

# Mis Finanzas

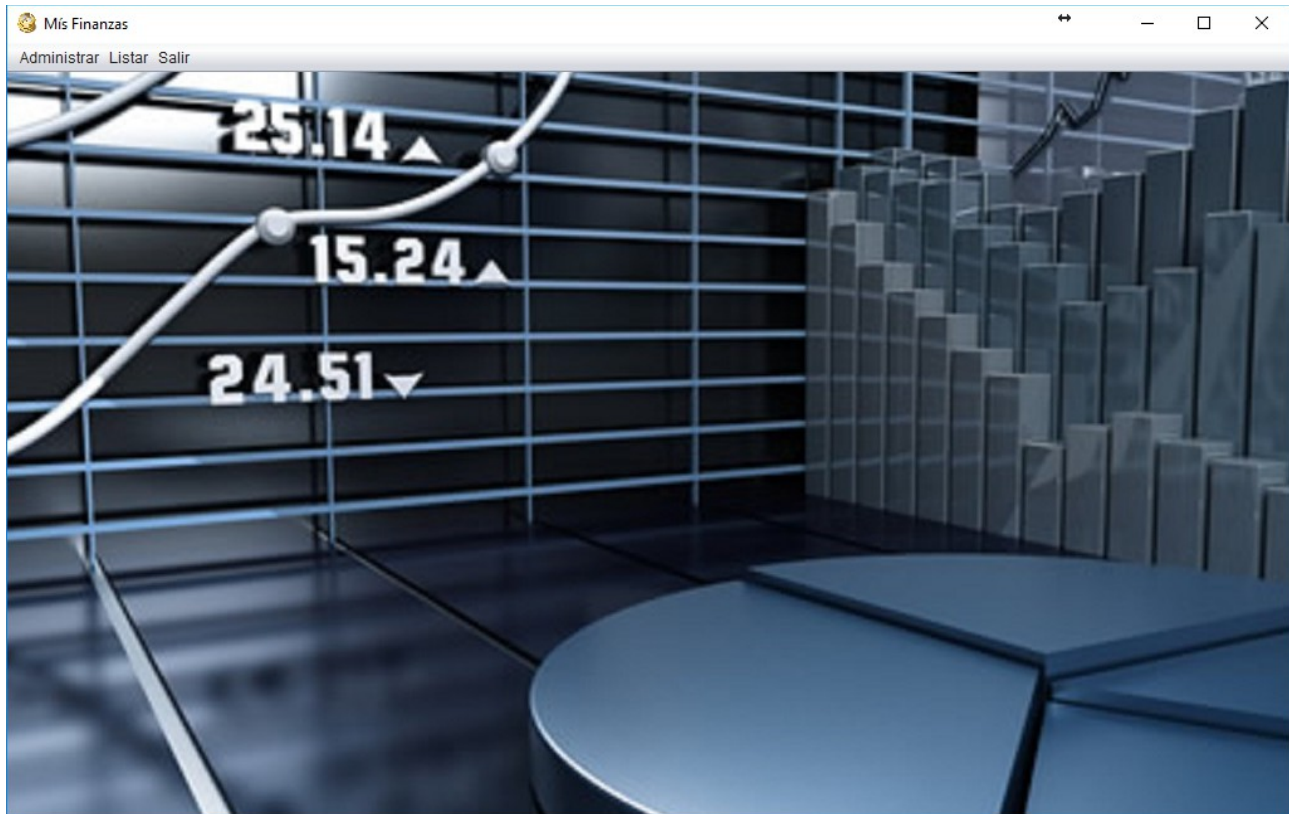
Sistema de gestión de movimientos



Mathias Battistella – Proyecto del curso “Programador Java” de  
Taller de Informática (Pocitos) 2016  
CI: 4.715.801-4 Fecha: 13/09/2016

## Primer Pantalla

Al iniciar el sistema nos aparecerá la siguiente pantalla:



Donde tendremos las siguientes opciones para elegir:



En el primer menú, nos encontramos con 4 ítems como los que se ven en la imagen, Lo primero que debemos hacer es Administrar las categorías, antes que ingresar movimientos, si el sistema no tiene categorías, no se podrán ingresar movimientos.

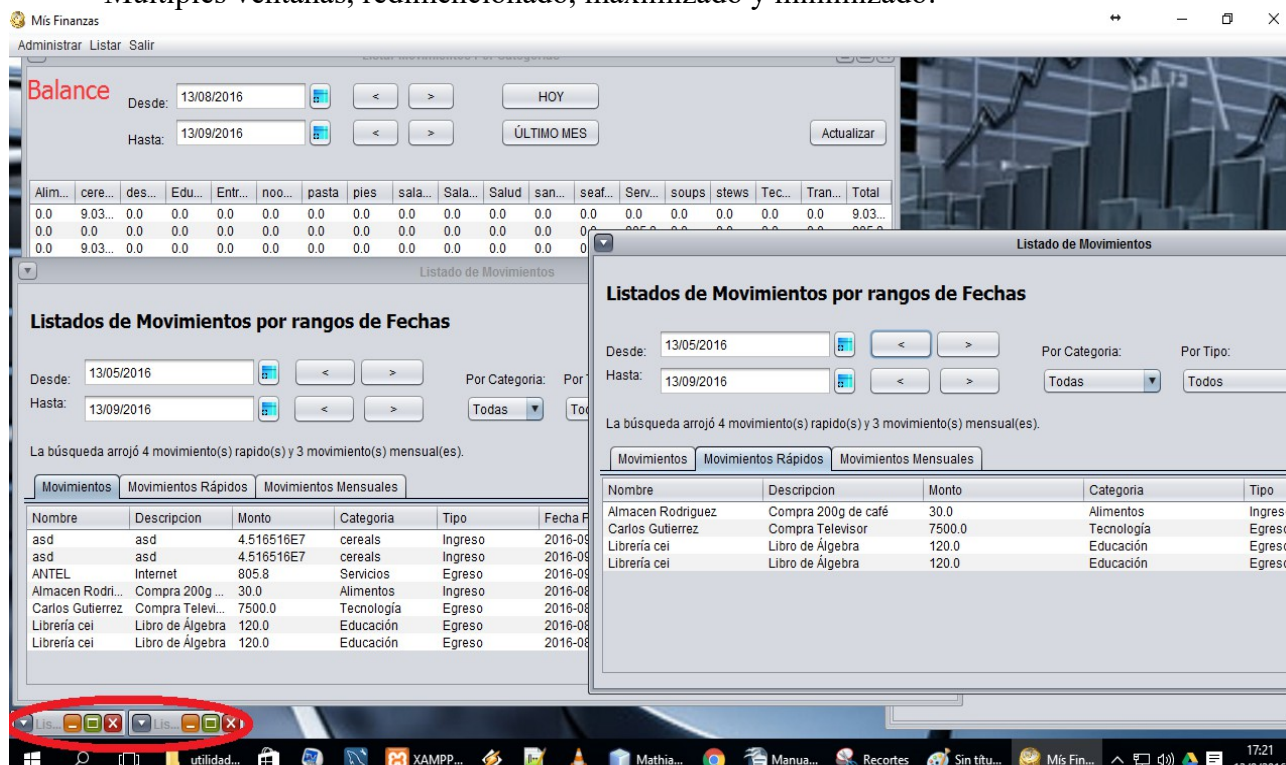
# Ventanas

Al manejar las ventanas podemos encontrarnos con un entorno MDI, con ventanas internas que se pueden redimensionar, maximizar, minimizar, abrir múltiples ventanas de un mismo ítem o de diferentes ítems, para poder comparar en tiempo real los diferentes datos que se ingresan al sistema.

Podemos Cerrar las ventanas con la cruz, o presionando Ctrl + F4, podemos maximizar y minimizar con los siguientes botones:



Múltiples ventanas, redimensionado, maximizado y minimizado:



# Categorías



En esta pantalla tenemos los campos “Nombre” (obligatorio e identificador de la categoría) y una descripción. El campo nombre no debe superar los 50 caracteres. Una vez completado los 2 campos, presionando en “Alta” se ingresará la categoría al sistema para que posteriormente se pueda utilizar, podremos darla de baja presionando en “Baja”, si la misma no está ligada a un Movimiento. Se puede editar la descripción de la categoría presionando en modificar, y se puede buscar la descripción de una categoría presionando en Buscar.

Para todas estas opciones, debe estar el campo “Nombre” completado con el nombre de la categoría existente.

Se puede comprobar el estado de la categoría ingresada o las demás en la tabla de abajo. Se cuenta con un filtro para buscar determinada categoría, filtra usando los campos descripción y nombre.



# Movimiento Mensual

Mis Finanzas

Administrar Listar Salir

**Movimiento Mensual**

Nombre: ANTEL Fecha Paga... ☒ Pago  2 Multa (%)

Monto: 790.0 Total: 805.8 ☐ Es ingreso 13/09/2016

Descripc... Internet Categoría: Servicios

Fecha de Vencimiento: 03/08/2016

El movimiento se ha modificado con éxito

1

En la ventana Movimiento Mensual, se puede dar de alta, completando los campos de tal forma que, Nombre es un campo obligatorio de no más de 50 caracteres, Monto solo admite números y un punto (decimal), en Total se mostrará el monto con un recargo aplicado si se paga fuera de fecha, aplicando el porcentaje de recargo que se indique en “Multa”. En el checkBox “Pago” se indica si se pagó, en caso de pago este quedará marcado y se habilitará un campo de fecha en que se realizó el pago, la cual no debe ser mayor a la fecha actual, este campo es obligatorio. Se señala en “Es ingreso” si el movimiento es un ingreso, por ejemplo un sueldo, o un egreso, por ejemplo un gasto. Se debe indicar también la fecha de vencimiento y la categoría, filtrando con el campo de texto y/o seleccionando directamente de la lista.

Una vez dado de alta u movimiento, se iniciará un nuevo identificador debajo donde dice “Buscar por id”, para su posterior búsqueda. Para la baja y para Editar, se utilizará también este id.

# Movimiento Rápido

Mis Finanzas

Administrar Listar Salir

Movimiento Rápido

Nombre: Supermercado

Fecha Paga... 19/08/2015

Monto: 200.0 ☐ Es Ingreso

Descripción: Compra

Categoría: Alimentos

Alimentos

Alta Baja Editar

Buscar por id 1

Encontrado

En Movimientos Rápidos nos encontramos con una ventana igual a la anterior, pero para ingresar movimientos ya pagados y sin fecha de vencimiento ni controles del estilo.

Mis Finanzas

Administrar Listar Salir

Movimiento Rápido

Nombre:

Fecha Paga... 13/09/2016

Monto: 0 ☐ Es Ingreso

Descripción:

Categoría:

Alimentos  
cereals  
desserts  
Educación  
Entretenimiento  
noodles  
pasta

Alta Baja Editar

Buscar por id 11

No se ha encontrado

# Balances

The screenshot shows the 'Balances' application window. At the top, there's a title bar and a window control bar. Below that, the word 'Balance' is displayed in red. There are two date input fields: 'Desde: 13/08/2016' and 'Hasta: 13/09/2016'. To the right of these fields are navigation buttons: '<', '>', 'HOY', and 'ÚLTIMO MES'. An 'Actualizar' button is on the far right. Below the date fields is a table with 20 columns: Alim..., cere..., des..., Edu..., Entr..., noo..., pasta, pies, sala..., Sala..., Salud, san..., seaf..., Serv..., soups, stews, Tec..., Tran..., and Total. The table contains three rows of data. The first row shows various values, with the 'Total' column showing 9.03... The second row shows 0.0 for most categories, with 'Serv...' showing 805.8 and 'Total' showing 805.8. The third row shows 0.0 for most categories, with 'Serv...' showing -805.8 and 'Total' showing 9.03... The negative value -805.8 is highlighted in red.

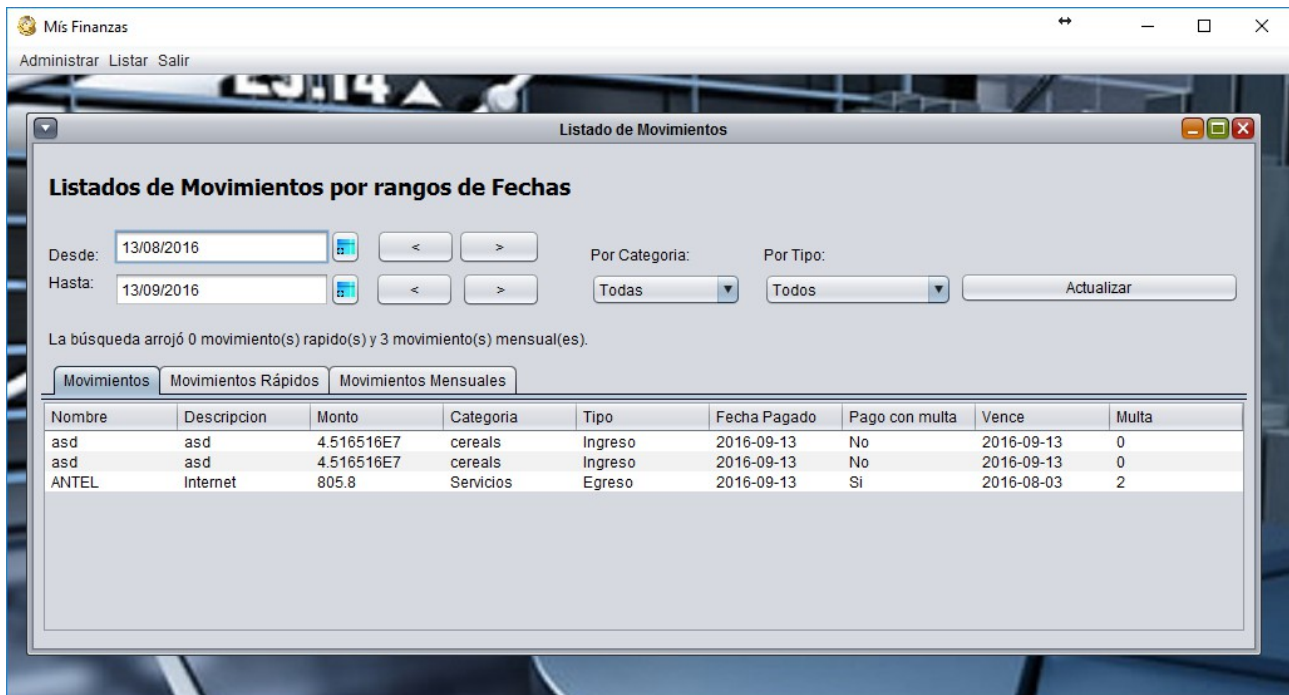
Alim...	cere...	des...	Edu...	Entr...	noo...	pasta	pies	sala...	Sala...	Salud	san...	seaf...	Serv...	soups	stews	Tec...	Tran...	Total
0.0	9.03...	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	9.03...
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	805.8	0.0	0.0	0.0	0.0	805.8
0.0	9.03...	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	-805.8	0.0	0.0	0.0	0.0	9.03...

Podemos ver un Resumen de Movimientos totales discriminados por categorías, permite ver en que se gasta más y en qué menos, se marcará en rojo lo que esté en número negativo. La primer fila indica los ingresos totales de cada categoría, la segunda los egresos totales y la última la suma, el balance final de cada categoría. La última columna indica el total de todas las categorías, ingresos, egresos y totales. Se puede filtrar por rango de fechas, y se cuenta con botones de acceso directo a “Hoy”, “Último mes” botones para moverse entre meses y otro para actualizar la tabla. Los montos son totales, incluyen multa si aplica

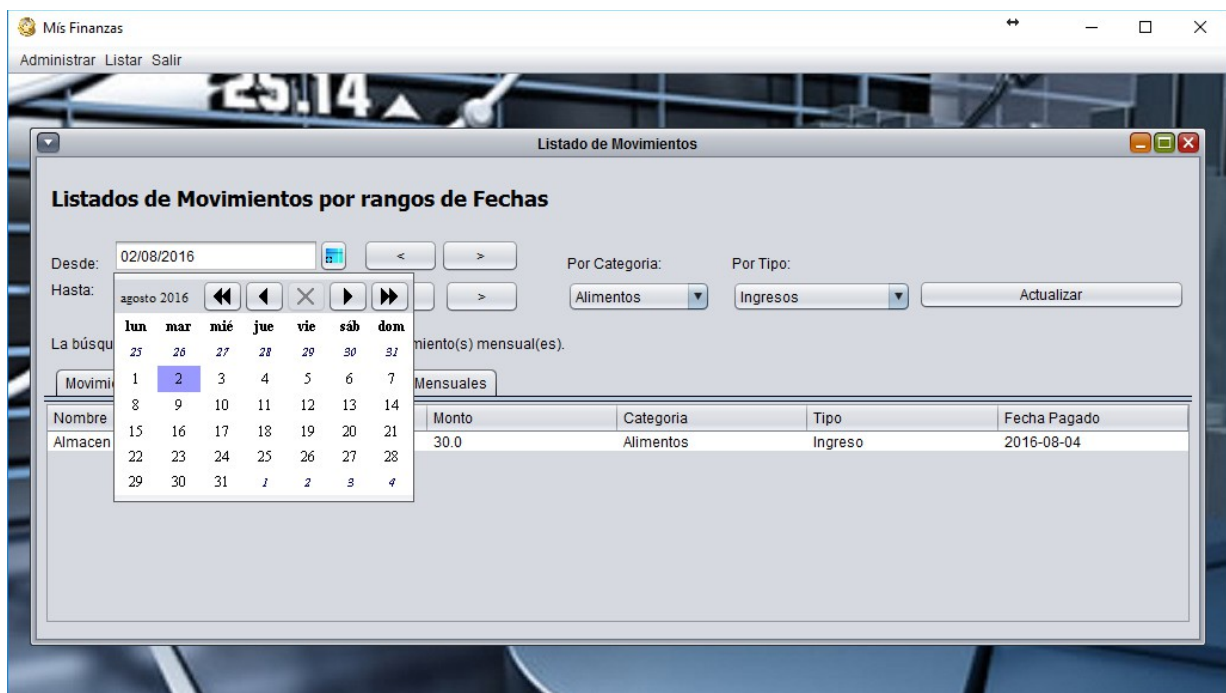
The screenshot shows the 'Balances' application window with a calendar view for August 2016. The calendar is a grid showing days from 1 to 31. The day 13 is highlighted in blue. The calendar is overlaid on the main application window, which shows the same date range and table as the previous screenshot. The 'Desde' date is 13/08/2016 and the 'Hasta' date is agosto 2016. The 'Actualizar' button is visible in the top right corner.

lun	mar	mié	jue	vie	sáb	dom
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

# Listado de Movimientos Pagos

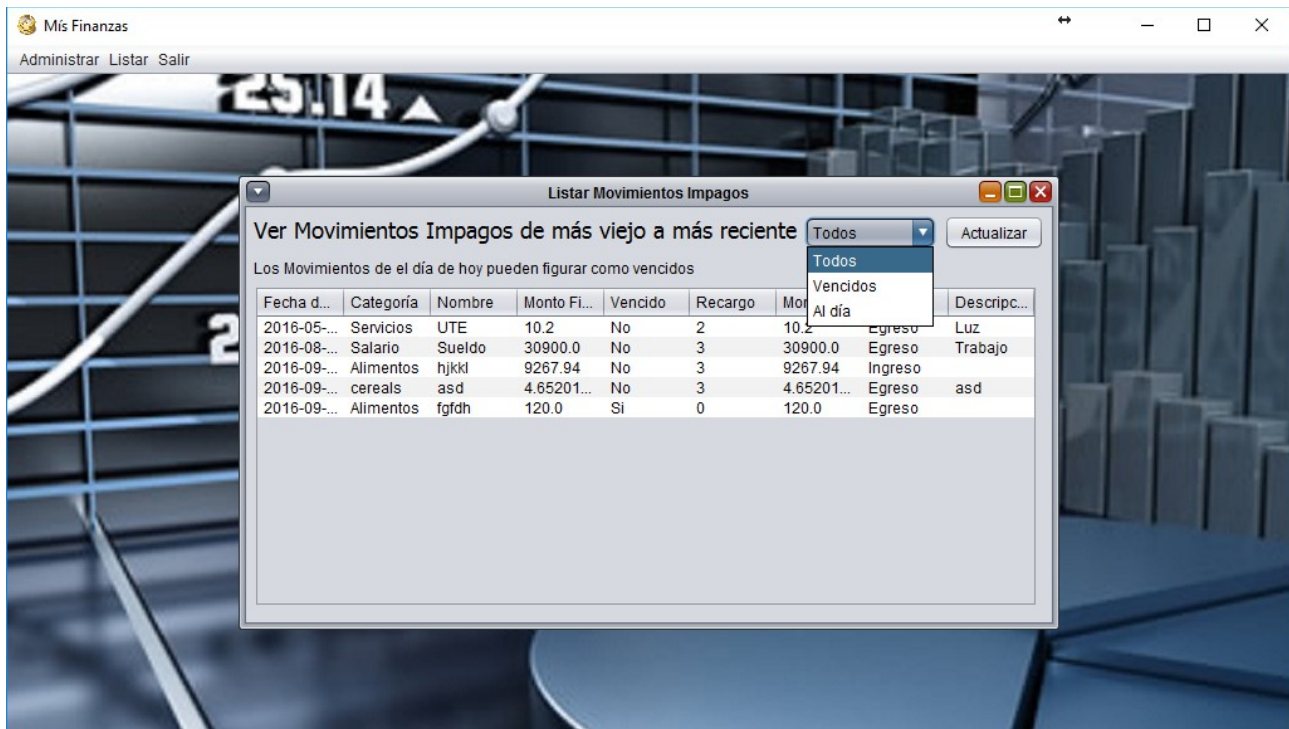


En listado de movimientos pagos nos encontramos con dichos movimientos, también se puede filtrar por fechas de pago realizado, de la misma forma que en el anterior y además se puede filtrar por categorías, y por tipo, si es ingreso o egreso. Los montos son totales, incluyen multa si aplica. Se cuenta con 3 tablas para separar movimientos rápidos, mensuales, y la tercera para todos los movimientos.

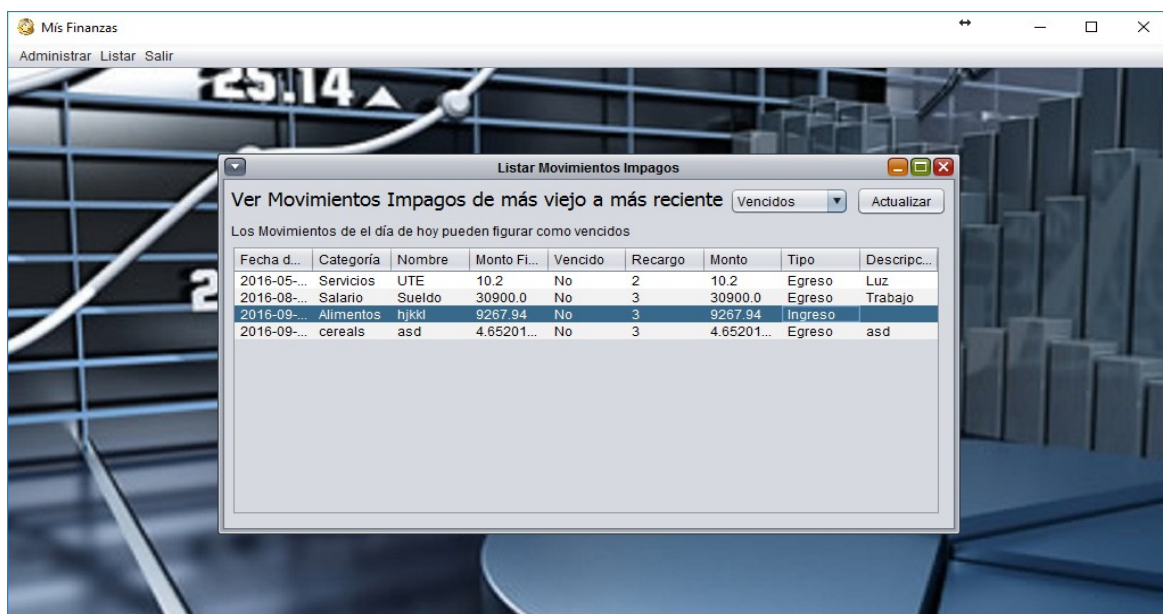




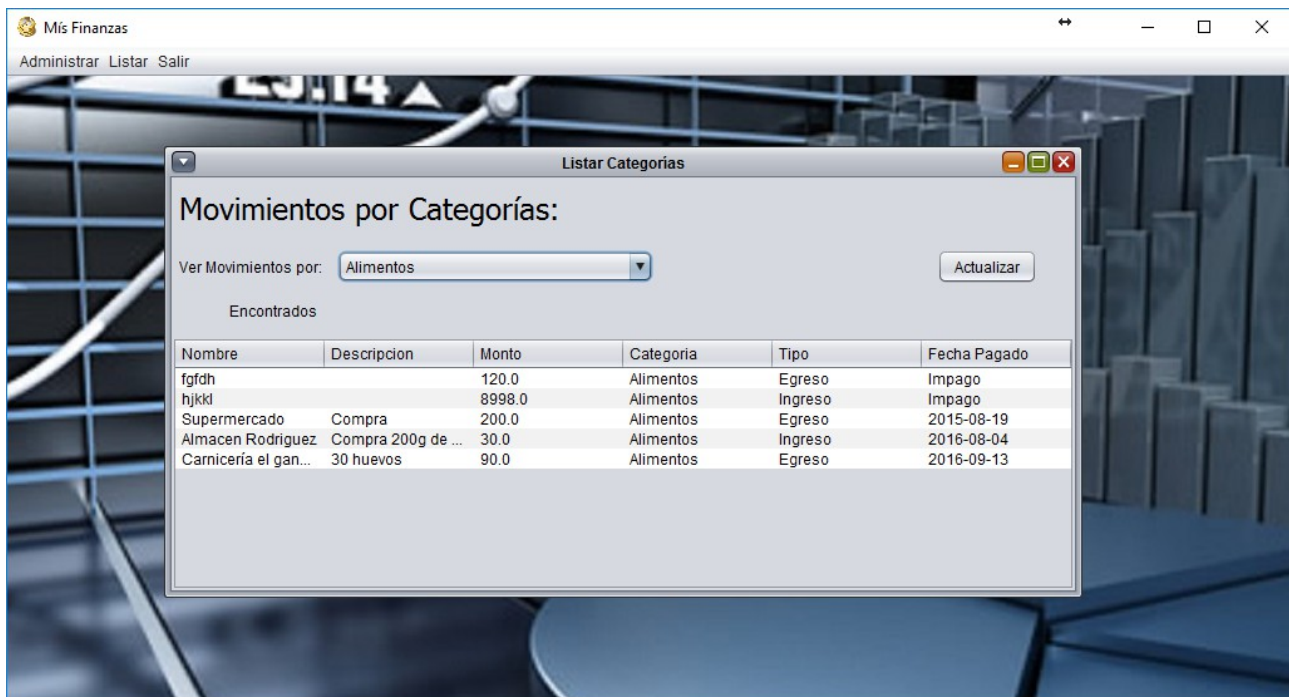
# Listar Movimientos Impagos



En la ventana Lsitar Movimientos impagos, se cuenta con la opción para ver los movimientos ya vencidos, los que están al día o todos. La lista se muestra ordenada por fecha descendiente para ver los de fecha más atrasada antes. Las columnas están reordenadas para mejor legibilidad.



## Listado de Movimientos por Categorías:



En la ventana Movimientos por Categorías, podemos filtrar tanto movimientos pagos, como impagos usando la categoría a la que pertenecen.

Podemos salir del sistema presionando en la barra de menú: Salir >> Salir



## Base de Datos

Sobre la base de datos. Se puede modificar la configuración entrando a la carpeta “src” que se encuentra junto a el .jar de esta aplicación, siguiendo la ruta:  
“src\mathiasbattistella\vista\datosdb.txt”