sebagai berikut:

- a. Pas Foto 4x6 = 1 lembar (scan background warna merah);
- b. Scan KTP;
- c. Scan NPWP;
- d. Scan Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani ***(asli diserahkan pada saat dinyatakan Lolos Seleksi Administrasi);***
- e. Scan Surat lamaran (format terlampir);
- f. Scan Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) yang memuat foto pelamar, Detail kontak (No. HP dan alamat email), riwayat pendidikan, pengalaman kerja, keahlian terkait, kursus/pelatihan yang pernah diikuti, serta pengalaman berorganisasi (jika ada);
- g. Scan Ijazah terakhir ***(legalisir diserahkan pada saat dinyatakan Lolos Seleksi Administrasi);***
- h. Scan Transkrip ***(legalisir diserahkan pada saat dinyatakan Lolos Seleksi Administrasi);***
- i. Scan SKCK yang masih berlaku ***(legalisir diserahkan pada saat dinyatakan Lolos Seleksi Administrasi);***
- j. Scan Surat Bebas Narkoba, Psikotropika, dan Zat Aditif lainnya ***(asli diserahkan pada saat dinyatakan Lolos Seleksi Administrasi);***
- k. Scan Surat Keterangan Pengalaman Kerja sejenis (jika ada)
- l. Scan Sertifikat kursus/pelatihan keahlian terkait (jika ada);
- m. Scan Surat Pernyataan Bukan PNS, pengurus LSM, bukan anggota dan simpatisan partai politik serta bukan tim sukses dari calon kepala desa, calon pasangan kepala daerah, dan calon pasangan Presiden Republik Indonesia dan Surat Pernyataan bersedia bekerja penuh waktu (*full time*) sesuai dengan jam kerja selama masa kontrak (*bermatera*) dengan format terlampir ***(asli diserahkan pada saat dinyatakan Lolos Seleksi Administrasi);***

- n. Bagi yang sudah memiliki BPJS harap dilampirkan (copy), apabila belum memiliki, bersedia mengikuti BPJS apabila diterima.
14. Pelamar yang lolos seleksi administrasi akan mengikuti Tahapan Seleksi selanjutnya;
15. Peserta yang lolos Tahap Seleksi Administrasi, wajib membawa berkas lamaran yang dipersyaratkan dengan memasukkan berkas ke dalam amplop berwarna coklat (*sesuai format terlampir*);
16. Pada saat pendaftaran, pelamar hanya diperbolehkan memilih 1 (satu) lowongan jabatan.

III. TATA CARA PENDAFTARAN :

1. Pendaftaran/ Registrasi dilaksanakan dengan mengirimkan ***Berkas Lamaran Dengan Urutan Yang Sesuai Pada Point II.13 Dalam Bentuk PDF*** (maksimal 25 MB) melalui upload dokumen ke ***www.snvt-pnpjatim.com*** dengan subject file "*Nama_Jabatan yang dilamar_Lokasi yang dilamar_NIK*"
Contoh: *Wawan_KORFAS_Kota Malang_11223344556677*.

IV. TAHAPAN SELEKSI DAN SISTEM KELULUSAN

Seleksi dilakukan dengan tahapan sebagai berikut ini :

1. Seleksi Administrasi

- a. Kelulusan administrasi dinilai berdasarkan kelengkapan berkas lamaran dan penilaian dokumen administrasi yang tertera pada PRT/M/2016 No 13 tentang Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya;
- b. Berdasarkan pada sistem gugur apabila kelengkapan berkas pelamar yang masuk tidak memenuhi persyaratan sesuai dengan ***Point II dan Point III***;
- c. Kelengkapan berkas pelamar yang memenuhi persyaratan akan dilakukan penilaian dokumen administrasi dan penilaian kelulusan berdasarkan passing grade;
- d. Pelamar yang lolos seleksi administrasi dapat dilihat pada website ***www.snvt-pnpjatim.com*** dan dapat mengikuti Tahapan Seleksi selanjutnya.

2. Ujian Tertulis

- a. Ujian tertulis diikuti oleh pelamar yang lolos seleksi administrasi dengan membawa Pensil 2B, penghapus, KTP/SIM/Tanda Pengenal lainnya (asli), Kartu Tanda Peserta (*yang hanya bisa dicetak bagi peserta yang lolos seleksi administrasi*) dan kelengkapan berkas lamaran yang dipersyaratkan;
- b. Materi ujian tertulis meliputi tes intelegensia, tes karakteristik pribadi, tes pemberdayaan, tes pemahaman terhadap teknik pembangunan rumah, dan tes pemahaman terhadap kegiatan BSPS berdasarkan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat PRT/M/2016 No 13 tentang Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya;
- c. Kelulusan ujian tertulis berdasarkan pada nilai passing grade.

3. Psikotes Lanjutan dan Wawancara

- a. Psikotes lanjutan dilakukan untuk pelamar yang mendaftar sebagai Tenaga Pendamping (KORFAS dan TFL) Kegiatan BSPS di Provinsi Jawa Timur Tahun 2018;
- b. Materi wawancara meliputi pemahaman tentang pemberdayaan masyarakat, rumah layak huni, konstruksi bangunan, peraturan BSPS serta ide atau inovasi yang dapat dilakukan pada saat pendampingan masyarakat dalam perumahan swadaya. Selain itu, penghargaan dalam pendampingan masyarakat juga menjadi kriteria penilaian.

V. PENGUMUMAN KELULUSAN AKHIR

1. Kelulusan akhir ditentukan berdasarkan hasil integrasi nilai Seleksi Ujian Tertulis dengan bobot penilaian sebesar 40% dan Seleksi Psikotes Lanjutan/Wawancara dengan bobot penilaian sebesar 60%;
2. Pengumuman kelulusan akhir penerimaan Tenaga Pendamping (KORFAS dan TFL) Kegiatan BSPS di Provinsi Jawa Timur Tahun 2018 akan diumumkan melalui website ***www.snvt-pnpjatim.com*** ;
3. Hasil akhir seleksi Pengadaan Tenaga Pendamping (KORFAS dan TFL) Kegiatan BSPS di Provinsi Jawa Timur Tahun 2018 akan ditetapkan oleh Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa SNVT Penyediaan Perumahan Provinsi Jawa Timur yang bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat;

4. Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi tetapi mengundurkan diri, diwajibkan membuat Surat Pernyataan Mengundurkan Diri bermaterai Rp 6.000-, dan Panitia Seleksi dapat menggantikan dengan pelamar yang memiliki peringkat terbaik di bawahnya berdasarkan formasi jabatan dan kualifikasi pendidikan.

VI. LAIN - LAIN

1. Seleksi Penerimaan Tenaga Pendamping (KORFAS dan TFL) Kegiatan BSPS Provinsi Jawa Timur Tahun 2018 **TIDAK DIPUNGUT BIAYA.**
2. Segala biaya/akomodasi/transportasi selama mengikuti proses seleksi ditanggung oleh Pelamar.
3. Panitia membuka jalur layanan bantuan melalui telephone (hotline) bagi para pelamar pada hari dan jam kerja Senin-Jumat pukul 09.00-16.00 WIB selama periode pendaftaran pada tanggal 19 Maret s.d 22 Maret 2018. (Panitia tidak melayani Whatsapp & SMS).
 - a. Wicky Arya Pradana (0822-4032-8348)
 - b. Andhika Eko P.H (0853-3010-3441)
 - c. Graha Pandita (0813-3375-7091)
4. Berkas lamaran yang diterima panitia menjadi milik panitia dan tidak dapat diminta kembali oleh pelamar.

Surabaya, 19 Maret 2018

PEJABAT PENGADAAN BARANG DAN JASA
SNVT PENYEDIAAN PERUMAHAN
PROVINSI JAWA TIMUR
TAHUN ANGGARAN 2018

Contoh Surat Lamaran

Surabaya, _____ 2018

Yth. PPK Rumah Swadaya

SNVT Penyediaan Perumahan Provinsi Jawa Timur

Di –

Tempat

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jenis kelamin :
Pendidikan :
Jabatan yang dilamar : KORFAS / TFL, Kabupaten.....
Alamat Domisili :

Dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat mengikuti Seleksi Penerimaan Tenaga Pendamping Kegiatan BSPS Tahun Anggaran 2018 pada SNVT Penyediaan Perumahan Provinsi Jawa Timur. Sebagai bahan pertimbangan, berikut disampaikan hal-hal sebagai berikut :

- a. Pas Foto 4x6 = 1 lembar (background warna merah);
- b. Fotocopy KTP;
- c. Fotocopy NPWP;
- d. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani (asli);
- e. Surat lamaran (format terlampir);
- f. Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) yang memuat foto pelamar, Detail kontak (No. HP dan alamat email), riwayat pendidikan, pengalaman kerja, keahlian terkait, kursus/pelatihan yang pernah diikuti, serta pengalaman berorganisasi (jika ada);
- g. Fotocopy Ijazah terakhir (legalisir)
- h. Fotocopy Transkrip (legalisir);
- i. Fotocopy SKCK yang masih berlaku (legalisir);
- j. Surat Bebas Narkoba, Psikotropika, dan Zat Aditif lainnya (asli);
- k. Surat Keterangan Pengalaman Kerja sejenis (jika ada);
- l. Sertifikat kursus/pelatihan keahlian terkait (jika ada);
- m. Surat Pernyataan Bukan PNS, pengurus LSM, bukan anggota dan simpatisan partai politik serta bukan tim sukses dari calon kepala desa, calon pasangan kepala daerah, dan calon

pasangan Presiden Republik Indonesia dan Surat Pernyataan bersedia bekerja penuh waktu (full time) sesuai dengan jam kerja selama masa kontrak (bermaterai) dengan format terlampir;

- n. Bagi yang sudah memiliki BPJS harap dilampirkan (copy), apabila belum memiliki, bersedia mengikuti BPJS apabila diterima.

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/ kelulusan saya pada Penerimaan Tenaga Pendamping Kegiatan BSPS Tahun Anggaran 2018. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

(nama terang)

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

**Foto 4 x 6
Background Merah**

1. Nama Personil : _____
2. Tempat/Tanggal Lahir : _____
3. Pendidikan (Lembaga pendidikan,
tempat dan tahun tamat belajar,
dilampirkan rekaman ijazah) : _____
4. Pendidikan Non Formal : _____
5. Penguasaan Bahasa Inggris
dan bahasa Indonesia : AKTIF / PASIF
(Coret Salah Satu)

6. Nomor HP : _____
7. Nomor lain yang dapat di hubungi : _____
(Ayah/Ibu/Suami/Istri)

7. Pengalaman Kerja

Tahun ini

- a. Nama Kegiatan : _____
- b. Lokasi Kegiatan : _____
- c. Pengguna Jasa : _____
- d. Nama Instansi : _____
- e. Uraian Tugas : _____
- f. Waktu Pelaksanaan : _____
- g. Posisi Penugasan : _____

Tahun sebelumnya

- a. Nama Kegiatan : _____
- b. Lokasi Kegiatan : _____
- c. Pengguna Jasa : _____
- d. Nama Instansi : _____
- e. Uraian Tugas : _____
- f. Waktu Pelaksanaan : _____
- g. Posisi Penugasan : _____

Daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika terdapat pengungkapan keterangan yang tidak benar secara sengaja atau sepatutnya diduga maka saya siap untuk dikeluarkan jika sudah dipekerjakan.

_____, _____ 2018

Yang membuat pernyataan,

(ttd)

(_____)
[nama terang]

PERNYATAAN KESEDIAAN UNTUK DITUGASKAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a Lengkap : _____
Tempat/Tanggal Lahir : _____
Pendidikan Terakhir : _____
Nomor Telepon : _____
Alamat : _____
Nomor NIK : _____
Nomor NPWP : _____

Dengan ini menyatakan bahwa saya bersedia untuk menjadi tenaga pendamping dan pembimbing masyarakat sebagai "*posisi sesuai yang di lamar*" Pelaksanaan Kegiatan BSPS Tahun Anggaran 2018 pada SNVT Penyediaan Perumahan Provinsi Jawa Timur.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggung jawab.

_____, _____ 2018

Yang membuat pernyataan,

(ttd+materai 6000)

(_____)

[nama terang]

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a Lengkap : _____
Tempat/Tanggal Lahir : _____
Pendidikan Terakhir : _____
Nomor Telepon : _____
Alamat : _____
Nomor NIK : _____
Nomor NPWP : _____

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Saya bersedia untuk menjadi tenaga pendamping dan pembimbing masyarakat sebagai Koordinator Fasilitator/Tenaga Fasilitator Lapangan Pelaksanaan Kegiatan BSPS Tahun Anggaran 2018 pada SNVT Penyediaan Perumahan Provinsi Jawa Timur di Kabupaten/Kota;
2. Saya bukan anggota PNS, pengurus LSM, bukan anggota dan simpatisan partai politik serta bukan tim sukses dari calon kepala desa, calon pasangan kepala daerah, dan calon pasangan Presiden Republik Indonesia;
3. Saya bersedia bekerja penuh waktu (*full time*) sesuai dengan jam kerja selama masa kontrak;
4. Saya bersedia mengikuti/memiliki BPJS.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggung jawab.

_____, _____ 2018

Yang membuat pernyataan,

(*ttd+materai 6000*)

(_____)
[nama jelas]

LAMPIRAN PELENGKAP

Nama : _____
Posisi yang dilamar : _____
Kabupaten yang Diinginkan : _____

Kepada Yth:
PPK Rumah Swadaya
SNVT Penyediaan Perumahan
Provinsi Jawa Timur.
Jl.Gayung Kebonsari No.50 Surabaya
di Tempat.

CONTOH AMPLOP LAMARAN

Nama : _____
Posisi yang dilamar : _____
Kabupaten yang Diinginkan : _____

Kepada Yth:
PPK Runmah Swadaya
SNVT Penyediaan Perumahan
Provinsi Jawa Timur.
Jl.Gayung Kebonsari No.50
Surabava