



## AUT006 – Política de Gestión de OITs de Automatismos

### 1. Objetivo del documento

El objetivo de este documento es estandarizar la metodología de manutención de OITs de Planta MDP.

### 2. Convención para el nombramiento de imágenes

Se utilizarán las siguientes reglas para asignar nombres de imágenes:

- El nombre consistirá de campos separados por guiones bajos (“\_”)
- El primer campo identificará siempre la línea a la que pertenece el equipo
- El segundo campo identificará siempre a qué etapa de la línea corresponde (Proceso-Empaque)
- El siguiente campo identificará a qué corresponde el archivo (OIT1, OIT2, APC, etc)
- El siguiente campo identificará la fecha de creación del archivo con el formato AAAAMMDD
- A continuación se agregarán campos opcionales con información que sea necesaria

### 3. Ejemplo

#### **PCFlexUp\_Proceso\_PLC\_20160425\_Despues.ACD**

Campo	Contenido	Significado
1	PCFlexUp	Línea a la cual pertenece el backup
2	Proceso	Area dentro de la línea
3 (Opcional)	OIT2-FRYER	Equipo dentro del área
4	20200325	Fecha 25/03/2020 en formato AAAAMMDD
5 (Opcional)	Despues	Imagen luego de realizada una modificación



#### **4. Convención para el almacenamiento de archivos**

Las imágenes se almacenarán en 3 ubicaciones diferentes.

- Disco rígido de la notebook de automatización
- Carpeta de red
- Disco Externo

##### **4.1 Convención de nombramiento de carpetas en disco rígido de la notebook del sector automatización**

Se utilizarán la siguiente estructura de carpetas en el disco rígido:

- Se utilizará como base la carpeta “C:\AUTOMATIZACION\02 – Proyectos PLCs”
- El siguiente nivel corresponderá a la línea.
- El siguiente nivel corresponderá a “OITs”
- El siguiente nivel corresponderá al área perteneciente(Proceso-Empaque)
- El siguiente nivel corresponderá al equipo.
- Dentro de esta última carpeta se ubicará el archivo con la imagen
- En ningún caso se eliminarán imágenes previas.

##### **4.2 Ejemplo**

Para el ejemplo del punto 3, el archivo se deberá guardar en la siguiente ubicación:

**C:\AUTOMATIZACION\02 – Proyectos PLCs\12-PCFlexUp\OITs\Proceso\OIT2-  
FRYER**

##### **4.3 Convención de nombramiento de carpetas en carpeta de red**



Se utilizará la misma estructura del punto 4.1, tomando como base la carpeta “\\arst1san.cee.pep.pvt\Shared\MDP\12 BACKUP AUTOMATISMO”.

Las imágenes se copiarán de la PC de automatización a la carpeta de red siempre que se realice algún cambio o cualquier rutina de mantenimiento preventivo en SAP.

#### **4.4 Convención de nombramiento de carpetas en Disco Externo**

Se utilizará la misma estructura del punto 4.1, tomando como base la raíz del disco. El resguardo de la información en Disco Externo se realizará durante alguna modificación, preventivo en SAP o rutina anual. En ningún caso se eliminarán las copias anteriores.

### **5 Revisión de Recursos PC**

Se realizará la revisión de recursos de PCs conforme a procedimiento [“PROC006 - Revisión de Recursos PC”](#) ubicado en sharepoint [“Manuales y Planos MDP”](#), con la frecuencia prevista bajo OTs preventivas en sistema SAP.

### **6 Cambio de OITs**

Se realizarán conforme a procedimiento [“PROC009 – Cambio de OIT”](#) ubicado en sharepoint [“Manuales y Planos MDP”](#).

### **7 Gestión de Cambios Wonderware**

Se realizará mismo procedimiento de control de cambios que el indicado en [“AUT002 - Política de Modificaciones en Automatismos”](#) ubicado en el sharepoint [“Manuales y Planos MDP”](#).



## 8 Actualización de Antivirus

Se realizará conforme a procedimiento [“PROC003 – Procedimiento de actualización de Antivirus”](#) ubicado en sharepoint [“Manuales y Planos MDP”](#), con la frecuencia prevista bajo OTs preventivas en sistema SAP.