

Test Case ID	BU_001	Test Case Description	Iniciar sesión con un usuario y contraseña registrado		
Created By	Matias	Reviewed By	Matias	Version	1.2

Tester's Name	Matias	Criticidad del error	Grave	Test Case (Pass/Fail/Not Executed)	Aprobado
----------------------	--------	-----------------------------	-------	---	----------

S #	Test Data
1	Email: matiascamino8@gmail.com
2	Contraseña: 123
3	
4	

Step #	Step Details	Expected Results	Actual Results	Pass / Fail / Not executed / Suspended
1	Ingresar al gestor de gastos	Mostrar la pantalla de login	Como se esperaba	Aprobado
2	Ingresar el email y la contraseña en los inputs y presionar en ingresar	Iniciar sesión y mostrar el dashboard	Como se esperaba	Aprobado

Test Case ID	BU_002	Test Case Description	Crear una categoría		
Created By	Matias	Reviewed By	Matias	Version	1.2

Tester's Name	Matias	Criticidad del error	Media	Test Case (Pass/Fail/Not Executed)	Aprobado
----------------------	--------	-----------------------------	-------	---	----------

S #	Test Data
1	Categoría a crear : deportes
2	
3	
4	

Step #	Step Details	Expected Results	Actual Results	Pass / Fail / Not executed / Suspended
1	Ingresar al gestor de gastos	Mostrar la pantalla de login	Como se esperaba	Aprobado
2	Ingresar el email y la contraseña en los inputs y presionar en ingresar	Iniciar sesión y mostrar el dashboard	Como se esperaba	Aprobado
3	Ir la sección de movimientos	Se debe mostrar la lista de movimientos creados	Como se esperaba	Aprobado
4	Presionar en editar un movimiento, en categoría seleccionar otro.	Se debería mostrar la entrada de texto para ingresar el nombre de la categoría a crear,	Como se esperaba	Aprobado

5	Ingresar el nombre de la categoría a crear y presionar en agregar categoría.	Notificar que se creó con éxito la categoría	Como se esperaba	Aprobado
6	Seleccionar la categoría creada en el listado de categorías	Se debería mostrar en el listado de categorías y poder seleccionarse la categoría creada.	Como se esperaba	Aprobado
7	Guardar cambios	Se guardan los cambios correctamente y en el movimiento editado se muestra con la categoría creada	Como se esperaba	Aprobado

Test Case ID	BU_003	Test Case Description	Eliminar un movimiento creado por el usuario		
Created By	Matias	Reviewed By	Matias	Version	1.2

Tester's Name	Matias	Criticidad del error	Grave	Test Case (Pass/Fail/Not Executed)	Aprobado
----------------------	--------	-----------------------------	-------	---	----------

S #	Test Data
1	
2	
3	
4	

Step #	Step Details	Expected Results	Actual Results	Pass / Fail / Not executed / Suspended
1	Ingresar al gestor de gastos	Mostrar la pantalla de login	Como se esperaba	Aprobado
2	Ingresar el email y la contraseña en los inputs y presionar en ingresar	Iniciar sesión y mostrar el dashboard	Como se esperaba	Aprobado
3	Ir la sección de movimientos	Se debe mostrar la lista de movimientos creados	Como se esperaba	Aprobado

4

Presionar la cruz para eliminar un movimiento ya creado.	Deber mostrar un mensaje para confirmar si se desea eliminar el movimiento	Como se esperaba	Aprobado
Confirmar el eliminar el movimiento	Se muestra un mensaje que confirma la correcta eliminación del movimiento y se deja de mostrar el movimiento en la lista.	Como se esperaba	Aprobado

Test Case ID	BU_004	Test Case Description	Comprobar si el balance del dashboard funciona		
Created By	Matias	Reviewed By	Matias	Version	1.2
Tester's Name	Matias	Criticidad del error	Grave	Test Case (Pass/Fail/Not Executed)	Aprobado

S #	Test Data
1	Gasto= 1000 fecha 29/06/2025
2	Ingreso= 1500 fecha 28/06/2025
3	
4	

Step #	Step Details	Expected Results	Actual Results	Pass / Fail / Not executed / Suspended
1	Ingresar al gestor de gastos	Mostrar la pantalla de login	Como se esperaba	Aprobado
2	Ingresar el email y la contraseña en los inputs y presionar en ingresar	Iniciar sesión y mostrar el dashboard	Como se esperaba	Aprobado
3	Ir la sección de movimientos	Se debe mostrar la lista de movimientos creados	Como se esperaba	Aprobado
4	Presionar en agregar nuevo movimiento y crear uno de tipo gasto = 1000 con fecha 29/06/2025 y guardarlo	Se debe permitir crear el nuevo movimiento con los valores ingresados y guardarse y mostrarse correctamente en el listado.	Como se esperaba	Aprobado

5	Presionar en agregar nuevo movimiento y crear uno de tipo ingreso = 1500 con fecha 28/06/2025 y guardarlo	Se debe permitir crear el nuevo movimiento con los valores ingresados y guardarse y mostrarse correctamente en el listado.	Como se esperaba	Aprobado
6	Ir a dashboard y seleccionar el año 2025 y mes 06.	Debe mostrarse la página del dashboard y permitir seleccionar el periodo elegido.	Como se esperaba	Aprobado
7	Observar el balance del periodo elegido.	El balance mostrado debe ser igual a 500.	Como se esperaba	Aprobado

Test Case ID	BU_005	Test Case Description	Notificar presupuesto excedido		
Created By	Matias	Reviewed By	Matias	Version	1.2

Tester's Name	Matias	Criticidad del error	Media	Test Case (Pass/Fail/Not Executed)	Aprobado
----------------------	--------	-----------------------------	-------	---	----------

S #	Test Data
1	
2	
3	
4	

Step #	Step Details	Expected Results	Actual Results	Pass / Fail / Not executed / Suspended
1	Ingresar al gestor de gastos	Mostrar la pantalla de login	Como se esperaba	Aprobado
2	Ingresar el email y la contraseña en los inputs y presionar en ingresar	Iniciar sesión y mostrar el dashboard	Como se esperaba	Aprobado
3	En el dashboard ir a un mes en el q no tenga gastos ni ingresos en	Se debería mostrar un total de gastos, ingresos y balance igual a 0	Como se esperaba	Aprobado

	este caso año 2025 mes 07.			
4	Ir a movimientos, presionar en agregar nuevo movimiento y crear uno de tipo gasto, categoría alimentos, y descripción supermercado con monto igual a 1000 y fecha 01/07/2025.	Se debería mostrar los campos para ingresar los valores y al presionar guarda, se guarde el movimiento correctamente	Como se esperaba	Aprobado
5	Ir al dashboard y posicionado en el año 2025 mes 07, debería mostrarse un balance negativo de 1000	Se muestra el balance correcto del mes seleccionado	Como se esperaba	Aprobado
6	Se ingresa un presupuesto de 500.	Se notifica que se creo el presupuesto y me avisa que supere el presupuesto establecido	Como se esperaba	Aprobado