

회의록

회의일시	2021년 6월 27일	팀명	B2C	작성자	이주미
참석자	박지원, 구미진, 이주미, 이가은				

회의안건	1. 계획 일정 수정 2. 패스트캠퍼스 계정 사용 일정 3. 추후 논의가 필요한 내용 정리 4. 다음 회의 일정 및 준비사항
------	--

내용	비고																																
<div>1. 계획 일정 수정 : 다수의 사용자 유입을 위해 개강 일정에 맞게 출시 일정 수정 - 22년 3월 출시 예정 - 7월~8월까지 리액트 공부 및 최종 계획 설립 - 2학기동안 개발 진행 - 겨울방학동안 개발 완료</div> <div>2. 패스트캠퍼스 계정 사용 일정</div> <table><tr><th></th><th>월</th><th>화</th><th>수</th><th>목</th><th>금</th><th>토</th><th>일</th></tr><tr><td>오전</td><td></td><td>미진</td><td>미진</td><td>가은</td><td></td><td>가은</td><td>미진</td></tr><tr><td>오후</td><td></td><td>주미</td><td>주미</td><td>지원</td><td>미진</td><td>가은</td><td>지원</td></tr><tr><td>저녁</td><td></td><td>주미</td><td>주미</td><td>가은</td><td>지원</td><td></td><td>지원</td></tr></table> <div>사용자가 정해지지 않은 시간대에는 단독방에 알린 후 선착 사용</div>		월	화	수	목	금	토	일	오전		미진	미진	가은		가은	미진	오후		주미	주미	지원	미진	가은	지원	저녁		주미	주미	가은	지원		지원	
	월	화	수	목	금	토	일																										
오전		미진	미진	가은		가은	미진																										
오후		주미	주미	지원	미진	가은	지원																										
저녁		주미	주미	가은	지원		지원																										
회의내용	<div>3. 추후 논의가 필요한 내용 정리 1) 어플 계획서 수정 필요 - 소용창 당시 계획과 방향성이 달라질 수 있기 때문에 방학동안 지속적인 논의가 필요함 -> 유스케이스별로 모두 점검 - 어플의 명칭 ex) 매칭 목적 수정(진로, 취업 대신 친목, 밥약에 집중), 스터디의 경우 단체 채팅 등 2) 패스트캠퍼스 공부 일정 - 전체적인 계획표 확립 필요</div> <div>4. 다음 회의 일정 및 준비사항 (7월 6일 화요일 오후 10시 30분) - 패스트캠퍼스 수강: ~ 3.HTML&CSS첫걸음/CSS - 각자 개발블로그 개설해 링크 공유 - 일요일 24시까지 공부내용 업로드</div>	<div>2. 패스트캠퍼스 계정 Id: ewhanetteam@gmail.com Pw: ewhanet!23</div>																															

	내용	진행일정
결정사항	다음 회의 일정	7.6.화 22:30
	패캠: CURRICULUM 3 공부내용 업로드	7.4.일 24:00
	어플 출시까지의 일정 (예정)	~ 2022년 3월 초

특이사항	내용을 작성하세요.	