



---

**FACULTAD DE INGENIERÍA  
CONSEJO DE FACULTAD  
RESOLUCIÓN No. 369  
Agosto 27 de 2019**

*“Por la cual se continúa con el proceso de formalización de la existencia y funcionamiento de Laboratorios de la Facultad de Ingeniería, mediante la designación de Coordinadores y la asignación de sus responsabilidades”*

**EL CONSEJO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE LA UNIVERSIDAD DEL VALLE**, en uso de sus atribuciones y en especial las conferidas por los Artículos 31º y 40º, literales a),b) y j) del Estatuto General (Acuerdo No. 004 de 1996 del Consejo Superior), y

**CONSIDERANDO:**

1. Que la Facultad de Ingeniería continúa con el reconocimiento formal de la existencia de Laboratorios, proceso que inició con la Resolución No. 149 del 27 de Noviembre de 2012 y continuó con su fortalecimiento mediante las resoluciones 124A del 24 de septiembre de 2013 y la 040 del Abril 8 de 2014, del Consejo de Facultad.
2. Que en la Facultad de Ingeniería existe un importante número de Laboratorios que aún está en proceso de formalización.
3. Que es necesario designar un responsable en cada laboratorio, en razón de que los laboratorios son unidades que requieren direccionamiento para el logro de sus objetivos y para la consolidación del sistema de gestión de calidad.
4. De acuerdo con la Solicitud de la Dirección de Escuela, oficio 2019-09-02-53521-I

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Designar al Profesor **GONZÁLO FERNANDO CASANOVA GARCÍA** como coordinador del Laboratorio de Mecánica de Materiales de la Escuela de Ingeniería Mecánica a partir de la fecha y por un período de dos (2) años.

**ARTÍCULO SEGUNDO: Las responsabilidades.**

1. Los Coordinadores y/o Directores de Laboratorios son responsables de direccionar el laboratorio para el cumplimiento de los objetivos y de sus funciones misionales: docencia, investigación y/o extensión. El cumplimiento de las funciones debe suscribirse al cumplimiento de la normatividad legal vigente de acuerdo con el área del conocimiento y las normas o requisitos legales previstos para la prestación del servicio.
2. Los Coordinadores de los Laboratorios cuya función misional es la docencia, deben adoptar el cumplimiento del Sistema de Gestión de Calidad para laboratorios de la Universidad del Valle.
3. Los Coordinadores de los Laboratorios cuya función misional es la Investigación y/o Extensión, deben adoptar el cumplimiento de la norma NTC-ISO/IEC 17025 en su versión vigente.

4. Los Coordinadores de los Laboratorios deberán adoptar la acreditación bajo la norma NTC-ISO/IEC 17025 en su versión vigente, cuando sea un requisito para la prestación del servicio.
5. En el caso de Laboratorios de Extensión, definir las tarifas para la prestación del servicio y solicitar la aprobación del Consejo de la Facultad.
6. Dar cumplimiento en el ejercicio del cargo a la matriz de roles y responsabilidades de la Universidad del Valle.
7. El coordinador del laboratorio está autorizado para:
  - Informar , revisar y autorizar los resultados de ensayos y/o calibraciones o delegar esa función.
  - Expresar opiniones e interpretaciones en los informes de ensayos y/o calibraciones o delegar esta función.
  - Operar los equipos o delegar esta función.


**ARTÍCULO TERCERO: De la asignación de tiempo para ejercer el cargo.** De la asignación de tiempo para ejercer el cargo. La asignación de tiempo para el desempeño del cargo de Coordinador de Laboratorio, se realizará de acuerdo con la normatividad vigente en la Universidad para la asignación académica.

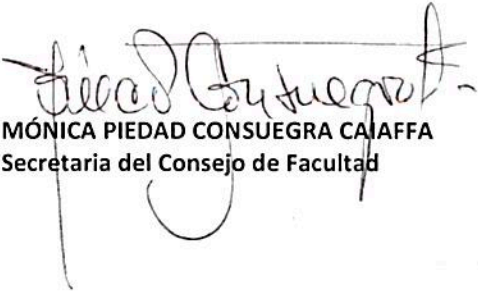
**ARTÍCULO CUARTO: Informe de gestión.** El coordinador y/o director del Laboratorio deberá presentar a la decanatura, anualmente, al finalizar el periodo, o cuando sea requerido , un informe de gestión, que incluya el avance en la implementación del Sistema de Gestión de Calidad. Para los laboratorios que prestan servicios de investigación y/o extensión , el informe de gestión será el considerado en la NTC-ISO/IEC 17025.

**ARTÍCULO QUINTO:** Notificar al profesor **GONZÁLO FERNANDO CASANOVA** al correo electrónico: gonzalo.casanova@correounivalle.edu.co, teléfono: ext. 7349, dirección: Calle 13 100 – 00, edificio E49 piso 2, espacio 2009A .

**COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Santiago de Cali, en el Salón de reuniones del Consejo de Facultad, a los veintisiete (27) días del mes de Agosto de 2019.

  
**CARLOS ARTURO LOZANO MONCADA**  
Decano

  
**MÓNICA PIEDAD CONSUEGRA CALAFFA**  
Secretaria del Consejo de Facultad