

Casos de Uso 04

Identificação	CDU04
Nome	Marcar Consulta
Objetivo	Este caso de uso descreve as etapas percorridas pelo usuário para realizar a marcação de uma consulta.
Atores	Usuário (Paciente, Secretaria ou Psicóloga)
Pré-condição	O usuário deve estar logado no sistema.
Pós-condição	A Consulta é agendada com sucesso.
Fluxo principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário seleciona o menu de marcação de consulta. A1. 2. O sistema carrega a agenda da clínica com os horários disponíveis. 3. Seleciona o psicólogo. A2. 4. Seleciona o Paciente. A3. 5. Seleciona data e hora desejada. A4 6. Clica no botão salvar. 7. Apresenta as informações da consulta, tais como, valor, data e horário. 8. Registra consulta.
Fluxo alternativo	<p>[A1]</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário seleciona a opção de marcação de consulta sem estar logado no sistema. 2. Apresenta mensagem de erro informando que ele deve realizar login no sistema. <p>[A2]</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Seleciona o paciente sem selecionar o psicólogo. 4. Apresenta mensagem de erro informando que psicólogo é campo obrigatório e deve ser informado. <p>[A3]</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Seleciona o botão salvar sem selecionar o paciente. 5. Apresenta mensagem de erro informando que paciente é campo obrigatório e deve ser informado. <p>[A5]</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Clica no botão salvar sem inserir data e hora. 7. Apresenta mensagem de erro informando que data e hora são campos obrigatórios e devem ser informados.