

AUT001 – Política de Gestion de Backups de Automatismos

1. Objetivo del documento

El objetivo de este documento es estandarizar la metodología de generación y almacenamiento de backups de automatismos.

2. Convención para el nombramiento de archivos

Se utilizarán las siguientes reglas para asignar nombres de archivos de backups:

- El nombre consistirá de campos separados por guiones bajos (“_”)
- El primer campo identificará siempre la línea a la que pertenece el equipo
- El segundo campo identificará siempre el equipo dentro de la línea
- Opcionalmente se incluirá un campo para un subequipo dentro del equipo identificado en el punto 2
- El siguiente campo identificará a qué corresponde el archivo (i.e. PLC, HMI, Red, etc)
- El siguiente campo identificará la fecha de creación del archivo con el formato AAAAMMDD
- A continuación se agregarán campos opcionales con información que sea necesaria

3. Ejemplo

Cookies2_OPM_Master_PLC_20160425_Despues.ACD

Campo	Contenido	Significado
1	Cookies2	Línea a la cual pertenece el backup
2	OPM	Equipo dentro de la línea
3 (Opcional)	Master	Subequipo dentro del equipo
4	PLC	Backup del PLC del equipo
5	20160425	Fecha 25/4/2016 en formato AAAAMMDD
6 (Opcional)	Despues	Backup luego de realizada una modificación

4. Convención para el almacenamiento de archivos

Los backups se almacenarán en 3 ubicaciones diferentes.

- Disco rígido de la notebook de automatización
- Carpeta de red
- DVDs

4.1 Convención de nombramiento de carpetas en disco rígido de la notebook del sector automatización

Se utilizarán la siguiente estructura de carpetas en el disco rígido:

- Se utilizará como base la carpeta “C:\AUTOMATIZACION\02 – Proyectos PLCs”
- El siguiente nivel corresponderá a la línea.
- El siguiente nivel corresponderá al equipo, con un número prefijo denotando su ubicación geográfica dentro del flujo de la línea.
- El siguiente nivel corresponderá al tipo de archivo
- Dentro de esta última carpeta se ubicará el archivo con el backup
- En ningún caso se eliminarán archivos de backup previos

4.2 Ejemplo

Para el ejemplo del punto 3, el archivo se deberá guardar en la siguiente ubicación:

C:\AUTOMATIZACION\02 – Proyectos PLCs\11 – Cookies 2\07 – OPM\PLC Master

4.3 Convención de nombramiento de carpetas en carpeta de red

Se utilizará la misma estructura del punto 4.1, tomando como base la carpeta “\\arst1san.cee.pep.pvt\Shared\MDP\12 BACKUP AUTOMATISMO”.

Los backups se copiarán de la PC de automatización a la carpeta de red siempre que sea posible, y no menos de una vez a la semana, de acuerdo a rutina de mantenimiento preventivo en SAP.

4.4 Convención de nombramiento de carpetas en DVDs

Se utilizará la misma estructura del punto 4.1, tomando como base la raíz del disco. El resguardo de la información en DVDs se realizará al menos una vez al año de acuerdo a rutinas de mantenimiento preventivo en SAP. En ningún caso se eliminarán las copias anteriores.