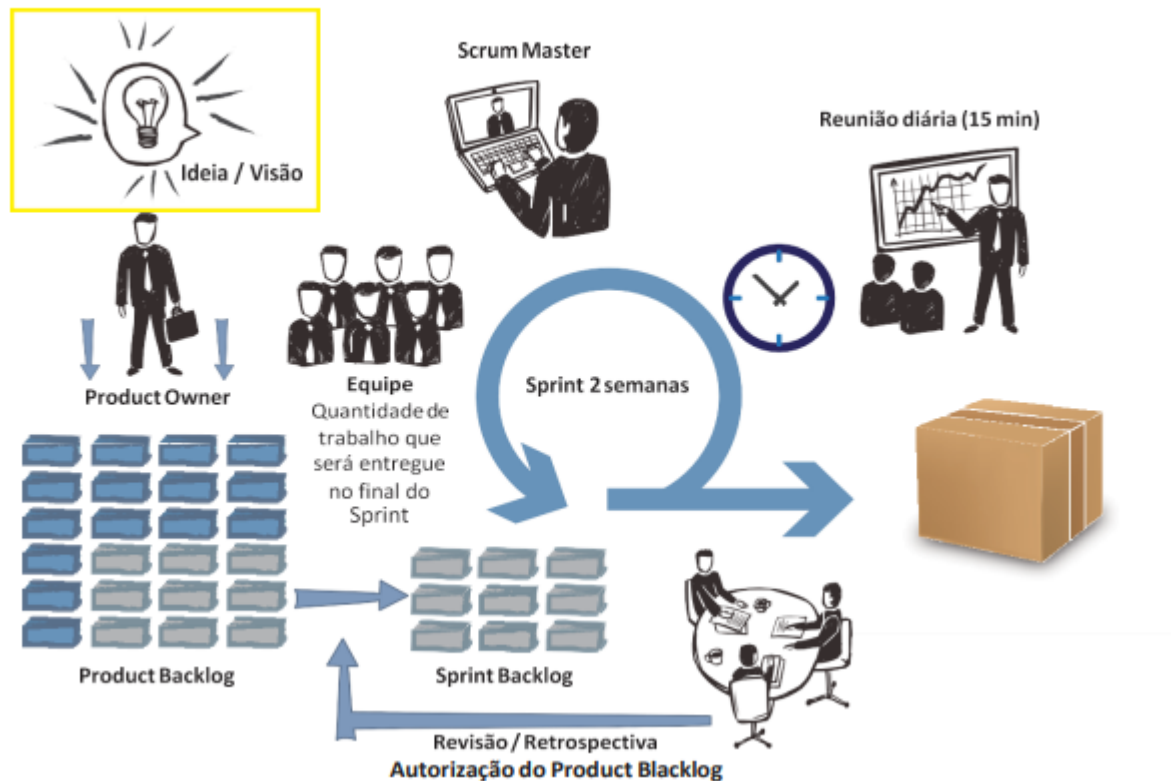


## AGENDA 10

**METODOLOGIAS ÁGEIS** – Na área de desenvolvimento envolvem tomada de decisão, transparência e visibilidade do status do projeto além de melhoria na qualidade do produto final.

**METODOLOGIA SCRUM** – Termo que vem do rugby (8 membros interagem como uma muralha) para que os demais possam avançar. **Transparência** (processos, requisitos e status) - **Inspeção** (constante de tarefas e processos) – **Adaptação** (de processos, produtos às mudanças).

### Processo Scrum



**Depois do documento de Declaração e Visão do projeto** > será necessário planejar e estimar descrevendo os requisitos do projeto.

**Product Backlog** – é uma lista de funcionalidades do sistema, requisitos que o cliente espera receber no final do projeto (é a partir dessa lista que o projeto começa).

**Product Owner** – prioriza os itens do Product Backlog e os descreve para a equipe.

**Sprint Backlog** – são as intenções transferidas do Product Backlog, ou seja, cada item do Product Backlog é quebrado em uma ou mais tarefas do Sprint Backlog (ajuda a dividir o trabalho entre os membros da equipe).

### Sprint Backlog

Estabelecimento de prioridades

Itens - Funcionalidades	Prioridade
Controlar cursos disponíveis pela instituição	Imprescindível
Fornecer o controle de resultados e aprovações no vestibulinho	Imprescindível
Realizar a matrícula em um curso por um aluno aprovado no vestibulinho	Imprescindível
Gerar gráfico de aprovação por curso	Seria bom ter

Os Sprints duram de 2 a 4 semanas. Antes de cada sprint começar deve ser realizada uma reunião de planejamento, chamada Sprint Planning, envolvendo toda a equipe, onde é criado o Backlog da Sprint.

Após uma visão inicial do Sprint Backlog, cada etapa dele é quebrada em tarefas mais simples ainda que detalham cada item.

Sprint Backlog	
Itens - Funcionalidades	Tarefas
Controlar cursos disponíveis pela instituição	Tarefa 1 - Tela de Cadastro Tarefa 2 - Cadastro de Curso Tarefa 3 - Validação do Código do Curso Tarefa 4 - Consulta do Curso Tarefa 5 - Melhoria Performance Tarefa 6 - Erro de Tela Cursos
Fornecer o controle de resultados e aprovações no vestibulinho	Tarefa 1 - Relatório de alunos aprovados no Vestibulinho Tarefa 2 - Consulta por código do aluno Tarefa 3 - Consulta por curso Tarefa 4 - Melhoria e Performance
Realizar matrícula em um curso por aluno aprovado no vestibulinho	Tarefa 1 - Cadastro de matrículas em cursos Tarefa 2 - Tela de Cadastro
Gerar gráfico de aprovação por curso	Tarefa 1 - Geração de gráficos por meio de consultas Tarefa 2 - Relatório de gráficos

**Reunião breves diárias (Daily):** reuniões rápidas de +/- 15 minutos. Com 3 perguntas básicas: o que fez ontem? O que fará hoje? Há algo que possa te impedir de fazer?

- ➔ [https://www.youtube.com/watch?v=eVCAIETrF\\_0&ab\\_channel=ViverdeBlog](https://www.youtube.com/watch?v=eVCAIETrF_0&ab_channel=ViverdeBlog) (Como usar o Trello – Tutorial definitivo para Organizar tudo com quem você quiser)
- ➔ [https://www.youtube.com/watch?v=dgQT-niTzUs&ab\\_channel=GEEaDCPS](https://www.youtube.com/watch?v=dgQT-niTzUs&ab_channel=GEEaDCPS) (Webinar – Scrum em Consultorias de TI)
- ➔ [https://www.youtube.com/watch?v=HlmiVz0SqNQ&t=150s&ab\\_channel=BlogAbriMinhaEmpresa](https://www.youtube.com/watch?v=HlmiVz0SqNQ&t=150s&ab_channel=BlogAbriMinhaEmpresa)