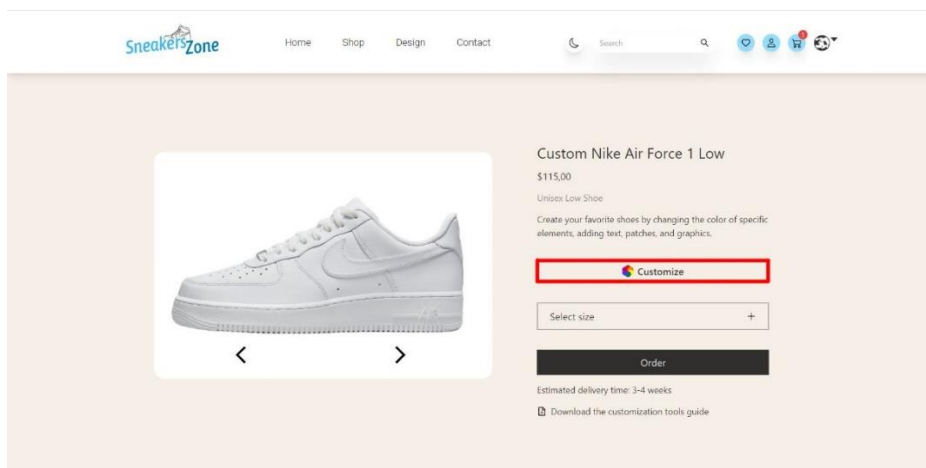
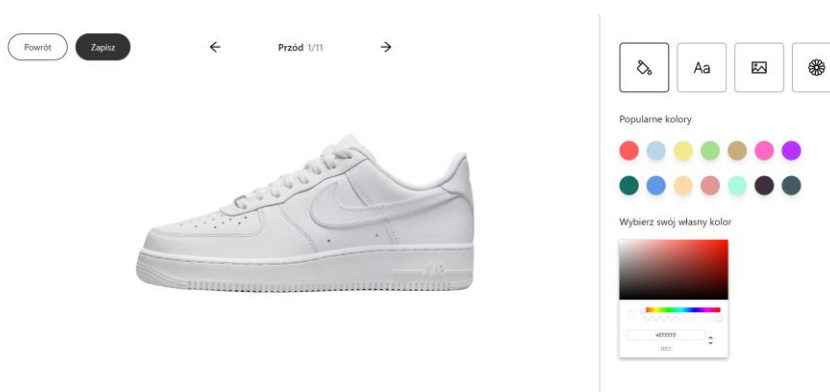


Instrukcja obsługi narzędzi personalizacji

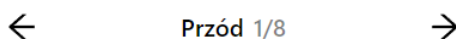
1. Naciśnij przycisk „Personalizuj”, aby zacząć personalizować obuwie.



2. Po otwarciu narzędzi ukaże się następujący widok



3. U góry znajdują się strzałki, które po naciśnięciu umożliwiają przechodzenie między elementami obuwia.



4. Naciśnij kwadrat umożliwiający dodanie koloru na wybrany element obuwia.



5. Naciśnij kolor z sekcji „Popularne kolory” lub wybierz odpowiadający kolor z palety w sekcji „Wybierz swój własny kolor”. W przypadku koloru zostanie on nałożony tylko na element wybrane za pomocą strzałek ukazanych w punkcie trzecim.

Popularne kolory



Wybierz swój własny kolor



6. Po wybraniu kolor ukaze się przycisk, umożliwiający usunięcie wybranego koloru.

Usuń kolor

7. Naciśnij kwadrat umożliwiający dodanie tekstu na dana stronę obuwia.



8. Wpisz tekst dla zewnętrznej strony obuwia lub wewnętrznej strony obuwia, w odpowiednie dla tego wyznaczone miejsca.

Wpisz tekst po zewnętrznej stronie buta

Możesz wpisać do 12 znaków

Wpisz tekst po wewnętrznej stronie buta

Możesz wpisać do 12 znaków

9. Po wpisaniu tekstu ukaze się czarny prostokąt, który umożliwia zmianę koloru wybranego tekstu.

Wpisz tekst po zewnętrznej stronie buta

Możesz wpisać do 12 znaków

Wybierz kolor tekstu



10. Po naciśnięciu czarnego kwadratu, ukaze się panel, który umożliwia wybranie odpowiadającego koloru oraz zapisanie go za pomocą przycisku „Zatwierdź”.



Zatwierdź

11. Naciśnij kwadrat umożliwiający dodanie własnego zdjęcia na daną stronę obuwia.



12. Naciśnij przycisk „Dodaj zdjęcie” dla wybranej strony buta.

Dodaj zdjęcie na **zewnątrznej** stronie buta

Dodaj zdjęcie

Dodaj zdjęcie na **wewnętrznej** stronie buta

Dodaj zdjęcie

13. Po naciśnięciu przycisku otworzy się okno, pozwalające wgrać własne zdjęcie. Po jego załadowaniu ukaże się panel pozwalający przyciąć grafikę. Za pomocą myszki (przesuwając zdjęcie) lub za pomocą suwaka (przybliżając zdjęcie) istnieje możliwość dostosowania zdjęcia do własnych preferencji. Przycisk „Zapisz” pozwala na zapisanie zmodyfikowanego zdjęcia, a przycisk „Powrót” umożliwia wyjście z panelu oraz odrzucenie wszystkich zmian zdjęcia.

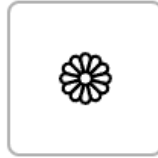
Przytnij zdjęcie



Powrót

Zapisz

14. Naciśnij kwadrat umożliwiający dodanie naszywki na daną stronę obuwia.



15. Naciśnij przycisk „Dodaj naszywkę” dla wybranej strony buta.

Wybierz naszywkę na **zewnątrznej** stronie buta

Dodaj naszywkę

Wybierz naszywkę na **wewnętrznej** stronie buta

Dodaj naszywkę

16. Po naciśnięciu ukaże się zbiór naszywek dostępnych na stronie. Aby wybrać konkretną naszywkę wystarczy nacisnąć na nią.



17. Po wybraniu naszywki ukaże się przycisk „Usuń naszywkę”, który po jego naciśnięciu usuwa wybraną naszywkę z obuwia.

Wybierz naszywkę na **zewnątrznej** stronie buta



X Usuń naszywkę

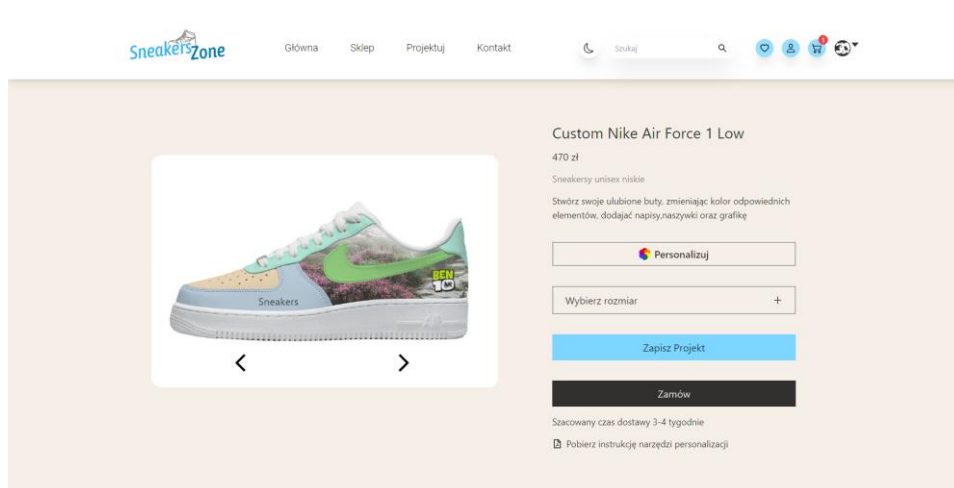
18. Przykładowy projekt:



19. Na górze strony widnieją dwa przyciski. Pierwszy z nich „Powrót”, umożliwia wyjście z panelu personalizacji, przy czym usuwa on wszystkie dotychczasowe modyfikacje wykonane na obuwiu. Drugi z nich „Zapisz” umożliwia zapisanie projektu oraz wyjście z panelu personalizacji.



20. Po zapisaniu i wyjściu z panelu personalizacji ukaże się następujący widok.



21. Aktualnie projekt zapisany jest tylko tymczasowo, aby zapisać go na stałe w swoim profilu naciśnij przycisk „Zapisz projekt”.