




Manual de Usuario Sistema de Control de Proyectos de Cooperación Internacional (COPROCI) del Banco de Desarrollo Económico y Social de Venezuela (Bandes)

Código: B_CFI_FII_MU_001

Fecha: *Día / Mes / Año <Indique la fecha de aprobación del manual>*

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

APROBACIÓN

El presente Manual de Usuario del Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional, fue debidamente visto, analizado y aprobado en su contenido por la Vicepresidencia de Cooperación y Financiamiento Internacional / Gerencia de Financiamiento Internacional, como usuarios principales del proceso:

LUIS ARIAS BELLORIN
Vicepresidente de Cooperación y
Financiamiento Internacional

MIRIANGE PINTO RIVERO
Gerente de Financiamiento
Internacional

CARLOS MONIZ GALLO
Gerente de Arquitectura de Software

Fecha de elaboración: 14/11/2008

Elaborado por:

Fecha de Revisión:

Aprobado por:


Nº de Revisión:

Aprobado por:

HECTOR SILVA
Especialista en Procesos Tecnológicos

ROSAURA GARCÍA M.
Gerente Gestión de la Calidad


JESÚS HAGGEN
Vicepresidente de Planificación Estratégica

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p> <hr/> <p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>
---	---

ÍNDICE

I. INTRODUCCIÓN	4
II. RESPONSABILIDAD Y CUMPLIMIENTO DEL MANUAL	4
III. PUBLICACIÓN DEL MANUAL	4
IV. OBJETIVO	4
VI. GLOSARIO DE TÉRMINOS	5
VII. NORMAS GENERALES Y ESPECÍFICAS.....	7
VIII. CARACTERIZACIÓN DEL SISTEMA	9
IX. DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA	10
1. INICIAR SESIÓN	10
2. REGISTRAR PROYECTOS.....	12
3. ADMINISTRAR PROYECTOS.....	16
4. VERIFICAR DOCUMENTACIÓN.....	19
5. REGISTRAR DESEMBOLSOS	20
6. REGISTRAR LICITACIONES	25
7. GENERAR REPORTES.....	31
8. GUACHOS FCI	34
8. ASIGNAR PROYECTOS	34
9. REPORTES.....	36

Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

I. INTRODUCCIÓN

El sistema control de proyectos (**COPROCI**) constituye una herramienta que integra suficientes elementos para el control de los proyectos o programas de cooperación internacional, con cargo al Fondo de Cooperación Internacional (FCI).

II. RESPONSABILIDAD Y CUMPLIMIENTO DEL MANUAL

Es responsabilidad de la Gerencia de Arquitectura de Software y la Gerencia de Financiamiento Internacional, asegurar que las pasos de las distintas funcionalidades descritas en el presente documento sean de estricto cumplimiento y de mantener actualizado(as), la(s) instrucción(es) de trabajo existente(s), relacionado(s) con los pasos del registro y control de los proyectos FCI, solicitando a la Gerencia Arquitectura de Software, la actualización del presente manual.

Para solicitar cualquier revisión o corrección de este manual se enviará un correo electrónico, a la Gerencia Arquitectura de Software con los siguientes datos: A) nombre del funcionario que hace la sugerencia, B) denominación del cargo que ocupa, c) objeto de la revisión, corrección o eliminación: título(s), o texto(s), D) justificación del cambio.

III. PUBLICACIÓN DEL MANUAL


El manual se mantendrá como material de consulta en la Intranet de Banderas, para consulta de todos los usuarios involucrados en el proceso.

IV. OBJETIVO

El objetivo del presente manual es orientar al personal de la Vicepresidencia de Cooperación y Financiamiento Internacional, en el uso del sistema, con la finalidad de que realice el registro, control y evaluación de los proyectos de Cooperación, que van con cargo al Fondo de Cooperación Internacional (FCI).

El sistema abarca desde la asignación, registro y administración de los proyectos, hasta efectuar el desembolso de los mismos.


Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

VI. GLOSARIO DE TÉRMINOS

1. **Iniciar Sesión:** es el proceso de autenticación que permite identificar a los usuarios del sistema COPROCI y mostrar las funcionalidades que corresponden a su rol dentro del sistema.
2. **Usuario:** procedimiento en el cual se identifica un usuario para autorizar el acceso a ciertos servicios tecnológicos que ofrece la institución.
3. **Contraseña:** es una serie secreta de caracteres que permite al usuario tener acceso al sistema COPROCI. Las contraseñas ayudan a asegurar que los usuarios no autorizados accedan al sistema.
4. **Código del Proyecto:** número correlativo de identificación del proyecto, el cual es asignado automáticamente por el sistema.
5. **Asignar Proyectos:** permite asignar proyecto(s) a los distintos especialistas de banca que pertenecen a la gerencia de financiamiento internacional.
6. **Registrar Proyecto:** permite registrar los distintos proyectos que se manejan en la Gerencia de financiamiento internacional.
7. **Administrar Proyecto:** permite listar los proyectos que se encuentren registrados dentro del sistema para la consulta, cambio de estatus, registro de desembolsos y licitaciones.
8. **Cambiar Estatus:** permite el cambio de estatus del un proyecto registrado en el sistema.
9. **Consultar Proyectos:** permite llevar a cabo las consultas de los distintos proyectos almacenados en el sistema, especificando para ello parámetros de búsqueda.
10. **Eliminar Proyectos:** permite eliminar del sistema los proyectos registrados. Esta eliminación es del tipo lógica más no física ya que el registro queda en base de datos y no se muestra en el sistema
11. **Registrar Desembolsos:** permite registrar para cada proyecto existente en el sistema, los respectivos desembolsos.


Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

- 12. Registrar Licitaciones:** permite registrar para cada proyecto, uno o varios procesos de licitación.
- 13. Fondo de Cooperación Internacional:** En lo sucesivo **FCI**.
- 14. Guacho:** son reportes gráficos estadísticos que sirven para la toma de decisiones a nivel gerencial.



Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

VII. NORMAS GENERALES Y ESPECÍFICAS

1. Es responsabilidad de la Gerencia de Financiamiento Internacional:

- 1.1. Solicitar la actualización del sistema control de los proyectos del FCI.
- 1.2. Solicitar a la Gerencia Arquitectura de Software, las modificaciones o mejoras que sean requeridas en el sistema.

2. Es responsabilidad del Especialista de Banca de Desarrollo de la Gerencia de Financiamiento Internacional:

- 2.1. Cumplir la normativa establecida en el Manual de Seguridad de la Información, relativos al manejo, acceso y resguardo de la información.
- 2.2. Realizar la evaluación y elaborar las solicitudes de actualización del sistema control de los proyectos.

3. Es responsabilidad de la Gerencia Arquitectura de Software:

- 3.1. Tramitar todas las solicitudes de actualizaciones requeridas por la Gerencia de Financiamiento Internacional.
- 3.2. Brindar el apoyo a los usuarios para el manejo del sistema.
- 3.3. Suministrar a la Unidad Seguridad de la Información, los perfiles de acceso, generados para la aplicación desarrollada.
- 3.4. Garantizar la adecuada operatividad del sistema, de acuerdo a lo establecido en el presente Manual.


4. Es responsabilidad del Especialista de Procesos Tecnológicos:

- 4.1. Realizar la actualización de las versiones que surjan como consecuencia de las solicitudes realizadas por la Gerencia de Financiamiento Internacional.

5. Responsabilidad de la Unidad Seguridad de la Información

- 5.1. Realizar el monitoreo constante para garantizar la adecuada funcionabilidad del sistema.
- 5.2. Asignar los perfiles de acceso a los usuarios de las aplicaciones solicitadas por la Gerencia Arquitectura de Software, a la aplicación solicitada.
- 5.3. Detectar cualquier irregularidad, corregirla y reportar cualquier alteración o abuso de accesos no autorizados.

Aprobado:


	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

6. Es responsabilidad de la Unidad de Auditoría Interna:

- 6.1. Realizar auditorías del sistema para constatar provean información confiable, oportuna, actualizada y acorde a las necesidades del Banco de Desarrollo Económico y Social de Venezuela, así como apropiados para controlar y evaluar la gestión.
- 6.2. Establecer controles para la protección e integración de la operatividad del Sistema en lo que se refiere a: riesgo, seguridad y efectividad de la gestión.
- 6.3. Emitir Informes con los resultados y recomendaciones de las evaluaciones realizadas al Sistema.

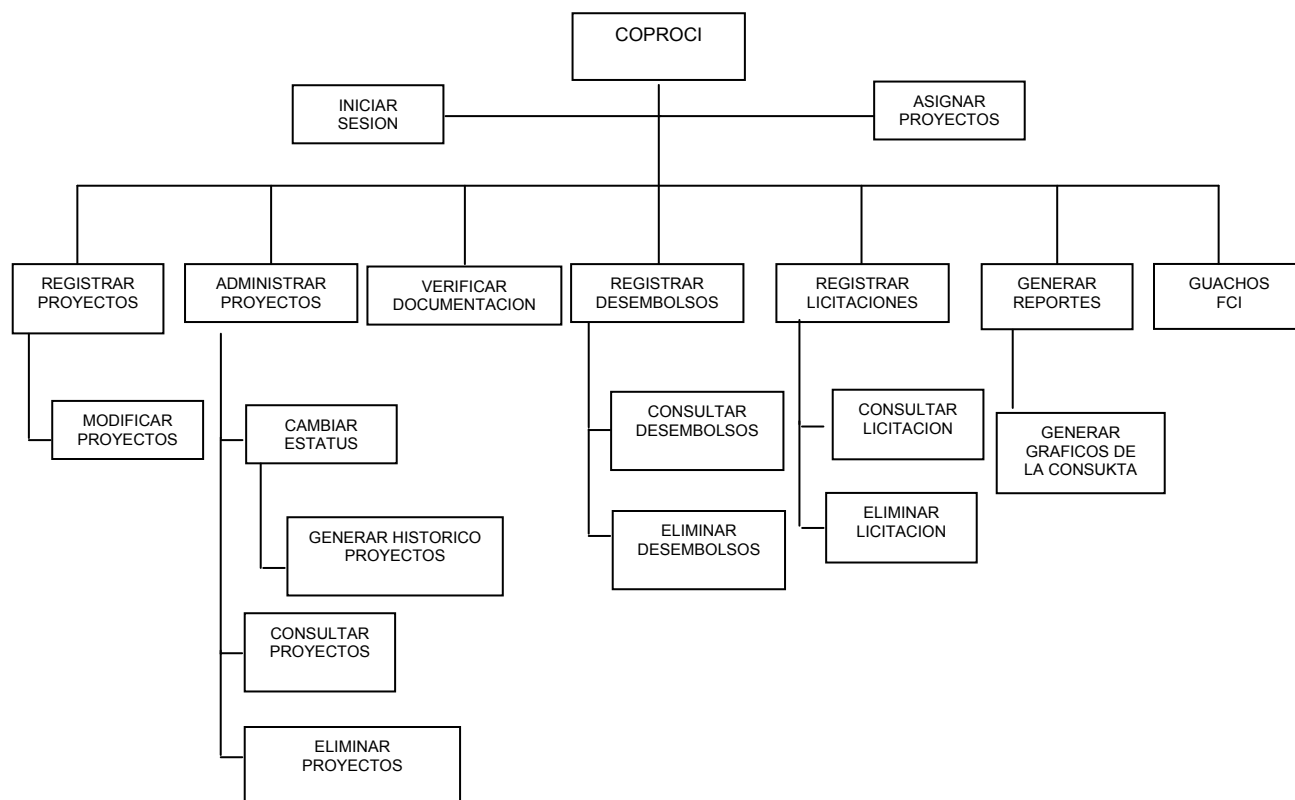


Aprobado:


	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

VIII. CARACTERIZACIÓN DEL SISTEMA

Nombre del Sistema: Sistema de Control de Proyectos de Cooperación Internacional (COPROCI).



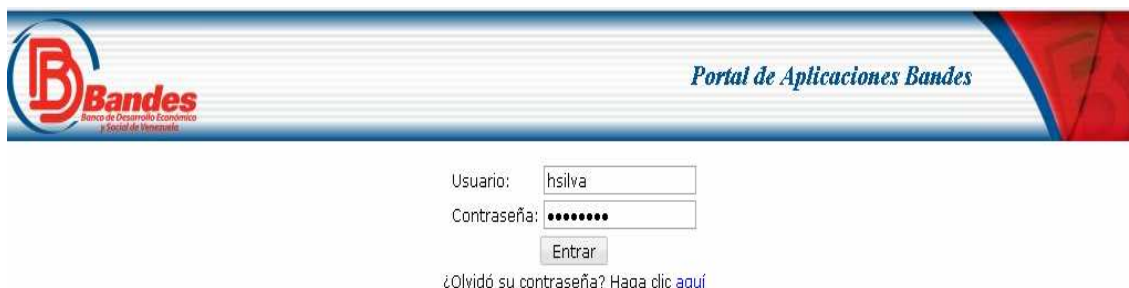
Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

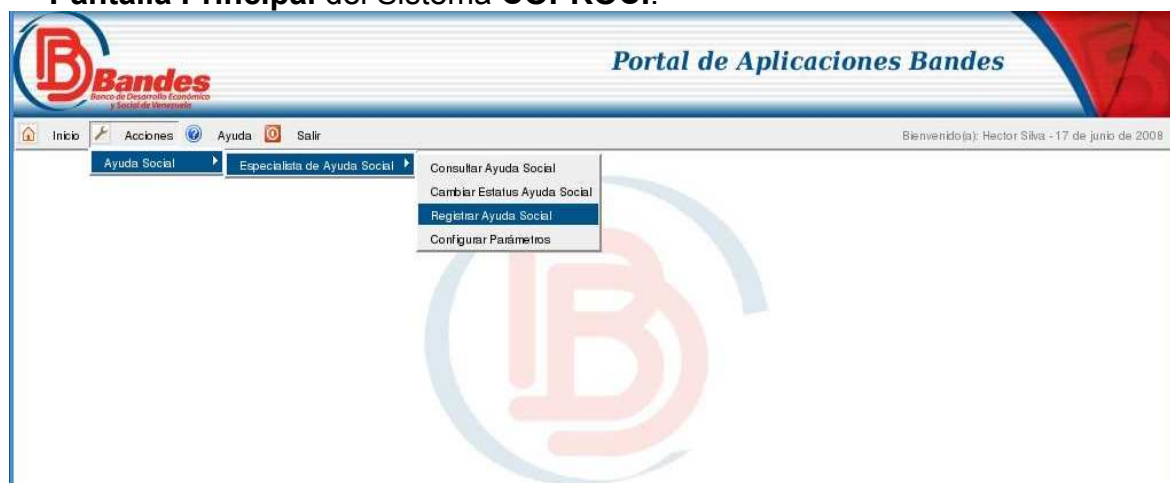
IX. DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

1. INICIAR SESIÓN

- 1.1. Ejecute el explorador de Internet e ingrese la siguiente dirección: <http://aplicaciones.bandes.gob.ve>. Se desplegará la pantalla **Inicio de Sesión**:



- 1.2. Ingrese el Usuario y la Contraseña y pulse la tecla **Entrar**. Se desplegará la **Pantalla Principal** del Sistema **COPROCI**:




- 1.3. En el panel de se visualizarán las siguientes opciones:

1.3.1. **Inicio**: permite volver a la pantalla inicial.

1.3.2. **Acciones**: se encuentra las funcionalidades del sistema, asociadas al usuario registrado y validado.


Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

1.3.3. **Ayuda:** permite obtener el Manual de Usuario del Sistema.

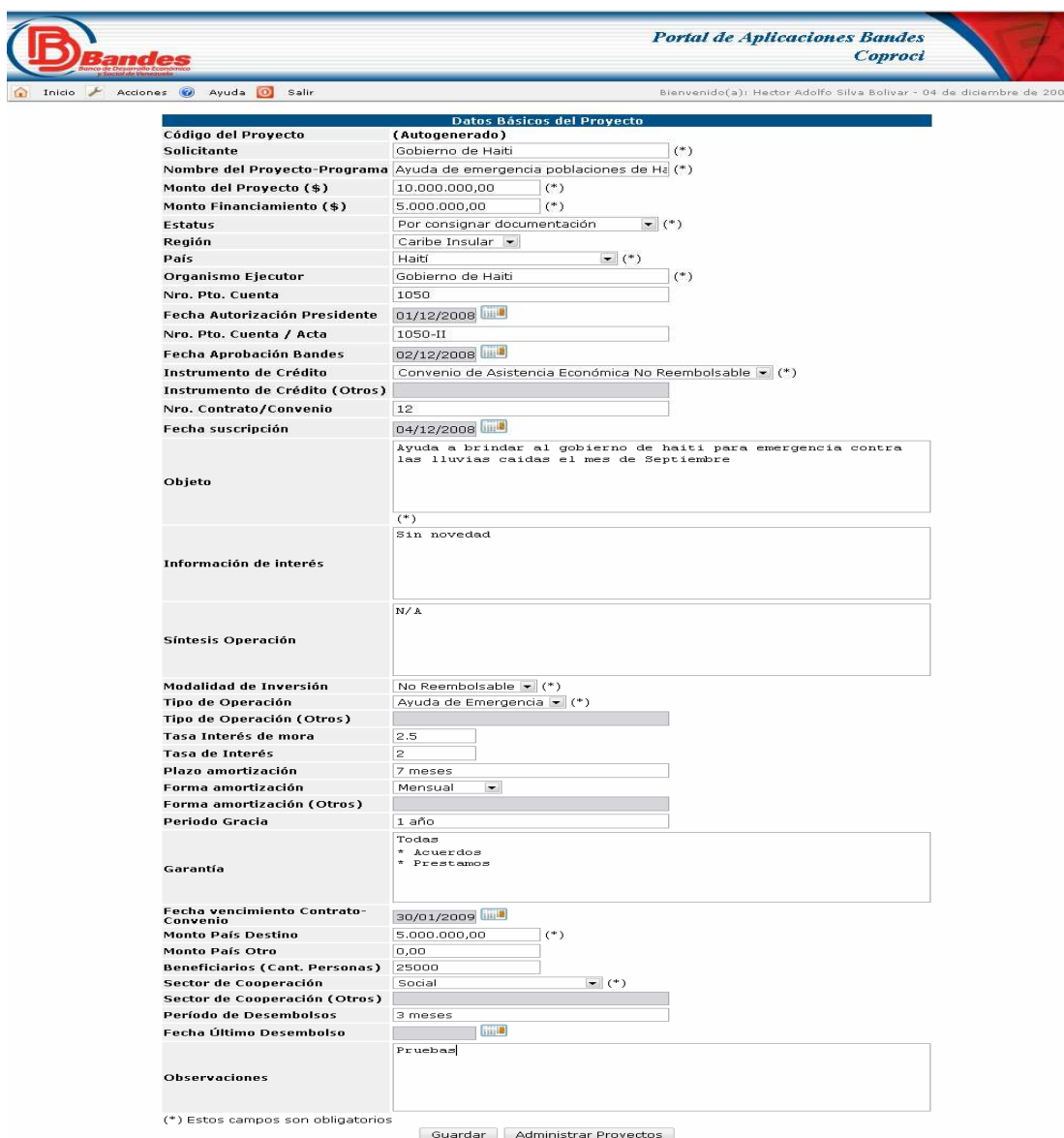
1.3.4. **Salir:** permite salir del Sistema.

Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

2. REGISTRAR PROYECTOS

2.1 Haga clic en la opción **“Registrar Proyectos”** de la opción de **“Acciones”** y el sistema despliega la siguiente pantalla:



Portal de Aplicaciones Bandes Coproci


Bienvenido(a): Hector Adolfo Silva Bolivar - 04 de diciembre de 2008

Datos Básicos del Proyecto

Código del Proyecto	(Autogenerado)
Solicitante	Gobierno de Haití (*)
Nombre del Proyecto-Programa	Ayuda de emergencia poblaciones de Haití (*)
Monto del Proyecto (\$)	10.000.000,00 (*)
Monto Financiamiento (\$)	5.000.000,00 (*)
Estatus	Por consignar documentación (*)
Región	Caribe Insular
País	Haití (*)
Organismo Ejecutor	Gobierno de Haití (*)
Nro. Pto. Cuenta	1050
Fecha Autorización Presidente	01/12/2008
Nro. Pto. Cuenta / Acta	1050-II
Fecha Aprobación Bandes	02/12/2008
Instrumento de Crédito	Convenio de Asistencia Económica No Reembolsable (*)
Instrumento de Crédito (Otros)	
Nro. Contrato/Convenio	12
Fecha suscripción	04/12/2008
Objeto	Ayuda a brindar al gobierno de haití para emergencia contra las lluvias caídas el mes de Septiembre
Información de interés	Sin novedad
Síntesis Operación	N/A
Modalidad de Inversión	No Reembolsable (*)
Tipo de Operación	Ayuda de Emergencia (*)
Tipo de Operación (Otros)	
Tasa Interés de mora	2.5
Tasa de Interés	2
Plazo amortización	7 meses
Forma amortización	Mensual
Forma amortización (Otros)	
Periodo Gracia	1 año
Garantía	Todas * Acuerdos * Prestamos
Fecha vencimiento Contrato-Convenio	30/01/2009
Monto País Destino	5.000.000,00 (*)
Monto País Otro	0,00
Beneficiarios (Cant. Personas)	25000
Sector de Cooperación	Social (*)
Sector de Cooperación (Otros)	
Periodo de Desembolsos	3 meses
Fecha Último Desembolso	
Observaciones	Pruebas

(*) Estos campos son obligatorios

Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

2.2 Ingrese los siguientes datos para completar el registro de los datos del proyecto:

2.2.1 **Nombre del Proyecto/Programa:** indique el nombre del programa / proyecto. *(Campo Obligatorio).*

2.2.2 **Solicitante:** indique el nombre del solicitante. *(Campo Obligatorio)*

2.2.3 **Monto del Proyecto (\$):** indique en números el monto total del proyecto, expresado en dólares americanos (\$). *(Campo Obligatorio).*

2.2.4 **Monto Financiamiento (\$):** indique en números el monto del financiamiento, expresados en dólares americanos (\$). *(Campo Obligatorio).*


2.2.5 **Estatus:** seleccione la descripción del avance en la ejecución del financiamiento. *(Campo Obligatorio).*

2.2.6 **Región:** seleccione la región a la cual pertenece el país del proyecto/programa


2.2.7 **País:** seleccione el nombre del país en el que se ejecutará el proyecto/programa. *(Campo Obligatorio).*

2.2.8 **Organismo Ejecutor:** indique el nombre del ente público o privado encargado de la ejecución del proyecto/programa. *(Campo Obligatorio).*


2.2.9 **Nro. Pto. Cuenta:** indique el número correspondiente al punto de cuenta, autorizado por el Presidente de la República Bolivariana de Venezuela.

2.2.10 **Fecha Autorización Presidente:** seleccione la fecha de aprobación del punto de cuenta por el Presidente de la República Bolivariana de Venezuela, haciendo clic en el botón 


2.2.11 **Nro. Pto. Cuenta / Acta:** indique el número de punto de cuenta o acta de aprobación del financiamiento.

2.2.12 **Fecha Aprobación Bandes:** seleccione la fecha de aprobación del financiamiento, por parte de Directorio Ejecutivo de Bandes, haga clic en el botón 


2.2.13 **Instrumento de Crédito:** seleccione el instrumento de crédito: Contrato de Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>



Préstamo, Contrato de Línea de Crédito, Convenio de Asistencia Económica No Reembolsable. Para el campo “Otro(s)”, el sistema habilita el campo de texto “Instrumento de Crédito (Otros)” para que indique la descripción del mismo.

- 2.2.14 **Nro. Contrato/Convenio:** indique el número de identificación contrato y/o convenio.
- 2.2.15 **Fecha suscripción:** seleccione la fecha de suscripción del contrato y/o convenio, haga clic en el botón 
- 2.2.16 **Objeto:** indique el objeto del proyecto/programa. (*Campo Obligatorio*).
- 2.2.17 **Información de interés:** indique alguna información del proyecto/programa que brinde datos relevantes sobre el mismo.
- 2.2.18 **Síntesis Operación:** indique una breve reseña de la operación.
- 2.2.19 **Modalidad de Inversión:** seleccione el tipo de modalidad de inversión del proyecto/programa: Reembolsable y No Reembolsable. (*Campo Obligatorio*).
- 2.2.20 **Tipo de Operación:** seleccione el tipo de operación o destino de los recursos otorgados: Ayuda de Emergencia, Preinversión, Asistencia Técnica, Inversión y Otro(s) (*Condición Obligatorio*). Si se selecciona la opción “Otro(s)”, el sistema habilita el campo de texto “Tipo de Operación (Otros)” para que indique la descripción del mismo. (*Campo Obligatorio*).
- 2.2.21 **Tasa de Interés de mora:** indique en números el porcentaje correspondiente a la tasa de interés de mora anual, aplicable al financiamiento.
- 2.2.22 **Tasa de interés:** indique en números el porcentaje de la tasa de interés anual, aplicable al financiamiento.
- 2.2.23 **Plazo amortización:** indique en números el plazo de amortización aplicable al financiamiento.
- 2.2.24 **Forma amortización:** seleccione la forma de amortización del proyecto/programa: Mensual, Trimestral, Anual, Semestral y Otro(s). Si se selecciona la opción “Otro(s)”, el sistema habilita el campo de texto “Forma

Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>


amortización (Otros)” para que indique su descripción del mismo.

- 2.2.25 **Periodo Gracia:** indique en números el periodo de gracia a aplicar al financiamiento.
- 2.2.26 **Garantía:** indique las garantías aceptadas que respaldan al financiamiento.
- 2.2.27 **Fecha vencimiento Contrato/Convenio:** seleccione la ultima fecha del plazo de amortización haciendo clic en el botón 
- 2.2.28 **Monto País Destino:** indique en números el monto aportado por el país beneficiario, expresado en dólares \$. (*Campo Obligatorio*).
- 2.2.29 **Monto País Otro:** indique en números el monto aportado por otro país distinto al beneficiario y a Venezuela, expresado en dólares \$.
- 2.2.30 **Beneficiarios (Cant. Personas):** indique el número estimado de personas que se beneficiaran con la ejecución del proyecto/programa.
- 2.2.31 **Sector de Cooperación:** seleccione el sector económico en el cual se encuentra el proyecto/programa presentado: Agrícola; Avícola o pecuario, Turismo, Infraestructura, Energía, Industrial, Servicios, Comercio, Transporte, Social, Financiero, Otro(s). Si se selecciona la opción “Otro(s)”, el sistema habilita el campo de texto “Sector de Cooperación (Otros)” para que indique la descripción del mismo. (*Campo Obligatorio*).
- 2.2.32 **Período de Desembolsos:** ingrese el lapso definido en el contrato/convenio para la realización de los desembolsos.
- 2.2.33 **Fecha Último Desembolso:** seleccione la fecha de culminación del período de desembolsos definido en el contrato/convenio haciendo clic en el botón 
- 2.2.34 **Observaciones:** indique algún comentario final de la carga en el sistema del proyecto.

2.3 Haga clic en el botón “**Guardar**” para almacenar los datos del beneficiario.

2.4 El sistema almacena los datos del proyecto y asigna el **Código del Proyecto** automáticamente.

Aprobado:






	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

Nota: al momento de ocurrir cualquier inconveniente durante la carga de los datos del proyecto a registrar y no se haga clic en el botón guardar, el sistema no esta en la capacidad de volver a colocar los datos, estos deben ser ingresados nuevamente.


- 2.5 El sistema queda en la pantalla de registro de proyectos con la información ingresada para la **modificación** de los datos, si la misma es requerida. Indique los cambios a realizar y haga clic en el botón **“Guardar”**. El sistema almacena la información del proyecto modificado.

3 ADMINISTRAR PROYECTOS

- 3.1 Haga clic en la opción **“Administrar Proyectos”** de la opción de **“Acciones”** y el sistema despliega la siguiente pantalla:

Proyectos											
Nº	Solicitante	Nombre del Proyecto	Monto Proyecto (\$)	Monto Financiar (\$)	País	Ente Ejecutor	Sector	Status	Licitaciones	Desembolsos	Eliminar
14	Ministerio de trnsito terrestre de Mexico	Inundación de zacatecas	234.000.000,00	123.000.000,00	Mexico	ITTT	Transporte	En Evaluación por Vp. Crédito / En Evaluación por Consultoría Jurídica	LIC	DES	
13	Ministerio de la Salud Peruana	Hospital Pediatrico del Sur	50.000.000,00	30.000.000,00	Haití	FINANZAS	Servicio	En Análisis por Vp de Cooperación	LIC	DES	
12	Sistema ferroviario de Colombia	Ferrocarril de Cucuta	200.000.000,00	100.000.000,00	Colombia	FINANZAS	Otro:	En Evaluación por Vp. Crédito / En Evaluación por Consultoría Jurídica	LIC	DES	
5	CUBA	Misión Mamá Pancha	300.000.000,00	200.000.000,00	Cuba	MINPADES	Servicio	Por consignar documentación	LIC	DES	
3	Banco Nacional de Ecuador	Micro creditos agricolas	23.200.000,00	13.220.000,00	Afganistán	MIN. FINANZAS	Social	Por consignar documentación	LIC	DES	

Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

3.2 Cambiar Estatus

3.2.1 Haga clic en el link del “**Status**” del proyecto a cambiar. El sistema despliega la siguiente pantalla:

-Cambio estatus-

Cambio de estatus del Proyecto	
Código del Proyecto	7
Solicitante	Gobierno de China
Nombre del Proyecto-Programa	Ayuda de Emergencia
Estatus	Por consignar documentación ▼ (*)
Observaciones	

(*) Estos campos son obligatorios


Historia de cambios en el Proyecto				
Nº	Estatus	Observación	Fecha/Hora	Funcionario ejecutor
44	Por consignar documentación	[Cambio de estatus] ..l-.-l	10/11/2008 15:47:58	Hector Adolfo Silva Bolivar
40	Suscrito	[Cambio de estatus] cc ghgghe bvgb bbv	10/11/2008 15:20:52	Hector Adolfo Silva Bolivar
39	En Evaluación por Consultoría Jurídica	[Cambio de estatus] f ff ccog fgcf f	10/11/2008 15:19:19	Hector Adolfo Silva Bolivar
38	Por consignar documentación	[Edición del Proyecto] hgv vvv vc hb	10/11/2008 15:14:30	Hector Adolfo Silva Bolivar
37	Por consignar documentación	[Creación del Proyecto] hgv vvv vc hb	10/11/2008 15:14:02	Hector Adolfo Silva Bolivar

El sistema muestra el código del proyecto, nombre del solicitante, nombre del proyecto-programa, el estatus actual del proyecto y el historial de cambios del proyecto.

Seleccione el “**Estatus**” a asignar al proyecto: en evaluación, por suscribir, suscrito y ejecutado.

- 3.2.2 Haga clic en el botón “**Guardar**”. El sistema asigna el estatus al proyecto y se almacena el cambio realizado.
- 3.2.3 Imprimir Historial del Proyecto: haga clic en el botón “**Generar XLS**”. El sistema muestra el cuadro de dialogo para guardar o imprimir en formato excel el historial del proyecto.

Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

3.3 Consultar Proyectos


3.3.1 Haga clic en el link del número del proyecto a consultar. El sistema despliega la siguiente pantalla:


Datos Básicos del Proyecto	
Código del Proyecto	8
Solicitante	Gobierno de Haiti
Nombre del Proyecto-Programa	Ayuda de emergencia
Monto del Proyecto (\$)	1000000.00
Monto Financiamiento (\$)	500000.00
Estatus	En Análisis por Vp de Cooperación
Región	Caribe Insular
País	Haití
Organismo Ejecutor	Gobierno de Haiti
Nro. Pto. Cuenta	
Fecha Autorización Presidente	
Nro. Pto. Cuenta / Acta	
Fecha Aprobación Banderas	
Instrumento de Crédito	Convenio de Asistencia Económica No Reembolsable
Nro. Contrato/Convenio	
Fecha suscripción	
Objeto	bbbe hdbv df vfdv
Información de interés	
Síntesis Operación	
Modalidad de Inversión	No Reembolsable
Tipo de Operación	Ayuda de Emergencia
Tasa Interés de mora	
Tasa de Interés	
Plazo amortización	
Forma amortización	-
Periodo Gracia	
Garantía	
Fecha vencimiento Contrato-Convenio	07/01/2009
Monto País Destino	500000.00
Beneficiarios (Cant. Personas)	
Sector de Cooperación	Social
Periodo de Desembolsos	
Fecha Último Desembolso	
Observaciones	ffv vg vv cgf bv cc bhhvcv bv hjvhj b hjbv
<div style="text-align: right;"> <input data-bbox="755 1402 885 1428" type="button" value=" << Regresar "/> <input data-bbox="909 1402 982 1428" type="button" value=" Editar "/> </div>	

3.3.2 Si requiere editar los datos del proyecto seleccionado, hacer clic en el botón **“Editar”**. El sistema muestra la pantalla de registro del proyecto con los datos del proyecto a editar. Edite la información requerida y haga clic en el botón **“Guardar”**.

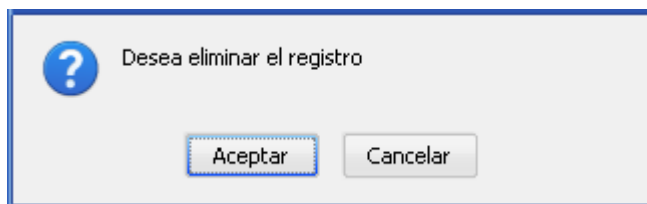
Nota: para editar un proyecto, este debe estar dentro del bloque de estatus **“En Evaluación”**.

3.4 Eliminar Proyectos

3.4.1 Haga clic la imagen  del proyecto a eliminar. El sistema despliega el siguiente Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

cuadro de dialogo:



3.4.2 Indique si realmente desea eliminar el proyecto del sistema. En caso de ser afirmativa la respuesta haga clic en el botón **“Aceptar”**.

3.5 Registrar Desembolsos

3.5.1 Haga clic en el link **“DES”** para ingresar los desembolsos del proyecto. Continúa la descripción de los pasos en el punto **5. Registrar Desembolsos**.

3.6 Registrar Licitaciones

3.6.1 Haga clic en el link **“LIC”** para ingresar las licitaciones del proyecto. Continúa la descripción de los pasos en el punto **6. Registrar Licitaciones**.

4 VERIFICAR DOCUMENTACIÓN

4.1 Haga clic en la opción **“Verificar Documentación”** de la opción de **“Acciones”** y el sistema despliega la siguiente pantalla:


Verificar Documentación

Criterio de Búsqueda: 

Listado de Proyectos								
Cod.	Solicitante	Nombre del Proyecto	Monto del Proyecto (\$)	Monto de Financiamiento (\$)	País	Ente Ejecutor	Sector	Estatus
8	Gobierno de Haiti	Ayuda de emergencia	1.000.000,00	500.000,00	Haiti	Gobierno de Haiti	Social	Por consignar documentación
7	Gobierno de China	Ayuda de Emergencia	10.000.000,00	5.000.000,00	China	Gobierno de China	Social	Por consignar documentación

Se listan únicamente los proyectos que tengan el estatus **“Por Consignar**

Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

Documentación”.

- 4.2 Haga clic en el link del “**Código del Proyecto**” a verificar la documentación y el sistema despliega la siguiente pantalla:


Verificar Documentación	
Documentación a consignar	
Código del Proyecto	3
Solicitante	BURKINA FASO
Lista de Recaudos:	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Alcance del proyecto, programa, estudio o suministro de bienes (Anexar proyecto con estudios técnicos, económicos y/o sociales, según sea el caso.) <input checked="" type="checkbox"/> Bases de la licitación / Contratación (según Aplique) <input type="checkbox"/> Entidad Ejecutora, funcionarios responsables, lugar de contacto <input type="checkbox"/> Estructura de costos en US Dólar según partidas, subpartidas y origen de los bienes y servicios. <input type="checkbox"/> Justificación del Proyecto <input type="checkbox"/> Marco Institucional, políticas o leyes que amparan la solicitud <input type="checkbox"/> Monto de la Solicitud <input type="checkbox"/> Origen de la contrapartida del 20% <input type="checkbox"/> Plazo de Amortización y período de gracia requerido <input type="checkbox"/> Plazo de Ejecución (Anexar programa de trabajo) <input type="checkbox"/> Programa de desembolso estimado <input type="checkbox"/> Relación detallada de obras a ejecutar o bienes a ser adquiridos. <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación del Proyecto, programa o estudio <input checked="" type="checkbox"/> Otro (especifique): <input type="text" value="Manual de Uso"/>
Observaciones:	<div>Falta por entregar Plazo de Ejecución</div>

- 4.3 Se muestran los distintos recaudos o documentos que han de verificarse, marque los recaudos recibidos y solicitados por el proyecto seleccionado.
- 4.4 Si aún faltan recaudos obligatorios por entregar del proyecto seleccionado, ingrese las observaciones del caso y haga clic en el botón “**No Conforme**”. El Sistema almacena la información y el proyecto mantiene el estatus “**Por Consignar Documentación**”. Si por el contrario ya se consideran completos los recaudos consignados, ingrese las observaciones del caso y haga clic en el botón “**Conforme**”. El sistema almacena la información y asigna el estatus “**En Evaluación por Vp Crédito**”.


5 REGISTRAR DESEMBOLSOS

- 5.1 Haga clic en la opción “**Registrar Desembolsos**” de la opción de “**Acciones**” y el sistema despliega la siguiente pantalla:

Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

Registrar Desembolsos

Criterio de Búsqueda: 

Listado de Proyectos										
Cod.	Solicitante	Nombre del Proyecto	Monto del Proyecto (\$)	Monto de Financiamiento (\$)	País	Ente Ejecutor	Sector	Estatus	Desembolsos	Licitaciones
8	Gobierno de Haití	Ayuda de emergencia	1.000.000,00	500.000,00	Haití	Gobierno de Haití	Social	En Ejecución	DES	LIC
7	Gobierno de China	Ayuda de Emergencia	10.000.000,00	5.000.000,00	China	Gobierno de China	Social	En Licitación	DES	LIC
1	GOBIERNO DE BOLIVIA	Modernización de las plazas	20.000.000,00	1.000.000,00	Bolivia	BANDES VENEZUELA	Industrial	Licitado	DES	LIC

El sistema lista los proyectos que estén dentro del macro-estatus “**Suscrito**”.

- 5.2 Haga clic en el link “**DES**” del proyecto a registrar los desembolsos. El sistema muestra la siguiente pantalla:

Registrar Desembolsos


Datos Consolidado de los Desembolsos del Proyecto					
Código del Proyecto	8				
Monto del Proyecto:	1.000.000,00 \$				
Monto de Financiamiento:	500.000,00 \$				
Nro. Desembolsos Directos:	0				
Nro. Desembolsos por Licitación:	0				
Monto por Desembolsar:	500.000,00 \$				
Monto de los Desembolsos Directos:	0,00 \$				
Monto de los Desembolsos por Licitación:	0,00 \$				

Listado de los Desembolsos									
Cod.	Beneficiario	Contratista	Fecha de Pago	Fecha de Solicitud	Monto de la Ejecución	Monto de la Comisión	Monto del Desembolso	Monto del Desembolso (\$)	Tipo de Desembolso
No Existen desembolsos registrados.									





El sistema muestra la lista los desembolsos actuales del proyecto, en caso de que no tenga desembolsos registrados.

Haga clic en el botón “**Crear Desembolso Directo**”. Si el proyecto no tiene fecha de suscripción definida, se muestra un mensaje indicando el mismo y se debe editar el proyecto para colocar dicha fecha, en caso de existir el sistema muestra la siguiente pantalla:

Aprobado:


	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>



Registrar Desembolsos

Datos del Desembolso	
Código del Proyecto:	9
Código del Desembolso:	(Autogenerado)
Beneficiario:	Luis Perez
Contratista:	Algomat 2002 C.A
Concepto:	Desembolso por concepto del primer pago
Fecha de solicitud:	05/12/2008 
Fecha de pago:	18/12/2008 
Moneda del Desembolso:	Dólares Americanos ▾
Tasa de Cambio al Dólar:	1,00
Monto de la Ejecución:	25.000,00
Monto de la Comisión:	15.000,00
Monto del Desembolso:	40.000,00 
Monto del Desembolso: (\$)	40.000,00 
Observaciones:	Primer desembolso


Nota: Todos los campos son obligatorios.

Monto del Desembolso
Es la suma entre del monto de ejecución y monto de la comisión expresado en la moneda del desembolso seleccionado

Nota: el icono  sirve como ayuda para visualizar el significado de los campos en los cuales aparezca. Para poder desplegar esta ayuda es coloque el curso sobre este icono y el sistema muestra la descripción del campo.

- 5.3 Ingrese los siguientes datos obligatorios para crear un desembolso directo:
- 5.3.1 **Beneficiario:** indique el titular de la cuenta receptora de la transferencia.
 - 5.3.2 **Contratista:** indique la empresa a la que se le realizará el pago.
 - 5.3.3 **Concepto:** indique una descripción breve de las obras, bienes o servicios a adquirir.
 - 5.3.4 **Fecha de solicitud:** seleccione la fecha de recepción de la solicitud de desembolso haciendo clic en el botón 
 - 5.3.5 **Fecha de pago:** seleccione la fecha efectiva de culminación de la transferencia haciendo clic en el botón 
 - 5.3.6 **Moneda del Desembolso:** seleccione la moneda en la que se solicita el

Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

desembolso: Bolívares, Dólares Americanos y Euros.

5.3.7 **Tasa de Cambio al Dólar:** indique la tasa de cambio al monto de la fecha valor, aplicada para el cálculo del Monto del Desembolso en dólares americanos.

5.3.8 **Monto de la Ejecución:** indique en números el monto de las obras, bienes o servicios a adquirir.

5.3.9 **Monto de la Comisión:** indique en números el monto de la comisión por administración u otro concepto aplicable.

5.3.10 **Observaciones:** indique las observaciones del caso sobre el desembolso a registrar.

5.4 Haga clic en el botón “**Guardar**”, el sistema almacena la información indicada. Igualmente asigna el “**Código del Desembolso**” y calcula los siguientes campos:

5.4.1 **Monto del Desembolso:** es el resultado de la suma del *Monto de la Ejecución* y el *Monto de la Comisión*, expresado en la moneda del desembolso.

5.4.2 **Monto del Desembolso:** es el resultado de la suma del *Monto de la Ejecución* y el *Monto de la Comisión*, expresado en dólares americanos.

5.5 El sistema lista el desembolso creado, mostrando los siguientes datos: Código del Desembolso, Beneficiario, Contratista, Fecha de Pago, Fecha de Solicitud, Monto de la Ejecución, Monto de la Comisión, Monto del Desembolso, Monto del Desembolso expresado en dólares \$ y Tipo de Desembolso.

Igualmente el sistema calcula el “**Monto por Desembolsar**” y el “**Monto de los Desembolsos Directos**”.


Registrar Desembolsos

Datos Consolidado de los Desembolsos del Proyecto									
Código del Proyecto:	8								
Monto del Proyecto:	1.000.000,00 \$								
Monto de Financiamiento:	500.000,00 \$								
Nro. Desembolsos Directos:	1								
Nro. Desembolsos por Licitación:	0								
Monto por Desembolsar:	250.000,00 \$								
Monto de los Desembolsos Directos:	250.000,00 \$								
Monto de los Desembolsos por Licitación:	0,00 \$								

[<< Volver](#)
[Crear Desembolso Directo](#)

Listado de los Desembolsos									
Cod.	Beneficiario	Contratista	Fecha de Pago	Fecha de Solicitud	Monto de la Ejecución	Monto de la Comisión	Monto del Desembolso	Monto del Desembolso (\$)	Tipo de Desembolso
10	Luis Dugarte	Algomat 2002 C.A	13/11/2008	05/11/2008	250.000,00 \$	0,00 \$	250.000,00 \$	250.000,00	Directo



Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>


5.6 Consultar Desembolso


5.6.1 Haga clic en el link del “**Número del Desembolso**” a consultar. El sistema muestra la siguiente pantalla:

Registrar Desembolsos

Datos del Desembolso	
Código del Proyecto	8
Código del Desembolso:	10
Beneficiario:	Luis Dugarte
Contratista:	Algomat 2002 C.A
Concepto:	Desembolso 1
Fecha de solicitud:	05/11/2008
Fecha de pago:	13/11/2008
Moneda del Desembolso:	Dólares Americanos
Tasa de Cambio al Dolar:	1,00
Monto de la Ejecución:	250.000,00
Monto de la Comisión:	0,00
Monto del Desembolso:	250.000,00 
Monto del Desembolso: (\$)	250.000,00 
Observaciones:	Pruebas 1

5.7 Eliminar Desembolsos


5.7.1 Haga clic en la imagen  del desembolso a eliminar. El sistema muestra el siguiente cuadro de dialogo de decisión:



¿Desea eliminar el desembolso cod: 10?

5.7.2 Indique si realmente desea eliminar el desembolso del sistema. En caso de ser afirmativa la respuesta haga clic en el botón “**Aceptar**”.


Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

6 REGISTRAR LICITACIONES

6.1 Haga clic en la opción **“Registrar Licitaciones”** de la opción de **“Acciones”** y el sistema despliega la siguiente pantalla:

Registrar Licitaciones

Criterio de Búsqueda: 

Listado de Proyectos								
Cod.	Solicitante	Nombre del Proyecto	Monto del Proyecto (\$)	Monto de Financiamiento (\$)	País	Ente Ejecutor	Sector	Estatus
8	Gobierno de Haití	Ayuda de emergencia	1.000.000,00	500.000,00	Haití	Gobierno de Haití	Social	En Licitación
7	Gobierno de China	Ayuda de Emergencia	10.000.000,00	5.000.000,00	China	Gobierno de China	Social	En Licitación

Nota: Igualmente se puede acceder a la funcionalidad a través del **“Registrar Desembolsos”** dando clic en el link **“LIC”** del proyecto deseado.

El sistema lista los proyectos que estén dentro del estatus **“En Licitación”**.

6.2 Haga clic en el link en el **“Código del Proyecto”**, el sistema muestra la siguiente pantalla:


Registrar Licitaciones

Datos Consolidado del Proyecto			
Código del Proyecto	8		
Monto del Proyecto:	1.000.000,00 \$		
Monto de Financiamiento:	500.000,00 \$	Monto disponible del Proyecto:	250.000,00 \$
Nro. Licitaciones:	0	Monto total de los contratos por licitación:	0,00 \$
<input type="button" value=" << Volver"/> <input type="button" value=" Crear Licitación"/>			

Listado de las Licitaciones						
Cod.	Tipo de Adquisición	Fecha de Pago	Fecha de Contrato	Monto de la Oferta (\$)	Monto del Contrato (\$)	Desembolsos
No Existen licitaciones registradas.						

El sistema muestra la lista las licitaciones actuales del proyecto. En caso de que no tenga licitaciones, se muestra un mensaje: **“No existen licitaciones registradas”**.

Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>




Haga clic en el botón “**Crear Licitación**”. Si el proyecto no tiene fecha de suscripción definida, se muestra un mensaje indicando el mismo y se debe editar el proyecto para colocar dicha fecha, en caso de existir el sistema muestra la siguiente pantalla:

Registrar Licitaciones


Datos de la Licitación	
Código del Proyecto:	9
Código de la Licitación:	(Autogenerado)
Tipo de adquisición:	Adjudicación Directa ▼
Objeto:	Licitacion directa por concepto de adjudicacion 1
Fecha de inicio de la publicación:	05/12/2008 
Fecha de suscripción del contrato comercial:	18/12/2008 
Fecha de culminación del plazo de ejecución:	31/12/2008 
Monto de la oferta económica:	250.000,00
Monto del contrato comercial:	250.000,00
Lapso estipulado para la ejecución:	1 años
Observaciones:	Nada al respecto

Nota: Todos los campos son obligatorios.

6.3 Ingrese los siguientes datos obligatorios para crear una licitación:

- 6.3.1 **Tipo de adquisición:** seleccione el tipo de adquisición: Licitación General / Licitación Selectiva / Adjudicación Directa
- 6.3.2 **Objeto:** indique la descripción breve de las obras, bienes o servicios a adquirir.
- 6.3.3 **Fecha de inicio de la publicación:** seleccione la fecha de publicación del aviso o emisión de la carta de invitación haciendo clic en el botón 
- 6.3.4 **Fecha de suscripción del contrato:** seleccione la fecha de suscripción del Contrato Comercial haciendo clic en el botón 
- 6.3.5 **Fecha de culminación del plazo de ejecución:** seleccione la fecha de culminación del plazo de ejecución del contrato comercial haciendo clic en el botón 

Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

6.3.6 **Monto de la oferta económica:** ingrese en números el monto de la oferta económica, expresado en dólares americanos.

6.3.7 **Monto del contrato comercial:** ingrese en números el monto del contrato comercial, expresado en dólares americanos.

6.3.8 **Lapso estipulado para la ejecución:** ingrese el lapso estipulado para completar la ejecución del contrato comercial.

6.3.9 **Observaciones:** ingrese las observaciones del registro de la licitación.

6.4 Haga clic en el botón “**Guardar**”, el sistema almacena la información de la licitación. Igualmente asigna el “**Código de la Licitación**” y calcula los siguientes campos:

El sistema lista la licitación creada, mostrando los siguientes datos: Código del Desembolso, Beneficiario, Contratista, Fecha de Pago, Fecha de Solicitud, Monto de la Ejecución, Monto de la Comisión, Monto del Desembolso, Monto del Desembolso en \$ y Tipo de Desembolso.

Igualmente el sistema calcula el “**Monto por Desembolsar**” y el “**Monto de los Desembolso Directos**”.

6.4.1 **Monto disponible del Proyecto:** es el resultado de la resta entre el monto del financiamiento menos el monto de todos los desembolsos más el monto de las licitaciones.


6.4.2 **Monto total de contratos por licitación:** es el resultado de la suma de todas licitaciones que tiene el proyecto.

Registrar Licitaciones

Datos Consolidado del Proyecto						
Código del Proyecto	8					
Monto del Proyecto:	1.000.000,00 \$					
Monto de Financiamiento:	500.000,00 \$					
Nro. Licitaciones:	1					
Monto disponible del Proyecto:	0,00 \$					
Monto total de los contratos por licitación:	250.000,00 \$					
<input data-bbox="743 1623 841 1650" type="button" value=" << Volver "/> <input data-bbox="857 1623 987 1650" type="button" value=" Crear Licitación "/>						

Listado de las Licitaciones						
Cod.	Tipo de Adquisición	Fecha de Pago	Fecha de Contrato	Monto de la Oferta (\$)	Monto del Contrato (\$)	Desembolsos
5	Adjudicación Directa	03/11/2008	05/11/2008	250.000,00	250.000,00	DES

Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>


6.5 Consultar Licitaciones


6.5.1 Haga clic en el link del número de la licitación a consultar. El sistema muestra la siguiente pantalla:

Registrar Licitaciones

Datos de la Licitación	
Código del Proyecto	8
Código de la Licitación	5
Tipo de adquisición:	Adjudicación Directa
Objeto:	Prueba
Fecha de inicio de la publicación:	03/11/2008
Fecha de suscripción del contrato:	05/11/2008
Fecha de culminación del plazo de ejecución:	31/12/2008
Monto de la oferta económica:	250.000,00 \$
Monto del contrato comercial:	250.000,00 \$
Lapso estipulado para la ejecución:	1 año
Observaciones:	Prueba


6.6 Eliminar Licitaciones

6.6.1 Haga clic en la imagen  de la licitación a eliminar. El proyecto debe tener un estatus mayor a “En Licitación” para poder eliminar. El sistema muestra el siguiente cuadro de dialogo de decisión:

 ¿Desea eliminar la Licitación cod: 5?

6.7 Registrar Desembolsos por Licitación

Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

6.7.1 Haga clic en el link “**DES**” de la licitación a registrar el desembolso. Se muestra la siguiente pantalla:

Registrar Desembolsos por Licitaciones

Datos Consolidado de la Licitación			
Código de la Licitación:	5	Código del Proyecto:	8
Objeto de la licitación:	Prueba		
Tipo de Adquisición:	Adjudicación Directa	Monto del Contrato:	250.000,00 \$
Nro. Desembolsos:	0	Monto total de los desembolsos por licitación:	0,00 \$

Listado de los Desembolsos por Licitaciones								
Cod.	Beneficiario	Contratista	Fecha de Pago	Fecha de Solicitud	Monto de la Ejecución	Monto de la Comisión	Monto del Desembolso	Monto del Desembolso (\$)
No Existen desembolsos registrados por licitaciones.								

Se listan los desembolsos para la licitación seleccionada (en caso de existir). El sistema muestra los siguientes datos:


6.7.2 Haga clic en el botón “**Crear Desembolso**”. Se muestra la siguiente interfaz:

Registrar Desembolsos por Licitaciones

Datos del Desembolso por Licitación	
Código del Proyecto:	9
Código de la Licitación:	6
Código del Desembolso:	(Autogenerado)
Beneficiario:	Luis Dugarte
Contratista:	Pedro Perez C.A
Concepto:	Pruebas
Fecha de solicitud:	24/12/2008
Fecha de pago:	31/12/2008
Moneda del Desembolso:	Dólares Americanos
Tasa de Cambio al Dolar:	1,00
Monto de la Ejecución:	250.000,00
Monto de la Comisión:	0,00
Monto del Desembolso:	250.000,00
Monto del Desembolso: (\$)	250.000,00
Observaciones:	ecedcerc

Nota: Todos los campos son obligatorios.

Aprobado:


	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>


6.7.3 Ingrese los siguientes datos obligatorios:

6.7.3.1 **Beneficiario:** indique el titular de la cuenta receptora de la transferencia.

6.7.3.2 **Contratista:** indique la empresa a la que se le realizará el pago

6.7.3.3 **Concepto:** indique una descripción breve de las obras, bienes o servicios a adquirir.

6.7.3.4 **Fecha de solicitud:** seleccione la fecha de recepción de la solicitud de desembolso haciendo clic en el botón 

6.7.3.5 **Fecha de pago:** seleccione la fecha efectiva de culminación de la transferencia haciendo clic en el botón 

6.7.3.6 **Moneda del Desembolso:** seleccione la moneda en la que se solicita el desembolso. Aplican: Bolívares, Dólares Americanos y Euros.

6.7.3.7 **Tasa de Cambio al Dólar:** indique la tasa de cambio al monto de la fecha valor, aplicada para el cálculo del Monto del Desembolso, expresado en dólares americanos.

6.7.3.8 **Monto de la Ejecución:** indique en números el monto de las obras, bienes o servicios a adquirir.

6.7.3.9 **Monto de la Comisión:** indique en números el monto de la comisión por administración u otro concepto aplicable.

6.7.3.10 **Observaciones:** indique las observaciones del caso sobre el desembolso a registrar.

6.8 Haga clic en el botón “**Guardar**”, el sistema almacena la información indicada y lista el desembolso creado. Igualmente asigna el “**Código del Desembolso**” y recalcula el “**Monto Total de los Desembolso por Licitación**”.

Aprobado:



Manual de Usuario
Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional
COD. B_CFI_FII_MU_001

Unidad Funcional:

GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL

Registrar Desembolsos por Licitaciones

Datos Consolidado de la Licitación	
Código de la Licitación:	5
Objeto de la licitación:	Prueba
Tipo de Adquisición:	Adjudicación Directa
Nro. Desembolsos:	1
Código del Proyecto:	8
Monto del Contrato:	250.000,00 \$
Monto total de los desembolsos por licitación:	150.000,00 \$

[<< Volver](#) [Crear Desembolso](#)

Listado de los Desembolsos por Licitaciones									
Cod.	Beneficiario	Contratista	Fecha de Pago	Fecha de Solicitud	Monto de la Ejecución	Monto de la Comisión	Monto del Desembolso	Monto del Desembolso (\$)	
11	Luis Perez	Algomat 2002 C.A	21/11/2008	13/11/2008	125.000,00 \$	25.000,00 \$	150.000,00 \$	150.000,00	

7 GENERAR REPORTES


7.1 Haga clic en la opción **“Generar Reportes”** de la opción de **“Acciones”** y el sistema despliega la siguiente pantalla:

Reportes Proyectos

Parametros de Búsqueda	
Código del Proyecto	<input type="text"/>
Nombre del Proyecto-Programa	<input type="text"/>
Solicitante	<input type="text"/>
Monto de Financiamiento	desde <input type="text"/> (\$) hasta <input type="text"/> (\$)
Fecha de Creación	desde <input type="text"/> hasta <input type="text"/>
Estatus	-Seleccione- <input type="button" value="v"/>
Macro-Estatus	-Seleccione- <input type="button" value="v"/>
Instrumento	-Seleccione- <input type="button" value="v"/>
Modalidad	-Seleccione- <input type="button" value="v"/>
Operación	-Seleccione- <input type="button" value="v"/>
Forma Amortización	-Seleccione- <input type="button" value="v"/>
Sector de Cooperación	-Seleccione- <input type="button" value="v"/>
Región	-Seleccione- <input type="button" value="v"/>
País	-Seleccione- <input type="button" value="v"/>
Salida	<input checked="" type="radio"/> Pantalla <input type="radio"/> XLS

[Buscar](#) [Limpiar](#)

Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

7.2 Seleccione el o los parámetros de búsqueda para llevar a cabo la consulta. Entre los parámetros de búsqueda que se encuentran disponibles están:

7.2.1 **Código del Proyecto:** indique para generar una consulta individual de proyectos.

7.2.2 **Nombre del Proyecto/Programa:** indique el nombre de identificación del proyecto para generar una consulta individual.

7.2.3 **Solicitante:** indique el nombre de identificación del solicitante.

7.2.4 **Monto de Financiamiento:** indique un rango en números del monto del financiamiento, expresados en dólares americanos (\$).

7.2.5 **Fecha de Creación:** indique un rango de fechas de creación.

7.2.6 **Estatus:** seleccione la descripción del avance en la ejecución del financiamiento a consultar.

7.2.7 **Macro-Estatus:** seleccione el bloque de estatus del avance en la ejecución del financiamiento a consultar.

7.2.8 **Instrumento de Crédito:** seleccione el instrumento de crédito de los proyectos a consultar.

7.2.9 **Modalidad de Inversión:** seleccione el tipo de modalidad de inversión aplicable a los proyectos/programas.

7.2.10 **Tipo de Operación:** seleccione el tipo de operación o destino de los recursos otorgados a los proyectos a consultar.


7.2.11 **Forma amortización:** seleccione la forma de amortización que aplica para los proyectos/programas a consultar (en los casos que aplique).

7.2.12 **Sector de Cooperación:** seleccione el sector económico en el cual se encuentran los proyectos a consultar.

7.2.13 **Región:** seleccione la región a la cual pertenecen los proyectos/programas a consultar

7.2.14 **País:** seleccione el país de los Proyectos/Programas a consultar.

Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

Nota: si no se especifica un parámetro de búsqueda de la lista mostrada, el sistema genera un reporte general de todos los proyectos cargados en el sistema.

- 7.3 Seleccione el tipo de salida que se mostrara el reporte a generar. Puede ser por pantalla o un archivo Excel (xls).
- 7.4 Haga clic en el botón “**Buscar**”. En el caso que se haya elegido el tipo de salida “**Pantalla**” El sistema muestra todos los datos del proyecto en forma de de cuadro para visualización de los mismos.


Gráficos											
Macro Estatus		Monto Proyecto	F. Amortización		Monto Proyecto	Estatus		Monto Proyecto			
Sector		Monto Proyecto	Región		Monto Proyecto	País		Monto Proyecto			
Instrumento		Monto Proyecto	Operación		Monto Proyecto	Modalidad		Monto Proyecto			
Nº	Solicitante	Nombre del Proyecto	Monto del Proyecto (\$)	Monto Financiamiento (\$)	País/Región	Status	Pto.Cta/Pdcia	Pto.Cta/Bandes	Fecha Aprobado	Instrumento	Contrato
8	Republica popular de China	Reconstrucción de la muralla china	2.000.000,00	1.000.000,00	 China/Asia	Por consignar documentación	1050	1050-II	23/10/2008	Convenio de Asistencia Económica No Reembolsable	12
3	BURKINA FASO	Modernización de las plazas	100.000.000,00	75.000.000,00	 Burkina Faso/África	Concluida ejecución financiera	1026	1026-2	20/10/2008	Contrato de Préstamo	-
1	GOBIERNO DE BOLIVIA	Modernización de las Alcaldías	10.000,00	5.000,00	 Bolivia/Sur América	En Ejecución / Recuperando	-	-	20/10/2008	Contrato de Línea de Crédito	-

Si por el contrario elige el tipo de salida XLS, el sistema muestra el cuadro de dialogo para abrir o guardar la consulta generada en formato EXCEL.

7.5 Generar gráficos de la consulta

Gráficos					
Macro Estatus	Monto Proyecto	F. Amortización	Monto Proyecto	Estatus	Monto Proyecto
Sector	Monto Proyecto	Región	Monto Proyecto	País	Monto Proyecto
Instrumento	Monto Proyecto	Operación	Monto Proyecto	Modalidad	Monto Proyecto

Aprobado:

	<p style="text-align: right;">Manual de Usuario</p> <p style="text-align: center;">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p style="text-align: right;">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p style="text-align: center;">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

7.5.1 Seleccione del menú de gráficos, el reporte a generar, ya sea por ***Monto total de la consulta financiado por Banderas*** o por ***Cantidad de proyectos de la consulta*** haciendo clic al respectivo link de consulta. El sistema genera un grafico tipo torta.

8 GUACHOS FCI

8.1 Haga clic en la opción **“Guachos FCI”** de la opción de **“Acciones”** y el sistema despliega la siguiente pantalla:

Guachos

Reportes especiales		
Tipo de Reporte	Parametro de Consulta: (Región)	Ejecutar
Resumen de la Asignación de recursos	-Seleccione- ▼	Resumen
Situación de los Proyectos del FCI	-Seleccione- ▼	Situación
Distribución de la Cartera de Proyectos por Tipo de Operación	-Seleccione- ▼	Distribución
* Si no se selecciona una región se ejecutara el reporte general.		

8.2 Seleccione el tipo de reporte a generar e indique la región a la cual va a corresponder el reporte (**Nota:** Si no se selecciona una región se ejecutara un reporte general).

8.3 Hacer clic en el botón correspondiente al reporte. Aplican:

8.3.1 Reporte resumen de la asignación de los recursos.


8.3.2 Reporte por situación de los proyectos del **FCI**.

8.3.3 Reporte por distribución de la cartera.

9 ASIGNAR PROYECTOS

9.1 Haga clic en la opción **“Asignar Proyectos”** de la opción de **“Acciones”** y el sistema despliega la siguiente pantalla:

Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

Asignar Proyectos

Funcionario

Criterio de Búsqueda

(*) Estos campos son obligatorios

Lista de Proyectos							
Nº	Solicitante	Nombre del Proyecto	País	Ente Ejecutor	Sector	Status	Funcionario ejecutor
9	BURKINA FASO	Ayuda social a las alcaldías	Burkina Faso	BANDES VENEZUELA	Comercio	Licitado	Hector Adolfo Silva Bolívar
8	Republica popular de China	Reconstrucción de la muralla china	China	FCCV	Infraestructura	En Evaluación por Vp. Crédito	Hector Adolfo Silva Bolívar
3	BURKINA FASO	Modernización de las plazas	Burkina Faso	BANDES VENEZUELA	Infraestructura	Por consignar documentación	Hector Adolfo Silva Bolívar
1	GOBIERNO DE BOLIVIA	Modernización de las Alcaldías	Bolivia	BANDES	Financiero	En Ejecución / Recuperando	Carlos Daniel García Echenagucia

9.2 Seleccione el funcionario a asignar el o los proyectos registrados en el sistema.

Funcionario

Criterio de Búsqueda

9.3 Seleccione el o los proyectos a asignar al especialista seleccionado en el paso anterior haciendo clic en los check list de cada proyecto.

☒

9.4 Haga clic en el botón “**Asignar**”. El sistema asigna automáticamente al funcionario seleccionado, el o los proyectos para su seguimiento continuo.

Aprobado:



Manual de Usuario
Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional
 COD. B_CFI_FII_MU_001

Unidad Funcional:

GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL

10 REPORTES

10.1 Reporte consulta de proyecto (formato excel)

Microsoft Excel - reporteFACI [Sólo lectura]

Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana 2

Escriba una pregunta

Arial 10


Responder con cambios... Terminar revisión...

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										
2										
3										
4	Nº	Solicitante	Nombre del Proyecto	Monto del Proyecto (\$)	Región	País	Monto del Proyecto	Status	Pto.Cta/Pdcia	Pto.Cta/Ba
5	8	Republica popular de BURKINA FASO	Reconstrucción de la muralla china	2.000.000,00	Asia	China	1.000.000,00	Por consignar documentación	1050	1050-II
6	3	GOBIERNO DE BOLIVIA	Modernización de las plazas	100.000.000,00	África	Burquina Faso	75.000.000,00	Concluida ejecución	1026	1026-2
7	1		Modernización de las Alcaldías	10.000,00	Sur América	Bolivia	5.000,00	En Ejecución / Recuperando	-	-
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										

Sheet1

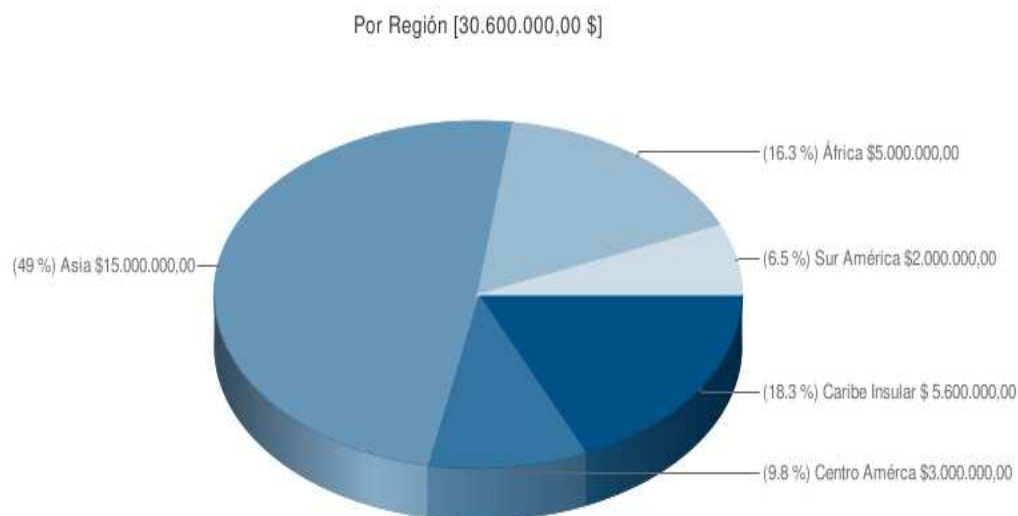
Listo NUM

Aprobado:

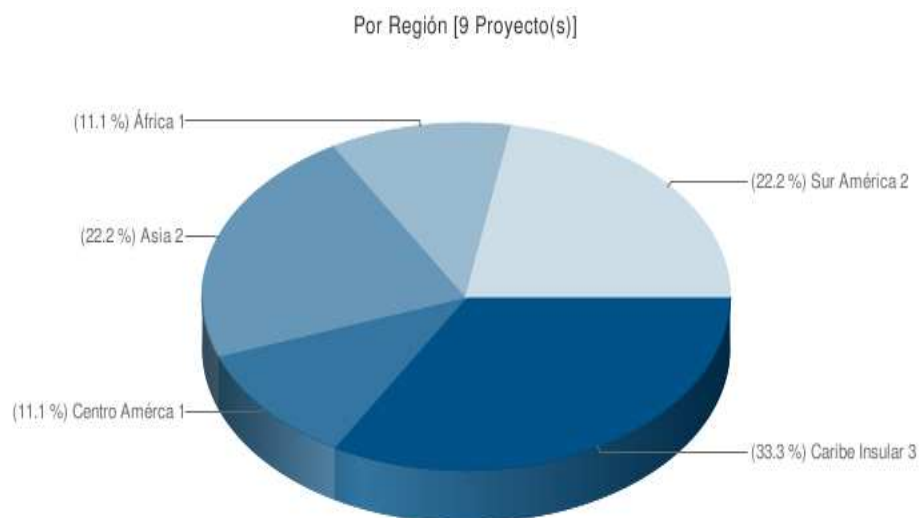
	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

10.2 Reportes gráficos de la consulta

10.2.1 Por Región (Monto Total)



10.2.2 Por Región (por proyectos)



Aprobado:



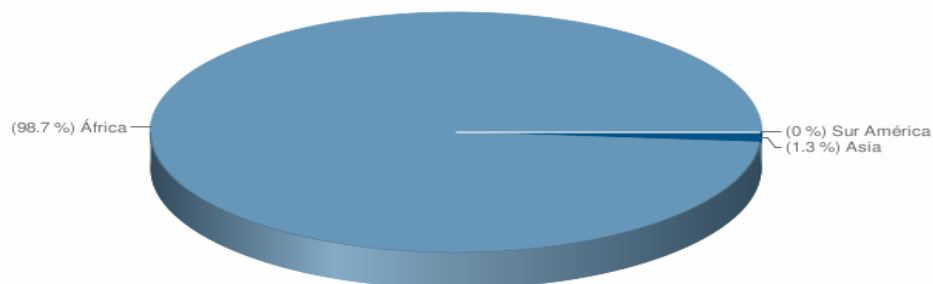
Unidad Funcional:

GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL

10.3 Reporte Resumen de la Asignación de los Recursos(Guachos FCI)

Resumen de la Asignación de recursos (Expresados en Dolares Americanos)			
Región	Aprobado	Desembolsado	Por Desembolsar
Sur América	5.000,00	5.000,00	0,00
África	75.000.000,00	74.919.999,00	80.001,00
Asia	1.000.000,00	900.000,00	100.000,00
TOTAL	76.005.000,00	75.824.999,00	180.001,00

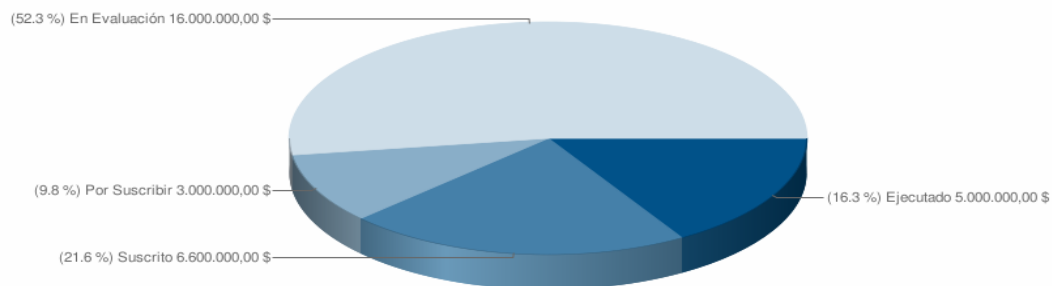
Resumen de Asignación




10.4 Reporte situación de los proyectos del FCI (Guachos FCI)

Situación de los Proyectos del FCI (Expresados en Dolares Americanos)		
Situación	Nº De Proyectos	Aprobado
En Evaluación	3	16.000.000,00
Por Suscribir	1	3.000.000,00
Suscrito	4	6.600.000,00
Ejecutado	1	5.000.000,00
TOTAL	9	30.600.000,00

Situación

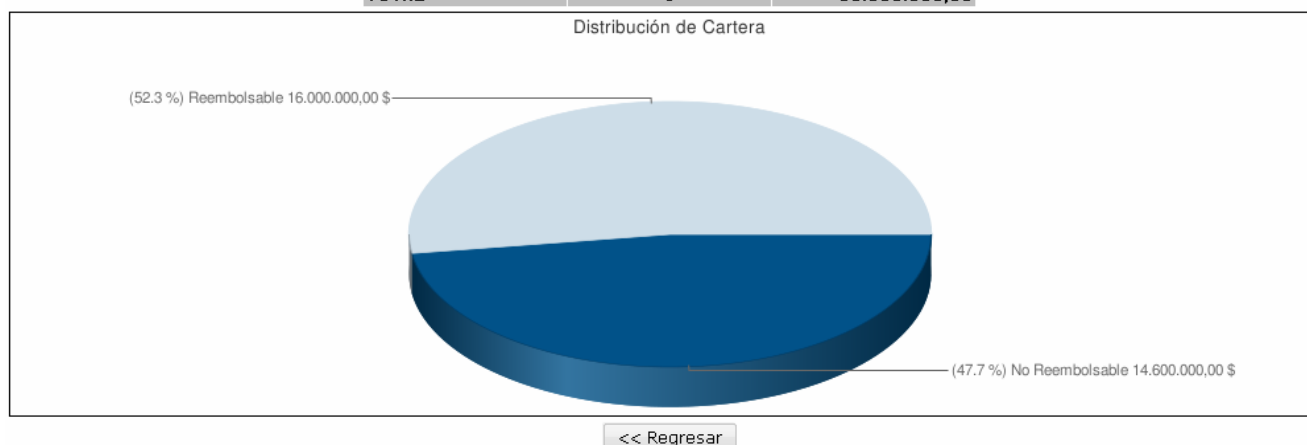


Aprobado:

	<p align="right">Manual de Usuario</p> <p align="center">Sistema Control de Proyectos de Cooperación Internacional</p> <p align="right">COD. B_CFI_FII_MU_001</p>
	<p>Unidad Funcional:</p> <p align="center">GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL</p>

10.5 Reporte Distribución de la Cartera (Guachos FCI)

Distribución de la Cartera de Proyectos por Tipo de Operación (Expresados en Dolares Americanos)		
Tipo de Operación	Nº De Proyectos	Aprobado
Reembolsable	3	16.000.000,00
No Reembolsable	6	14.600.000,00
TOTAL	9	30.600.000,00



Aprobado:



UNIDAD FUNCIONAL:
GERENCIA DE FINANCIAMIENTO INTERNACIONAL

10.6 Reporte historial del proyecto (formato excel)

Microsoft Excel - reporteFACI-1 [Sólo lectura]

Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ?

Escriba una pregunta

A1 Historia de cambios y transacciones en el Proyecto

Historia de cambios y transacciones en el Proyecto					
Nº de Transacción	Estatus	Observaciones	Fecha/Hora	Funcionario Ejecutor	
90	Por consignar documentación	[Asignación de Proyecto]	19/11/2008 11:27:20	Hector Adolfo Silva Bolivar	
89	Por consignar documentación	[Cambio de estatus] hb	19/11/2008 11:25:50	Hector Adolfo Silva Bolivar	
88	En Evaluación por Consultoría Jurídica	[Cambio de estatus]	19/11/2008 11:14:31	Hector Adolfo Silva Bolivar	
85	En Análisis por Vp de Cooperación	[Cambio de estatus]	10/11/2008 15:34:43	Hector Adolfo Silva Bolivar	
84	En Evaluación por Vp. Finanzas	[Edición del Proyecto] Descripción de los datos faltantes	10/11/2008 11:15:35	Hector Adolfo Silva Bolivar	
83	Por consignar documentación	[Edición del Proyecto] Descripción de los datos faltantes	28/10/2008 16:03:15	Hector Adolfo Silva Bolivar	
82	Por consignar documentación	[Cambio de estatus]	28/10/2008 16:02:53	Hector Adolfo Silva Bolivar	
81	En Ejecución / Recuperando	[Cambio de estatus]	24/10/2008 15:35:08	Hector Adolfo Silva Bolivar	
80	En Licitación	[Cambio de estatus]	24/10/2008 15:30:13	Hector Adolfo Silva Bolivar	
78	En Ejecución / Recuperando	[Cambio de estatus]	24/10/2008 15:14:42	Hector Adolfo Silva Bolivar	
77	En Licitación	[Cambio de estatus] h	24/10/2008 15:13:08	Hector Adolfo Silva Bolivar	
76	Licitado	[Cambio de estatus]	24/10/2008 15:12:27	Hector Adolfo Silva Bolivar	
75	En Ejecución	[Cambio de estatus]	23/10/2008 12:43:50	Hector Adolfo Silva Bolivar	
74	En Análisis por Vp de Cooperación	[Edición del Proyecto] Descripción de los datos faltantes	23/10/2008 12:43:31	Hector Adolfo Silva Bolivar	
73	En Análisis por Vp de Cooperación	[Cambio de estatus]	23/10/2008 12:43:14	Hector Adolfo Silva Bolivar	
72	En Ejecución	[Cambio de estatus] En ejecución	23/10/2008 12:42:38	Hector Adolfo Silva Bolivar	
71	En Evaluación por Vp. Crédito	[Edición del Proyecto] Descripción de los datos faltantes	23/10/2008 12:41:52	Hector Adolfo Silva Bolivar	
70	Por consignar documentación	[Creación del Proyecto]	23/10/2008 12:12:46	Hector Adolfo Silva Bolivar	

Sheet1

Listo NUM