

BuyTicket

Izvještaj o zatvaranju projekta

Verzija 1.0

| | |
|---------------------------------|-------------------|
| BuyTicket | Verzija: 1.0 |
| Izvještaj o zatvaranju projekta | Datum: 24.1.2013. |

| Datum | Verzija | Opis | Autor |
|------------|---------|---|-------|
| 24.1.2013. | 1.0. | Inicijalna verzija izvještaja o zatvaranju projekta | xxxxx |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | |
|---------------------------------|-------------------|
| BuyTicket | Verzija: 1.0 |
| Izvještaj o zatvaranju projekta | Datum: 24.1.2013. |

Sadržaj

| | |
|---|---|
| 1. Završetak projekta | 3 |
| 1.1. Kriteriji završetka (<i>engl. Completion Criteria</i>) | 3 |
| 1.2. Glavne aktivnosti i rezultati | 3 |
| 1.3. Nepodmirene stavke (<i>engl. Outstanding Items</i>) | 4 |
| 2. Zatvaranje projekta | 5 |
| 2.1. Isporuke rezultata..... | 5 |
| 2.2. Dokumentacija | 5 |
| 2.3. Dobavljači | 6 |
| 2.4. Resursi | 6 |
| 2.5. Komunikacija | 7 |
| 3. Iskustva | 8 |
| 4. Reference | 9 |

| | |
|---------------------------------|-------------------|
| BuyTicket | Verzija: 1.0 |
| Izvještaj o zatvaranju projekta | Datum: 24.1.2013. |

1. Završetak projekta

1.1. Kriteriji završetka (*engl. Completion Criteria*)

| Kategorija | Kriteriji | Postignuto |
|------------|--|------------|
| Ciljevi | <ul style="list-style-type: none"> Vizija projekta je ostvarena (kao što je navedeno u prijedlogu projekta) | Da |
| | <ul style="list-style-type: none"> Projektni ciljevi (navedeni u prijedlogu projekta) su postignuti | Da |
| Isporuke | <ul style="list-style-type: none"> Sve isporuke su zaključene | Da |
| | <ul style="list-style-type: none"> Sve isporuke su prihvaćene od strane naručitelja | Da |

1.2. Glavne aktivnosti i rezultati

| Stavka | Popis |
|-------------------|--|
| Aktivnosti | <ul style="list-style-type: none"> Anketiranje korisnika Priprema podataka (prikupljanje i grupiranje prikupljenih podataka) Implementacija sustava (izrada baze podataka, pohrana podataka, razvoj aplikacije, razvoj web stranice) Testiranje sustava Izrada projektne dokumentacije Isporučka proizvoda |
| Rezultati | <ul style="list-style-type: none"> Web stranica sa sučeljem za korisnike Baza podataka popunjena odgovarajućim podacima Aplikacija za upravljanje bazom podataka kojom će se služiti zaposlenici kazališta Kompletna projektna dokumentacija |

| | |
|--------------------------------|-------------------|
| BuyTicket | Verzija: 1.0 |
| Izveštaj o zatvaranju projekta | Datum: 24.1.2013. |

1.3. Nepodmirene stavke (*engl. Outstanding Items*)

U ovom dijelu navode se stavke koje je još uvijek potrebno poduzeti, iako je projekt zadovoljio navedene kriterije završetka. Za svaku stavku navedena je akcija koju je potrebno poduzeti.

Pod aktivnostima su navedene one aktivnosti koje još nisu dovršene, odnosno implementirane, a predviđene su u projektnom planu.

Pod rizicima su navedeni oni poslovni rizici koji još nisu u potpunosti ublaženi.

Pod problemima su navedeni svi trenutni problemi koji utječu na poslovanje i još uvijek nisu u potpunosti riješeni.

| Stavka | Akcija |
|------------|--|
| Aktivnosti | <ul style="list-style-type: none"> • Uključivanje kazališta iz drugih gradova u projekt (kako bi korisnici mogli kupiti kartu za pojedinu predstavu koja se ne održava u njihovom gradu) • Uvesti mogućnost nagrađivanja kupaca (npr. nakon svake 5 kupljene karte, slijedeća je besplatna) • Omogućiti korisnicima prečace prilikom kupovine karata (npr. filtriranje prema imenu predstave, ključnim riječima itd.) |
| Rizici | <ul style="list-style-type: none"> • Određeni broj kazališta se ne želi prikloniti projektu • Broj korisnika koji se priklonio ovakvom načinu kupovine je manji od očekivanog |
| Problemi | <ul style="list-style-type: none"> • Još uvijek veliki broj kazališta iz manjih gradova se ne želi prikloniti projektu • Određeni broj starije populacije odbija koristiti ovakav način kupovine karata |

| | |
|--------------------------------|-------------------|
| BuyTicket | Verzija: 1.0 |
| Izveštaj o zatvaranju projekta | Datum: 24.1.2013. |

2. Zatvaranje projekta

Ovo poglavlje opisuje niz sljedećih koraka koje je potrebno obaviti za zatvaranje projekta. To uključuje plan primopredaje rezultata, dokumentacije, oslobađanja resursa te komunikacije zatvaranja. Također i prestanak ugovora sa dobavljačima.

2.1. Isporuke rezultata

| Isporuka | | | Plan primopredaje | |
|---|--|--|---|---|
| Vrsta | Odgovorna osoba (vlasnik), adresa | Novi vlasnik, adresa | Aktivnosti | Datum |
| <ul style="list-style-type: none"> Obveze prema dobavljačima Obveze prema naručiteljima | Projektni tim tvrtke Teatar d.o.o., Ulica grada Vukovara 256, 10000 Zagreb | Tvrtka BuyEasy, 1. Vranovinski ogranak 2, 10000 Zagreb | <ul style="list-style-type: none"> Predaja realiziranog sustava Instalacija aplikacije (za zaposlenike kazališta) Obuka zaposlenika kazališta za rad s aplikacijom u trajanju od tjedan dana Predaja uputa za rad i korištenje aplikacije Predaja korisničke dokumentacije | 1.12.2013. (predaja realiziranog sustava) 5.12-12.12.2013. obuka zaposlenika |

2.2. Dokumentacija

| Vrsta dokumentacije | Plan primopredaje | Datum |
|--|---|--------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Korisnička dokumentacija (prema van) | <ul style="list-style-type: none"> Prilikom isporuke realiziranog sustava naručiteljima se isporučuje i korisnička dokumentacija | 20.11.2013. (prema vremenskom planu) |

| | |
|---------------------------------|-------------------|
| BuyTicket | Verzija: 1.0 |
| Izvještaj o zatvaranju projekta | Datum: 24.1.2013. |

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Tehnička dokumentacija (interno) | <ul style="list-style-type: none"> Predaja kompletne tehničke dokumentacije vrši se na kraju projekta. Predaje se razvijateljima sustava, te održateljima koji će i dalje raditi na sustavu. Također, tehn.dok. je bitna zbog sličnih projekta u budućnosti. | 20.11.2013. (prema vremenskom planu) |
|--|---|--------------------------------------|

2.3. Dobavljači

| Ime dobavljača | Aktivnosti zaključenja ugovora | Datum zaključenja | Osoba odgovorna za aktivnosti zaključivanja ugovora |
|--------------------|--|-------------------------------------|---|
| Tvrtka Bios d.o.o. | <ul style="list-style-type: none"> Obavještanje dobavljača o raskidu ugovora Povratak resursa dobavljačima Isplata svih računa dobavljaču | 1.12.2013. (prema vremenskom planu) | Etjen Suljić, voditelj projekta |

2.4. Resursi

| Ime resursa, uloga u projektu | Aktivnosti oslobađanja resursa | Datum oslobađanja resursa | Osoba odgovorna za provođenje aktivnosti oslobađanja resursa |
|--|--|-------------------------------------|--|
| 3 Web programera: | <ul style="list-style-type: none"> Preraspodjela članova tima | 1.12.2013. (prema vremenskom planu) | Etjen Suljić, voditelj projekta |
| Marko Biškup Ana Pavčević Ivan Hreščak | <ul style="list-style-type: none"> Obavještanje djelatnika o završetku radova | | |
| 2 stručnjaka za baze: | <ul style="list-style-type: none"> Povratak imovine djelatnicima | | |
| Mateo Jelić | <ul style="list-style-type: none"> Isplata plaća | | |

| | |
|--------------------------------|-------------------|
| BuyTicket | Verzija: 1.0 |
| Izveštaj o zatvaranju projekta | Datum: 24.1.2013. |

| | | | |
|---|---|-------------------------------------|--|
| Ivana Pralas Osoba odgovorna za provođenje anketiranja: Mia Soldo Osoba zadužena za projektu dokumentaciju: Dominik Ivančić | | | |
| Računala s pristupom internetu – za implementaciju sustava te anketiranje korisnika | <ul style="list-style-type: none"> • Identificiranje novog vlasnika • Ažuriranje financijske i računovodstvene knjige • Oslobađanje opreme korištene tijekom trajanja projekta | 1.12.2013. (prema vremenskom planu) | |

2.5. Komunikacija

| Ciljana publika, sudionici | Poruka namjene | Korištene metode | Datum | Dispatch Owner |
|--|---|--|-------------|---------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Redoviti posjetitelji kazališta • Projektni tim | <ul style="list-style-type: none"> • Ciljevi projekta su ispunjeni, projekt je uspješno završen te zatvoren • Stečena su velika znanja tijekom implementacije sustava, koja će razvijateljima koristiti u narednim (sličnim) projektima | <ul style="list-style-type: none"> • E-mail komunikacija te formalno pismo naručiteljima • Velika pažnja posvećena je realiziranim dobitima projekta • Zahvala i nagrada (uspješnom) timu • Osvrt na obavljeni posao | 30.11.2013. | Etjen Suljić, voditelj projekta |

| | |
|---------------------------------|-------------------|
| BuyTicket | Verzija: 1.0 |
| Izvještaj o zatvaranju projekta | Datum: 24.1.2013. |

3. Iskustva

Tijekom razvoja i implementacije sustava, projektni tim se susreo sa dosta novih tehnologija, koje su u vrlo kratkom vremenu usvojili i dosta uspješno rukovali s njima. U određenim periodima pojavljivali su se manji problemi, javila se demotiviranost članova tima, međutim ništa toliko značajno da bi naštetilo samom projektu. Demotiviranost članova se rješavala putem raznih sitnih zadataka gdje je svaki član imao potpunu slobodu u rješavanju, i upravo takav pristup je rezultirao uspjehom. Rad na projektu svakom članu tima predstavlja veliko iskustvo, a pojedini članovi su se pronašli u tom području, i samostalno se angažirali za daljnje proučavanje tehnologija koje su karakteristične za područje na kojem su radili. Ugodna radna atmosfera i kvalitetna suradnja između voditelja projekta i članova tima još su jedan od faktora koji su utjecali na uspješnu realizaciju projekta.

| | |
|---------------------------------|-------------------|
| BuyTicket | Verzija: 1.0 |
| Izvještaj o zatvaranju projekta | Datum: 24.1.2013. |

4. Reference

[1] Project Closure Report,

https://docs.google.com/document/d/1r_opPhy6pVW2yKe2HbaC8bMSoUGK5PZeqh56KPsbs90/preview?pli=1