

FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN/ACTUALIZACIÓN AL REGISTRO DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL CENOC

Seleccione el motivo de su incorporación:

Darse a conocer	X
Acceso a Programas/Proyectos del Estado Nacional	X
Tarifa Diferencial	
Ley de Voluntariado Social	X
Gestión Integral de Riesgo/Protección Civil	X
Otro (especifique):	

DECLARACION JURADA

D/Dña. ...GUADALUPE MARISOL HEREDIA..... mayor de edad, en carácter dePRESIDENTE..... de la OrganizaciónFUNDACIÓN VICENTINA....

Declaro bajo juramento:

Que los datos aquí previstos toman carácter de declaración jurada, y para que así conste a los efectos oportunos, el ..12.. de ...MARZO... de 2021...

Aclaración: la Organización deberá actualizar sus datos en el Registro del CENOC todos los años completando y presentando este formulario. En caso de contar con Personería Jurídica, la Organización deberá presentar el Certificado de Vigencia de la misma (original o copia autenticada).

1. Nombre de la Organización: FUNDACIÓN VICENTINA

Sigla:

2. Datos Básicos/Domicilio Social

Calle: 9 DE JULIO Número: 1359
Piso: 3 Depto: 8 Casa: Manzana: Barrio: ALBERDI
Código Postal: 5000 Localidad: CÓRDOBA
Municipio: CÓRDOBA Partido o Depto.: CÓRDOBA
Provincia: CÓRDOBA
Telediscado (351) Teléfonos: 152721536
Correo Electrónico: fund.vicentina@gmail.com
Sitio Web: <http://www.fundacionvicentina.org.ar/>
Fecha de creación de la Organización: 2010 CUIT: 30-71142731-3
Días y horarios en que la Organización trabaja:

3. ¿La organización está integrada por más de una sede?

No: <input checked="" type="checkbox"/>	Si: <input type="checkbox"/>	Es sede central <input type="checkbox"/>	Cantidad de filiales <input type="text"/>
		Es sede regional <input type="checkbox"/>	Cantidad de filiales <input type="text"/>
		Es filial <input type="checkbox"/>	

4. ¿En qué zona/s trabaja la Organización? (elija la opción que corresponda)

Solo en su localidad de origen (especifique en el cuadro inferior)

En toda la provincia ☒

En más de una provincia (Especifique):

En todo el País:

Provincia	Depto. / Partido	Municipio	Localidad	Barrio
Córdoba	Capital	Córdoba	Córdoba	Boulevares
Córdoba	Capital	Córdoba	Córdoba	Güemes
Córdoba	Capital	Córdoba	Córdoba	Ciudad de mis Sueños
Córdoba	Capital	Córdoba	Córdoba	La Toma
Córdoba	Capital	Córdoba	Córdoba	Alta Córdoba
Córdoba	Santa María	Alta Gracias	Alta Gracia	La Perla

5. ¿En que ámbito trabaja principalmente la Organización?

Urbano: ☒ Suburbano: ☒ Rural: ☒

6. ¿Cuáles son los objetivos principales de la Organización?

- Promover la equidad social y el cumplimiento de los Derechos Humanos a través del abordaje de temáticas vinculadas al área de economía, salud, educación, ambiente y diversidad de género en orden a la promoción de la dignidad humana y el desarrollo integral de las personas.
- Acompañar y asistir procesos de organización comunitaria de los sectores populares que busquen el desarrollo de redes productivas autogestivas.
- Impulsar acciones, proyectos, planes y programas que promuevan el desarrollo de un ambiente saludable y formas de vida económica y ecológicamente sostenibles.
- Generar y fortalecer alternativas educativas, culturales y deportivas que favorezcan una mayor integración social y la creación de nuevas fuentes de trabajo en los territorios.

7. La Organización se define como: (marque una sola opción)

22 Agrupación de colectividades	<input type="checkbox"/>	7. Grupo / Centro comunitario	<input type="checkbox"/>
4. Asociación de consumidores	<input type="checkbox"/>	19 Hogar	<input type="checkbox"/>
2. Ayuda solidaria / Voluntariado	<input type="checkbox"/>	20 Institución educativa / Formación	<input type="checkbox"/>
6. Biblioteca	<input type="checkbox"/>	17 Organización cultural	<input type="checkbox"/>
5. Bomberos voluntarios	<input type="checkbox"/>	15 Organización de defensa de derechos	X
12 Centro de estudio / Investigación	<input type="checkbox"/>	18 Organización de defensa de intereses de categorías	<input type="checkbox"/>
9. Centro de Jubilados	<input type="checkbox"/>	16 Organización de salud	<input type="checkbox"/>
10 Club social / Deportivo	<input type="checkbox"/>	1. Organización de transferencia y asistencia técnica	<input type="checkbox"/>
14 Confederación	<input type="checkbox"/>	23 Organización prestadora de servicios	<input type="checkbox"/>
3. Cooperadora	<input type="checkbox"/>	21 Organización productiva	<input type="checkbox"/>
11 Entidad Religiosa	<input type="checkbox"/>	8. Unión Vecinal / Sociedad de fomento	<input type="checkbox"/>
13 Federación / Red	<input type="checkbox"/>		

8. ¿De qué modo interviene la Organización para el cumplimiento de sus objetivos? (marque hasta dos opciones)

8.Asesoramiento	<input type="checkbox"/>	5.Defensa de derechos	X	9.Investigación	<input type="checkbox"/>
10.Asistencia financiera	<input type="checkbox"/>	11.Desarrollo productivo	X	13.Prevenición	<input type="checkbox"/>
6.Asistencia técnica	<input type="checkbox"/>	14.Desarrollo de capacidades	<input type="checkbox"/>	12.Promoción y fomento	<input type="checkbox"/>
1.Atención directa	<input type="checkbox"/>	4.Difusión/Comunicación	<input type="checkbox"/>		

Nota de aclaración

Asesoramiento: provisión de información, conocimientos, metodologías, etc. para su aplicación en el desarrollo de un objetivo.

Asistencia financiera: ayuda económica - bienes materiales, subsidios, donaciones, préstamos, becas - a personas físicas o a otras organizaciones.

Asistencia técnica: acompañamiento de un proceso en el cual se transfieren conocimientos y metodologías de trabajo.

Atención directa: satisfacción de necesidades inmediatas consideradas básicas, orientada a individuos o grupos en situación de riesgo o vulnerabilidad social.

Defensa de derechos: resguardo, difusión, sensibilización y promoción de los derechos civiles, sociales y políticos.

Desarrollo productivo: actividades económicas vinculadas a la producción y/o comercialización de bienes y/o servicios.

Desarrollo de capacidades: transferencia de conocimientos y tecnologías para la formación, tanto de personas individuales como de miembros de organizaciones.

Difusión: intervención sobre una cuestión o problema, mediante la utilización de herramientas y estrategias de comunicación masiva, de modo de hacerlo público.

Investigación: estudio de temas de diversa índole a partir de un método.

Prevención: medidas o disposiciones que se toman de manera anticipada para evitar determinados riesgos.

Promoción y fomento: accionar que tiende a mejorar la calidad de vida de la comunidad en su conjunto desde diversos ámbitos ambiental, cultural, material, etc., promoviendo la participación y el desarrollo de las capacidades colectivas.

9. ¿Cuál es el área temática a la que se dedica la Organización?

(marque hasta dos opciones)

1. Ciencia y tecnología	<input type="checkbox"/>	8. Salud	<input type="checkbox"/>
2. Cultura	<input type="checkbox"/>	9. Género	<input type="checkbox"/>
3. Deportes y recreación	<input type="checkbox"/>	10. Social / Humana	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Economía	<input type="checkbox"/>	11. Trabajo	<input type="checkbox"/>
5. Educación	<input checked="" type="checkbox"/>	12. Vivienda	<input type="checkbox"/>
6. Justicia	<input type="checkbox"/>	13. Infraestructura, obras y servicios públicos	<input type="checkbox"/>
7. Ambiente	<input type="checkbox"/>		

10. ¿A quiénes están orientadas principalmente las actividades que la Organización realiza?

1. A los integrantes de la Organización	<input checked="" type="checkbox"/>
2. A personas sean o no integrantes de la Organiz.	<input checked="" type="checkbox"/>
3. A otras organizaciones	<input type="checkbox"/>
4. No tiene beneficiarios directos	<input type="checkbox"/>

con cualquier población?

No ☐ Si ☒

En caso negativo, completar.
(marque hasta 3 opciones)

11. ¿La Organización trabaja indistintamente

1 Juventud	<input type="checkbox"/>	8 Amas de Casa	<input type="checkbox"/>	15 Discapacitados	<input type="checkbox"/>
2 Niñez/adolescencia	<input type="checkbox"/>	9 Docentes	<input type="checkbox"/>	16 Pobres / Indigentes	<input type="checkbox"/>
3 Tercera Edad	<input type="checkbox"/>	10 Empresarios	<input type="checkbox"/>	17 Grupos étnicos / Indígenas	<input type="checkbox"/>
4 Familia	<input type="checkbox"/>	11 Estudiantes	<input type="checkbox"/>	18 Extranjeros / Inmigrantes	<input type="checkbox"/>
5 Varones	<input type="checkbox"/>	12 Profesionales	<input type="checkbox"/>	19 Población Carcelaria	<input type="checkbox"/>
6 Mujeres	<input type="checkbox"/>	13 Trabajadores	<input type="checkbox"/>	20 Población afectada por un problema particular	<input type="checkbox"/>
7 Min. Sexuales	<input type="checkbox"/>	14 Desocupados	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

12. De acuerdo a su respuesta en la pregunta 9, ¿en qué tema/s específico/s trabaja la organización dentro de esas áreas? (marque hasta cinco temas)

8 Analfabetismo	<input type="checkbox"/>	34 Cuentapropismo	<input type="checkbox"/>	6 Comedores escolares	<input type="checkbox"/>
81 Apoyo escolar	<input type="checkbox"/>	41 Cooperativas	<input type="checkbox"/>	10 Comedores populares	X
7 Deserción escolar	<input type="checkbox"/>	40 Derecho laboral	<input type="checkbox"/>	15 Materno infantil	<input type="checkbox"/>
1 Educación de adultos	<input type="checkbox"/>	33 Desocupación	<input type="checkbox"/>	25 Menores en riesgo	<input type="checkbox"/>
3 Educación agraria	X	31 Formación ocupacional	X	95 Trabajo Infantil	<input type="checkbox"/>
5 Educación cooperativa	X	39 Trata y tráfico de personas	<input type="checkbox"/>	21 Alcoholismo	<input type="checkbox"/>
80 Educación formal	<input type="checkbox"/>	95 Microempresas / Pymes	<input type="checkbox"/>	82 Atención primaria de la salud	<input type="checkbox"/>
2 Educación no formal	<input type="checkbox"/>	32 Reconversión laboral	<input type="checkbox"/>	24 Discapacidad	<input type="checkbox"/>
87 Educación intercultural	<input type="checkbox"/>	30 Sindicalismo	<input type="checkbox"/>	Consumos problemáticos/adicciones	<input type="checkbox"/>
4 Educación sanitaria	<input type="checkbox"/>	35 Trabajo informal	<input type="checkbox"/>	84 Enfermedades específicas	<input type="checkbox"/>
9 Escuelas rurales	<input type="checkbox"/>	43 Agricultura y ganadería	<input type="checkbox"/>	16 Nutrición	<input type="checkbox"/>
28 Formación profesional	<input type="checkbox"/>	94 Contaminación y degradación	<input type="checkbox"/>	20 Salud mental	<input type="checkbox"/>
51 Artes visuales	<input type="checkbox"/>	50 Flora y fauna	<input type="checkbox"/>	14 Salud reproductiva	<input type="checkbox"/>
42 Artesanías	<input type="checkbox"/>	44 Minifundios	<input type="checkbox"/>	13 Sexualidad	<input type="checkbox"/>
11 Becas	<input type="checkbox"/>	45 Riego	<input type="checkbox"/>	18 SIDA	<input type="checkbox"/>
12 Bibliotecas	<input type="checkbox"/>	73 Derechos de consumidores	<input type="checkbox"/>	62 Autoconstrucción	<input type="checkbox"/>
93 Ciencias naturales / Exactas	<input type="checkbox"/>	89 Derecho a la identidad cultural	<input type="checkbox"/>	66 Asentamientos / Reg. Dominial	<input type="checkbox"/>
56 Comunicación social	<input type="checkbox"/>	74 Derechos humanos	X	83 Catástrofes	<input type="checkbox"/>
60 Deporte	<input type="checkbox"/>	88 Derecho a la tierra	<input type="checkbox"/>	70 Electrificación / Agua y cloacas	<input type="checkbox"/>
55 Literatura	<input type="checkbox"/>	75 Discriminación	<input type="checkbox"/>	91 Espacios públicos	<input type="checkbox"/>
53 Música	<input type="checkbox"/>	27 Abuso sexual	<input type="checkbox"/>	23 Higiene y seguridad	<input type="checkbox"/>
57 Patrimonio cultural	<input type="checkbox"/>	29 Violencia	<input type="checkbox"/>	90 Personas sin vivienda	<input type="checkbox"/>
54 Plástica	<input type="checkbox"/>	26 Violencia familiar	<input type="checkbox"/>	67 Internet Seguro	<input type="checkbox"/>
52 Teatro / Danza	<input type="checkbox"/>	59 Organizaciones de la Soc.Civ.	<input type="checkbox"/>	71 Residuos	<input type="checkbox"/>
79 Tecnología / Ingeniería	<input type="checkbox"/>	58 Corrupción	<input type="checkbox"/>	72 Transportes	<input type="checkbox"/>
86 Turismo	<input type="checkbox"/>	85 Política	<input type="checkbox"/>	92 Vivienda vulnerable	<input type="checkbox"/>
99 Otro:					

13. ¿Cuáles son las actividades principales que desarrolla la Organización?

Fundación Vicentina desarrolla actividades dirigidas a ayudar toda persona en situación de vulnerabilidad, principalmente a través de la generación de economía circular en barrios de bajos recursos, mediante el fortalecimiento de unidades productivas y la capacitación en oficios.

Por otra parte, apoyamos a las familias con el cuidado integral de menores en sala cuna y en el espacio de primera infancia.

Sumado a esto, fortalecemos de forma técnica e institucional a diferentes organizaciones o espacios culturales.

14. ¿Cuál es el alcance que tienen las actividades de la Organización?

Nacional ☐ Regional ☐ Local ☒

15. Autoridades

Nombre	Apellido	Cargo
Guadalupe Marysol	Heredia	Presidente
María Dolores	Sabor	Secretaria
Lucía Inés	Baioni	Tesorera
María Lourdes	Heredia	Vocal Titular

16. Personas que trabajan en / para la Organización

¿Cuántas personas reciben alguna retribución económica por la tarea que realizan?

Varones	Mujeres	(indique cantidad en números)
	14	

¿Cuántas personas trabajan sin recibir retribución económica por la tarea que realizan?

Varones	Mujeres	(indique cantidad en números)
2	1	

¿Cuántas personas están especializadas (formal o informalmente) en su función?

Varones	Mujeres	(indique cantidad en números)
	8	

17. La Organización ¿posee una sede física ?

No ☒ Si ☐

¿Cuál es la forma de ocupación de la sede ?

Propia ☐ Alquilada ☐ Cedida ☐

Uso Exclusivo ☐ Uso Compartido ☐

18. ¿Cuál es el origen de los fondos que utiliza la Organización ?

Propios ☐
(especifique)

Provenientes de otras instituciones (especifique: nombre y si se trata de un préstamo, donación o subsidio)

Empresas ☐
Gob Nacional ☒ Ministerio de
Desarrollo
Social.
Subsidio.

Gob Provincial	<input checked="" type="checkbox"/>	Ministerio de Desarrollo Social. Subsidio.
Gob Municipal	<input type="checkbox"/>	
Otros	<input type="checkbox"/>	
Organismo Internacional	<input type="checkbox"/>	

19. ¿ Cuáles son los recursos materiales con los que cuenta la Organización ?

1. Equipamiento audiovisual	<input type="checkbox"/>	4. Equipamiento de sonido	<input type="checkbox"/>	7. Maquinarias	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Equipamiento de comedor	<input checked="" type="checkbox"/>	5. Herramientas	<input checked="" type="checkbox"/>	8. Muebles y útiles	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Equipamiento informático	<input type="checkbox"/>	6. Inmuebles	<input type="checkbox"/>	9. Vehículo/s	<input type="checkbox"/>

20. ¿ La Organización mantiene convenios y/o acuerdos de trabajo formales o informales con alguna/s institución/es ?

No ☒ Si ☐ ¿ Con
quienes ?

21. ¿ La Organización participa en alguna instancia de articulación con otras Organizaciones?

No ☐ Si ☒

En caso positivo, completar:

Nombre de la Red	Fecha de Creación	Nombre de las Organizaciones que la integran	Organización Referente	Datos de Contacto
Banco de Alimentos	2019	Banco de Alimentos, Fundación Vicentina	Banco de Alimentos	0351 - 4969212

22. ¿ La Organización es una Persona Jurídica?

No ☐ Si ☒

¿Cuál es la forma jurídica que adopta ?

1. Asociación Civil	<input type="checkbox"/>
2. Fundación	<input checked="" type="checkbox"/>

3. Cooperativa	
4. Mutual	
5. Simple Asociación	

En el caso negativo, pase al punto 23.

En el caso afirmativo, inscribio su persona jurídica?

Si: contestar el siguiente cuadro.

No: pasar al punto 23.

¿Qué Organismo le otorgó la Personería Jurídica?

Dir. De Personas Jurídicas	X
INAES	
Otro (especifique)	

Matrícula o número de personería jurídica: 187 "A"/10

Fecha de otorgamiento de personería jurídica: 20/10/2009

Fecha de memoria y balance del último ejercicio contable: 08/02/2021

23. ¿Posee otro tipo de Reconocimiento?

(Complete sólo en caso de no contar con Personería Jurídica)

Municipal	Número:
Otro (especifique)	Número:

El certificado que posean de este reconocimiento, deberán presentarlo al CENOC en cualquiera de estas formas:

1.- **Personalmente** en oficinas del CENOC con original y copia que se certificará por nuestro personal.

2.- **Por correo postal** enviando original o copia autenticada por juez de paz, escribano, policía, o autoridad competente.

Si su organización cuenta con Personería Jurídica, continúe completando el formulario.

Caso contrario, finalice aquí su trámite. ¡Muchas gracias por su tiempo!

PUEDE USTED ENVIAR ESTE FORMULARIO AL correo electrónico del CENOC
actualizaciones@cenoc.gob.ar

24. Domicilio Legal

9 de Julio 1359 P3 Dpto. 8 Bª Alberdi

24.1. Modificaciones del Estatuto: Si / NO

**Fecha de la Resolución de
Personería Jurídica que
Aprueba la modificación:**

25. Si la Organización participa en políticas, programas y/o proyectos financiados y/o ejecutados por un organismo público, indique la denominación y el nivel o jurisdicción correspondiente <i>(Si no participa en programas o políticas públicas, pase al punto 27)</i>	
Transcriba el nombre del Programa:	Marque con una Cruz
<i>(Por ejemplo: PROINDER)</i>	Nación (x) Provincia Municipio
a. Programa Sala Cuna	Nación Provincia X Municipio
b. Plan Nacional de Primera Infancia	Nación X Provincia Municipio
c. Capacitación en Oficios	Nación Provincia X Municipio
d. Plan Casa Común	Nación X Provincia Municipio

26. Prestaciones y/o servicios ofrecidos como resultado exclusivo del financiamiento gubernamental. *(Especifique detalladamente las acciones subvencionadas, tal como se describe en los convenios respectivos o bien en los anexos que figuran como parte integrante de los mismos).*

- Servicio de merienda
- Servicio de Copa de leche

27. Prestaciones y servicios ofrecidos sin subsidio gubernamental. *(Refiere a las actividades que la organización realiza independientemente de los subsidios recibidos)*

- Asesoramiento técnico a nuevas organizaciones.
- Difusión de revistas barriales
- Fortalecimiento y acompañamiento a instituciones culturales y recreativas

28. Para el desarrollo de sus actividades, la Organización se vincula preferentemente con:

(marque con una cruz)

El sector público X	El sector privado lucrativo	El sector no lucrativo X
28.1 ¿La Organización brinda Asistencia Técnica?: SI NO		
¿Hacia quién/quienes? (Consigne exclusivamente los casos documentados, sea a través de Convenios, Acuerdos o Certificaciones específicas)		
<ul style="list-style-type: none"> • Simple Asociación la Otra Cara • Unidades Productivas: <ol style="list-style-type: none"> 1. La Paquita – Panificadora 2. El Mana 3. Construyendo dignidad 		
28.2 ¿La Organización recibe Asistencia Técnica?: SI NO		
¿De quién/quienes? (Igual que en el caso anterior, consigne las actividades que pueda documentar)		
Instituto Internacional de Responsabilidad Social y Derechos Humanos		

La información relativa **debería coincidir con las Memorias institucionales y los registros de antecedentes** utilizados por la institución. Las actividades desarrolladas cuentan con reflejo presupuestario. Por lo que también se verifican en los registros contables y los Anexos correspondientes al Balance General.

29. Comisión Directiva / Consejo de Administración		
Cargo	Nombre	DNI
Presidente	Guadalupe Marysol Heredia	35580905
Secretaria	María Dolores Sabor	26177096
Tesorera	Lucía Inés Baioni	18601056

29.1 Fecha, número y folios del Acta por el cual se eligieron las autoridades indicadas:		
Fecha	Número de Acta	Folios en los cuales consta
12 de marzo del 2020	Nº 40	

B) DATOS ECONÓMICOS CORRESPONDIENTES AL ÚLTIMO EJERCICIO APROBADO POR LA INSTITUCIÓN (Indicar fecha de cierre del último balance y fecha y número del Acta de Asamblea en la cual se obtuvo su aprobación)

Fecha de cierre del último ejercicio económico: 31/12/2020

Fecha de Aprobación en el libro de Actas y Nº de folio:

08/02/2021

30. Fuentes de Financiamiento: ¿Cuál es el origen de los fondos que utiliza la Organización? <i>(marque con una cruz)</i>			
30.1 Propios <i>(especifique)</i>			
30.2 Externos	Préstamo	Donación	Subsidio
Empresas			
Gobierno nacional			X
Gobierno provincial			X
Gobierno municipal			
Organismo internacional			
Otros			

31. Composición del Activo *(transcriba textualmente la información del Balance indicado arriba)*

31.1 Monto total ACTIVO CORRIENTE

Año anterior	Año actual
\$93.188,57	\$124.244,58

31.2 Monto y descripción ACTIVO NO CORRIENTE

Rubro	Año anterior	Año actual
Bienes de Uso	\$130.206,74	\$166.707,66
Muebles y útiles	\$16.350,45	\$92.557,86
Máquinas y herramientas	\$74.149,80	\$114.456,29

32. Composición del Pasivo	Año Anterior	Año Actual
Total Pasivo Corriente	\$4.513,38	\$1.843,35
Total Pasivo No Corriente	-	-

33. Monto total del Patrimonio Neto

Año anterior	Año actual
\$219.481,93	\$289.108,89

34. RESULTADO del último ejercicio *(monto total del cuadro "Estado de Recursos y sus aplicaciones, en letras y números)*

\$69.626,96 Sesenta y nueve mil seicientos veintiséis con noventa y seis

35. MONTO TOTAL DE INGRESOS

\$1.000.000,00

36. Identifique los tres tipos de ingresos que asuman el mayor peso en el cuadro correspondiente

1º	Ingresos sociales	Monto: \$25.000,00
2º	Subsidios para sala cuna	Monto: \$975.000,00
3º	Subsidios para cursos para oficios	Monto: -

37. Identifique los tres tipos de egresos que asuman el mayor peso de acuerdo a los Anexos del ejercicio económico informado

1º	Gastos de administración	Monto: \$117.976,05
2º	Gastos de las salas cunas	Monto: \$860.392,59



Ministerio de
Desarrollo Social
Argentina



CENOC
Centro Nacional de Organizaciones
de la Comunidad

Misiones 71, Piso 5º (C1083ABA)
Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Argentina
Sitio de Internet <http://www.cenoc.gob.ar>
Línea Gratuita: 0800-3333-800

3º	Gastos de cursos para oficios	Monto: -
----	-------------------------------	----------



Misiones 71, Piso 5º (C1083ABA)
Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Argentina
Sitio de Internet <http://www.cenoc.gob.ar>
Línea Gratuita: 0800-3333-800

Para dar cumplimiento al trámite deberá presentar el Certificado de Vigencia o Subsistencia otorgado por el área de Personas Jurídicas Provincial o Inspección General de Justicia (IGJ).

El Certificado podrá ser presentarlo al CENOC en cualquiera de estas formas:

- 1.- **Personalmente** en oficinas del CENOC con original y copia que se certificará por nuestro personal. (Misiones 71 5to Piso CP: C1083ABA)
- 2.- **Por correo postal** enviando original o copia autenticada por juez de paz, escribano o policía.

*Si su organización solicita rúbrica del libro de **VOLUNTARIADO SOCIAL**, complete el siguiente cuadro, caso contrario, finaliza su trámite aquí, muchas gracias por su tiempo!!*

PUEDEN USTED ENVIAR ESTE FORMULARIO AL correo electrónico del CENOC.

Voluntariado Social:

La Ley 25.855 de Voluntariado Social entiende por organizaciones en las que se ejerce el voluntariado social a las personas de existencia ideal, públicas o privadas, sin fines de lucro, cualquiera sea su forma jurídica, que participen de manera directa o indirecta en programas y/o proyectos que persigan finalidades u objetivos propios del bien común y del interés general, con desarrollo en el país o en el extranjero, ya sea que cuenten o no con el apoyo, subvención o auspicio estatal.

Los voluntarios sociales son aquellas personas físicas que desarrollan, por su libre determinación, de un modo gratuito, altruista y solidario tareas de interés general en dichas organizaciones, sin recibir por ello remuneración, salario, ni contraprestación económica alguna.

No son consideradas por la ley las actuaciones voluntarias de personas asociadas a la organización, sean o no parte de su comisión directiva, así como intervenciones aisladas, esporádicas, ejecutadas por razones familiares, de amistad o buena vecindad y aquellas actividades cuya realización no surja de una libre elección o tenga origen en una obligación legal o deber jurídico.

38. ¿Cuántas personas son Voluntarios Sociales y no perciben ninguna retribución económica por la tarea que realizan?

Varones

Mujeres

(indique cantidad en números)

39. Programa y/o Capacitación :

(Indique el programa de voluntariado social implementado por la organización)

40. Cantidad de Fojas para el Sello de Rúbrica:

(Recuerde que tiene que tener tapa dura y cosido)

Recuerde solicitar y enviar la nota de solicitud de rubrica a actualizaciones@cenoc.gob.ar

Envío postal GRATUITO: En caso de tener que remitir documentación por correo postal (Ej. Copia autenticada del Certificado de Vigencia), la última página de esta solicitud le permitirá realizar el envío bajo el Sistema de Respuestas Postales Pagas.



Ministerio de
Desarrollo Social
Argentina



Misiones 71, Piso 5º (C1083ABA)
Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Argentina
Sitio de Internet <http://www.cenoc.gob.ar>
Línea Gratuita: 0800-3333-800

**Respuestas
Postales
Pagadas**

**El Franqueo será
Pagado por el
Destinatario
FAP 15349F32**

**Sres. CENOC
Centro Nacional de Organizaciones de la Comunidad**

**APARTADO ESPECIAL N° 08
CAP C1000WAB CORREO CENTRAL**