



# FIAP

## ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS

FULL STACK, APPS & ARTIFICIAL INTELLIGENCE

SE\_&\_BM: SOFTWARE ENGINEERING AND BUSINESS MODEL  
Prof. Freitas – 2025

8 - Introdução à Gestão de Projetos

Referência do material: Prof. Dr. Me. Aurélio José Vitorino

Diante das constantes necessidades de recursos de Tecnologia da Informação, como desenvolver e gerenciar projetos para este fim?



# Objetivos

Definição de Projetos;

Conhecer o conceito da Gestão de Projetos;

Reconhecer a importância da Gestão de Projetos;

Metodologias para Gestão de Projetos.



# PROJETO É..

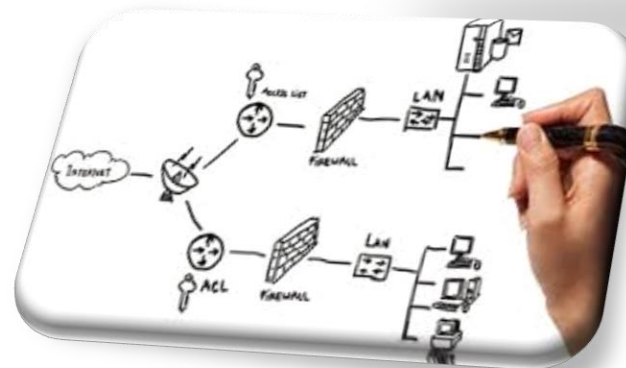
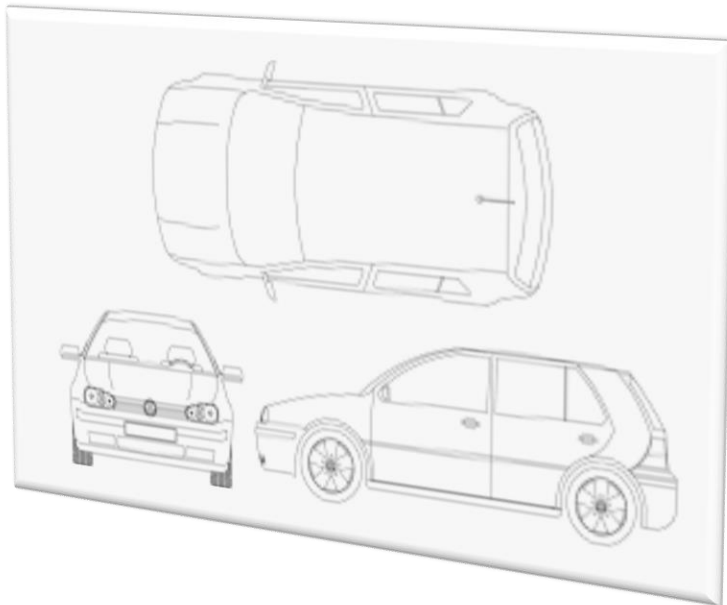


- Restringido por recursos limitados
- Planejados, executados e controlados
- Progressivamente Elaborados
- Executado por pessoas
- O resultado é diferente em algum aspecto
- Tem início e fim bem determinados

Que resultam:

Um esforço temporário empreendido para criar um produto, serviço ou resultado exclusivo

## Gestão de Projetos



## O que é Gerenciamento de Projetos?

Gerenciar, administrar, coordenar ou gerir um projeto **é a aplicação de técnicas, conhecimentos, habilidades e ferramentas para garantir seu sucesso.**





## O que é Gerenciamento de Projetos?

Gerenciar um projeto envolve desde iniciá-lo até finalizá-lo, passando pelas etapas de **planejamento, execução e atividades de controle.**



## Gerenciamento de Projetos

### Processos

O Gerenciamento de Projetos é realizado por meio da integração dos seguintes processos:

- Iniciação;
- Planejamento;
- Execução;
- Monitoramento e controle
- Encerramento





Será que a orquestra pode tocar sem a presença de um maestro?





## Gerenciar um Projeto Inclui

Identificar **necessidades**, estabelecer **objetivos** claros e alcançáveis;

Balancear **demandas conflitantes** de qualidade, escopo, tempo e custo;

Tratar as especificações dos planos e da abordagem às diferentes preocupações e expectativas das diversas **partes interessadas, os *Stakeholders***.



## Gestão de Projetos (causas de conflitos)

- ✓ Mudanças na estrutura organizacional;
- ✓ Evolução nos prazos e valores;
- ✓ Cenário político-econômico desfavorável;
- ✓ Metas mal estabelecidos;
- ✓ Não compreensão da complexidade do projeto.



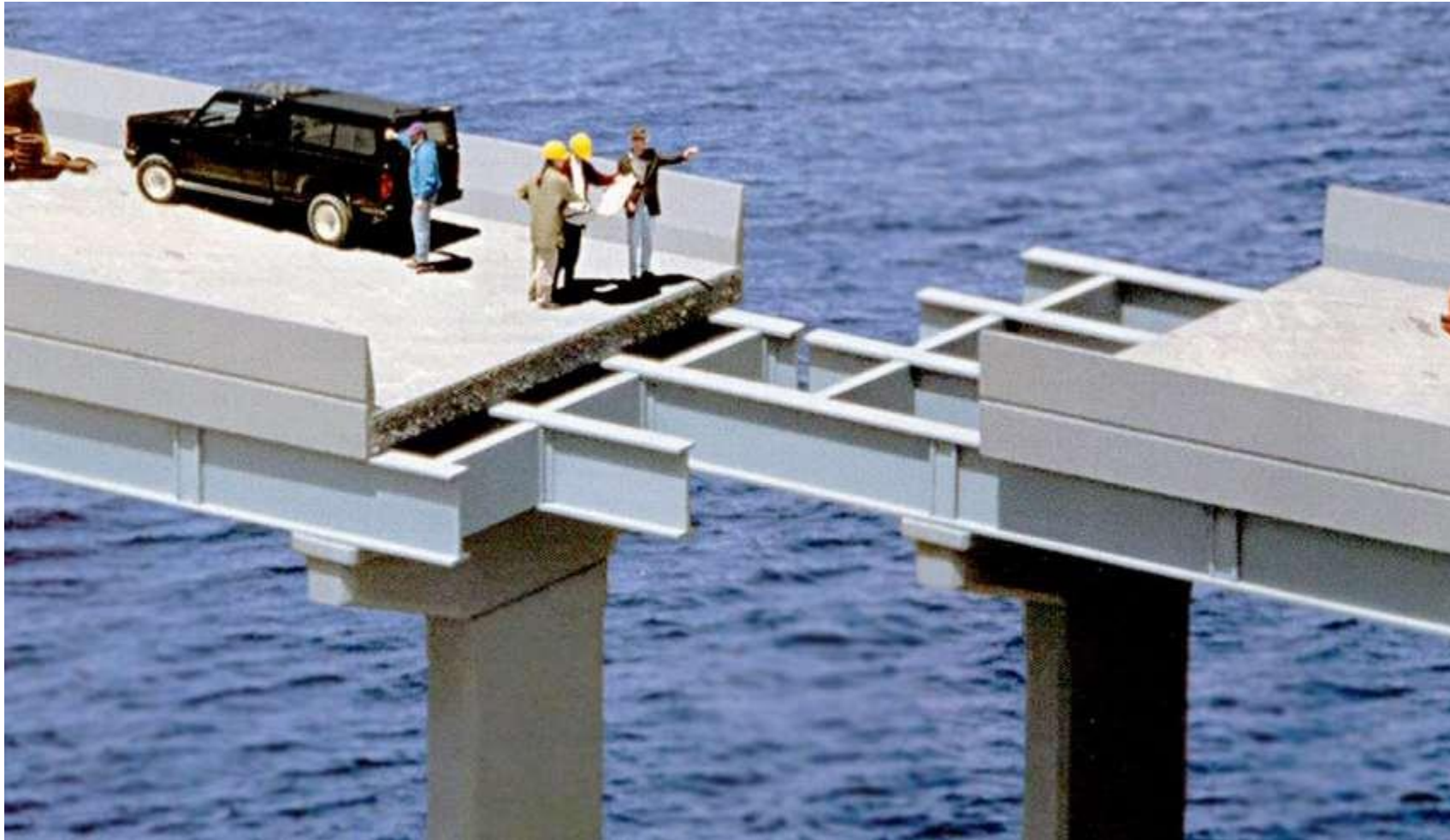
## Gestão de Projetos (tipos de conflitos)

- ✓ Estabelecimento de prioridades
- ✓ Procedimentos administrativos
- ✓ Avaliação técnica da qualidade
- ✓ Disponibilidade e qualificação dos recursos humanos
- ✓ Custos
- ✓ Programação de atividades
- ✓ Conflitos de personalidade





## Projetos Falham?





## Gerenciamento de Projetos

PROJETOS EM DIVERSAS ÁREAS!	
Projetos que terminam fora do custo	62%
Projetos que terminam fora do prazo	79%
Projetos com problemas de qualidade	41%
Projetos com problemas com a satisfação do cliente	34%

## Gerenciamento de Projetos

PROJETOS DE TI	
Terminam no prazo e orçamento previsto	16,2%
Apresentam reinícios	94%
Aumento médio no custo	189%
Aumento médio no cronograma	239%

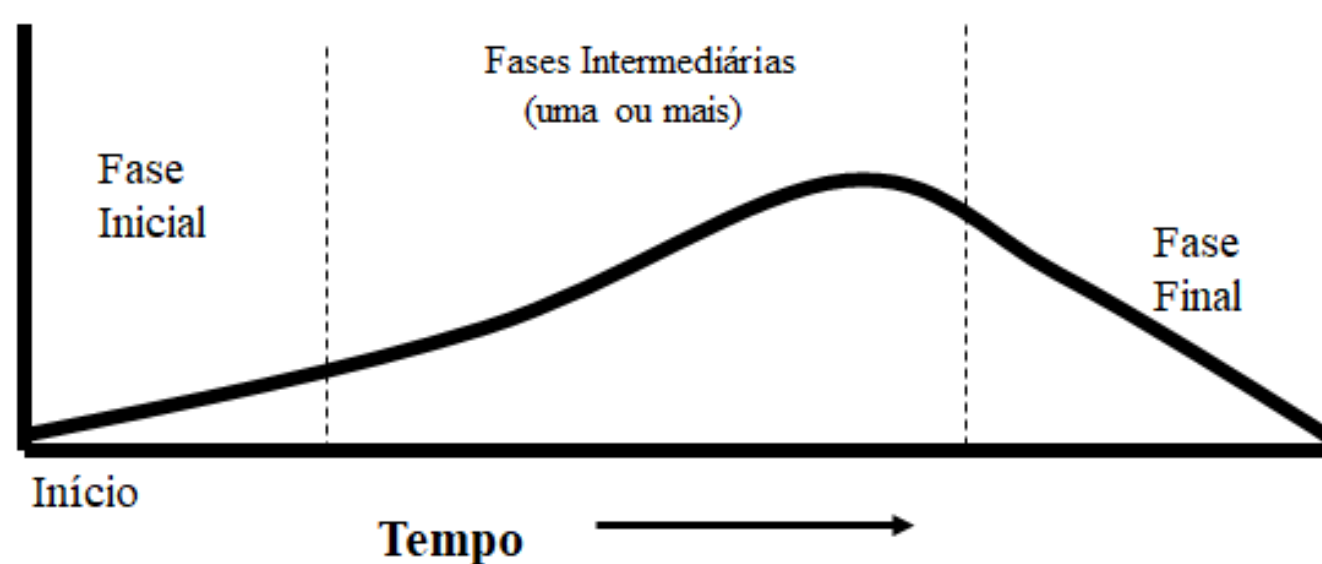
## Sucesso ou Fracasso de um Projeto

O sucesso ou fracasso de um projeto é determinado pelas medidas aplicadas para se avaliar o projeto durante seu ciclo de vida e quando o mesmo estiver concluído.



## Ciclo de Vida de um Projeto ?

Um projeto pode ser dividido em fases visando o melhor controle gerencial. Coletivamente, essas fases formam o ciclo de vida do projeto e definem o que será feito para gerar o produto final.



## Fatores de Fracasso em Projetos

- Relatórios inadequados do status/progresso;
- Apoio ou supervisão insuficientes da alta administração;
- Relações deficientes com os interessados no projeto (stakeholders);
- Recursos inadequados;
- Planejamento e controle insuficientes;
- Prazos irreais
- Cenário político-econômico desfavorável.



## Fatores de Sucesso em Projetos

- ✓ Supervisão e apoio adequados da alta administração;
- ✓ Planejamento preliminar eficaz;
- ✓ Planejamento de emergência eficaz;
- ✓ Objetivos realistas de prazos e custos;
- ✓ Participação efetiva do cliente;
- ✓ Comprometimento do gerente de projetos.





# A Definição de Sucesso em Projetos

## "Triângulo de Ferro"

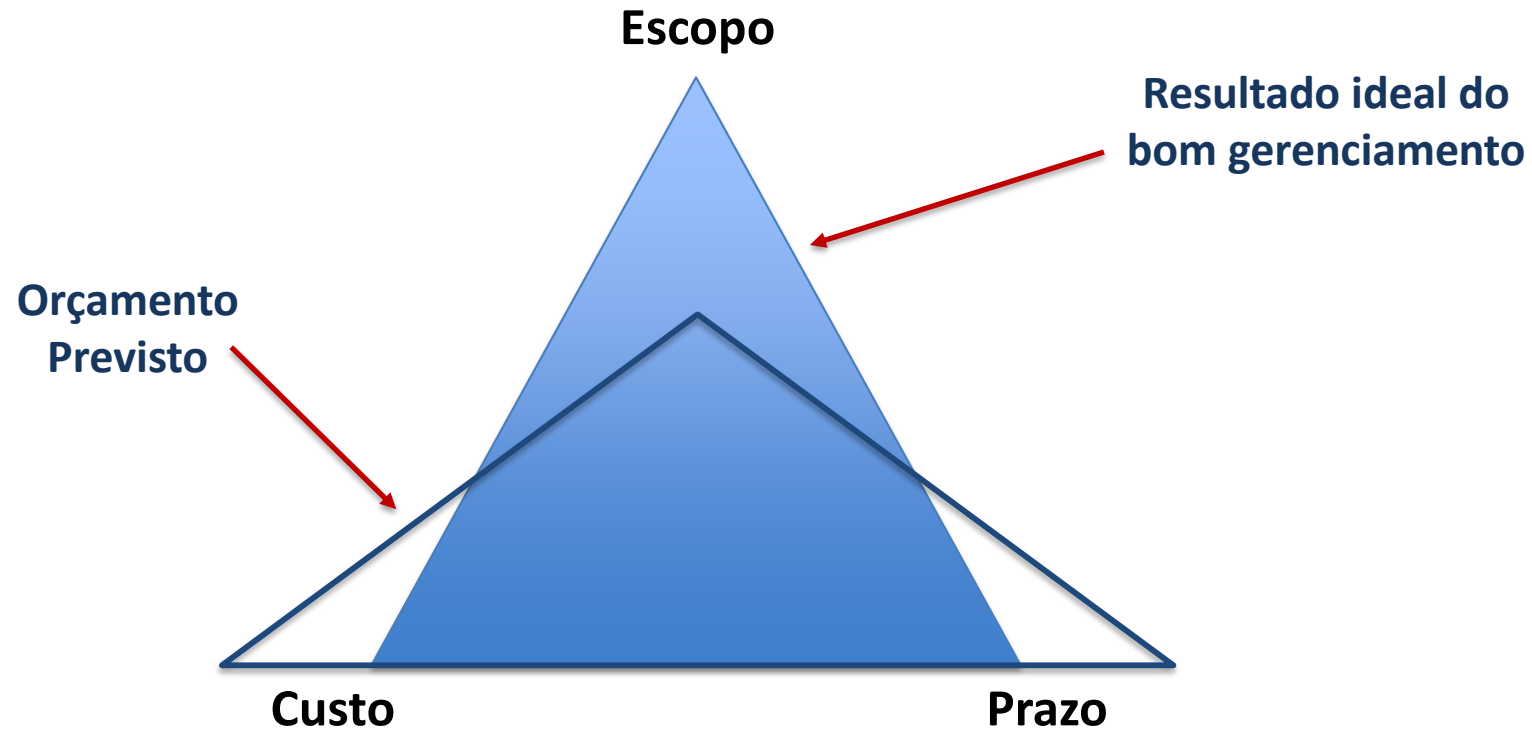
**Dentro do Prazo:** O produto é entregue de acordo com o cronograma.

**Dentro do Orçamento:** O projeto cumpre a estimativa de custo projetada.

**Alta Qualidade:** Segundo Philip Crosby : *“Qualidade é a conformidade com as exigências”*, em TI qualidade se refere ao resultado de um projeto , que tem dois componentes :Funcionalidade e Desempenho. (também entendido como **Escopo**)

# A Definição de Sucesso em Projetos

## "Triângulo de Ferro"



Quando se trata de **gerenciamento de projetos**, o uso das ferramentas, metodologias e técnicas adequadas faz toda a diferença no alcance dos objetivos.



## Por que adotar metodologias de gerenciamento de projetos?

Todo projeto tem um **escopo, cronograma, objetivos e entregas** que devem ser cumpridas, certo?

**Mas como garantir que tudo saia como o planejado?**

É aí que as metodologias aparecem para ajudar os gerentes de projetos e suas equipes. Elas funcionam como **ferramentas efetivas na hora de sistematizar e concretizar suas estratégias.**

## **Metodologia de gestão de projetos: como escolher a melhor?**

É importante deixar claro que nenhuma metodologia é melhor do que a outra. Para fazer a escolha certa, você deve considerar alguns fatores.

Projetos que esperam um resultado específico dependem de metodologias mais rígidas, enquanto projetos menos rigorosos funcionam melhor com metodologias flexíveis.

Fatores a serem considerados:

- ✓ complexidade do projeto;
- ✓ tipo de organização;
- ✓ departamentos envolvidos;
- ✓ tamanho da equipe;
- ✓ Orçamento ...

**Tais fatores influenciam na escolha dos processos e, portanto, das metodologias de gerenciamento de projetos.**

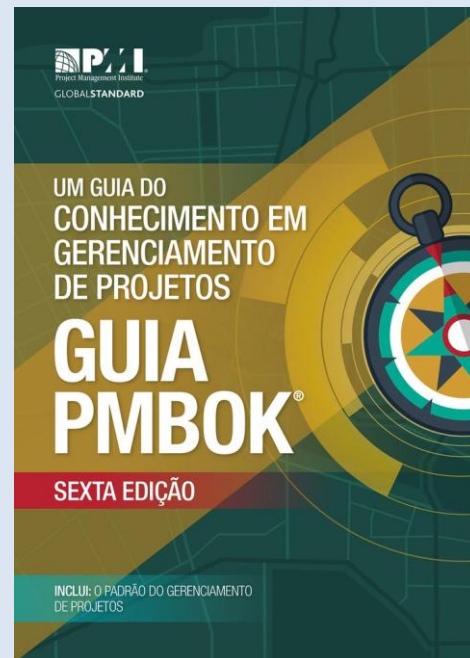
## Metodologias de Gestão de Projetos

1. Adaptive Project Framework (APF)
2. Agile
3. Caminho crítico
4. Extreme Programming (XP)
5. Gestão de qualidade
6. Kanban
7. Methodware
8. Metodologia Lean
9. Project Management Methodology (MPMM)
10. Project Evaluation Review Technique (PERT)
11. PRINCE2
12. Project Model Canvas
13. Scrum
14. TenStep
15. Waterfall
16. Zoop
17. Metodologia Top Down



**Qual a diferença entre gestão ágil e gestão tradicional?**

## Gestão Tradicional



## Gestão Ágil

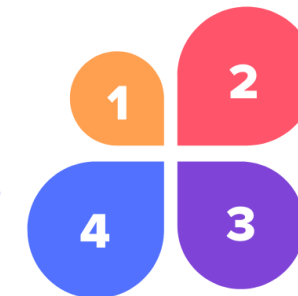
### Manifesto Ágil

**Indivíduos e interações**  
mais que processos e ferramentas

**Responder a mudanças**  
mais que seguir um plano

**Software em funcionamento**  
mais que documentação abrangente

**Colaboração com o cliente**  
mais que negociação de contratos

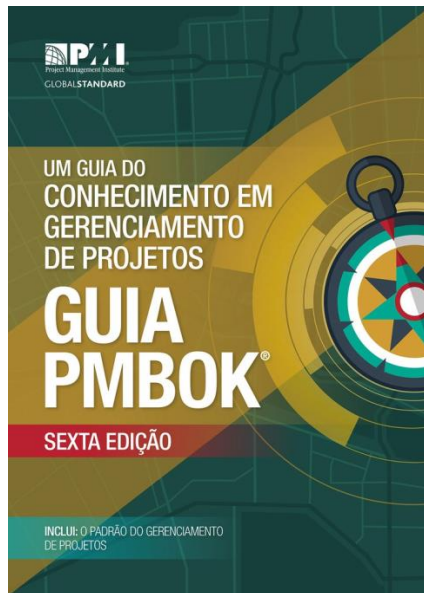


por @aela.io

aela 

## O que é o PMI ? E o PMBoK??

**PMI** é o **Project Management Institute** (ou Instituto de Gerenciamento de Projetos), uma das maiores associações para profissionais de gerenciamento de projetos, com mais de 700.000 membros em todo mundo.



Sua principal publicação é o **PMBok (Project Management Book of Knowledge)** um guia para as melhores práticas em gestão de projetos considerado como a principal base de conhecimento sobre a gestão de projetos entre os profissionais da área.













## O que é Gestão Ágil?



A **gestão ágil** é um modelo de abordagem para o gerenciamento de projetos que ganhou notoriedade a partir do Manifesto Ágil (2001), e que se baseia na maior interação com o cliente e na flexibilidade para ajustes de escopo e alterações de requisitos ao longo do projeto para viabilizar a agilidade no desenvolvimento de projetos.

Nesta abordagem, o projeto é inteiro dividido em ações menores, com entregas frequentes em pequenos intervalos, para garantir que tais entregas tenham maior aderência às expectativas do cliente e dos negócios.

## Principais pontos de diferença entre gestão ágil e tradicional

TRADICIONAL		Maior comunicação com o cliente no início e final do processo	Comunicação contínua com o cliente durante todas as etapas		ÁGIL
		Geralmente possuem etapas de implementação mais longas	Etapas de implementação iterativas e mais curtas		
		Os requisitos são definidos antecipadamente	Os requisitos evoluem ao longo do projeto		
		Escopo definido no início do projeto	Escopo definido ao longo do projeto com possibilidades de ajustes contínuos		
		Interação entre as equipes durante etapas específicas	Maior interação entre as equipes durante todas as etapas		
		Os testes acontecem no final	Os testes ocorrem a cada iteração*		

## Outras diferenças entre gestão ágil e tradicional

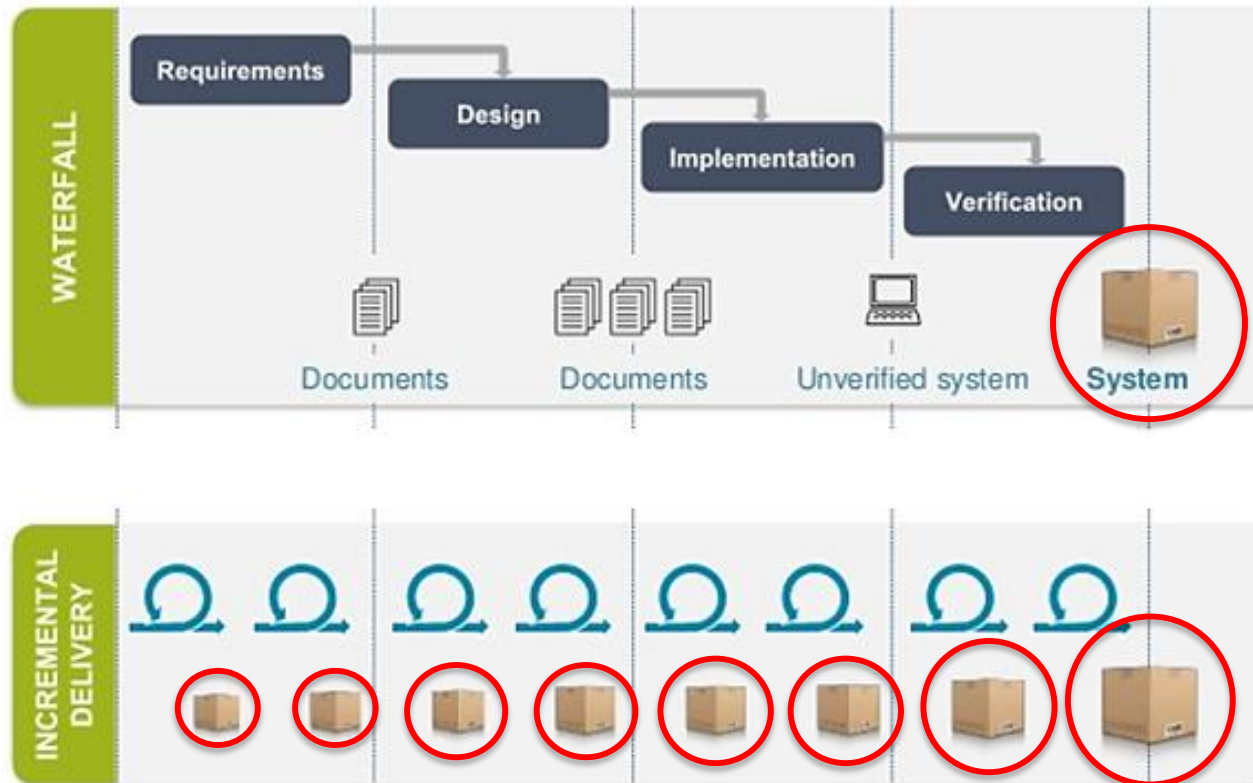
### 1. Percepção de conquista de resultados

A metodologia tradicional considera que só será possível avaliar a percepção de valor de um produto ou serviço quando ele for 100% entregue. Nos métodos ágeis, no entanto, essa percepção de valor acontece conforme as etapas do projeto são entregues. Através de um conjunto mínimo de funcionalidades que solucionará uma parte grande da necessidade do cliente já é possível notar avanços.



## Outras diferenças entre gestão ágil e tradicional

### 1. Percepção de conquista de resultados



## Outras diferenças entre gestão ágil e tradicional

### 2. Controle de budget (orçamento)

Em relação a custos, no método ágil, é possível combinar entregas de funcionalidades mínimas e providenciar ajustes no custo do projeto a partir das entregas e do mapeamento das demais etapas.

Na metodologia tradicional, o custo do projeto é fechado a partir do escopo. Não há consideração da previsão de alterações significativas no seu custo, o que pode comprometer o sucesso do projeto e prejudicar a agência.

## Outras diferenças entre gestão ágil e tradicional

### 3. Gestão de risco

Na gestão tradicional, a ênfase é no **planejamento** inicial detalhado **para identificar, avaliar e determinar as respostas para todos os riscos do projeto**. O monitoramento e controle é feito pelo **Gerente de Projetos** que geralmente identifica quem será o responsável por tratá-lo.

Na gestão ágil, **qualquer membro do time pode identificar os riscos a qualquer momento e o Dono do Produto atualiza os riscos identificados para serem tratados com prioridade na próxima sprint**. A responsabilidade nos métodos ágeis é coletiva, ou seja, todo o time tem responsabilidade no gerenciamento dos riscos.

A escolha entre gestão ágil ou tradicional não precisa gerar um conflito

A escolha de qual modelo de gestão de projetos utilizar não está escrita em **pedra**. É necessário analisar as diferenças entre eles e ajustar de acordo com a característica e os objetivos do projeto

Na prática, o que deve ser analisado antes de fazer uma escolha entre os métodos é se o projeto será desenvolvido todo de uma vez (metodologias tradicionais) ou por etapas (metodologias ágeis).

A escolha entre gestão ágil ou tradicional não precisa gerar um conflito

Outro ponto a ser considerado quando está se decidindo por métodos tradicionais ou ágeis é a **cultura** e o conhecimento da empresa. Se a empresa não é madura suficiente, sua equipe não tem conhecimento em metodologias de projeto, pode ser preferível partir para a tradicional, já que existe o risco de não conseguir entregar valor antes da finalização do projeto.

O melhor é definir um caminho em que os dois métodos estejam alinhados, mantendo a valorização de cada uma. Importante é não transformar uma metodologia na outra, burocratizando a ágil e simplificando a tradicional. É preciso saber escolher o que cada uma pode agregar para atingir os objetivos do projeto. O importante é nunca perder a qualidade.

# Gestão Contingencial de Projetos

## Independente da Metodologia o que importa é que ...

A aplicação de **metodologias de gerenciamento de projetos** é capaz de facilitar a vida dos gerentes e de toda equipe, além de trazer resultados cada vez melhores.

