



---

FACULTAD DE INGENIERÍA  
CONSEJO DE FACULTAD  
RESOLUCIÓN No. 040  
Febrero 21 de 2017

“Por la cual se aprueba un Presupuesto”

El CONSEJO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA, en uso de sus atribuciones y en especial las conferidas por las Resolución 030 de julio 06 de 2007, expedida por el Consejo Superior de la Universidad del Valle,

R E S U E L V E:

ARTÍCULO ÚNICO: Aprobar el presupuesto para prestar el servicio de mantenimiento, preventivo, predictivo y correctivo a las baloterías neumáticas utilizadas en los sorteos del Chontico y la Lotería del Valle .

Nombre: SERVICIO DE MANTENIMIENTO

Tipo: Contrato

Realizado por: Escuela de Ingeniería Mecánica

Realizado para: Occidental de Juegos S.A.

Director: Profesor John Jairo Coronado Marín

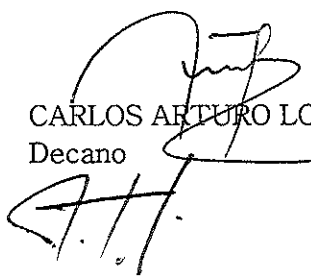
Valor: El Contrato tiene un costo total de TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS MCTE. (\$ 34.258.320).

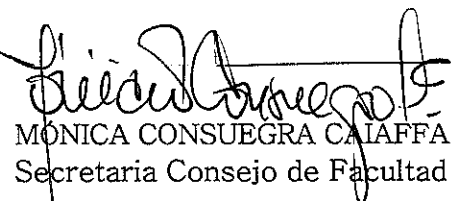
### PRESUPUESTO

CONCEPTO	VALOR TOTAL
INGRESOS	\$34.258.320
TOTAL INGRESOS	
MATERIALES Y SUMINISTROS	
TALLERES DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	
GASTOS DE TRANSPORTE	\$1.500.000
COSTOS DE PERSONAL	
Personal Nombrado de la Universidad	
Imprevistos	\$15.000
GASTOS GENERALES	
COSTOS ADMINISTRATIVOS DEL PROYECTO	
TOTAL COSTOS	\$1.515.000
DIFERENCIA	\$32.743.320
FONDO COMÚN (18%)	\$6.166.498
Decanatura (6%)	\$2.055.499
Escuela	\$24.521.323
TOTAL RECURSOS UNIVALLE	\$32.743.320

### COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Santiago de Cali, en el Salón del Consejo de Facultad, a los Veintiún (21) días del mes de Febrero de 2017.

  
CARLOS ARTURO LOZANO MONCADA  
Decano

  
MÓNICA CONSUEGRA CALAFFA  
Secretaria Consejo de Facultad



RECTORÍA  
Oficina Jurídica

ESTUDIO SUSCRIPCIÓN DE  
CONVENIO O CONTRATO

Día	Mes	Año
10	02	2017

Nombre Solicitante		Programa Académico o Dependencia	
JOHN JAIRO CORONADO MARIN		ESCUELA DE INGENIERIA MECÁNICA	
Objetivo			
PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, PREDICTIVO Y CORRECTIVO A LAS BALOTERAS NEUMÁTICAS UTILIZADAS EN LOS SORTEOS DEL CHONTICO Y LA LOTERIA DEL VALLE			
Alcance			
SE HARÁ DIAGNOSTICO DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS BALOTERAS NEUMÁTICAS, EN CASO DE NECESITAR REPUESTOS ESTOS SERÁN ADQUIRIDOS POR OCCIDENTAL DE JUEGOS			
Justificación			
CON ESTE CONTRATO SE BUSCA CONTRIBUIR, FOMENTAR Y MANTENER LOS LAZOS UNIVERIDAD-EMPRESA, CONTANDO PARA ELLO CON LA EXPERIENCIA Y COMPROMISO DEL PERSONAL DE MANTENIMIENTO DE LA ESCUELA			
Beneficios o Productos (para la Universidad)			
ESTE SERVICIO DEJARÁ UN APOORTE ECONÓMICO A LA UNIVERSIDAD DEL VALLE Y REAFIRMARÁ EL PRESTIGIO DE LA INSTITUCIÓN EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO			
Coordinador o Responsable de la Ejecución del Convenio o Contrato			
EDGAR VARELA BARRIOS - REPRESENTANTE LEGAL UNIVERSIDAD DEL VALLE			
Institución (Con la que realizará el Convenio o Contrato)		Nombre Representante Legal	
OCCIDENTAL DE JUEGOS		VICTOR MANUEL JARAMILLO PELAEZ	
Información de Contacto	No. Teléfono	No. Fax	Correo Electrónico
	6823434		jmesloaizak@gmail.com
Duración del convenio o contrato: desde el 01-03-2017 hasta el 28-02-2018		Valor del convenio o contrato:	34.258.320
N° de Resolución del Consejo de Facultad o Instituto, por la cual se aprueba la ejecución del convenio o contrato (en caso de que aplique):			
Tipo de Convenio o Contrato			
Convenio		Marco Específico <input type="checkbox"/>	Contrato <input checked="" type="checkbox"/>
Todos los Convenios Marco, deben tener el visto bueno previo del Vicerrector Académico y Vicerrector de Investigaciones, según corresponda.			
Clasificación del Convenio o Contrato	Internacional <input type="checkbox"/>	Nacional <input type="checkbox"/>	Departamental <input type="checkbox"/>
	Municipal <input type="checkbox"/>	Entidad:	Pública <input type="checkbox"/> Privada <input checked="" type="checkbox"/>

U.B. John J. Coronado



RECTORÍA  
Oficina Jurídica

## ESTUDIO SUSCRIPCIÓN DE CONVENIO O CONTRATO

### Tipo de Convenio Específico o Contrato

#### Académico (Cooperación Académica)

- \*Movilidad estudiantil ☐
- \*Convenios con IES ☐
- \*Actividades de educación continua y permanente<sup>1</sup> ☐
- \*Servicios Académicos<sup>2</sup> ☒
- \*Compromiso Social<sup>3</sup> ☐
- \*Contratos de Aprendizaje<sup>4</sup> ☐
- \*Prácticas y Pasantía Profesional<sup>4</sup> ☐
- \*Otras Actividades Académicas ☐

Vo.Bo. (previo) Vicerrectoría  
Académica

Se debe realizar el registro en la página web de la Dirección de Extensión y Educación Continua  
<http://extension.univalle.edu.co/index.php/convenios-y-contratos>  
para los siguientes tipos de Convenios o Contratos relacionados con:

<sup>1</sup>Actividades de educación continua y permanente: cursos, diplomados, programas de capacitación, programas de actualización profesional, programas de entrenamiento profesional, programas de formación docente, congresos, seminarios, talleres, entre otros.

<sup>2</sup>Servicios académicos que se llevan a cabo principalmente a través de proyectos, en las modalidades de consultorías, asesorías, asistencia técnica, interventorías, veedurías, evaluaciones, proyectos de gestión de tecnología y de innovación, proyectos de investigación social colaborativa, proyectos de producción artística, y elaboración de estudios especiales de interés público.

<sup>3</sup>Compromiso social, a través de las modalidades de prácticas profesionales, prácticas docencia-servicio, pasantías académicas, prácticas de voluntariado, servicios de laboratorios, actividades artísticas y culturales, centros y espacios virtuales de interacción con la comunidad, actividades de emprendimiento, actividades de egresados, intervenciones de docentes en eventos y organizaciones externas, espacios de promoción de debate público, eventos temáticos, entre otros.

<sup>4</sup>Nota: Para la suscripción de los contratos de aprendizaje y convenios de práctica y/o pasantía que protocolice la Universidad del Valle, no se requiere Visto Bueno previo de la Vicerrectoría Académica, dado que el Vicerrector Académico los firma y aprueba, según lo establecido en la Resolución No. 2260 de Rectoría de julio 16 de 2012.

#### Investigación

- Proyectos de Investigación ☐
- Otras Actividades de Investigación ☐

Vo.Bo. (previo) Vicerrectoría de  
Investigaciones

#### Bienestar Universitario

- Asuntos del Bienestar Universitario o de su portafolio de servicios ☐

Vo.Bo. (previo) Vicerrectoría de  
Bienestar Universitario

#### Internacionalización

- Movilidad Internacional ☐
- Proyectos de Cooperación Internacional ☐

Vo.Bo. (previo) Oficina de  
Relaciones Internacionales

Proyectos, contratos o convenios interinstitucionales, en los que se incluya el manejo de recursos financieros, deben tener como supuesto que estos sean administrados por la misma Universidad a través de la División Financiera, con visto bueno de la Vicerrectoría Administrativa en lo relacionado con la parte contable, administrativa y financiera.

Vo.Bo. (previo) Vicerrectoría  
Administrativa (cuando aplique)

VoBo John J. Coronado

## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS OCCIDENTAL DE JUEGOS S.A. Y LA UNIVERSIDAD DEL VALLE

Entre los suscritos a saber: **VICTOR MANUEL JARAMILLO PELAEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 2.631.303 de San Pedro Valle, en su condición de Gerente y Representante Legal de la Sociedad **OCCIDENTAL DE JUEGOS S.A.** constituida mediante Escritura Publica No. 4881 del 27 de Agosto del 2.002, é inscrita en la Cámara de Comercio de Cali el 16 de Septiembre de 2.002 bajo el No. 14851 del Libro IX, quien en adelante se denominará el **CONTRATANTE**, por una parte y por la otra, **EDGAR VARELA BARRIOS**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía N° 6.401.000 de Pradera Valle, domiciliado y residente en esta ciudad, quien obra en su condición de Rector y representante legal de **UNIVERSIDAD DEL VALLE**, Institución de Educación Superior de orden Estatal, vinculada al Ministerio de Educación Nacional. Cargo para el cual fue designado según Resolución N° 091 del 20 de Noviembre del 2.015, emanada del Concejo Superior de la Universidad del Valle, la **UNIVERSIDAD DEL VALLE**, fue creada por la Asamblea Departamental del Valle, con personería Jurídica aclarada por el Decreto N° 1406 de Junio 21 de 1.956, emanado de la presidencia de la República en ejercicio de la autorización conferida por el Artículo 25, literal n. del Estatuto General de la Universidad, y quien para los efectos del presente documento se denominará el **CONTRATISTA**, acuerdan celebrar el presente contrato de prestación de servicios profesionales, el cual se regirá por las normas que regulan la materia y especialmente por las siguientes cláusulas: **PRIMERA. Objeto.** —El **CONTRATISTA**, se obliga para con el **CONTRATANTE**, prestar el servicio de Mantenimiento y reparación al sistema neumático utilizado para la realización de los sorteos de **LA LOTERÍA DEL VALLE**, el **CHONTICO MILLONARIO** y **CHONTICO NOCHE**, a demás de ejecutar los trabajos propios del servicio contratado el cual debe realizar de conformidad con las condiciones y cláusulas adicionales del presente contrato. **SEGUNDA. Plazo.** —El plazo para la ejecución del presente contrato será de uno (1) año contado desde el Primero (1) de Marzo del dos mil diecisiete (2.017), el cual podrá prorrogarse automáticamente o por acuerdo entre las partes con antelación a la fecha de su expiración mediante la celebración de un contrato adicional que deberá constar por escrito. **TERCERA. Valor y forma de pago.** —El valor de este contrato es la suma **treinta cuatro millones doscientos cincuenta y ocho mil trescientos veinte pesos (\$34.258.320,00) moneda corriente**, el cual será cancelado en doce (12) cuotas mensuales de **dos millones ochocientos cincuenta y cuatro mil ochocientos sesenta pesos (\$2.854.860,00) moneda corriente**, previa la presentación de la cuenta de cobro que el **CONTRATISTA** hará al **CONTRATANTE** con diez (10) días de anticipación a la fecha de vencimiento de cada pago. **CUARTA. Obligaciones del contratante.** —El **CONTRATANTE** se obliga a pagar al **CONTRATISTA**, las sumas estipuladas en la cláusula tercera; facilitar el acceso a la equipos neumáticos para su respectivo mantenimiento, disponer del personal necesario para desarrollar la labor contratada, las que sean necesarias para la debida ejecución del objeto del contrato, y, estará obligado a cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento. **QUINTA. Obligaciones del contratista.** —A) EL **CONTRATISTA** se obliga a cumplir en forma eficiente y oportuna los trabajos de mantenimiento y reparación del sistema neumático utilizado para la realización de los sorteos diarios del sorteo del chontico millonario y la lotería del Valle, por intermedio de uno de sus ingenieros adscritos a la **Escuela de Ingeniería Mecánica, de la Universidad del Valle**, B) Tendrá una periodicidad de tres (3) veces por semana, a demás estará presente en la realización de los sorteos. C) Presentar en una hoja de ruta las labores realizadas en cada mantenimiento. D) Conceder al profesional el tiempo que sea necesario para realizar las labores comprometidas E) Aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza del servicio y en general con las cláusulas de este contrato. **SEXTA: Equipos, Herramienta y demás Implementos.** EL **CONTRATISTA**, a sus propias expensas deberá suministrar todos los equipos de mantenimiento, mano de obra, herramientas e implementos necesarios para la ejecución del presente contrato. **SÉPTIMA. Vigilancia del contrato.** —El **CONTRATANTE**, supervisará la ejecución del servicio

profesional encomendado, y podrá formular las observaciones del caso con el fin de ser analizadas conjuntamente con el CONTRATISTA y efectuar por parte de éste las modificaciones o correcciones a que hubiere lugar. **OCTAVA. Cláusula penal.** —En caso de incumplimiento por alguna de las partes de cualquiera de las obligaciones previstas en este contrato dará derecho al CONTRATANTE o al CONTRATISTA según el caso, a pagar una suma equivalente a tres (3) cuotas mensuales. **NOVENA. Forma de terminación.** —El presente contrato podrá darse por terminado por mutuo acuerdo entre las partes, o en forma unilateral por el incumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, por vencimiento del término pactado y no se hubiese prorrogado. **DÉCIMA. Independencia del contratista.** —El CONTRATISTA actuará por su propia cuenta, con absoluta autonomía y no estará sometido a subordinación laboral con el CONTRATANTE y sus derechos se limitarán, de acuerdo con la naturaleza del contrato, a exigir el cumplimiento de las obligaciones del CONTRATANTE y al pago de los honorarios estipulados por la prestación del servicio. **DÉCIMO PRIMERA. Exclusión de la relación laboral.** —Queda claramente entendido que no existirá relación laboral alguna entre el CONTRATANTE y el CONTRATISTA, o el personal que éste utilice en la ejecución del objeto del presente contrato. **DÉCIMO SEGUNDA. Cesión del contrato.** —Queda prohibido al CONTRATISTA ceder parcial o totalmente la ejecución del presente contrato a un tercero salvo previa autorización expresa y escrita del CONTRATANTE. **DÉCIMO TERCERA. Domicilio contractual.** —Para todos los efectos legales, el domicilio contractual será la ciudad de Santiago de Cali, y las notificaciones serán recibidas por las partes en las siguientes direcciones: Por el CONTRATANTE en: la Calle 13 N° 4-25 plazoleta Edificio Carvajal, de la ciudad de Santiago de Cali; Por el CONTRATISTA en: la Ciudadela Universitaria de Meléndez, ubicada en la Calle 13 N° 100-00, de la ciudad de Santiago de Cali. **DÉCIMO CUARTA. Inhabilidades e incompatibilidades.** — Las partes declaran no encontrarse dentro de ninguna de las incompatibilidades e inhabilidades a que hace referencia la Constitución y la Ley. En señal de asentimiento las partes suscriben el presente documento en dos ejemplares del mismo tenor, en Santiago de Cali, el primer (1) día del mes de Marzo del dos mil diecisiete (2017).

El Contratante:

  
VICTOR MANUEL JARAMILLO PELAEZ  
R. Legal Occidental de Juegos S.A.

El Contratista:

EDGAR VARELA BARRIOS  
Rector- Universidad del Valle

Occidental de  
JUEGOS S.A.



Presupuesto del Convenio o Contrato		
Cód.Subgrup	CONCEPTO	VALOR TOTAL
	<b>INGRESOS</b>	
	INGRESOS DEL PROYECTO	\$ 34.258.320
	<b>TOTAL INGRESOS</b>	\$ 34.258.320
	<b>GASTOS</b>	
	1 MATERIALES Y SUMINISTROS	
	2 GASTOS DE ALOJAMIENTO	
	3 GASTOS DE ALIMENTACIÓN	
	4 GASTOS DE TRANSPORTE	\$ 1.500.000
	5 COSTOS DE PERSONAL	
	5.1 Personal Nombrado de la Universidad (Max 70% ítem 5)	
	5.2 Personal Externo de la Universidad	
	5.3 Otro Personal - Subcontratos	
	6 EQUIPOS ALQUILER O COMPRA	
	7 INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA FÍSICA	
	8 GASTOS GENERALES	
	9 VALOR INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA	
	10 IMPREVISTOS (Max 5% del 1 al 8)	15.000
	11 COSTOS ADMINISTRATIVOS DEL PROYECTO	
	<b>TOTAL COSTOS</b>	\$ 1.515.000
	<b>DIFERENCIA</b>	\$ 32.743.320
	<b>SALDO ACUMULADO</b>	
	<b>RECURSOS PARA LA UNIVERSIDAD</b>	\$ 32.743.320
	30% del personal	
	XX% de los costos totales del proyecto <sup>1</sup>	
	Valor de los equipos, materiales e infraestructura	
	Contribución de los costos de la infraestructura Universitaria	
	Rendimientos financieros y otros	
	<b>TOTAL RECURSOS PARA LA UNIVERSIDAD XX%<sup>2</sup></b>	
	<b>Distribución de Recursos</b>	
	Fondo Común (18% IB)	\$ 6.166.498
	Facultad (6% IB)	\$ 2.055.499
	Escuela	\$ 24.521.323
	<b>Total Recursos</b>	\$ 32.743.320

<sup>1</sup>Este margen oscilará entre el 10% y el 30% de los costos totales del proyecto. Resolución No. 030-07 C.S., Artículo 7°- k y Artículo 14°- b

<sup>2</sup>Ver: Artículo 5° de la Resolución No. 030-07 C.S. y Memorando 162-2009 de Rectoría "Trámite de firma de convenios y contratos".

#### Observaciones (Uso exclusivo del Rector)

--

Ordenador del Gasto Facultad / Instituto

Rector / Vicerrector Académico





RECTORÍA  
Oficina Jurídica

ESTUDIO SUSCRIPCIÓN DE  
CONVENIO O CONTRATO

Presupuesto del Convenio o Contrato		
Cód.Subgrup	CONCEPTO	VALOR TOTAL
	INGRESOS	34.258.320
	INGRESOS DEL PROYECTO	
	TOTAL INGRESOS	34.258.320
	GASTOS	
	1 MATERIALES Y SUMINISTROS	
	2 GASTOS DE ALOJAMIENTO	
	3 GASTOS DE ALIMENTACIÓN	
	4 GASTOS DE TRANSPORTE	1.500.000
	5 COSTOS DE PERSONAL	
	5.1 Personal Nombrado de la Universidad (Max 70% ítem 5)	
	5.2 Personal Externo de la Universidad	
	5.3 Otro Personal - Subcontratos	
	6 EQUIPOS ALQUILER O COMPRA	
	7 INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA FÍSICA	
	8 GASTOS GENERALES	
	9 VALOR INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA	
	10 IMPREVISTOS (Max 5% del 1 al 8)	
	11 COSTOS ADMINISTRATIVOS DEL PROYECTO	
	TOTAL COSTOS	
	DIFERENCIA	32.758.320
	SALDO ACUMULADO	
	RECURSOS PARA LA UNIVERSIDAD	
	30% del personal	
	XX% de los costos totales del proyecto <sup>1</sup>	
	Valor de los equipos, materiales e infraestructura	
	Contribución de los costos de la infraestructura Universitaria	
	Rendimientos financieros y otros	
	TOTAL RECURSOS PARA LA UNIVERSIDAD XX% <sup>2</sup>	
	Distribución de Recursos	
	Fondo Común 14% <sup>3</sup>	8.168.498
	Facultad o Instituto 60%	2.055.499
	Total Recursos	8.221.997

<sup>1</sup> Este margen oscilará entre el 10% y el 30% de los costos totales del proyecto. Resolución No. 030-07 C.S., Artículo 7°- k y Artículo 14°- b

<sup>2</sup> Ver: Artículo 5° de la Resolución No. 030-07 C.S. y Memorando 162-2009 de Rectoría "Trámite de firma de convenios y contratos".

Observaciones (Uso exclusivo del Rector)

Ordenador del Gasto Facultad / Instituto

Rector / Vicerrector Académico

Nota: Para la suscripción de los contratos de aprendizaje y convenios de práctica y/o pasantía que protocolice la Universidad del Valle para la vinculación de sus estudiantes con personas Naturales o Jurídicas, los podrá firmar el Vicerrector Académico y podrá hacerse hasta el valor equivalente a Quinientos (500) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes. (Resolución No. 2260 de Rectoría, Julio 16 de 2012)

Vob John J. Coronado