

# CâmbioClick

## Funcionalidades

### Objetivo e Função

- Oferecer uma plataforma prática para conversão de moedas.
- Permitir ao usuário acompanhar tendências e variações de câmbio.

### Detalhes das Funcionalidades

- Conversão de moedas: possibilita a troca entre diferentes moedas.
- Histórico de conversões: armazena registros de conversões anteriores.
- Lista de moedas e taxas: exibe as moedas disponíveis e suas respectivas taxas de câmbio.
- Gráfico de variação: fornece visualizações sobre a flutuação das taxas ao longo do tempo.
- Atualização em tempo real: garante que as informações de câmbio estejam sempre atualizadas.

## Tecnologias

### Objetivo e Ferramentas

- Utilizar tecnologias modernas para garantir uma aplicação responsiva e eficiente.

### Detalhes das Tecnologias

- Ionic Framework: para desenvolvimento de aplicativos híbridos.
- Angular: framework para construção de interfaces dinâmicas.
- API de câmbio: integração com serviços como ExchangeRate-API para dados de câmbio.
- HTML, CSS, TypeScript: linguagens fundamentais para a estrutura e estilo da aplicação.

## Documentação

### Importância e Estrutura

- Fornecer orientações claras e detalhadas para o desenvolvimento e uso do projeto.

### Detalhes da Documentação

- EAP (Estrutura Analítica do Projeto): descreve as principais entregas do projeto.
- Casos de Uso: define como os usuários interagem com o sistema.
- Protótipos: modelos iniciais da interface do usuário.
- Cronograma: planejamento das etapas do projeto.
- Requisitos Funcionais: descrição das funcionalidades esperadas da aplicação.

## Equipe

### Composição e Funções

- Distribuir papéis claros entre os membros da equipe para eficiência no desenvolvimento.

### Detalhes da Equipe

- Caio: Scrum Master, responsável pela metodologia ágil do projeto.
- Wagner: Gerente de Configuração, gerencia versões e ajustes técnicos.
- Marlon: Documentação, elabora e mantém a documentação do projeto.
- Matheus: Desenvolvimento, atua na implementação das funcionalidades.

## Cronograma

### Planejamento e Prazos

- Estabelecer um cronograma claro para o acompanhamento do progresso do projeto.

### Detalhes do Cronograma

- Início: 30/04/2025, data de início das atividades do projeto.
- Entrega: 30/05/2025, data prevista para a conclusão do projeto.
- Agenda no Google Calendar: para agendamentos e acompanhamento de prazos.