



Universidad
del Valle

**FACULTAD DE INGENIERÍA
CONSEJO DE FACULTAD
RESOLUCIÓN No. 134
Octubre 8 de 2013**

“Por la cual se aprueba un Presupuesto”

EL CONSEJO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA, en uso de sus atribuciones y en especial las conferidas por las Resoluciones 060 de 1998 y 093 de 2000, expedidas por el Consejo Académico de la Universidad del Valle

R E S U E L V E:

ARTÍCULO ÚNICO:

Aprobar el presupuesto para la prestación de los servicios de consultoría, para el estudio de intensidad de tránsito y capacidad vial y nivel de servicio zona Centro

Nombre del Servicio:

SERVICIO DE ESTUDIO DE INTENSIDAD DE TRÁNSITO Y CAPACIDAD VIAL Y NIVEL DE SERVICIO ZONA CENTRO

Tipo:

propuesta No. 4132.0.26.3.005-32909

Ofrecido por:

Escuela de Ingeniería Civil y Geomática

Ofrecida para:

Alcaldía de Santiago de Cali

Coordinador:

Profesor Ciro Jaramillo Molina

Valor:

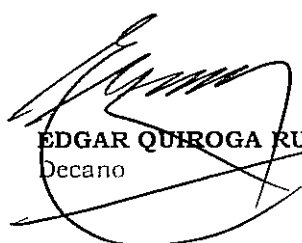
CINCUENTA MILLONES NOVECIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS PESOS MCTE. (\$ 50.906.700,00).

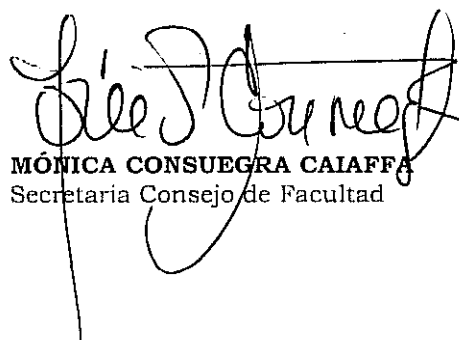
PRESUPUESTO

INGRESOS	\$	50.906.700,00	
GASTOS GENERALES			
INSUMOS		\$	550.000,00
Papelería y materiales		\$	100.000,00
Fotocopias		\$	200.000,00
Chalecos		\$	200.000,00
Póliza		\$	50.000,00
TOTAL INSUMOS		\$	550.000,00
COSTOS DE PERSONAL			
Personal nombrado de la Universidad del Valle		\$	13.500.000,00
Bonificación Profesor Ciro Jaramillo Molina		\$	8.250.000,00
Bonificación Profesor Jorge Enrique García Hurtado		\$	5.250.000,00
Personal Externo a la Universidad del Valle		\$	26.687.000,00
TOTAL GASTOS		\$	40.737.000,00
RECURSOS PARA LA UNIVERSIDAD DEL VALLE			
Fondo Común		\$	2.545.335,00
Decanatura		\$	2.545.335,00
Escuela de Ingeniería Civil y Geomática		\$	1.018.134,00
Área de Geomática		\$	1.039.779,00
Grupo de Investigación GITTV		\$	3.021.117,00
TOTAL RECURSOS UNIVERSIDAD DEL VALLE		\$	10.169.700,00
TOTAL GASTOS + TOTAL RECURSOS UNIVALLE		\$	50.906.700,00

COMUNÍQUESE, NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Santiago de Cali, en el Salón del Consejo de Facultad, a los ocho (08) días del mes de Octubre de 2013.


EDGAR QUIROGA RUBIANO
 Decano


MÓNICA CONSUEGRA CAIAFFA
 Secretaria Consejo de Facultad



Res 134

Rectoría



AG-14-2013

Santiago de Cali, 24 Septiembre de 2013

Doctor

LEON DARIO ESPINOSA RESTREPO

Director (E)

Departamento Administrativo de Planeación Municipal

Municipio de Santiago de Cali

Estimado doctor Espinosa:

Por medio de la presente se autoriza al Profesor CIRO JARAMILLO MOLINA, identificado con la cédula de ciudadanía 16'726.405 de Cali, para que en mi representación, presente al DAPM de Santiago de Cali, la propuesta técnico económica del proceso de mínima cuantía, que se relaciona a continuación:

- **Proceso 4132.0.32.064:** Estudio de intensidad de tránsito y capacidad vial y nivel de servicio zona Centro

Reciba un cordial saludo,


IVAN ENRIQUE RAMOS CALDERON
Rector

RESUMEN DE PRESUPUESTO		
PROCESO DE MINIMA CUANTIA TRANSITO CENTRO		
MUNICIPIO DE CALI- UNIVERSIDAD DEL VALLE		
Octubre 9 de 2013		
INGRESOS	50.906.700	
GASTOS GENERALES		
INSUMOS		550.000
Papelería y Materiales		100.000
Fotocopias		200.000
Chalecos		200.000
Poliza		50.000
COSTOS PERSONAL		
PERSONAL NOMBRADO UNIVALLE		13.500.000
Ciro Jaramillo Molina		8.250.000
Jorge Enrique Garcia Hurtado		5.250.000
PERSONAL EXTERNO A UNIVALLE		26.687.000
TOTAL GASTOS		40.737.000
RECURSOS PARA LA UNIVERSIDAD		
FONDO COMUN		2.545.335
DECANATURA		2.545.335
ESCUELA ING CIVIL Y GEOMATICA		1.018.134
AREA DE GEOMATICA		1.039.779
GRUPO DE INVESTIGACION GITTIV		3.021.117
TOTAL RECURSOS UNIVALLE		10.169.700
TOTAL GASTOS + TOTAL RECURSOS UNIVALLE		50.906.700


 Vo Bo. CIRO JARAMILLO MOLINA
 Director-Proyecto


 Vo.Bo. JOHANNIO MARULANDA CASAS
 Director EICG

PROCESO DE MINIMA CUANTIA TRANSITO CENTRO
MUNICIPIO DE CALI- UNIVERSIDAD DEL VALLE
Octubre 9 de 2013
CUADRO DETALLADO POR SUBGRUPOS

APORTES MUNICIPIO	50.906.700
INGRESOS NETOS	50.906.700

SUBGRUPO	DETALLE	VALOR (\$)
03	BONIFICACIONES	13.500.000
53	MATERIALES Y SUMINISTROS	550.000
82	PERSONAL EXTERNO A LA UNIVERSIDAD	26.687.000
	RECURSOS PARA LA UNIVERSIDAD	10.169.700
	TOTAL	50.906.700


Vo.Bo. CIRO JARAMILLO MOLINA
Director Proyecto


Vo.Bo. JOHANNIO MARULANDA CASAS
Director EICG

COMUNICACIÓN DE ACEPTACION DE LA PROPUESTA
No. 4132.0.26.3.005-32909

Santiago de Cali, octubre 3 de 2013

Doctor
IVAN ENRIQUE RAMOS CALDERON
Rector
Universidad del Valle
Ciudad Universitaria Meléndez
Cali

Ref. ACEPTACION PROPUESTA No. 4132.0.26. 3.005 - 32909
INVITACION PÚBLICA SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA No. 4132.0.32.064

En cumplimiento a lo estipulado en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, reglamentado por el artículo 3.5.5 del Decreto 0734 de 2012, me permito manifestarle que la propuesta presentada por usted para participar del proceso de selección de Mínima Cuantía, INVITACION PUBLICA No. 4132.0.32.064 de 2013, es aceptada de manera expresa e incondicional por parte del Departamento Administrativo de Planeación Municipal.

De acuerdo a lo establecido en el artículo 3.5.4 del Decreto 0734 de 2012, la comunicación de aceptación de la propuesta junto con la oferta constituyen para todos los efectos el contrato celebrado, teniendo en cuenta las siguientes cláusulas:

CONTRATISTA: UNIVERSIDAD DEL VALLE, ente universitario autónomo creado mediante Ordenanza No. 12 de fecha junio 11 de 1945, del Departamento del Valle de Cauca Secretaría Jurídica, que mediante Ordenanza No. 10 de fecha 16 de diciembre de 1954 cambio su razón social por UNIVERSIDAD DEL VALLE, personería jurídica aclarada por el Decreto 1406 de junio 21 de 1956 de la Presidencia de la Republica, Nit No. 890.399.010-6, cuyo rector y representante legal es el señor IVAN ENRIQUE RAMOS CALDERON, identificado 14.989.446 expedida en la ciudad de Cali (Valle)

OBJETO: Prestación de servicios de consultoría para el "Estudio de intensidad de tránsito, velocidades, capacidad vial y nivel de servicio en la zona centro de Cali" Este debe incluir la infraestructura para modo motorizado y no motorizado", en el desarrollo del Proyecto denominado "Implementación del Plan de Movilidad Urbana en el Municipio de Santiago de Cali" BP32909.

PRODUCTOS A ENTREGAR

1. Planos de los corredores con las intersecciones estudiadas con identificación de flujos tránsito motorizado y no motorizado, y mapa de localización macro del alcance del estudio, así como la malla vial del cetro histórico del municipio de Santiago Cali, caracterizada con la información recolectada (primaria y secundaria), esta información deben ser entregada en formato shape y deberá ser documentada en el informe final.
2. Características geométricas de todas las intersecciones estudiadas de la información primaria y secundaria, identificando anchos de carril, elementos de regulación de tránsito como señales y demarcación, además del ciclo semafórico que permite realizar la micro-simulación. Esta información deberá ser entregada en formato shape y deberá ser documentada en el informe final.
3. Inventario y análisis de las condiciones de infraestructura peatonal (con y sin movilidad reducida), en las estaciones aforadas y en los sitios generadores de viajes (Iglesias, Sitios Culturales, Administrativos, Sitios de Seguridad y Justicia, Museo y Teatros).
4. Tablas y figuras de la información primaria y secundaria.
5. Histogramas de volúmenes de tránsito motorizado y no motorizado para cada movimiento y del total de la intersección.
6. Informe final que contenga los cuadros de reducción de las variables estudiadas por cada movimiento y para toda la intersección.
7. Informe final que contenga las memorias de cálculo de la capacidad y niveles de servicio para la proyección y pronóstico de las variables del tránsito.
8. Informe final con memorias, tablas y mapas, sobre resultados finales del estudio junto con el análisis de intensidad y composición del tránsito para cada intersección estudiada.
9. Resumen ejecutivo: compilación abreviada del conjunto del estudio involucrando tanto objetivo, metodología y datos, área de análisis, desarrollo del trabajo, conclusiones y sugerencias. Este debe estar acompañado de las tablas y figuras necesarias que hagan posible su comprensión como un documento independiente. La extensión y formato de dicho resumen ejecutivo será establecida por el Departamento Administrativo de Planeación Municipal. Se incluirán las conclusiones y recomendaciones sobre las acciones de mejora evaluadas en las diversas mesas de trabajo realizadas por el consultor con los funcionarios competentes de la Administración, con el objeto de mejorar la calidad de la movilidad en los corredores estudiados.

Los documentos deberán entregarse en medio magnético e impreso, en original y dos (2) copias. La cartografía debe ser presentada en formato shape y físico. Los análisis de datos en Excel/SPSS/otros. Todo este material deberá cursar proceso de aprobación ante la interventoría por parte del Departamento Administrativo de Planeación Municipal.

VALOR DEL CONTRATO: CINCUENTA MILLONES NOVECIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS PESOS (\$50.906.700).

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: EL Valor del presente contrato se imputará a la Apropiación Presupuestal No.4132/0-2302/23040302/34050010007/17032909 Según certificado de disponibilidad presupuestal No. 3500036036 de septiembre 3 de 2013, para la vigencia fiscal 2013

FORMA DE PAGO: El valor por el cual se estipule el contrato se pagará mediante tres (3) pagos, 20% a la entrega de un informe parcial que contenga los productos 1, 2 y 3, el 30% a la entrega de un informe parcial que contenga los productos 4, 5, y el 50% restante a la entrega del producto 6 informe final que contenga todos los productos previo recibo satisfacción del supervisor designado, presentación de la factura y la acreditación del pago de aportes a la seguridad social y parafiscales a que haya lugar.

PLAZO: El plazo establecido para la ejecución del presente contrato será hasta el 15 de diciembre de 2013, tiempo contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución

CLASE DE CONTRATO: Las partes contratantes declaran que el presente contrato es de Prestación de servicios de Consultoría, por lo cual no se establece vínculo laboral entre el Municipio y el Contratista.

GARANTIAS: El contratista deberá constituir dentro de un término no mayor a tres días una vez aceptada la propuesta, a favor del Municipio de Santiago de Cali – Departamento Administrativo de Planeación Municipal, garantía única que amparará el cumplimiento de las obligaciones y ejecución idónea del objeto contratado consistente en una Póliza expedida por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, la cual amparará los siguientes riesgos:

a) Cumplimiento:

Mediante la cual se ampara el cumplimiento general del contrato, el pago de multas, la cláusula penal pecuniaria y demás sanciones previstas para el CONTRATISTA en las normas legales, por cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con vigencia igual a la del plazo del contrato y cuatro meses más, contados a partir de la expedición de la póliza.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE PLANEACIÓN

b) Calidad del servicio

Por cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con vigencia igual a la del plazo del contrato y tres (3) meses más, contado a partir de la expedición de la póliza.

c) Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales:

Por cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, con vigencia igual al del plazo del contrato y tres (3) años más.

SUPERVISION: La supervisión del presente contrato estará a cargo de Fernando Martínez Arambula – profesional universitario, funcionario del Departamento Administrativo de Planeación Municipal – Subdirección del POT y Servicios Públicos.

FUNCION DEL SUPERVISOR: EL CONTRATISTA se somete a la vigilancia y control en la ejecución del presente contrato, la función del servidor público que ejercerán la vigilancia y control del contrato son: a.) Exigir el cumplimiento del contrato en todas sus partes. b) Verificar constantemente las actividades desarrolladas y que cumpla con las condiciones exigidas y ofrecidas por EL CONTRATISTA. c) Resolver todas las consultas que le formule EL CONTRATISTA y hacer las observaciones que estime convenientes; d) Suscribir el acta de inicio y de terminación del contrato. g) Es obligación de los supervisores del contrato verificar el pago de aportes al sistema de seguridad social integral del CONTRATISTA para lo cual deberá remitir con el recibo a satisfacción las constancias de pago respectivas. e) Todas las demás que dispone la Ley 1474 de 2011. **PARÁGRAFO. I.** Los servidores públicos que ejercen la vigilancia y control no tendrán autorización para exonerar al contratista de ninguna de sus obligaciones, o deberes que emanen del presente contrato, ni imponer obligaciones distintas a las estipuladas en este Contrato ni exonerarlo de ninguno de los deberes o responsabilidades que conforme al mismo le fueron asignadas. Por lo tanto, no podrán impartir instrucciones al CONTRATISTA que impliquen modificaciones a los términos de este contrato. **PARÁGRAFO II.** Las órdenes o instrucciones que impartan los servidores públicos que ejercen la vigilancia y control del contrato al CONTRATISTA, deberán expedirse o notificarse por escrito.

DATOS DE CONTACTO DE LA ENTIDAD Y SUPERVISOR: Departamento Administrativo de Planeación Municipal, piso 10 del edificio Torre Alcaldía del C.A.M, Teléfonos: 661 70 55 y 668 9100 Extensión 114.

Una vez cumplidos los requisitos de legalización, perfeccionamiento y ejecución que correspondan de conformidad con la Invitación Pública de mínima cuantía No. 4132.0.32.064 de 2013, **CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA PROPUESTA NO. 4132.0.26.3.005 – 32909**, deberá presentarse ante el supervisor designado para dar inicio a la ejecución del objeto contractual de conformidad con las condiciones de la invitación pública

Cordialmente,



LEON DARIO ESPINOSA RESTREPO
Director
Departamento Administrativo de Planeación Municipal

Proyecto y elaboro: Trinidad Baeza Mata – abogada contratista POT

