



FACULTAD DE INGENIERÍA
CONSEJO DE FACULTAD
RESOLUCIÓN No. 204
Noviembre 8 de 2016

“Por la cual se aprueba un Presupuesto”

El CONSEJO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA, en uso de sus atribuciones y en especial las conferidas por las Resoluciones 060 de 1998 y 093 de 2000, expedidas por el Consejo Académico de la Universidad del Valle,

RESUELVE:

| | |
|----------------------|--|
| ARTÍCULO ÚNICO: | Aprobar el siguiente Presupuesto |
| Nombre del Contrato: | Convenio Específico suscrito entre el DAGMA y la Universidad del Valle. |
| Objeto: | Diseñar un sistema de monitoreo sobre cambios en cultura ambiental en instituciones educativas de Santiago de Cali, como herramienta para la aplicación de la Política Pública Municipal de Educación Ambiental. |
| Responsable: | Escuela de Ingeniería de los Recursos Naturales y del Ambiente – EIDENAR. |
| Director: | Profesora Liliana Marcela Navarrete Peñuela |
| Valor: | El Contrato tiene un costo total de CUARENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS MCTE. (\$46.000.000). |

PRESUPUESTO

| CONCEPTO | VALOR TOTAL |
|---|------------------------|
| INGRESOS | \$46.000.000,00 |
| TOTAL INGRESOS | \$46.000.000,00 |
| GASTOS | |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | \$3.000.000,00 |
| GASTOS DE ALIMENTACIÓN – Refrigerios | \$2.000.000,00 |
| GASTOS DE TRANSPORTE | |
| COSTOS DE PERSONAL | |
| Personal Nombrado de la Universidad | |
| Bonificación Profesora Liliانا Marcela Navarrete P. | \$12.000.000,00 |
| Personal Externo de la Universidad | \$16.200.000,00 |
| Otro Personal – subcontratos | |
| Imprevistos | |
| EQUIPOS ALQUILER O COMPRA | \$4.000.000,00 |
| Costos Administrativos del Proyecto | \$300.000,00 |
| TOTAL COSTOS | \$34.500.000,00 |
| DIFERENCIA | \$11.500.000,00 |
| Fondo Común (10%) | \$4.600.000,00 |
| Facultad o Instituto (5%) | \$2.300.000,00 |
| Eidenar (5%) | \$2.300.000,00 |
| Área de Gestión Ambiental | \$2.300.000,00 |
| TOTAL RECURSOS | \$11.500.000,00 |

COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Santiago de Cali, en el Salón del Consejo de Facultad, a los Ocho días (08) días del mes de Noviembre de 2016.


CARLOS A. LOZANO MONCADA
Decano


MÓNICA P. CONSUEGRA CAIAFFA
Secretaria del Consejo de Facultad



RECTORÍA
Oficina Jurídica

ESTUDIO SUSCRIPCIÓN DE
CONVENIO O CONTRATO

| Día | Mes | Año |
|-----|-----|------|
| 31 | 10 | 2016 |

| Nombre Solicitante | Programa Académico o Dependencia |
|---------------------------|-------------------------------------|
| MARCELA NAVARRETE PEÑUELA | FACULTAD DE ING - ESCUELA EIDENAR - |

| Objetivo |
|---|
| Diseñar un sistema de monitoreo sobre cambios en cultura ambiental en Instituciones Educativas de Santiago de Cali como herramienta para la aplicación de la Política Pública Municipal de Educación Ambiental. |

| Alcance |
|--|
| El enfoque teórico-metodológico que orienta esta propuesta es la <i>Gestión Estratégica del Conocimiento</i> , enfocado a la educación ambiental, el cual se estructura en "el uso de toda la gama de recursos disponibles (...), tanto tangibles como intangibles, para alcanzar un propósito estratégico" (Sena, 2010). Leena Kojonen la define como "el proceso de desarrollar, estructurar y mantener la información, de transformarla en un activo crítico y disponerla a una comunidad de usuarios, definida con la seguridad necesaria. Incluye el aprendizaje, la información, las aptitudes y la experiencia desarrolladas (...)" (Sena, 2001). En este caso, el propósito es elaborar un sistema de monitoreo sobre cambios en cultura ambiental a partir de la inter-institucionalidad y transversalidad entre los aportes de diversas autoridades municipales y ambientales con 92 establecimientos educativos de Santiago de Cali, cuyos resultados queden a disposición de la comunidad, a través del Observatorio de Conflictos Ambientales Urbanos, como una forma de democratización de la información. |

| Justificación |
|--|
| De esta manera, se ha identificado que una forma de responder a esta necesidad es a través del diseño de un sistema de monitoreo que permita identificar los cambios en cultura ambiental a partir de la definición de los estándares y competencias, y la construcción de una línea base que posibilite el desarrollo de uno de los fines de la PPMEA preliminar, como es lograr la "inter-institucionalidad y transversalidad en la coordinación y desarrollo de procesos de educación ambiental" (Política Pública Municipal de Educación Ambiental 2016-2036, p. 4). |

| Beneficios o Productos (para la Universidad) |
|--|
| Definición de estándares e indicadores de cultura ambiental en instituciones educativas (con énfasis en las estrategias de la propuesta de política municipal de educación ambiental). Revisión documental sobre indicadores de educación ambiental y cultura ambiental, revisión de propuesta de política pública municipal de educación ambiental y plan municipal de educación ambiental. Entrevista a funcionarios de Secretaría de educación, secretaría de cultura y DAGMA que coordinan actividades de educación ambiental, reunión con red PRAES de Santiago de Cali, retroalimentación de propuesta con CIDEA municipal y Secretaría de cultura- programa de cultura ciudadana) Diseño de sistema de monitoreo de cambios en cultura ambiental a través de procesos de educación ambiental escolar, con la participación de al menos 4 instituciones educativas y observatorios ambientales y sociales del municipio (reunión con las instituciones participantes, análisis general de componente de cultura ambiental en los observatorios ambientales y sociales del municipio, concertación de mecanismo de levantamiento y análisis de información para el sistema de monitoreo, propuesta de articulación de los estándares e indicadores de cultura ambiental ciudadana a cada observatorio). Diseño y aplicación de encuesta para la construcción de una línea base sobre cultura ambiental en las 92 instituciones educativas del municipio (construida a partir de los estándares e indicadores de |

| Coordinador o Responsable de la Ejecución del Convenio o Contrato |
|---|
| MARCELA NAVARRETE PEÑUELA |

| Institución (Con la que realizará el Convenio o Contrato) | Nombre Representante Legal |
|---|------------------------------|
| DAGMA | LUIS ALFONSO RODRÍGUEZ DEVIA |

| Información de Contacto | No. Teléfono | No. Fax | Correo Electrónico |
|-------------------------|--------------|---------|--------------------|
| | 25240580 | | |

| Duración del convenio o contrato: | 2 meses | Valor del convenio o contrato: | 46.000.000 |
|-----------------------------------|---------|--------------------------------|------------|
|-----------------------------------|---------|--------------------------------|------------|

| Nº de Resolución del Consejo de Facultad o Instituto, por la cual se aprueba la ejecución del convenio o contrato (en caso de que aplique): |
|---|
|---|

| Tipo de Convenio o Contrato | |
|---|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Convenio Marco | <input type="checkbox"/> Contrato |
| Todos los Convenios Marco, deben tener el visto bueno previo del Vicerrector Académico y Vicerrector de Investigaciones, según corresponda. | |

| Clasificación del Convenio o Contrato | Internacional | Nacional | Departamental | Municipal | Entidad: Pública Privada |
|---------------------------------------|---------------|----------|---------------|-----------|--------------------------|
|---------------------------------------|---------------|----------|---------------|-----------|--------------------------|

☐ Tipo de Convenio Específico o Contrato

☐ Académico (Cooperación Académica)

- *Movilidad estudiantil ☐
- *Convenios con IES ☐
- *Actividades de educación continua y permanente¹ ☐
- *Servicios Académicos² ☐
- *Compromiso Social³ ☐
- *Contratos de Aprendizaje⁴ ☐
- *Prácticas y Pasantía Profesionales⁴ ☐
- *Otras Actividades Académicas ☐

Vo.Bo. (previo) Vicerrectoría
Académica

Se debe realizar el registro en la página web de la Dirección de Extensión y Educación Continua
<http://extension.univalle.edu.co/index.php/convenios-y-contratos>
para los siguientes tipos de Convenios o Contratos relacionados con:

¹Actividades de educación continua y permanente: cursos, diplomados, programas de capacitación, programas de actualización profesional, programas de entrenamiento profesional, programas de formación docente, congresos, seminarios, talleres, entre otros.

²Servicios académicos que se llevan a cabo principalmente a través de proyectos, en las modalidades de consultorías, asesorías, asistencia técnica, interventorías, veedurías, evaluaciones, proyectos de gestión de tecnología y de innovación, proyectos de investigación social colaborativa, proyectos de producción artística, y elaboración de estudios especiales de interés público.

³Compromiso social, a través de las modalidades de prácticas profesionales, prácticas docencia-servicio, pasantías académicas, prácticas de voluntariado, servicios de laboratorios, actividades artísticas y culturales, centros y espacios virtuales de interacción con la comunidad, actividades de emprendimiento, actividades de egresados, intervenciones de docentes en eventos y organizaciones externas, espacios de promoción de debate público, eventos temáticos, entre otros.

⁴Nota: Para la suscripción de los contratos de aprendizaje y convenios de práctica y/o pasantía que protocolice la Universidad del Valle, no se requiere Visto Bueno previo de la Vicerrectoría Académica, dado que el Vicerrector Académico los firma y aprueba, según lo establecido en la Resolución No. 2260 de Rectoría de julio 16 de 2012.

☐ Investigación

- Proyectos de Investigación ☐
- Otras Actividades de Investigación ☐

Vo.Bo. (previo) Vicerrectoría de
Investigaciones

☐ Bienestar Universitario

- Asuntos del Bienestar Universitario o de su portafolio de servicios ☐

Vo.Bo. (previo) Vicerrectoría de
Bienestar Universitario

☐ Internacionalización

- Movilidad Internacional ☐
- Proyectos de Cooperación Internacional ☐

Vo.Bo. (previo) Oficina de
Relaciones Internacionales

Proyectos, contratos o convenios interinstitucionales, en los que se incluya el manejo de recursos financieros, deben tener como supuesto que estos sean administrados por la misma Universidad a través de la División Financiera, con visto bueno de la Vicerrectoría Administrativa en lo relacionado con la parte contable, administrativa y financiera.

Vo.Bo. (previo) Vicerrectoría
Administrativa (cuando aplique)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

| Presupuesto del Convenio o Contrato | | |
|-------------------------------------|--|-------------------|
| Cód. Subgrupo | CONCEPTO | VALOR TOTAL |
| | INGRESOS | |
| | INGRESOS DEL PROYECTO | 46.000.000 |
| | TOTAL INGRESOS | 46.000.000 |
| | GASTOS | |
| 1 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 3.000.000 |
| 2 | GASTOS DE ALIMENTACIÓN - Refrigerios | 2.000.000 |
| | | |
| | | |
| 5 | COSTOS DE PERSONAL | |
| 5.1 | Personal Nombrado de la Universidad (Marcela Navarrete) | 12.000.000 |
| 5.2 | Personal Externo de la Universidad | 16.200.000 |
| 5.3 | Otro Personal - Subcontratos | |
| 6 | EQUIPOS ALQUILER O COMPRA | 4.000.000 |
| 7 | INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA FÍSICA | |
| 8 | GASTOS GENERALES | |
| 9 | VALOR INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA | |
| 10 | IMPREVISTOS (Max 5% del 1 al 8) | |
| 11 | COSTOS ADMINISTRATIVOS DEL PROYECTO | 300.000 |
| | TOTAL COSTOS | 34.500.000 |
| | DIFERENCIA | 11.500.000 |
| | SALDO ACUMULADO | |
| | RECURSOS PARA LA UNIVERSIDAD | |
| | 30% del personal | |
| | XX% de los costos totales del proyecto ¹ | |
| | Valor de los equipos, materiales e infraestructura | |
| | Contribución de los costos de la infraestructura Universitaria | |
| | Reñimientos financieros y otros | |
| | TOTAL RECURSOS PARA LA UNIVERSIDAD 21.079% | |
| | Distribución de Recursos | |
| | Fondo Común | 10% IB |
| | Facultad o Instituto | 5% IB |
| | Escuela EIDENAR | 5% IB |
| | Area de Gestión Ambiental | 5% IB |
| | | |
| | Total Recursos | 11.500.000 |

¹Este margen oscilará entre el 10% y el 30% de los costos totales del proyecto. Resolución No. 030-07 C.S., Artículo 7°- k y Artículo 14°- b

²Ver: Artículo 5° de la Resolución No. 030-07 C.S. y Memorando 162-2009 de Rectoría "Trámite de firma de convenios y contratos".

Observaciones (Uso exclusivo del Rector)




Ordenador del Gasto Facultad / Instituto


Rector / Vicerrector Académico